



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

PAOLA
LOVO
COMUNE DI
PADOVA
22.12.2025
10:32:14
GMT+01:00



Comune di Padova



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Sezione Strategica 2026 – 2027

Sezione Operativa 2026 – 2028

comprensivo della Nota di Aggiornamento

A cura del Settore Programmazione Controllo e Statistica

Versione Emendata

Sommario

PREMESSA	4
SEZIONE STRATEGICA	6
QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE	6
OBIETTIVI DEL GOVERNO	6
IL CONTESTO SOCIALE	11
CONTESTO ECONOMICO	21
CONTESTO AMBIENTALE	24
QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE	26
L'EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE	26
PATRIMONIO DELL'ENTE	31
SALUTE FINANZIARIA	32
LE RISORSE UMANE	36
I SERVIZI PUBBLICI LOCALI	41
LE SOCIETÀ PARTECIPATE	43
POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI	53
POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI	53
OBIETTIVI STRATEGICI (SES) PER INDIRIZZO STRATEGICO	59
1. PADOVA CITTA' DELL'INNOVAZIONE, DELLA TRASPARENZA E DELL'EFFICIENZA	59
2. PADOVA, LA CITTÀ DEI QUARTIERI CON LE PERSONE AL CENTRO	60
3. RISPETTO DELLE REGOLE E COESIONE SOCIALE	61
4. SCUOLA, FORMAZIONE, BAMBINE E BAMBINI: IL FUTURO DI PADOVA	62
5. CULTURA: DRIVER ECONOMICO, RISCOPERTA DEI LUOGHI E BENESSERE	63
6. SPORT: PASSIONE, SOCIALITÀ E SALUTE	64
7. UNA CITTA' ATTRATTIVA CHE INVESTE NEL TURISMO	65
8. UNA CITTA' CHE CRESCE E SI RIGENERA SENZA CONSUMO DI SUOLO	66
9. LA SFIDA DEL FUTURO: LA TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA	67
10. UNA CITTA' CONNESSA CHE SI MUOVE IN MODO SOSTENIBILE	69
11. PARI OPPORTUNITÀ, ACCOGLIENZA, CITTADINANZA, DIRITTI UMANI, PACE E PARTECIPAZIONE	71
12. NESSUNO/A RESTI INDIETRO	72
13. COMMERCIO: UNA RISORSA DELLA CITTA'	74
14. IL LAVORO PRIMA DI TUTTO	75
QUADRO DI RACCORDO MISSIONI – OBIETTIVI STRATEGICI	76
STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE	83
SEZIONE OPERATIVA	85
PRIMA PARTE	85
ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DEL TRIENNIO 2026-2028	85
CAPACITÀ DI INDEBITAMENTO	94
FABBISOGNO FINANZIARIO	95
SPESE IN CONTO CAPITALE	103
PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2026-2028 – AMBITI D'INTERVENTO	106
IMPEGNI PLURIENNALI	107
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	108
EQUILIBRI DI BILANCIO	109
VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	110
OBIETTIVI OPERATIVI	111
QUADRO DI RACCORDO MISSIONI/PROGRAMMA – OBIETTIVI OPERATIVI	182
OBIETTIVI OPERATIVI PER LE SOCIETÀ PARTECIPATE DAL COMUNE DI PADOVA	217
SECONDA PARTE	223
PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2026 2028	223
PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI	228
PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 ED ELENCO ANNUALE 2026	231
PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI ANNI 2026/2028	264
COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI	274

Allegati

1. Schede di dettaglio degli immobili del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2026
2. Stato di attuazione dei programmi del 22.06.2025

PREMESSA

L'armonizzazione del sistema contabile ha introdotto un'importante semplificazione e snellimento dei documenti di programmazione, che adesso ruotano principalmente attorno al Documento Unico di Programmazione (DUP). Al DUP si affianca il bilancio di previsione finanziario, quale documento di pianificazione delle risorse idonee ad attuare gli obiettivi del DUP, ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG). In particolare, il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Non si tratta di uno strumento strettamente contabile, ma di un documento prevalentemente politico, che non deve presentare un'analisi puntuale delle entrate e delle spese ma, piuttosto, in via generale, le risorse necessarie all'amministrazione per perseguire i propri obiettivi strategici.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica (SeS) ha carattere generale e sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, avendo un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.

La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con riferimento all'arco temporale del bilancio di previsione. Inoltre, nella SeO sono individuati, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici, definendo, oltre agli aspetti finanziari, anche gli obiettivi operativi.

L'art. 170 del TUEL stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta debba presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni e che, entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sia presentata al Consiglio la Nota di Aggiornamento del DUP.

In ottemperanza a quanto sopra, in data 21 luglio 2025 è stato presentato al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione costituito dalla Sezione Strategica 2026-2027 e da un'appendice contenente lo stato di attuazione dei programmi alla data del 22/06/2025. Per quanto concerne la Sezione Operativa, essendone i contenuti più dettagliati e strettamente correlati con la formazione del Bilancio di Previsione 2026-2028, si è rinviato alla Nota di Aggiornamento.

Il Consiglio Comunale ha approvato il documento nel corso della seduta del 29 settembre 2025.

La sezione strategica (SeS)

La SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica, gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, così come evidenziato dagli Indirizzi Generali di Governo, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale del 5/7/2022 n. 61 e dalle Linee Programmatiche di Mandato, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 16/1/2023.

La sezione è suddivisa nei seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: evidenzia gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionale ed il contesto socio-economico del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: rappresenta l'andamento dell'Ente sotto molteplici aspetti (finanziario, economico-patrimoniale ed organizzativo), compresa la situazione economica e finanziaria delle società partecipate;
- indirizzi ed obiettivi strategici.

Nella SeS sono indicati anche gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente ed è strutturata in due parti.

Parte 1:

- analisi dei principali aspetti finanziari di programmazione: equilibri di bilancio;
- rappresentazione del rispetto dei vincoli in materia di equilibri di bilancio e indebitamento, risorse finanziarie a disposizione e relativi impieghi, sia per la parte corrente che per gli investimenti;
- sviluppo degli obiettivi operativi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS, classificati anche per missioni e programmi di cui allo schema di bilancio di previsione.

Parte 2:

- programmazione del fabbisogno di personale, finalizzato ad assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, che individua gli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;
- programmazione dei lavori pubblici, attraverso il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche, redatti secondo le disposizioni contenute nel Codice degli Appalti;
- programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia stabilita per legge, redatto secondo le disposizioni contenute nel Codice degli Appalti.

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

OBIETTIVI DEL GOVERNO

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, i temi della programmazione devono essere coerenti con gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato, anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

In seguito alla riforma della governance economica e fiscale europea (Regolamento UE 1263/2024, Regolamento UE 1264/2024 e Direttiva UE 1265/2024), il 27 settembre 2024 il Consiglio dei Ministri ha approvato il primo *Piano strutturale di bilancio di medio termine (PSB)*, ovvero il documento di programmazione che illustra la strategia e gli obiettivi economici e di bilancio per un orizzonte di medio termine, con durata di 5 anni. Inoltre, ogni anno è prevista la presentazione di una apposita Relazione sui progressi compiuti nel raggiungimento degli obiettivi previsti dal PSB.

La nuova disciplina di bilancio europea è incentrata sulla sostenibilità del debito seguendo la cosiddetta Debt Sustainability Analysis (DSA) stabilita in sede UE. Gli Stati membri con deficit eccessivi o elevato debito pubblico devono seguire un percorso di aggiustamento che al termine del Piano, o anche oltre se necessario, li porti su un sentiero di riduzione sostenibile del debito pubblico. La variabile chiave della DSA è il *saldo primario strutturale*, ovvero il saldo di bilancio della Pubblica Amministrazione (PA) esclusi i pagamenti per interessi e al netto di effetti ciclici e misure temporanee o una tantum, in rapporto al PIL.

Il Governo ha previsto al ribasso la stima dell'anno 2025 del deficit in termini di PIL (dal 4,3% indicata nel DEF 2024 al 3,8 %), confermando l'obiettivo di ridurre l'indebitamento a meno del 3 % del PIL nel 2026.

Viene confermata la previsione di crescita del PIL per il 2025 (1,0 %). Anche la previsione macroeconomica per gli anni 2025-2027 non contiene variazioni di rilievo in confronto al DEF.

Viene infine confermato l'impegno del Governo a perseguire la piena realizzazione del PNRR e a lavorare per migliorare ulteriormente la competitività dell'economia del paese.

Gli obiettivi del PSB su spesa netta, riduzione deficit e debito sono stati confermati dal nuovo Documento di Finanza Pubblica, che sostituisce il DEF, approvato dal Governo il 9 aprile 2025.

Si tratta di un documento di programmazione composto di 2 sezioni, contenente anche le analisi e le tendenze della finanza pubblica a legislazione vigente per il periodo 2025-2027 e che fornisce i relativi elementi informativi anche in relazione all'anno 2028. Le previsioni sono elaborate sulla base dei risultati di consuntivo rilasciati dall'ISTAT e dell'aggiornamento dello scenario macroeconomico, considerando gli effetti finanziari associati ai provvedimenti legislativi approvati a tutto marzo 2025.

Si riportano qui di seguito alcuni passaggi rilevanti della premessa del DFP, sviluppati meglio nel dettaglio all'interno del documento.

“.. anche questo nuovo Documento viene presentato in un contesto transitorio nel quale la normativa nazionale di finanza pubblica non è ancora stata modificata per tenere conto della riforma della governance economica europea introdotta l'anno scorso.

.... è già ampiamente illustrato il cambio di paradigma nel quadro di riferimento della politica economica europea e nazionale che la nuova governance economica europea ha comportato. Innanzi tutto, una maggiore enfasi è data al medio periodo, grazie anche all'adozione di obiettivi che sono fissati per i successivi cinque anni e non possono essere rinegoziati se non per cause di forza maggiore o in seguito all'insediamento di un nuovo governo. In secondo luogo, la traiettoria della spesa netta costituisce ora l'elemento cardine della programmazione di bilancio su un orizzonte di medio termine, che il Governo si impegna a rispettare, nonché l'indicatore unico per il monitoraggio. Infine, la particolare rilevanza riconosciuta al programma di riforme e investimenti volti a superare le principali criticità del Paese è tale da conseguire l'obiettivo della sostenibilità del debito attraverso non solo un più efficace controllo della finanza pubblica, ma anche tramite una maggiore crescita potenziale dell'economia.

.. Nel presente Documento si illustrano anche le misure recentemente adottate volto ad attenuare l'impatto sulle famiglie e le imprese più vulnerabili dei recenti aumenti dei prezzi delle materie prime energetiche. Guardando in avanti, a livello UE assume potenzialmente una grande rilevanza l'annuncio della Commissione europea in tema di difesa, il cd. piano Defence Readiness 2030. Quest'ultimo consta di diversi pilastri, tra cui la proposta di attivare la clausola di salvaguardia nazionale per poter incorporare la spesa in difesa nel periodo 2025-2028 dal calcolo dell'indicatore di spesa netta..... Ciò premesso, sono già stati ribaditi con forza il ruolo centrale della sostenibilità della finanza pubblica e la determinazione della necessità di salvaguardare le voci di spesa maggiormente orientate alla crescita e al benessere economico e sociale degli italiani.....

..... è stato accelerato il processo di completamento degli investimenti del PNRR e dei programmi della coesione, avendo cura di amplificarne gli impatti oltre il 2026.

A fronte di questi progressi nell'attuazione del programma di politica economica, dalla pubblicazione del Piano strutturale di bilancio di medio termine il quadro internazionale è divenuto più complesso. Hanno giocato a sfavore dapprima il rinnovarsi di pressioni sui prezzi delle materie prime energetiche, e poi l'emergere di tensioni nei rapporti commerciali a livello internazionale e il prefigurarsi dell'esigenza di incrementare nei prossimi anni le spese per la difesa e la sicurezza. I cambiamenti del quadro geopolitico e gli annunci in materia di dazi da parte degli Stati Uniti hanno causato un elevato grado di incertezza e una forte turbolenza nei mercati finanziari. In questo contesto, non stupisce che in Italia, Paese a vocazione manifatturiera e orientato alle esportazioni, la crescita dell'economia abbia subito un rallentamento già nella seconda metà dello scorso anno...”

Le previsioni tendenziali di alcuni indicatori economici contenuti nel DFP sono rappresentate nella seguente tabella:

	2023	2024	2025	2026	2027
VARIAZIONI %					
Pil nominale	6,7	2,9	2,9	3,0	2,6
Pil reale	0,7	0,7	0,6	0,8	0,8
Investimenti fissi lordi	9,0	0,5	0,6	1,5	0,7
Spesa per consumi pubblici	0,6	1,1	1,5	0,5	0,1
Inflazione programmata			1,8		
TASSI					
Tasso di disoccupazione	7,7	6,5	6,1	5,9	5,8

Fonti: Documento di Finanza Pubblica 2025, sezione I – tavola I.2.3.2 Sviluppi Macroeconomici
https://www.dt.mef.gov.it/it/attivita_istituzionali/analisi_programmazione_economico_finanziaria/inflaz_programmata

A seguire, in data 14 ottobre 2025 è stato presentato al Consiglio dei Ministri il Documento Programmatico di Bilancio (DPB) per l'anno 2026; inoltre in data 17 ottobre il Consiglio dei Ministri ha approvato il testo della Legge di Bilancio 2026, trasmessa al Parlamento per l'iter di esame.

A livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR): il DEFR, che detta le linee programmatiche per il successivo triennio, viene adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione.

Il DEFR viene successivamente aggiornato con la Nota di Aggiornamento al DEFR, da presentarsi al Consiglio Regionale entro 30 giorni dalla presentazione della Nota di Aggiornamento al DEF Nazionale e comunque non oltre la presentazione del Disegno di legge di bilancio.

Il Consiglio Regionale, con DACR n. 98 del 27/11/2024 ha approvato il DEFR 2025-2027. La Nota di aggiornamento al DEFR è stata approvata il 11/12/2024 con atto n. 100.

La Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale 2025-2027 descrive l'attuale periodo storico come ricco di significativi cambiamenti, dove è fondamentale mantenere una visione condivisa per orientare la definizione di obiettivi in grado di adattarsi alle trasformazioni in atto e tracciare percorsi strategici per il futuro. In particolare, ci si riferisce alla situazione internazionale, con una crescente intensità delle principali crisi, in particolare in Medio Oriente e nel conflitto tra Russia e Ucraina. D'altra parte si evidenzia una stabilizzazione dell'inflazione, con una graduale e cauta riduzione dei tassi d'interesse da parte della Banca Centrale Europea. In questo contesto mutevole, il Prodotto Interno Lordo del Veneto è previsto crescere dell'1,1% nel 2024 e nel 2025, in linea con l'anno precedente e leggermente superiore alla media nazionale, a dimostrazione della solidità del sistema economico regionale.

In questo quadro, un'opportunità strategica è rappresentata dalle Olimpiadi e Paralimpiadi Invernali Milano-Cortina 2026. Il programma "Veneto in action" accompagnerà i Giochi, per il rilancio dell'economia regionale e valorizzando i territori attraverso le iniziative legate all'evento.

Per realizzare i progetti programmati, la Regione si vuole avvalere della Programmazione 2021-2027 dei fondi europei, con oltre 2 miliardi di euro garantiti dai Programmi regionali Veneto FESR e FSE+ 2021-2027, per accelerare lo sviluppo economico verso l'innovazione e l'inclusione sociale.

Parallelamente, i fondi nazionali del Fondo di Sviluppo e Coesione, con oltre 500 milioni di euro e 137,5 milioni per cofinanziare il FESR 2021-2027, completano il quadro degli investimenti, che spaziano dalla digitalizzazione alla messa in sicurezza del territorio e alle infrastrutture per la mobilità.

Per quanto riguarda il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), si evidenzia che la Regione Veneto è chiamata a completare interventi che, a settembre 2024, hanno visto l'assegnazione di quasi 11 miliardi di euro. È previsto che nel 2025, il PNRR riservi particolare attenzione alla sanità, con investimenti in infrastrutture, ammodernamento tecnologico e nuove strutture ospedaliere. Lo sviluppo dell'assistenza domiciliare e della telemedicina, previsto dal PNRR, rappresenta un passo avanti per migliorare il sistema sanitario regionale.

Prosegue poi l'impegno verso i giovani, offrendo opportunità per sviluppare competenze e affrontare le sfide future con ottimismo.

Sul fronte ambientale, i progetti di messa in sicurezza del territorio sono considerati cruciali per affrontare eventi meteorologici sempre più frequenti.

Il Documento, quindi, fa riferimento al programma di governo 2020-2025 che si fonda su sette sfide che delineano i traguardi:

- VENETO AUTONOMO
- VENETO VINCENTE
- VENETO ECCELLENTE
- VENETO ATTRAENTE
- VENETO SOSTENIBILE
- VENETO CONNESSO
- VENETO IN SALUTE

La Strategia è il punto di riferimento dell'azione programmatoria regionale, con i 40 Obiettivi strategici raggruppati nelle 6 Macroaree della *Strategia Regionale per lo Sviluppo*, che rappresentano le linee d'intervento dell'Amministrazione regionale.

Si tratta delle seguenti macroaree:

- Per un sistema resiliente
- Per l'innovazione a 360 gradi
- Per il benessere di comunità e persone
- Per un territorio attrattivo
- Per una riproduzione del capitale naturale
- Per una governance responsabile.

Relativamente al triennio 2026-2028, con il comunicato stampa n. 1099 del 25 giugno 2025, la Giunta Regionale ha reso noto di aver adottato il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR).

Viene confermata la particolare rilevanza attribuita all'impatto economico e infrastrutturale dei Giochi olimpici e paralimpici invernali di Milano Cortina 2026, considerati una leva strategica per il rilancio e la valorizzazione del territorio.

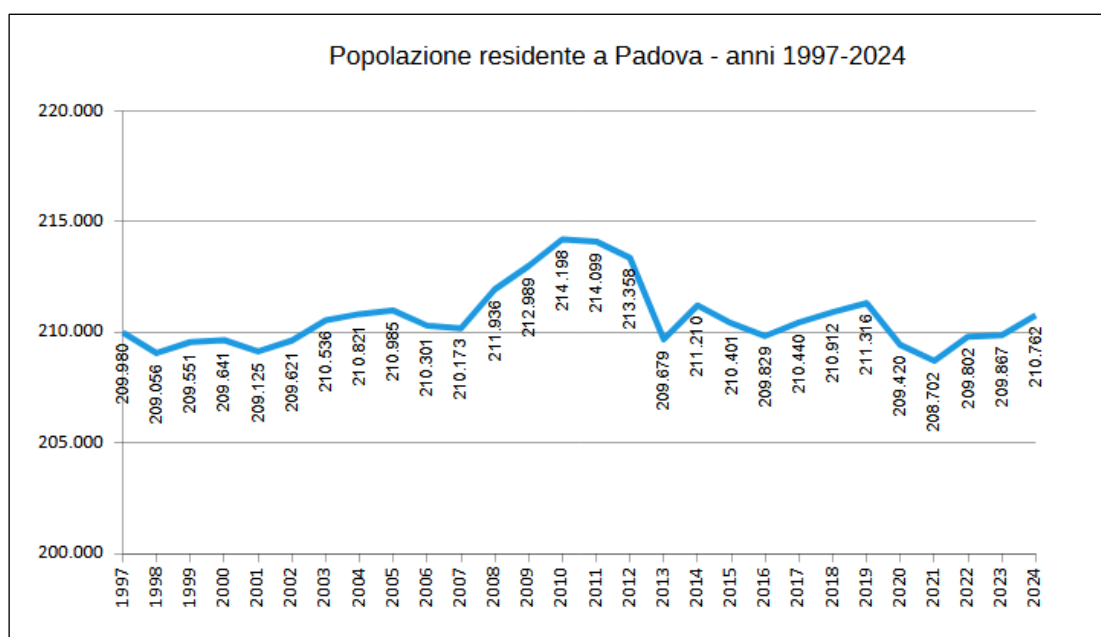
Viene prestata particolare attenzione anche al PNRR, che sul territorio regionale è arrivato a valere circa 14 miliardi di euro, affermando che spetterà alla prossima Giunta e al prossimo Consiglio regionale individuare le nuove priorità ma ritenendo che già oggi, con detto DEFR, viene lasciata un'eredità solida e coerente.

IL CONTESTO SOCIALE

L'andamento della popolazione a Padova:

Padova si estende su una superficie di 92,85 kmq e conta 210.762 residenti al 31.12.2024 (101.274 maschi e 109.488 femmine), pari al 22,6% degli abitanti dell'intera provincia e al 4,3% del Veneto. È il terzo capoluogo veneto per dimensione demografica, dopo Verona e Venezia, mentre è il quattordicesimo comune a livello nazionale.

Osservando l'ammontare totale della popolazione di Padova nel periodo 1997-2024, si nota che l'andamento risulta tendenzialmente crescente fino al 2010, per poi smorzarsi progressivamente con un calo significativo nel 2013, quando la popolazione, anche per effetto della revisione anagrafica post- censuaria, si riallinea ai livelli di oltre un decennio precedente. Dal 2020, dopo un nuovo calo nel numero dei residenti, che riporta la popolazione sotto le 209.000 unità, si registra una risalita costante.



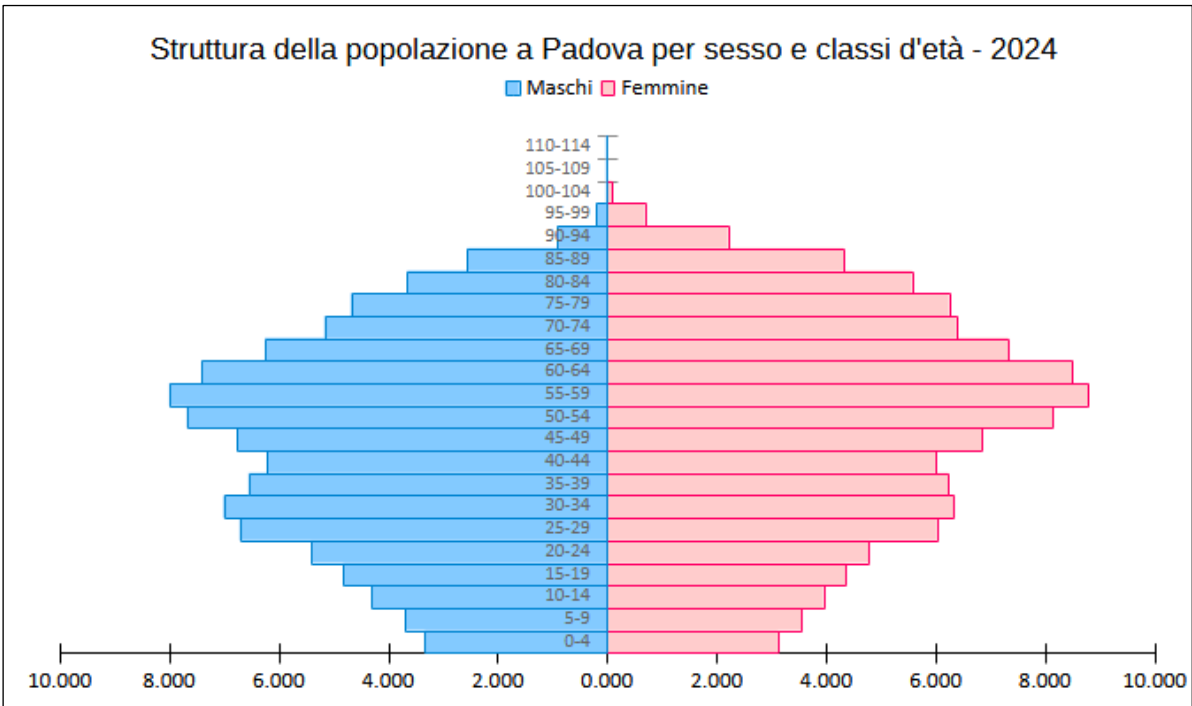
Popolazione residente per quartiere - anno 2024

Quartiere	Totale	% su totale residenti
1 Centro	26.092	12,38
2 Nord	40.353	19,15
3 Est	37.172	17,64
4 Sud-Est	46.821	22,21
5 Sud-Ovest	27.419	13,01
6 Ovest	32.634	15,48
Senza fissa dimora	271	0,13
Totale	210.762	100,00

Struttura per età della popolazione:

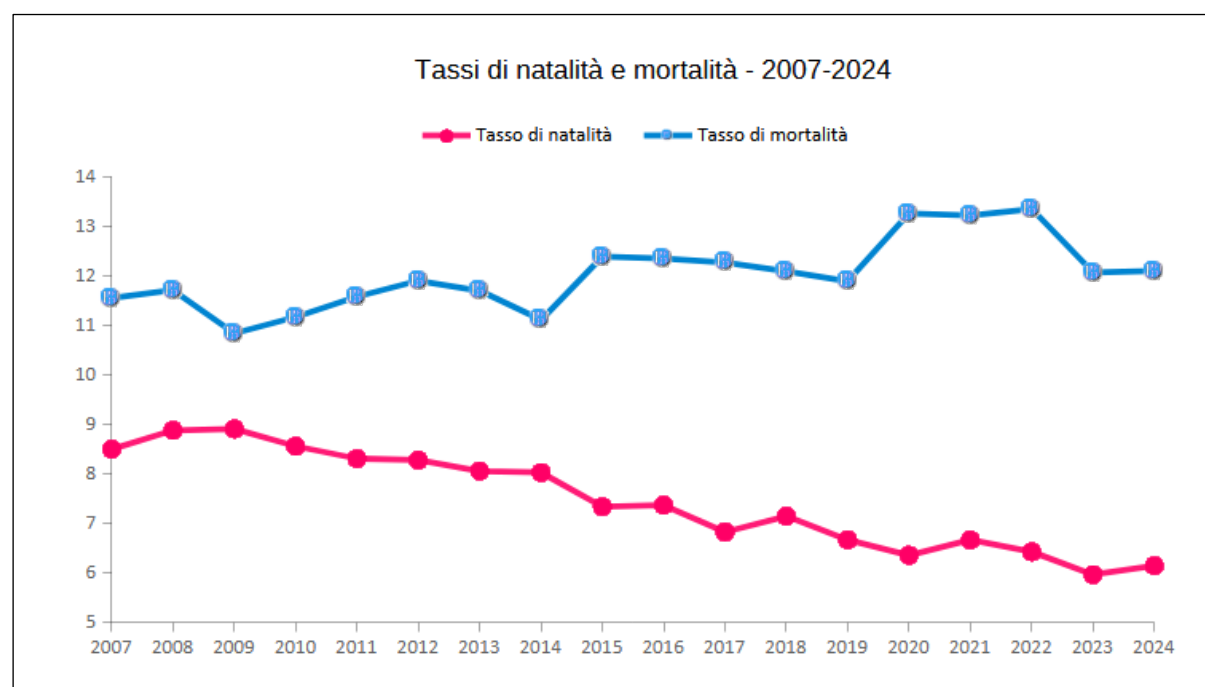
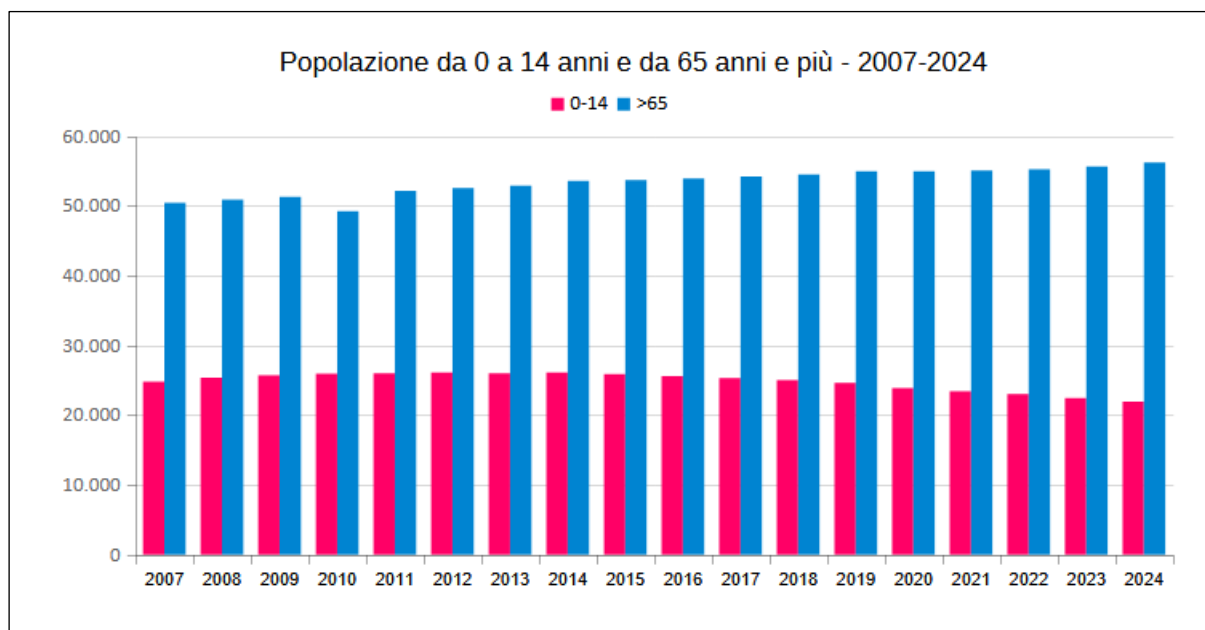
Analizzando la composizione per età della popolazione, continua la tendenza ad un progressivo invecchiamento, con una dinamica sempre crescente dell'indice di vecchiaia (proporzione di residenti di età pari o superiore a 65 anni ogni 100 ragazzi con meno di 15 anni) che nel 2010 era 198,31 e raggiunge il valore di 256,35 nel 2024 (era 247,83 nel 2023).

L'incidenza della popolazione over 65 sul totale è sempre significativa: su 100 padovani, quasi 27 ricadono in questa categoria. Anche gli ultraottantenni rappresentano una quota importante, essendo quasi il 10% dei residenti.



Indicatori di struttura demografica della popolazione – 2018-2024

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Indice di vecchiaia	218,10	223,21	230,03	235,37	240,07	247,83	256,35
Indice di dipendenza	60,53	60,46	60,38	60,25	59,53	59,29	58,99
Età media	46,89	47,06	47,29	47,39	47,39	47,50	47,55
Età media maschi	44,69	44,85	45,12	45,24	45,26	45,37	45,42
Età media femmine	48,87	49,06	49,25	49,34	49,33	49,44	49,52
Tasso di natalità	7,15	6,67	6,36	6,67	6,43	5,97	6,15
Tasso di mortalità	12,09	11,89	13,26	13,22	13,35	12,07	12,10
Numerosità media delle famiglie	2,03	2,01	2,01	1,99	1,97	1,95	1,93

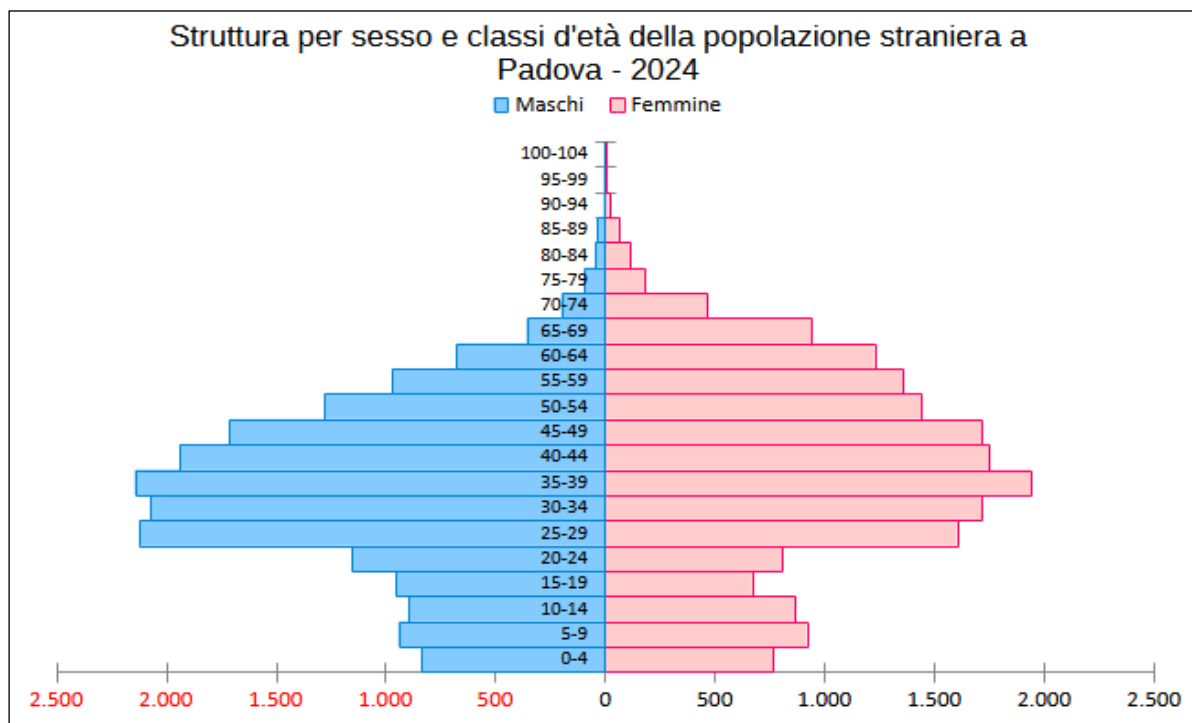
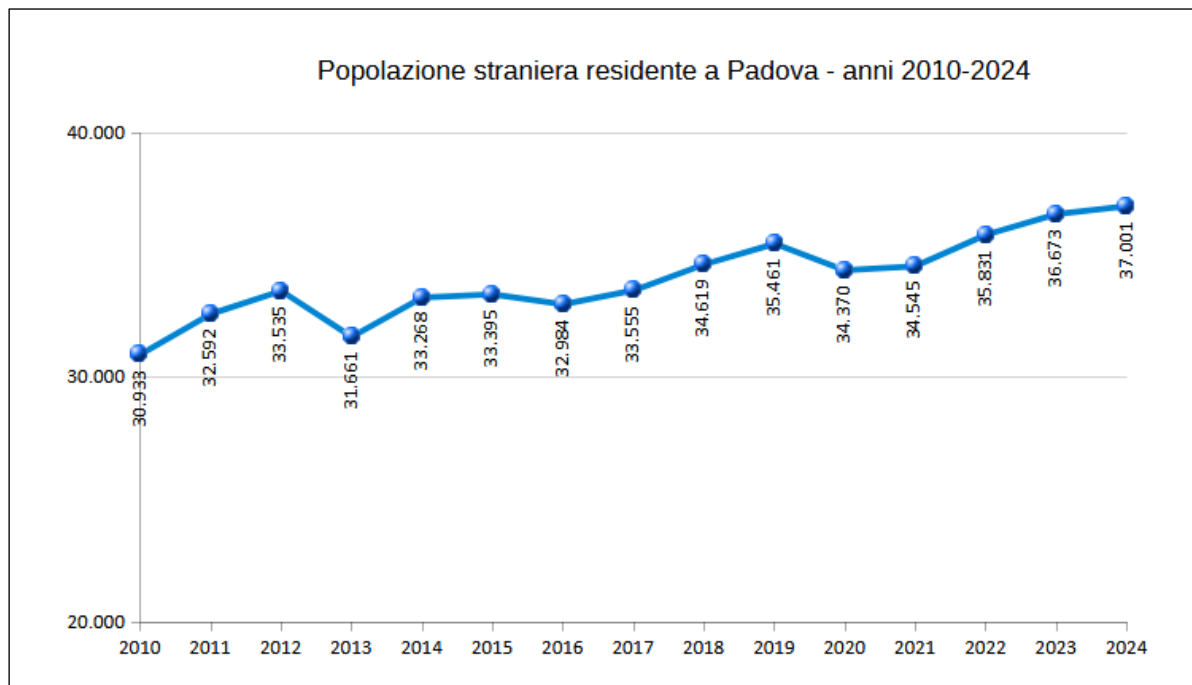


Nel movimento naturale della popolazione, i decessi continuano a superare le nascite, con un divario sempre accentuato: il tasso di natalità, dopo la discesa delineatasi negli ultimi anni, risale leggermente, portandosi al 6,15 del 2024, mentre quello di mortalità si stabilizza, nel 2024, al 12,10 per 1000.

I cittadini stranieri a Padova:

I cittadini stranieri salgono a 37.001 alla fine del 2024, costituendo il 17,56% dei residenti, la percentuale più alta mai registrata, considerando che nel 2000 erano appena il 4,28% del totale. Rispetto alla struttura per età, il profilo della popolazione straniera vede un'elevata incidenza nelle classi di età più giovani: la popolazione di Padova con cittadinanza italiana da 0 a 29 anni costituisce il 24% circa del totale degli italiani, mentre per gli stranieri la percentuale sale quasi al 34%. La classe di età più numerosa è 55-59 per gli italiani (14.465 residenti) e 35-39 per gli stranieri (4.083). L'età media dei residenti italiani è di 49,8 anni, quella degli stranieri è di 37. Nella popolazione straniera,

dal 2007 le donne sono in numero superiore agli uomini, anche se tale prevalenza va progressivamente diminuendo. Nel 2023 in Veneto si concentrava il 9,54% dei cittadini stranieri residenti in Italia. Considerando gli altri capoluoghi veneti, Padova è in terza posizione (dopo Venezia e Verona) rispetto all'incidenza della componente straniera sul totale, mentre a livello nazionale si contano 8,9 stranieri ogni 100 abitanti.



Sul territorio padovano le cittadinanze presenti sono 147, con le seguenti comunità più rappresentate al 31.12.2024: Rumena (9.048 unità), Cinese (3.134 unità), Moldava (2.569) Nigeriana (2.367). Rispetto alla distribuzione sul territorio, si nota come questa sia sempre notevolmente

sbilanciata nei riguardi del quartiere 2-Nord, dove nel 2024 il 31% dei residenti ha cittadinanza straniera.

Cittadini stranieri per quartiere - anno 2024

Quartiere	Totale	% su stranieri residenti
1 Centro	4.036	10,91
2 Nord	12.461	33,67
3 Est	6.667	18,02
4 Sud-Est	5.490	14,84
5 Sud-Ovest	2.874	7,77
6 Ovest	5.306	14,34
Senza fissa dimora	167	0,45
Totale	37.001	100,00

Le famiglie:

A Padova si contano 106.943 famiglie residenti al 31.12.2024, con una crescita di poco più dell'1% (rispetto al 2023) del numero complessivo di nuclei familiari, dovuta essenzialmente all'aumento delle famiglie unipersonali, che rappresentano il 50% delle famiglie padovane.

La dimensione media delle famiglie per il 2024 è di 1,93 componenti: la maggiore incidenza di famiglie di singles si riscontra nei Quartieri 1-Centro, 2-Nord e 5-Sud-Ovest.

Continuano a diminuire i nuclei costituiti dalla coppia con o senza figli (1.664 unità in meno negli ultimi 5 anni) per lasciare spazio a tipologie familiari meno strutturate, con legami di parentela/affinità diversi o nuclei unipersonali (questi ultimi aumentati di 1.569 unità nell'ultimo anno).

Famiglie residenti per numero di componenti – 2019-2024

Numero Comp.	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	47.435	47.614	48.379	50.585	51.973	53.542
2	26.345	26.232	26.160	26.121	26.052	26.114
3	14.907	14.608	14.375	14.318	14.157	13.978
4	10.108	10.071	9.909	9.791	9.648	9.493
5 o più	3.973	3.894	3.926	3.879	3.817	3.816
Totale Famiglie	102.768	102.419	102.749	104.694	105.647	106.943

Famiglie per tipologia – 2011-2024

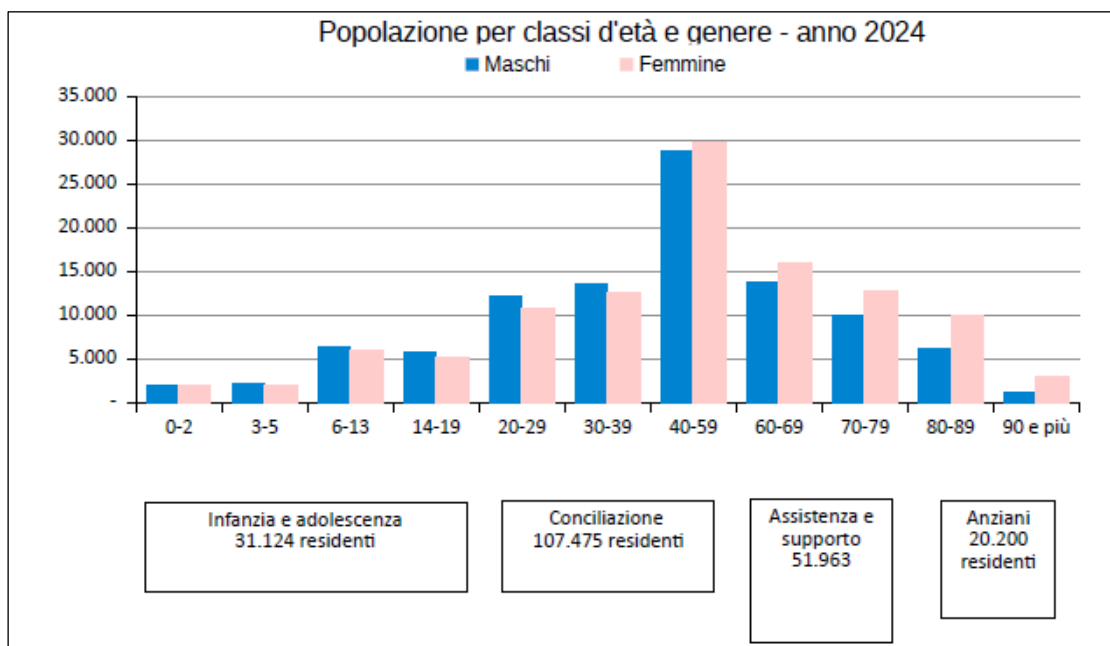
	Uni Personali	Coniugi con/senza figli	Genitore con figli	Altre	Totale
2011	43.748	39.770	12.815	5.102	101.435
2012	44.151	39.188	12.968	5.160	101.467
2013	42.319	38.590	13.068	4.941	98.918
2014	43.321	38.170	13.359	5.085	99.935
2015	43.955	37.590	13.524	5.095	100.164
2016	44.457	37.061	13.742	5.114	100.374
2017	45.497	36.590	13.913	5.179	101.179
2018	46.385	36.106	14.034	5.275	101.800
2019	47.435	35.710	14.104	5.519	102.768
2020	47.614	35.059	14.039	5.707	102.419
2021	48.379	34.603	13.917	5.850	102.749
2022	50.585	34.337	13.771	6.001	104.694
2023	51.973	33.806	13.730	6.138	105.647
2024	53.542	33.395	13.904	6.102	106.943

Famiglie per cittadinanza e per quartiere - anno 2024

Quartiere	Cittadinanza			Totale famiglie	Dimensione media	Famiglie unipersonali
	Italiana	Mista	Straniera			
1 Centro	12.095	298	2.568	14.961	1,66	9.185
2 Nord	13.897	1.090	5.436	20.423	1,94	10.573
3 Est	14.580	772	2.955	18.307	1,99	8.773
4 Sud-Est	20.437	729	2.537	23.703	1,96	11.258
5 Sud-Ovest	12.055	384	1.461	13.900	1,94	6.746
6 Ovest	12.733	683	1.983	15.399	2,07	6.763
Senza fissa dimora	96	0	154	250	1,08	244
Totale	85.893	3.956	17.094	106.943	1,93	53.542

Le aree di cura nella popolazione:

La composizione della popolazione può essere anche studiata attraverso delle specifiche fasce d'età, definite "aree di cura", identificate in modo da correlare i bisogni di conciliazione di donne e uomini con le possibili ricadute delle politiche comunali per l'infanzia, gli anziani, ecc.



La ripartizione della popolazione per le aree di cura proposte consente l'analisi e la valutazione dei bacini potenziali di utenza collegati ai servizi erogati dal Comune. L'area di cura infanzia e adolescenza, infatti, è costituita per il 12,16% da bambini in età 0-2 anni, in valore assoluto 3.786, che sono il riferimento per una valutazione sull'adeguatezza ricettiva degli asili nido. Altri 4.049 bambini in età 3-5 anni rappresentano l'area di cura alla quale si rivolgono le scuole dell'infanzia. La fascia di popolazione riferibile ai servizi connessi all'età della scuola dell'obbligo, tra i 6 e i 13 anni, è costituita da 12.379 bambini, il 39,8% del totale dell'area infanzia e adolescenza.

Anche se le scuole dell'obbligo sono comprese tra le aree di intervento di livello nazionale, è importante considerare questa fascia di età anche rispetto a servizi comunali come, ad esempio, le attività relative all'assistenza scolastica, i centri estivi, i servizi integrativi/ricreativi e le attività sportive.

L'ultima fascia di età di quest'area riguarda gli adolescenti tra i 14 e i 19 anni, più di un terzo del totale, con 10.910 ragazzi, ai quali sono rivolte le politiche giovanili e le attività ricreative, pomeridiane e di socializzazione proposte dal Comune.

L'area della conciliazione famiglia e lavoro riguarda circa il 51% del totale della popolazione del comune. All'interno di quest'area, circa il 54% delle persone ha tra i 40 e i 59 anni, il 24% circa tra i 30 e i 39 anni. L'intervento delle politiche comunali in questo caso è soprattutto riferibile ai servizi per la genitorialità, nonché a tutte le attività di carattere sociale o socioassistenziale che possono interessare aree specifiche di disagio.

L'area di assistenza e supporto incide sul totale della popolazione del comune per circa il 24% del totale, ed è composta per quasi il 55% da donne. In questa area l'incidenza dell'azione comunale si esprime soprattutto in relazione all'erogazione dei servizi sociali.

L'area degli anziani comprende il 9,6% del totale della popolazione e coinvolge l'intervento comunale per le aree delle politiche sociali e socioassistenziali. Gli over 80, in tutto 20.200, sono in maggioranza donne (quasi il 64%) e tale caratteristica si accentua in particolare per gli over 90, con 1.113 uomini e 2.985 donne.

I luoghi della cultura a Padova:

Padova vanta un patrimonio artistico e museale molto ricco e la presenza di prestigiosi luoghi di diffusione della cultura come la storica sede universitaria, fondata nel 1222, uno dei primi atenei d'Europa, che ha visto succedersi nelle sue aule docenti come Galileo Galilei e Andrea Vesalio, studenti come Francesco Guicciardini e Carlo Goldoni.

Oggi Padova ha un'Università tra le maggiori in Italia per dimensioni e qualità, con 8 scuole e 32 dipartimenti, l'offerta di 113 corsi di laurea, 14 corsi di laurea magistrale a ciclo unico e 102 corsi di laurea magistrale.

Nell'anno accademico 2023/24 l'Ateneo ha contato la presenza di 70.786 iscritti, con una prevalenza femminile, che si accentua maggiormente nella scelta di indirizzi di studio di tipo umanistico o sociosanitario (Medicina, Psicologia, Scienze Umane e Sociali), mentre restano a predominanza maschile i percorsi di tipo propriamente tecnico (Ingegneria, Scienze).

Isritti nelle scuole di Padova per tipologia di scuola

Anno Scolastico	Infanzia	Primaria	Secondaria 1°	Secondaria 2°
2010-11	5.475	9.394	5.836	20.648
2011-12	5.495	9.334	6.046	20.295
2012-13	5.321	9.544	6.076	20.499
2013-14	5.221	9.530	5.996	20.827
2014-15	5.092	9.508	6.013	21.195
2015-16	4.949	9.465	5.875	21.427
2016-17	4.842	9.361	5.928	21.685
2017-18	4.740	9.198	5.987	22.386
2018-19	4.425	9.021	5.967	22.306
2019-20	4.299	8.841	5.950	21.817
2020-21	4.057	8.513	5.894	22.290
2021-22	4.038	8.380	5.829	21.785
2022-23	3.989	8.191	5.688	21.689
2023-24	3.861	8.012	5.586	21.568

Fonte: Ufficio Scolastico Provinciale di Padova

Studenti iscritti all'Università per tipo di scuola – A.A. 2023/2024

Scuola	Maschi	Femmine	Totale iscritti
Agraria e Medicina Veterinaria	1.888	1.954	3.842
Economia e Scienze politiche	3.005	4.337	7.342
Giurisprudenza	1.403	2.940	4.343
Ingegneria	11.830	4.054	15.884
Medicina e Chirurgia	3.412	6.491	9.903
Psicologia	1.460	5.031	6.491
Scienze	5.247	3.788	9.035
Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale	3.471	10.475	13.946
Totale Ateneo	31.716	39.070	70.786

Fonte: Università degli Studi di Padova

Il centro storico della città è costellato da preziosi monumenti, edifici e scenari di notevole interesse, dallo splendido Prato della Valle ai numerosi palazzi, chiese e musei, che hanno sempre reso Padova un significativo polo di attrazione turistica.

Nel 2024, nei principali musei e monumenti si sono contati 609.828 visitatori, con un totale complessivo di presenze turistiche pari a 1.764.999 (+7,15% rispetto al 2023).

Visitatori dei principali musei e monumenti cittadini a Padova – 2018-2024

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Palazzo della Ragione	124.224	156.107	49.089	71.300	139.164	156.689	156.196
Casa del Petrarca	47.850	52.022	20.766	28.392	47.482	52.082	45.267
Oratorio S. Rocco	17.545	16.446	3.764	4.239	15.114	12.271	16.654
Pedrocchi (p. nobile) - Museo Risorgimento	9.344	9.009	2.964	3.667	5.830	8.084	6.115
Galleria Civica Cavour	17.447	22.424	7.690	7.979	15.394	19.823	12.318
Museo Eremitani, Cappella Scrovegni e Palazzo Zuckermann	325.948	338.467	117.767	143.109	350.156	367.724	365.039
Odeo Cornaro	6.388	5.225	1.423	2.080	3.201	2.997	2.432
Oratorio S. Michele	3.030	3.701	1.082	2.290	5.232	5.503	5.807
Totale	551.776	603.401	204.545	263.056	581.573	625.173	609.828

Movimento turistico nel Comune – 2013-2024

Anno	Arrivi Italiani	Arrivi Stranieri	Arrivi Totale	Presenze Italiani	Presenze Stranieri	Presenze Totale
2013	281.402	326.056	607.458	624.405	621.014	1.245.419
2014	287.412	331.063	618.475	687.871	627.800	1.315.671
2015	312.594	369.469	682.063	751.152	687.673	1.438.825
2016	337.493	359.149	696.642	802.100	692.881	1.494.981
2017	352.202	364.224	716.426	861.128	740.064	1.601.192
2018	368.707	342.067	710.774	912.530	737.832	1.650.362
2019	392.691	335.350	728.041	953.125	704.547	1.657.672
2020	174.094	58.754	232.848	542.851	170.756	713.607
2021	272.101	105.722	377.823	727.792	271.787	999.579
2022	387.007	246.604	633.611	854.457	554.579	1.409.036
2023	421.329	351.523	772.852	906.753	740.431	1.647.184
2024	441.595	384.840	826.435	949.403	815.596	1.764.999

Fonte: Ufficio Statistica della Regione del Veneto

Nelle biblioteche cittadine, nel 2024 si sono recati 147.708 visitatori, che hanno complessivamente usufruito di 126.578 prestiti (+6,81% rispetto al 2023).

Collegato allo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa, culturale e ricreativa della città, si trova lo spazio delle libere forme associative, dove si contano circa un migliaio di associazioni, che realizzano iniziative in svariati ambiti e creano punti di aggregazione sociale, attraverso l'offerta di corsi, seminari ed eventi specificatamente rivolti a categorie particolari di utenti.

CONTESTO ECONOMICO

Il lavoro a Padova:

Il tasso di occupazione per la popolazione in età lavorativa (15-64 anni) a Padova e provincia nel 2024 è pari al 73,11%, in ripresa rispetto al 2023 (71,9%). Il tasso di disoccupazione in Veneto passa dal 4,3 al 3,01, mentre il dato provinciale varia dal 3,9 al 2,56.

Tassi di occupazione/disoccupazione per sesso e ripartizione territoriale – 2024

	Tasso di occupazione			Tasso di disoccupazione		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Provincia di Padova	81,32	64,80	73,11	1,57	3,79	2,56
Veneto	77,95	62,30	70,20	2,16	4,07	3,01
Italia	71,06	53,26	62,18	6,03	7,45	6,65

Fonte: Istat

Le imprese:

Il numero di imprese operanti a Padova si assesta nel 2024 a 20.251, con una dinamica del Registro Imprese che riporta un tasso di sviluppo del -1,7%, con un saldo negativo (-339) tra imprese iscritte e cessate. I dati provinciali mostrano uno scenario simile, con un tasso di sviluppo del -1,5% e un saldo negativo di -1.258 imprese. Il numero delle imprese a Padova con titolare straniero registra una lieve flessione, sempre con una preponderanza delle titolarità cinese e nigeriana.

Dinamica del Registro Imprese - anno 2024 (escluso attività agricole)

	Iscritte	Cessate	Saldo	Tasso di sviluppo
Padova	1.353	1.692	-339	-1,7
Totale provincia	5.142	6.400	-1.258	-1,5

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova – dati amministrativi che prescindono dal n° di imprese operative

Imprese operanti nel comune di Padova per settore di attività – 2019-2024

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Agricoltura-pesca	611	596	599	599	578	570
Estrattivo	3	3	3	2	2	2
Manifatturiero	1.327	1.300	1.315	1.263	1.239	1.205
Energia	69	70	70	61	60	62
Reti idriche, servizio rifiuti	17	16	18	18	20	23
Costruzioni	1.975	1.960	2.011	1.908	1.946	1.944
Commercio (dettaglio, ingrosso)	6.027	5.945	5.948	5.714	5.617	5.464
Trasporti	500	493	493	457	452	437
Alloggio e ristorazione	1.444	1.444	1.456	1.393	1.391	1.384

Editoria, informatica, telecomunicazioni	1.001	999	1.022	994	1.033	1.019
Servizi finanziari e assicurativi	852	856	921	970	985	1.027
Attività immobiliari	2.310	2.329	2.387	2.414	2.434	2.471
Attività professionali	1.726	1.751	1.813	1.814	1.879	1.928
Servizi vari imprese	894	900	916	917	935	949
Istruzione	243	251	256	267	271	273
Sanità	240	238	245	250	259	275
Attività artistiche, sportive, ecc.	298	288	305	304	300	295
Altri servizi personali	920	917	907	888	899	918
Non classificati	6	6	9	6	11	5
Totale settori	20.463	20.362	20.694	20.239	20.311	20.251

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Imprese operanti a Padova con titolare straniero – 2019-2024

Nazionalità	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Cina	544	533	532	532	539	539
Nigeria	528	523	539	539	518	491
Romania	365	376	389	389	334	340
Moldavia	131	133	145	145	156	167
Albania	74	74	87	94	108	108
Bangladesh	90	98	96	96	93	99
Altro	831	832	875	878	861	780
Totale	2.489	2.036	2.576	2.579	2.501	2.524

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

L'andamento dei prezzi a Padova:

Dopo l'inflazione al +5,7% del 2023 sia a Padova che a livello nazionale, nel 2024 i prezzi al consumo registrano in Italia una variazione media annua del +1,5%, mentre a Padova si registra un'inflazione media del +1,0%.

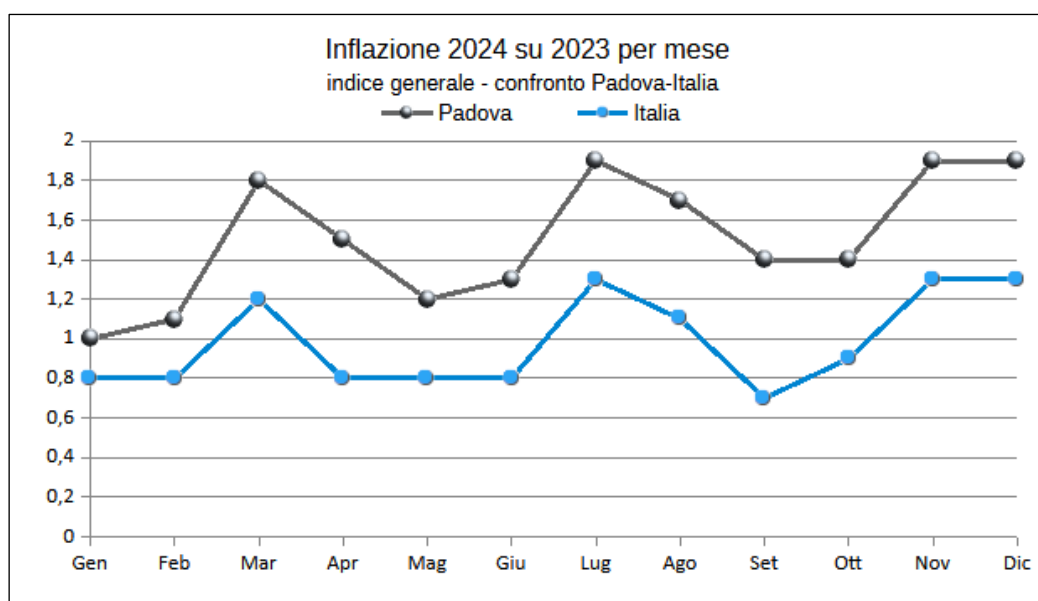
PREZZI AL CONSUMO – Inflazione media annua 2024 su 2023 per divisione di spesa

Divisioni di spesa	Italia	Padova
Prodotti alimentari e bevande analcoliche	2,7	2,4
Bevande alcoliche e tabacchi	2,2	2,3
Abbigliamento e calzature	1,1	1,2

Abitazione, acqua, energia e combustibili	-6,6	-5,6
Mobili, articoli e servizi per la casa	0,6	0,8
Servizi sanitari e spese per la salute	2,8	1,5
Trasporti	0,8	0,7
Comunicazioni	-6,3	-5,6
Ricreazione, spettacolo e cultura	1,9	1,3
Istruzione	3,3	2,2
Servizi ricettivi e di ristorazione	5,2	3,9
Altri beni e servizi	4,6	2,6
Indice generale	1,5	1,0

Fonte: Istat

Analizzando l'inflazione padovana per le 12 divisioni di spesa che compongono il paniere Istat, quelle che registrano i maggiori aumenti sono i "Servizi ricettivi e di ristorazione" (+5,2% a livello nazionale, +3,9% a Padova), gli "Altri beni e servizi" (+4,6% e 2,6%), la categoria "Istruzione" (+3,3% e 2,2%), mentre le voci in diminuzione rispetto al 2023 sono "Abitazione, acqua, energia e combustibili" (-6,6% e -5,6%) e "Comunicazioni" (-6,3% e -5,6%).



CONTESTO AMBIENTALE

Il territorio di Padova: L'AMBIENTE

Il territorio della città di Padova è un sistema complesso formato da spazi eterogenei tra loro, dove le aree verdi rappresentano oltre la metà (56%) della superficie comunale e sono costituite da spazi pubblici e privati, agricoli e non agricoli.

Rispetto al 2018, quando la superficie del verde pubblico a gestione comunale era pari a 5.660.266 mq, nel 2023 risultano 7.225.857 mq, con un incremento di oltre 150 ettari.

Negli ultimi anni, nell'ambito dell'obiettivo della forestazione urbana, si sono individuate aree in cui mettere a dimora nuove piante, prevedendo, oltre la messa a dimora di alberi, anche arbusti e siepi che garantiscano riqualificazione estetica ed aumento della biodiversità.

Inoltre, va ricordato che il Comune di Padova si è dotato di un piano di gestione del patrimonio arboreo basato sul censimento degli alberi di cui è proprietario, che prevede operazioni di controllo e monitoraggio periodico, cura ordinaria e interventi di sostituzione e di rinnovo.

Alberature messe a dimora – 2019-2024

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Nuove alberature	742	395	1.464	8.257	1.960	512
Alberature esistenti	49.129	49.403	49.882	64.215	65.469	73.097

Per quanto riguarda il contrasto all'inquinamento, si sono attuate misure di contenimento dell'inquinamento atmosferico, con azioni riguardanti la limitazione del traffico, gli impianti termici civili - compresi gli impianti a biomassa legnosa - e le combustioni all'aperto.

Raccolta differenziata:

Nel corso degli anni si è assistito tendenzialmente alla progressiva riduzione della quantità di rifiuti prodotta, accompagnata da un aumento della percentuale di raccolta differenziata.

La raccolta differenziata rifiuti a Padova. Periodo 2019-2024

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Tonnellate di rifiuti prodotte	125.862,64	117.084,61	122.591,31	122.501,64	125.599,79	131.423,38
% di raccolta differenziata rispetto al totale	56,06	58,63	61,92	64,22	64,61	65,00

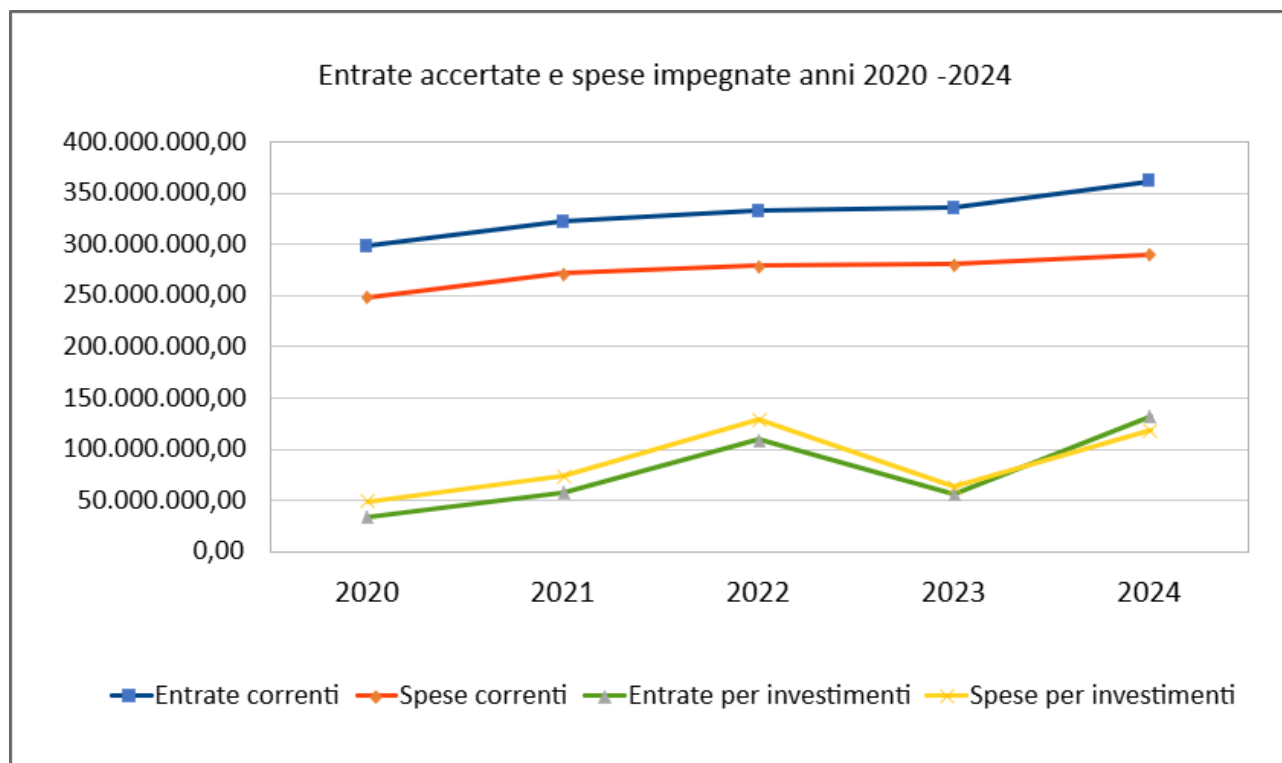
Il progressivo innalzamento della percentuale di raccolta differenziata è dovuto sia alla maggiore sensibilità dei cittadini, formatasi grazie anche alle numerose campagne ed iniziative per informare e promuovere la differenziazione, sia alla progressiva estensione del servizio di raccolta porta a porta: a fine 2019 il numero complessivo di utenze servite dal sistema porta a porta era pari a 62.116, per passare nel 2023 a 73.168.

Ogni anno vengono promosse apposite iniziative per facilitare il più possibile il conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini, la riduzione della quantità di rifiuto secco non riciclabile e l'aumento del recupero e/o riciclo dei rifiuti stessi. In particolare, tra quelle più significative attuate nel 2024, si evidenziano la continuazione del "Sabato ecologico", l'attività formativa/comunicativa su una corretta raccolta differenziata, tramite la collocazione di Infopoint in città e molteplici iniziative di sensibilizzazione e divulgazione di varie declinazioni della sostenibilità ambientale.

QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

L'EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

Questo capitolo intende rilevare, mediante rappresentazioni grafiche e l'utilizzo di indicatori finanziari, l'andamento nell'ultimo quinquennio disponibile (2020-2024) della situazione finanziaria, economica e patrimoniale del Comune di Padova.



ENTRATE ACCERTATE E SPESE IMPEGNATE ANNI 2020 – 2024

	2020	2021	2022	2023	2024
Entrate correnti	298.442.108,48	321.944.263,39	333.003.219,78	335.547.069,28	362.061.437,97
Spese correnti	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40	280.428.536,21	290.096.058,02
Entrate per investimenti	34.489.796,65	58.406.681,03	109.773.204,50	56.452.163,77	132.659.441,58
Spese per investimenti	49.079.396,20	73.433.542,20	128.540.858,51	62.920.028,75	118.725.560,94

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020-2024 VERIFICA EQUILIBRI						
EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
		2020	2021	2022	2023	2024
EQILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33	23.337.240,35
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	298.442.108,48	321.944.263,39	333.003.219,78	335.547.069,28	362.061.437,97
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40	280.428.536,21	290.096.058,02
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33	23.337.240,35	23.954.257,39
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	2.095.596,12	3.445.884,38	3.695.168,88	4.653.518,84	3.793.134,77
G) Somma finale (G=A+B- D-D1-F1)		41.617.430,00	47.556.237,96	49.006.627,45	51.200.204,21	67.555.228,14
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	10.770.987,34	23.332.451,19	27.576.317,18	24.925.792,92	28.020.054,78
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	949.899,35	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.980.776,27	2.359.898,93	1.816.211,30	2.469.669,83	6.781.300,90
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	5.965.798,06	30.963.190,49	2.533.865,90	1.940.809,09	797.005,53
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L)		48.403.395,55	42.285.397,59	75.865.290,03	76.654.857,87	101.559.578,29
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87	43.712.070,27	48.730.239,01
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	19.090.118,45	13.602.645,55	18.020.272,17	23.278.605,28	28.561.549,75
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	12.546.881,03	13.874.104,95	27.793.011,99	9.664.182,32	24.267.789,53
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-2.035.148,89	-2.305.145,38	18.010.477,06	-2.974.968,92	1.723.416,59
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		14.582.029,92	16.179.250,33	9.782.534,93	12.639.151,24	22.544.372,94

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL’ESERCIZIO)				
		2020	2021	2022	2023	2024
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	4.099.709,85	27.914.980,85	17.140.650,89	23.788.181,62	31.673.478,65
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60	75.752.634,68
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	34.489.796,65	58.406.681,03	109.773.204,5	56.452.163,77	132.659.441,58
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.980.776,27	2.359.898,93	1.816.211,30	2.469.669,83	6.781.300,90
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	4.408.556,45	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	2.944.208,24	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	5.965.798,06	30.963.190,49	2.533.865,90	1.940.809,09	797.005,53
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	44.670.839,75	53.286.085,96	125.540.858,5	62.920.028,75	118.725.560,94
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60	75.752.634,68	80.887.026,54
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	17.203.248,00	3.000.000,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S2-T+L- U-U1-V)		7.005.006,85	13.027.941,49	19.521.332,51	19.764.517,82	34.488.672,06
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	5.969.654,76	8.431.897,13	11.686.987,76	13.655.497,79	32.335.813,53
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		1.035.352,09	4.596.044,36	7.834.344,75	6.109.020,03	2.152.858,53
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+) /(-)	(-)	-9.431.366,38	0,00	0,00	5.578.000,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		10.466.718,47	4.596.044,36	7.834.344,75	531.020,03	2.152.858,53

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
		2020	2021	2022	2023	2024
EQUILIBRIO FINALE						
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	4.408.556,45	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	2.944.208,24	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	4.408.556,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	2.944.208,24	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S2+T-X2-Y)		55.408.402,40	55.313.339,08	95.386.622,54	96.419.375,69	136.048.250,35
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87	43.712.070,27	48.730.239,01
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	25.059.773,21	22.034.542,68	29.707.259,93	36.934.103,07	60.897.363,28
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		13.582.233,12	18.470.149,31	35.627.356,74	15.773.202,35	26.420.648,06
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-11.466.515,27	-2.305.145,38	18.010.477,06	2.603.031,08	1.723.416,59
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		25.048.748,39	20.775.294,69	17.616.879,68	13.170.171,27	24.697.231,47
SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI						
O1) Risultato di competenza di parte corrente (O1=G+H+I-L)		48.403.395,55	42.285.397,59	75.865.290,03	76.654.857,87	101.559.578,29
- Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità		10.770.987,34	23.332.451,19	27.576.317,18	949.899,35	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio		16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87	43.712.070,27	48.730.239,01
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+) /(-)		-2.035.148,89	-2.305.145,38	18.010.477,06	-2.974.968,92	1.723.416,59
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio		19.090.118,45	13.602.645,55	18.020.272,17	23.278.605,28	28.561.549,75
-Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		3.811.042,58	-7.153.200,86	-17.793.782,25	11.689.251,89	22.544.372,94

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

VOCI	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Fondo cassa al 1° gennaio	144.811.614,78	171.498.729,20	232.096.622,81	234.605.440,16	218.003.692,63
Riscossioni (+)	357.886.419,96	422.157.768,19	491.008.357,94	369.820.213,94	534.909.720,05
Pagamenti (-)	331.199.305,54	361.559.874,58	488.499.540,59	386.421.961,47	472.834.846,77
Fondo cassa al 31 dicembre	171.498.729,20	232.096.622,81	234.605.440,16	218.003.692,63	280.078.565,91
Residui attivi (+)	221.177.019,21	221.021.912,05	278.421.216,86	356.574.324,29	391.644.776,90
Residui passivi (-)	110.268.432,46	135.128.777,49	158.910.844,73	170.711.609,90	194.645.979,32
FPV per spese correnti (-)	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33	23.337.240,35	23.954.257,39
FPV per spese in c/capitale (-)	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60	75.752.634,68	80.887.026,54
Avanzo di Amministrazione di cui:	188.210.652,08	195.743.814,46	251.317.685,36	304.776.531,99	372.236.079,56
<i>fondi vincolati</i>	56.090.623,58	58.972.204,71	68.301.216,01	77.032.073,74	106.435.352,31
<i>fondi per finanziamento spese in conto capitale</i>	2.047.281,97	4.349.272,96	7.209.248,76	8.429.654,85	9.999.527,36
<i>fondi accantonati</i>	98.600.658,32	110.963.022,60	155.943.805,53	199.113.125,68	244.942.231,28
<i>fondi non vincolati</i>	31.472.088,21	21.459.314,19	19.863.415,06	20.201.677,72	10.858.968,61

CONTO ECONOMICO

VOCI CONTO ECONOMICO	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023	Consuntivo 2024
A) proventi della gestione	302.054.910,63	297.231.040,65	374.555.621,44	366.371.394,45	425.750.127,34
B) costi della gestione	285.916.424,12	304.768.643,42	372.489.385,67	362.651.447,81	419.257.132,39
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	16.138.486,51	- 7.537.602,77	2.066.235,77	3.719.946,64	6.492.994,95
C) proventi ed oneri finanziari	1.857.829,81	3.259.971,50	2.937.741,01	3.670.642,87	4.530.710,17
D) rettifiche di valore attività finanziarie	- 698.903,02	9.091.661,59	4.947.585,65	- 24.748,40	0,00
E) proventi ed oneri straordinari	10.170.240,00	12.904.355,98	10.802.792,60	9.736.772,53	-1.978.921,61
Risultato prima delle imposte	27.467.653,30	17.718.386,30	20.754.355,03	17.102.613,64	9.044.783,51
Imposte	4.194.539,22	4.132.039,55	4.312.729,10	4.610.443,18	4.817.630,50
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	23.273.114,08	13.586.346,75	16.441.625,93	12.492.170,46	4.227.153,01

PATRIMONIO DELL'ENTE

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021	CONSISTENZA FINALE 2022	CONSISTENZA FINALE 2023	CONSISTENZA FINALE 2024
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	3.866.966,55	4.321.731,27	5.754.132,33	6.377.356,32	8.091.179,05
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.124.484.232,76	1.135.538.750,27	1.194.723.209,08	1.207.260.146,17	1.238.609.094,08
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	183.162.593,93	199.511.696,15	207.459.281,80	214.125.872,49	215.391.085,23
ATTIVO CIRCOLANTE	303.215.111,30	366.525.853,65	387.004.787,01	405.417.929,26	479.086.783,19
RATEI E RISCONTI	421.574,85	445.901,41	323.787,74	332.661,90	400.813,03
TOTALE ATTIVO	1.615.150.479,39	1.706.343.932,75	1.795.265.197,96	1.833.513.966,14	1.941.578.954,58

STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021	CONSISTENZA FINALE 2022	CONSISTENZA FINALE 2023	CONSISTENZA FINALE 2024
PATRIMONIO NETTO	1.104.696.898,05	1.118.997.223,50	1.138.907.979,72	1.163.944.754,45	1.178.720.654,17
FONDI PER RISCHI ED ONERI	7.629.532,52	14.559.551,35	18.557.390,84	17.930.305,66	37.617.183,02
DEBITI	197.889.978,11	223.548.647,00	243.635.545,36	250.781.832,00	270.660.481,69
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	304.934.070,71	349.238.510,90	394.164.282,04	400.857.074,03	454.580.635,70
TOTALE PASSIVO	1.615.150.479,39	1.706.343.932,75	1.795.265.197,96	1.833.513.966,14	1.941.578.954,58

SALUTE FINANZIARIA

Con gli indicatori finanziari si analizzano aspetti della gestione economico/finanziaria dell'ente per fornire, mediante dati estremamente sintetici, elementi per formulare considerazioni sull'andamento delle risorse che sono a disposizione dell'ente locale ed analizzare la "salute" sotto l'aspetto finanziario. In questa sede se ne riportano alcuni tra i più importati.

	TIPOLOGIA INDICATORE	2020	2021	2022	2023	2024
--	----------------------	------	------	------	------	------

1. Rigidità strutturale di bilancio

1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	26,96158	25,90532	26,33183	26,10472	25,09
-----	--	----------	----------	----------	----------	-------

2. Entrate correnti

2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	96,84603	95,77336	101,44411	96,39496	98,75
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	67,11248	61,61320	79,69043	76,30370	77,86
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	99,69826	103,09177	80,08161	70,86547	80,91
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	68,03668	66,83867	60,60645	53,83868	62,79

3. Anticipazioni dell'Istituto tesoriere

3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-----	---	-----	-----	-----	-----	-----

4. Spese di personale

4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	32,09773	29,96149	32,68396	33,88543	35,02
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale - Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (dipendenti) o meno rigide (lav. Flessibile)	2,48887	3,13186	3,29359	3,01973	3,73
4.4	Spesa di personale pro-capite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	357,32776	369,49115	386,95383	384,67733	401,21

5. Esternalizzazione dei servizi

5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	36,37591	34,57208	36,55112	36,66401	37,13
-----	---	----------	----------	----------	----------	-------

6. Interessi passivi

6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,00669	0,88253	0,84293	0,79189	0,68
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	4,14893	0,04193	0,02222	0,19514	0,0

	TIPOLOGIA INDICATORE	2020	2021	2022	2023	2024
7. Investimenti						
7.4	Investimenti complessivi pro-capite (indicatore di equilibrio dimensionale)	211,46101	254,86279	597,74230	298,45389	562,52
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	43,14989	33,20578	26,29884	39,82891	0,40
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	3,83429	2,78589	0,00000	0,00000	0,00
8. Analisi dei residui						
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	74,28212	72,00461	74,18096	72,02625	74,90
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	62,14604	57,93807	50,60152	36,38063	45,08
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	34,70601	30,98575	43,43528	39,22063	34,29
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	19,54795	38,25804	31,29234	38,52777	28,09
9. Smaltimento debiti non finanziari						
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	73,70390	71,99190	70,73051	67,46241	68,50
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	66,70430	59,91500	61,86330	65,63530	66,45
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	81,68243	70,46789	83,52211	79,30100	85,39
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	37,42196	38,06161	58,22395	40,44204	65,09
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	-13,00	-15,00	-15,66000	-21,47000	-15,69
10. Debiti finanziari						
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	2,57496	1,66710	1,95249	1,95239	1,73
10.4	Indebitamento pro-capite (in valore assoluto)	395,77653	407,61734	420,43573	403,83171	361,92
11. Composizione dell'avanzo di amministrazione						
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	26,07203	22,45216	19,01758	15,76223	2,92
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	1,08776	2,22192	2,86858	2,76585	2,69
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	43,03816	45,19869	50,93660	56,19698	65,80
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	29,80205	30,12724	27,17724	25,27494	28,59
12. Disavanzo di amministrazione						
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

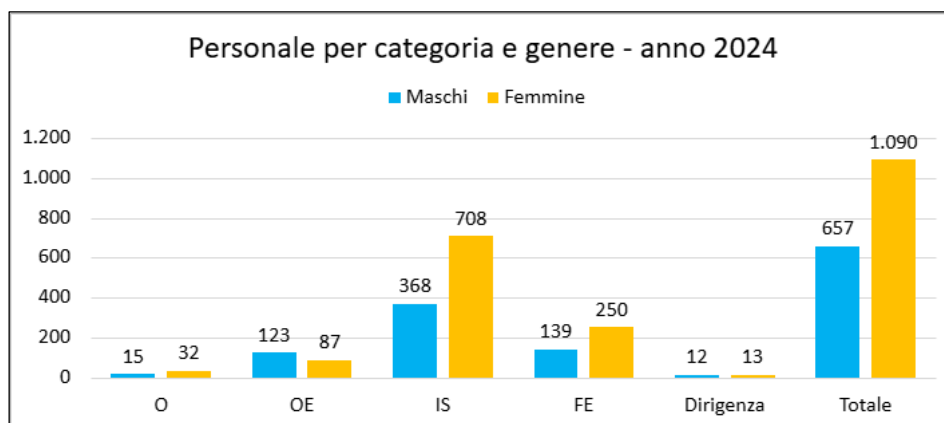
	Definizione
1.1	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)
2.2	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate
2.4	"Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "compartecip. di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate"
2.6	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate
2.8	"Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "tributi" - "compartecip. di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate"
3.1	"Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)"
4.1	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.3	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.4	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
5.1	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I
6.1	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")
6.2	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
6.3	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
7.4	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
7.5	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
7.7	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
8.1	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre
8.2	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre
8.4	Totale residui attivi titoli 1, 2, 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre
8.5	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre
9.1	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.2	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.3	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a

	Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.4	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale U.2.04.01.00.000 +U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.5	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorsi tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto/somma degli importi pagati nel periodo di riferimento
10.3	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) - (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.04.00.000) + Trasferimenti / Accertamenti titoli 1, 2 e 3
10.4	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
11.1	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)
11.2	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)
11.3	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)
11.4	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)
12.1	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)

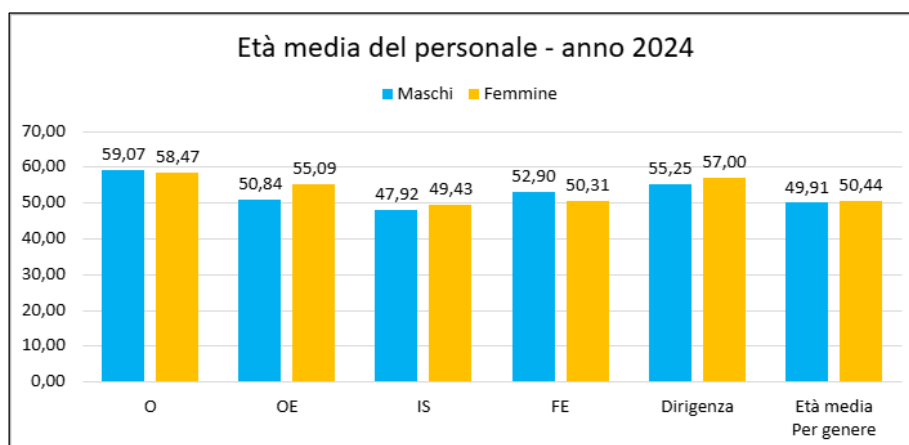
LE RISORSE UMANE

Il presente capitolo ha lo scopo di rappresentare attraverso dati statistici l'organico in forza al Comune di Padova, analizzando il trend degli aspetti più rilevanti.

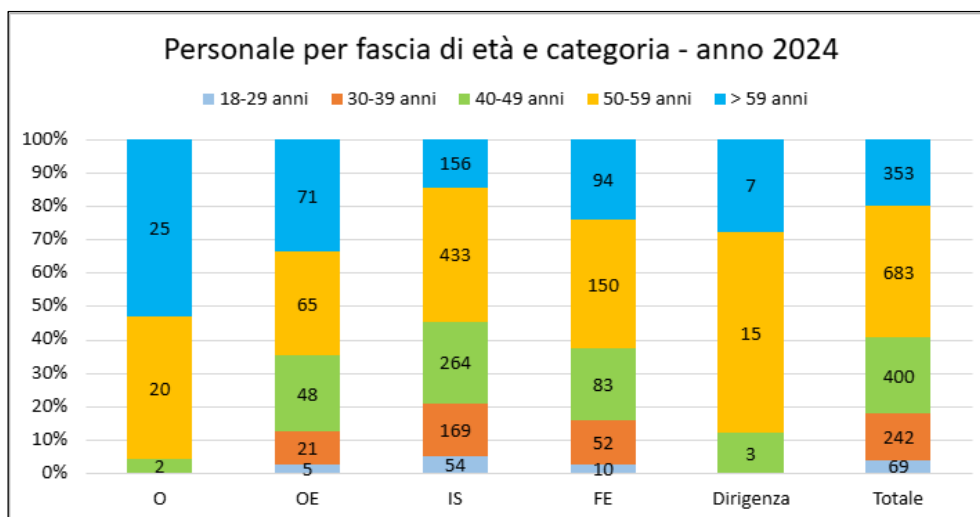
I dati sul personale sono riferiti al 31 dicembre di ogni anno; sono compresi: i dipendenti a tempo indeterminato (Operatori, Operatori/Esperti, Istruttori, Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), i dirigenti a tempo indeterminato e a contratto, il Direttore Generale.



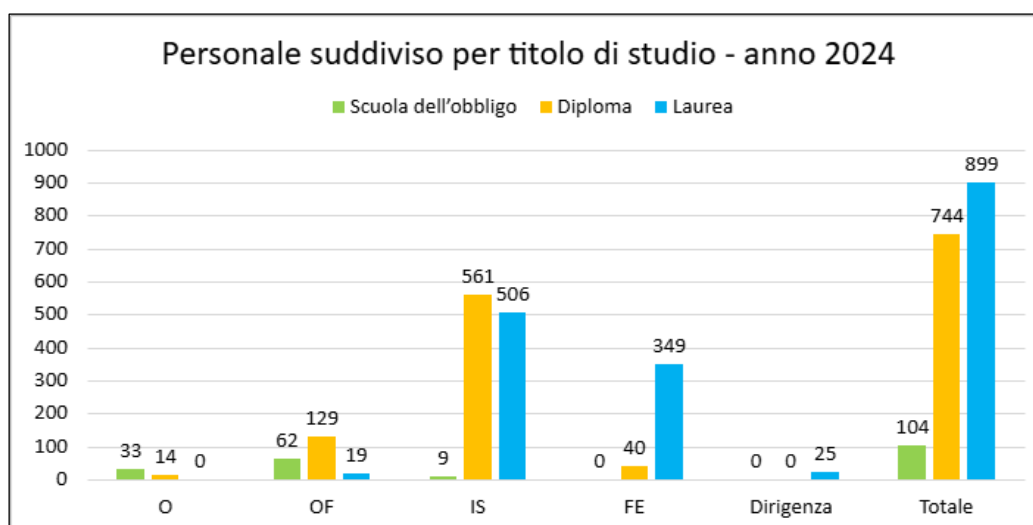
	O	OE	IS	FE	Dirigenza	Totale
Maschi	15	123	368	139	12	657
Femmine	32	87	708	250	13	1.090
Totale per categoria	47	210	1.076	389	25	1.747



	O	OE	IS	FE	Dirigenza	Età media per genere
Maschi	59,07	50,84	47,92	52,90	55,25	53,20
Femmine	58,47	55,09	49,43	50,31	57,00	54,06
Età media per categoria	58,77	52,97	48,68	51,61	56,13	53,63

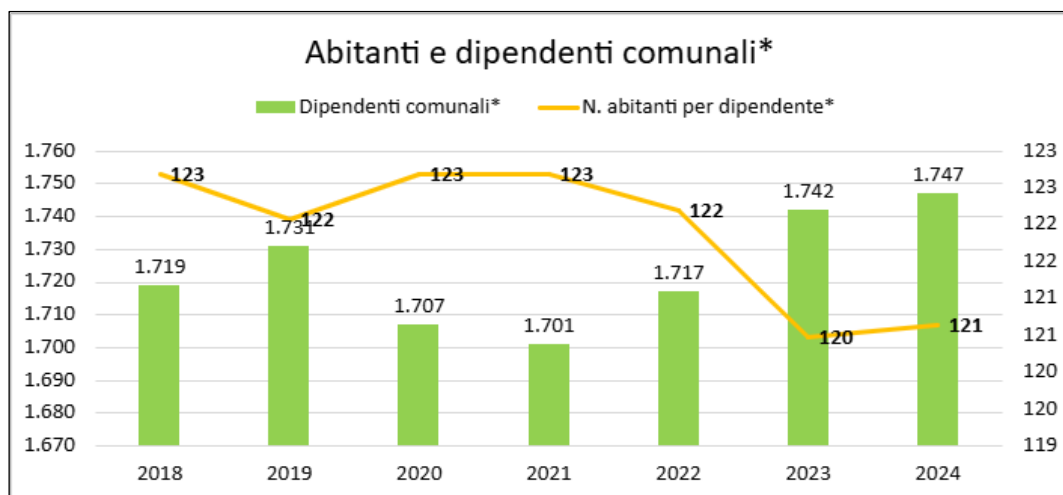


Classe di età	O	OE	IS	FE	Dirigenza	Totale
18-29 anni	0	5	54	10	0	69
30-39 anni	0	21	169	52	0	242
40-49 anni	2	48	264	83	3	400
50-59 anni	20	65	433	150	15	683
> 59 anni	25	71	156	94	7	353



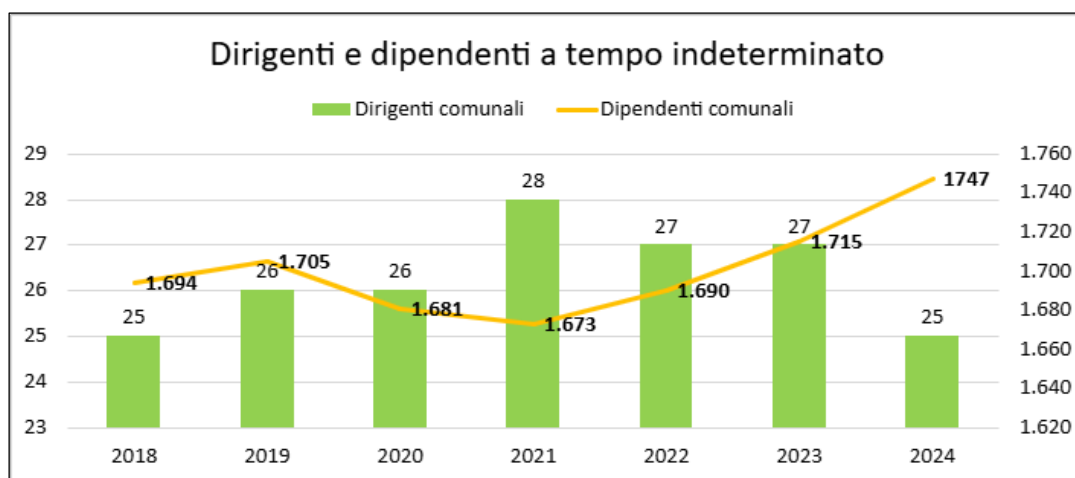
	O	OE	IS	FE	Dirigenza	Totale
Scuola dell'obbligo	33	62	9	0	0	104
Diploma *	14	129	561	40	0	744
Laurea	0	19	506	349	0	899
Totale	47	210	1076	389	25	1747

* compreso il personale con qualifica professionale

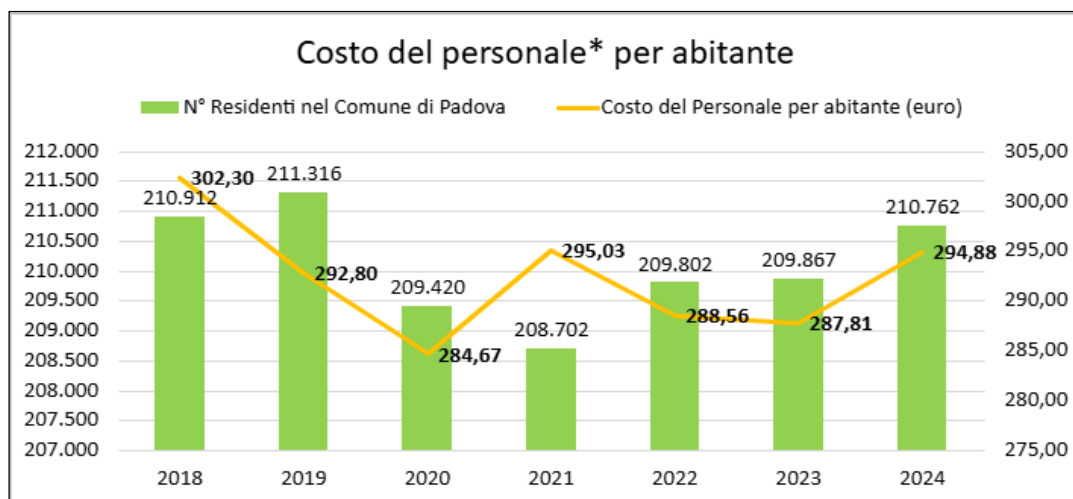


	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dipendenti comunali*	1.719	1.731	1.707	1.701	1.717	1.742	1.747
Residenti	210.912	211.316	209.420	208.702	209.802	209.867	210.762
N. abitanti per dipendente*	123	122	123	123	122	120	121

* compreso il personale con qualifica dirigenziale

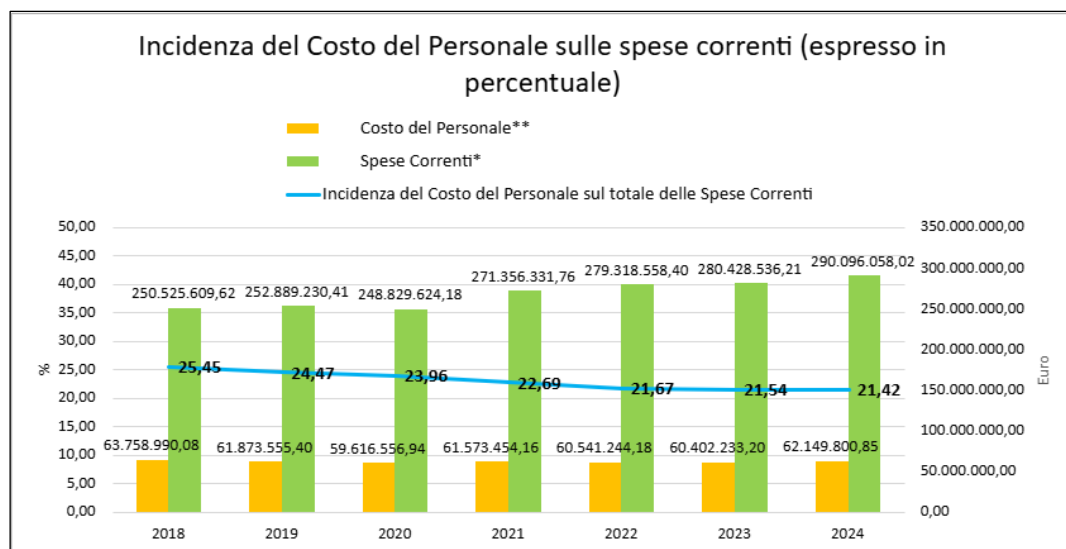


	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Dirigenti comunali	25	26	26	28	27	27	25
Dipendenti comunali	1.694	1.705	1.681	1.673	1.690	1.715	1.747
N. Dipendenti per dirigente	68	66	65	60	63	64	70



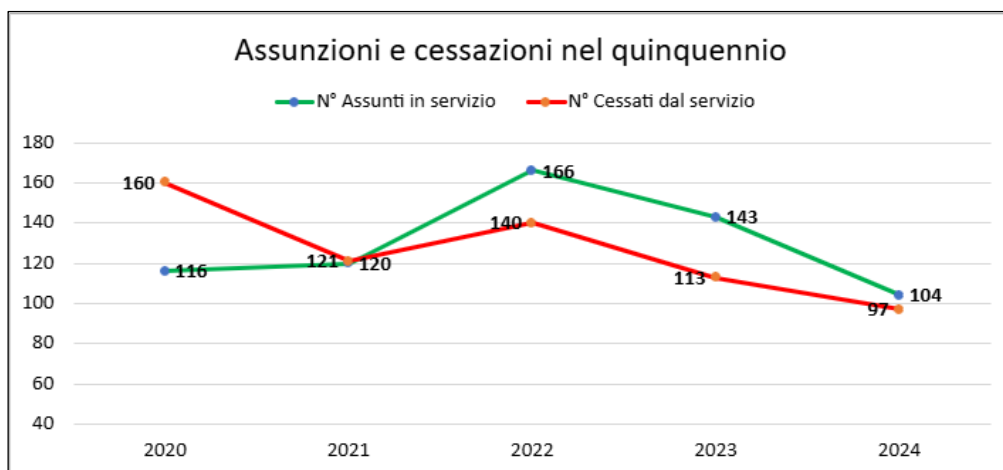
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Costo del Personale*	63.758.990	61.873.555	59.616.557	61.573.454	60.541.244	60.402.233	62.149.800
N° Residenti nel Comune di Padova	210.912	211.316	209.420	208.702	209.802	209.867	210.762
Costo del Personale per abitante (euro)	302,30	292,80	284,67	295,03	288,56	287,81	294,88

* Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione. Viene conteggiata la parte di spesa soggetta ai limiti di cui all' ex art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006



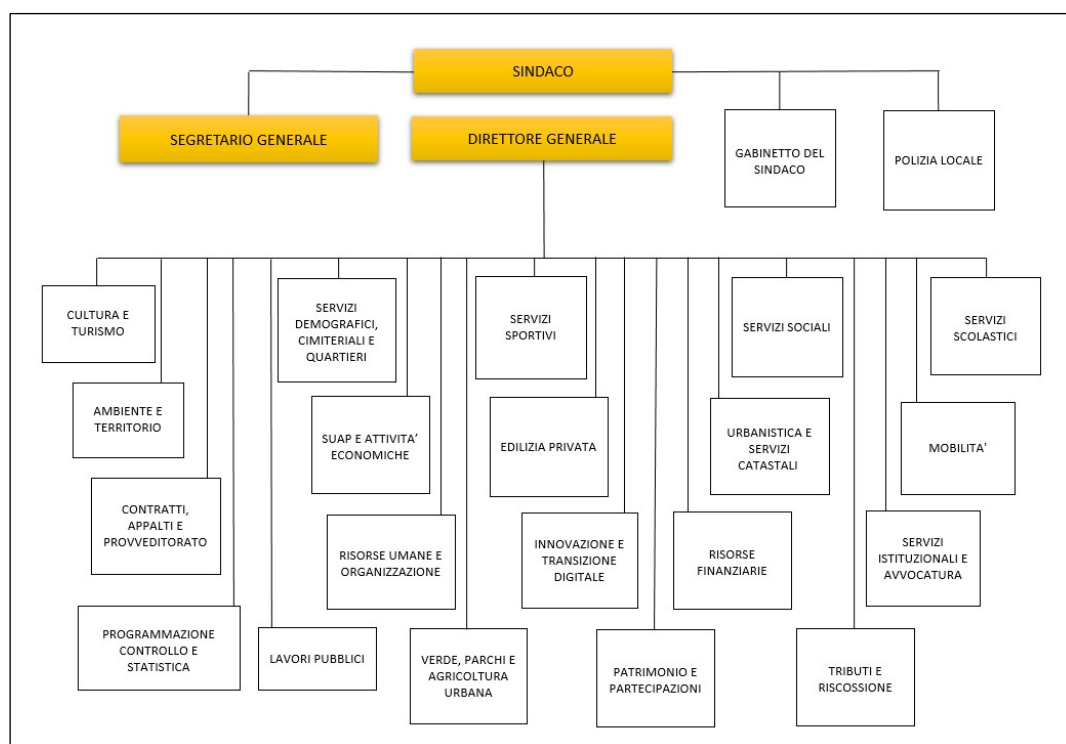
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Incidenza del Costo del Personale sul totale delle Spese Correnti	25,45	24,47	23,96	22,69	21,67	21,54	21,42
Spese Correnti*	250.525.609,62	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40	280.428.536,21	290.096.058,02
Costo del Personale**	63.758.990,08	61.873.555,40	59.616.556,94	61.573.454,16	60.541.244,18	60.402.233,20	62.149.800,85

* Impegnate ** Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione. Viene conteggiata la sola parte di spesa soggetta ai limiti di cui all' ex art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006



Si fa riferimento solo a personale entrato per assunzione (escluse mobilità interna e cambi profilo per concorso) oppure uscito dall'Ente per dimissioni, pensione, inabilità, decessi e mobilità esterna (escluse decadenze, mobilità interna e cambi profilo per concorso) ed esclusivamente con rapporto a tempo indeterminato.

Viene rappresentato di seguito l'organigramma del Comune di Padova aggiornato a novembre 2025, che risulta costituito da 22 Settori.



I SERVIZI PUBBLICI LOCALI

I servizi pubblici locali sono prestazioni erogate alla comunità aventi come finalità la produzione di beni ed attività rivolte a promuoverne lo sviluppo economico e sociale.

Il Decreto Legislativo 201/22 “Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica” ha introdotto nuove disposizioni, abrogando quelle del TUEL, per i servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, nel rispetto del diritto dell’Unione Europea, tenendo conto anche del PNRR.

L’art. 2, lett. c), del D.Lgs. n. 201/2022 definisce servizi di interesse economico generale di livello locale o, più semplicemente, servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell’ambito di un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico, oppure che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza; i servizi di interesse economico generale di livello locale, inoltre, sono servizi previsti dalla legge, oppure servizi che gli enti locali, nell’ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l’omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale

Con Decreto del 25/09/2023 il Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) ha inteso regolare in particolare il settore dei servizi pubblici locali non a rete, individuando in fase di prima applicazione i seguenti:

- impianti sportivi (eccezion fatta per gli impianti a fune espressamente esclusi dall’art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- parcheggi;
- servizi cimiteriali e funebri, qualora erogati come servizi pubblici locali;
- luci votive;
- trasporto scolastico.

Per i servizi di rilevanza economica a rete, il decreto legislativo n. 201/2022 ha assegnato alle competenti autorità di settore, laddove previste, il compito di individuare i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori ed i livelli minimi di qualità dei servizi stessi.

L’art. 30 del D.Lgs. 201/2022 ha inoltre stabilito che gli enti effettuino una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. Tale ricognizione rileva in modo analitico, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell’efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio. Inoltre, come stabilito dall’art. 14 comma 1 del medesimo decreto, gli enti provvedono all’organizzazione dei servizi mediante procedura a evidenza pubblica, affidamento a società mista, affidamento a società in house, e, limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali.

La tabella che segue, tratta dalla ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, come da delibera di G.C. n. 85 del 9/12/2024, riporta i vari servizi evidenziando la distinzione fra servizi affidati in house e tutti gli altri affidati con modalità diverse.

SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA		
IN HOUSE		
SETTORE	SERVIZIO	SCADENZA DEL CONTRATT O DI SERVIZIO
Tributi	Pubbliche affissioni	30/04/2032
Mobilità	Sosta Pubblica	31/12/2031
	Car Sharing	15/03/2024
TUTTI GLI ALTRI SERVIZI NON AFFIDATI IN HOUSE		
Servizi Sociali	Servizio di gestione delle parti comuni dei fabbricati di proprietà del Comune di Padova e dei condomini a proprietà mista con alloggi di proprietà del Comune di Padova e fabbricati in piena proprietà	31/12/2024
	Promozione per il benessere fisico della terza età	26/09/2025
	Corsi di laboratorio creativo per la terza età	31/10/2024
	Servizio di preparazione e consegna pasti a domicilio	31/07/2025
	Servizio di pasti a persone in situazione di grave disagio, segnalate dal servizio sociale comunale e dalla polizia locale	31/12/2024
	Servizio di pulizia domiciliare straordinaria presso utenti in condizione di disagio sociale e servizio di disinfestazione	31/12/2025
	Servizio di vigilanza e controllo sanitario ambulatoriale – accertamenti mediante rx torace per persone in stato di emarginazione e senza dimora presso asilo notturno e altre strutture di accoglienza	21/10/2024
	Servizio assistenza domiciliare e assistenza domiciliare di base per persone in grave disagio sociale	30/11/2024
	Servizio educativo domiciliare rivolto a minori in stato di bisogno	30/11/2024
	Servizio soggiorni climatici per anziani e servizi di animazione	31/12/2023
	Servizio di trasporto per persone maggiorenni con disabilità e ridotta autonomia personale	31/05/2025
	Servizio di trasporto per persone maggiorenni con disabilità nell'ambito del progetto "liberi di andare"	31/12/2024
Servizi Scolastici	Apertura cinque sedi di asilo nido comunali anche nel mese di luglio	30/09/2023
	Gestione della Ludoteca Comunale "Ambarabà"	03/01/2024
	Prolungamento d'orario in alcune scuole dell'infanzia comunali fino alle ore 18.00	30/06/2025
	Prolungamento d'orario in alcuni asili nido comunali fino alle ore 17.45	28/06/2024
	Servizio di ristorazione scolastica	31/07/2025
Servizi Sportivi	Gestione impianto sportivo natatorio Paltana	31/12/2025
	Gestione impianto sportivo natatorio Plebiscito	30/06/2033
Patrimonio e Partecipazioni	Servizio di gestione delle farmacie comunali	31/10/2033
	Servizio pubblico per la gestione dei mercati	31/12/2050
Mobilità	Servizio Bike Sharing	31/12/2025
	Gestione autorimessa "Pace Park"	08/06/2025
	Gestione parcheggio di Piazza Rabin	30/10/2058
Lavori pubblici Servizi Sociali	Servizio di manutenzione ordinaria e di pronto intervento degli alloggi di proprietà del Comune di Padova	31/12/2023
Lavori pubblici	Gestione impianti di illuminazione pubblica	31/12/2041
	Servizio di derattizzazione, disinfestazione, e contenimento numerico della popolazione colombacea nelle aree ed edifici pubblici del Comune di Padova	30/04/2024

LE SOCIETÀ PARTECIPATE

Negli ultimi decenni, in Italia si è assistito ad una progressiva privatizzazione delle aziende di gestione dei servizi pubblici, per molteplici finalità: ridurre l'indebitamento pubblico, aumentare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità gestionale delle organizzazioni interessate, sviluppare e ampliare i mercati.

Questo processo ha comportato la necessità, da parte degli enti locali, di effettuare un sempre più puntuale ed efficace controllo sull'operato di tali aziende, pur se modulato in relazione alla rilevanza della partecipazione.

Nel Comune di Padova, il controllo sulle società partecipate è disciplinato dal Regolamento sui Controlli interni che, al Titolo VI, modificato negli anni più recenti con disposizioni di dettaglio, definisce le modalità attuative con cui l'Amministrazione interviene nell'esercizio del controllo strategico ed operativo delle società partecipate.

In particolare, la vigilanza viene esercitata mediante il controllo societario, il controllo economico/finanziario, il controllo di efficienza ed efficacia della gestione ed il controllo dell'opportunità del mantenimento della partecipazione.

Il dettato normativo ha previsto a più riprese processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute. In particolare, il testo unico sulle società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 175/2016 e s.m.i.) ha introdotto disposizioni al fine di operare una marcata riduzione delle partecipazioni, sia dirette che indirette, da parte della Pubblica Amministrazione.

Inoltre, la suddetta normativa ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali gli Enti Locali, fossero tenute ad effettuare, per tutte le partecipazioni, una prima ricognizione straordinaria, che per il Comune di Padova è stata formalizzata attraverso la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 25/9/2017, per poi annualmente effettuare una ricognizione ordinaria che, relativamente all'anno 2024, è stata adottata con atto consiliare n. 85 del 09/12/2024.

L'obiettivo della predetta disposizione è una periodica analisi dell'assetto complessivo delle società in cui si detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti stabiliti dalla norma stessa, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Nelle pagine seguenti, viene presentata schematicamente la struttura delle partecipazioni detenute dal comune di Padova. Inoltre, per le partecipazioni dirette, si riportano gli ultimi dati economici disponibili e una descrizione delle principali caratteristiche gestionali delle società e dell'attività ad esse collegata.

Partecipazioni in Enti od Aziende - Dati contabili al 31.12.2024

ENTE O AZIENDA	risultato di esercizio			durata impegno	oneri carico dell'ente (anche per contratti di servizio e locazioni)		
	2022	2023	2024		2022	2023	2024
APS HOLDING S.p.A.	886.639,00	763.075,00	68.937,00	31/12/2050	40.673.776,00	25.622.283,59	63.811.427,75
BANCA POPOLARE ETICA S.C.p.A.	11.588.910,00	27.134.631,00	12.051.707,00	31/12/2100	-	-	-
CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE E IL PORTO FLUVIALE DI PADOVA	-4.768,00	1.001.452,00	N.D.	31/12/2030	60.200,48	69.672,08	-
FARMACIE COMUNALI DI PADOVA S.p.A.	625.440,00 al 31/03/2023	705.067,00 al 31/01/2024	983.486,00	31/12/2070	4.495,91	4.499,90	4.678,49
HERA S.p.A.	270.976.395,00	244.842.671,00	267.255.470,00	31/12/2100	-	-	-
INTERPORTO DI PADOVA S.p.A.	2.852.214,00	2.908.550,00	4.819.581,00	31/12/2050	164.700,00	168.700,00	227.061,40
MERCATO AGROALIMENTARE PD Soc. Cons. a r.l.	301.681,00	237.966,00	218.378,00	31/12/2050	-	-	-
PADOVAHALL S.P.A.	623.413,00	-5.203.593,00	-3.093.403,00	31/12/2080	4.741.179,86	623.337,60	188.998,17
PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO GALILEO Soc.C.p.A.	13.090,00	8.505,00	9.662,00	31/12/2050	-	-	8.560,00

APS Holding

Forma giuridica: Società per Azioni a Socio Unico

Data di costituzione: 31/10/2003

Oggetto sociale: la società ha per oggetto la realizzazione e la gestione di servizi pubblici e strumentali affidati, a seguito di apposita convenzione, dal Comune di Padova, da altri Comuni ed Enti pubblici territoriali.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 100,00% al 31/12/2024

Consiglio di Amministrazione: 5 componenti

Società partecipate da APS Holding S.p.A: BUSITALIA VENETO S.p.A. partecipata al 21,10% da Aps Holding. Si tratta della società affidataria del servizio di trasporto urbano ed extraurbano e la gestione del tram di Padova e Provincia. Le altre partecipate da parte di APS Holding Spa sono: Farmacie Comunali di Padova Spa, Banca Popolare Etica e Interporto Padova Spa.

Note: L'anno 2024 si è chiuso con un utile pari € 68.937,00, in diminuzione rispetto all'esercizio precedente, da imputarsi prevalentemente ad un incremento dei costi per servizi inerenti attività promozionali per conto del Comune di Padova, solo parzialmente contribuite, nonché ad oneri diversi di gestione di natura straordinaria. Per quanto riguarda la realizzazione delle linee del Tram, per la linea SIR 3 è stato realizzato più del 50% dei lavori di cantiere con il completamento di diverse vie di corsa (tratte da Via Morgagni verso la stazione dei treni, Via Tommaseo, Via Piovese), nonché con la realizzazione della struttura del ponte sul canale Scaricatore. Sono stati verificati 4 dei 5 veicoli di prima generazione ed è stato disposto l'avvio della produzione di altri due veicoli di nuova generazione. Per quanto riguarda la linea SIR2, è stato approvato il progetto esecutivo e l'atto con il quale sono state inserite le varianti al progetto definitivo. Sono, inoltre, state effettuate alcune opere preliminari e la cantierizzazione del primo anello della stazione di Padova, la tratta su Via S. Marco fino al cavalcavia Darwin, la tratta su Via Tommaseo e quella lungo Via Venezia in zona Stanga.

Contratti di servizio in essere con il Comune di Padova: con riferimento al ramo della sosta, nel corso del 2024 si è registrato un incremento dei ricavi nei parcheggi in struttura per l'applicazione di aumenti tariffari, mentre si rileva un consistente decremento dei ricavi da sosta su strada, dovuto ai posti sottratti dai lavori tranviari finanziati dal PNRR. Sono in corso delle interlocuzioni per l'assegnazione di nuove aree di sosta ed una revisione del contratto. Nel corso del primo quadrimestre 2025 le attività si sono svolte in continuità nel ramo parcheggio e gli incassi sono equivalenti allo stesso periodo del 2024. Sono in corso le operazioni preliminari per la realizzazione di un nuovo parcheggio in zona Prandina in vista di un futuro affidamento. Nell'ambito della pubblicità, l'entrata a regime del circuito delle fioriere e dei nuovi progetti di arredo urbano ha comportato un incremento del 20% degli introiti rispetto all'anno precedente. E' in corso il perfezionamento di nuove soluzioni ad alto contenuto tecnologico e di forte impatto estetico sulle pensiline delle prossime linee del Tram, in coordinamento con il RUP delle nuove linee tranviarie e con i progettisti e la direzione lavori. Per quanto riguarda il servizio di cremazione, si registra una leggera flessione (del 4%). La società intende proporre un incremento delle tariffe, al fine di attenuare l'impatto dell'incremento dei costi energetici e dei tassi d'interesse. La società rileva, inoltre, la necessità di restaurare un edificio adiacente all'impianto di cremazione e di realizzare una nuova sala polifunzionale di 350 posti, in virtù anche dell'interesse per le cerimonie funebri

multiconfessionali. Per quanto riguarda gli altri servizi, in particolare i servizi strumentali, l'avvio del nuovo contratto di servizio ha permesso di ovviare alle criticità riscontrate negli anni precedenti.

A partire dal 01/01/2025 è stato avviato il servizio di gestione del patrimonio abitativo comunale che sta proseguendo in linea con le previsioni di Aps; la durata prevista è di 10 anni, prorogabile.

Società partecipate da Aps Holding: L'operazione di vendita della quota della Società Irideos nell'anno 2024 ha generato una plusvalenza di € 178.786,00.

Per quanto riguarda Busitalia Veneto Spa, si evidenzia che la Società è aggiudicataria dal 2020 del servizio di trasporto pubblico locale per la Provincia di Padova per un periodo di 9 anni. Si è ritenuto, vista la caratteristica di servizio pubblico, di mantenere la partecipazione indiretta di Aps Holding in questa società, in quanto non ci sono motivi ostativi ai sensi del D.Lgs 175/2016, con l'impegno da parte di Aps Holding a monitorare l'andamento gestionale ed economico/patrimoniale della società, al fine di prevedere eventuali interventi correttivi.

Banca Popolare Etica

Forma giuridica: Società Cooperativa per Azioni

Data di costituzione: 01/06/1995

Oggetto sociale: la Società ha per oggetto la raccolta del risparmio e l'esercizio del credito, anche con non soci, ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385. La Società può compiere, per conto proprio o di terzi, tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalle disposizioni di legge e regolamentari in materia, nonché ogni altra attività ed operazione strumentale o comunque connessa al raggiungimento dell'oggetto sociale. Banca Etica deve essere intesa come il punto d'incontro tra risparmiatori che condividono l'esigenza di una consapevole e responsabile gestione del proprio denaro e le iniziative socioeconomiche che si ispirano ai canoni di un modello di sviluppo umano e sociale sostenibile, ove la produzione della ricchezza e la sua distribuzione siano fondate sui valori della solidarietà, della responsabilità civile e della realizzazione del bene comune. I principi su cui si basa il progetto Banca Etica sono: la partecipazione dei soci, la possibilità di orientare il proprio risparmio verso progetti con finalità sociali, il sostegno di iniziative socioeconomiche senza scopo di lucro e l'uso di garanzie non basate esclusivamente sul patrimonio, bensì sulla fiducia nelle persone ed in progetti rispettosi della dignità umana e della natura.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 0,0138% al 31/12/2024

Consiglio di Amministrazione: 13 componenti

Note: La partecipazione del Comune di Padova in Banca Popolare Etica, risalente al 1999, è molto esigua e non comporta costi per il Comune. Nella ricognizione ordinaria, le finalità etiche di Banca Etica sono state ritenute coerenti con quelle istituzionali, in quanto la società svolge servizi per la promozione dello sviluppo economico e civile. Gestendo risorse finanziarie di enti, società e privati, orienta il risparmio verso il bene comune della collettività, favorendo l'attività creditizia rivolta all'utile sociale, ambientale e culturale.

Sostenendo i principi della finanza etica, la banca si trova ad affrontare le sfide che impongono di stimolare gli ecosistemi territoriali e un confronto costante con essi. Nella cornice di una normativa bancaria sempre più stringente, la sfida è riuscire ad essere conformi senza essere escludenti ed esclusivi. La banca, pertanto, si è orientata verso un ulteriore sforzo di networking, concretizzatosi

nell'adesione al Global Alliance for banking on Values, che coinvolge decine di banche e organismi di tutto il mondo fondati sui medesimi valori. La convinzione di avere fatto le scelte corrette per costruire il futuro e contaminare l'intero sistema socioeconomico con i valori della finanza etica è rafforzata dagli aumenti di volume del credito della banca, che si attestano al +4,4% del 2024, tendenza confermata anche verificando il dato della raccolta diretta di risparmio, dove la banca registra un +4,6% contro un +2,4 % medio del sistema bancario. Sono stati sottoscritti accordi di collaborazione con organismi finanziari istituzionali pubblici come la Bei e il Fondo Europeo d'investimenti. Il 2025 vede lo sviluppo del nuovo Piano Strategico 2025-2028, frutto di un lungo lavoro di ascolto, composizione multidisciplinare di professionalità e sensibilità, che mira a traghettare il Gruppo Banca Etica verso un nuovo tracciato figlio di quello condotto finora.

Banca Etica, proprio per la sua caratteristica peculiare di essere dedicata alla finanza etica, predilige finanziare progetti e imprese all'interno dell'economia solidale, privilegiando investimenti in imprese rispettose dell'ambiente e dei diritti umani.

Farmacie Comunali di Padova S.p.A.

Forma giuridica: Società per azioni

Data di costituzione: 11/08/2003

Oggetto sociale: La società ha come oggetto e scopo la distribuzione di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici ed ha ricevuto dal Comune di Padova l'affidamento della gestione delle farmacie comunali per il periodo di 30 anni a decorrere dall'1/11/2003 fino al 31/10/2033.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 24,98% al 31/12/2024

Consiglio di Amministrazione: 5 componenti

Note: L'attuale gestione delle Farmacie Comunali, la cui quota azionaria del 75% del capitale è detenuta dalla società Admenta Italia SpA, gruppo che, a sua volta, è stata assorbito dalla multinazionale Phoenix, leader nel mercato mondiale dell'Healthcare presente in 25 paesi europei e con 40.000 dipendenti e 2.800 farmacie, continua nel processo d'integrazione attraverso il Concept Llodys Farmacia che prevede un rafforzamento di forme di servizio innovative, prodotti di alta qualità e tecnologie all'avanguardia con personale altamente qualificato.

La Società è costantemente impegnata nel continuare ad offrire servizi innovativi per il cittadino, integrando i servizi delle farmacie e l'offerta on-line.

È stato mantenuto l'ampliamento degli orari di apertura delle farmacie, per garantire alla popolazione una maggiore copertura del servizio (orario continuato alla Farmacia San Lorenzo, apertura la domenica mattina alla Santa Rita, chiusura posticipata alla San Bellino). Permangono le promozioni sui prodotti parafarmaceutici e sui farmaci senza ricetta, che permettono un risparmio alla cittadinanza. La società ha sviluppato il sistema "fast track" per la consegna a domicilio dei farmaci, sia tramite app sia in contatto diretto con la singola farmacia; in alcuni periodi, tale servizio è gratuito per l'utenza. L'attività di re-branding delle Farmacie di Padova si è conclusa a metà del 2024 con un nuovo concept denominato "BENU", visibile nella cartellonistica delle filiali. Si conferma l'attenzione agli standard di qualità dei servizi offerti, con disponibilità dei farmaci nel minor tempo possibile e l'erogazione di servizi e test in ottica di prevenzione. Tutte le attività sono conformi alle procedure e alle istruzioni di lavoro, in base alla certificazione di qualità ISO, al fine di migliorare tutti

i processi e di garantire sistemi di qualità sempre migliori. In tale ottica la società si adopera per il personale delle farmacie con una continua attività di formazione.

Padova Hall SpA

Forma giuridica: Società per azioni. Nell'assemblea straordinaria dei soci del 20/12/2019 la società ha variato la propria denominazione sociale da "Fiera di Padova Immobiliare SpA" in "Padova Hall SpA".

Data di costituzione: 28/07/2005.

Oggetto sociale: la Società ha per oggetto l'acquisto, la vendita, la permuta, la gestione, la locazione, la sublocazione, l'amministrazione di beni immobili e mobili e la gestione della Fiera di Padova.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 49,20% al 31/12/2024

Consiglio di Amministrazione: 5 componenti

Note: La società ha continuato nella realizzazione del Piano Industriale per gli interventi di rinnovamento del quartiere fieristico; il Consiglio di Amministrazione della Società ha deliberato di implementare ed aggiornare le linee strategiche del Piano Industriale approvato nel 2022, alla luce dell'evoluzione degli scenari economici prospettici.

Relativamente all'attività fieristica del primo semestre 2025 si evidenzia lo svolgimento di 17 tra manifestazioni, eventi e concerti e il padiglione 4 è stato adibito e dato in affitto all'Università per effettuare lezioni ed aula studio. Il Centro Congressi ha ospitato 10 attività congressuali e 27 convention aziendali con la presenza di 28.300 persone. Sono proseguite anche le locazioni negli immobili della società sia nei plessi della "Cittadella" di Via Masini sia in Corso Stati Uniti dove è presente una importante azienda internazionale del settore digitale con una presenza quotidiana di un migliaio di persone tra dipendenti, fornitori ed ospiti.

Per quanto riguarda l'attività di gestione degli immobili siti in Corso Stati Uniti e a "La Cittadella" sui quali la società percepisce canoni di locazione, si prevede una riqualificazione energetica del compendio immobiliare, per garantire la permanenza degli attuali conduttori e per rendere i locali maggiormente adeguati all'uso e più apprezzabili in caso di vendita. A seguito dell'aggiornamento del piano industriale in riferimento alla realizzazione di un hotel si evidenzia che è stata dato un incarico alla società Gabetti per la procedura d'individuazione di un partner attraverso la pubblicazione delle manifestazioni d'interesse e lettere agli investitori interessati.

Dal primo settembre l'Hub di Ingegneria dell'Università di Padova, all'interno del quartiere fieristico di Padova Hall, è entrato ufficialmente in funzione accogliendo le nuove matricole della facoltà di Medicina. La struttura, inaugurata a giugno e cofinanziata dal Mur, è stata messa subito a disposizione per accompagnare l'avvio anticipato del semestre previsto dalla riforma dell'accesso al corso.

L'edificio offre spazi moderni e tecnologicamente attrezzati, con una capienza complessiva di circa 3.000 posti tra aule e sale studio, garantendo così un avvio in presenza per centinaia di studenti. Con i suoi 7.000 metri quadrati, 16 aule, aree studio e ambienti comuni, rappresenta il primo edificio universitario in Italia destinato alla didattica con struttura portante interamente in legno, oltre a

distinguersi per soluzioni architettoniche sostenibili come tetto verde, impianto fotovoltaico e sistemi di riuso delle acque piovane.

Il nuovo Hub risponde all'esigenza di spazi e docenti generata dalla crescita costante dell'Ateneo padovano: negli ultimi quattro anni gli iscritti sono passati da circa 62.500 a oltre 73.300 (+16,8%), con un incremento dei corsi da 182 a 204.

Si evidenzia un miglioramento delle performance di bilancio nel corso del primo semestre 2025 con un miglioramento del MOL che si attesta pari a €426.797 e un Ebit negativo pari a €1.026.553 in diminuzione rispetto a €1.430.360 dello stesso periodo del primo semestre 2024.

Mercato AgroAlimentare di Padova

Forma giuridica: Società consortile a responsabilità limitata.

Data di costituzione: 13/07/1989.

Oggetto sociale: La società ha per oggetto, attraverso l'esercizio del Mercato ortofrutticolo, la costituzione, la costruzione e la gestione del Mercato nazionale agro-alimentare di Padova, diretto a promuovere la distribuzione all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli, ittici, carni ed alimentari in genere, fiori e piante.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 38,1694% al 31/12/2024

Consiglio di Amministrazione: 9 componenti, ridotti a 5 in base alle disposizioni del D. Lgs. 175/2016

Note: MAAP è un'organizzazione importante per l'economia padovana e uno dei punti di riferimento a livello nazionale come mercato all'ingrosso agroalimentare. La società MAAP presenta un'attività in costante sviluppo, con un incremento degli investimenti già avviati, al fine di garantire supporto per una continua collaborazione tra commercianti grossisti e la produzione agricola.

Proseguono le attività della società a sostegno e sviluppo della struttura. Fra gli interventi realizzati si sottolineano: nuove segnaletiche, per una più chiara identificazione di percorsi riservati a pedoni, carrelli, veicoli, manutenzioni al tetto della palazzina direzionale, l'installazione di una rete antipiccioni sul nuovo magazzino denominato "corpo 5". Sono continuati gli investimenti per la realizzazione di una centrale dell'impianto per il fotovoltaico e gli interventi sulla rete elettrica del mercato. Sono stati assegnati nuovi spazi del nuovo "corpo 5" a ditte concessionarie del mercato e revisionati alcuni canoni di aree assegnati ai grossisti. Sono state attivate delle interlocuzioni con ApsAcegasAmga per la revisione del servizio di raccolta rifiuti. È continuata l'attività sociale e promozionale del mercato, con la partecipazione alle tradizionali fiere, alla Fruit Logistica di Berlino, alla Fruit Attraction di Madrid e alla kermesse svoltasi in Prato della Valle per il Giro D'Italia. Sono, inoltre, state effettuate forniture di frutta a Padova Marathon, Canottieri Padova, Colonia Ca' Roman per disabili e a varie attività sociali svolte da enti gestori del terzo settore, come la Comunità S.Egidio o il progetto "La manna" dei Lions Padova Certosa, per la raccolta di frutta destinata alle famiglie povere della città. Maap ha ricevuto anche il premio Visionari d'impresa, con Media partner il Sole 24 ore, per meriti di competitività, produttività e sostenibilità aziendale.

Nel 2025 è stato approvato il regolamento per le sponsorizzazioni ed erogazioni liberali ed è stato acquistato il nuovo stand per eventi fieristici (in particolare in vista delle fiere internazionali di Madrid e Berlino che si svolgono annualmente e a cui Mapp partecipa da sempre) denominato "Prato della Valle – Loggia Amulea", a seguito di un progetto ad hoc approvato in precedenza.

Nel mese di luglio 2025 sono stati affidati i lavori, a seguito di gara, per la realizzazione di nuova segnaletica bicomponente ad alta durabilità.

E' stata attivata, nel 2025, una collaborazione con Calcio Padova per attività di educazione dei giovani al consumo consapevole di ortofrutta e sono stati sostenuti ed attivati direttamente corsi di italiano per i lavoratori stranieri del mercato.

In materia di efficienza ed economicità della gestione del Mercato, sono stati avviati i progetti di incremento delle celle frigorifere, finanziati con fondi PNRR per € 4.505.972,55, ed è stato ottenuto un ulteriore finanziamento di opere correlate, pari a € 1.815.823, al fine di garantire la sostituzione delle celle con altre di miglior efficienza.

Nel 2025 è stata siglata una convenzione tra il Maap e la stazione appaltante qualificata Interporto ai fini delle successive attività di attuazioni dei progetti PNRR.

Hera S.p.A.

Forma giuridica: Società per Azioni quotata in Borsa

Data di costituzione: 01/11/2002

Oggetto sociale: La Società svolge l'intero ciclo della gestione integrata dei rifiuti, dai servizi operativi ambientali allo smaltimento, coprendo in totale autosufficienza l'intero fabbisogno del territorio di competenza. Nel settore idrico opera principalmente nella gestione del servizio integrato, strutturato nelle fasi di captazione, potabilizzazione, distribuzione, fognatura e depurazione. E' inoltre uno dei principali operatori nazionali nel settore della distribuzione e della vendita di gas metano e nel campo dell'energia elettrica.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 3,09688% al 31/12/2024

Consiglio di Amministrazione: 15 componenti

Note: La società ha chiuso il 2024 con un utile netto pari ad € 267,25 milioni.

Fra i fatti di rilievo del 2024 si segnalano i continui risultati positivi a livello economico e finanziario. Il Margine Operativo Lordo (MOL) ha registrato un aumento del 6,2%, attestandosi a 1,6 miliardi di euro e generando un record di utile evidente anche nell'incremento degli indici di bilancio, con un Rendimento del Capitale Proprio (ROE) pari al 12,2% e un Rendimento del Capitale Investito (ROI) del 10,4%. Gli investimenti operativi sono aumentati del 5,5% rispetto al 2023, raggiungendo la cifra di € 860,3 milioni, e hanno interessato in particolare il rafforzamento della resilienza di reti ed impianti, la cui tenuta si è manifestata negli eventi meteorologici estremi dell'autunno 2024. L'importante flusso di cassa ha permesso di finanziare gli investimenti operativi, con la conseguenza che l'esercizio è stato chiuso raggiungendo il più basso livello di solvibilità finanziaria degli ultimi 20 anni. Nel piano industriale 2024-2028, si conferma l'obiettivo di creare valore sostenibile a beneficio di tutti gli stakeholder, attraverso lo sviluppo di un portafoglio business equilibrato e realizzando assetti industriali resilienti in uno scenario caratterizzato da una continua volatilità. Gli investimenti previsti, pari al 77% del totale, saranno in grado di contribuire a 11 dei 17 obiettivi fissati dall'Agenda ONU 2030 e saranno orientati al perseguimento della neutralità di carbonio, della rigenerazione delle risorse e dell'implementazione della resilienza ad innovare. Il 39% degli investimenti sarà rivolto a ridurre il consumo delle risorse naturali e ad adottare soluzioni e modelli di economia

circolare. Nel piano sono previsti 5,1 miliardi di euro di investimenti lordi, di cui 500 mln sono finanziati tramite PNRR; i restanti 4,6 miliardi saranno direttamente finanziati dal Gruppo.

I positivi risultati raggiunti hanno permesso di proporre all'assemblea dei soci del 30/04/2025 un dividendo di 15 centesimi di € per azione, in aumento del 7,1% rispetto all'anno precedente. Tale incremento permetterà una politica dei dividendi che raggiungerà i 17 centesimi per azione nel 2027.

Interporto di Padova

Data di costituzione: 06/06/1973

Oggetto sociale: L'Interporto è un centro logistico intermodale di eccellenza, che progetta e realizza infrastrutture e servizi per la logistica ed il trasporto merci.

La Società ha per oggetto lo studio, la promozione, il coordinamento, lo svolgimento e la gestione di tutte le attività inerenti alla creazione e all'esercizio in Padova di un interporto, così come definito dalla legge 4 agosto 1990, n. 240, per l'integrazione dei sistemi di trasporto terrestre, marittimo, fluviale ed aereo.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 21,047% al 31/12/2024

Consiglio di amministrazione: 9 componenti

Note: Il 2024 si è chiuso con un utile superiore ai quattro milioni di euro, in aumento rispetto all'anno precedente.

A fronte degli investimenti effettuati dalla società dal 2018 al 2023, per un totale di € 51.860.000, l'incorporazione del Consorzio ZIP rappresenta l'inizio di una nuova era per affrontare nuove sfide e opportunità più impegnative, avendo rafforzato la posizione di mercato della società con nuove possibilità di crescita e sviluppo. La zona interportuale oggi è una struttura chiave non solo per le merci, ma anche per il flusso di dati, vista la presenza di centri all'avanguardia a livello internazionale, come data-center e snodi della rete globale, che necessitano di ottime strutture, energia e collegamenti in fibra. L'utilizzo dei cavidotti dell'ex Consorzio Zip può trovare nuovo slancio in progetti innovativi. Con riferimento all'asset intermodale, la società, dopo una valutazione con i soci pubblici in aderenza alla normativa delle società partecipate, sta svolgendo una consultazione preliminare di mercato per la ricerca di una partnership, la cui vocazione sarà lo sviluppo d'investimenti sul trasporto intermodale. Attraverso questo progetto si vuole effettuare un salto di qualità nel servizio e garantire continuità e sviluppo al traffico intermodale quale fattore competitivo essenziale dell'economia locale e regionale. In materia di efficienza energetica, è stato aumentato il sistema di accumulo a 1,5 megawatt per il funzionamento delle gru a portale e affinato il sistema informatico tramite utilizzo dell'AI per una efficiente gestione energetica. Inoltre, sono stati effettuati degli interventi di modernizzazione di alcuni magazzini, attraverso, ad esempio, l'installazione di pedane idrauliche per carico/scarico in sicurezza sui mezzi di trasporto; è stato effettuato anche uno studio per interventi sulle celle a freddo con un ammodernamento degli impianti. Sono, infine, iniziati i lavori di realizzazione delle opere riguardanti l'automazione del primo fascio di binari, che prevede la gestione automatizzata delle attività del terminal ferroviario.

Parco Scientifico e Tecnologico Galileo

Forma giuridica: Società cooperativa per azioni

Data di costituzione: 18/07/1997

Oggetto sociale: Il Parco Scientifico e Tecnologico Galileo è una Società Consortile per azioni partecipata dalla Camera di Commercio di Padova, dal Comune e dalla Provincia di Padova, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, dall'Università di Padova (con una partecipazione simbolica) e da Veneto Innovazione. La missione di PST Galileo è sintetizzata dal motto "conoscere per innovare", che si traduce nel sostenere la capacità competitiva delle imprese attraverso la realizzazione di attività e servizi di supporto all'innovazione.

Quota di partecipazione del Comune di Padova: 12,386% al 31/12/2024

Consiglio di amministrazione: 5 componenti

Note: Per il 2025 continua il percorso di crescita delle attività a mercato; la società intende, inoltre, rivedere in aumento le rette di SID (Scuola Italiana di Design), in relazione al miglioramento sensibile delle infrastrutture e servizi agli studenti grazie al progetto di realizzazione della nuova sede, che si prevede sarà operativa entro l'anno 2025. Alla luce di tali attività, la società prevede di chiudere l'esercizio in sostanziale equilibrio, fermo restando che le turbolenze del mercato possono influire sul risultato effettivo. È in corso di valutazione la possibile integrazione delle due aziende Galileo e T2i. Il percorso, dunque, continua con le medesime finalità di efficienza gestionale. La creazione di una società potrebbe portare un beneficio in termini di economie di scala in quanto verrebbe a crearsi un polo tecnologico e scientifico con un'estensione in quasi tutte le provincie della regione nonostante tali tipi di attività abbiano necessità di ottenere dei contributi pubblici per il loro sostegno. La scuola di Design presente nel Parco Galileo avrebbe una propria personalità giuridica a seguito della potenziale fusione con la società T2I. Sono in corso di potenziamento le attività commerciali ed è atteso l'avvio di eDIH Neural, il progetto riguardante la rete che promuove e sostiene l'innovazione digitale in Veneto.

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

Politiche di bilancio

Sulla scorta dei dati rappresentati nei capitoli precedenti relativamente alle condizioni esterne ed interne all'ente, all'evoluzione finanziaria ed economico-patrimoniale ed ai vincoli di finanza pubblica imposti dalla normativa europea e nazionale, gli indirizzi generali di bilancio sono i seguenti, rimandandone il progressivo dettaglio alla Sezione Operativa:

Pressione tributaria e politiche tariffarie: applicazione di criteri di equità nella determinazione sia delle aliquote tributarie, sia in materia di contribuzione da parte dei cittadini al costo dei servizi per i quali è prevista l'applicazione di una tariffa. In particolare, continueranno ad essere oggetto di studio le politiche tariffarie dei servizi erogati, finalizzate ad accrescere il numero di utenti, e quelle relative ad alcuni servizi amministrativi, con l'obiettivo di recuperare efficienza. Gli orientamenti dell'Amministrazione continueranno ad essere i seguenti:

- applicare il principio sancito dall'art. 53 della Costituzione, secondo cui "Tutti sono tenuti a concorrere alle spese pubbliche in ragione della loro capacità contributiva. Il sistema tributario è informato a criteri di progressività";
- proseguire l'attività di accertamento e di contrasto all'evasione fiscale;
- migliorare e velocizzare la riscossione delle entrate accertate.

Spesa corrente: proseguiranno gli interventi sulla struttura organizzativa dell'Ente, sempre con il fine di migliorare l'efficienza e razionalizzare le risorse, per contenere complessivamente la spesa. Si terrà conto, in particolare, dei processi della spending review, dell'incremento del costo del personale, dell'incremento dei costi di alcuni contratti e della gestione del sistema informatico dell'Ente. In quest'ottica verranno ricercati strumenti per semplificare e digitalizzare le procedure, per ottimizzare tempi e costi e per valorizzare le numerose professionalità presenti all'interno della struttura. Sempre in questa direzione continuerà ad essere promossa la formazione del personale e l'applicazione di criteri meritocratici di valutazione della produttività.

Particolare priorità avranno gli interventi rivolti a razionalizzare i consumi energetici, al fine di contenere la spesa.

Pareggio di bilancio: l'Amministrazione intende rispettare le regole ed i vincoli che disciplinano i saldi tra entrate e spese finali, in base alla normativa vigente.

Indebitamento: si valuterà l'opportunità se usufruire di eventuali operazioni di rinegoziazione dei mutui qualora vengano concesse dalla normativa nazionale. L'indebitamento sarà effettuato esclusivamente per finanziare spese d'investimento di particolare rilevanza strategica.

Finanziamenti: accanto alle fonti tradizionali di finanziamento delle attività comunali, derivanti da risorse proprie e derivate, vanno attivamente ricercate nuove opportunità finanziarie ed in particolare:

- il reperimento di finanziamenti regionali, nazionali ed europei, anche legati a specifici progetti. A tal proposito proseguirà il forte impegno verso la realizzazione degli interventi finanziati dal P.N.R.R. (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), al fine di poter rendicontare al meglio le spese sostenute, rispettando le prescrizioni, nonché i vincoli in termini di tempi e gli obiettivi fissati dalla normativa in materia e dai singoli bandi. L'Ente, che attualmente è assegnatario di risorse per oltre 600 milioni di euro che finanziano decine di interventi, la maggior parte dei quali opere pubbliche, ha assicurato sin da subito un adeguato coordinamento organizzativo, costituendo già nei primi mesi del 2022 un tavolo di lavoro intersettoriale per il presidio di tutta la filiera di gestione del PNRR, a partire dall'individuazione e partecipazione ai bandi, con le successive fasi di implementazione, di monitoraggio (raggiungimento milestones e target), fino alla fase rendicontativa e di chiusura. Inoltre, ad ottobre 2023, è stata istituita una speciale unità di audit di primo livello (internal audit), al fine di dotare l'Amministrazione di uno strumento trasversale ai Settori coinvolti nell'attuazione dei progetti PNRR, che svolga in ottica collaborativa attività di miglioramento delle performances procedurali e di compliance con la normativa vigente. Per quanto riguarda la disponibilità di risorse umane, per far fronte al maggior carico di lavoro, soprattutto in capo ai Settori tecnici, il Comune di Padova, da un lato sta usufruendo del supporto gratuito di cinque esperti assegnati dalla Regione Veneto a valere sul Progetto «mille Esperti», dall'altro si è agito sulla leva del reclutamento e sul conferimento di incarichi professionali.

Sotto l'aspetto della sostenibilità degli investimenti, si ritiene che la gestione dei progetti di opere pubbliche per i quali l'Ente ha ricevuto l'assegnazione dei fondi non comporti spese a carico dei futuri bilanci tali da comprometterne l'equilibrio di parte corrente;

- di continuare ad avvalersi degli eventuali fondi e dei maggiori finanziamenti per fronteggiare i maggiori costi derivanti dall'aggiornamento dei prezzi regionali;
- l'alienazione di partecipazioni non strategiche;
- ricorso a forme di crowdfunding o similari, quali ad esempio "Art bonus", per il finanziamento di progetti mirati che possano vedere il coinvolgimento diretto dei cittadini, utilizzando procedure che garantiscano la massima trasparenza ed il controllo da parte dei cittadini stessi.

Per quanto riguarda la programmazione delle opere pubbliche, si seguono le regole e le procedure previste nel vigente Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023).

Patrimonio: vanno elaborate forme di gestione che valorizzino il patrimonio comunale diffuso nel territorio e le associazioni impegnate nelle attività culturali, sociali e sportive. Il Piano delle alienazioni immobiliari sarà oggetto di un'attenta analisi, salva la possibilità di ricorrere ad altre forme di valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso, ad esempio, le concessioni e l'applicazione del regolamento Beni Comuni.

Società partecipate: perseguire efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità, anche attraverso interventi di razionalizzazione. L'attenzione deve orientarsi al conseguimento di risparmi nei costi di gestione, al miglioramento della qualità delle prestazioni e del grado di soddisfazione dell'utenza, alla trasparenza, al miglioramento delle informazioni contabili ed extracontabili disponibili per

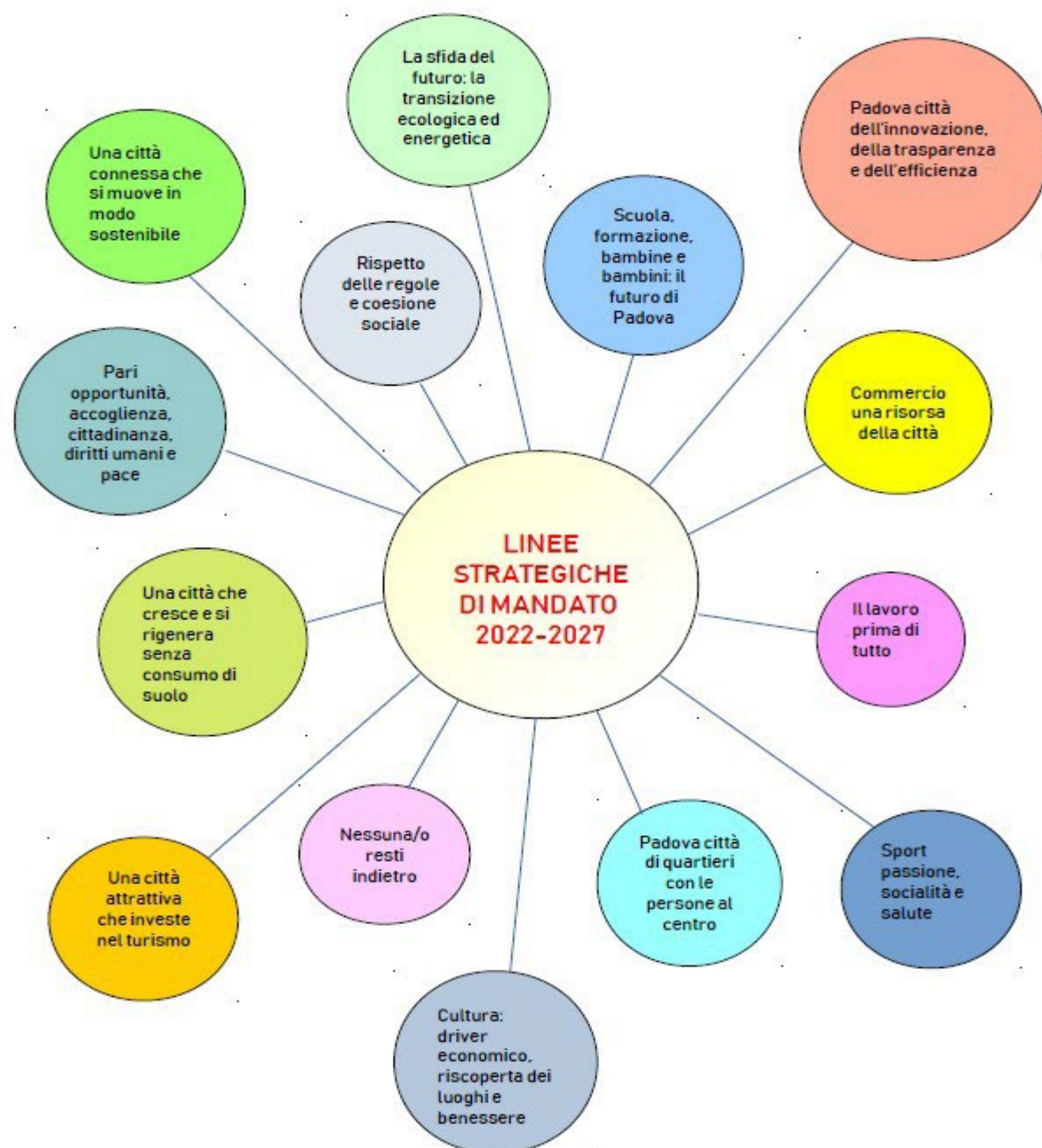
consentire l'esercizio del controllo previsto dalla normativa vigente e per la redazione del Bilancio Consolidato. La nomina di professionalità all'interno delle Società partecipate avverrà sulla base delle competenze e delle esperienze e con l'utilizzo di modalità partecipative e trasparenti.

Indirizzi ed obiettivi strategici

Gli indirizzi strategici dell'Ente, coerenti con gli Indirizzi Generali di Governo, approvati dal Consiglio Comunale in data 5/7/2022 e le Linee Programmatiche di Mandato, approvate dal Consiglio Comunale il 16/1/2023, sono articolati in obiettivi strategici ed insieme costituiscono la cornice per gli altri documenti di programmazione.

Nella sezione operativa, poi, gli obiettivi strategici vengono declinati in obiettivi operativi. Successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, dagli obiettivi strategici e dagli obiettivi operativi discendono gli obiettivi esecutivi, che saranno assegnati ai responsabili della struttura organizzativa dell'ente attraverso il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. - parte "Performance") 2026-2028 e monitorati da appositi indicatori di misurazione del risultato raggiunto.

L'Amministrazione Comunale, dopo il suo insediamento avvenuto a giugno 2022, ha individuato per il proprio mandato i seguenti 14 indirizzi strategici, unitamente agli obiettivi strategici nei quali sono declinati, esposti nelle pagine successive:



Obiettivi strategici e Agenda 2030. Il Climate City Contract

Gli obiettivi strategici di seguito elencati sono stati classificati secondo i 17 Obiettivi (Goals) per lo sviluppo Sostenibile Agenda 2030, un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU, che si sono impegnati a raggiungere tali obiettivi entro il 2030. Con questo programma i 17 obiettivi di sviluppo sostenibile sono articolati in 169 target, monitorati a livello nazionale da un sistema di 220 indicatori comuni, che permetteranno di misurare annualmente, Stato per Stato e a livello globale, il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati. I Goals di Agenda 2030 rappresentano obiettivi comuni, perché interessano tutti i Paesi e tutti gli individui, chiamati ognuno a dare il proprio contributo per portare il mondo sul sentiero della sostenibilità.

Con Agenda 2030, l'idea che la sostenibilità sia unicamente una questione ambientale viene definitivamente superata, perché si afferma una visione integrata delle diverse dimensioni dello

sviluppo: le questioni affrontate da Agenda 2030 sono infatti relative non solo al piano ambientale, ma anche a quello economico e sociale quali la lotta alla povertà, l'eliminazione della fame e il contrasto ai cambiamenti climatici, ma anche la sostenibilità delle città, il consumo e la produzione responsabili, la tutela del patrimonio culturale e naturale, solo per citare alcuni temi.

La classificazione degli obiettivi strategici secondo i 17 goals, utilizzando il criterio di prevalenza, vuole verificare la coerenza degli indirizzi dell'Amministrazione con gli obiettivi del programma di Agenda 2030, accrescendo al contempo la consapevolezza dell'importanza e della centralità di tali obiettivi, al cui raggiungimento contribuiscono anche le azioni e le iniziative del Comune.

L'impegno sulla tematica dello sviluppo sostenibile ha portato il Comune di Padova a presentare alla Commissione Europea in data 14 settembre 2024 il proprio *Climate City Contract*, un documento strategico nel quale vengono identificate le azioni da realizzare per azzerare le emissioni nette di gas serra all'interno del territorio urbano, con quantificazione delle riduzioni previste, la pianificazione temporale e il relativo piano finanziario. Il Comune di Padova ha ottenuto, in occasione della conferenza delle città-pilota che si è tenuta a Vilnius il 7 maggio 2025, l'*EU Mission Label*, riconoscimento della validità della strategia di decarbonizzazione contenuta nel Piano stesso.

Un elemento fondamentale per la riuscita di tale strategia è l'impegno collettivo della città, cominciato con il coinvolgimento degli stakeholder nel percorso partecipato "Padova 2030" svoltosi nella primavera 2023, e finalizzato nei cosiddetti Accordi per il Clima: tali Accordi, sottoscritti ad oggi con 36 realtà locali pubbliche e private, associazioni, banche ed enti di ricerca (i firmatari del CCC di Padova), dimostrano l'impegno concreto del territorio per il raggiungimento della neutralità climatica di Padova.

Gli Accordi per il Clima, così come l'intero Piano, non sono da considerarsi un documento cristallizzato nel tempo. Negli anni a venire sarà possibile aggiungere nuove azioni e nuovi firmatari al Climate City Contract di Padova, al fine di rafforzare le sinergie del territorio e la strategia tutta.



Obiettivi strategici e P.N.R.R.

Nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, allo stato attuale (giugno 2025) l'Italia ha ricevuto risorse afferenti al Dispositivo di Ripresa e Resilienza per un importo complessivo pari a € 194,4 miliardi da impiegare nel periodo 2021-2026 attraverso l'attuazione di un Piano, il PNRR, costituito da un pacchetto di riforme strutturali e investimenti per il suddetto periodo.

Il Piano, inizialmente strutturato in 6 missioni (ambiti di priorità), conta ora 7 missioni, 16 componenti, 66 riforme, 150 investimenti, suddivisi in diverse centinaia di traguardi e obiettivi.

Le missioni del PNRR sono le seguenti:



A queste 6 missioni è stata aggiunta nel 2023 la settima missione "REPowerEU".

Nell'attuazione del Piano devono essere rispettati i seguenti principi trasversali a tutti gli interventi:

- transizione digitale
- transizione verde e principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (Do No Significant Harm - DNSH)
- parità di genere, giovani e divari territoriali

Al fine di predisporre interventi in linea con gli ambiti d'azione del PNRR, gli obiettivi strategici dell'Amministrazione sono stati classificati anche rispetto alle missioni individuate dal Piano.

OBIETTIVI STRATEGICI (SES) PER INDIRIZZO STRATEGICO

1. PADOVA CITTA' DELL'INNOVAZIONE, DELLA TRASPARENZA E DELL'EFFICIENZA

1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Operativa: organizzazione e processi ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Università di Padova, Padova Hall, operatori economici, cittadinanza, imprese, associazioni, professioniste/i		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività			

1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Valore Pubblico	➤ Capacità Operativa: sana gestione finanziaria – organizzazione e processi - accessibilità fisica e digitale – sicurezza informatica e protezione dei dati personali ➤ Capacità Relazionale: valutazione degli utenti sui servizi ➤ Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni – rapporti coi controllori esterni		
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna, operatori economici		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
Tutte le missioni			

2. PADOVA, LA CITTÀ DEI QUARTIERI CON LE PERSONE AL CENTRO

2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Valore Pubblico	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, Urban Center, giovani, Commissione Pari Opportunità		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione			

2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadine/i, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, persone anziane		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione			

2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale ➤ Capacità Operativa: organizzazione e processi		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

3. RISPETTO DELLE REGOLE E COESIONE SOCIALE

3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale ➤ Capacità Operativa: sviluppo capitale umano ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'Ordine, Consulte, corpo di Polizia Locale, istituzioni		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 03. Ordine pubblico e sicurezza 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Operativa: trasparenza e anticorruzione ➤ Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni – rapporti coi controllori esterni		
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, studenti, istituti scolastici, Polizia Locale		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio			

4. SCUOLA, FORMAZIONE, BAMBINE E BAMBINI: IL FUTURO DI PADOVA

4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie, cittadinanza		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Valore Pubblico	13. Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni

Valore Pubblico	14. Mission Istituzionale: benessere sociale 15. Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, ULSS 6 Euganea, Università di Padova, famiglie		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

5. CULTURA: DRIVER ECONOMICO, RISCOPERTA DEI LUOGHI E BENESSERE

5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Operativa: organizzazione dei processi – sviluppo capitale umano ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura, studenti, giovani		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			

5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			

5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			

6. SPORT: PASSIONE, SOCIALITA' E SALUTE

6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte, associazioni, Casa Circondariale		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Istituti scolastici, associazioni, studenti, imprese		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero			

7. UNA CITTA' ATTRATTIVA CHE INVESTE NEL TURISMO

7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni, gestore Trasporto Pubblico Locale, associazioni		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
07. Turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i, Università di Padova, enti del turismo, comuni limitrofi, cittadinanza, Camera di Commercio, altri enti locali, piattaforme di ricezione turistica, Forze dell'Ordine		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
07. Turismo			

8. UNA CITTA' CHE CRESCE E SI RIGENERA SENZA CONSUMO DI SUOLO

8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Regione del Veneto, Provincia di Padova, comuni contermini, cittadinanza, associazioni, operatori economici		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa			

8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

9. LA SFIDA DEL FUTURO: LA TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA

9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		

9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'Ente, famiglie, attività commerciali, gestore servizio rifiuti, ULSS 6 Euganea	
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		

9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, dipendenti ed imprenditrici/imprenditori agricoli, operatori economici, gestore servizio idrico, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporto e diritto alla mobilità			

9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, ENPA		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

10. UNA CITTA' CONNESSA CHE SI MUOVE IN MODO SOSTENIBILE

10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi, gli spostamenti interni alla città

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, FFSS, Regione del Veneto, comuni asse Padova-Castelfranco		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale, ciclisti e pedoni, gestore servizio elettronico, studenti e personale scolastico, Commissione Pari Opportunità		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
10. Trasporti e diritto alla mobilità			

10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità e potenziandone i servizi

Valore Pubblico	➤ Missione Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società Trasporto Pubblico Locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità			

10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione

Valore Pubblico	➤ Missione Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, categorie economiche, studenti		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità			

11. PARI OPPORTUNITA', ACCOGLIENZA, CITTADINANZA, DIRITTI UMANI, PACE E PARTECIPAZIONE

11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni, mediatori culturali, Centro antiviolenza, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità, Giovani		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale 19. Relazioni internazionali			

11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Valore Pubblico	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della Provincia di Padova, Prefettura, Questura, enti preposti, associazioni		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale			

12. NESSUNO/A RESTI INDIETRO

12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Operativa: accessibilità fisica e digitale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni, comuni interessati		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

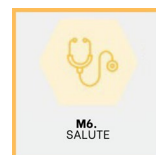
12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, Ater, enti preposti, associazioni, comuni interessati, locatori e locatari, famiglie		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
04. Istruzione e diritto allo studio 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, Ater, istituzioni preposte, locatori e locatari, associazioni, famiglie		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

13. COMMERCIO: UNA RISORSA DELLA CITTA'

13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico		
Stakeholder	Operatori economici, lavoratori, Regione del Veneto, cittadinanza, artigiane/i, commercianti, dipendenti delle attività artigianali e commerciali		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività			

13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
14. Sviluppo economico e competitività			

13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico		
Stakeholder	Produttori e lavoratori agricoli, cittadinanza, commercianti, commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone		
Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR	
14. Sviluppo economico e competitività			

14. IL LAVORO PRIMA DI TUTTO

14.1 Promuovere strumenti e occasioni di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti, riders, attività commerciali, cittadinanza, Consulte, lavoratori		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale			

14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Valore Pubblico	➤ Capacità Organizzativa: sviluppo capitale umano – sicurezza e salute sui luoghi di lavoro		
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione			

QUADRO DI RACCORDO MISSIONI – OBIETTIVI STRATEGICI

<i>Cod.</i>	<i>Missione</i>	<i>Cod.</i>	<i>Obiettivo Strategico</i>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.1	Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie
		2.1	Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio
		2.2	Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadine/i, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi
		2.3	Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici
		3.1	Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici
		3.2	Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile
		4.1	Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca
		4.3	Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni
		5.1	Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale. Innovativo ed inclusivo
		5.2	Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati
		9.1	Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

		11.1	Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone
		12.4	Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio
		13.1	Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale
		14.1	Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione
		14.2	Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente
3	Ordine pubblico e sicurezza	3.1	Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici
4	Istruzione e diritto allo studio	3.2	Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile
		4.1	Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca
		4.2	Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico
		4.3	Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni
		11.1	Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone
		12.2	Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5.1	Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale. Innovativo ed inclusivo
		5.2	Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati
		5.3	Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.3	Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici
		4.3	Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni
		6.1	Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza
		6.2	Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi
		6.3	Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo
		11.1	Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone
7	Turismo	7.1	Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile
		7.2	Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.1	Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse
		8.2	Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

		10.1	Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città
		12.3	Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani
		12.4	Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.3	Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici
		3.1	Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici
		6.1	Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza
		8.2	Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina
		9.1	Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea
		9.2	Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata
		9.3	Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso
		9.4	Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica
		12.2	Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.3	Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici
		3.1	Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici
		7.1	Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile
		8.2	Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina
		9.3	Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso
		10.1	Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città
		10.2	Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità
		10.3	Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità e potenziandone i servizi
		10.4	Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.1	Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici
		4.1	Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca
		4.2	Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

		4.3	Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni
		6.2	Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi
		11.1	Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone
		11.2	Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni
		12.1	Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili
		12.2	Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale
		12.3	Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani
		12.4	Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio
14	Sviluppo economico e competitività	1.1	Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie
		13.1	Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale
		13.2	Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta
		13.3	Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	11.1	Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone
		11.2	Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni
		14.1	Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione
19	Relazioni internazionali	11.1	Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone
tutte	Trasversale a tutte le Missioni	1.2	Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE

Il principio contabile applicato alla programmazione dispone che nella SeS siano anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato. Questa ricognizione deve avvenire in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici devono essere verificati annualmente e, in caso di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e con adeguata motivazione, possono essere opportunamente modificati.

Questo Ente effettua il monitoraggio degli obiettivi attraverso la predisposizione di diversi documenti, con la sistematica raccolta, selezione e classificazione dei dati per l'ottenimento delle informazioni necessarie all'attuazione del controllo strategico, secondo quanto disposto dall'art. 18 del Regolamento sui Controlli Interni.

In particolare, si distinguono:

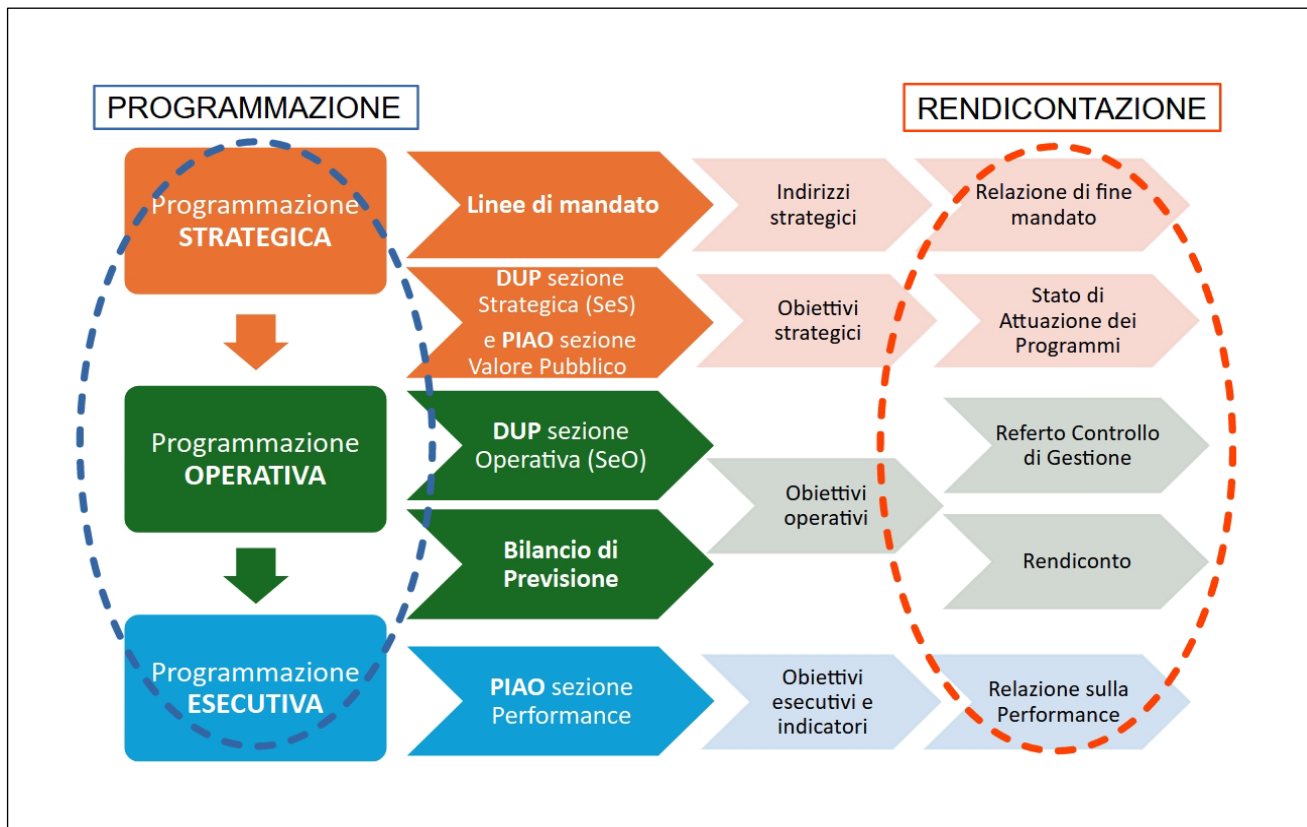
- lo Stato di Attuazione dei Programmi, che verifica, ad una determinata data, gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica, con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria;
- la Relazione sulla Performance, che rendiconta i risultati realizzati al 31 dicembre, articolati per obiettivi operativi e gestionali;
- il Rendiconto e la Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto, che raccolgono i dati relativi alla gestione finanziaria, economica e patrimoniale effettuata dal Comune nell'esercizio finanziario di riferimento;
- il Referto del Controllo di Gestione, che effettua un monitoraggio annuale dell'attività dell'ente secondo le risorse finanziarie impiegate, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate, le procedure per l'acquisto di beni e servizi e il grado di raggiungimento degli obiettivi.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la Relazione di Fine Mandato, di cui all'art. 4 del d. lgs. 6/9/2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

In appendice a questo Documento Unico di Programmazione è riportato lo stato di attuazione dei programmi alla data del 22/06/2025, redatto contestualmente alla verifica degli equilibri di bilancio, in termini di:

- stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa attraverso il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
- grado di utilizzo delle risorse finanziarie stanziato con il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate ed in corso di realizzazione.

Gli strumenti di rendicontazione possono essere rappresentati in modo schematico come segue:



SEZIONE OPERATIVA

PRIMA PARTE

ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DEL TRIENNIO 2026-2028

Titolo I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

I tributi rappresentano la voce più rilevante delle entrate correnti (circa il 58% per il 2026 e per le annualità successive) ed hanno una forte incidenza sull'indice di autonomia finanziaria del Comune, che parte dall'80% nel 2026 per arrivare all'81% nel 2028.

Per le annualità 2026-2028 non sono state variate le aliquote delle imposte comunali ma semplicemente confermate quelle degli anni precedenti.

L'IMU (Imposta municipale propria) trova disciplina nelle disposizioni contenute all'art. 1, commi da 739 a 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020). Detta norma ha rinnovato profondamente la disciplina dei tributi locali abolendo l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) di cui all'art. 1, comma 639 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti TARI. Anche la TASI è stata contestualmente abolita.

Dall'anno di imposta 2024 ha trovato applicazione quanto previsto dall'art. 1, comma 756 della predetta legge n. 160/2019, che prevede che i comuni possano, in deroga all'art. 52 del D. Lgs. 446/1997, diversificare le aliquote IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate da apposito decreto del Ministro dell'Economia e Finanze. In particolare, a decorrere dal 2025 le aliquote IMU devono essere approvate in conformità a quanto fissato nell'allegato A del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 6/9/2024. All'interno dei parametri fissati dal predetto decreto, alcune aliquote hanno registrato un lieve incremento, come si evince nell'apposita deliberazione correlata ai documenti del Bilancio di Previsione 2025-2027.

Per l'anno 2026 le aliquote dell'addizionale comunale all'IRPEF, confermata la soglia di esenzione di euro fino ad euro 15.000,00, sono le stesse dell'anno 2025. (A tal fine si veda la deliberazione del Consiglio Comunale n.0091 del 20/10/2025).

La sopra citata legge di bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160), ai commi da 816 a 847 dell'articolo 1, ha altresì introdotto, a decorrere dal 2021, il cosiddetto canone unico. Il "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e, per i mercati, anche alla TARI giornaliera, ed alla diffusione di messaggi pubblicitari. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 26/04/2021 è stato istituito nel Comune di Padova il canone unico patrimoniale ed è stato approvato il relativo regolamento; inoltre, con deliberazione della Giunta comunale n. 190 del 26/04/2021, sono state approvate le tariffe. Per l'anno 2026 sono confermate le tariffe in vigore nell'anno 2025 ed adeguate in base al tasso di inflazione calcolato dall'Istat.

Per l'imposta di soggiorno vengono confermate le tariffe stabilite con deliberazione di G.C. n. 192 del 9/4/2024.

La TARI, tassa sui rifiuti, è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Tali costi devono essere integralmente coperti dagli introiti tariffari, sulla base dell'apposito piano economico finanziario. Il comma 5 quinquies dell'art 3 del D.L. 30 dicembre 2021, n. 228 ha previsto che i Comuni possono approvare i piani finanziari di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti di tale tributo entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nei fatti è venuto meno il vincolo tra il termine di approvazione di tali tariffe e quello del bilancio di previsione stabilito per norma, salvo che sia prorogato ad una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento il termine per deliberare il bilancio di previsione.

Proseguirà anche l'attività di contrasto all'evasione fiscale e recupero del pregresso.

In questo titolo di bilancio rientrano anche i fondi perequativi assegnati da Amministrazioni centrali e quindi il fondo di solidarietà comunale, previsto dall'art. 1, commi 380-380-quiquies, della legge di stabilità per il 2013 (legge n. 228/2012) e successive modifiche ed integrazioni.

Questo fondo è alimentato anche da una quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni, trattenuta alla fonte dall'Ag. Entrate, con finalità di perequazione (contributo alla finanza pubblica). I criteri che disciplinano l'ammontare ed il riparto del fondo, sono stati stabiliti dal comma 449 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) e successive modifiche ed integrazioni, che fissa per ogni anno la quota da ripartire sulla base della differenza tra capacità fiscali e fabbisogni standard.

La modalità di ripartizione per singolo Ente, invece, è demandata ad appositi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri da emanarsi su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire presso la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali.

A seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 71/2023, alcune quote del fondo di solidarietà sono state trasferite al nuovo fondo equità e servizi, rientrante nel titolo II dell'entrata e quindi considerato quale trasferimento dello Stato.

Titolo II - TRASFERIMENTI CORRENTI

Questo titolo comprende i trasferimenti correnti da Enti Pubblici, i trasferimenti da famiglie, da imprese e da istituzioni private.

Tra i contributi provenienti dagli Enti Pubblici rientrano:

- quelli statali, anche relativi a fondi PNRR, per progetti finalizzati, tra i quali spiccano l'istruzione scolastica, l'attività sociale (in particolare per i minori stranieri, per la povertà, le situazioni di disagio e l'integrazione), culturale ed i progetti relativi alla digitalizzazione;
- le erogazioni da parte della Regione Veneto, delle quali, quasi l'80% è per il trasporto pubblico e la restante parte per servizi socio-assistenziali, quali l'eliminazione delle barriere architettoniche, l'igiene ambientale, l'affido familiare, i minori, l'assistenza domiciliare, il contrasto alla violenza di genere, per i servizi scolastici, il sostegno alle attività giovanili. Sono previste risorse anche per il finanziamento di progetti di carattere culturale e sulla digitalizzazione;
- i finanziamenti provenienti dall'Unione Europea per specifici progetti, quali le politiche giovanili;
- le contribuzioni da parte di altri Enti Pubblici, quali l'ULSS per l'assistenza domiciliare, l'Istat per

l'organizzazione di censimenti ed indagini campionarie, altri Comuni o Enti per lo svolgimento di attività di interesse comune.

Tra i trasferimenti privati rientrano i proventi da sponsorizzazioni e contributi per promozione di attività culturali e manifestazioni ed il contributo ambientale per il funzionamento della terza linea del termovalorizzatore.

Titolo III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie rappresentano circa un quarto delle entrate correnti e contribuiscono all'indice di autonomia finanziaria dell'Ente.

Questo titolo è suddiviso in 5 tipologie:

- vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni. Le entrate provenienti dalla vendita di beni sono costituite dai proventi per la vendita di energia prodotta dagli impianti fotovoltaici installati su immobili comunali. Rientrano tra le entrate derivanti dalla gestione di beni i canoni e concessioni, i fitti ed i canoni di locazione degli alloggi comunali, i canoni per parcheggi ed aree di sosta convenzionata, i proventi dell'utilizzo delle sale comunali nei quartieri ed il canone unico patrimoniale. Per quanto riguarda la vendita di servizi, emergono gli introiti da manifestazioni artistiche ed attività museali, dal servizio necroscopico, cimiteriale e di cremazione, dalle quote di partecipazione dei fruitori di servizi sociali, scolastici (asili nido, buoni pasto, attività extrascolastiche) e sportivi, dai diritti di segreteria e carte d'identità
- proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, tra cui le violazioni del Codice della Strada
- interessi attivi, provenienti dalla gestione di titoli o finanziamenti
- altre entrate da redditi di capitale, derivanti dalla distribuzione di utili delle società partecipate
- rimborsi e altre entrate correnti, ad esempio per comandi o distacchi del personale dipendente presso altri enti, per notificazione atti, per contribuzioni ad attività ricreative di carattere sociale.

Nel 2026 il 46% delle entrate extratributarie è rappresentato dai proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni. In subordine si registrano i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, che corrispondono a quasi il 40% delle entrate extratributarie.

Per i servizi a domanda individuale l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'approvazione del bilancio, con apposito atto ne determina il tasso di copertura. Gli obiettivi da raggiungere con la politica tariffaria dovranno essere orientati a migliorare l'equità contributiva, ossia la capacità di commisurare la contribuzione degli utenti alle loro effettive condizioni economiche attraverso meccanismi di valutazione dei mezzi a disposizione delle famiglie, anche sulla base della normativa in materia di Isee e dall'applicazione del tasso di inflazione.

Titolo IV – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

In questo titolo sono allocati:

- i contributi agli investimenti da parte di Enti Pubblici (Stato, Regione, Comuni, ecc.), Unione Europea, famiglie ed imprese;
- le entrate da alienazioni di beni (materiali ed immateriali), mobili ed immobili. Con riferimento ai beni immobili soggetti ad alienazione, si rimanda alla seconda parte di questa Sezione Operativa dove sono riportati, rispettivamente, nella scheda C del Programma triennale dei Lavori Pubblici l'elenco degli immobili soggetti ad alienazione nel triennio, con il valore stimato per ciascuno di essi e nel Piano delle Alienazioni 2026 la descrizione degli immobili da alienare nel 2026 ed in appendice le schede di dettaglio;
- le altre entrate in conto capitale, costituite in larga parte dagli oneri derivanti dal rilascio dei permessi di costruire.

Con riferimento alle entrate derivanti dall'applicazione degli oneri di urbanizzazione collegati al rilascio dei permessi di costruire, si segnala che il comma 460 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) prevede, ad eccezione dei proventi previsti per opere a scomputo, la destinazione *“esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche.”*

Per gli oneri “a scomputo” verranno effettuate le registrazioni contabili previste dalla norma.

Titolo V – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Questo titolo comprende le entrate che derivano da:

- alienazione di partecipazioni e di titoli
- riscossioni di crediti
- altre entrate di riduzione di attività finanziarie.

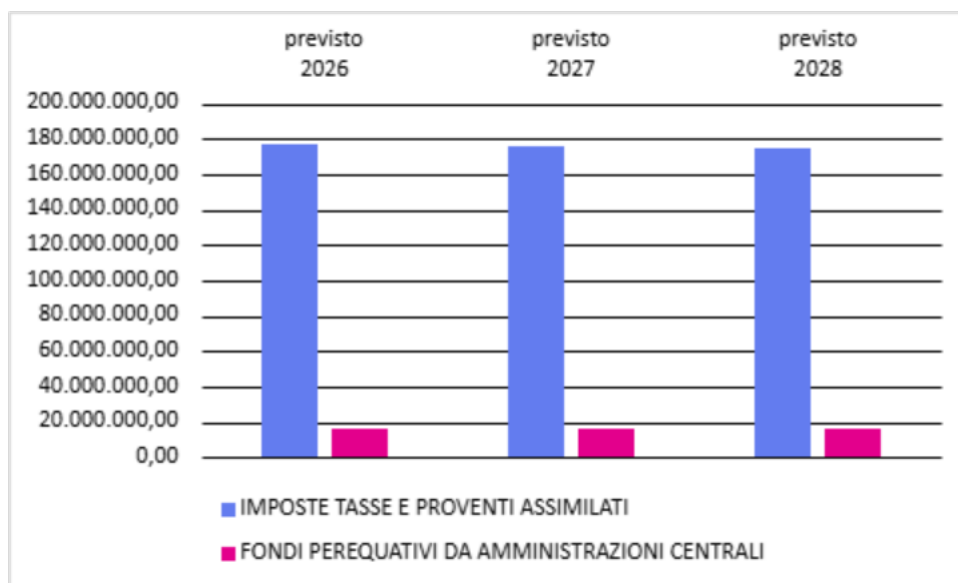
Titolo VI – ACCENSIONE DI PRESTITI

Questo titolo contiene le entrate derivanti dalla contrazione di prestiti. Nel bilancio di previsione 2026-2028 non è prevista la contrazione di nuovo debito.

Nelle pagine successive, dopo l'elencazione degli stanziamenti di entrata per titoli, è rappresentato il rispetto dei limiti di indebitamento, calcolati secondo la normativa vigente.

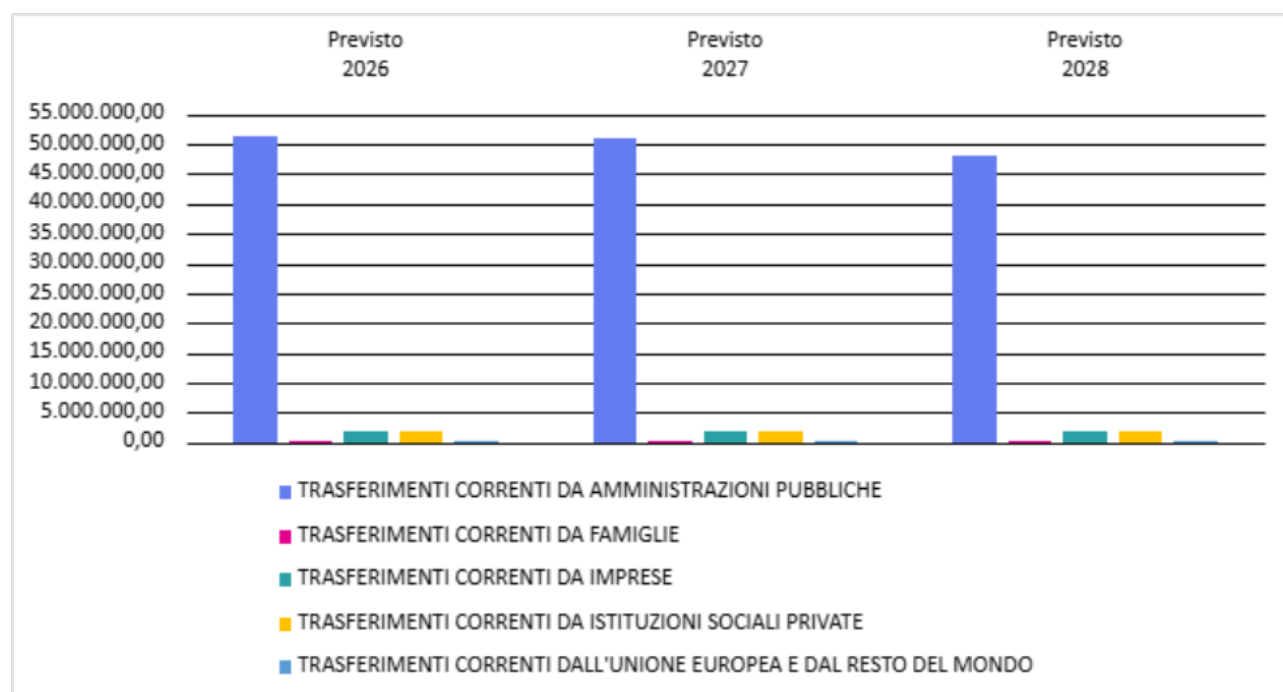
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TIPOLOGIA	previsto 2026	previsto 2027	previsto 2028
IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	176.562.301,00	175.430.301,00	174.409.301,00
FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	16.170.753,00	16.170.753,00	16.170.753,00
TOTALE	192.733.054,00	191.601.054,00	190.580.054,00



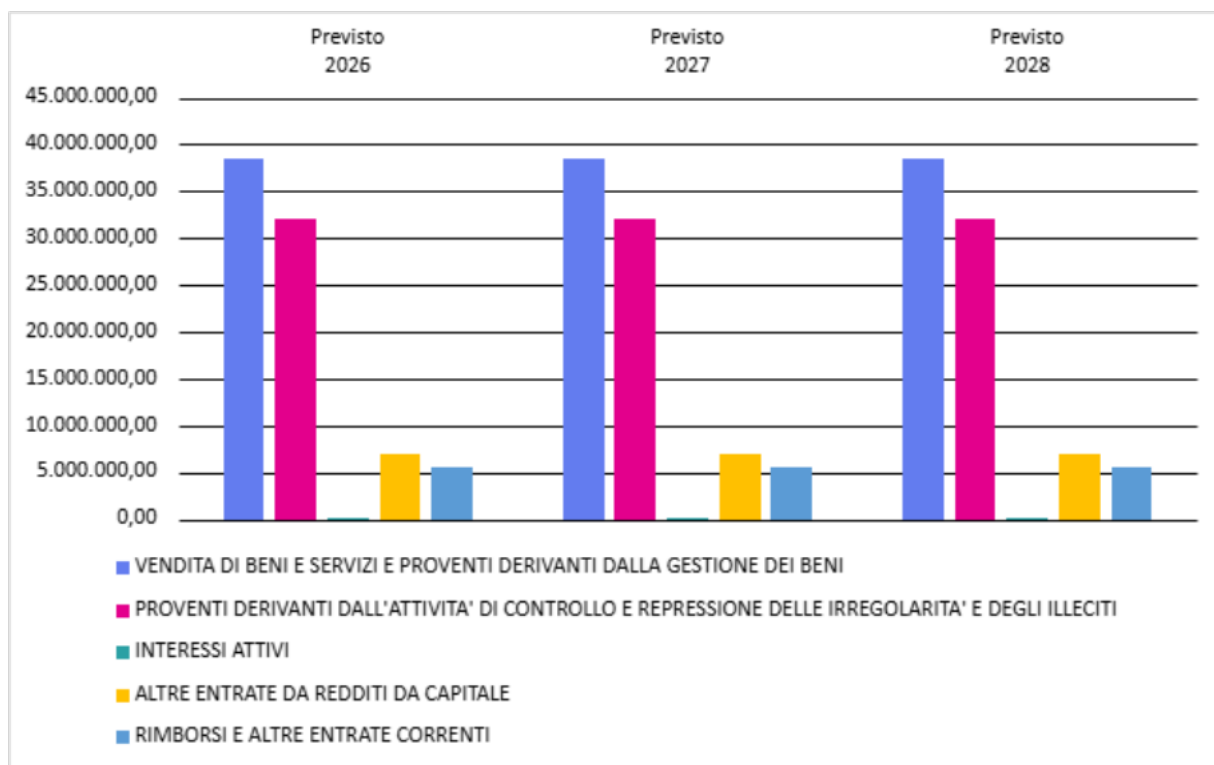
TRASFERIMENTI CORRENTI

TIPOLOGIA	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	51.659.645,82	50.901.273,93	48.001.661,89
TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	1.930.000,00	1.930.000,00	1.930.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.050.270,00	1.986.730,00	1.961.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	550.770,00	427.600,00	206.000,00
TOTALE	56.205.685,82	55.260.603,93	52.113.661,89



ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	38.472.761,00	38.472.761,00	38.472.761,00
PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	32.024.824,00	32.024.824,00	32.024.824,00
INTERESSI ATTIVI	80.000,00	73.000,00	66.700,00
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	6.950.000,00	6.950.000,00	6.950.000,00
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	5.578.100,00	5.558.100,00	5.558.100,00
TOTALE	84.105.685,00	84.078.685,00	84.072.385,00



ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TIPOLOGIA	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	179.480.330,96	17.546.775,03	4.501.043,10
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	278.000,00	278.000,00	278.000,00
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	6.652.164,50	13.540.550,00	8.863.460,00
ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	16.540.159,00	10.427.000,00	11.686.049,25
TOTALE	202.950.654,46	41.792.325,03	25.328.552,35

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-
RISCOSSIONE DI CREDITI DI MEDIO - LUNGO TERMINE	-	-	-
ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-
TOTALE			

ACCENSIONE DI PRESTITI

TIPOLOGIA	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	-	-	-
TOTALE			

ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

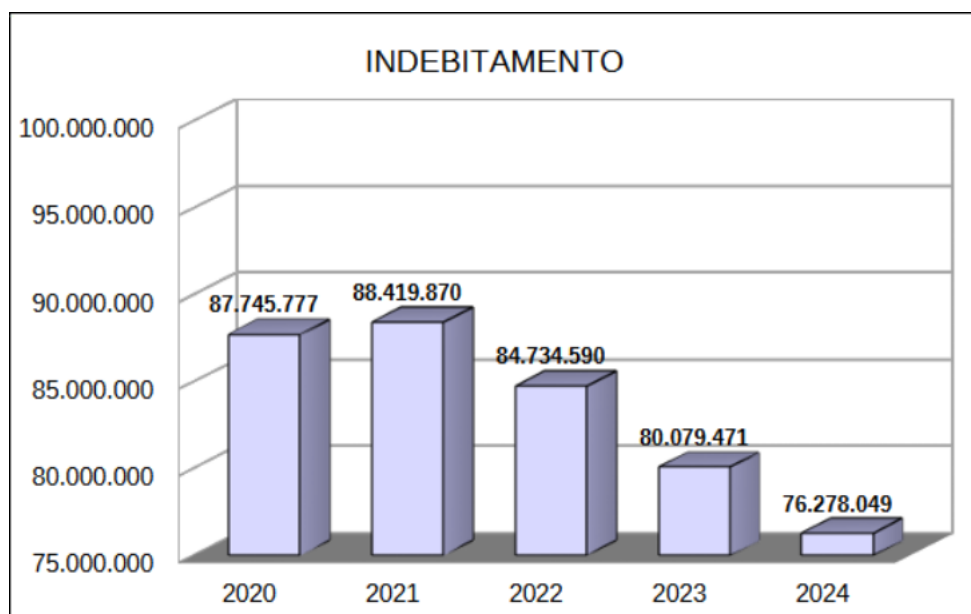
TIPOLOGIA	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	90.515.359,49	-	-
TOTALE	90.515.359,49		

ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE GIRO

TIPOLOGIA	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	471.260.000,00	471.260.000,00	471.260.000,00
ENTRATE PER CONTO TERZI	4.900.000,00	4.900.000,00	4.900.000,00
TOTALE	476.160.000,00	476.160.000,00	476.160.000,00

CAPACITA' DI INDEBITAMENTO

In base all'art. 202 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/00), il ricorso all'indebitamento da parte degli enti locali è ammesso esclusivamente per finanziare la realizzazione degli investimenti. Può avvenire, infatti, che le risorse proprie del Comune (avanzi di bilancio di parte corrente ed entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, riscossioni di crediti, proventi da concessioni edilizie e relative sanzioni) e le contribuzioni di terzi (privati o pubblici) possano non essere sufficienti a coprire il fabbisogno necessario per finanziare gli investimenti. La stessa norma concede la facoltà di contrarre mutui passivi anche per il finanziamento dei debiti fuori bilancio e per altre destinazioni stabilite dalla legge. La contrazione di mutui comporta il pagamento delle quote annuali di ammortamento, per interessi e per il rimborso progressivo del capitale, quote finanziate con le entrate correnti. Nell'ultimo quinquennio l'indebitamento nel comune di Padova ha avuto inizialmente un leggero incremento annuale fino al 2021 e poi una marcata decrescita progressiva nel corso degli ultimi anni, attestandosi a valori ampiamente inferiori rispetto al dato di partenza.



Gli artt. 203 e 204 del T.U.E.L. elencano le condizioni per il ricorso all'indebitamento:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente quello in cui si intende deliberare il ricorso a forme di indebitamento;
- avvenuta deliberazione del bilancio di previsione (o variazione dello stesso in corso d'anno) nel quale sono iscritti i relativi stanziamenti;
- rispetto dei limiti relativi alla capacità di indebitamento, ossia l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non deve superare il 10% delle entrate correnti (primi tre titoli delle entrate) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto del suddetto vincolo di indebitamento.

FABBISOGNO FINANZIARIO

Nelle pagine che seguono sono indicati i fabbisogni finanziari, suddivisi per missione e programma e per parte corrente e parte in conto capitale, necessari per la realizzazione dei Programmi riportati, in termini di obiettivi operativi, alla fine di questa prima parte della Sezione Operativa.

Relativamente alle spese correnti:

- la spesa del personale, unitamente ai relativi oneri riflessi ed all'IRAP, è ripartita all'interno delle varie missioni e programmi in relazione alla quantità di risorse umane assegnate a ciascun servizio. Nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP è contenuto un apposito capitolo riguardante la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale, tenuto conto dei limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente. Si rinvia all'approvazione del PIAO l'adozione del *Piano triennale dei fabbisogni di personale* per il triennio, con il dettaglio delle posizioni da ricoprire e le modalità di reclutamento per meglio rispondere ai fabbisogni dell'Ente, fermo restando che il ricorso alle assunzioni di personale è vincolato alla preventiva verifica del rispetto di determinati parametri di natura finanziaria e di numerosi adempimenti (es. approvazione Piano delle Performance, ora contenuto nella sottosezione Performance del PIAO, ricognizione annuale delle eccedenze di personale, adozione del Piano delle Azioni positive, ecc.).
- l'acquisto di beni e servizi è la voce più rilevante della spesa corrente. Si ricorda che l'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019 ha abrogato i limiti di spesa per alcune materie specifiche, come ad esempio consulenze, studi, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni, così come ha disposto la cessazione dell'obbligo di redazione dei Piani triennali di contenimento delle spese di funzionamento relativamente alle dotazioni strumentali informatiche e di telecomunicazione, telefonia mobile, autovetture di servizio e beni immobiliari ad uso abitativo o di servizio.

Sempre in merito alle acquisizioni di beni e servizi, si richiama l'art. 1, comma 130, della Legge di Stabilità 2019, che ha modificato il ricorso al mercato elettronico rendendolo obbligatorio al di sopra dei cinquemila euro anziché al di sopra dei mille euro come da precedente art. 1, comma 520, della Legge di Stabilità 2016. Si ricorda, inoltre, la Legge di stabilità 2016 (art. 1 commi 512, 514 e 516) che ha disposto limiti specifici sulle modalità di acquisizione di alcune tipologie di beni e servizi, in particolare quelli relativi all'informatica.

Infine, l'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 del nuovo Codice degli Appalti ha apportato innovazioni in materia di programmazione di servizi e forniture. In particolare, il Programma per l'acquisizione di forniture e servizi da biennale è diventato triennale ed è stata elevata da € 40.000,00 ad € 140.000,00 la soglia minima per l'obbligo di inserimento delle acquisizioni nello stesso.

Il Programma, inserito nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP, è redatto secondo gli schemi-tipo previsti dall'allegato I.5 del predetto nuovo Codice; le schede che costituiscono il Piano sono:

- a) scheda G: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione degli acquisti del Programma, evidenziate per annualità e fonte di finanziamento. Si specifica che le acquisizioni di forniture

e servizi connesse alla realizzazione di lavori e ricomprese all'interno del quadro economico del lavoro al quale sono connesse, costituiscono singoli interventi, ma non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma e pertanto la loro somma non compare in questa scheda;

b) scheda H: elenco degli acquisti del programma. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato dei singoli interventi che si prevede di finanziare, distribuiti in ciascuno degli anni del triennio, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Viene riportato anche l'elenco degli accordi quadro, il cui stanziamento non concorre al quadro delle risorse necessarie (scheda G) in quanto trattasi di contratti normativi;

c) scheda I: elenco degli acquisti presenti nel precedente Programma nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente Programma. Per quanto riguarda questa scheda, non essendo ancora concluse le operazioni di chiusura e rendicontazione dell'esercizio relativo al precedente Programma ed essendo ancora in corso le procedure di registrazione di una parte degli affidamenti in esso contenuti, al momento non è possibile valorizzarla; costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2026 qualora a fine anno risultino interventi rientranti nelle fattispecie previste.

- all'interno della voce "Fondi ed accantonamenti" presente nelle missioni, l'importo più consistente è dato dal fondo crediti di difficile esigibilità, calcolato secondo i parametri fissati dal principio contabile allegato n. 4/2 al D. D. Lgs. 118/2011, e meglio dettagliati nei documenti allegati al Bilancio di Previsione.
- Per quanto riguarda il fondo di riserva, invece, lo stanziamento rientra nei limiti imposti dall'art. 166, comma 1, del TUEL (minimo 0,30% e massimo 2% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio). Il fondo è utilizzato, con deliberazioni della Giunta Comunale da comunicare al Consiglio Comunale, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. La metà della quota minima è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Relativamente alle spese in conto capitale, nelle quali rientrano le opere pubbliche, si rimanda al capitolo "Spese in conto capitale", riportato nelle pagine successive.

SPESE CORRENTI PER MISSIONE

	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
Servizi istituzionali, generali e di gestione	65.662.804,56	66.390.940,32	64.150.652,11
Giustizia	13.704,31	13.616,57	13.525,74
Ordine pubblico e sicurezza	28.247.279,58	28.207.355,52	27.966.826,70
Istruzione e diritto allo studio	20.869.304,33	20.671.567,89	20.678.001,15
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	15.633.245,93	15.402.490,12	15.328.057,85
Politiche giovanili, sport e tempo libero	5.472.157,96	5.353.832,74	5.402.743,65
Turismo	84.370,00	84.370,00	84.370,00
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.727.207,60	1.676.408,33	1.685.583,42
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	61.349.202,37	59.965.536,38	59.934.176,33
Trasporti e diritto alla mobilità	40.596.470,88	39.744.428,31	39.645.687,01
Soccorso civile	671.830,00	671.830,00	671.830,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	76.321.627,33	64.930.690,86	62.479.024,73
Sviluppo economico e competitività	1.721.793,65	1.721.897,05	1.731.875,64
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	683.758,70	483.758,70	505.820,00
Relazioni Internazionali	127.530,00	127.530,00	127.530,00
Fondi e Accantonamenti	22.336.190,02	22.321.404,62	22.317.248,38
Debito pubblico	53.288,11	42.344,78	31.043,91
TOTALE	341.571.765,33	327.810.002,19	322.753.996,62

SPESE CORRENTI PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	65.662.804,56	66.390.940,32	64.150.652,11
Organi istituzionali	9.550.223,32	9.411.857,00	9.161.127,00
Segreteria Generale	3.498.984,00	3.518.984,00	3.521.984,00
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	9.251.367,22	9.109.041,00	8.718.296,12
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3.785.979,00	3.478.979,00	3.458.979,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.978.945,00	5.978.945,00	5.981.445,00
Ufficio Tecnico	15.057.060,72	14.994.389,02	15.004.780,99
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	5.128.104,00	6.594.104,00	5.133.104,00
Statistica e sistemi informativi	6.971.743,00	6.819.243,00	6.700.599,00
Risorse Umane	5.040.463,30	5.040.463,30	5.023.402,00
Altri servizi generali	1.399.935,00	1.444.935,00	1.446.935,00
GIUSTIZIA	13.704,31	13.616,57	13.525,74
Uffici giudiziari	13.704,31	13.616,57	13.525,74
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	28.247.279,58	28.207.355,52	27.966.826,70
Polizia Locale e amministrativa	22.578.105,58	22.538.181,52	22.297.652,70
Sistema integrato di sicurezza urbana	5.669.174,00	5.669.174,00	5.669.174,00
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	20.869.304,33	20.671.567,89	20.678.001,15
Istruzione prescolastica	8.277.348,20	8.179.126,60	8.176.359,73
Altri ordini di istruzione non universitaria	1.996.790,43	1.966.654,29	1.961.354,42
Servizi ausiliari all'istruzione	7.439.004,70	7.369.626,00	7.369.126,00
Diritto allo studio	3.156.161,00	3.156.161,00	3.171.161,00
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	15.633.245,93	15.402.490,12	15.328.057,85
Valorizzazione dei beni di interesse storico	624.069,93	619.314,12	614.381,85
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	15.009.176,00	14.783.176,00	14.713.676,00
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	5.472.157,96	5.353.832,74	5.402.743,65
Sport e tempo libero	3.890.017,87	3.889.729,74	3.888.640,65
Giovani	1.582.140,09	1.464.103,00	1.514.103,00
TURISMO	84.370,00	84.370,00	84.370,00
Sviluppo e valorizzazione del turismo	84.370,00	84.370,00	84.370,00
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.727.207,60	1.676.408,33	1.685.583,42
Urbanistica e assetto del territorio	1.017.404,00	967.404,00	977.404,00
Edil. residenziale pubbl. e locale e piani di edilizia economico-popolare	709.803,60	709.004,33	708.179,42

MISSIONE/Programma	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	61.349.202,37	59.965.536,38	59.934.176,33
Difesa del suolo	-	-	-
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	8.483.035,65	7.574.750,88	7.550.031,07
Rifiuti	51.517.358,43	51.047.194,56	51.047.024,10
Servizio idrico integrato	118.542,29	112.324,94	105.855,16
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	112.880,00	113.880,00	113.880,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1.117.386,00	1.117.386,00	1.117.386,00
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	40.596.470,88	39.744.428,31	39.645.687,01
Trasporto pubblico locale	25.069.451,73	25.018.463,60	24.965.660,16
Viabilità e infrastrutture stradali	15.527.019,15	14.725.964,71	14.680.026,85
SOCCORSO CIVILE	671.830,00	671.830,00	671.830,00
Sistema di protezione civile	662.830,00	662.830,00	662.830,00
Interventi a seguito di calamità naturali	9.000,00	9.000,00	9.000,00
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	76.321.627,33	64.930.690,86	62.479.024,73
Interventi per l'infanzia e i minori	24.369.277,39	22.331.099,19	21.248.917,30
Interventi per la disabilità	13.021.509,09	12.235.311,64	11.994.075,00
Interventi per gli anziani	9.780.877,31	8.400.124,45	8.033.082,00
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	16.325.827,38	9.516.582,20	8.872.065,00
Interventi per le famiglie	1.179.512,42	1.065.098,00	1.032.498,00
Interventi per il diritto alla casa	3.773.687,00	3.773.687,00	3.773.687,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	3.905.434,38	3.534.300,00	3.452.740,00
Cooperazione e associazionismo	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	3.930.502,36	4.039.488,38	4.036.960,43
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1.721.793,65	1.721.897,05	1.731.875,64
Industria PMI e Artigianato	187.207,00	187.207,00	187.207,00
Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori	1.396.346,65	1.396.450,05	1.406.428,64
Reti e altri servizi di pubblica utilità	138.240,00	138.240,00	138.240,00
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	683.758,70	483.758,70	505.820,00
Sostegno all'occupazione	683.758,70	483.758,70	505.820,00
RELAZIONI INTERNAZIONALI	127.530,00	127.530,00	127.530,00
Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	127.530,00	127.530,00	127.530,00
FONDI E ACCANTONAMENTI	22.336.190,02	22.321.404,62	22.317.248,38
Fondo di riserva	3.350.000,00	3.483.388,20	3.483.388,20
Fondo crediti di dubbia esigibilità	16.425.291,02	16.421.117,42	16.416.961,18

MISSIONE/Programma	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
Altri fondi	2.560.899,00	2.416.899,00	2.416.899,00
DEBITO PUBBLICO	53.288,11	42.344,78	31.043,91
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	53.288,11	42.344,78	31.043,91
TOTALE SPESE CORRENTI	341.571.765,33	327.810.002,19	322.753.996,62

SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE

	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
Servizi istituzionali, generali e di gestione	19.618.983,00	14.153.132,00	10.291.449,10
Giustizia	-	-	-
Ordine pubblico e sicurezza	730.000,00	730.000,00	730.000,00
Istruzione e diritto allo studio	5.911.449,00	1.853.499,00	1.417.174,00
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	36.115.381,60	20.784.980,00	3.296.980,00
Politiche giovanili, sport e tempo libero	5.056.500,00	2.538.500,00	750.000,00
Turismo	-	-	-
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	5.335.837,94	2.305.000,00	2.305.000,00
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.555.100,81	5.988.258,20	2.066.876,45
Trasporti e diritto alla mobilità	131.885.108,26	12.695.309,03	4.781.360,00
Soccorso civile	-	-	-
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	533.312,00	452.907,00	186.087,00
Sviluppo economico e competitività	-	-	-
Fondi e accantonamenti	-	-	-
TOTALE	211.741.672,61	61.501.585,23	25.824.926,55

SPESE IN CONTO CAPITALE PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	19.618.983,00	14.153.132,00	10.291.449,10
Organi istituzionali	415.500,00	415.500,00	415.500,00
Segreteria Generale	-	-	-
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	46.812,00	46.812,00	46.812,00
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	923.400,00	876.060,00	833.454,00
Ufficio Tecnico	16.108.760,00	10.423.760,00	7.280.760,00
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	119.636,40	16.000,00	16.000,00
Statistica e sistemi informativi	1.949.874,60	2.320.000,00	1.643.923,10
Altri servizi generali	-	-	-
GIUSTIZIA	-	-	-
Uffici Giudiziari	-	-	-
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	730.000,00	730.000,00	730.000,00
Polizia Locale e amministrativa	730.000,00	730.000,00	730.000,00
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	5.911.449,00	1.853.499,00	1.417.174,00
Istruzione prescolastica	242.387,00	162.387,00	6.087,00
Altri ordini di istruzione	5.669.062,00	1.691.112,00	1.411.087,00
Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	36.115.381,60	20.784.980,00	3.296.980,00
Valorizzazione dei beni di interesse storico	35.275.265,60	20.162.000,00	2.850.000,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	840.116,00	622.980,00	446.980,00
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	5.056.500,00	2.538.500,00	750.000,00
Sport e tempo libero	5.056.500,00	2.538.500,00	750.000,00
Giovani	-	-	-
TURISMO	-	-	-
Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	5.335.837,94	2.305.000,00	2.305.000,00
Urbanistica e assetto del territorio	1.455.000,00	1.455.000,00	1.455.000,00
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	3.880.837,94	850.000,00	850.000,00

MISSIONE/Programma	Previsto 2026	Previsto 2027	Previsto 2028
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6.555.100,81	5.988.258,20	2.066.876,45
Difesa del suolo	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	3.355.100,81	1.588.258,20	1.266.876,45
Rifiuti	2.400.000,00	3.600.000,00	-
Servizio idrico integrato	-	-	-
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	131.885.108,26	12.695.309,03	4.781.360,00
Trasporto ferroviario	-	200.000,00	-
Trasporto pubblico locale	124.985.256,66	7.489.309,03	555.360,00
Viabilità e infrastrutture stradali	6.899.851,60	5.006.000,00	4.226.000,00
SOCCORSO CIVILE	-	-	-
Sistema di protezione civile	-	-	-
Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	533.312,00	452.907,00	186.087,00
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	183.312,00	123.312,00	6.087,00
Interventi per la disabilità	-	-	-
Interventi per gli anziani	-	-	-
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	170.000,00	149.595,00	-
Interventi per le famiglie	-	-	-
Interventi per il diritto alla casa	-	-	-
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-	-
Servizio necroscopico e cimiteriale	180.000,00	180.000,00	180.000,00
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	-	-	-
Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori	-	-	-
Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-
FONDI E ACCANTONAMENTI	-	-	-
Fondi crediti di dubbia esigibilità	-	-	-
TOTALE SPESE C/CAPITALE	211.741.672,61	61.501.585,23	25.824.926,55

SPESE IN CONTO CAPITALE

Gli investimenti contenuti nel titolo II “Spese in conto capitale” della spesa e quantificati per missione e programma nel capitolo precedente, sono destinati per la maggior parte alla realizzazione di opere pubbliche per le quali il Comune di Padova riveste il ruolo di stazione appaltante.

È bene evidenziare che le somme stanziare contengono, oltre ai nuovi investimenti programmati nel triennio 2026-2028, anche quelli approvati e finanziati negli esercizi precedenti, ma non ancora terminati e reimputati o iscritti a fondo pluriennale vincolato, in base al relativo cronoprogramma di esecuzione ed in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata. Sempre in base al predetto principio, lo stanziamento contiene anche le spese che saranno impegnate nel corso dell'esercizio, ma la cui esigibilità ricadrà negli anni successivi, evidenziate nel Bilancio con la voce “di cui al fondo pluriennale vincolato”.

L'elenco dettagliato dei lavori pubblici programmati nel triennio 2026-2028 è contenuto nel Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, documento riportato nella seconda parte di questa sezione operativa.

Il Nuovo Codice dei Contratti, emanato con D. Lgs. 36/2023, disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. In particolare, in materia di programmazione dei lavori pubblici, l'art. 37 stabilisce l'obbligo, per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, di dotarsi di un Programma triennale con i relativi aggiornamenti annuali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (pari a € 150.000,00). Il predetto decreto, nell'allegato I.5, stabilisce, inoltre, gli schemi-tipo per la redazione del Programma, in sostituzione del precedente D.M. n. 14/2018 e le modalità per l'approvazione dello stesso e per le sue variazioni in corso d'anno. Il Programma è costituito dalle seguenti schede:

- a) scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento. In essa sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma. Lo schema elenca le seguenti tipologie di risorse: entrate aventi destinazione vincolata per legge (le cui voci principali sono i proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di opere pubbliche, i contributi erogati da enti pubblici, quali Stato, Regione, Unione Europea ed i proventi derivanti dalle violazioni al codice della strada e destinati alle opere riguardanti la tutela della sicurezza stradale), le entrate acquisite mediante contrazione di mutuo, entrate acquisite mediante apporti di capitali privati (comprese anche eventuali opere realizzate mediante partenariato pubblico-privato, quale il project financing), trasferimento di immobili (all'impresa che realizza l'opera, in luogo del pagamento dei lavori), stanziamenti di bilancio (ossia lavori finanziati con risorse di parte corrente, comprese le risorse derivanti dalle operazioni di rinegoiazione dei mutui), finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403 (alienazioni patrimoniali) ed una tipologia residuale denominata “altro”, nella quale trovano allocazione eventuali somme già impegnate negli anni precedenti e l'eventuale avanzo di amministrazione (presunto, dato che non è stato ancora approvato il rendiconto dell'esercizio precedente) vincolato al finanziamento delle opere pubbliche;
- b) scheda B: elenco delle opere pubbliche incompiute, ossia rientranti nelle fattispecie definite in

dettaglio dall'art. 1 del D.M. 42 del 13.3.2013 e pubblicate nell'anagrafe delle opere incompiute. Nel presente Programma la scheda risulta vuota in quanto il Comune di Padova non presenta casi di "opere incompiute", così come definite dalla normativa citata e riscontrabile da quanto pubblicato sul sito della Regione Veneto, secondo le disposizioni di legge, alla data dell'ultimo aggiornamento (pubblicazione del 16/06/2025);

c) scheda C: elenco degli immobili disponibili di cui all'allegato I.5 articolo 3 comma 2 e art. 202 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta: comprende l'elenco degli immobili il cui valore, per l'intero importo o per parte di esso, è destinato a finanziare il Programma dei lavori pubblici;

d) scheda D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato delle singole opere che si prevede di finanziare, nonché dei contratti attuativi di accordi quadro, distribuiti in ciascuno degli anni del triennio. Contiene, tra l'altro, anche: il numero progressivo, il codice interno dell'Amministrazione (che identifica con un codice univoco l'opera dalla sua previsione iniziale fino al collaudo), la tipologia ed il settore di intervento, l'ordine di priorità espresso in tre livelli, il nome del RUP (responsabile unico del progetto), l'eventuale cessione di immobili collegata con la realizzazione dell'opera e l'eventuale apporto di capitale privato. L'importo di ogni singola opera è stato inserito nell'annualità nella quale si prevede l'opera stessa venga finanziata, mentre nel bilancio di previsione sarà imputato in base all'esigibilità, in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata.

Il Programma riporta anche, in schede distinte:

- l'elenco dei lavori classificati come manutenzioni ordinarie, il cui stanziamento non rientra tra le spese d'investimento, bensì tra le spese correnti;
- l'elenco degli accordi quadro, il cui stanziamento non concorre al quadro delle risorse necessarie (scheda A) in quanto trattasi di contratti normativi;

e) scheda E: lavori che compongono l'elenco annuale, dove sono evidenziati tutti i lavori e i contratti attuativi che l'Amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale;

f) scheda F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale, nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente elenco annuale. Si precisa che al momento, però, non essendo ancora concluso l'iter di rendicontazione dell'esercizio finanziario 2025, la scheda non viene valorizzata e costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso dell'anno 2026, qualora a fine anno risultino opere dell'elenco annuale 2025 rientranti nella predetta fattispecie.

Nel Comune di Padova sono previsti nel triennio lavori pubblici, elencati nel Programma triennale, per oltre 90 milioni di euro, finanziati principalmente attraverso alienazioni patrimoniali, contributi pubblici e apporti di capitali privati (contributi e project financing). Altre risorse provengono dalle sanzioni Codice della Strada, dagli oneri di urbanizzazione, una quota di avanzo presunto ed altre quote di parte corrente, come il risparmio per la rinegoziazione dei mutui.

A ciò vanno aggiunti ulteriori 11 milioni di euro circa nell'intero triennio relativi a lavori di manutenzioni ordinarie, finanziati da proventi per sanzioni Codice della Strada e da oneri di urbanizzazione. Come già detto, il relativo stanziamento è contenuto all'interno delle spese correnti.

Nella programmazione dei lavori pubblici per il triennio si è tenuto conto delle seguenti priorità:

- proseguire nella realizzazione delle opere che beneficiano di finanziamenti esterni, in particolare da contributi di privati e PNRR, rispettando per quest'ultimi i tempi e gli obiettivi prescritti dai bandi e dalle convenzioni con le Amministrazioni Centrali titolari ed effettuando tutti i controlli previsti sia nella fase della realizzazione sia in quella di rendicontazione;
- completare le opere in corso di realizzo, il cui elenco è specificato in appendice al presente documento, nello Stato di Attuazione dei Programmi;
- privilegiare una pianificazione di medio periodo rivolta al finanziamento di interventi ricorrenti di salvaguardia della sicurezza e della messa a norma dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente, in modo da garantirne la loro funzionalità.

Nelle pagine successive sono riportati i lavori programmati nel triennio raggruppati per ambito di intervento.

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2026-2028 – AMBITI D'INTERVENTO			
<i>AMBITI DI INTERVENTO</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>
VIABILITÀ E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	3.921.000,00	4.780.000,00	3.800.000,00
Interventi per la sicurezza della viabilità	1.100.000,00	1.900.000,00	3.100.000,00
Piste ciclabili e passerelle	321.000,00	400.000,00	
Ponti e viadotti	2.300.000,00	480.000,00	
Riorganizzazione viabilità con rotatoria			500.000,00
Illuminazione pubblica	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Manutenzione tangenziali e strade ad elevato flusso veicolare		1.800.000,00	
BENI CULTURALI	36.373.265,60	3.200.000,00	800.000,00
Cinta muraria	150.000,00	2.350.000,00	150.000,00
Musei ed edifici storici	35.673.265,60	300.000,00	100.000,00
Altri beni monumentali e culturali	550.000,00	550.000,00	550.000,00
EDILIZIA COMUNALE	3.456.000,00	2.506.000,00	2.256.000,00
Edifici comunali	3.281.000,00	2.331.000,00	2.081.000,00
Cimiteri	175.000,00	175.000,00	175.000,00
EDILIZIA RESIDENZIALE	3.213.837,92	850.000,00	850.000,00
Riqualificazione e miglioramento alloggi erp	3.213.837,92	850.000,00	850.000,00
EDIFICI SCOLASTICI	3.550.000,00	1.442.050,00	1.270.000,00
Manutenzione degli edifici scolastici	3.550.000,00	930.000,00	1.270.000,00
Nuove scuole e loro completamento		512.050,00	
IMPIANTI SPORTIVI	11.840.000,00	1.100.000,00	500.000,00
Interventi di ammodernamento di impianti sportivi	2.840.000,00	1.100.000,00	500.000,00
Completamento e nuovi impianti sportivi	9.000.000,00		
VERDE E PARCHI	2.960.193,81	1.411.052,20	1.205.376,45
Interventi di ristrutturazione verde e parchi	2.960.193,81	1.391.052,20	1.185.376,45
Nuovi parchi e/o completamento		20.000,00	20.000,00
MESSA IN SICUREZZA	300.000,00	200.000,00	200.000,00
Sicurezza Idraulica	300.000,00	200.000,00	200.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE	3.908.600,00	3.908.600,00	3.905.000,00
Edifici civici	625.000,00	625.000,00	625.000,00
Manutenzione strade	1.880.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00
Manutenzione segnaletica stradale	1.403.600,00	1.403.600,00	1.400.000,00
TOTALE	69.522.897,33	19.397.702,20	14.786.376,45

IMPEGNI PLURIENNALI

È stata effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali già assunti a carico del triennio 2026-2028 al fine di assicurare idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti.

Tali impegni pluriennali riguardano sia le spese correnti, che quelle in conto capitale.

In merito alle prime, si tratta essenzialmente di servizi affidati con contratti pluriennali, le cui voci più rilevanti sotto l'aspetto dell'ammontare delle somme finora impegnate sono: servizi collegati ad interventi di manutenzione e gestione dei beni patrimoniali, dei cimiteri e del verde pubblico, servizi strumentali relativi alla gestione del patrimonio abitativo comunale, pulizia degli edifici pubblici, servizi di protezione dell'ambiente, gestione delle procedure tributarie e di quelle sanzionatorie, servizi nelle scuole (gestione dei servizi educativi, pulizia, ristorazione, ecc.), servizi di gestione della corrispondenza e notificazione, servizi relativi al Progetto Giovani, servizi culturali e turistici, servizi sportivi, progetti di carattere sociale e socio-educativo, manutenzione sistemi informatici e telematici, locazioni, premi di assicurazione, ecc.

Nelle spese in conto capitale gli impegni pluriennali già assunti riguardano opere pubbliche, il cui finanziamento è già avvenuto nel 2025 o negli anni precedenti, ma la cui esigibilità, sulla base dei relativi cronoprogrammi, è prevista nelle annualità del triennio 2026-2028.

Non essendo ancora concluso l'esercizio 2025, l'ammontare degli impegni già assunti sulle annualità successive è in continua evoluzione, in ragione delle obbligazioni che l'Amministrazione contrae aventi competenza negli anni successivi. Il Bilancio di Previsione riporta, per ogni annualità, accanto allo stanziamento previsto per ogni voce (missione, programma, titolo), anche la parte di esso che risulta già impegnata al momento della stampa del Bilancio stesso. Dalla lettura del predetto documento si può riscontrare che gli impegni assunti trovano copertura all'interno degli stanziamenti delle voci di bilancio.

Si rinvia alla seconda parte della presente sezione per la programmazione - redatta ai sensi del nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023 - dei lavori pubblici e di acquisti di forniture e servizi, per i quali saranno assunti, a partire dall'esercizio 2026, impegni pluriennali sulle annualità 2026-2028 e successive.

Ulteriori spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi al triennio 2026-2028, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo, vanno sottoposte all'approvazione del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del TUELL e potranno riguardare fattispecie quali: lavori e acquisti al di sotto delle soglie previste dall'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del D.Lgs. 36/2023; servizi gestiti nella modalità della co-progettazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017; ecc..

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata.

In base al principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata, introdotto dal nuovo sistema contabile di cui al D. Lgs. 118/2011, le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione stessa viene a scadenza, ossia quando diventa esigibile.

Il Fondo Pluriennale Vincolato, quindi, garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso ed è uno strumento di rappresentazione della programmazione delle spese pubbliche territoriali con cui si evidenzia il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultrannuale per il loro effettivo utilizzo.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

In entrata il fondo è iscritto per il suo ammontare complessivo, distinto in parte corrente ed in conto capitale e corrisponde ai seguenti valori relativamente al triennio 2026-2028:

FPV	2026	2027	2028
Parte corrente	3.700.947,87	944.007,90	
Parte capitale	8.919.226,20	21.455.000,00	2.000.000,00
TOTALE	12.620.174,07	22.399.007,90	2.000.000,00

Relativamente alle spese, il fondo pluriennale vincolato è stanziato all'interno delle singole voci di missione e programma ed è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

Nello schema di Bilancio di Previsione sono allegati i prospetti concernente la composizione, per missioni e programmi, di detto fondo.

EQUILIBRI DI BILANCIO

L'art. 162, comma 6, del TUEL dispone che *“Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità”*.

Alle entrate correnti va sommato anche il fondo pluriennale vincolato per spese correnti parte corrente stanziato in entrata.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente e un eventuale saldo positivo è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

Nel triennio 2026-2028, l'equilibrio di bilancio viene raggiunto:

Per la parte corrente attraverso:

- l'utilizzo di parte dei proventi dei permessi di costruire per il finanziamento delle spese di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, così come previsto dal comma 460 della legge di bilancio 2017;
- l'applicazione della quota del 10% dei proventi derivanti da alienazioni patrimoniali previste in conto capitale da utilizzarsi per l'estinzione anticipata dei mutui, secondo la disposizione di cui al comma 11 dell'art. 56bis del D.L. 69/2013, convertito in L. 98/2013;
- l'avanzo di amministrazione presunto costituito da fondi vincolati per spese correnti;
- la razionalizzazione delle spese correnti, da attuarsi con interventi orientati all'incremento dell'efficienza;
- la prosecuzione dell'intensa attività di controllo dell'evasione tributaria e tariffaria e del recupero dei crediti arretrati.

Per la parte in conto capitale attraverso:

- l'utilizzo di entrate provenienti da alienazioni immobiliari e vendita di crediti edilizi, contributi pubblici e privati, di una quota dei proventi dei permessi di costruire, di una quota di entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'avanzo di amministrazione presunto (solo per l'annualità 2026) costituito da fondi vincolati per spese d'investimento. Per le annualità 2027 e 2028 è stata utilizzata anche una quota delle risorse provenienti dalla rinegoziazione mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2026-2028, sia per la parte corrente, sia per la parte in conto capitale.

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Con la Legge di Stabilità 2016, commi da 707 a 729, è stato sostituito il patto di stabilità interno con il vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale, che applica la L. 24/12/2012, n. 243, modificata dalla L. 12/8/2016, n. 164, sul pareggio di bilancio di regioni ed enti locali.

Il Patto di stabilità era stato un accordo, stipulato e sottoscritto nel 1997 dai paesi membri dell'Unione Europea, inerente al controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche al fine di rafforzare il percorso d'integrazione monetaria intrapreso nel 1992 con la sottoscrizione del trattato di Maastricht (indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).

Dal 1999 al 2015 l'Italia ha formulato il proprio Patto di stabilità interno esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modo differente, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa.

Ora, la norma che ha sostituito il Patto di Stabilità con la regola sul pareggio di bilancio ha riscritto i vincoli di finanza pubblica, disponendo che gli enti debbano conseguire un saldo relativo a entrate finali e spese finali in termini di sola competenza (accertamenti ed impegni), senza limitazioni sull'uso della cassa. Le entrate finali corrispondono ai primi cinque titoli di bilancio e le spese finali ai primi tre titoli.

Da rilevare le sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 che hanno stabilito che vengano sempre compresi tra le entrate finali l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato e, successivamente a queste, la circolare n. 25/2018 della Ragioneria Generale che ha sbloccato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la parte investimenti.

Per quanto riguarda i contributi alla finanza pubblica previsti all'articolo 1, comma 533 della legge 30 dicembre 2023, n. 213 e dal comma 788 dell'articolo 1 LEGGE 30 dicembre 2024, n. 207, va considerato il nuovo vincolo a carico degli enti territoriali che consiste nell'obbligo di accantonamento a partire dal bilancio di previsione 2025 fino al 2029 del Fondo obiettivi di finanza pubblica quantificati in base al DM economia e finanze del 4 marzo 2025.

In caso si registri a consuntivo un saldo negativo, dovranno essere adottate misure di correzione per assicurarne il recupero, in quote costanti, entro il triennio successivo. E' competenza di una legge dello Stato la definizione delle sanzioni a carico degli enti che violeranno la regola del pareggio, i cui proventi saranno destinati all'incremento dei premi in favore degli enti del medesimo comparto che avranno rispettato i propri obiettivi. Sempre con legge statale ed al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione Europea, possono essere previsti ulteriori obblighi a carico degli enti locali in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Per gli anni previsti nel bilancio 2026-2028 il Fondo obiettivi di finanza pubblica ammonta ad € 1.451.899,00 per ciascun anno.

OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivo Strategico associato:

1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

Obiettivo Operativo	1.1.1 Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria “piazza dell'innovazione” in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e startup	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Innovazione, Patrimonio e Partecipazioni, Cultura, Turismo, Marketing territoriale, Soft City		Gabinetto del Sindaco, Patrimonio e Partecipazioni, SUAP e attività economiche, Cultura e Turismo, Innovazione e Transizione Digitale,
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Università, Padova Hall, operatori economici,	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/03.Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
Note		

Obiettivo Operativo	1.1.2 Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e dell'Innovation Council per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Innovazione		Innovazione e Transizione Digitale, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 14. Sviluppo economico e competitività/03. Ricerca e innovazione	
Note		

Obiettivo Operativo	1.1.3 Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Privata, Innovazione e Transizione Digitale		Edilizia Privata, Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, operatori economici, professionisti/i	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/06. Ufficio tecnico	
Note		

Obiettivo Operativo	1.1.4 Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo - Via Venezia) e collaborando all'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Innovazione, Soft City		Gabinetto del Sindaco, Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/08. Statistica e sistemi informativi	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Obiettivo Operativo	1.2.1 Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Semplificazione Amministrativa	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	1.2.2 Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati e riducendo gradualmente i costi sopprimibili
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Tutti	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	1.2.3 Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Programma Agenda Digitale, Innovazione e Transizione Digitale	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sicurezza informatica e protezione dei dati personali
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	1.2.4 Facilitare la comunicazione e l'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente, anche in un'ottica della "città dei 15 minuti", indipendentemente dall'età e dalle diverse abilità delle persone, prevedendo la digitalizzazione delle sale di quartiere
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Valorizzazione e Accessibilità Complesso Municipale, Programma Agenda Digitale, Semplificazione Amministrativa, Accessibilità e Vita Indipendente	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	1.2.5 Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la trasparenza e la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti da ogni singolo bando e utilizzando ove possibile gli strumenti della co-programmazione e della co-progettazione e della progettazione partecipata con la cittadinanza
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Coordinamento Strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Bilancio e Affari Generali, Programmazione e Controllo, Programmi e progetti comunitari	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	1.2.6 Definizione di linee guida sull'implementazione di sistemi tecnologici e aggiornamento delle banche dati comunali, al fine di garantire la razionalizzazione delle iniziative in ambito digitale e la corretta gestione del ciclo-vita dei dati
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Semplificazione Amministrativa, Programma Agenda Digitale	Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi e sicurezza informatica e protezione dei dati personali
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/08. Statistica e sistemi informativi
Note	

Obiettivo Operativo	1.2.7 Introdurre la valutazione di impatto e di impatto generazionale delle politiche messe in campo dall'Amministrazione tramite l'individuazione, in fase di progettazione, di indicatori che ne misurino l'efficacia	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Bilancio e Affari Generali, Coordinamento Strategico PNRR, Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Programmazione e Controllo		Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: valutazione quantitativa dell'efficacia delle politiche pubbliche Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti con i controllori esterni	
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna	
Missione/Programma di bilancio	Tutti	
Note		

Obiettivo Operativo	1.2.8 Incentivare la partecipazione ai bandi Europei/nazionali/regionali, attraverso l'attività di impulso del competente settore	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Programmi e Progetti Comunitari		Risorse Finanziarie
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria - organizzazione e processi - accessibilità fisica e digitale - sicurezza informatica e protezione dei dati personali Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti con i controllori esterni	
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna	
Missione/Programma di bilancio	Tutti	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Obiettivo Operativo	2.1.1 Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio, con particolare riferimento al quadrante Padova Est	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e Relazioni esterne, Decentramento e Quartieri, Partecipazione, Lavori Pubblici, Turismo		Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte, Urban Center	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali - 06. Ufficio tecnico	
Note		

Obiettivo Operativo	2.1.2 Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicine ai territori, anche attivando momenti di formazione e di confronto volti al miglioramento del dialogo fra struttura amministrativa decentrata, cittadinanza ed associazioni, affinché gli strumenti e le risorse dedicate vengano utilizzate al meglio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Tutti		Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	2.1.3 Accompagnare il Consiglio Comunale dei Ragazze/i prevedendo un necessario raccordo e collaborazione con il territorio attraverso il confronto sistematico con le consulte di quartiere	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, giovani	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	2.1.4 Adottare il nuovo regolamento delle Consulte, a seguito di un percorso di partecipazione che vede coinvolti i consiglieri, le Consulte e la cittadinanza	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri		Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini/e, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Obiettivo Operativo	2.2.1 Accompagnare il funzionamento delle case di quartiere già avviate e progettare altre case di quartiere sulla base del documento redatto per una Rete di Case di Quartiere a Padova, attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	2.2.2 Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sussidiarietà	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	2.2.3 Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in un'ottica di partecipazione ed inclusione intergenerazionale che coinvolga persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale anche in collegamento con i progetti che si occupano di sviluppo di comunità dei Servizi Sociali
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Sociale, Volontariato e servizio civile, Coesione sociale	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, persone anziane, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	2.3.1 Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Arredo Urbano, Verde, Sport		Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	2.3.2 Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare il sito istituzionale e la comunicazione attraverso i social	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rete Civica, Decentramento e Quartieri, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Servizi Informatici e Telematici, Politiche Educative e Scolastiche, Impianti Sportivi, Verde		Gabinetto del Sindaco, Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	2.3.3 Creazione di un gruppo, costituito da persone portatrici di disabilità, al fine di raccogliere le segnalazioni legate ai temi dell'accessibilità, presidiare la loro risoluzione e l'attuazione del PEBA	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Arredo Urbano, Verde, Sport	Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	3.1.1 Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana		Polizia Locale, Servizi Sociali, Decentramento e Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana	
Note		

Obiettivo Operativo	3.1.2 Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Sociale, Politiche Educative e Scolastiche		Polizia Locale, Servizi Sociali, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, Polizia Locale, Forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	3.1.3 Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana	Polizia Locale
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa
Note	

Obiettivo Operativo	3.1.4 Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR - piano nazionale di ripresa e resilienza
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Decentramento e Quartieri, Parchi e Agricoltura, Sociale	Polizia Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	3.1.5 Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Lavori Pubblici, Verde, Arredo urbano, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Polizia Locale, Innovazione e Transizione Digitale, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	3.1.6 Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite la realizzazione di una nuova sede del Comando e l'incremento delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana	Polizia Locale, Patrimonio e Partecipazioni
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano
Stakeholder	Cittadinanza, Corpo di Polizia Locale
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana
Note	

Obiettivo Operativo	3.1.7 Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti. Seguire l'apertura del Centro di Giustizia Riparativa, in collaborazione con il Ministero della Giustizia, presso il Comune di Padova
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Comunicazione e relazioni esterne	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	3.1.8 Fornire supporto amministrativo al fine di favorire la stipula di una polizza assicurativa collettiva in caso di furti, rapine ed atti vandalici, con condizioni di costo e di copertura particolarmente vantaggiose per i cittadini del Comune di Padova in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale del 9 luglio 2018
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sicurezza Urbana, Bilancio e Affari Generali	Servizi Istituzionali e Avvocatura
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/11. Altri servizi generali
Note	

Obiettivo Operativo	3.1.9 Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l'apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l'obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l'inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli di legge	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Comunicazione e relazioni esterne		Servizi Sociali, Polizia Locale, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale Capacità operativa: sviluppo del capitale umano	
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, corpo di Polizia Locale, Forze dell'Ordine, Prefettura	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale amministrativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile

Obiettivo Operativo	3.2.1 Garantire il rispetto dei protocolli già in essere, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione		Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale	
Note		

Obiettivo Operativo	3.2.2 Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Legalità, Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Istituzionali e Avvocatura, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, Polizia Locale	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	3.2.3 Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Programmazione e Controllo	Tutti	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni e rapporti coi controllori esterni	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, Istituzioni pubbliche e private, Associazioni ed esperti Nazionali e locali, Forze dell'Ordine	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali ed gestione/02. Segreteria generale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Obiettivo Operativo	4.1.1 Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Scolastica		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica – 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

Obiettivo Operativo	4.1.2 Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche		Lavori Pubblici, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica – 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

Obiettivo Operativo	4.1.3 Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole e con iniziative in collaborazione con le Consulte di Quartiere ed il Terzo Settore	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, famiglie	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica – 02. Altri ordini di istruzione non universitaria	
Note		

Obiettivo Operativo	4.1.5 Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Servizi demografici e cimiteriali, Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07.Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Obiettivo Operativo	4.2.1 Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST (Ufficio Scolastico Territoriale), ULSS 6, Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio		Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione – 07. Diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	4.2.2 Continuare nell'applicazione del "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio, Sociale		Servizi Scolastici, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	4.2.3 Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	4.2.4 Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Educative e Scolastiche, Sociale	Servizi Scolastici, Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni

Obiettivo Operativo	4.3.1 Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Diritto allo studio, Sociale, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione		Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, Ulss 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	4.3.2 Rafforzare il rapporto tra Università e città per il sostegno ai siti universitari (Cittadella Universitaria), servizi agli studenti (alloggi, mense, aule studio, spazi ricreativi) integrati con i quartieri e con gli spazi urbani	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Politiche Giovanili		Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, Università di Padova	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani	
Note		

Obiettivo Operativo	4.3.3 Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Partecipazione		Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Operativo	4.3.4 Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Educative e Scolastiche, Sociale, Sport		Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Servizi Sportivi, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

Obiettivo Operativo	4.3.5 Effettuare un'analisi di valutazione sulla possibilità di apertura di micro nidi di prossimità, secondo le regole vigenti, al fine di allargare l'offerta alle famiglie che non trovano spazi nelle strutture comunali o in altre strutture private-paritarie	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Famiglie	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Obiettivo Operativo	5.1.1 Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti. Raggiungere intese che assicurino una fruizione pubblica sostenibile dei beni culturali, oltre che la più ampia conoscenza, favorendo il dialogo tra istituzioni preposte alla tutela e alla valorizzazione e i corpi intermedi portatori di interessi.	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Giovanili, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Grandi eventi		Cultura e Turismo, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.1.2 Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze professionali valutando, altresì, la possibilità di indire un bando per la figura del Direttore dei Musei Civici	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità operativa: organizzazione e processi – sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.1.3 Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali “Girovagarte” ed avviare altre iniziative simili con le Biblioteche di Quartiere e le Case di Quartiere; promuovere e valorizzare i teatri di comunità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.1.4 Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il “Castello Festival”, la stagione dell’OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali “Prospettiva Danza” ed il “Festival Internazionale La Sfera Danza”	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.1.5 Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile e alla costituita Fondazione	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.1.7 Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino e dare attuazione al percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante all'ex Coni. Progettare campagne di promozione della lettura	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura e Turismo	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, giovani	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Obiettivo Operativo	5.2.1 Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico – 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.2.2 Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico – 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.2.3 Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"...), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)		Cultura e Turismo, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.2.4 Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Monumentale		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico – 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.2.5 Completato il restauro della Torre degli Anziani, promuoverne la fruizione da parte di residenti e turisti	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Monumentale		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico – 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.2.6 Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche, Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico – 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	5.2.7 Castello Carrarese. Progettazione dei percorsi espositivi con individuazione dei materiali archeologici, pittorici, librari e monetari da collocare nel costituendo museo del Trecento e del design	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Cultura, Musei e Biblioteche, Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/ 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Obiettivo Operativo	5.3.1 Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche. Valorizzare il corridoio ecologico delle mura in relazione ai parti contigui della città	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Valorizzazione della Cinta Muraria e del Parco delle Mura, Acque Fluviali, Cultura, Edilizia Monumentale		Lavori Pubblici, Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico- 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Obiettivo Operativo	6.1.1 Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport, Impianti Sportivi, Parchi e Agricoltura, Verde		Servizi Sportivi, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	6.1.2 Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Impianti Sportivi, Verde		Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	6.1.3 Assicurare l'accessibilità, l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali e delle palestre comunali. In particolare, rimuovere le barriere architettoniche, intervenire sui problemi di infiltrazioni d'acqua e sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Impianti Sportivi		Lavori Pubblici, Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	6.1.4 Completare – anche attraverso il PNRR – gli interventi sullo Stadio Euganeo e sui 2 palazzetti del basket e polifunzionale; realizzare il rifacimento delle piste per l'atletica leggera degli impianti Franceschini e Colbachini e di campi in erba sintetica	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Impianti Sportivi, Coordinamento strategico PNRR- Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Obiettivo Operativo	6.2.1 Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive e, al contempo, contrastando il fenomeno della dispersione sportiva causato dai rincari delle tariffe attraverso l'erogazione di contributi dedicati (esempio bando Padova Gioca)	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	6.2.2 Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport, Sociale		Servizi Sportivi, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani	
Note		

Obiettivo Operativo	6.2.4 Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport, Manifestazioni Sportive		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Casa Circondariale	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	6.2.5 Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Obiettivo Operativo	6.3.2 Organizzare la "Maratona di Padova", la "Corri per Padova" ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Sport, Manifestazioni Sportive	Servizi Sportivi	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, imprese	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Obiettivo Operativo	7.1.1 Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Cultura		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.1.2 Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Turiste/i, gestore TPL (trasporto pubblico locale), enti del turismo	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Operativo	7.1.3 Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile e inclusivo, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile e puntando al turismo accessibile	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Marketing Territoriale		Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, operatori turistici, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Obiettivo Operativo	7.2.1 Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc.) e con le parti sociali (organizzazioni sindacali dei lavoratori ecc.) per la promozione della città	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Attività produttive e commercio		Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.2 Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Attività produttive e commercio		Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Turiste/i, Università, enti del turismo, comuni limitrofi	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.3 Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, Camera di Commercio, altri enti locali	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Obiettivo Operativo	8.1.1 Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per revisionare la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica, Grande Padova e Città Metropolitana		Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Regione, Provincia, comuni contermini	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.2 Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi, recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica, Coordinamento strategico PNRR – Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Qualità Urbana		Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.3 Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica		Urbanistica e Servizi Catastali, Verde, Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.4 Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Verde		Lavori Pubblici, Verde, Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.5 Predisporre un Piano di de-pavimentazione e de-impermeabilizzazione urbana per la prevenzione del rischio idrogeologico, la mitigazione delle isole di calore e l'aumento della copertura arborea	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Urbanistica		Verde, Parchi e Agricoltura Urbana, Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, Urbanisti	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.6 Predisporre un Piano d'Azione, nell'ambito del redigendo Piano delle Acque, finalizzato a migliorare l'assetto idraulico dei corsi d'acqua minori (fossati, rogge, etc....) e della rete acque meteoriche, valutando contestualmente la possibilità di incentivazione della cittadinanza nel dotarsi di sistemi di difesa (ad esempio: paratie, valvole di non ritorno, etc....) dagli allagamenti e di adattamento alle intense precipitazioni dovute ai cambiamenti climatici in corso		
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:	
Lavori Pubblici, Urbanistica		Lavori Pubblici, Urbanistica, Servizi Catastali	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale:	benessere ambientale	
	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, Urbanisti		
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio		
Note			

Obiettivo Strategico associato:

8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

Obiettivo Operativo	8.2.1 Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PP1, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Progetto Arcella		Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.2.2 Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici, Edilizia Comunale, Verde		Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici, Verde, Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti	
Missione/Programma di bilancio	8.Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 9.Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10.Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	8.2.3 Recupero degli edifici vincolati dell'area dell'ex Prandina, con l'obiettivo di una loro trasformazione in depositi aperti e fruibili al pubblico. Inoltre alcuni spazi saranno funzionalizzati ad attività di promozione e valorizzazione culturale con particolare attenzione all'universo giovanile.	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Cultura, Musei e Biblioteche		Lavori Pubblici, Verde, Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco, Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, studenti	
Missione/Programma di bilancio	8.Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 9.Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10.Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Obiettivo Operativo	9.1.1 Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso: lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili; l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi e sugli edifici pubblici; azioni per la diffusione delle fonti rinnovabili di energia; la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità; tutte le iniziative che possono favorire il risparmio energetico	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Ambiente, Edilizia Comunale, 100 climate neutral cities		Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale Capacità Operativa: organizzazione e processi Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/06. Ufficio tecnico 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Obiettivo Operativo	9.2.1 Potenziare le forme di raccolta differenziata, il porta a porta, i centri del riuso o di rigenerazione e riparazione dei prodotti e promuovere l'abolizione della plastica monouso nelle mense scolastiche e nei luoghi di pertinenza comunale
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Ambiente	Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'ente
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti
Note	

Obiettivo Operativo	9.2.2 Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Ambiente, Tributi e Polo Catastale	Ambiente e Territorio, Tributi e Riscossione
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Famiglie, imprese, attività commerciali, gestore servizio rifiuti
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti
Note	

Obiettivo Operativo	9.2.3 Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Ambiente, Sanità	Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Famiglie, Ulss
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti
Note	

Obiettivo Strategico associato:

9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Obiettivo Operativo	9.3.1 Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura		Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale – 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
Note		

Obiettivo Operativo	9.3.2 Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura		Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed imprenditori agricoli, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale – 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
Note		

Obiettivo Operativo	9.3.3 Aumentare le "casette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio idrico	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	9.3.4 Migliorare l'arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi "di disturbo" e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Arredo Urbano		Tributi e Riscossione, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	9.3.5 Realizzare l'ampliamento del Parco Iris e avviarne la gestione e la cura attraverso un bando pubblico che valorizzi la qualità dell'offerta tecnica	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura		Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	9.3.6 Realizzare il nuovo Parco della Guizza in collegamento con l'attuale area verde di via Gozzano e il parco Modi di Albignasego e individuare un nome tenendo conto delle indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio comunale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura		Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	9.3.7 Riqualificare e valorizzare la fruizione dei giardini storici della città, quali testimonianze del patrimonio culturale e polmoni verdi all'interno dell'area urbana	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura		Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Operativo	9.3.8 Aumentare la superficie di verde pubblico per abitante valorizzando le aree in acquisizione al patrimonio comunale quali nuove aree verdi fruibili per la mobilità dei cittadini e la creazione di connessioni ecologiche	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura		Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica

Obiettivo Operativo	9.4.1 Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline. Promuovere iniziative rivolte alla solidarietà verso i proprietari di animali in difficoltà, con particolare riguardo alle persone anziane e sole.	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Ambiente, Verde, Parchi e Agricoltura		Ambiente e Territorio, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Enpa	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città

Obiettivo Operativo	10.1.1 Completare l'Arco di Giano	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni	Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.1.2 Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Coordinamento strategico PNRR- Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali	Mobilità, Urbanistica e Servizi Catastali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	FFSS, Regione Veneto, Comuni asse Padova-Castelfranco	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.1.3 Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità	Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità

Obiettivo Operativo	10.2.1 Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell'abbandono selvaggio dei mezzi dall'altro	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Polizia Locale, Lavori Pubblici		Mobilità, Polizia Locale, Lavori pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.2 Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.3 Realizzazione di iniziative per tutelare gli utenti deboli della strada; implementare le zone 30km all'ora, da realizzare soprattutto attorno alle zone più sensibili della città (quali ospedali e presidi sanitari, Cst e distretti dell'Ulss, biblioteche, servizi del decentramento, poli museali e culturali, ecc.) e in generale progettare zone a 30 km all'ora attorno ad ogni nuova opera da realizzare	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, ciclisti e pedoni	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.4 Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici	Mobilità, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio elettrico	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.5 Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell'accesso agli istituti scolastici anche attraverso le c.d. strade scolastiche coinvolgendo le Consulte di quartiere impegnate da tempo su questo tema	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità, Politiche educative e scolastiche	Mobilità, Servizi Scolastici	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, studenti e personale scolastico	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.6 Monitorare le condizioni della viabilità arginale con lo scopo di evidenziare le criticità ed i futuri interventi di miglioramento, che comprendano anche un'illuminazione e una segnaletica adeguata, a tutela della sicurezza nella convivenza tra pedoni e ciclisti	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadine/i	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.8 Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Lavori Pubblici		Mobilità, Lavori Pubblici, Polizia Locale, Risorse Umane e Organizzazione
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Ciclisti, cittadinanza, Corpo di Polizia Locale	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia Locale e amministrativa/02. Sistema integrato di sicurezza urbana	
Note		

Obiettivo Operativo	10.2.9 Valutare il reperimento del finanziamento per il progetto di una pista ciclopeditonale che porti dalla zona Santo-Stefano-Brusegana sino alla nuova rotatoria di Via Pelosa e a seguire sino al capolinea del tram a Chiesanuova e che funga, in prospettiva, anche da collegamento sicuro all'area della Caserma Romagnoli di prossima rigenerazione, oltre al Parco e impianto sportivo comunale F. Raciti	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici		Mobilità, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Ciclisti, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità, e potenziandone i servizi

Obiettivo Operativo	10.3.1 Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Grande Padova e Città Metropolitana		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Operativo	10.3.2 Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus con autobus elettrici	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione

Obiettivo Operativo	10.4.2 Organizzare il sistema degli spazi di sosta per gli autoveicoli privati prevedendo l'introduzione del "parcheggio rosa" dedicato alle donne in stato di gravidanza	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Mobilità e Viabilità	Mobilità	
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone

Obiettivo Operativo	11.1.1 Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura, Commissione Stranieri) e promuovere gruppi di supporto per “nuovi arrivati”
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.2 Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale, Partecipazione	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, mediatori culturali
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.3 Sostenere il lavoro del Tavolo “Prevenire e Promuovere” in attuazione del protocollo di “Rete per il contrasto alla violenza contro le donne” per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.4 Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell'alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.5 Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole - offrendo un programma organico e completo di educazione all'affettività e alla sessualità per le scuole primarie di primo grado, elaborato con l'Università e realtà esperte - ed implementando il manifesto dell'inclusione
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.6 Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani, Cooperazione Internazionale e Pace, Contrasto alla violenza di genere, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Sociali, Servizi Scolastici, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, studenti, istituti scolastici, associazioni, Centro Antiviolenza, Commissione per le Pari Opportunità
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.8 Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche Giovanili		Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico		Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Giovani	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani	
Note		

Obiettivo Operativo	11.1.9 Attivare un'azione divulgativa presso gli Ordini Professionali del territorio padovano sul tema della Certificazione di Parità di Genere. Promuovere all'interno del Comune di Padova un percorso virtuoso finalizzato al conseguimento della medesima Certificazione della Parità di Genere, quale strumento individuato dal Dipartimento per le Pari Opportunità per promuovere, anche negli Enti Pubblici, l'attenzione al ruolo della donna nel mondo del lavoro	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani		Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Commissione per le Pari Opportunità	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Obiettivo Operativo	11.2.1 Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI e diffondere la pratica dell'accoglienza in famiglia	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della provincia, Prefettura, Questura	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
Note		

Obiettivo Operativo	11.2.2 Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Politiche di genere e pari opportunità, Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Obiettivo Operativo	12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale, Accessibilità e Vita Indipendente		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido – 02. Interventi per la disabilità – 03. Interventi per gli anziani – 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale – 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	12.1.2 Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici		Servizi Sociali, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità	
Note		

Obiettivo Operativo	12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità – 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale – 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	12.1.4 Promuovere l'interlocuzione con l'istituzione carceraria e con il terzo settore padovano che si occupa del benessere delle persone ristrette, al fine di valorizzare il legame tra il carcere e la città di Padova
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	12.1.5 Rispondere ai bisogni della popolazione senza dimora promuovendo il lavoro di concerto tra settore servizi sociali e il terzo settore, al fine di individuare soluzioni condivise e sostenibili
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	12.1.6 Attivare ulteriori politiche di prevenzione alle dipendenze in dialogo con l'ULSS 6 e il terzo settore competente (vedi progetto Route4) con particolare riguardo alla popolazione giovanile e fragile
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	12.1.7 Implementare l'accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l'inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale, Programma Agenda Digitale		Servizi Sociali, Risorse Umane e Organizzazione
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
Note		

Obiettivo Operativo	12.1.8 Favorire percorsi innovativi che sperimentino l'inclusione degli e delle adolescenti con disabilità nei contesti giovanili durante i mesi estivi di chiusura delle scuole superiori, offrendo occasioni di sollievo alle famiglie	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale, Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Sociali, Servizi Scolastici, Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità	
Note		

Obiettivo Operativo	12.1.9 Favorire l'autonomia abitativa, sociale e lavorativa delle persone con disabilità proseguendo il tavolo di coordinamento avviato con il PNRR MISSIONE 5	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale, Politiche abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'ente	
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido – 02. Interventi per la disabilità – 03. Interventi per gli anziani – 04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale – 05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

Obiettivo Operativo	12.2.1 Implementazione e sviluppo dell'Ambito Territoriale Sociale, applicazione dei LEPS e definizione dei servizi socio-assistenziali da gestire in convenzione
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Comuni interessati
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità – 03. Interventi per gli anziani – 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale – 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare District, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Coesione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni preposte
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità – 03. Interventi per gli anziani – 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale – 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	12.2.3 Proseguire l'attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Coesione Sociale, Volontariato e Servizio Civile	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	12.2.5 Proseguire il lavoro iniziato nell'ambito delle Alleanze per la Famiglia con il portale "Padova Per", aumentando il sostegno alle famiglie dal punto di vista economico, psicologico e aumentando i servizi per la conciliazione vita-lavoro, come i micronidi di prossimità e progetti innovativi di animazione tra cui Play Lab	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Obiettivo Operativo	12.3.1 Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Residenziale		Lavori Pubblici, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Ater	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/02. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
Note		

Obiettivo Operativo	12.3.2 Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni preposte	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Operativo	12.3.3 Accompagnare il funzionamento dell'Agenzia "Padova per Abitarci" per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative anche attraverso la partecipazione dei diversi stakeholders della città	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Abitative		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, locatori e locatari	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa	
Note		

Obiettivo Operativo	12.3.4 Favorire i progetti di cohousing per garantire il diritto alla casa per i nuclei che si trovano in situazione di fragilità socio-economica
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Abitative	Servizi Sociali, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa
Note	

Obiettivo Operativo	12.3.5 Promuovere un regolamento sull'emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all'immobile, ma alla capacità di pagamento
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Abitative	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa
Note	

Obiettivo Operativo	12.3.6 Mettere in campo tutte le misure idonee alla riduzione degli effetti negativi sul diritto all'abitare che lo sviluppo del fenomeno delle locazioni turistiche brevi determina e rimodulare e aggiornare gli importi relativi all'imposta di soggiorno
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Tributi e Polo Catastale, Politiche Abitative	Tributi e Riscossione, Servizi Sociali, Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'ente
Stakeholder	Cittadinanza, Istituzioni preposte, Locatori e Locatari, Associazioni, Famiglie
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa/02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa
Note	

Obiettivo Strategico associato:

12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio

Obiettivo Operativo	12.4.1 Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sanità, Città Sane, Sociale		Gabinetto del Sindaco, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
Note		

Obiettivo Operativo	12.4.2 Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero, anche attraverso l'istituzione di una Commissione consiliare speciale ex art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sanità		Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Obiettivo Operativo	13.1.1 Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche, Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Operatori economici, dipendenti, Regione del Veneto, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato – 02. Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	13.1.2 Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio, con particolare attenzione ai giovani imprenditori residenti o con sede sociale nel territorio del Comune di Padova, che avviino una propria attività commerciale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Artigiane/i, commercianti, cittadinanza, dipendenti delle attività artigianali e commerciali	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato – 02. Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Obiettivo Operativo	13.2.1 Riqualificare i mercati storici. Promuovere eventi, manifestazioni, piazze e percorso dello shopping per il sostegno delle attività commerciali nei Quartieri periferici, soprattutto nelle aree attualmente poco frequentate, coinvolgendo anche gli operatori per un'ottimale gestione dei mercati	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	13.2.2 Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l'attivazione di coworking e spazi di comunità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Innovazione		SUAP e attività economiche, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /02. Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

Obiettivo Operativo	13.3.1 Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Politiche per la Tutela del Consumatore, Parchi e Agricoltura		SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Produttori e dipendenti agricoli, cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	13.3.2 Sostenere le iniziative di innovazione di “Sotto il Salone” che portino all’integrazione dell’offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Marketing Territoriale		SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

14.1 Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Obiettivo Operativo	14.1.1 Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con le Organizzazioni Sindacali, Attività Produttive e Commercio, Urbanistica		Gabinetto del Sindaco, SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

Obiettivo Operativo	14.1.2 Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione		Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Riders, attività commerciali	
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione	
Note		

Obiettivo Operativo	14.1.3 Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	14.1.4 Consolidare il rapporto con Veneto Lavoro nella presa in carico di persone in situazione di marginalità e favorire un coordinamento permanente nella gestione dei progetti europei, statali e regionali dedicati al lavoro
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'ente
Stakeholder	Cittadinanza, lavoratori, Enti preposti
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Strategico associato:

14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Obiettivo Operativo	14.2.1 Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Risorse Umane	Risorse Umane e Organizzazione	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		

Obiettivo Operativo	14.2.2 Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere	
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:	
Risorse Umane, Salute Prevenzione e Sicurezza, Patrimonio e Partecipazioni, Politiche di Genere e Pari Opportunità, Lavori Pubblici	Risorse Umane e Organizzazione, Patrimonio e Partecipazioni, Lavori Pubblici	
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano – sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		

QUADRO DI RACCORDO MISSIONI/PROGRAMMA – OBIETTIVI OPERATIVI

Cod	Missione	Cod	Programma	Cod	Obiettivo Operativo
1	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	01.01	Organi Istituzionali	1.1.2	Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e dell'Innovation Council per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana
				2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio, con particolare riferimento al quadrante Padova Est
				2.1.2	Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicine ai territori, anche attivando momenti di formazione e di confronto volti al miglioramento del dialogo fra struttura amministrativa decentrata, cittadinanza ed associazioni, affinché gli strumenti e le risorse dedicate vengano utilizzate al meglio
				2.1.3	Accompagnare il Consiglio Comunale dei Ragazzi/e prevedendo un necessario raccordo e collaborazione con il territorio attraverso il confronto sistematico con le consulte di quartiere
				2.1.4	Adottare il nuovo regolamento delle Consulte, a seguito di un percorso di partecipazione che vede coinvolti i consiglieri, le Consulte e la cittadinanza
				2.2.1	Accompagnare il funzionamento delle case di quartiere già avviate e progettare altre case di quartiere sulla base del documento redatto per una Rete di Case di Quartiere a Padova, attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"
				2.2.2	Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo

- 2.2.3 Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in un'ottica di partecipazione ed inclusione intergenerazionale che coinvolga persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale anche in collegamento con i progetti che si occupano di sviluppo di comunità dei Servizi Sociali
- 2.3.1 Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini
- 2.3.2 Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare il sito istituzionale e la comunicazione attraverso i social
- 3.1.3 Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
- 3.1.4 Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
- 3.1.7 Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti. Seguire l'apertura del Centro di Giustizia Riparativa, in collaborazione con il Ministero della Giustizia, presso il Comune di Padova
- 3.1.9 Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l'apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l'obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l'inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli

- di legge
- 4.3.1 Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro
 - 4.3.3 Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti
 - 4.3.4 Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
 - 5.1.1 Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti. Raggiungere intese che assicurino una fruizione pubblica sostenibile dei beni culturali, oltre che la più ampia conoscenza, favorendo il dialogo tra istituzioni preposte alla tutela e alla valorizzazione e i corpi intermedi portatori di interessi.
 - 5.2.3 Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"...), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
 - 12.4.1 Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)
 - 14.1.3 Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che

			facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
		14.1.4	Consolidare il rapporto con Veneto Lavoro nella presa in carico di persone in situazione di marginalità e favorire un coordinamento permanente nella gestione dei progetti europei, statali e regionali dedicati al lavoro
01.02	Segreteria Generale	3.2.1	Garantire il rispetto dei protocolli già in essere, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore
		3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
		3.2.3	Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi
01.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1.1.1	Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria "piazza dell'innovazione" in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e start up
01.06	Ufficio Tecnico	1.1.3	Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova
		2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio, con particolare riferimento al quadrante Padova Est

		9.1.1	Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici; azioni per la diffusione delle fonti rinnovabili di energia; la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità; tutte le iniziative che possono favorire il risparmio energetico
01.07	Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	4.1.5	Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche
01.08	Statistica e sistemi informativi	1.1.4	Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo – Via Venezia) e l'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini
		1.2.6	Definizione di linee guida sull'implementazione di sistemi tecnologici e aggiornamento delle banche dati comunali, al fine di garantire la razionalizzazione delle iniziative in ambito digitale e la corretta gestione del ciclo-vita dei dati
01.10	Risorse Umane	14.2.1	Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente
		14.2.2	Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere

		01.11	Altri servizi generali	3.1.8	Fornire supporto amministrativo al fine di favorire la stipula di una polizza assicurativa collettiva in caso di furti, rapine ed atti vandalici, con condizioni di costo e di copertura particolarmente vantaggiose per i cittadini del Comune di Padova in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale del 9 luglio 2018
3	Ordine pubblico e sicurezza	03.01	Polizia Locale e amministrativa	3.1.1	Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
				3.1.2	Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi
				3.1.3	Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				3.1.6	Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite la realizzazione di una nuova sede del Comando e l'incremento delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada

		3.1.9	Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l'apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l'obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l'inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli di legge
		10.2.8	Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati
03.02	Sistema integrato di sicurezza urbana	3.1.1	Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
		3.1.6	Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite la realizzazione di una nuova sede del Comando e l'incremento delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada

				10.2.8	Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati
4	Istruzione e diritto allo studio	04.01	Istruzione prescolastica	4.1.1	Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi-fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici
				4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono
				4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole e con iniziative in collaborazione con le Consulte di Quartiere ed il Terzo Settore
		04.02	Altri ordini di istruzione	4.1.1	Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi-fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali

			per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici
		4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono
		4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole e con iniziative in collaborazione con le Consulte di Quartiere ed il Terzo Settore
04.06	Servizi ausiliari all'istruzione	3.1.2	Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi
		3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
		4.2.1	Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
		4.2.2	Continuare nell'applicazione del "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità

			4.2.3	Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria	
			4.2.4	Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)	
			4.3.1	Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro	
			4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa	
			11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere	
	04.07	Diritto allo studio	4.2.1	Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità	
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	5.2.1	Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate
			5.2.2	Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex	

			Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia
		5.2.4	Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea
		5.2.5	Completato il restauro della Torre degli Anziani, promuoverne la fruizione da parte di residenti e turisti
		5.2.6	Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale
		5.2.7	Castello Carrarese. Progettazione dei percorsi espositivi con individuazione dei materiali archeologici, pittorici, librari e monetari da collocare nel costituendo museo del Trecento e del design
		5.3.1	Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche. Valorizzare il corridoio ecologico delle mura in relazione ai parti contigui della città
05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.1.1	Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti. Raggiungere intese che assicurino una fruizione pubblica sostenibile dei beni

culturali, oltre che la più ampia conoscenza, favorendo il dialogo tra istituzioni preposte alla tutela e alla valorizzazione e i corpi intermedi portatori di interessi.

5.1.2 Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze professionali valutando, altresì, la possibilità di indire un bando per la figura del Direttore dei Musei Civici

5.1.3 Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali "Girovagarte" ed avviare altre iniziative simili con le Biblioteche di Quartiere e le Case di Quartiere; promuovere e valorizzare i teatri di comunità

5.1.4 Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il "Castello Festival", la stagione dell'OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali "Prospettiva Danza" ed il "Festival Internazionale La Sfera Danza"

5.1.5 Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile e alla costituita Fondazione

5.1.7 Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino e dare attuazione al percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante all'ex Coni. Progettare campagne di promozione della lettura

5.2.1 Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate

5.2.2 Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex

Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia

- Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"...), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
- 5.2.3
- 5.2.4 Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea
- 5.2.5 Completato il restauro della Torre degli Anziani, promuoverne la fruizione da parte di residenti e turisti
- 5.2.6 Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale
- 5.2.7 Castello Carrarese. Progettazione dei percorsi espositivi con individuazione dei materiali archeologici, pittorici, librari e monetari da collocare nel costituendo museo del Trecento e del design
- 5.3.1 Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o

il superamento delle barriere architettoniche. Valorizzare il corridoio ecologico delle mura in relazione ai parti contigui della città

6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01	Sport e tempo libero	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini
				2.3.3	Creazione di un gruppo, costituito da persone portatrici di disabilità, al fine di raccogliere le segnalazioni legate ai temi dell'accessibilità, presidiare la loro risoluzione e l'attuazione del PEBA
				4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
				6.1.1	Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
				6.1.2	Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti
				6.1.3	Assicurare l'accessibilità, l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali e delle palestre comunali. In particolare, rimuovere le barriere architettoniche, intervenire sui problemi di infiltrazioni d'acqua e sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale
				6.1.4	Completare – anche attraverso il PNRR – gli interventi sullo Stadio Euganeo e sui 2 palazzetti del basket e polifunzionale; realizzare il rifacimento delle piste per l'atletica leggera degli impianti Franceschini e Colbachini e di campi in erba sintetica

		6.2.1	Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive e, al contempo, contrastando il fenomeno della dispersione sportiva causato dai rincari delle tariffe attraverso l'erogazione di contributi dedicati (esempio bando Padova Gioca)
		6.2.2	Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza
		6.2.3	Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
		6.2.4	Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali
		6.2.5	Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)
		6.3.2	Organizzare la "Maratona di Padova", la "Corri per Padova" ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione
06.02	Giovani	4.3.2	Rafforzare il rapporto tra Università e città per il sostegno ai siti universitari (Cittadella Universitaria), servizi agli studenti (alloggi, mense, aule studio, spazi ricreativi) integrati con i quartieri e con gli spazi urbani
		11.1.8	Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo

la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte

7	Turismo	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	7.1.1	Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza
				7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale
				7.1.3	Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile e inclusivo, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile e puntando al turismo accessibile
				7.2.1	Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc.) e con le parti sociali (organizzazioni sindacali dei lavoratori ecc.) per la promozione della città
				7.2.2	Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi
				7.2.3	Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08.01	Urbanistica e assetto del territorio	8.1.1	Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per revisionare la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica

- Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi,
- 8.1.2 recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero
- 8.1.3 Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio
- 8.1.4 Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico
- 8.1.5 Predisporre un Piano di de-pavimentazione e de-impermeabilizzazione urbana per la prevenzione del rischio idrogeologico, la mitigazione delle isole di calore e l'aumento della copertura arborea
- 8.1.6 Predisporre un Piano d'Azione, nell'ambito del redigendo Piano delle Acque, finalizzato a migliorare l'assetto idraulico dei corsi d'acqua minori (fossati, rogge, etc....) e della rete acque meteoriche, valutando contestualmente la possibilità di incentivazione della cittadinanza nel dotarsi di sistemi di difesa (ad esempio: paratie, valvole di non ritorno, etc....) dagli allagamenti e di adattamento alle intense precipitazioni dovute ai cambiamenti climatici in corso
- 8.2.1 Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PP1, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio
- 8.2.2 Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero delle aree verdi e degli edifici vincolati, anche con l'obiettivo di una loro trasformazione in depositi museali aperti e fruibili dal pubblico, tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21.

			Inoltre, alcuni spazi saranno funzionali ad attività di promozione a valorizzazione socio-culturale, con particolare attenzione all'universo giovanile
			Recupero degli edifici vincolati dell'area dell'ex Prandina, con l'obiettivo di una loro trasformazione in depositi aperti e fruibili al pubblico. Inoltre, alcuni spazi saranno funzionalizzati ad attività di promozione e valorizzazione culturale con particolare attenzione all'universo giovanile.
			Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria
			Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero, anche attraverso l'istituzione di una Commissione consiliare speciale ex art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli
	08.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità
			Mettere in campo tutte le misure idonee alla riduzione degli effetti negativi sul diritto all'abitare che lo sviluppo del fenomeno delle locazioni turistiche brevi determina e rimodulare e aggiornare gli importi relativi all'imposta di soggiorno
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.3.1 Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini

- 2.3.3 Creazione di un gruppo, costituito da persone portatrici di disabilità, al fine di raccogliere le segnalazioni legate ai temi dell'accessibilità, presidiare la loro risoluzione e l'attuazione del PEBA
- 3.1.4 Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
- 6.1.1 Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
- 6.1.2 Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti
- 8.2.2 Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero delle aree verdi e degli edifici vincolati, anche con l'obiettivo di una loro trasformazione in depositi museali aperti e fruibili dal pubblico, tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21.
Inoltre, alcuni spazi saranno funzionali ad attività di promozione a valorizzazione socio-culturale, con particolare attenzione all'universo giovanile
- 8.2.3 Recupero degli edifici vincolati dell'area dell'ex Prandina, con l'obiettivo di una loro trasformazione in depositi aperti e fruibili al pubblico. Inoltre, alcuni spazi saranno funzionalizzati ad attività di promozione e valorizzazione culturale con particolare attenzione all'universo giovanile
- 9.3.1 Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente

		9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"
		9.3.3	Aumentare le "casette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque
		9.3.5	Realizzare l'ampliamento del Parco Iris e avviarne la gestione e la cura attraverso un bando pubblico che valorizzi la qualità dell'offerta tecnica
		9.3.6	Realizzare il nuovo Parco della Guizza in collegamento con l'attuale area verde di via Gozzano e il parco Modì di Albignasego e individuare un nome tenendo conto delle indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio comunale
		9.3.7	Riqualificare e valorizzare la fruizione dei giardini storici della città, quali testimonianze del patrimonio culturale e polmoni verdi all'interno dell'area urbana
		9.3.8	Aumentare la superficie di verde pubblico per abitante valorizzando le aree in acquisizione al patrimonio comunale quali nuove aree verdi fruibili per la mobilità dei cittadini e la creazione di connessioni ecologiche
		9.4.1	Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline. Promuovere iniziative rivolte alla solidarietà verso i proprietari di animali in difficoltà, con particolare riguardo alle persone anziane e sole.
09.03	Rifiuti	9.2.1	Potenziare le forme di raccolta differenziata, il porta a porta, i centri del riuso o di rigenerazione e riparazione dei prodotti e promuovere l'abolizione della plastica monouso nelle mense scolastiche e nei luoghi di pertinenza comunale
		9.2.2	Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce
		9.2.3	Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento

		09.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	9.3.1	Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente
				9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"
		09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	9.1.1	Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici; azioni per la diffusione delle fonti rinnovabili di energia; la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità; tutte le iniziative che possono favorire il risparmio energetico
10	Trasporti e diritto alla mobilità	10.02	Trasporto pubblico locale	7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale
				10.3.1	Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro
				10.3.2	Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus del TPL con autobus elettrici
		10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il

- superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini
- 2.3.3 Creazione di un gruppo, costituito da persone portatrici di disabilità, al fine di raccogliere le segnalazioni legate ai temi dell'accessibilità, presidiare la loro risoluzione e l'attuazione del PEBA
- 3.1.5 Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza
- 8.2.2 Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero delle aree verdi e degli edifici vincolati, anche con l'obiettivo di una loro trasformazione in depositi museali aperti e fruibili dal pubblico, tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21.
Inoltre, alcuni spazi saranno funzionali ad attività di promozione a valorizzazione socio-culturale, con particolare attenzione all'universo giovanile
- 8.2.3 Recupero degli edifici vincolati dell'area dell'ex Prandina, con l'obiettivo di una loro trasformazione in depositi aperti e fruibili al pubblico. Inoltre, alcuni spazi saranno funzionalizzati ad attività di promozione e valorizzazione culturale con particolare attenzione all'universo giovanile.
- 9.3.4 Migliorare l'arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi "di disturbo" e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari
- 10.1.1 Completare l'Arco di Giano
- 10.1.2 Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria

- 10.1.3 Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)
- 10.2.1 Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell'abbandono selvaggio dei mezzi, dall'altro
- 10.2.2 Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche
- 10.2.3 Realizzazione di iniziative per tutelare gli utenti deboli della strada; implementare le zone 30km all'ora, da realizzare soprattutto attorno alle zone più sensibili della città (quali ospedali e presidi sanitari, Cst e distretti dell'Ulss, biblioteche, servizi del decentramento, poli museali e culturali, ecc.) e in generale progettare zone a 30 km all'ora attorno ad ogni nuova opera da realizzare
- 10.2.4 Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche
- 10.2.5 Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell'accesso agli istituti scolastici anche attraverso le c.d. strade scolastiche coinvolgendo le Consulte di quartiere impegnate da tempo su questo tema
- 10.2.6 Monitorare le condizioni della viabilità arginale con lo scopo di evidenziare le criticità ed i futuri interventi di miglioramento, che comprendano anche un'illuminazione e una segnaletica adeguata, a tutela della sicurezza nella convivenza tra pedoni e ciclisti
- 10.2.8 Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci

				le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati
				Valutare il reperimento del finanziamento per il progetto di una pista ciclopeditonale che porti dalla zona Santo-Stefano-Brusegana sino alla nuova rotatoria di Via Pelosa e a seguire
		10.2.9		sino al capolinea del tram a Chiesanuova e che funga, in prospettiva, anche da collegamento sicuro all'area della Caserma Romagnoli di prossima rigenerazione, oltre al Parco e impianto sportivo comunale F. Raciti
		10.4.2		Organizzare il sistema degli spazi di sosta per gli autoveicoli privati prevedendo l'introduzione del "parcheggio rosa" dedicato alle donne in stato di gravidanza
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi-fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici
				4.1.1
				4.1.2
				4.3.4
		4.3.5		Effettuare un'analisi di valutazione sulla possibilità di apertura di micro nidi di prossimità, secondo le regole vigenti, al fine di allargare l'offerta alle famiglie che non trovano spazi nelle strutture comunali o in altre strutture private-paritarie

		12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
		12.1.9	Favorire l'autonomia abitativa, sociale e lavorativa delle persone con disabilità proseguendo il tavolo di coordinamento avviato con il PNRR MISSIONE 5
12.02	Interventi per la disabilità	6.2.3	Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
		12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
		12.1.2	Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune
		12.1.3	Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
		12.1.7	Implementare l'accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l'inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card

			Favorire percorsi innovativi che sperimentino l'inclusione degli e delle adolescenti con disabilità nei contesti giovanili durante i mesi estivi di chiusura delle scuole superiori, offrendo occasioni di sollievo alle famiglie Favorire l'autonomia abitativa, sociale e lavorativa delle persone con disabilità proseguendo il tavolo di coordinamento avviato con il PNRR MISSIONE 5 Implementazione e sviluppo dell'Ambito Territoriale Sociale, applicazione dei LEPS e definizione dei servizi socio-assistenziali da gestire in convenzione Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.03	Interventi per gli anziani	6.2.3	Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
		12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
		12.1.9	Favorire l'autonomia abitativa, sociale e lavorativa delle persone con disabilità proseguendo il tavolo di coordinamento avviato con il PNRR MISSIONE 5
		12.2.1	Implementazione e sviluppo dell'Ambito Territoriale Sociale, applicazione dei LEPS e definizione dei servizi socio-assistenziali da gestire in convenzione
		12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni,

utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere

12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.1.2	Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi
		3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
		3.1.9	Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l’apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l’obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l’inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli di legge
		11.1.1	Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura, Commissione Stranieri) e promuovere gruppi di supporto per “nuovi arrivati”
		11.1.2	Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera

- 11.1.6 Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
- 11.1.9 Attivare un'azione divulgativa presso gli Ordini Professionali del territorio padovano sul tema della Certificazione di Parità di Genere. Promuovere all'interno del Comune di Padova un percorso virtuoso finalizzato al conseguimento della medesima Certificazione della Parità di Genere, quale strumento individuato dal Dipartimento per le Pari Opportunità per promuovere, anche negli Enti Pubblici, l'attenzione al ruolo della donna nel mondo del lavoro
- 11.2.1 Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI e diffondere la pratica dell'accoglienza in famiglia
- 12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
- 12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
- 12.1.4 Promuovere l'interlocuzione con l'istituzione carceraria e con il terzo settore padovano che si occupa del benessere delle persone ristrette, al fine di valorizzare il legame tra il carcere e la città di Padova
- 12.1.5 Rispondere ai bisogni della popolazione senza dimora promuovendo il lavoro di concerto tra settore servizi sociali e il terzo settore, al fine di individuare soluzioni condivise e sostenibili
- 12.1.6 Attivare ulteriori politiche di prevenzione alle dipendenze in dialogo con l'ULSS 6 e il terzo settore competente (vedi progetto Route4) con particolare riguardo alla popolazione giovanile e fragile

		12.1.7	Implementare l'accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l'inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card
		12.1.9	Favorire l'autonomia abitativa, sociale e lavorativa delle persone con disabilità proseguendo il tavolo di coordinamento avviato con il PNRR MISSIONE 5
		12.2.1	Implementazione e sviluppo dell'Ambito Territoriale Sociale, applicazione dei LEPS e definizione dei servizi socio-assistenziali da gestire in convenzione
		12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare District, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.05	Interventi per le famiglie	3.1.7	Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti. Seguire l'apertura del Centro di Giustizia Riparativa, in collaborazione con il Ministero della Giustizia, presso il Comune di Padova
		4.2.1	Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
		4.2.2	Continuare nell'applicazione del "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni

		elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità
		Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani
4.2.4		coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)
12.1.1		Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targettizzando le fasce della popolazione
12.1.3		Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
12.1.9		Favorire l'autonomia abitativa, sociale e lavorativa delle persone con disabilità proseguendo il tavolo di coordinamento avviato con il PNRR MISSIONE 5
12.2.1		Implementazione e sviluppo dell'Ambito Territoriale Sociale, applicazione dei LEPS e definizione dei servizi socio-assistenziali da gestire in convenzione
12.2.2		Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare District, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.2.3		Proseguire l'attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana
12.2.5		Proseguire il lavoro iniziato nell'ambito delle Alleanze per la Famiglia con il portale "Padova Per", aumentando il sostegno alle famiglie dal punto di vista economico, psicologico e aumentando i servizi per la conciliazione vita-lavoro, come i micronidi di prossimità e progetti innovativi di animazione tra cui Play Lab
12.06	Interventi per il diritto alla casa	12.3.2 Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti

				12.3.3	Accompagnare il funzionamento dell'Agenzia "Padova per Abitarci" per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative anche attraverso la partecipazione dei diversi stakeholders della città
				12.3.4	Favorire i progetti di cohousing per garantire il diritto alla casa per i nuclei che si trovano in situazione di fragilità socio-economica
				12.3.5	Promuovere un regolamento sull'emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all'immobile, ma alla capacità di pagamento
				12.3.6	Mettere in campo tutte le misure idonee alla riduzione degli effetti negativi sul diritto all'abitare che lo sviluppo del fenomeno delle locazioni turistiche brevi determina e rimodulare e aggiornare gli importi relativi all'imposta di soggiorno
				12.4.1	Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)
14	Sviluppo economico e competitività	14.01	Industria PMI e Artigianato	13.1.1	Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.
				13.1.2	Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio, con particolare attenzione ai giovani imprenditori residenti o con sede sociale nel territorio del Comune di Padova, che avviino una propria attività commerciale

14.02	Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori	13.1.1	Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.
		13.1.2	Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio, con particolare attenzione ai giovani imprenditori residenti o con sede sociale nel territorio del Comune di Padova, che avviino una propria attività commerciale
		13.2.1	Riqualificare i mercati storici. Promuovere eventi, manifestazioni, piazze e percorso dello shopping per il sostegno delle attività commerciali nei Quartieri periferici, soprattutto nelle aree attualmente poco frequentate, coinvolgendo anche gli operatori per un'ottimale gestione dei mercati
		13.2.2	Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l'attivazione di coworking e spazi di comunità
		13.3.1	Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio
		13.3.2	Sostenere le iniziative di innovazione di "Sotto il Salone" che portino all'integrazione dell'offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata
14.03	Ricerca e Innovazione	1.1.2	Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e dell'Innovation Council per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare assieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana

15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.03	Sostegno all'occupazione	11.1.3	Sostenere il lavoro del Tavolo "Prevenire e Promuovere" in attuazione del protocollo di "Rete per il contrasto alla violenza contro le donne" per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio
				11.1.4	Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell'alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate
				11.1.5	Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole - offrendo un programma organico e completo di educazione all'affettività e alla sessualità per le scuole primarie di primo grado, elaborato con l'Università e realtà esperte - ed implementando il manifesto dell'inclusione
				11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
				11.1.9	Attivare un'azione divulgativa presso gli Ordini Professionali del territorio padovano sul tema della Certificazione di Parità di Genere. Promuovere all'interno del Comune di Padova un percorso virtuoso finalizzato al conseguimento della medesima Certificazione della Parità di Genere, quale strumento individuato dal Dipartimento per le Pari Opportunità per promuovere, anche negli Enti Pubblici, l'attenzione al ruolo della donna nel mondo del lavoro
				11.2.2	Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato
				14.1.1	Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova

				14.1.2	Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio
				14.1.3	Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
				14.1.4	Consolidare il rapporto con Veneto Lavoro nella presa in carico di persone in situazione di marginalità e favorire un coordinamento permanente nella gestione dei progetti europei, statali e regionali dedicati al lavoro
19	Relazioni internazionali	19.01	Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	11.1.2	Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera
				11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
	Trasversale a tutte le Missioni	tutti	Trasversale a tutti i Programmi	1.2.1	Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi
				1.2.2	Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati e riducendo gradualmente i costi sopprimibili
				1.2.3	Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente
				1.2.4	Facilitare la comunicazione e l'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente, anche in un'ottica della "città dei 15 minuti", indipendentemente dall'età e dalle diverse abilità delle persone, prevedendo la digitalizzazione delle sale di quartiere

- Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la trasparenza e la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli
- 1.2.5 obiettivi previsti da ogni singolo bando e utilizzando ove possibile gli strumenti della co-programmazione e della co-progettazione e della progettazione partecipata con la cittadinanza
- 1.2.7 Introdurre la valutazione di impatto e di impatto generazionale delle politiche messe in campo dall'Amministrazione tramite l'individuazione, in fase di progettazione, di indicatori che ne misurino l'efficacia
- 1.2.8 Incentivare la partecipazione ai bandi Europei/nazionali/regionali, attraverso l'attività di impulso del competente settore

OBIETTIVI OPERATIVI PER LE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PADOVA

Relativamente alle aziende partecipate si completerà quanto previsto nella Ricognizione straordinaria delle società partecipate, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25.9.2017 e nelle successive Ricognizioni ordinarie, approvate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016, continuando nel monitoraggio delle società nel rispetto della normativa vigente.

OBIETTIVI GENERALI PER TUTTE LE SOCIETA'/ENTI

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Rispetto del sistema dei controlli previsto dal Regolamento, anche tramite l'utilizzo condiviso di check – list e altri strumenti di verifica condivisa	Prosecuzione della collaborazione tra Comune di Padova e le società e altri organismi oggetto dei controlli previsti dal Regolamento per il Controllo Strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova con reciproco scambio di dati, finalizzato ad un incremento delle forme di verifica e controllo da parte del Comune di Padova.	Valutazione di conformità con indicazioni dal Regolamento: SI/NO 100%=SI
2	Rispetto della normativa sulla trasparenza da parte delle società partecipate	Pubblicazione tempestiva, corretta e completa dei dati previsti dalla normativa sulla Trasparenza sui siti internet delle società partecipate.	Report con esito positivo di avvenuta pubblicazione: SI/NO 100%=SI
3	Rispetto della normativa sulla prevenzione della corruzione da parte delle società partecipate	Conformità alla normativa anticorruzione per le società partecipate, nonché controllo dell'incompatibilità e dell'inconferibilità degli incarichi attribuiti.	Report con esito positivo di avvenuta conformità alle disposizioni di prevenzione della corruzione e della trasparenza: SI/NO 100%=SI
4	Iniziative finalizzate al conseguimento di obiettivi di efficienza ed economicità della gestione	Contenimento dell'impatto dei costi sull'erogazione dei servizi e sull'equilibrio economico – finanziario, con particolare attenzione anche alla verifica infrannuale dei bilanci semestrali.	Redazione bilancio semestrale da inviare entro il 30/09 e relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI

OBIETTIVI SPECIFICI**APS HOLDING SPA**

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Gestione e/o modifica dei contratti di servizio in essere e collaborazione per l'eventuale attivazione di nuovi contratti di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nei contratti di servizio in collaborazione con i Settori comunali coinvolti. Collaborazione per redazione e valutazione nuovi contratti di servizio in base alle esigenze dell'amministrazione e alla scadenza dei contratti in essere, in particolare il contratto di servizio della sosta.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro da Settore interessato entro il 31/12- Formulazione delle proposte sulla base delle richieste del Comune entro i termini previsti dall'amministrazione: SI /NO 100%=SI
2	Budget annuale e budget settoriali semestrali	Verifica del rispetto dell'esecuzione del budget annuale della Società con verifica del budget con periodicità semestrale (anche diviso a livello settoriale).	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione: SI/NO 100%=SI
3	Spese di funzionamento	Rispetto delle indicazioni relative alle spese di funzionamento, con particolare riferimento alle spese sul personale e sulle consulenze esterne.	Monitoraggio infrannuale e a consuntivo sul rispetto delle prescrizioni fissate: SI/NO 100%=SI
4	Realizzazione SIR 2 e SIR 3	Rispetto della tempistica prevista nei cronoprogrammi per la realizzazione delle linee SIR 2 – 3.	Rispetto dei crono programmi previsti: SI/NO 100%=SI
5	Rischio di crisi aziendale	Redazione di specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale e informazione all'Assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario, predisposta annualmente dall'organo amministrativo delle società a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicata nel registro delle imprese, contestualmente al bilancio di esercizio, così come previsto ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 175/2016.	Redazione programma di valutazione del rischio di crisi aziendale all'interno della Relazione sul Governo Societario: SI/NO 100%=SI
6	Sistema di monitoraggio e rapporti negoziali con Busitalia	Rendicontazione su quanto approvato in sede di Cda in particolare su previsioni del piano industriale ed eventuali situazioni di emergenza che possono comportare danno diretto o indiretto al patrimonio societario. Rinegoziazione dell'accordo relativo al SIR 1, SIR 2 e SIR 3.	Redazione a consuntivo sullo stato di attuazione Nuovo accordo per le reti del tram: SI/NO 100%=SI

PADOVA HALL SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Gestione Centro Congressi	Massimizzazione utilizzo della struttura Centro Congressi.	elazione sulle modalità di utilizzo e gestione eventi svolti nel Centro Congressi al 31/12: SI/NO 100%=SI
2	Realizzazione e adeguamento del Piano Industriale con particolare focus sulla valorizzazione dei Capannoni 7, 8 e parcheggio nord e cessione del capannone 11, quest'ultimo finalizzato alla realizzazione dell'hotel	Verifica del rispetto dell'esecuzione del Piano Industriale così come aggiornato dalla Società: Verifica dell'attuazione in merito alla valorizzazione dei capannoni 7 e 8 e parcheggio nord. Verifica della cessione del Capannone 11 finalizzata alla realizzazione successiva di un hotel.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione: SI/NO 100%=SI
3	Bilancio e flussi di cassa	Controllo dell'attività e di contenimento dei costi. Ricerca di nuove fonti di ricavo, anche alternative.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione: SI/NO 100%=SI
4	Rischio di crisi aziendale	Redazione di specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale e informazione all'Assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario, predisposta annualmente dall'organo amministrativo delle società a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicata nel registro delle imprese, contestualmente al bilancio di esercizio, così come previsto ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 175/2016.	Redazione programma di valutazione del rischio di crisi aziendale all'interno della Relazione sul Governo Societario: SI/NO 100%=SI

PARCO SCIENTIFICO GALILEO

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Bilancio e flussi di cassa	Verifica della strategia di controllo dell'attività e di contenimento dei costi.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione: SI/NO 100%=SI
2	Realizzazione delle previsioni contenute nel Piano	Completamento delle iniziative previste nel Piano di Sviluppo.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI
3	Attivazione partnership	Valutazione di partnership con altre società anche tramite operazioni straordinarie	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione: SI/NO 100%=SI

MAAP

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura	Monitoraggio del Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura come previsto nella Relazione sulla Gestione.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione: SI/NO 100%=SI
2	Utilizzo PNRR per efficientamento energetico	Rispetto della tempistica prevista dal PNRR per la realizzazione degli interventi volti all'efficienza energetica delle strutture del MAAP.	Rendicontazione utilizzo fondi PNRR al 31/12: SI/NO 100%=SI
3	Supporto e collaborazione per revisione regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari	Collaborazione per le modifiche del regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari.	Approvazione modifiche regolamento al 31/12: SI/NO 100%=SI
4	Monitoraggio del rispetto della Carta dei Servizi	Rispetto della Carta dei Servizi in base al Contratto di servizio in essere.	Rispetto delle prescrizioni contenute nella Carta dei Servizi in base al contratto di servizio – Relazione entro il 31/12: SI/NO 100%=SI
5	Predisposizione schemi – tipo dei bandi per la concessione dei posteggi	Redazione schemi-tipo dei bandi in scadenza nel 2026 per la concessione dei posteggi da condividere con i Settori interessati.	Condivisione schemi-tipo dei bandi relativi alla concessione dei posteggi SI/NO 100%=SI

INTERPORTO DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Efficientamento energetico immobili di Interporto	Messa in atto di tutte le misure necessarie per procedere all'efficientamento energetico degli edifici ubicati presso l'Interporto e messa in funzione del sistema di accumulo con batterie intelligenti con potenza di 1,2 megawatt.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI
2	Valorizzazione del patrimonio immobiliare	Valorizzazione del patrimonio immobiliare anche attraverso la realizzazione di ulteriori edifici da mettere a reddito.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI
3	Attuazione della fusione con il Consorzio ZIP	Avvio cessione Comune di Padova della rete viaria	In concomitanza con l'approvazione del bilancio d'esercizio, report su attuazione fusione Zip: SI/NO 100%=SI
4	Completamento della procedura di ricerca di partner internazionali	Completamento della procedura di ricerca di partner internazionali	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI
5	Studio progettuale per sviluppo di un sistema di intelligenza artificiale terminalistica (machine learning) e implementazione sicurezza attraverso la messa in esercizio di droni	Attivazione di uno studio progettuale per lo sviluppo di un sistema di intelligenza artificiale terminalistica (machine learning) e implementazione della sicurezza attraverso la messa in esercizio di droni.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI

FARMACIE COMUNALI DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Verifica della corretta esecuzione del Contratto di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Risccontro da Settore interessato entro il 31/12: SI/NO 100%=SI
2	Verifica sistema soddisfazione utenza	Verifica rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sulla base di quanto previsto nel contratto di servizio.	Report soddisfazione Utenza: SI/NO 100%=SI
3	Aggiornamento della Carta dei Servizi	Aggiornamento della Carta dei Servizi	Proposta di revisione della Carta dei Servizi – Relazione entro il 31/12: SI/NO 100%=SI

BUSITALIA ITALIA VENETO SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Contratto di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio – Settori Mobilità e Servizi Scolastici.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Risccontro dal Settore interessato entro il 31/12 SI/NO 100%=SI
2	Rapporti negoziali in merito al SIR 1, SIR 2 e SIR 3	Rinegoziazione dell'accordo relativo al SIR 1, SIR 2 e SIR 3.	Redazione a consuntivo sullo stato di attuazione: SI/NO 100%=SI

SECONDA PARTE

PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DA DESTINARE AI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2026 2028

Nell'ambito della programmazione finanziaria dell'Ente, particolare attenzione è riservata alla gestione della spesa del personale, in coerenza con i vincoli normativi vigenti e con gli obiettivi di efficienza, economicità e qualità dei servizi erogati. Le risorse finanziarie destinate a tale ambito sono determinate nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in materia, tenendo conto delle capacità assunzionali dell'Ente e della necessità di garantire un'adeguata funzionalità organizzativa. La programmazione del fabbisogno di personale, strettamente integrata con il bilancio e gli strumenti di pianificazione strategica, è orientata al rafforzamento delle competenze, alla valorizzazione delle risorse umane e all'innovazione dei processi amministrativi.

Normativa in materia di programmazione della spesa per il personale

La programmazione del fabbisogno del personale e della relativa spesa tiene conto dei seguenti principi generali:

- l'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che la programmazione del fabbisogno del personale su base triennale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999, sia finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'articolo 6 del D.Lgs. n.165/2001, così come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, dispone che le amministrazioni pubbliche:
 - comma 1 – definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'art. 1, c. 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al c. 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
 - comma 2 – adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6ter. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. L'adozione del Piano, in coerenza con gli altri strumenti della programmazione sostituisce il precedente obbligo della revisione triennale della dotazione organica;
 - comma 3 – indicano la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6ter, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

- comma 4 – il Piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti ed è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove previsto nei contratti collettivi nazionali;
- comma 6 – le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.

Per quanto riguarda i contenuti del DUP, l'originaria formulazione dell'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 prevedeva che in tale documento dovessero confluire gli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione. Fra questi anche la "programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale".

Su tale quadro normativo è poi intervenuto il legislatore con il D.L. n. 80/2021 (come modificato dalla Legge di conversione n. 113/2021), che all' art. 6, ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino il P.I.A.O. "Piano integrato di attività e organizzazione". Il P.I.A.O. è uno strumento di programmazione approvato dalla Giunta Comunale ed ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.

In tale documento sono confluiti alcuni strumenti della programmazione, tra i quali il Piano della performance, il Piano della formazione, il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), nonché il Piano Triennale del fabbisogno del personale.

Al fine di evitare una duplicazione di contenuti nel P.I.A.O. e nel DUP, con riferimento al *Piano triennale del fabbisogno del personale*, il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25/07/2023 di aggiornamento dell'allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011 e la Faq 51 della Commissione Arconet, hanno chiarito quanto segue: "Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del DL n. 80/2021, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel P.I.A.O., la Commissione ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisca, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, *le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.*"

Con questa novazione ora il Piano triennale del fabbisogno del personale rientra solo nel P.I.A.O., mentre nel DUP si rilevano le risorse finanziarie e i vincoli relativi alla spesa del personale per il triennio di riferimento.

Risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale per il triennio 2026 – 2028

Le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale per il triennio 2026-2028 sono di seguito individuate:

	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
Spesa macroaggregato 101	€ 87.048.891,69	€ 87.259.755,83	€ 86.982.620,00
Spesa macroaggregato 103	€ 1.657.635,00	€ 1.655.635,00	€ 1.655.635,00
Irap macroaggregato 102	€ 5.343.457,00	€ 5.358.387,00	€ 5.141.387,00
Spesa macroaggregato 109	€ 350.000,00	€ 350.000,00	€ 350.000,00
Totale spesa	€ 94.399.983,69	€ 94.623.777,83	€ 94.129.642,00

Programmazione della spesa e della capacità assunzionale

La spesa del personale e la capacità assunzionale dell'Ente sono soggette a una serie di vincoli previsti dalla normativa vigente.

Il primo limite alla spesa del personale è quello di cui all'art. 1 comma 557 quater della Legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014, che impone il vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013.

Si rileva che suddetto valore è individuato secondo criteri prestabiliti dalla normativa e dalla giurisprudenza contabile che hanno espressamente previsto di escludere da esso alcuni costi quali ad esempio la spesa delle categorie protette, dei rinnovi del CCNL, delle assunzioni totalmente a carico di finanziamenti comunitari e privati ecc.

Il vincolo del valore medio di spesa del triennio 2011-2013 ammonta per questo Ente ad € 63.313.721,62.

Nell'ambito di tale limite, la previsione di spesa complessiva per il triennio 2026-2028, al netto delle citate componenti "escluse", è la seguente:

ANNO 2026	€ 63.112.129,33
ANNO 2027	€ 63.104.129,33
ANNO 2028	€ 62.904.129,33

Un secondo vincolo è quello introdotto dall'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni nella legge n. 58 del 28/06/2019. Tale norma collega la spesa del personale alle entrate correnti dell'Ente Locale.

In particolare, i Comuni possono procedere con le assunzioni di personale a tempo indeterminato, fermo restando l'equilibrio del bilancio asseverato dall'organo di revisione, tenuto conto di un valore soglia definito per fasce demografiche quale rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale e la media dei primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato. Con Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17/03/2020 e successiva circolare interministeriale esplicativa del 13/05/2020 sono state definite le fasce demografiche e i relativi valori soglia oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. Tale decreto ha individuato tre fattispecie:

- Comuni con bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per le assunzioni e tempo indeterminato.
- Comuni con moderata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è concesso l'incremento della spesa del personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto.
- Comuni con elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa del personale/entrate.

Il valore soglia di una bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti di cui al DL 34/2019, per la fascia demografica del Comune di Padova, è pari al 27,60%; dalle previsioni degli stanziamenti di bilancio del triennio 2026/2028 si evince che l'Ente è al di sotto di tale percentuale.

Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2026:	25,75%
Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2027:	26,48%
Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2028:	27,38%

Si ritiene opportuno rilevare anche le vigenti disposizioni in tema di spesa per il personale con rapporto di lavoro flessibile; il comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii. prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, se hanno rispettato il patto di stabilità e risultano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 6.746.876,15.

La previsione di spesa relativa al lavoro flessibile, finanziata dal bilancio comunale, ammonta per gli anni 2026, 2027 e 2028:

ANNO 2026	€ 5.630.690,06
ANNO 2027	€ 5.630.690,06
ANNO 2028	€ 5.630.690,06

Da ultimo si precisa, come al fine di garantire un'efficace e responsabile gestione delle risorse finanziarie destinate al personale, è imprescindibile mantenere un sistema di monitoraggio costante e puntuale della spesa. Tale attività consente di verificare l'andamento rispetto agli stanziamenti programmati, di individuare tempestivamente eventuali scostamenti e di adottare, se necessario, le opportune misure correttive. Questo approccio proattivo favorisce scelte gestionali sostenibili nel tempo, assicurando l'equilibrio finanziario dell'Ente e il mantenimento della qualità dei servizi offerti ai cittadini.



COMUNE DI PADOVA

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

ANNO 2026



PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2026

Il presente aggiornamento al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. n° 112/2008, convertito nella Legge n° 133/2008 e ss.mm.ii., redatto per l'anno 2026, si compone di 35 schede (dalla n° 1 alla n° 35) comprensive anche dei beni già presenti nei piani degli anni precedenti con l'esclusione di quelle di cui si sta perfezionando la cessione a terzi;

N°	Immobili	Valore
1	Fabbricati di Via delle Ceramiche	350.000,00
2	Unità Immobiliare di Riviera Ruzante	50.000,00
3	Fabbricato fatiscente di Via Collegio San Marco	200.000,00
4	Fabbricato di Via Collegio San Marco	80.000,00
5	Fabbricato di Via Isidoro Wiel	80.000,00
6	Fabbricato di Via Due Palazzi	231.000,00
7	Fabbricato di Via Comino	70.000,00
8	Ex cabina elettrica di Via Valmarana	120.000,00
9	Ex cabina elettrica di Via delle Cave	90.000,00
10	Area con fabbricati via 58^ Fanteria	800.000,00
11	Ex Colonia di Calalzo	2.500.000,00
12	Ex Cabina elettrica e magazzino di via Crescini	200.000,00
13	Area di Via Chiesanuova	3.500,00
14	Area di Via da Noli	16.000,00
15	Area di Via Schiavone	2.000,00
16	Area edificabile di Via Turazza	85.000,00
17	Area di Via Castelmorrone	4.120,00
18	Area di Via San Fidenzio	1.300,00
19	Area di Via Peschiera 2	30.000,00
20	Area di Via Boccioni	5.000,00
21	Area di Via Giovanni Verga	20.000,00
22	Area di Via Galante	9.000,00
23	Terreno Oasi di Villafranca Padovana	200.000,00
24	Area di Via Monte Alto	2.200,00
25	Area di Via Monte Rua	5.000,00
26	Area di Via Luciano Manara	7.000,00
27	Area di Corso Primo Maggio	5.000,00
28	Area di Via Zanardelli	15.715,00
29	Area di Via Boite	13.650,00

30	Area di Via Ponchia	5.100,00
31	Area di Via Rovereto	35.580,00
32	Area di Via Monte Alto 2	2.500,00
33	Area di Via Vittorio Veneto	2.500,00
34	Crediti Edilizi "Boschetti" - "Iris"	2.710.020,00
35	Crediti Edilizi Corso Milano - (A)	4.174.139,00
	Totale	12.125.324,00

Nell'appendice allegata al presente documento sono riportate le singole schede degli immobili sopra citati.



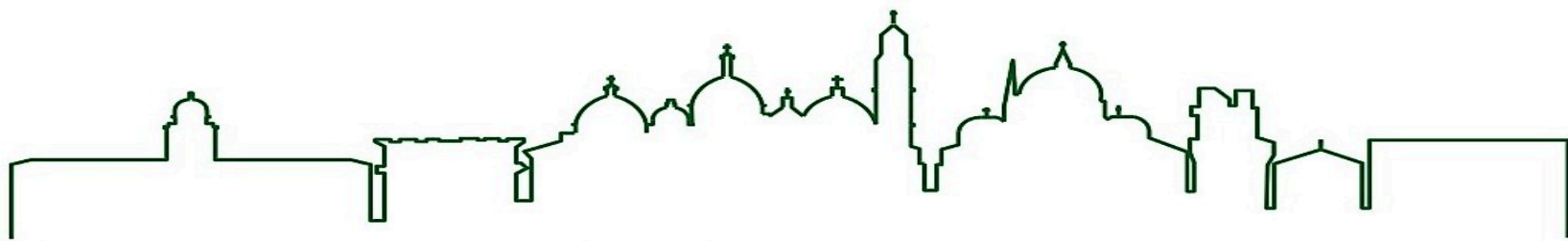
Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

2026 / 2028

ED ELENCO ANNUALE 2026



INDICE

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

LEGENDA

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA A

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validita' del programma			
	Disponibilita' finanziaria Primo Anno	Disponibilita' finanziaria Secondo Anno	Disponibilita' finanziaria Terzo Anno	Importo Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolate per legge	20.425.194,70	6.519.952,00	7.016.352,00	33.961.498,70
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	38.868.164,60	2.200.000,00		41.068.164,60
Stanziamenti di bilancio		183.388,20	183.388,20	
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403	9.889.538,05	10.494.362,00	7.586.636,25	27.970.536,30
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016				
Altra tipologia	340.000,00			340.000,00
TOTALI	69.522.897,35	19.397.702,20	14.786.376,45	103.340.199,60

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA B

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per le quali l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 202 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore.

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1 c2 lettera a) DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1 c 2 lettera b) DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1 c2 lettera c) DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA C

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art 202 comma 1 lett. a) del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 del decreto-legge n. 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2026	2027	2028	Totale
00644060287 2019 00003			Fabbricati di Via delle Ceramiche	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 350.000,00			€ 350.000,00
00644060287 2023 00002			Unità immobiliare di Riviera Ruzante	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 00003			Fabbricato fatiscente di Via Collegio San Marco	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 00004			Fabbricato di Via Collegio San Marco	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 00005			Fabbricato di Via Isidoro Wiel	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 00006			Fabbricato via Due Palazzi	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 231.000,00			€ 231.000,00
00644060287 2023 00007			Fabbricato di via Comino	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 70.000,00			€ 70.000,00
00644060287 2023 00008			Ex cabina elettrica via Valmarana	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 120.000,00			€ 120.000,00
00644060287 2023 00009			Ex cabina elettrica via delle Cave	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 90.000,00			€ 90.000,00
00644060287 2024 00003			Area con fabbricati via 58^ Fanteria	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 800.000,00			€ 800.000,00
00644060287 2023 00048			Ex Colonia di Calalzo	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 2.500.000,00			€ 2.500.000,00
00644060287 2026 00001			Ex cabina elettrica e magazzino di via Crescini	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 00016			Area di Via Chiesanuova	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 3.500,00			€ 3.500,00
00644060287 2024 00001			Area di Via da Noli	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 16.000,00			€ 16.000,00
00644060287 2023 00023			Area di Via Schiavone	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 2.000,00			€ 2.000,00
00644060287 2023 00025			Area edificabile di Via Turazza	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 85.000,00			€ 85.000,00
00644060287 2023 00026			Area di Via Castelmorrone	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 4.120,00			€ 4.120,00
00644060287 2023 00027			Area di Via San Fidenzio	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 1.300,00			€ 1.300,00
00644060287 2023 00029			Area di Via Peschiera 2	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 30.000,00			€ 30.000,00
00644060287 2023 00031			Area di Via Boccioni	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 00032			Area di Via Giovanni Verga	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 20.000,00			€ 20.000,00
00644060287 2023 00033			Area di Via Galante	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 9.000,00			€ 9.000,00
00644060287 2019 00013			Terreno Oasi Villafranca Padovana	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 00040			Area di Via Monte Alto	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 2.200,00			€ 2.200,00
00644060287 2023 00041			Area di Via Monte Rua	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 00044			Area di Via Luciano Manara	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 7.000,00			€ 7.000,00
00644060287 2023 00045			Area di Corso Primo Maggio	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2025 00001			Area di via Zanardelli	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 15.715,00			€ 15.715,00
00644060287 2025 00002			Aree di via Boite	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 13.650,00			€ 13.650,00
00644060287 2025 00007			Area di Via Ponchia.	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 5.100,00			€ 5.100,00
00644060287 2025 00008			Area di Via Rovereto.	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 35.580,00			€ 35.580,00
00644060287 2025 00009			Area di Via Monte Alto 2.	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 2.500,00			€ 2.500,00
00644060287 2026 00004			Area di Via Vittorio Veneto	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 2.500,00			€ 2.500,00
00644060287 2023 00050			Crediti Edilizi “Boschetti” – “Iris”	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 2.710.020,00			€ 2.710.020,00
00644060287 2025 00004			Crediti Edilizi Corso Milano A	5	28	60	ITH36	1	2	3	3	€ 4.174.139,00		€ 0,00	€ 4.174.139,00
00644060287 2025 00005			Crediti Edilizi Corso Milano B	5	28	60	ITH36	1	2	3	3		€ 771.000,00	€ 0,00	€ 771.000,00
00644060287 2020 00002			Area “Ex Canova”	5	28	60	ITH36	1	2	3	3		€ 10.400.000,00		€ 10.400.000,00
00644060287 2023 00046			Ex Chiesa complesso “Antonianum”	5	28	60	ITH36	1	2	3	3		€ 650.000,00		€ 650.000,00
00644060287 2026 00002			Area di Via Luisari	5	28	60	ITH36	1	2	3	3		€ 2.000,00		€ 2.000,00
00644060287 2026 00003			Area di Via Toaldo	5	28	60	ITH36	1	2	3	3		€ 4.500,00		€ 4.500,00
00644060287 2025 00006			Fabbricato di Prato della Valle, retrostante la “Loggia Amulea”	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 5.200.000,00	€ 5.200.000,00
00644060287 2023 00047			Palazzetto consortile di Arquà Petrarca	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 545.000,00	€ 545.000,00
00644060287 2020 00018			Fabbricato di via Chiesanuova	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 232.100,00	€ 232.100,00

Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art 202 comma 1 lett. a) del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 del decreto-legge n. 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2026	2027	2028	Totale
00644060287 2020 i 00019			Fabbricato di Via Tripoli	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 597.600,00	€ 597.600,00
00644060287 2020 i 00020			Fabbricato di Via Vivarini	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 306.000,00	€ 306.000,00
00644060287 2020 i 00021			Fabbricato di Via Cividale	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 261.800,00	€ 261.800,00
00644060287 2023 i 00019			Area di Via San Marco, via d'Azeglio	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 6.000,00	€ 6.000,00
00644060287 2023 i 00021			Area di Via Baffin	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 183.400,00	€ 183.400,00
00644060287 2023 i 00022			Area di Via Antoniazzi	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 10.500,00	€ 10.500,00
00644060287 2023 i 00030			Area di Via Franco	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 168.000,00	€ 168.000,00
00644060287 2023 i 00034			Area di Cavalcavia Montà	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 12.000,00	€ 12.000,00
00644060287 2023 i 00043			Area di Via Rampazzo	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 30.000,00	€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00011			Credito Edilizio di via del Plebiscito 1866	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 76.906,25	€ 76.906,25
00644060287 2023 i 00012			Credito Edilizio di Via Leonati	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 159.375,00	€ 159.375,00
00644060287 2023 i 00013			Credito Edilizio di Via Svevo	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 1.039.640,00	€ 1.039.640,00
00644060287 2023 i 00014			Credito Edilizio di via Vecchia 2	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 204.400,00	€ 204.400,00
00644060287 2024 i 00002			Credito Edilizio di Via da Noli	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 112.500,00	€ 112.500,00
00644060287 2023 i 00020			Credito Edilizio di via Diano	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 354.200,00	€ 354.200,00
00644060287 2025 i 00003			Credito Edilizio di via Arno	5	28	60	ITH36	1	2	3	3			€ 83.028,00	€ 83.028,00
											TOTALE	€ 12.125.324,00	€ 11.827.500,00	€ 9.582.449,25	€ 33.535.273,25

Note

- (1) Codice obbligatorio numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. No
2. Parziale
3. Totale

Tabella C.2

1. No
2. Sì, cessione
3. Sì, in diritto di godimento a titolo di contributo la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. No
2. Sì, come valorizzazione
3. Sì, come alienazione

Tabella C.4

1. Cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. Cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. Vendita al mercato privato

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA D

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualeita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzion ale	Lavoro Comple so	Codice ISTAT			Localizz azione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettor e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato				
																						Importo	Tipologia			
INTERVENTI PER L'IMPIANTISTICA E LA SICUREZZA																										
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2025/001 001 CA	H98C25001140004	2026	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	LLPP EDP AQ 2025/001 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/001 per la manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (in lotti)	1		530.000,00		0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2025/001 001 CA	.	2027	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2025/001 001 CA Contratti attuativi anno 2027 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/001: Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (in lotti)	2		0,00	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2028/001 001 CA	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2028/001 001 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2028/001 001 Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (lotto 1)	1		0,00	0,00	530.000,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2025/001 002 CA	H98C25001150004	2026	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2025/001 002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2025/001 002 Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (in lotti)	1		545.000,00	0,00	0,00	0,00	545.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2025/001 002 CA	.	2027	Giorgio Pizzeghello	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2025/001 002 CA Contratti attuativi anno 2027 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/001 002 per la manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (in lotti)	1		0,00	545.000,00	0,00	0,00	545.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2028/001 002 CA	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2028/001 002 CA Contratti attuativi 2028 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2028/001 002 Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (lotto 2)	3		0,00	0,00	545.000,00	0,00	545.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00007*	LLPP EDP AQ 2025/007 CA	H98H25000930004	2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2025/007 CA Contratti attuativi Anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/007 Manutenzione straordinaria prevenzione incendi scuole varie	1		300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00007*	LLPP EDP AQ 2025/007 CA	.	2027	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2025/007 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/007 Manutenzione straordinaria prevenzione incendi scuole varie	2		0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00002*	LLPP EDP AQ 2028/002 CA	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2028/002 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/002 Manutenzione straordinaria prevenzione incendi scuole varie	3		0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00010*	LLPP EDP AQ 2025/010 CA	H98C25001160004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	LLPP EDP AQ 2025/010 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/010 Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici	1		300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00010*	LLPP EDP AQ 2025/010 CA	.	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2025/010 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/010 Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici	2		0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00006*	LLPP EDP AQ 2028/003 CA	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2028/003 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/003: Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici	3		0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00012*	LLPP EDP AQ 2025/012 CA	H98C25001170004	2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	LLPP EDP AQ 2025/012 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2025/012 Manutenzione straordinaria e sostituzione impianti elevatori negli edifici comunali	1		220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00012*	LLPP EDP AQ 2025/012 CA	.	2027	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2025/012 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2025/012 Manutenzione straordinaria e sostituzione impianti elevatori negli edifici comunali	2		0,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00004*	LLPP EDP AQ 2028/004 CA	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2028/004 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2028/004 Manutenzione straordinaria e sostituzione impianti elevatori negli edifici comunali	3		0,00	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2026/001 CA	H92F25000350004	2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2026/001 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2026/001: Manutenzione straordinaria cabine elettriche e UPS	1		150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2026/001 CA	.	2027	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2026/001 CA Contratti attuativi anno 2027 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2026/001: Manutenzione straordinaria cabine elettriche e UPS	2		0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP EDP AQ 2026/001 CA	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2026/001 CA Contratti attuativi anno 2028 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2026/001: Manutenzione straordinaria cabine elettriche e UPS	3		0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro Complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
L00644060287202500021	LLPP EDP 2025/013	H98E25000370004	2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Adeguamento norme di prevenzione incendi Palazzo Gozzi	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00001*	LLPP EDP 2026/001	H98H25001370004	2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria sistemi di protezione antincendio passiva e attiva scuola secondaria di 1° grado Briosco	1	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00002*	LLPP EDP 2026/002	H98E25000320004	2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Rifacimento gruppo di pressurizzazione impianto idrico antincendio stadio Euganeo	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
EDIFICI CIVICI																									
L00644060287202500019	LLPP EDP 2024/019	---	2027	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Uffici della sede del Settore dei Servizi Scolastici in via Raggio di Sole	3	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP EDP 2026/003	H92F25000460002	2026	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Ristrutturazione casa del custode presso la struttura "CASETTA MICHELINO" Finanziamento l Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	1	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		600.000,00	Altro		
00644060287-2026-00004*	LLPP EDP 2026/004	H92F25000470002	2026	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Riqualificazione sede del Museo delle Associazioni d'arma (Assoarma) Finanziamento l Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	1	315.000,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00		300.000,00	Altro		
00644060287-2026-00005*	LLPP EDP 2026/005	H97825000130008	2026	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-096	Piano di sviluppo San Benedetto: recupero edifici storici area ex Caserma Prandina Finanziamento l Anno: 6.800.000,00 (Contributi statali) 760.000,00 (Contributi privati)	1	7.560.000,00	0,00	0,00	0,00	7.560.000,00	0,00		760.000,00	Altro		
00644060287-2026-00014*	LLPP EDP AQ 2025/014 CA	H92F25000400004	2026	Luca Mosole	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	LLPP EDP AQ 2025/014 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/014 Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali	1	336.000,00	0,00	0,00	0,00	336.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00014*	LLPP EDP AQ 2025/014 CA	.	2027	Luca Mosole	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	LLPP EDP AQ 2025/014 CA Contratti attuativi anno 2027 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/014 Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali	1	0,00	336.000,00	0,00	0,00	336.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00005*	LLPP EDP AQ 2028/005 CA	.	2028	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	LLPP EDP AQ 2028/005 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/005 Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali (in lotti)	3	0,00	0,00	336.000,00	0,00	336.000,00	0,00		0,00			
EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI																									
00644060287-2026-00006*	LLPP EDP 2026/006	H97I25000040006	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione 3 alloggi Via Mailbran 2-12-14 Finanziamento l Anno: 312.000,00 (Contributi regionali)	1	354.147,77	0,00	0,00	0,00	354.147,77	0,00		0,00			
L00644060287202500040	LLPP EDP 2025/028	H92D25000150006	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie civ. 7 e 9 Finanziamento l Anno: 208.000,00 (Contributi regionali)	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L00644060287202500041	LLPP EDP 2025/029	H97I25000050006	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie civ. 10 e 12 Finanziamento l Anno: 173.650,17 (Contributi regionali)	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L00644060287202500042	LLPP EDP 2025/030	H97I25000060006	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 3 alloggi in via Acquette Finanziamento l Anno: 312.000,00 (Contributi regionali)	1	693.650,17	0,00	0,00	0,00	693.650,17	0,00		0,00			
L00644060287202500039	LLPP EDP 2025/027	H97I24000050006	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 6 alloggi ERP in via Pizzamano civ. 36 Finanziamento l Anno: 624.000,00 (Contributi regionali)	1	716.040,00	0,00	0,00	0,00	716.040,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00021*	LLPP EDP AQ 2025/021 CA	H92D25000140004	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	LLPP EDP AQ 2025/021 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/021 Riatto alloggi ERP	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00021*	LLPP EDP AQ 2025/021 CA	.	2027	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	LLPP EDP AQ 2025/021 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/021 Riatto alloggi ERP	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP EDP AQ 2028/006 CA	.	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	LLPP EDP AQ 2028/006 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/006 Riatto alloggi ERP	3	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00022*	LLPP EDP AQ 2024/022 CA	H92D25000120004	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-999	LLPP EDP AQ 2024/022 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2024/022 Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00022*	LLPP EDP AQ 2024/022 CA	.	2027	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	LLPP EDP AQ 2024/022 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2024/022 Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualeità' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzion ale	Lavoro Comple sso	Codice ISTAT			Localizz azione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettor e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorità'	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualità' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
00644060287- 2026-00007*	LLPP EDP AQ 2028/007 CA	-	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	LLPP EDP AQ 2028/007 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/007 Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00023*	LLPP EDP AQ 2025/023 CA	H94F25000210004	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	011	05-10-999	LLPP EDP AQ 2025/023 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/023 Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegnamerie in vari alloggi ERP	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00023*	LLPP EDP AQ 2025/023 CA	-	2027	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	LLPP EDP AQ 2025/023 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/023 Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegnamerie in vari alloggi ERP	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00008*	LLPP EDP AQ 2028/008 CA	-	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	012	05-10-999	LLPP EDP AQ 2028/008 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/008 Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegnamerie in vari alloggi ERP	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00025*	LLPP EDP 2024/025 CA	H92D25000130004	2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	LLPP EDP 2024/025 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP 2024/025 Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00025*	LLPP EDP 2024/025 CA	-	2027	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	LLPP EDP 2024/025 CA Contratti attuativi anno 2027 di accordo quadro LLPP EDP 2024/025 Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00009*	LLPP EDP AQ 2028/009 CA	-	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	LLPP EDP AQ 2028/009 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/009 Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
EDILIZIA CIMITERIALE																									
00644060287- 2026-00002*	LLPP EDP AQ 2026/002 CA	H92F25000340004	2026	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	LLPP EDP AQ 2026/002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/002 Manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini e la realizzazione di nuovi ossari	1	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00002*	LLPP EDP AQ 2026/002 CA	-	2027	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	LLPP EDP AQ 2026/002 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/002 Manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini e la realizzazione di nuovi ossari	2	0,00	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00002*	LLPP EDP AQ 2026/002 CA	-	2028	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	LLPP EDP AQ 2026/002 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/002 Manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini e la realizzazione di nuovi ossari	3	0,00	0,00	175.000,00	0,00	175.000,00	0,00		0,00			
IMPIANTI SPORTIVI																									
00644060287- 2026-00071*	LLPP EDP 2025/071	H92H25000430007	2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Nuova pavimentazione stadio per l'atletica leggera "Daciano Colbachini Finanziamento I Anno: 585.000,00 (Contributi privati)	1	585.000,00	0,00	0,00	0,00	585.000,00	0,00		585.000,00	Altro		
L0064406028720 2500122	LLPP EDP 2025/068	H96F25000070001	2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Miglioramento del grado di vulnerabilità sismica dello Stadio Euganeo Finanziamento I Anno: 1.150.000,00 (Contributi statali)	1	1.150.000,00	0,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00009*	LLPP EDP 2026/009	H98E25000330004	2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Recinzioni e opere accessorie Stadio Euganeo	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L0064406028720 2500047	LLPP EDP 2025/054	--	2027	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-12-098	Rifacimento del campo in erba artificiale presso il campo sportivo Vermigli	1	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00010*	LLPP EDP 2026/010	H92H25000440002	2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento energetico degli impianti sportivi cittadini Finanziamento I Anno: 224.899,00 (Contributi privati)	1	255.000,00	0,00	0,00	0,00	255.000,00	0,00		224.899,00	Altro		
00644060287- 2026-00011*	LLPP EDP 2026/011	H98E25000340004	2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento CPI impianti sportivi cittadini	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00012*	LLPP EDP 2026/012	-	2027	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento CPI impianti sportivi cittadini	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00013*	LLPP EDP 2026/013	-	2028	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Adeguamento CPI impianti sportivi cittadini	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00014*	LLPP EDP 2026/014	H92H25000420004	2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00015*	LLPP EDP 2026/015	-	2027	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini	1	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00016*	LLPP EDP 2026/016	-	2028	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini	1	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualeità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro Complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorità	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualità successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
L00644060287202400032	LLPP EDP 2024/032	H95B23000530005	2026	Diego Giacom	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-12-098	Nuovo centro sportivo arrampicata Plebiscito (Esigenza pubblica idonea a essere soddisfatta attraverso forme di partenariato pubblico privato) Finanziamento I Anno: 9.000.000,00 (Contributi privati)	1	9.000.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	Finanza di progetto	
EDIFICI MONUMENTALI																									
L00644060287202400043	LLPP EDP 2024/044	H99D23000190007	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-096	Auditorium Pollini e spazi annessi Finanziamento I Anno: 12.000.000,00 (Contributi privati)	1	12.000.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	Altro	
00644060287-2026-00017*	LLPP EDP 2026/017	H99D25000470002	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-99-096	Restauro del Cimitero Maggiore Finanziamento I Anno: 4.000.000,00 (Contributi privati)	1	4.150.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	4.150.000,00	0,00	4.000.000,00	Altro	
00644060287-2026-00018*	LLPP EDP 2026/018	H99F25000060007	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-096	Restauro e riqualificazione dell'ex Macello in Via Cornaro "Padova Children's and Planetarium Museum" Finanziamento I Anno: 8.398.265,60 (Contributi privati)	1	8.398.265,60		0,00	0,00	0,00	0,00	8.398.265,60	0,00	8.398.265,60	Altro	
00644060287-2026-00019*	LLPP EDP 2026/019	H92H25000450002	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-096	Restauro e messa a norma di palazzo Moroni-Scarpari Finanziamento I Anno: 3.000.000,00 (Contributi privati)	1	3.150.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,00	3.000.000,00	Altro	
00644060287-2026-00003*	LLPP EDP AQ 2026/003 CA	H98C25001080004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-096	LLPP EDP AQ 2026/003 CA Contratto attuativo anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/003 Messa a norma antincendio edifici monumentali.	1	150.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00003*	LLPP EDP AQ 2026/003 CA	.	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-096	LLPP EDP AQ 2026/003 CA Contratto attuativo anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/003 Messa a norma antincendio edifici monumentali.	2	0,00	150.000,00		0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00003*	LLPP EDP AQ 2026/003 CA	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-096	LLPP EDP AQ 2026/003 CA Contratto attuativo anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/003 Messa a norma antincendio edifici monumentali.	3	0,00	0,00	150.000,00		0,00	150.000,00	0,00	0,00			
L00644060287202400018	LLPP EDP 2024/015	H99F24000060004	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Riqualificazione funzionale Uffici del Settore Risorse Umane e Organizzazione – Palazzo Moroni	2	0,00	200.000,00		0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00		
L00644060287202500057	LLPP EDP 2021/061	H96I20001540002	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco – tratto di mura tra il bastione Alicorno e il Bastione Saracinesca. – Restauro dell'ex scuola Madonna di Lourdes Finanziamento II Anno: 2.200.000,00 (Contributi privati)	2	0,00	2.200.000,00		0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	Altro	
00644060287-2026-00034*	LLPP EDP AQ 2024/034 CA	H92F25000360004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	LLPP EDP AQ 2024/034 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2024/034 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Lotto I)	1	230.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00034*	LLPP EDP AQ 2024/034 CA	.	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-096	LLPP EDP AQ 2024/034 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2024/034 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Lotto I)	2	0,00	230.000,00		0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00017*	LLPP EDP AQ 2028/017 001 CA	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/017 001 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/017 001 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Lotto I)	3	0,00	0,00	230.000,00		0,00	230.000,00	0,00	0,00			
00644060287-2026-00034*	LLPP EDP AQ 2024/034 001 CA	H92F25000510004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	LLPP EDP AQ 2024/034 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2024/034 001 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Lotto II)	1	70.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00034*	LLPP EDP AQ 2024/034 001 CA	.	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2024/034 001 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2024/034 002 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Lotto II)	2	0,00	70.000,00		0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00017*	LLPP EDP AQ 2028/017 002	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/017 002 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/017 002 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (lotto 2)	3	0,00	0,00	70.000,00		0,00	70.000,00	0,00	0,00			
00644060287-2026-00036*	LLPP EDP 2024/036 CA	H92F25000370004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	LLPP EDP 2024/036 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/036 Manutenzione straordinaria degli edifici monumentali, impianti elettrici	1	100.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00036*	LLPP EDP 2024/036 CA	.	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP 2024/036 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/036 Manutenzione straordinaria degli edifici monumentali, impianti elettrici	2	0,00	100.000,00		0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00		
00644060287-2026-00011*	LLPP EDP AQ 2028/011 CA	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/011 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/011 Manutenzione straordinaria degli edifici monumentali, impianti elettrici	3	0,00	0,00	100.000,00		0,00	100.000,00	0,00	0,00			
00644060287-2026-00041*	LLPP EDP AQ 2025/041 CA	H98E25000380004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	LLPP EDP AQ 2025/041 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/041 Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	1	100.000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00		

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro Complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
00644060287-2026-00041*	LLPP EDP AQ 2025/041 CA	-	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2025/041 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/041 Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00012*	LLPP EDP AQ 2028/012 CA	-	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/012 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/012 Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00042*	LLPP EDP 2024/042 CA	H92F25000380004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	LLPP EDP 2024/042 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/042 Sistema Bastionato cinquecentesco - Manutenzione straordinaria	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00042*	LLPP EDP 2024/042 CA	-	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP 2024/042 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/042 Sistema Bastionato cinquecentesco - Manutenzione straordinaria	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00016*	LLPP EDP AQ 2028/013 CA	-	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/013 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/013 Sistema Bastionato cinquecentesco - Manutenzione straordinaria	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
EDIFICI SCOLASTICI																									
00644060287-2026-00019*	LLPP EDP 2026/022	H92B25005790004	2026	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Sostituzione manti di copertura scuole di ogni ordine e grado e asili nido	1	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00020*	LLPP EDP 2026/020	H92B25005720004	2026	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria controsoffitti palestre e aule.	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L0064406028720400044	LLPP EDP 2024/045	H92B24005290004	2028	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-08-086	Restauro delle facciate, completamento servizi igienici e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Valeri, Arcobaleno e Lombardo Radice e secondaria di 1° grado Boito	1	0,00	0,00	420.000,00	0,00	420.000,00	0,00		0,00			
L00644060287202500123	LLPP EDP 2025/069	H96F25000080001	2026	Loris Andrea Ragona	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-08-086	Miglioramento sismico ed efficientamento energetico della scuola Briosco Finanziamento I Anno: 2.050.000,00 (Contributi statali)	1	2.050.000,00	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,00		0,00			
L00644060287202500068	LLPP EDP 2025/051	--	2027	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-08-086	Realizzazione nuova mensa presso la scuola Muratori	2	0,00	512.050,00	0,00	0,00	512.050,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00021*	LLPP EDP 2026/021	-	2027	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Sostituzione corpi illuminanti in palestre scolastiche	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00046*	LLPP EDP 2024/046 CA	H92B25005940004	2026	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP 2024/046 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/046 Manutenzione straordinaria per eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione, sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00046*	LLPP EDP 2024/046 CA	-	2027	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP 2024/046 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/046 Manutenzione straordinaria per eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione, sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00014*	LLPP EDP AQ 2028/014 CA	-	2028	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2028/014 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/014 Lavori di manutenzione straordinaria per eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione, sistemazioni interne ed esterne ed eliminazione di barriere architettoniche su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	3	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00059*	LLPP EDP AQ 2025/059 CA	H92B24005330004	2026	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2025/059 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/059 Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00059*	LLPP EDP AQ 2025/059 CA	-	2027	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2025/059 CA Contratti attuativi anno 2027 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/059 Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00060*	LLPP EDP AQ 2025/060 CA	H99I24000950004	2026	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2025/060 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/060 Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	1	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00060*	LLPP EDP AQ 2025/060 CA	-	2027	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2025/060 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/060 Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	2	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00		0,00			

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualeità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro Complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorità	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualità successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
00644060287-2026-00015*	LLPP EDP AQ 2028/015 CA	-	2028	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2028/015 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/015 Lavori di pitturazione e messa in sicurezza intradossi su edifici scolastici di ogni ordine e grado ed asili nido	3	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
ILLUMINAZIONE PUBBLICA																									
00644060287-2026-00053*	LLPP EDP AQ 2025/053 CA	H92F25000390004	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP EDP AQ 2025/053 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/053 Manutenzione straordinaria del sistema di illuminazione pubblica	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00053*	LLPP EDP AQ 2025/053 CA	-	2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP EDP AQ 2025/053 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/053 Manutenzione straordinaria del sistema di illuminazione pubblica	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00016*	LLPP EDP AQ 2028/016 CA	-	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP EDP AQ 2028/016 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2028/016 Manutenzione straordinaria del sistema di illuminazione pubblica	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI																									
00644060287-2026-00001*	LLPP OPI 2026/001	H91B25000960004	2026	Diego Giacom	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-014	Nuova pista ciclopedonale est del Parco San Benedetto (ex strada militare)	1	321.000,00	0,00	0,00	0,00	321.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00002*	LLPP OPI 2026/002	-	2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria Ponte IV Martiri	1	0,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,00		0,00			
L0064406028720200138	LLPP OPI 2020/023	H97H19001870004	2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Sistemazione di Ponte Pontecorvo Finanziamento I Anno: 1.800.000,00 (Contributi statali)	1	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00			
L00644060287202200124	LLPP OPI 2022/030	H91B22001630005	2028	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-999	Asse di distribuzione urbana Est-ovest del PRUSST. Intervento 8.10: rete viaria del quadrante est - 2° stralcio variante di via Friburgo - Territorio comunale – Nuova rotatoria su via Maroncelli di collegamento con via Friburgo? Finanziamento III Anno: 500.000,00 (Contributi statali)	3	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP OPI 2026/003	H97H25001250004	2026	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria Ponti Unità d'Italia e Dalmazia	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00004*	LLPP OPI 2026/004	H92H25000410004	2026	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Interventi di qualità urbana finalizzati alla creazione di ambienti pubblici attrattivi, inclusivi e capaci di favorire la vita sociale	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00005*	LLPP OPI 2026/005	-	2027	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Interventi di qualità urbana finalizzati alla creazione di ambienti pubblici attrattivi, inclusivi e capaci di favorire la vita sociale	1	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP OPI 2026/006	-	2028	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Interventi di qualità urbana finalizzati alla creazione di ambienti pubblici attrattivi, inclusivi e capaci di favorire la vita sociale	1	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00644060287202500080	LLPP OPI 2025/001	---	2027	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-014	Nuova pista ciclabile lungo via delle Granze Sud - Secondo Stralcio	1	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00013*	LLPP OPI AQ 2025/013 CA	-	2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2025/013 CA Contratti attuativi anno 2027 di accordo quadro LLPP OPI AQ 2025/013 Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità	1	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00014*	LLPP OPI AQ 2025/014 CA	H97H24002030004	2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2025/014 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/014 Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00014*	LLPP OPI AQ 2025/014 CA	-	2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2025/014 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/014 Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	3	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00002*	LLPP OPI AQ 2028/002 CA	-	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/002 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2028/002 Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00010*	LLPP OPI AQ 2025/010 CA	H97H24002070004	2026	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2025/010 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/010 Messa a norma punti singoli ed elementi terminali delle barriere metalliche del territorio comunale	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00010*	LLPP OPI AQ 2025/010 CA	-	2027	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	01-01-999	LLPP OPI AQ 2025/010 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/010 Messa a norma punti singoli ed elementi terminali delle barriere metalliche del territorio comunale	3	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annuaita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzio- nale	Lavoro Comple- sso	Codice ISTAT			Localizz- azione CODICE NUTS	Tipologi- a	Settore e sottosettor- e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
00644060287-2026-00003*	LLPP OPI AQ 2028/003 CA	-	2028	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/003 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2028/003 Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche del territorio comunale.	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00004*	LLPP OPI 2024/004 CA	-	2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI 2024/004 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP OPI 2024/004 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale	1	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00004*	LLPP OPI AQ 2028/004 CA	-	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/004 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2028/004 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti)	3	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00005*	LLPP OPI 2024/005 CA	-	2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI 2024/005 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP OPI 2024/005 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	1	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00005*	LLPP OPI AQ 2028/005 CA	-	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/005 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2028/005 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	3	0,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP OPI 2024/006 CA	H97H25001280004	2026	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI 2024/006 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI 2024/006 Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza e rimozione delle barriere nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP OPI 2024/006 CA	-	2027	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI 2024/006 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP OPI 2024/006 Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza e rimozione delle barriere nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP OPI AQ 2028/006 CA	-	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/006 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2028/006 Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza e rimozione delle barriere nelle pavimentazioni pedonali in asfalto – (in lotti)	3	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00007*	LLPP OPI AQ 2024/007 CA	H97H25001290004	2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2024/007 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2024/007 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo del territorio comunale (in lotti)	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00007*	LLPP OPI AQ 2024/007 CA	-	2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2024/007 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2024/007 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo del territorio comunale (in lotti)	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00007*	LLPP OPI AQ 2028/007 CA	-	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/007 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2028/007 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo del territorio comunale (in lotti)	3	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP OPI AQ 2025/006 CA	H97H24001990004	2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2025/006 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/006 Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP OPI AQ 2025/006 CA	-	2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2025/006 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/006 Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00008*	LLPP OPI AQ 2028/008 CA	-	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/008 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2028/008 Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
VERDE PUBBLICO																									
L00644060287202400069	LLPP VER 2024/006	H98C25001180006	2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	PR FESR SISUS 2.7 1.5F Parco Iris - Il Stralcio Finanziamento I Anno: 1.344.592,53 (Contributi regionali)	1	1.493.947,30	0,00	0,00	0,00	1.493.947,30	0,00		0,00			
00644060287-2026-00001*	LLPP VER 2026/001	H97H25001230004	2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e riqualificazione dell'arredo a verde	1	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	640.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP VER 2024/003 CA	H92F25000410004	2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER 2024/003 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/003 Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 1)	1	350.246,51	0,00	0,00	0,00	350.246,51	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP VER 2024/003 001 CA	H92F25000420004	2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER 2024/003 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/003 001 Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 2)	1	206.000,00	0,00	0,00	0,00	206.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP VER 2024/003 002 CA	H92F25000430004	2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER 2024/003 002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/003 002 Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 3)	1	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00005*	LLPP VER 2024/005 CA	H92F25000440004	2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER 2024/005 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/005 Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 1)	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzion ale	Lavoro Comple sso	Codice ISTAT			Localizz azione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettor e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
00644060287- 2026-00005*	LLPP VER 2024/005 001 CA	H92F25000450004	2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER 2024/005 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/005 001 Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 2)	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP VER AQ 2027/001 CA	-	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/001 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo quadro: LLPP VER AQ 2027/001 Manutenzioni urgenti e sostituzioni attrezzature aree gioco	2	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00001*	LLPP VER AQ 2027/001 CA	-	2028	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/001 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP VER AQ 2027/001 Manutenzioni urgenti e sostituzioni attrezzature aree gioco	3	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00002*	LLPP VER AQ 2027/002 CA	-	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/002 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP VER AQ 2027/002 Interventi straordinari per opere urgenti nei giardini dei plessi scolastici	2	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00002*	LLPP VER AQ 2027/002 CA	-	2028	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/002 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP VER AQ 2027/002 Interventi straordinari per opere urgenti nei giardini dei plessi scolastici	3	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00003*	LLPP VER AQ 2027/003 CA	-	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/003 CA Contratti attuativi anno 2027 Accordo Quadro: LLPP VER AQ 2027/003 Messa a dimora di ulteriori 5.000 alberi	2	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00003*	LLPP VER AQ 2027/003 CA	-	2028	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/003 CA Contratti attuativi anno 2028 Accordo Quadro: LLPP VER AQ 2027/003 Messa a dimora di ulteriori 5.000 alberi	3	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00004*	LLPP VER AQ 2027/004 CA	-	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/004 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP VER AQ 2027/004 Miglioramento delle strutture edili e di fabbro negli orti urbani	2	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00004*	LLPP VER AQ 2027/004 CA	-	2028	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/004 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP VER AQ 2027/004 Miglioramento delle strutture edili e di fabbro negli orti urbani	3	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00005*	LLPP VER AQ 2027/005 CA	-	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/005 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo quadro: LLPP VER AQ 2027/005 Cura e incremento del patrimonio arboreo urbano	2	0,00	1.071.052,20	0,00	0,00	1.071.052,20	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00005*	LLPP VER AQ 2027/005 CA	-	2028	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/005 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP VER AQ 2027/005 Cura e incremento del patrimonio arboreo urbano	3	0,00	0,00	865.376,45	0,00	865.376,45	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00006*	LLPP VER AQ 2027/006 CA	-	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/006 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo quadro: LLPP VER AQ 2027/006 Completamento grandi parchi in lotti (Parco Iris completamento funzionale_3° stralcio, Parco Guizza completamento, ampliamento parco Milcovich, e altri)	2	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00			
00644060287- 2026-00006*	LLPP VER AQ 2027/006 CA	-	2028	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/006 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP VER AQ 2027/006 Completamento grandi parchi in lotti (Parco Iris completamento funzionale_3° stralcio, Parco Guizza completamento, ampliamento parco Milcovich, e altri)	3	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00			
L0064406028720 2500109	LLPP VER 2025/009	H92H25000230004	2026	Ciro Degl'Innocenti	SI	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Intervento di ampliamento del Parco Milcovich	1	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	0,00		0,00			
Totale																65.614.297,35	15.489.102,20	10.881.376,45	160.000,00	92.144.776,00	0,00		41.068.164,60		

* Codice provvisorio

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lott o funzional e	Lavo ro compless o	Codice ISTAT			Localizza zione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettor e intervento	Descrizione	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda c collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato			
																						Importo	Tipologia		
MANUTENZIONE ORDINARIA																									
EDIFICI CIVICI																									
00644060287-2026-00001*	LLPP MTE AQ 2024/001 CA		2026	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-999	LLPP MTE AQ 2024/001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTE 2024/001 Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista. (in lotti)	1	625.000,00	0,00	0,00	0,00	625.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00001*	LLPP MTE AQ 2024/001 CA		2027	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-08-999	LLPP MTE AQ 2024/001 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTE 2024/001 Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista. (in lotti)	2	0,00	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00001*	LLPP MTE AQ 2028/001 CA		2028	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-08-999	LLPP MTE AQ 2028/001 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP MTE 2028/001 Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista. (in lotti)	3	0,00	0,00	625.000,00	0,00	625.000,00	0,00		0,00			
MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI																									
00644060287-2026-00001*	LLPP MTM AQ 2025/001 CA		2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/001 Manutenzione ordinaria strade bianche del territorio comunale	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00001*	LLPP MTM AQ 2025/001 CA		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/001 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/001 Manutenzione ordinaria strade bianche del territorio comunale	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00001*	LLPP MTM AQ 2028/001 CA		2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/001 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2028/001 Manutenzione ordinaria strade bianche del territorio comunale	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00002*	LLPP MTM AQ 2025/002 CA		2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/002 Manutenzione ordinaria barriere metalliche del territorio comunale	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00002*	LLPP MTM AQ 2025/002 CA		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/002 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/002 Manutenzione ordinaria barriere metalliche del territorio comunale	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00002*	LLPP MTM AQ 2028/002 CA		2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/002 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP MTM AQ 2028/002 Manutenzione ordinaria barriere metalliche del territorio comunale	3	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP MTM AQ 2025/003 CA		2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/003 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/003 Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico cittadino	1	530.000,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP MTM AQ 2025/003 CA		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/003 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/003 Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico cittadino	3	0,00	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00003*	LLPP MTM AQ 2028/003 CA		2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/003 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP MTM AQ 2028/003 Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico cittadino	3	0,00	0,00	530.000,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00005*	LLPP MTM AQ 2025/005 CA		2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/005 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/005 Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali del territorio comunale	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00005*	LLPP MTM AQ 2025/005 CA		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/005 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/005 Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali del territorio comunale	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00004*	LLPP MTM AQ 2028/004 CA		2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/004 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP MTM AQ 2028/004 Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali del territorio comunale	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
00644060287-2026-00006*	LLPP MTM AQ 2025/006 CA		2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/006 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/006 Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto del territorio comunale	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lott o funzi onal e	Lavo ro com pless o	Codice ISTAT			Localizza zione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettor e intervento	Descrizione	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda c collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato	
																							Importo	Tipologia
00644060287- 2026-00006*	LLPP MTM AQ 2025/006 CA		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/006 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/006 Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto del territorio comunale	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00005*	LLPP MTM AQ 2028/005 CA		2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/005 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP MTM AQ 2028/005 Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto del territorio comunale	3	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00007*	LLPP MTM AQ 2025/007 CA		2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/007 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro : LLPP MTM AQ 2025/007 Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee del territorio comunale	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00007*	LLPP MTM AQ 2025/007 CA		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/007 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro : LLPP MTM AQ 2025/007 Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee del territorio comunale	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00006*	LLPP MTM AQ 2028/006 CA		2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/006 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP MTM AQ 2028/006 Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee del territorio comunale	3	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00008*	LLPP MTM AQ 2025/008 CA		2026	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/008 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/008 Manutenzione dei sottopassi del territorio comunale	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00008*	LLPP MTM AQ 2025/008 CA		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2025/008 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/008 Manutenzione dei sottopassi del territorio comunale	2	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00007*	LLPP MTM AQ 2028/007 CA		2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/007 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP MTM AQ 2028/007 Manutenzione dei sottopassi del territorio comunale	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00004*	LLPP MTM AQ 2024/004 CA		2026	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2024/004 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2024/004 Manutenzione segnaletica verticale e orizzontale	1	1.403.600,00	0,00	0,00	0,00	1.403.600,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00004*	LLPP MTM AQ 2024/004 CA		2027	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2024/004 CA Contratti attuativi anno 2027 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2024/004 Manutenzione segnaletica verticale e orizzontale	2	0,00	1.403.600,00	0,00	0,00	1.403.600,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00008*	LLPP MTM AQ 2028/008 CA		2028	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/008 CA Contratti attuativi anno 2028 di Accordo quadro: LLPP MTM AQ 2028/008 Manutenzione segnaletica verticale e orizzontale (in lotti)	3	0,00	0,00	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00		0,00		
															3.908.600,00	3.908.600,00	3.905.000,00	0,00	11.722.200,00	0,00	0,00			

* codice provvisorio

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA																								
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lott o funzi onal e	Lavo ro com pless o	Codice ISTAT			Localizza zione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia
ACCORDI QUADRO **																								
00644060287-2026-00001*	LLPP EDP AQ 2026/001	.	2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2026/001 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria cabine elettriche e UPS	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00002*	LLPP EDP AQ 2026/002	.	2026	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	LLPP EDP AQ 2026/002 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini e la realizzazione di nuovi ossari	1	175.000,00	175.000,00	175.000,00	0,00	525.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00003*	LLPP EDP AQ 2026/003	.	2026	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-096	LLPP EDP AQ 2026/003 Accordo Quadro: Messa a norma antincendio edifici monumentali	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00001*	LLPP EDP AQ 2028/001	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2028/001 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (in lotti)	3	0,00	0,00	1.075.000,00	2.150.000,00	3.225.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00002*	LLPP EDP AQ 2028/002	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2028/002 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria prevenzione incendi scuole varie	3	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00003*	LLPP EDP AQ 2028/003	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2028/003 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici	3	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00004*	LLPP EDP AQ 2028/004	.	2028	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-999	LLPP EDP AQ 2028/004 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria e sostituzione impianti elevatori negli edifici comunali	3	0,00	0,00	220.000,00	440.000,00	660.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00005*	LLPP EDP AQ 2028/005	.	2028	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	LLPP EDP AQ 2028/005 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali (in lotti)	3	0,00	0,00	336.000,00	672.000,00	1.008.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00006*	LLPP EDP AQ 2028/006	.	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	LLPP EDP AQ 2028/006 Accordo Quadro: Riatto alloggi ERP	3	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00007*	LLPP EDP AQ 2028/007	.	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	LLPP EDP AQ 2028/007 Accordo Quadro: Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione	3	0,00	0,00	100.000,00	300.000,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00008*	LLPP EDP AQ 2028/008	.	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	LLPP EDP AQ 2028/008 Accordo Quadro: Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegname in vari alloggi ERP	3	0,00	0,00	150.000,00	300.000,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00009*	LLPP EDP AQ 2028/009	.	2028	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	LLPP EDP AQ 2028/009 Accordo Quadro: Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	3	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00011*	LLPP EDP AQ 2028/011	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/011 Accordo quadro: Manutenzione straordinaria degli edifici monumentali, impianti elettrici	3	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00012*	LLPP EDP AQ 2028/012	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/012 Accordo Quadro: Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	3	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00013*	LLPP EDP AQ 2028/013	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	LLPP EDP AQ 2028/013 Accordo Quadro: Sistema Bastionato cinquecentesco - Manutenzione straordinaria	3	0,00	0,00	150.000,00	300.000,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00014*	LLPP EDP AQ 2028/014	.	2028	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2028/014 Accordo Quadro: Lavori di manutenzione straordinaria per eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione, sistemazioni interne ed esterne ed eliminazione di barriere architettoniche su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	3	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA																								
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lott o funzi onal e	Lavo ro com pless o	Codice ISTAT			Localizza zione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia
00644060287- 2026-00015*	LLPP EDP AQ 2028/015	.	2028	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	LLPP EDP AQ 2028/015 Accordo Quadro: Lavori di pitturazione e messa in sicurezza intradossi su edifici scolastici di ogni ordine e grado ed asili nido	3	0,00	0,00	250.000,00	500.000,00	750.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00016*	LLPP EDP AQ 2028/016	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP EDP AQ 2028/016 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria del sistema di illuminazione pubblica	3	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00017*	LLPP EDP AQ 2028/017	.	2028	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-999	LLPP EDP AQ 2028/017 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (in lotti)	3	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060288- 2026-00001*	LLPP OPI AQ 2028/001	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/001 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità	3	0,00	0,00	600.000,00	1.200.000,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00002*	LLPP OPI AQ 2028/002	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/002 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	3	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00003*	LLPP OPI AQ 2028/003	.	2028	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/003 Accordo Quadro: Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche del territorio comunale.	3	0,00	0,00	150.000,00	300.000,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00004*	LLPP OPI AQ 2028/004	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/004 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti)	3	0,00	0,00	1.200.000,00	2.600.000,00	3.800.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00005*	LLPP OPI V2028/005	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/005 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti)	3	0,00	0,00	700.000,00	1.400.000,00	2.100.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00006*	LLPP OPI AQ 2028/006	.	2028	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/006 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza e rimozione delle barriere nelle pavimentazioni pedonali in asfalto – (in lotti)	3	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00007*	LLPP OPI AQ 2028/007	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/007 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo del territorio comunale (in lotti)	3	0,00	0,00	250.000,00	500.000,00	750.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00008*	LLPP OPI AQ 2028/008	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	LLPP OPI AQ 2028/008 Accordo Quadro: Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	3	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00001*	LLPP VER AQ 2027/001	.	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/001 Accordo quadro: Manutenzioni urgenti e sostituzioni attrezzature aree gioco	2	0,00	40.000,00	40.000,00	620.000,00	700.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00002*	LLPP VER AQ 2027/002	.	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/002 Accordo Quadro: Interventi straordinari per opere urgenti nei giardini dei plessi scolastici	2	0,00	40.000,00	40.000,00	1.200.000,00	1.280.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00003*	LLPP VER AQ 2027/003	.	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/003 Accordo Quadro: Messa a dimora di ulteriori 5.000 alberi	2	0,00	40.000,00	40.000,00	1.000.000,00	1.080.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00004*	LLPP VER AQ 2027/004	.	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/004 Accordo Quadro: Miglioramento delle strutture edili e di fabbro negli orti urbani	2	0,00	40.000,00	40.000,00	160.000,00	240.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00005*	LLPP VER AQ 2027/005	.	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/005 Accordo quadro: Cura e incremento del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	2	0,00	1.071.052,20	865.326,45	4.423.621,35	6.360.000,00	0,00		0,00		
00644060287- 2026-00006*	LLPP VER AQ 2027/006	.	2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	LLPP VER AQ 2027/006 Accordo quadro: Completamento grandi parchi in lotti (Parco Iris completamento funzionale, 3° stralcio, Parco Guizza completamento, ampliamento parco Milcovich, e altri)	2	0,00	20.000,00	20.000,00	3.390.000,00	3.430.000,00	0,00		0,00		

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA																								
Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lott o funzi onal e	Lavo ro com pless o	Codice ISTAT			Localizza zione CODICE NUTS	Tipologi a	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
							Reg.	Prov.	Com.						2026	2027	2028	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia
00644060287-2026-00001*	LLPP MTE AQ 2028/001	.	2028	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-999	LLPP MTE AQ 2028/001 Accordo Quadro: Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista. (in lotti)	3	0,00	0,00	625.000,00	1.875.000,00	2.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00001*	LLPP MTM AQ 2028/001	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/001 Accordo quadro: Manutenzione ordinaria strade bianche del territorio comunale	3	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00002*	LLPP MTM AQ 2028/002	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/002 Accordo quadro: Manutenzione ordinaria barriere metalliche del territorio comunale	3	0,00	0,00	150.000,00	300.000,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00003*	LLPP MTM AQ 2028/003	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/003 Accordo quadro: Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico cittadino	3	0,00	0,00	530.000,00	1.060.000,00	1.590.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00004*	LLPP MTM AQ 2028/004	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/004 Accordo quadro: Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali del territorio comunale	3	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00005*	LLPP MTM AQ 2028/005	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/005 Accordo quadro: Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto del territorio comunale	3	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00006*	LLPP MTM AQ 2028/006	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/006 Accordo quadro: Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee del territorio comunale	3	0,00	0,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00007*	LLPP MTM AQ 2028/007	.	2028	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/007 Accordo quadro: Manutenzione dei sottopassi del territorio comunale	3	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2026-00008*	LLPP MTM AQ 2028/008	.	2028	Andrea Leonardi	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	LLPP MTM AQ 2028/008 Accordo quadro: Manutenzione segnaletica verticale e orizzontale (in lotti)	3	0,00	0,00	1.400.000,00	2.800.000,00	4.200.000,00	0,00		0,00		
Totale															475.000,00	1.726.052,20	13.606.326,45	36.040.621,35	51.848.000,00	0,00		0,00		

*codice provvisorio
**trattasi di contratti normativi

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA E

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
INTERVENTI PER L'IMPIANTISTICA E LA SICUREZZA														
00644060287-2026-00001*	H98C25001140004	LLPP EDP AQ 2025/001 001 CA	LLPP EDP AQ 2025/001 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/001 per la manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (in lotti)	Giorgio Pizzeghello	530.000,00	530.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00001*	H98C25001150004	LLPP EDP AQ 2025/001 002 CA	LLPP EDP AQ 2025/001 002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2025/001 002 Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) e illuminazione di emergenza edifici e impianti sportivi monumentali, civici ed altri (in lotti)	Giorgio Pizzeghello	545.000,00	545.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00007*	H98H25000930004	LLPP EDP AQ 2025/007 CA	LLPP EDP AQ 2025/007 CA Contratti attuativi Anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/007 Manutenzione straordinaria prevenzione incendi scuole varie	Giorgio Pizzeghello	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00010*	H98C25001160004	LLPP EDP AQ 2025/010 CA	LLPP EDP AQ 2025/010 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/010 Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici	Domenico Salvatore Lo Bosco	300.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00012*	H98C25001170004	LLPP EDP AQ 2025/012 CA	LLPP EDP AQ 2025/012 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2025/012 Manutenzione straordinaria e sostituzione impianti elevatori negli edifici comunali	Giorgio Pizzeghello	220.000,00	220.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00001*	H92F25000350004	LLPP EDP AQ 2026/001 CA	LLPP EDP AQ 2026/001 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2026/001: Manutenzione straordinaria cabine elettriche e UPS	Giorgio Pizzeghello	150.000,00	150.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
L00644060287202500021	H98E25000370004	LLPP EDP 2025/013	Adeguamento norme di prevenzione incendi Palazzo Gozzi	Giorgio Pizzeghello	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L00644060287202500123	H98H25001370004	LLPP EDP 2026/001	Manutenzione straordinaria sistemi di protezione antincendio passiva e attiva scuola secondaria di 1° grado Briosco	Giorgio Pizzeghello	70.000,00	70.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00002*	H98E25000320004	LLPP EDP 2026/002	Rifacimento gruppo di pressurizzazione impianto idrico antincendio stadio Euganeo	Giorgio Pizzeghello	200.000,00	200.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
EDIFICI CIVICI														
00644060287-2026-00003*	H92F25000460002	LLPP EDP 2026/003	Ristrutturazione casa del custode presso la struttura "CASETTA MICHELINO" Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi privati)	Luca Mosole	700.000,00	700.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00004*	H92F25000470002	LLPP EDP 2026/004	Riquilificazione sede del Museo delle Associazioni d'arma (Assoarma) Finanziamento I Anno: 300.000,00 (Contributi privati)	Luca Mosole	315.000,00	315.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00005*	H97B25000130008	LLPP EDP 2026/005	Piano di sviluppo San Benedetto: recupero edifici storici area ex Caserma Prandina Finanziamento I Anno: 6.800.000,00 (Contributi statali) 760.000,00 (Contributi privati)	Diego Giacon	7.560.000,00	7.560.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00014*	H92F25000400004	LLPP EDP AQ 2025/014 CA	LLPP EDP AQ 2025/014 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/014 Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali	Luca Mosole	336.000,00	336.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI														
00644060287-2026-00006*	H97I25000040006	LLPP EDP 2026/006	PR-FESR: Ristrutturazione 3 alloggi Via Malibran 2-12-14 Finanziamento I Anno: 312.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	354.147,77	354.147,77	CPA	1	SI	SI	--			

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
L006440602872025000 40	H92D25000150006	LLPP EDP 2025/028	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie civv. 7 e 9 Finanziamento I Anno: 208.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L006440602872025000 41	H97I25000050006	LLPP EDP 2025/029	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie civv. 10 e 12 Finanziamento I Anno: 173.650,17 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L006440602872025000 42	H97I25000060006	LLPP EDP 2025/030	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 3 alloggi in via Acquette Finanziamento I Anno: 312.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	693.650,17	693.650,17	CPA	1	SI	SI	--			
L006440602872025000 39	H97I24000050006	LLPP EDP 2025/027	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 6 alloggi ERP in via Pizzamano civ. 36 Finanziamento I Anno: 624.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	716.040,00	716.040,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00021*	H92D25000140004	LLPP EDP AQ 2025/021 CA	LLPP EDP AQ 2025/021 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/021 Riatto alloggi ERP	Fabiana Gavasso	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00022*	H92D25000120004	LLPP EDP AQ 2024/022 CA	LLPP EDP AQ 2024/022 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2024/022 Recupero manti di copertura e impermeabilizzazione	Fabiana Gavasso	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00023*	H94F25000210004	LLPP EDP AQ 2025/023 CA	LLPP EDP AQ 2025/023 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/023 Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegnameria in vari alloggi ERP	Fabiana Gavasso	150.000,00	150.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00025*	H92D25000130004	LLPP EDP 2024/025 CA	LLPP EDP 2024/025 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP 2024/025 Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP	Fabiana Gavasso	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
EDILIZIA CIMITERIALE														
00644060287-2026- 00002*	H92F25000340004	LLPP EDP AQ 2026/002 CA	LLPP EDP AQ 2026/002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/002 Manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini e la realizzazione di nuovi ossari	Luca Mosole	175.000,00	175.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
IMPIANTI SPORTIVI														
00644060287-2026- 00071*	H92H25000430007	LLPP EDP 2025/071	Nuova pavimentazione stadio per l'atletica leggera "Daciano Colbachini Finanziamento I Anno: 585.000,00 (Contributi privati)	Claudio Rossi	585.000,00	585.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
L006440602872025001 22	H96F25000070001	LLPP EDP 2025/068	Miglioramento del grado di vulnerabilità sismica dello Stadio Euganeo Finanziamento I Anno: 1.150.000,00 (Contributi statali)	Claudio Rossi	1.150.000,00	1.150.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00009*	H98E25000330004	LLPP EDP 2026/009	Recinzioni e opere accessorie Stadio Euganeo	Claudio Rossi	150.000,00	150.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00010*	H92H25000440002	LLPP EDP 2026/010	Adeguamento energetico degli impianti sportivi cittadini Finanziamento I Anno: 224.899,00 (Contributi privati)	Claudio Rossi	255.000,00	255.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00011*	H98E25000340004	LLPP EDP 2026/011	Adeguamento CPI impianti sportivi cittadini	Claudio Rossi	200.000,00	200.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00014*	H92H25000420004	LLPP EDP 2026/014	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini	Claudio Rossi	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L006440602872024000 32	H95B23000530005	LLPP EDP 2024/032	Nuovo centro sportivo arrampicata Plebiscito (Esigenza pubblica idonea a essere soddisfatta attraverso forme di partenariato pubblico privato) Finanziamento I Anno: 9.000.000,00 (Contributi privati)	Diego Giacom	9.000.000,00	9.000.000,00	MIS	1	SI	SI	VPCF			

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
EDIFICI MONUMENTALI														
L006440602872024000 43	H99D23000190007	LLPP EDP 2024/044	Auditorium Pollini e spazi annessi Finanziamento I Anno: 12.000.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	12.000.000,00	12.000.000,00	CPA	1	SI	SI	DIP – DFAP			
00644060287-2026- 00017*	H99D25000470002	LLPP EDP 2026/017	Restauro del Cimitero Maggiore Finanziamento I Anno: 4.000.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	4.150.000,00	4.150.000,00	VAB	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00018*	H99F25000060007	LLPP EDP 2026/018	Restauro e riqualificazione dell'ex Macello in Via Cornaro "Padova Children's and Planetarium Museum" Finanziamento I Anno: 8.398.265,60 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	8.398.265,60	8.398.265,60	VAB	1	SI	SI	DIP			
00644060287-2026- 00019*	H92H25000450002	LLPP EDP 2026/019	Restauro e messa a norma di palazzo Moroni-Scarpari Finanziamento I Anno: 3.000.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	3.150.000,00	3.150.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00003*	H98C25001080004	LLPP EDP AQ 2026/003 CA	LLPP EDP AQ 2026/003 CA Contratto attuativo anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2026/003 Messa a norma antincendio edifici monumentali.	Domenico Salvatore Lo Bosco	150.000,00	150.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00034*	H92F25000360004	LLPP EDP AQ 2024/034 CA	LLPP EDP AQ 2024/034 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2024/034 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Lotto I)	Domenico Salvatore Lo Bosco	230.000,00	230.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00034*	H92F25000510004	LLPP EDP AQ 2024/034 001 CA	LLPP EDP AQ 2024/034 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP EDP AQ 2024/034 001 Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Lotto II)	Domenico Salvatore Lo Bosco	70.000,00	70.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00036*	H92F25000370004	LLPP EDP 2024/036 CA	LLPP EDP 2024/036 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/036 Manutenzione straordinaria degli edifici monumentali, impianti elettrici	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00041*	H98E25000380004	LLPP EDP AQ 2025/041 CA	LLPP EDP AQ 2025/041 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/041 Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00042*	H92F25000380004	LLPP EDP 2024/042	LLPP EDP 2024/042 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/042 Sistema Bastionato cinquecentesco - Manutenzione straordinaria	Domenico Salvatore Lo Bosco	150.000,00	150.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
EDIFICI SCOLASTICI														
00644060287-2026- 00022*	H92B25005790004	LLPP EDP 2026/022	Sostituzione manti di copertura scuole di ogni ordine e grado e asili nido	Antonietta Rodano	350.000,00	350.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00020*	H92B25005720004	LLPP EDP 2026/020	Manutenzione straordinaria controsoffitti palestre e aule.	Antonietta Rodano	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L006440602872025001 23	H96F25000080001	LLPP EDP 2025/069	Miglioramento sismico ed efficientamento energetico della scuola Briosco Finanziamento I Anno: 2.050.000,00 (Contributi statali)	Loris Andrea Ragona	2.050.000,00	2.050.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00046*	H92B25005940004	LLPP EDP 2024/046 CA	LLPP EDP 2024/046 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP 2024/046 Manutenzione straordinaria per eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione, sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	Antonietta Rodano	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026- 00059*	H92B24005330004	LLPP EDP AQ 2025/059 CA	LLPP EDP AQ 2025/059 CA Contratti attuativi anno 2026 di accordo quadro LLPP EDP AQ 2025/059 Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	Antonietta Rodano	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorit�	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2026-00060*	H99I24000950004	LLPP EDP AQ 2025/060 CA	LLPP EDP AQ 2025/060 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/060 Lavori di messa in sicurezza intradossso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido	Antonietta Rodano	80.000,00	80.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
ILLUMINAZIONE PUBBLICA														
00644060287-2026-00053*	H92F25000390004	LLPP EDP AQ 2025/053 CA	LLPP EDP AQ 2025/053 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP EDP AQ 2025/053 Manutenzione straordinaria del sistema di illuminazione pubblica	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI														
00644060287-2026-00001*	H91B25000960004	LLPP OPI 2026/001	Nuova pista ciclopedonale est del Parco San Benedetto (ex strada militare)	Diego Giacom	321.000,00	321.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
L0064406028720200138	H97H19001870004	LLPP OPI 2020/023	Sistemazione di Ponte Pontecorvo Finanziamento I Anno: 1.800.000,00 (Contributi statali)	Roberto Piccolo	1.800.000,00	1.800.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00003*	H97H25001250004	LLPP OPI 2026/003	Manutenzione straordinaria Ponti Unit� d'Italia e Dalmazia	Andrea Leonardi	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00004*	H92H25000410004	LLPP OPI 2026/004	Interventi di qualit� urbana finalizzati alla creazione di ambienti pubblici attrattivi, inclusivi e capaci di favorire la vita sociale	Andrea Leonardi	200.000,00	200.000,00	URB	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00014*	H97H24002030004	LLPP OPI AQ 2025/014 CA	LLPP OPI AQ 2025/014 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/014 Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti)	Roberto Piccolo	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00010*	H97H24002070004	LLPP OPI AQ 2025/010 CA	LLPP OPI AQ 2025/010 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/010 Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche del territorio comunale	Maurizio Sinigaglia	150.000,00	150.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00006*	H97H25001280004	LLPP OPI 2024/006 CA	LLPP OPI 2024/006 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI 2024/006 Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza e rimozione delle barriere nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti)	Maurizio Sinigaglia	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00007*	H97H25001290004	LLPP OPI AQ 2024/007 CA	LLPP OPI AQ 2024/007 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2024/007 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo del territorio comunale (in lotti)	Roberto Piccolo	250.000,00	250.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00006*	H97H24001990004	LLPP OPI AQ 2025/006 CA	LLPP OPI AQ 2025/006 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP OPI AQ 2025/006 Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini	Roberto Piccolo	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
VERDE PUBBLICO														
L00644060287202400069	H98C25001180006	LLPP VER 2024/006	PR FESR SISUS 2.7.1.5F Parco Iris - Il Stralcio Finanziamento I Anno: 1.344.592,53 (Contributi regionali)	Ciro Degl'Innocenti	1.493.947,30	1.493.947,30	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00001*	H97H25001230004	LLPP VER 2026/001	Rotatorie stradali: realizzazione e riqualificazione dell'arredo a verde	Ciro Degl'Innocenti	160.000,00	640.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00003*	H92F25000410004	LLPP VER 2024/003 CA	LLPP VER 2024/003 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/003 Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 1)	Ciro Degl'Innocenti	350.246,51	350.246,51	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00003*	H92F25000420004	LLPP VER 2024/003 001 CA	LLPP VER 2024/003 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/003 001 Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 2)	Ciro Degl'Innocenti	206.000,00	206.000,00	CPA	1	SI	SI	--			

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2026-00003*	H92F25000430004	LLPP VER 2024/003 002 CA	LLPP VER 2024/003 002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/003 002 Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 3)	Ciro Degl'Innocenti	110.000,00	110.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00005*	H92F25000440004	LLPP VER 2024/005 CA	LLPP VER 2024/005 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/005 Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 1)	Ciro Degl'Innocenti	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00005*	H92F25000450004	LLPP VER 2024/005 001 CA	LLPP VER 2024/005 001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro LLPP VER 2024/005 001 Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (lotto 2)	Ciro Degl'Innocenti	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L00644060287202500109	H92H25000230004	LLPP VER 2025/009	Intervento di ampliamento del Parco Milcovich	Ciro Degl'Innocenti	340.000,00	340.000,00	AMB	1	SI	SI	--			
Totale					65.614.297,35	66.094.297,35								

* codice provvisorio

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita' (vedi nota Tab E.1)	Livello di priorita' (vedi nota Tab D.3)	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (vedi nota Tab E.2)	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variat a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
MANUTENZIONE ORDINARIA														
EDIFICI CIVICI														
00644060287-2026-00001*	.	LLPP MTE AQ 2024/001 CA	LLPP MTE AQ 2024/001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTE 2024/001 Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista. (in lotti)	Federica Bonato	625.000,00	625.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI														
00644060287-2026-00001*	.	LLPP MTM AQ 2025/001 CA	LLPP MTM AQ 2025/001 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/001 Manutenzione ordinaria strade bianche del territorio comunale	Roberto Piccolo	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00002*	.	LLPP MTM AQ 2025/002 CA	LLPP MTM AQ 2025/002 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/002 Manutenzione ordinaria barriere metalliche del territorio comunale	Roberto Piccolo	150.000,00	150.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00003*	.	LLPP MTM AQ 2025/003 CA	LLPP MTM AQ 2025/003 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/003 Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico cittadino	Roberto Piccolo	530.000,00	530.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00005*	.	LLPP MTM AQ 2025/005 CA	LLPP MTM AQ 2025/005 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/005 Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali del territorio comunale	Roberto Piccolo	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00006*	.	LLPP MTM AQ 2025/006 CA	LLPP MTM AQ 2025/006 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/006 Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto del territorio comunale	Roberto Piccolo	500.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00007*	.	LLPP MTM AQ 2025/007 CA	LLPP MTM AQ 2025/007 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/007 Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee del territorio comunale	Roberto Piccolo	300.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00008*	.	LLPP MTM AQ 2025/008 CA	LLPP MTM AQ 2025/008 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2025/008 Manutenzione dei sottopassi del territorio comunale	Roberto Piccolo	100.000,00	100.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2026-00004*	.	LLPP MTM AQ 2024/004 CA	LLPP MTM AQ 2024/004 CA Contratti attuativi anno 2026 di Accordo Quadro: LLPP MTM AQ 2024/004 Manutenzione segnaletica verticale e orizzontale	Andrea Leonardi	1.403.600,00	1.403.600,00	CPA	1	SI	SI	--			
			Totale		3.908.600,00	3.908.600,00								

* codice provvisorio

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE**

SCHEDA F

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

NOTE

LEGENDA Scheda D

Tabella D1 Tipologia	
03 REC Recupero	17 MSAIA Manutenzione straordinaria di adeguamento impiantistica e/o antincendio
05 RES Restauro	20 MSAABA Manutenzione straordinaria per accessibilità e abbattimento delle barriere architet.
06 MAN Manutenzione ordinaria	04 RIS Ristrutturazione (per cambio di destinazione d'uso)
07 MS Manutenzione straordinaria	18 MSASManutenzione straordinaria di adeguamento sismico
10 NR Nuova Realizzazione	19 MSMS Manutenzione straordinaria di miglioramento sismico
11 REE Ristrutturazione con efficientamento energetico	21 MSDI Manutenzione straordinaria per dissesto idrogeologico
12 MSEE Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	

Tabella D2 Classificazione sistema CUP: Settore / Sottosettore /Categoria Intervento
Sono riportati solo i codici utilizzati nella scheda D

01 INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO	
01 STRADALI	
013 STRADE REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI	
014 PISTE CICLABILI	
999 ALTRE OPERE STRADALI	
02 INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE	
10 OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI	
113 RETI FOGNARIE	
999 ALTRE OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI	
11 OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	
117 INTERVENTI PER LA QUALITA' DELL'ARIA	
122 PARCHI E RISERVE PROTETTE	
999 ALTRE OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE	
15 RISORSE IDRICHE	
999 ALTRE OPERE PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE IDRICHE	
05 OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI	
08 SOCIALI E SCOLASTICHE	
081 EDILIZIA SOCIALE, CULTURALE E ASSISTENZIALE	
082 ASILI NIDO	
086 EDILIZIA SCOLASTICA	
999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA SOCIALE	
10 ABITATIVE	
103 FABBRICATI RESIDENZIALI URBANI	
999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA ABITATIVA	
11 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI	
093 EDILIZIA MONUMENTALE	
096 RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DI BENI CULTURALI	
097 MUSEI ARCHIVI E BIBLIOTECHE	
098 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL PATRIMONIO RURALE	
999 ALTRE OPERE PER LA FRUIZIONE DI BENI CULTURALI	
12 SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	
098 IMPIANTI SPORTIVI	
101 STRUTTURE FIERISTICHE E CONGRESSUALI	
33 DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	
001 OPERE E INFRASTRUTTURE PER SEDI DI ORGANI ISTITUZIONALI	

99 ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI

- 096 CIMITERI
- 191 ARREDO URBANO
- 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA PUBBLICA

Tabella D.3:

- 1. Priorità massima
- 2. Priorità media
- 3. Priorità minima

Tabella D.4: apporto di capitale privato

- 1. Finanza di progetto
- 2. Concessione di costruzione e gestione
- 3. Sponsorizzazione
- 4. Società partecipate e di scopo
- 5. Locazione finanziaria
- 6. Altro

Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma

- 0. Modifica ex art. 5 comma 9 lettera a) (cancellazione di uno o piu' lavori gia' previsti nell'elenco annuale)
- 1. Modifica ex art.5 comma 9 lettera b) (Inserimento in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale)
- 2. Modifica ex art.5 comma 9 lettera c) (Inserimento per la sopravvenuta disponibilita' di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie)
- 3. Modifica ex art.5 comma 9 lettera d) (l'anticipazione della realizzazione, nell'ambito dell'elenco annuale di lavori precedentemente previsti in annualita' successive)
- 4. Modifica ex art. 5 comma 9 lettera e (modifica del quadro economico dei lavori gia' contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse)
- 5. Modifica ex articolo 5, comma 11

LEGENDA Scheda E

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento opera incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione opera incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

- PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento di fattibilità delle alternative progettuali”
- PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"
- PE - Progetto esecutivo
- DFAP – Documento di fattibilità alternative progettuali
- DIP – Documento di indirizzo alla progettazione (art 37 D.Lgs 36/2023)
- VPCF – Verifica preliminare di convenienza e fattibilità (art. 175 del D.L.gs 36/2023)



Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI

ANNI 2026/2028

(ART. 37 COMMA 6 D.LGS. 36/2023)



INDICE

SCHEDA G: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA H: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA I: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE
PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA G

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	5.159.084,68	4.099.075,20	3.158.508,22	12.416.668,10
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	292.000,00	100.000,00		
Stanziamenti di bilancio	5.205.511,33	9.213.208,27	7.378.638,27	21.797.357,87
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016				
Altro	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
TOTALI	10.956.596,01	13.712.283,47	10.837.146,49	35.506.025,97

N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA H

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Region/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione
																					importo	tipologia			
00644060287 2026 00001*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Forniture	09310000-5	Energia elettrica per immobili comunali	1	Matteo Banfi	12	no	965.175,00	2.895.525,00	0,00	0,00	3.860.700,00			226120	CONSIP	
00644060287 2026 00002*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Forniture	09123000-7	Gas naturale e servizi connessi	1	Giorgio Zanaga	12	no	150.975,00	50.325,00	0,00	0,00	201.300,00			226120	CONSIP	
00644060287 2026 00003*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	90910000	Servizio di pulizia degli edifici comunali	1	Matteo Banfi	60	no	1.146.269,85	1.528.359,80	1.528.359,80	3.438.809,55	7.641.799,00			163980	AMMINISTRAZIONE "PROVINCIA DI VICENZA"	
00644060287 2026 00004*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	66516400-4	Responsabilità civile patrimoniale ente (SCADENZA 29.08.2028)	1	Laura Paglia	72	si			70.000,00	350.000,00	420.000,00					
00644060287 2026 00005*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	66516400-4	Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (SCADENZA 31.05.2028)	1	Laura Paglia	72	si		800,00	900.000,00	4.500.000,00	5.400.800,00					
00644060287 2026 00006*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	92331210-5	Servizio di gestione ludoteca comunale Ambarabà	1	Marta Turato	36	si	37.838,18	200.158,47	200.158,47	162.320,29	600.475,41					
00644060287 2026 00007*	644060287	2026	2026	H61H23 000310 001	no		no	VENETO	Servizi	85312510-7	Servizio di accompagnamento al lavoro con l'attivazione e la gestione di percorsi di tirocini di inclusione sociale per i beneficiari della misura di contrasto alla povertà segnalati dal servizio sociale	2	Sonia Mazzon	36	si	89.800,00	269.400,00	269.400,00	179.600,00	808.200,00					
00644060287 2026 00008*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/001 Contratti applicativi 2026 di AQ Sfalci erba e cura del verde quartieri	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	1.800.000,00				1.800.000,00					
00644060287 2026 00009*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/001 Contratti applicativi 2027 di AQ Sfalci erba e cura del verde quartieri	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		1.500.000,00			1.500.000,00					
00644060287 2026 00010*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/001 Contratti applicativi 2028 di AQ Sfalci erba e cura del verde quartieri	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			1.500.000,00		1.500.000,00					
00644060287 2026 00011*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/002 Contratti applicativi 2026 di AQ Sfalci erba plessi scolastici	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	390.000,00				390.000,00					
00644060287 2026 00012*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/002 Contratti applicativi 2027 di AQ Sfalci erba plessi scolastici	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		390.000,00			390.000,00					
00644060287 2026 00013*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/002 Contratti applicativi 2028 di AQ Sfalci erba plessi scolastici	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			390.000,00		390.000,00					
00644060287 2026 00014*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/003 Contratti applicativi 2026 di AQ Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	400.000,00				400.000,00					
00644060287 2026 00015*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/003 Contratti applicativi 2027 di AQ Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		400.000,00			400.000,00					
00644060287 2026 00016*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/003 Contratti applicativi 2028 di AQ Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			400.000,00		400.000,00					
00644060287 2026 00017*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2025/004 Contratti applicativi 2026 di AQ Sfalci e vegetazione canali interni esterni	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	280.000,00				280.000,00					
00644060287 2026 00018*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2025/004 Contratti applicativi 2027 di AQ Sfalci e vegetazione canali interni esterni	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		250.000,00			250.000,00					
00644060287 2026 00019*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2025/004 Contratti applicativi 2028 di AQ Sfalci e vegetazione canali interni esterni	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			250.000,00		250.000,00					
00644060287 2026 00020*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/004 Contratti applicativi 2026 di AQ Verde indesiderato	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	345.000,00				345.000,00					
00644060287 2026 00021*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/004 Contratti applicativi 2027 di AQ Verde indesiderato	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		245.000,00			245.000,00					
00644060287 2026 00022*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2022/004 Contratti applicativi 2028 di AQ Verde indesiderato	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			245.000,00		245.000,00					
00644060287 2026 00023*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	98350000-1	SERV VER AQ 2025/005 Contratti applicativi 2026 di AQ Custodia giardini	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	520.000,00				520.000,00					
00644060287 2026 00024*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	98350000-1	SERV VER AQ 2025/005 Contratti applicativi 2027 di AQ Custodia giardini	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		420.000,00			420.000,00					
00644060287 2026 00025*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	98350000-1	SERV VER AQ 2025/005 Contratti applicativi 2028 di AQ Custodia giardini	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			420.000,00		420.000,00					
00644060287 2026 00026*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2020/001 Contratti applicativi 2026 di AQ rinnovato 2024 Manutenzione impianti irrigazione	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	40.000,00				40.000,00					
00644060287 2026 00027*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2020/001 Contratti applicativi 2027 di AQ rinnovato 2024 Manutenzione impianti irrigazione	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		40.000,00			40.000,00					
00644060287 2026 00028*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	77310000-6	SERV VER AQ 2020/001 Contratti applicativi 2028 di AQ rinnovato 2024 Manutenzione impianti irrigazione	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			40.000,00		40.000,00					

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione
																					Importo	tipologia			
00644060287 2026 00029*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	90711500-9	SERV VER AQ 2020/002 Contratti applicativi 2026 di AQ rinnovo 2024 Monitoraggio aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	55.000,00				55.000,00					
00644060287 2026 00030*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	90711500-9	SERV VER AQ 2020/002 Contratti applicativi 2027 di AQ rinnovo 2024 Monitoraggio aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		55.000,00			55.000,00					
00644060287 2026 00031*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	90711500-9	SERV VER AQ 2020/002 Contratti applicativi 2028 di AQ rinnovo 2024 Monitoraggio aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			55.000,00		55.000,00					
00644060287 2026 00032*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	50870000-4	SERV VER AQ 2025/002 Contratti applicativi 2026 di AQ Manutenzione aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	50.000,00				50.000,00					
00644060287 2026 00033*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	50870000-4	SERV VER AQ 2025/002 Contratti applicativi 2027 di AQ Manutenzione aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		50.000,00			50.000,00					
00644060287 2026 00034*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	50870000-4	SERV VER AQ 2025/002 Contratti applicativi 2028 di AQ Manutenzione aree ludiche	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			50.000,00		50.000,00					
00644060287 2026 00035*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	50000000-5	SERV VER AQ 2025/003 Contratti applicativi 2026 di AQ Manutenzione manufatti edili e fabbro	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	170.000,00				170.000,00					
00644060287 2026 00036*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	50000000-5	SERV VER AQ 2025/003 Contratti applicativi 2027 di AQ Manutenzione manufatti edili e fabbro	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		100.000,00			100.000,00					
00644060287 2026 00037*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	50000000-5	SERV VER AQ 2025/003 Contratti applicativi 2028 di AQ Manutenzione manufatti edili e fabbro	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			50.000,00		50.000,00					
00644060287 2026 00038*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	77211500-7	SERV VER AQ 2020/003 Contratti applicativi 2026 di AQ 2020 rinnovato 2024 monitoraggio alberature	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si	150.000,00				150.000,00					
00644060287 2026 00039*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	77211500-7	SERV VER AQ 2020/003 Contratti applicativi 2027 di AQ 2020 rinnovato 2024 monitoraggio alberature	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si		120.000,00			120.000,00					
00644060287 2026 00040*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	77211500-7	SERV VER AQ 2020/003 Contratti applicativi 2028 di AQ 2020 rinnovato 2024 monitoraggio alberature	1	Ciro Degl'Innocenti	12	si			120.000,00		120.000,00					
00644060287 2026 00041*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	98371000-4	Servizio di onoranze funebri assunte a totale o parziale carico dell'amministrazione comunale e di recupero salme dei deceduti su pubblica via o in luogo pubblico o privato su disposizione dell'autorità pubblica e successivo trasporto presso i locali obitoriali	1	Eva Contino	24	si	8.920,00	107.040,00	98.120,00		214.080,00					
S00644060287 2025 00033	644060287	2025	2026		no		no	VENETO	Servizi	98371110-8	Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e delle attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale, attività di pulizia e mantenimento del decoro nei 16 cimiteri cittadini	1	Eva Contino	36	si	103.333,30	620.000,00	620.000,00	516.666,70	1.860.000,00					
S00644060287 2025 00004	644060287	2025	2026	H99D23 000190 007	si	L0064406 02872024 00043	no	VENETO	Servizi	71122000-6	Auditorium Pollini e spazi annessi. Incarico di progettazione esecutiva e direzione lavori	1	Domenico Salvatore Lo Bosco	48	no	850.000,00	100.000,00	250.000,00	617.000,00	1.817.000,00					
00644060287 2026 00042*	644060287	2026	2026		si	DA ACQUISIRE	no	VENETO	Servizi	71122000-6	Progetto di Restauro e riqualificazione dell'ex. Macello in Via Comaro	1	Domenico Salvatore Lo Bosco	48	no	500.000,00	100.000,00	227.000,00	227.000,00	1.054.000,00					
00644060287 2026 00043*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	71122000-3	Allestimento interno Centro Culturale DU30 in via Tiziano Aspetti 259	1	Diego Giacon	12	no	250.000,00				250.000,00					
00644060287 2026 00044*	644060287	2026	2026	H97B25 000010 001	si	DA ACQUISIRE	no	VENETO	Servizi	71122000-6	Servizio di progettazione direzione lavori e coordinamento sicurezza dei lavori di recupero edifici storici area ex Caserma Prandina – Piano di sviluppo San Benedetto	1	Diego Giacon	12	no	1.034.000,00				1.034.000,00					
00644060287 2026 00045*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	32323500-8	Servizio di telesorveglianza edifici comunali vari	1	Federica Bonato	24	si		100.000,00	100.000,00		200.000,00					
00644060287 2026 00046*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	66162000-3	Servizio di apertura, chiusura, custodia e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali	1	Luca Mosole	24	si		250.000,00	250.000,00		500.000,00					
00644060287 2026 00047*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	90460000-9	Servizio espurgo pozzi neri	2	Federica Bonato	36	si		100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00					
00644060287 2026 00048*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Forniture	34430000-0	Affidamento della fornitura con posa in opera di n. 1 velostazione modulare per il ricovero delle biciclette, presso Piazzetta Sartori in Comune di Padova.	1	Andrea Leonardi	1	no	250.000,00				250.000,00	192.000,00	finanziamento Cariparo			
00644060287 2026 00049*	644060287	2026	2026		si	DA ACQUISIRE	no	VENETO	Servizi	71122000-6	SERV EDP AQ 2026/001 Contratti applicativi 2026 di AQ per progettazione direzione lavori e coordinamento sicurezza interventi di manutenzione su edifici comunali	1	Federica Bonato	12	no	100.000,00				100.000,00					
00644060287 2026 00050*	644060287	2026	2027		si	DA ACQUISIRE	no	VENETO	Servizi	71122000-6	SERV EDP AQ 2026/001 Contratti applicativi 2027 di AQ per progettazione direzione lavori e coordinamento sicurezza interventi di manutenzione su edifici comunali	1	Federica Bonato	12	no		100.000,00			100.000,00					
00644060287 2026 00051*	644060287	2026	2028		si	DA ACQUISIRE	no	VENETO	Servizi	71122000-6	SERV EDP AQ 2026/001 Contratti applicativi 2028 DI AQ per progettazione direzione lavori e coordinamento sicurezza interventi di manutenzione su edifici comunali	1	Federica Bonato	12	no			100.000,00		100.000,00					
00644060287 2026 00052*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	75240000-0	SERV OPI AQ 2028/001 Contratti applicativi 2028 di AQ per Servizio per la messa in sicurezza della viabilità in occasione dei grandi eventi	2	Roberto Piccolo	12	si			102.000,00		102.000,00					
00644060287 2026 00053*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	90620000-9	SERV OPI AQ 2026/001 Contratti applicativi 2026 di AQ per Servizio trattamenti di prevenzione antighiaccio, sgombero neve e pulizia delle strade (accordo quadro in 2 lotti, est e ovest)	1	Roberto Piccolo	12	si	301.495,76				301.495,76					
00644060287 2026 00054*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	90620000-9	SERV OPI AQ 2026/001 Contratti applicativi 2027 di AQ per Servizio trattamenti di prevenzione antighiaccio, sgombero neve e pulizia delle strade (accordo quadro in 2 lotti, est e ovest)	1	Roberto Piccolo	12	si		269.252,12			269.252,12					

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)			
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			codice AUSA	denominazione	
																					importo	tipologia				
00644060287 2026 00055*	644060287	2026	2028		no		no	VENETO	Servizi	90620000-9	SERV OPI AQ 2026/001 Contratti applicativi 2028 di AQ per Servizio trattamenti di prevenzione antighiaccio, sgombero neve e pulizia delle strade (accordo quadro in 2 lotti)	1	Roberto Piccolo	12	si			269.252,12		269.252,12						
00644060287 2026 00056*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Forniture	39000000-2	Fornitura di arredi e complementi di arredo e accessori per appartamenti di proprietà comunale destinati a persone in situazione di disagio socio-economico. Avviso pubblico "INtegra" 2024* e Progetto Case e Abitare	2	Sara Bertoldo	24	no	170.000,00	149.595,00			319.595,00	200.000,00	finanziamento Cariparo				
00644060287 2026 00057*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Forniture	18000000-9	Fornitura di beni di prima necessità per persone in situazione di estrema marginalità sociale. Avviso pubblico "Integra" 2024	2	Sara Bertoldo	24	no	147.788,92	90.828,08			238.617,00						
00644060287 2026 00058*	644060287	2026	2026	DA ACQUISIRE	no		no	VENETO	Servizi	50232000-2	SERV MOB AQ 2025/001 Contratti applicativi 2026 di AQ 2025 per la manutenzione della segnaletica luminosa	1	Antonio Zotta	12	no	250.000,00				250.000,00						
00644060287 2026 00059*	644060287	2026	2027	DA ACQUISIRE	no		no	VENETO	Servizi	50232000-2	SERV MOB AQ 2025/001 Contratti applicativi 2027 di AQ 2025 per la manutenzione della segnaletica luminosa	1	Antonio Zotta	12	no		250.000,00			250.000,00						
00644060287 2026 00060*	644060287	2026	2028	DA ACQUISIRE	no		no	VENETO	Servizi	50232000-2	SERV MOB AQ 2025/001 Contratti applicativi 2028 di AQ 2025 per la manutenzione della segnaletica luminosa	1	Antonio Zotta	12	no			250.000,00		250.000,00						
00644060287 2026 00061*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	92610000-0	Affidamento della gestione non esclusiva dell'impianto sportivo comunale Gozzano di Piazza Gardellin	2	Monica Cavinato	126	si	10.000,00	20.000,00	20.000,00	160.000,00	210.000,00						
00644060287 2026 00062*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	75131100	Supporto alla gestione IMU	2	Marco Andreucci	48	si	150.000,00	300.000,00	300.000,00	600.000,00	1.350.000,00						
00644060287 2026 00063*	644060287	2026	2026		si	DA ACQUISIRE	no	VENETO	Servizi	71122000-6	Progetto di Restauro del Cimitero Maggiore. Incarico per progettazione e direzione lavori		Domenico Salvatore Lo Bosco	36	no	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00						
00644060287 2026 00064*	644060287	2026	2026		si	DA ACQUISIRE	no	VENETO	Servizi	71122000-6	Restauro e messa norma di Palazzo Moroni-Scarpari. Incarico per il progettazione e direzione lavori.		Domenico Salvatore Lo Bosco	36	no	350.000,00	100.000,00	100.000,00	50.000,00	600.000,00						
00644060287 2026 00065*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	92520000-2	Servizio accoglienza guardaroba guardasala, info e gestione visitatori per la Cappella degli Scrovegni e per il Museo Eremitani	2	Sonia Furlan	24	no	700.000,00	700.000,00			1.400.000,00						
00644060287 2026 00066*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Forniture	3019770-8	Approvvigionamento buoni pasto elettronici per dipendenti Ente e altri soggetti aventi diritto (servizio sostitutivo di mensa)	2	Sonia Furlan	36	si	880.000,00	880.000,00	880.000,00		2.640.000,00						
S00644060287 2025 00041	644060287	2025	2026		no		no	VENETO	Servizi	72262000-9	Piattaforma di gestione gare e contratti	1	Alberto Corò	79	no	290.000,00	72.000,00	72.000,00	216.000,00	650.000,00						
S00644060287 2024 00004	644060287	2024	2026		no		no	VENETO	Servizi	72268000-1	Progetto POR FESR 2021-2027 intervento 1.2.2 My City 2.0	1	Alberto Corò	36	no	100.000,00	150.000,00	124.946,04		374.946,04						
S00644060287 2024 00005	644060287	2024	2026		no		no	VENETO	Servizi	72268000-1	Progetto POR FESR 2021-2027 intervento 1.2.1 My Data 2.0	1	Alberto Corò	36	no	150.000,00	250.000,00	224.910,06		624.910,06						
00644060287 2026 00067*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	892521000-9	Servizio di prenotazione e prevendita Cappella degli Scrovegni e altre sedi museali. Messa a disposizione dotazione informatica. Gestione del servizio on-site sabato, domenica ed eventuali opzionali festivi	1	Sonia Furlan	72	no	305.000,00	589.000,00	638.000,00	2.859.433,00	4.391.433,00						
00644060287 2026 00068*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	92521000-9	Concessione servizio di apertura serale della Cappella degli Scrovegni	1	Sonia Furlan	72	no	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.200.000,00	2.100.000,00						
																10.956.596,01	13.712.283,47	10.837.146,49	14.282.829,54	49.788.855,51						
ACCORDI QUADRO **																										
00644060287 2026 00069*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	71122000-6	SERV EDP AQ 2026/001 Accordo Quadro (tre anni + 1) per progettazione direzione lavori e coordinamento sicurezza interventi di manutenzione su edifici comunali	1	Federica Bonato	48	no	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00						
00644060287 2026 00070*	644060287	2026	2026		no		no	VENETO	Servizi	90620000-9	SERV OPI AQ 2026/001 Accordo Quadro triennale in LOTTI per il servizio trattamenti di prevenzione antighiaccio, sgombero neve e pulizia delle strade	1	Roberto Piccolo	36	si	301.495,76	269.252,12	269.252,12		840.000,00						
00644060287 2026 00071*	644060287	2026	2027		no		no	VENETO	Servizi	75240000-0	SERV OPI AQ 2028/001 Accordo Quadro triennale per Servizio per la messa in sicurezza della viabilità in occasione dei grandi eventi	2	Roberto Piccolo	36	si			102.000,00	173.000,00	275.000,00						
																401.495,76	369.252,12	471.252,12	273.000,00	1.515.000,00						

* CUI provvisorio
** trattasi di contratti normativi
N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma.

Note
(1) Numero intervento + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr articolo 6 comma 4)
(3) compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "S" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la descrizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs 50/2016
(5) Relativa a CPV principale deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
(6) Indica livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5 ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7 commi 8 e 9 Tale campo come la relativa nota e tabella compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella B.1
1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA I

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H del precedente programma	Testo

(1) breve descrizione dei motivi

COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione negoziata cui il Comune di Padova ha aderito.