



Comune di Padova

CONCORSO PUBBLICO n. 2022-GECO030-C1016 CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DI BIBLIOTECA (Cat. C), FATTE SALVE LE RISERVE DI CUI AL PRESENTE BANDO, PRESSO IL COMUNE DI PADOVA

Verbale n. 1 Riunione preliminare

Il giorno 4 ottobre 2022, alle ore 11.00, regolarmente convocata, si è riunita presso il Settore Risorse Umane del Comune di Padova, la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico n. **2022-GECO030-C1016**, con prova di preselezione, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità di Istruttore di Biblioteca, categoria C, presso il Comune di Padova, in esecuzione della Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0212 del 12 luglio 2022, per lo svolgimento della riunione preliminare del concorso di cui all'oggetto.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0290 del 27 settembre 2022, risulta così composta:

Dott.ssa Federica Franzoso
- Presidente -
Dirigente Capo Settore Cultura, Turismo, Musei e Biblioteche del Comune di Padova

Dott.ssa Vincenza Donvito
- Componente esperto -
Ordinatore di Biblioteca P.O. del Settore Cultura Turismo Musei e Biblioteche del Comune di Padova

Dott. Marco Callegari
- Componente esperto -
Assistente di Biblioteca del Settore Cultura Turismo Musei e Biblioteche del Comune di Padova

Sig.ra Alina Artico
- Segretaria -
Istruttore Amministrativo del Settore Risorse Umane del Comune di Padova

A seguito della comunicazione prot. n. 448025 del 29 settembre 2022, da parte della predetta Presidente di Commissione – dott.ssa Federica Franzoso – di non poter espletare il proprio mandato per sussistenza di una delle cause di incompatibilità prescritte dalla vigente normativa in merito, con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. 2022/34/0298 si è ritenuto necessario pertanto procedere alla sua sostituzione, rimanendo invariata ogni altra parte della precedente determinazione n. 2022/34/0290 del 27 settembre 2022.

La Presidente della Commissione esaminatrice risulta quindi essere:

Dott.ssa Eva Contino
- Presidente -
Dirigente Capo Settore Servizi Demografici e Cimiteriali. Decentramento.



Comune di Padova

Sono presenti:

Dott.ssa Eva Contino
Dott.ssa Vincenza Donvito
Dott. Marco Callegari
Sig.ra Alina Artico

La Presidente della Commissione, riconosciuta legale l'adunanza per la presenza di tutti i suoi componenti, come previsto nell'art. 25 del vigente "Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale", appurato che ciascun membro della Commissione ha preso visione dell'Elenco – depositato agli atti dell'Ufficio Concorsi – dei candidati ammessi alla selezione in oggetto e Mobilità, dà atto dell'avvenuto accertamento da parte dei componenti che non vi è, né tra i suoi membri, né tra questi e i candidati, alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile. Le dichiarazioni di incompatibilità sottoscritte dai membri della Commissione sono allegate al presente verbale (Allegato n. 1, agli atti dell'Ufficio Concorsi e mobilità del Settore Risorse Umane).

La Commissione prende atto che, essendo pervenute n. 924 domande di partecipazione, le prove d'esame sono precedute da una preselezione, che non costituisce prova di esame e il cui punteggio non concorre alla formazione del voto finale di merito e che con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane n. ~~2021/34/0192~~ del 16/06/2021, il servizio di somministrazione e correzione della prova preselettiva mediante procedure automatizzate è stato affidato alla ditta Merito S.r.l.

n. 2022/34/
0305 del
03/10/2022

Sono ammessi alla preselezione n. 905 candidati mentre sono esonerati dall'effettuazione della preselezione n. 19 candidati, di cui:

- n. 12 in quanto hanno titolo al beneficio di cui all'art. 20, comma 2 bis, della legge 104/1992; diritto di cui hanno dichiarato in domanda di volersi valere, mediante presentazione della necessaria documentazione, così come previsto dall'art. 8 del bando di concorso;
- n. 7 in quanto, ai sensi dell'art. 32 co. 7 del "Regolamento sul reclutamento del personale" del Comune di Padova nonché dell'art. 8 del Bando di Concorso, dipendenti di ruolo del Comune di Padova ovvero candidati che abbiano maturato complessivamente, alla data di scadenza del bando, almeno un anno di servizio anche non continuativo a tempo determinato o con contratto di somministrazione di manodopera, negli ultimi 5 anni, presso Il Comune di Padova.

AA

La Commissione prende altresì atto che sono state presentate n. 2 richieste di tempi aggiuntivi/ausili in relazione a diverse necessità per la preselezione. La Commissione all'unanimità accoglie le predette richieste, conservate agli atti dell'Ufficio Concorsi e mobilità. Vengono sottoposte all'attenzione della Commissione le comunicazioni inviate da n. 3 candidati alla prova concorsuale in oggetto, inerenti la probabile impossibilità di poter partecipare alla prova preselettiva trovandosi in isolamento a causa del Covid-19. La Commissione, preso atto della vigente normativa in materia, si riserva di procedere ad una eventuale ulteriore prova preselettiva suppletiva per i candidati che non si siano negativizzati in tempo utile per sostenere la prova in presenza.

La Commissione, visto il Bando di concorso prot. n. 328404 del 12 luglio 2022, prende atto altresì che la preselezione consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla volti a verificare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività in questione, con le più ampie garanzie di trasparenza, imparzialità e pari opportunità.

I quesiti, secondo quanto prescritto dal predetto Bando, possono verificare una serie di fattori specifici quali ad esempio: cultura generale e materie oggetto della prova scritta di cui all'art. 11

AA
AA
AA
AA



Comune di Padova

“Materie di esame” del Bando di concorso, ivi compresa la conoscenza dell’uso delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché test volti a verificare le capacità trasversali quali il ragionamento logico, verbale, numerico, astratto, spaziale, la velocità e la precisione, la resistenza allo stress e il *problem solving*.

La Commissione, sulla base di quanto previsto dal bando, decide che verranno somministrati ai candidati n. **45 quesiti, con n. 3 risposte ciascuno**, di cui una sola inequivocabilmente esatta, secondo la seguente suddivisione:

- n. 32 quesiti sulle materie di esame, compresi i quesiti di cultura generale e sulla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, così suddivisi:
 - n. 4 quesiti su nozioni sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990 e s. m. ed i.);
 - n. 6 quesiti su elementi sull’ordinamento degli Enti Locali (limitatamente alla Parte Prima del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
 - n. 2 quesiti su norme fondamentali sull’amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);
 - n. 2 quesiti su nozioni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
 - n. 2 quesiti su legislazione regionale e statale: Codice dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs. n. 42/2004) per le parti relative ai beni librari; Legge regionale 5 settembre 1984, n. 50 Norme in materia di Musei, Biblioteche, archivi di enti locali o di interesse locale;
 - n. 6 quesiti su biblioteconomia;
 - n. 2 quesiti su funzioni e servizi di una biblioteca di un Ente locale;
 - n. 2 quesiti su Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN);
 - n. 2 quesiti su nozioni di storia del libro e delle biblioteche;
 - n. 2 quesiti di cultura generale;
 - n. 2 quesiti sulla conoscenza dell’uso delle applicazioni informatiche più diffuse;
- n. 8 quesiti volti a sondare le capacità trasversali, così suddivisi:
 - n. 2 riferiti al ragionamento logico deduttivo;
 - n. 2 ragionamento verbale;
 - n. 2 ragionamento numerico e astratto;
 - n. 2 ragionamento spaziale;
- n. 5 quesiti attitudinali, volti a sondare la velocità e la precisione, la resistenza allo stress e il *problem solving*, in relazione all’attività del profilo professionale per il quale si concorre.

I quesiti dovranno essere risolti in un tempo massimo di 1 ora, fatto salvo per il candidato che abbia richiesto e documentato la necessità di tempi aggiuntivi, che potrà usufruire di un tempo complessivo pari a 1 ora e 10 minuti.

Non sarà consentito ai candidati durante lo svolgimento della prova spostarsi dalla postazione.

Preso atto che la prova preselettiva in ragione del numero dei candidati si svolgerà in 2 distinti turni, saranno predisposte **2 batterie di questionari** di contenuto equivalente, ciascuna formata da n. 45 quesiti. All’inizio del primo turno si procederà all’estrazione della batteria di quiz da somministrare. I quesiti saranno randomizzati.

La Commissione decide inoltre che l’attribuzione del punteggio per ogni risposta esatta è di:

- 1 punto per ogni risposta corretta;
- 0,50 punti per ogni risposta errata o multipla;
- 0,25 punti per le risposte omesse.

Non sarà possibile correggere la risposta data.

Così come previsto nell’art. 9 del Bando di concorso, saranno ammessi alla prova scritta i primi n. 100 tra candidate e candidati in ordine decrescente di punteggio, nonché tutti i candidati che avranno conseguito il medesimo punteggio rispetto a quello conseguito dalla candidata o dal candidato che si colloca nella posizione n. 100, previa verifica della regolarità della domanda di



Comune di Padova

concorso. Alla prova scritta saranno inoltre ammessi di diritto anche i candidati esonerati dalla preselezione, in base a quanto previsto dall'art. 8 del predetto Bando.

La Commissione prende atto che con Determinazione n. 2022/34/0305 del 3 ottobre 2022, si è proceduto ad affidare alla Ditta Merito S.r.l. il servizio di svolgimento della prova preselettiva tramite somministrazione e correzione di test mediante procedure automatizzate.

La Ditta, oltre alla formulazione dei quesiti, provvederà in particolare a fornire, il giorno della prova per ciascun candidato:

- foglio anagrafico con le generalità del concorrente;
- questionario con i test;
- scheda-risposta per la lettura ottica;
- etichette con codice a barre per la lettura ottica;
- penne;
- foglio "avvertenze" per lo svolgimento della prova;
- link ed password per accedere al proprio elaborato.

La Commissione prende atto che l'abbinamento punteggio/candidato verrà effettuato digitalmente mediante la lettura delle etichette con codice a barre dopo la lettura della "Scheda-risposte" con procedura automatizzata.

I quesiti saranno approvati da parte della Commissione esaminatrice prima della somministrazione, previa intese con la Ditta.

La correzione di tutti i questionari sarà effettuata digitalmente con sistemi automatizzati a conclusione della somministrazione dei quesiti, alla presenza di massimo 5 testimoni.

La graduatoria di merito sarà consegnata dalla Ditta alla Commissione Esaminatrice su supporto informatico, alla fine dello svolgimento della prova dell'ultimo turno.

Si prende atto che lo scambio della documentazione relativa ai test tra la Commissione e la Ditta incaricata avverrà sempre tramite canali digitali in forma criptata.

La Commissione prende atto che è stato pubblicato sul sito internet <https://www.padovanet.it> un avviso contenente le date ed il luogo di espletamento della preselezione nonché gli elenchi dei candidati convocati, suddivisi in due turni.

La preselezione si svolgerà presso la **Fiera di Padova, via Niccolò Tommaseo, 59 - Padiglione n. 15**, nelle seguenti date:

1° turno: 6 ottobre 2022 alle ore 09:00

2° turno: 6 ottobre 2022 alle ore 14:00

La Commissione prende atto che sono pervenute all'Ufficio Concorsi e Mobilità del Settore Risorse Umane n. 7 richieste di spostamento dell'orario della prova preselettiva assegnato, per documentate esigenze agli atti del predetto Ufficio.

La Presidente della Commissione, sentita la Segretaria e verificato che l'orario è stato assegnato in maniera casuale sulla base di un mero criterio alfanumerico, e che quindi nulla osta all'accoglimento delle richieste in oggetto – garantendo lo spostamento il rispetto dei criteri di trasparenza, imparzialità e pari opportunità, ed anzi permettendo al maggior numero di candidati la possibilità di sostenere la prova – ha previamente concesso gli spostamenti richiesti e ha dato mandato all'Ufficio Concorsi e Mobilità di avvisare i candidati.

La Commissione approva all'unanimità e fa propri gli spostamenti concessi.

In rappresentanza della ditta Merito S.r.l., si aggiunge in modalità telematica alla riunione, tramite la piattaforma Webex via:

<https://comunedipadova.webex.com/comunedipadova-it/j.php?MTID=m6a4a408b331e6d2cf8b1>



Comune di Padova

6fdc10761cec l'Ing. Sergio Rossi.

Viene così informata la ditta aggiudicataria del servizio di somministrazione e correzione della prova in oggetto delle decisioni adottate dalla Commissione:

- modalità ed criteri di svolgimento della preselezione stabiliti nella seduta odierna;
- seguendo quanto stabilito dal contratto di aggiudicazione, ricorda alla ditta gli argomenti, nell'ambito delle materie d'esame, rispetto ai quali strutturare i quesiti.

La Commissione unanime dà mandato alla Segretaria di comunicare alla Ditta la suddivisione dei quesiti previamente decisa.

Alle ore 12.30 - finito il colloquio con la ditta Merito S.r.l. - la Commissione si accorda per aggiornare la seduta a seguito della ricezione dei quesiti predisposti dalla predetta Ditta, per effettuarne il controllo e l'approvazione.

La seduta è tolta alle ore 12.35.

Padova, 4 ottobre 2022

La Presidente
Dott.ssa Eva Contino

La Componente
Dott.ssa Vincenza Donvito

Il Componente
Dott. Marco Callegari

La Segretaria
Sig.ra Alina Artico