



COMUNE DI PADOVA



DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, PER L'APPALTO DENOMINATO "NUOVA SEDE DELLA QUESTURA DI PADOVA IN VIA ANELLI - AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA (PFTE), ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA (PD), ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA (PE) E AL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (CSP), CON OPZIONE DI DIREZIONE LAVORI (DL), DIREZIONE OPERATIVA E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (CSE)."

1. PREMESSE

In esecuzione della convenzione tra il Comune di Padova e Ministero dell'Interno Dipartimento della Pubblica Sicurezza Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale, approvata con deliberazione di GC 766/2021, si è costituita Stazione Unica Appaltante, ai sensi del DPCM 30.6.2011 di attuazione dell'art. 13 della L. 13.8.2010 n. 136, per l'esecuzione delle opere relative alla realizzazione della Questura di Padova.

Con determinazione a contrarre n. 2023/57/0384 del 26/06/2023 si è deliberato di affidare i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica (PFTE), alla progettazione definitiva (PD), alla progettazione esecutiva (PE) e al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (CSP), con la precisazione che gli elaborati della progettazione esecutiva dovranno essere redatti in conformità al nuovo Codice degli appalti pubblici D.Lgs.36/2023, per la realizzazione della Nuova sede della Questura di Padova in via Anelli.

Si è, altresì, prevista la riserva di opzione dell'affidamento all'aggiudicatario dei servizi di Direzione dei Lavori e assistenza al collaudo, Direzione operativa, Contabilità dei lavori e liquidazione, Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 157, c.1, D.Lgs. 50/2016, stante l'esigenza, in considerazione della natura e della finalità dell'intervento, di garantire nel modo più efficace la tutela della riservatezza delle informazioni relative al progetto.

Il presente affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95, c. 3, lett. b) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50/2016 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), del D.L. 76/20 (conv. in L. 120/20), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione: PADOVA, codice NUTS ITH3650

La procedura sarà espletata utilizzando la piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia (ARIA s.p.a. – SINTEL) e, pertanto, gli operatori economici interessati per partecipare alla procedura aperta dovranno registrarsi alla citata piattaforma SINTEL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

Accedendo dal link sopraindicato sarà possibile anche visualizzare e scaricare le “guide e manuali utente” che recano le informazioni utili per le operazioni di cui sopra. Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l’accreditamento al portale SINTEL, l’operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARCA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all’indirizzo e- mail supportoacquistipa@ariaspa.it

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’arch. Diego Giacon.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l’Unione delle Province del Veneto e l’ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019 e scaduto il 16.09.2022, applicabile in via transitoria con valenza di “Patto di integrità” secondo le Istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota prot. 456129 del 5.10.2022, scaricabile accedendo al seguente link: [https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/\\$File/delibera_GC_672_2019_ALLEGATO%201_firm_dig.pdf](https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/$File/delibera_GC_672_2019_ALLEGATO%201_firm_dig.pdf) ;
4. Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova;
5. Determinazione a contrattare n. 2023/57/0384 del 26/06/2023;
6. Documentazione tecnica
7. Schema di contratto
8. Schema di parcella
9. Capitolato Informativo (Elaborati **M** , **N** , **O** e **P** all’interno della documentazione tecnica);
10. Template per l’Offerta di Gestione Informativa (messo a disposizione anche in formato editabile);
11. modelli allegati 2 (domanda di partecipazione), 3 (titolare effettivo), 4 (assenza conflitto interessi), in formato editabile;
12. DGUE (in formato editabile);

13. modello di Dichiarazione di impegno alla riservatezza per poter disporre degli elaborati tecnici privi di “omissis”.

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 23.06.2022.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, comma 3 *bis*, del Decreto Legislativo n.81/2008 e ss.mm.ii., in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-di-servizi> e sulla Piattaforma Sintel.

Si precisa che, per ragioni di riservatezza, gli elaborati contengono degli “omissis”, ma a seguito presentazione di impegno a mantenere la riservatezza redatto preferibilmente secondo il modello di dichiarazione di cui al n. 13, saranno rilasciati gli elaborati completi. La dichiarazione di impegno dovrà essere presentata con le modalità di cui al successivo punto 2.3.

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate almeno **10 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il canale “Comunicazioni procedura”. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC contrattiappalti@pec.comune.padova.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto per le motivazioni indicate nella determina n. 2022/62/0044 sopraccitata, cui si rinvia.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
PROGETTAZIONE PRELIMINARE (Relazione Geologica)	71351910-5	€ 13.000,38
PROGETTAZIONE PRELIMINARE	71000000-8	€ 495.853,38
PROGETTAZIONE DEFINITIVA	71000000-8	€ 1.120.824,53
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	71000000-8	€ 1.073.984,48
Progettazione con metodologia BIM	71000000-8	€ 270.366,00
Importo totale a base di gara		€ 2.974.028,77
<u>Opzione affidamento servizi di:</u>		
<ul style="list-style-type: none">• Direzione dei Lavori e assistenza al collaudo;• Direzione operativa;• Contabilità dei lavori e liquidazione;• Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione.		€ 2.268.918,74
Totale netto oneri complessivi relativi ai servizi		€ 5.242.947,51
Totale lordo oneri complessivi relativi ai servizi		€ 6.652.251,80

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali 4% e IVA 22%.

L'importo del compenso professionale di cui allo Schema di parcella (paragrafo 2.1 DOCUMENTI DI GARA, p. 2) è stato determinato usando come riferimento la tariffa di cui al D.M. 17.06.2016, applicando un grado di complessità che è stato calibrato in rapporto alla caratterizzazione specifica del servizio di progettazione da affidare.

Il corrispettivo è determinato a corpo, come precisato nello schema di contratto.

La prestazione principale è quella relativa alla categoria id E16 – Edilizia. Le prestazioni relative alle altre categorie sono definite secondarie.

Si riporta, nella successiva tabella, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe

Incarico di progettazione

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		L. 143/49 (Corrispondenza)	Grado Complessività <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.16	<i>Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura</i>	I/d	1,20	24.735.000,00
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	I/g	0,95	10.670.000,00
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	III/a	0,75	1.697.500,00
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	III/b	0,85	6.790.000,00
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	III/c	1,15	4.607.500,00
Somma					48.500.000

L'appalto è totalmente finanziato dal Ministero dell'Interno, con i fondi della Legge n. 145/2018, art. 1, comma 95, integrati da ulteriori fondi resi disponibili dall'art.1, comma 660 della legge 28 dicembre 2022 n. 197, per un importo complessivo di € 62.000.000. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. 11 mesi come meglio precisato nello Schema di contratto.

4.2 OPZIONI

In esecuzione di espressa previsione contenuta nella determina a contrattare, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare direttamente all'aggiudicatario anche l'incarico di Direzione dei Lavori e assistenza al collaudo, Direzione operativa, Contabilità dei lavori e liquidazione, Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione al progettista ai sensi dell'art. 157, comma 1 del Codice, stante l'esigenza, in considerazione della natura e della finalità dell'intervento, di garantire nel modo più efficace la tutela della riservatezza delle informazioni relative al progetto

4.3 REVISIONE DEI PREZZI

Si rinvia all'art. 11 dello Schema di contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione e il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190 e dell'art. 3, c. 3, D.L. 76/20 (conv. in L. 120/20).

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Descrizione del gruppo di lavoro

Si rinvia all'allegato 1 al presente Disciplinare di gara

Come previsto nell'allegato, citato alcune professionalità potranno essere ricoperte anche tramite accorpamento nelle figure di uno o più professionisti già designati quali membri del gruppo di lavoro.

All'interno del gruppo di lavoro un **professionista nominativamente indicato in offerta dovrà ricoprire il ruolo di incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.**

Requisiti del gruppo di lavoro

Si rinvia all'allegato 1 al presente Disciplinare di gara

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Dovrà, inoltre, essere prodotta la certificazione di BIM manager.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo almeno pari ad euro 1.800.000, nel triennio. Tale requisito è richiesto in considerazione della dimensione, della natura e della complessità tecnica dei servizi da appaltare.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicati nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori delle rispettive categorie e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella n. 3 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza 143/49	1. Valore delle opere €	Importo complessivo minimo per i servizi
EDILIZIA E.16	I/d	24.735.000,00	24.735.000,00
STRUTTURE S.03	I/g	10.670.000,00	10.670.000,00
IMPIANTI IA.01	III/a	1.697.500,00	1.697.500,00
IMPIANTI IA.02	III/b	6.790.000,00	6.790.000,00
IMPIANTI IA.03	III/c	4.607.500,00	4.607.500,00

b) **servizi “di punta” di ingegneria e architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,40** volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Tabella 4: Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza 1. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo mini-
----------------------------	--------------------------	--------------------	---------------------------

		(100%)	mo per i servizi di punta (40% del valore delle opere)
EDILIZIA E.16	I/d	24.735.000,00	9.894.000
STRUTTURE S.03	I/g	10.670.000,00	4.268.000
IMPIANTI IA.01	III/a	1.697.500,00	679.000
IMPIANTI IA.02	III/b	6.790.000,00	2.716.000
IMPIANTI IA.03	III/c	4.607.500,00	1.843.000

Su indicazione del Responsabile del procedimento si precisa che, stante l'esigenza di una specifica specializzazione nell'attività progettuale in considerazione della rilevanza dell'intervento, ai fini della qualifica, è necessaria la dimostrazione di aver svolto i servizi esclusivamente nelle categorie e ID indicati nella tabella, fatta salva l'applicazione di quanto prescritto dall'art. 8 D.M. 17.06.2016.

Precisazioni sui requisiti di cui al par. 7.3 a) e b) e modalità di comprova

I servizi di cui alle lettere a) e b) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea i servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice sono da intendersi quelli equivalenti, in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

Come documentazione a comprova dei servizi svolti può essere presentato un **elenco sottoscritto** delle prestazioni prestate con le seguenti indicazioni:

- denominazione e ubicazione dell'opera;
- committente, ufficio competente, persona di riferimento / RUP, indirizzo;
- nome e cognome del tecnico esecutore del rispettivo servizio con indicazione, in termini percentuali, della sua quota di esecuzione della prestazione qualora detta prestazione sia stata eseguita congiuntamente da due o più professionisti;
- natura della prestazione svolta;
- importo del servizio riferito alla categoria e ID/ex classe e categoria, nel quale è stato svolto;
- data dell'esecuzione del singolo servizio (da/a);
- data di approvazione del singolo servizio.

Sarà cura della stazione appaltate richiedere i certificati di regolare esecuzione delle prestazioni /di verifica di conformità delle prestazioni.

Come documentazione a comprova dei servizi svolti a favore di committenti privati, possono servire i certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dagli stessi che devono contenere le suddette indicazioni, in quanto pertinenti, ovvero un'autodichiarazione dell'operatore economico che fornisce, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi, gli atti di approvazione o gli atti concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale minimo di cui al punto **7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. a)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti (quindi, l'apporto di ciascuna delle mandanti non può essere pari a zero).

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **7.3 lett. a)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Con riferimento al possesso dei c.d. **requisiti di punta** si precisa che ANAC con deliberazione del 14.11.2018, in ordine al requisito dei "due servizi di punta", di cui al punto **7.3 lett. b)** ha previsto:

“ il divieto di frazionamento riguarda il singolo servizio di ogni “coppia di servizi” di punta relativi alla singola categoria e ID che deve essere espletato da un unico soggetto. Pertanto, come già indicato nella nota illustrativa al bando tipo n. 3 (punto 7 pag. 11), nel singolo ID, i due servizi di punta possono essere svolti sia da un unico soggetto sia da due soggetti diversi del raggruppamento -mai da tre o più soggetti visto il divieto di frazionamento - per un importo complessivo pari a quello richiesto dagli atti di gara nel singolo ID.

Per i diversi ID, per cui sono richiesti i servizi di punta, deve essere consentita la dimostrazione del requisito anche da parte di differenti componenti del raggruppamento; non è esigibile, infatti, la dimostrazione del requisito per tutte le ID da parte di un solo componente del RTP (ovvero dai due previsti in base alla seconda opzione contemplata nel Bando tipo).

Nei raggruppamenti verticali, invece, ciascun componente deve possedere i doppi servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, con l'eccezione dei due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente che devono essere posseduti dalla mandataria”.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale sono valutati ai sensi dell'art. 47 del Codice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Si invitano i concorrenti a tenere conto, in sede di predisposizione dei documenti di gara relativi all'avvalimento, dei più recenti orientamenti giurisprudenziali in materia.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti consentiti dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice **non** sono dovuti, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita obbligatoria dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 220** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre le ore **17:00 del 31/08/2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;
- una “busta telematica” contenente l'offerta tecnica;
- una “busta telematica” contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- 1) accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- 2) compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” disponibile nella Libreria documentale della piattaforma stessa, in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le sottoscrizioni devono essere effettuate **con firma digitale** come indicato al punto 15.1.

Allo **step 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

- 1) scaricare dalla schermata a sistema denominata “**Firma Digitale del documento**”, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- 2) sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato documento “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”.

Si rammenta che il “Documento d'offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il “Documento d'offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità “INVIA

OFFERTA” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione **non consentono e non costituiscono** l’effettivo invio dell’offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

STEP 5 –RIEPILOGO ED INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in

fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1:

Al **primo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente capitolo:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato "Domanda di partecipazione" (**allegato n. 2**) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Al fine di agevolare il concorrente, nella Piattaforma Sintel è stato predisposto un apposito campo per l'inserimento della ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo o della eventuale dichiarazione di esenzione.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE), in caso di ricorso all'avvalimento, il requisito oggetto di avvalimento nonché i dati identificativi dei soggetti "ausiliato" ed "ausiliario", i dati identificativi e altre informazioni relative al Gruppo di lavoro.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di cia-

scun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorzziata), nonché i dati relativi al giovane professionista di cui all'art. 4 D.M. 263/16.

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente è invitato, altresì, a redigere e produrre l'**allegato A** alla domanda di partecipazione denominato "Dichiarazione composizione, quote esecuzione e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio".

La domanda di partecipazione (con l'eventuale allegato A predetto) è sottoscritta:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante o procuratore della società o consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante o procuratore del mandatario/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante o procuratore di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega eventuale procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE fornito dalla Stazione Appaltante in formato editabile, conforme a quello di cui all'allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione sulla piattaforma SINTEL (vedi punto 1 "PREMESSE") in formato editabile, secondo quanto sotto indicato.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto ;
- 3) dichiarazione di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) contratto di avvalimento in originale (firmato digitalmente) o in copia autentica, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante o procuratore.

Il Documento di gara unico europeo, le dichiarazioni integrative e le dichiarazioni relative al titolare effettivo e all'assenza del conflitto di interessi, di cui al successivo paragrafo, devono essere presentati, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara di cui al punto 2;
 5. accetta il protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019 e scaduto il 16.09.2022, applicabile in via transitoria con valenza di "Patto di integrità" secondo le Istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota prot. 456129 del 5.10.2022, accessibile al seguente link [https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/\\$File/delibera_GC_672_2019_ALLEGATO%201_firm_dig.pdf](https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/$File/delibera_GC_672_2019_ALLEGATO%201_firm_dig.pdf). La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011 e dell'art. 3, c. 3, D.L. 76/20 (conv. In L. 120/20);
 6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, reperibile come allegato al presente disciplinare di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 7. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

Costituiscono oggetto di tutela le informazioni aziendali e le esperienze tecnico-industriali, comprese quelle commerciali, quelle relative all'organizzazione, quelle finanziarie, ossia il know-how aziendale, soggette al legittimo controllo del detentore, ove tali informazioni siano segrete, nel senso che non siano, nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi, generalmente note o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore; abbiano valore economico in quanto segrete; siano sottoposte, da parte delle persone al cui legittimo controllo sono soggette, a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete (Delibera ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016 e art. 98 del Codice della proprietà industriale - Dlgs 30/2005). Pertanto, la dichiarazione con cui non si autorizza il rilascio, dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, alla luce dei principi sopra esposti (in caso di motivazione generica o insufficiente, si procederà a rilasciare i documenti eventualmente richiesti con l'istanza di accesso).

Alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali in materia (CONSIGLIO DI STATO, SEZ. V – sentenza 16 gennaio 2020 n. 399; CONSIGLIO DI STATO, SEZ. V – sentenza 7 gennaio 2020 n. 64), l'operatore che presentasse istanza di accesso agli atti di gara, dovrà fornire “la dimostrazione della specifica e concreta indispensabilità a fini di giustizia” della documentazione richiesta, poiché, secondo la sopra citata giurisprudenza, nel caso di sussistenza di segreti tecnici e/o commerciali, “la mera intenzione di verificare e sondare l'eventuale opportunità di proporre ricorso giurisdizionale (anche da parte di chi vi abbia, come l'impresa seconda graduata, concreto ed obiettivo interesse) non legittima un accesso meramente esplorativo a informazioni riservate”.

10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).
11. dichiara di accettare la eventuale consegna in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e art. 8 D.L. 76/20 (conv. in L. 120/20) senza condizione o riserva alcuna.
12. **Per gli operatori economici che si trovano nelle situazioni di cui agli artt. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e 110 del Codice**

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Inoltre il concorrente dovrà produrre le seguenti dichiarazioni:

- ◆ **dichiarazione**, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 3**, contenente quanto indicato nello stesso, in assolvimento all'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del **titolare**

effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231). Si richiede di allegare copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale del/i titolare/i effettivo/i se diverso/i dal rappresentante legale.

La presente dichiarazione non deve essere resa dai liberi professionisti (v. Linee Guida della circolare 11 agosto 2022, nota in calce a pagina 6) e, pertanto, è richiesta in caso di società di ingegneria, società di professionisti, consorzi stabili.

- ◆ **dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4** contenente quanto indicato nello stesso, in assolvimento all'obbligo di rilascio di una specifica dichiarazione di **assenza di conflitto di interessi** a carico dei partecipanti alla gara (e dei titolari effettivi); la dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico ed altresì dal titolare effettivo (se diverso dal legale rappresentante).

Analogamente a quanto previsto nella circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 30 prot. 212865 del 11.8.2022, si precisa che la mancata presentazione della dichiarazione non comporta esclusione dalla gara, ma la stessa sarà richiesta all'aggiudicatario prima della stipula del contratto.

Le dichiarazioni (integrative al DGUE e relative al titolare effettivo e all'assenza di conflitto di interessi) sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 12;
- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila del consorzio stabile, con riferimento ai nn da 1 a 12;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/16 e idoneità professionale); **n. 5** (protocollo di legalità); **n. 6** (codice di comportamento); **n. 7** (operatori non residenti); **n. 10** (privacy); **n. 12** (concordato con continuità aziendale).

La rete di cui al paragrafo 5, nn. I, II, III, del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/16 e idoneità professionale); **n. 5** (protocollo di legalità); **n. 6** (codice di comportamento); **n. 7** (operatori non residenti); **n. 10** (privacy); **n. 12** (concordato con continuità aziendale).

Le dichiarazioni integrative al DGUE di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. (in caso di sottoscrizione del procuratore) procura;
2. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
3. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
4. (nel caso di studi associati) Statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione, in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione);

- d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione);
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (con riferimento a ciascun ID di cui alla tabella n. 2 sub punto 3 deve/devono essere indicato/i il soggetto esecutore o i soggetti esecutori con le relative percentuali di esecuzione).

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima (v. allegato 1 e relativo modello allegato A).

16. OFFERTA TECNICA - STEP 2:

Al **secondo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica nell'apposito campo, corrispondente al successivo paragrafo del presente capitolo.

1. Documentazione tecnica che dovrà contenere quanto necessario all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri e sub-criteri di natura discrezionale (colonna denominata "Punti D" della tabella dei criteri – allegato 5 al presente disciplinare), composta dalla documentazione descritta puntualmente nello stesso allegato.

Si precisa che la Tabella dei criteri citata è stata rettificata rispetto a quella approvata con la determinazione a contrattare 2023/57/0384, in quanto la stessa conteneva un errore materiale in riferimento al numero massimo dei servizi di cui al criterio A "Professionalità e adeguatezza dell'offerta". In esecuzione delle Linee Guida 1 e del bando tipo 1 dell'ANAC, il numero massimo corretto dei servizi ritenuti significativi dal concorrente è **3**.

2. Template per l'Offerta di Gestione Informativa messo a disposizione della Stazione Appaltante, all'interno del quale illustrare come intende procedere alle richieste specifiche della committenza indicando le metodologie e procedure per l'espletamento del servizio. Il Concorrente può ampliare e approfondire le richieste, fatto salvo il soddisfacimento dei requisiti minimi richiesti dalle linee guida e le specifiche metodologiche.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1, mentre i *curricula* dovranno essere sottoscritti dai soggetti cui si riferiscono (con firma digitale o, in alternativa, con firma manuale e, in tal caso, dovrà essere prodotta la scansione del curriculum firmato manualmente con allegato il documento di identità del sottoscrittore).

Si ricorda che quanto espresso nella documentazione sopraindicata costituirà oggetto di specifica obbligazione contrattuale in capo al soggetto aggiudicatario, da osservarsi nella fase esecutiva del contratto.

17. OFFERTA ECONOMICA - STEP 3:

Al **terzo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate.

Nel campo “**Offerta economica**”, il concorrente, pena l’esclusione dalla gara, deve presentare un’offerta economica così composta:

- campo “**Offerta economica**”, il **valore complessivo offerto** – espresso in %, IVA esclusa, con tre cifre decimali, al netto di Iva e di oneri previdenziali e assistenziali.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l’importo a base d’asta.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante decidesse di avvalersi dell’opzione di affidare i servizi di Direzione dei Lavori e assistenza al collaudo, Direzione operativa, Contabilità dei lavori e liquidazione, Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, sarà utilizzato il medesimo ribasso offerto in sede di partecipazione alla gara in oggetto.

L’offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell’allegato 5 denominato “Criteri di aggiudicazione”.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

18.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, il punteggio sarà attribuito secondo quanto previsto nell’allegato 5 “**Criteri di aggiudicazione**”.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all’**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente

Formula “bilineare”

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	$= X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	$= X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo (con arrotondamento alla terza cifra decimale*)

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

*L'arrotondamento sarà effettuato per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9.

18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo *sub* criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente sub criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente sub criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....
 C_{ni} = coefficiente sub criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso sub criterio di valutazione a ;

P_b = peso sub criterio di valutazione b ;

.....
 P_n = peso sub criterio di valutazione n .

Disciplina degli arrotondamenti

Salvo quanto sopra precisato in ordine al ribasso percentuale sull'importo a base di gara, per tutte le operazioni che generano decimali, l'arrotondamento sarà effettuato alla seconda cifra decimale, tale arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Tenuto conto che la presente procedura si svolge con l'inversione procedimentale di cui all'art. 133, c. 8, D.lgs. 50/16 il RUP:

- dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, accederà alla piattaforma Sintel e procederà all'estrazione della sola domanda di partecipazione presentata dai concorrenti, al fine di dar corso alla nomina della Commissione giudicatrice nel rispetto di quanto disposto dall'art. 77, c. 6, D.lgs. 50/16;
- effettuerà la verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare con riferimento al concorrente a favore del quale sia stata formulata la proposta di aggiudicazione come sotto precisato, in modo che l'appalto sia aggiudicato a un offerente che soddisfa i criteri di selezione stabiliti per la presente procedura.

Non sono previste sedute pubbliche in quanto, come stabilito dalla giurisprudenza sull'argomento, la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsivoglia operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche. La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte e garantisce l'immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all'ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura. Le stesse caratteristiche della gara telematica escludono in radice ed oggettivamente la possibilità di modifica delle offerte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/16.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURE DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La commissione giudicatrice in una o più sedute riservate procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità sopra descritte.

La stazione appaltante procederà dunque alla formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui risultassero prime in graduatoria le offerte di due o più concorrenti, avendo ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione dà comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti che precedente.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia), fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011 nonché dall'art. 3 D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, ai sensi dell'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni della progettazione che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Verrà corrisposta l'anticipazione di cui all'art. 35, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.L. n. 32/2019.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 2.150,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto, importo presunto € 6.000, i diritti di rogito sono soggetti ad adeguamento a seguito del ribasso offerto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Padova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

In base al Regolamento 2016/679/UE s’informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l’espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail risorseumane@comune.padova.it,

pec protocollo.generale@pec.comune.padova.it .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, ing. Matteo Banfi, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email appalti@comune.padova.it - pec contrattiappalti@pec.comune.padova.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L, con sede in via Jacob n. 15, cap 38068; Rovereto (TN), pec: legant@pec.legant.it; e-mail: info@legant.it. La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell’interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l’interessato potrà richiedere l’accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l’interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell’offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell’offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Il Funzionario a.s. delegato (*determinazione n. 2022/86/0161*)

dott. Andrea Ferrari

f.to digitalmente

Allegato 1

Composizione e requisiti Gruppo di lavoro

PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE		
RUOLO/PROFESSIONALITÀ	REQUISITI	PROFESSIONISTI
Responsabile del coordinamento delle prestazioni specialistiche	Laurea magistrale o quinquennale in architettura o in ingegneria ed iscrizione nel relativo Albo.	n. 1
Progettista civile-edile – esperto edile	Laurea magistrale o quinquennale in architettura o in ingegneria ed iscrizione nel relativo Albo.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Progettista civile – esperto strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria ed iscrizione nel relativo Albo.	n. 1
Progettista termomeccanico – esperto impiantista termomeccanico, termotecnico.	Professionista iscritto negli appositi albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37.	n. 1
Progettista elettrico – esperto impiantista elettrico, elettrotecnico.	Professionista iscritto negli appositi albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37.	n. 1
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.	Tecnico abilitato quale coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008).	n. 1
Progettista esperto in materia di prevenzione incendi.	Tecnico abilitato quale "Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139, in possesso dell'aggiornamento previsto dalla legislazione vigente per gli iscritti alla data del 27/08/2011, iscritto al proprio Albo professionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Responsabile esperto nell'applicazione dei CAM e dei protocolli di sostenibilità ambientale.	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o magistrale) a indirizzo tecnico e iscrizione nel relativo Albo professionale. Il Tecnico dovrà essere esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici come certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024. Tale certificazione di competenza, in corso di validità e ottenuta a valle di uno specifico esame, è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)

Progettista esperto in acustica	Tecnico competente in acustica di cui alla Legge 26 ottobre 1995, n. 447 ed al D. Lgs. 17 febbraio 2017, n. 42 scritto nell'Elenco nazionale dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica (D.Lgs n. 42/2017).	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Geologo	Laurea in scienze geologiche o geofisiche ed iscrizione al relativo ordine professionale.	n. 1
Archeologo	Diploma di laurea e specializzazione in archeologia o dottorato di ricerca in archeologia ed iscritto nell'apposito "Elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di valutazione archeologica nel progetto preliminare di opera pubblica" istituito presso il Ministero per i beni e le attività culturali.	n. 1
Progettista del paesaggio	Professionista iscritto all'albo dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali o in possesso di laurea magistrale o quinquennale ed iscritto al relativo albo professionale con esperienza in tema di paesaggio.	n. 1
Progettista di ingegneria dei trasporti	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria dei trasporti ed iscrizione al relativo Albo professionale.	n. 1
BIM manager	Tecnico competente in possesso di specifica certificazione ai sensi della norma UNI 11337-7:2018 da parte di ente di accreditamento conforme alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.	(può coincidere con una delle altre figure previste)

In caso ci si avvalessse dell'opzione di affidamento della Direzione Lavori il progettista aggiudicatario dovrà avere la disponibilità delle seguenti figure professionali:

DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE		
RUOLO/PROFESSIONALITÀ	REQUISITI	PROFESSIONISTI
Direttore dei Lavori e coordinatore dell'ufficio di Direzione dei Lavori	Laurea magistrale o quinquennale in Architettura o in Ingegneria ed iscrizione nel relativo Albo.	n. 1
Direttore/i Operativo/i Esperto Edile	Laurea magistrale o quinquennale in Architettura o in Ingegneria ed iscrizione nel relativo Albo.	n. 1
Direttore/i Operativo/i Esperto Strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria ed iscrizione nel relativo Albo.	n. 1
Direttore/i Operativo/i Esperto Impiantista Termo Meccanico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37.	n. 1
Direttore/i Operativo/i Esperto	Professionista iscritto negli appositi	n. 1

Impiantista Elettrico	albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37.	
Coordinatore della Sicurezza nei cantieri abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i	Tecnico abilitato quale coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008).	n. 1
Direttore/i Operativo/i Esperto in materia di prevenzione incendi	Tecnico abilitato quale "Professionista antincendio" iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139, in possesso dell'aggiornamento previsto dalla legislazione vigente per gli iscritti alla data del 27/08/2011, iscritto al proprio Albo professionale.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Direttore operativo esperto nell'applicazione dei CAM e dei protocolli di sostenibilità ambientale.	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o magistrale) a indirizzo tecnico e iscrizione nel relativo Albo professionale. Il Tecnico dovrà essere esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici come certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024. Tale certificazione di competenza, in corso di validità e ottenuta a valle di uno specifico esame, è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale. Tecnico competente in acustica di cui alla Legge 26 ottobre 1995, n. 447 ed al D. Lgs. 17 febbraio 2017, n. 42.	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Ispettore/i di cantiere esperto/i in coordinamento della sicurezza nei cantieri ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i Tecnico abilitato quale coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008).	Tecnico abilitato quale coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del titolo IV del d.lgs. 81/2008 (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008).	(può coincidere con una delle altre figure previste)
Ispettore/i di cantiere edile	Laurea magistrale o quinquennale in Architettura o equipollente ed iscrizione nel relativo albo professionale, o laurea magistrale o quinquennale in ingegneria Civile e Ambientale o equipollente ed iscrizione nel relativo albo.	n. 1
Ispettore/i di cantiere strutturale	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria Civile e Ambientale o equipollente ed iscrizione nel relativo	n. 1

	Albo.	
Ispettore/i di cantiere impiantista Termo Meccanico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37.	n. 1
Ispettore/i di cantiere impiantista Elettrico	Professionista iscritto negli appositi albi professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37.	n. 1
Archeologo	Diploma di laurea e specializzazione in archeologia o dottorato di ricerca in archeologia ed iscritti nell'apposito "Elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di valutazione archeologica nel progetto preliminare di opera pubblica" istituito presso il Ministero per i beni e le attività culturali.	n. 1
Responsabile della gestione BIM del cantiere	Tecnico competente in possesso di specifica certificazione ai sensi della norma UNI 11337-7:2018 da parte di ente di accreditamento conforme alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.	(può coincidere con una delle altre figure previste)

ALLEGATO 2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Procedura aperta appalto per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per nuova sede della Questura di Padova in via Anelli.

Si chiede di partecipare alla gara in oggetto nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):

FORMA SINGOLA

- professionista singolo
- studio professionale associato composto dai seguenti associati: _____ (allegare Statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri)
- società di professionisti
- società di ingegneria
- consorzio stabile

FORMA ASSOCIATA

- raggruppamento temporaneo
- consorzio ordinario
- GEIE
- aggregazione di rete

In caso di partecipazione **in forma singola** (ossia NON in forma di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) , il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi dell'operatore economico (denominazione, codice fiscale, partita IVA, sede):

In caso di partecipazione **in forma associata** (raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi (denominazione, codice fiscale, partita IVA, sede) e il ruolo di ciascun componente (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

Il consorzio stabile (a prescindere che partecipi in forma singola o in forma associata) dovrà indicare di seguito i dati identificativi (denominazione, codice fiscale, sede) del consorziato o dei consorziati per cui concorre alla gara (*si fa presente che la mancata indicazione di alcun consorziato per il quale il consorzio stabile*

concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa):

Si dichiara, inoltre, ai sensi del D.P.R. 445/00, quanto seguente

1) che i professionisti personalmente responsabili di cui all'art. 24, c. 5, D.lgs. 50/16 che espletaranno l'incarico (gruppo di lavoro), in possesso dei requisiti dettagliati nell'allegato n. 1 al disciplinare di gara, sono i seguenti (riportare di seguito i dati identificativi dei professionisti ossia nome cognome e codice fiscale, estremi iscrizione all'albo professionale e specificazione delle rispettive qualificazioni professionali):

- **Responsabile del coordinamento delle prestazioni specialistiche**

- **Progettista civile-edile – esperto edile**

- **Progettista civile – esperto strutturista**

- **Progettista termomeccanico – esperto impiantista termomeccanico, termotecnico**

- **Progettista elettrico – esperto impiantista elettrico, elettrotecnico**

- **Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi dell'art. 98 d.Lgs n. 81/2008**

- **Progettista esperto in materia di prevenzione antincendio**

- **Responsabile esperto nell'applicazione dei CAM e dei protocolli di sostenibilità ambientale**

- **Progettista esperto in acustica**

- **Geologo**

e che partecipa nella seguente forma (indicare la forma di partecipazione tra quelle specificate in calce al presente modello)*

- Archeologo

- Progettista del paesaggio

- Progettista di ingegneria dei trasporti

- Bim Manager

2) (solo per le società di ingegneria) che il direttore tecnico di cui all'art. 3 d.m. 263/16, è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del direttore tecnico):

3) (solo per i raggruppamenti) che il giovane professionista di cui all'art. 4 d.m. 263/16 è il seguente (riportare di seguito i dati identificativi del giovane professionista):

e che partecipa nella seguente forma (indicare la forma di partecipazione tra quelle specificate in calce al presente modello ai sensi dell'art. 4 dm 263/16)**

eventuale AVVALIMENTO

in caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 D.lgs. 50/16, si indicano di seguito *il requisito oggetto di avvalimento e gli elementi identificativi dei soggetti "ausiliato" ed "ausiliario"*:

[In caso di assolvimento dell'imposta di bollo a mezzo acquisto contrassegno del valore di € 16,00]

SI DICHIARA ai sensi del DPR445/00

- che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo sono stati assolti e che la marca da bollo dal valore di € 16,00 (di cui si allega copia del contrassegno in formato .pdf), riporta il seguente numero identificativo

Si dichiara inoltre:

- di utilizzare la marca da bollo esclusivamente per la presente domanda di partecipazione;
- di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte della stazione appaltante;
- di assumersi ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo di contrassegni.

In caso di assolvimento dell'imposta di bollo mediante utilizzo del servizio @.ebollo oppure (per i soli operatori esteri) bonifico bancario, non è necessario rendere la dichiarazione di cui sopra, ma sarà sufficiente allegare copia della ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema o della ricevuta del bonifico bancario.

Data

FIRMA/E

.....

.....

La presente domanda/dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto 15.1 del disciplinare di gara.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore, allegare procura.

** Si ricorda che il geologo può essere:*

- *componente di un raggruppamento temporaneo;*
- *associato di una associazione tra professionisti;*
- *socio/ amministratore/ direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria*
- *dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.*

*** Si ricorda che il "giovane professionista" di cui all'art. 4 dm 263/16, presente nell'ambito del raggruppamento concorrente, può essere:*

- a) un libero professionista singolo o associato;*
- b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;*
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.*

Alla domanda deve essere allegata la prova dell'effettuato versamento dell'imposta di bollo costituita dal file in formato .pdf dell'attestazione/quietanza di avvenuto pagamento (es. la scansione della ricevuta di pagamento oppure la ricevuta digitalizzata nel caso sia utilizzato il servizio cosiddetto home banking).

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.

Modello ALLEGATO A alla Domanda di partecipazione

Dichiarazione composizione, quote esecuzione e impegno alla costituzione del Raggruppamento o del Consorzio

SI DICHIARA

che il raggruppamento temporaneo, il consorzio ordinario hanno la seguente composizione:

prestazione principale E16

Mandatario del Raggruppamento temporaneo/Capofila del Consorzio ordinario _____
_____, unico esecutore prestazione principale.

Oppure

mandatario del Raggruppamento temporaneo di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione principale _____ quota percentuale di esecuzione _____ %

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

prestazione secondaria S.03

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria _____ quota percentuale di esecuzione _____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

_____, quota percentuale di esecuzione _____ %;

prestazione secondaria IA.01

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria _____ quota percentuale di esecuzione _____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

prestazione secondaria IA.02

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria
_____ quota percentuale di esecuzione ____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

prestazione secondaria IA.03

Unico esecutore prestazione secondaria _____.

Oppure:

Capogruppo del sub-raggruppamento di tipo "orizzontale" nell'ambito della prestazione secondaria
_____ quota percentuale di esecuzione ____ %;

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure altri consorziati:

_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;
_____, quota percentuale di esecuzione ____ %;

DICHIARANO, inoltre

(in caso di Raggruppamento temporaneo, non ancora costituito):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a _____ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

(in caso di consorzio ordinario, non ancora costituito):

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

Data

FIRMA

N.B. La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, come previsto al punto 15.1 del disciplinare di gara.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore, allegare procura.

Modello ALLEGATO N. 3

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per nuova sede della Questura di Padova in via Anelli.

Identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a prov. il
residente a prov. in via n.
in qualità di Legale Rappresentante dell'IMPRESA/OPERATORE ECONOMICO
Ragione sociale
Sede legale ViaCAP.....
Comune.....Provincia
Codice fiscale.....

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

DICHIARA

Che il/i titolare/i effettivo/i dell'IMPRESA/OPERATORE ECONOMICO è/sono:

CognomeNome
nato a(.....) il
residente a(.....) CAP
via
Cod. fisc.....

Allegare obbligatoriamente copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale del/i titolare/i effettivo/i se diverso/i dal rappresentante legale.

Data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Criteria per la determinazione della titolarità effettiva di clienti diversi dalle persone fisiche (1)
(ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)

1. Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

2. Nel caso in cui il cliente sia una società di capitali:

- a) costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica;*
- b) costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.*

3. Nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo del medesimo in forza:

- a) del controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria;*
- b) del controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ordinaria;*
- c) dell'esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.*

4. Qualora l'applicazione dei criteri di cui ai precedenti commi non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione della società.

5. Nel caso in cui il cliente sia una persona giuridica privata, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, sono cumulativamente individuati, come titolari effettivi:

- a) i fondatori, ove in vita;*
- b) i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili;*
- c) i titolari di funzioni di direzione e amministrazione.*

6. I soggetti obbligati conservano traccia delle verifiche effettuate ai fini dell'individuazione del titolare effettivo.

(1) Articolo così sostituito dall' art. 2, comma 1, D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 90, che ha sostituito l'intero Titolo II.

Modello ALLEGATO N. 4

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per nuova sede della Questura di Padova in via Anelli.
*Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.***

Il sottoscritto

nato il a

CF.....

in qualità di

(opzionare l'ipotesi che interessa)

- legale rappresentante e titolare effettivo oppure
- legale rappresentante
- titolare effettivo

dell'impresapartecipante alla gara in oggetto

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate

DICHIARA

l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse con riferimento alla gara in oggetto.

In particolare dichiara di non avere con il personale della stazione appaltante, o soggetti anche esterni che abbiano partecipato alla redazione dei documenti di gara, i cui nominativi risultino dalla documentazione di gara, alcuna situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 42 comma 2 del decreto legislativo 50 /2016.

Data _____

Firma digitale

N.B : testo art. 42 comma 2 del D.lgs 50/2016 : Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'[articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62](#);

*La presente dichiarazione deve essere resa sia dal legale rappresentante che dal titolare effettivo (se diverso dal legale rappresentante), sottoscritta **digitalmente**, secondo le modalità descritte al **punto G – Sottoscrizioni** del disciplinare di gara.*

Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.

la presente dichiarazione deve essere resa sia dal legale rappresentante che dal titolare effettivo (se persona diversa dal legale rappresentante)

Allegato 5

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016), senza ammissione di offerte in aumento rispetto all'importo complessivo soggetto a ribasso (IVA esclusa), come di seguito specificato:

Offerta economica	Punti 20
Offerta tecnica	Punti 80

Tabella dei criteri e sub-criteri discrezionali (D)

N	Criteri di valutazione		Criteri di valutazione	Criteri motivazionali		Criteri discrezionali D
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da n. 3 servizi	30	Sub. Criterio A.1 Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti architettonici e per le soluzioni distributive-funzionali	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che, sul piano architettonico, distributivo-funzionale siano da ritenersi studiati con il fine di garantire maggiore flessibilità degli spazi, in funzione della destinazione d'uso. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti riferiti alla realizzazione di nuove strutture in ambito delle forze dell'Ordine e Forze armate.	10	D
			Sub Criterio A.2) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti impiantistici.	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che, sotto gli aspetti impiantistici, siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera, garantendo al tempo stesso la maggiore efficienza impiantistica anche con l'adozione di elementi impiantistici innovativi. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti riferiti alla realizzazione di strutture nell'ambito delle forze dell'Ordine e Forze armate.	8	D
			Sub Criterio A.3) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti strutturali	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che, sul piano strutturale siano da ritenersi studiati per garantire maggiore flessibilità agli spazi interni e ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti riferiti alla realizzazione di strutture nell'ambito delle forze dell'Ordine e Forze armate	8	D
			Sub Criterio A.4) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti energetici e ambientali	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che presentino interventi certificati secondo i protocolli di sostenibilità ambientale degli edifici (rating system), di livello nazionale o internazionale (ad es. Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well, INBAR), più appropriato alla fattispecie. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti riferiti alla realizzazione di strutture nell'ambito delle forze dell'Ordine e Forze armate.	4	D
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	55	Sub Criterio B.1) Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte recanti la più precisa, esaustiva ed efficace descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale ed al generale	13	D

		<p>di approccio</p>	<p>contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare. La metodologia proposta dovrà tenere conto in particolare dei seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la flessibilità dell'impianto distributivo e la possibilità trasformativa dell'edificio al mutare delle esigenze e delle innovazioni tecnologiche e logistiche; • la funzionalità dei percorsi interni/esterni e degli accessi alla struttura in relazione alla diversa tipologia di utenza che frequenta la struttura: 1. Utenza (pubblico per servizi allo sportello, denunce, ecc - privata ad invito) 2. Operatori 3. Aree riservate 4. Aree residenziali; • i problemi viabilistici presenti nell'area oggetto di intervento; • il comfort e l'umanizzazione degli ambienti sia per gli addetti sia per i fruitori esterni; • l'alta efficienza tecnologica della struttura; • il linguaggio architettonico previsto per gli edifici che dovrà tendere alla massima integrazione con il contesto urbano dell'area; • la capacità della soluzione architettonica di definire una nuova immagine identitaria in grado di rigenerare il contesto; • gli alti requisiti prestazionali attesi (es. benessere visivo/illuminotecnico, benessere acustico, diagnosi energetica, parcheggi e verde); • l'esigenza di realizzare un edificio resiliente in grado di adattarsi ai cambiamenti climatici, attraverso l'indicazione delle soluzioni che si intendono avanzare in termini di materiali e soluzioni tecnologiche; • la necessità del pieno rispetto della normativa di settore anche in ordine alle esigenze di destinazione d'uso della struttura; • la sicurezza del sito - Security : le proposte che verranno rappresentate riguardo i sistemi di sicurezza passiva in relazione alla tipologia di edificio proposta e al suo inserimento nel contesto urbano; • impianti speciali: le soluzioni tecniche proposte in relazione alle specificità della Polizia di Stato e agli impianti previsti dalle linee guida ministeriali. 		
		<p>Sub Criterio B.2) Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla progettazione ed al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte recanti la più idonea articolazione delle modalità di espletamento della progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione. A titolo esemplificativo avranno particolare rilevanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita; • l'efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere; • l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione, approvazione del progetto, ecc.). 	10	
		<p>Sub Criterio B.3) Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla direzione lavori ed al coordinamento sicurezza in fase di esecuzione.</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che esplicitano precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. A titolo esemplificativo avranno particolare rilevanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'efficacia delle attività di controllo, di misurazione e di rilievo nel corso dell'esecuzione dei lavori finalizzate a garantire la qualità dell'opera da realizzare e la sicurezza dei lavoratori; • l'efficacia nella gestione delle potenziali 	2	D

			<p>interferenze connesse alla realizzazione dell'opera con lo svolgimento delle attività presenti nelle aree adiacenti;</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza. 		
		<p>Sub Criterio B.4) Risorse umane e strumentali che saranno messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi di cui al precedente punto B.2). Esperienze professionali e curriculum vitae per l'organizzazione di servizi posti a base di gara. Organigramma.</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che esplicitano le principali competenze - analoghe alla natura dei servizi oggetto dell'appalto - dei professionisti che saranno impiegati per l'espletamento delle prestazioni professionali. Saranno preferite quelle offerte che consentiranno di evidenziare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'organigramma con l'identificazione univoca delle diverse professionalità per il gruppo di lavoro proposto; • il gruppo di lavoro proposto per l'esecuzione dei servizi in relazione alla capacità di lavorare in equipe messa in evidenza attraverso esperienze pregresse; • l'ottimizzazione dei processi di sviluppo delle attività attraverso le modalità di utilizzazione delle risorse umane e strumentali. <p>Saranno inoltre valutate le esperienze pregresse dei componenti dello staff tecnico in riferimento a servizi tecnici di architettura ed ingegneria prestati per opere analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara, per dimensione, tipologia e completezza dei servizi prestati.</p> <p><i>Tali punteggi saranno valutati solamente sulla base della documentazione a portfolio e del curriculum vitae del professionista o dei professionisti che svolgeranno personalmente l'incarico. Pertanto, nel caso delle società, studi associati o di consorzi di professionisti, il punteggio sarà attribuito in base alle esperienze e al cv del/i soggetto/i individuato/i per svolgere l'incarico. Nessun punteggio ulteriore sarà assegnato per incarichi affidati alla società/consorzio e/o ad altri professionisti facenti parte delle stesse strutture.</i></p>	10	D
		<p>Sub Criterio B.5) Prestazioni superiori ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) Edilizia di cui al D.M. 23/06/2022</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che indicheranno le principali misure tecniche che il Concorrente intende adottare affinché il progetto abbia caratteristiche e prestazioni superiori alle prescrizioni minime contenute nel D.M. 23/06/2022. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le modalità di gestione del cantiere ai fini del contenimento dell'utilizzo di risorse ambientali ed energetiche; • l'utilizzo di materiali che rispondano pienamente a requisiti ambientali qualitativi, sui risparmi negli esercizi futuri, sulla riduzione dei costi degli impatti ambientali (costi del riciclo) 	5	D
		<p>Sub Criterio B.6) Offerta per la gestione informativa: efficacia dei sistemi e delle soluzioni che saranno impiegati per garantire la qualità di espletamento del servizio e le modalità di interazione/integrazione con la committenza.</p>	<p>Verrà ritenuta più adeguata l'Offerta per la Gestione Informativa (oGI) che esplicita la qualità degli approfondimenti e le migliori proposte in particolare modo in relazione ai seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • approccio computazionale alla valutazione delle prestazioni e alla ingegnerizzazione dell'opera, sia nella analisi di valore connessa al PFTE che nelle verifiche relative alle successive fasi del servizio; • tecniche di controllo del costo di realizzazione dell'opera e delle sue componenti esplicitate con riferimento alle differenti fasi dell'appalto; • tecniche di controllo del costo di gestione dell'opera e delle sue componenti nell'intero ciclo di vita esplicitate in base alle differenti fasi dell'appalto, fino all'esercizio dell'opera; • organizzazione del sistema informativo e dell'Ambiente di Condivisione Dati (ACDat) in relazione alla reperibilità, tempestiva ed attendibilità delle informazioni utili per la realizzazione e gestione dell'opera nelle successive fasi dell'appalto, fino all'esercizio 	10	D

			<p>dell'opera;</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizzazione e gestione dei processi di controllo, risoluzione delle non conformità e approvazione dei modelli, degli elaborati e degli interventi attraverso la strutturazione del sistema informativo e dei processi nell'Ambiente di Condivisione Dati (ACDat); • attuazione dei processi di verifica delle interferenze ed incongruenze anche in relazione alla riduzione del rischio di varianti in corso d'opera; • interoperabilità del sistema in relazione alla gestione del processo informativo interno al team di progettazione e tra il team di progettazione e la stazione appaltante. 		
	TOTALE			80	

La “RELAZIONE TECNICA” dovrà contenere quanto segue:

Per l'acquisizione dei punteggi relativi al Criterio A

Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di 3 servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Si precisa che tra i servizi presentati potranno essere compresi anche quelli indicati nell'ambito dei requisiti minimi di partecipazione stabiliti dal presente disciplinare di gara di cui al punto “*Requisiti di capacità tecniche e professionali*”.

Per ciascun servizio deve essere fornito un documento, redatto in non più di 10 facciate in formato A4, composto da:

1 una **scheda sintetica** che dovrà contenere i dati di seguito indicati:

- Il committente;
- Il nominativo del progettista firmatario;
- Numero degli elaborati prodotti suddivisi per categorie di opere (architettonico, impiantistico, strutturale);
- L'anno di approvazione del progetto.

2 una **relazione descrittiva** suddivisa per capitoli, ciascuno con riferimento ai sub criteri di seguito specificati:

Sub Criterio A.1) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti architettonici e per le soluzioni distributive-funzionali.

Sub Criterio A.2) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti impiantistici

Sub Criterio A.3) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti strutturali

Sub Criterio A.4) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti energetici ed ambientali

Al documento potranno essere allegati elaborati grafici fino a un massimo di 4 in formato A0 o inferiore.

Per l'acquisizione dei punteggi relativi al Criterio B

Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto di incarico.

Dovranno essere prodotti:

1. una relazione, redatta preferibilmente in non più di 30 fasciate in formato A4, che dovrà descrivere la proposta sviluppata dal concorrente per il servizio in oggetto, suddivisa per capitoli, ciascuno con i seguenti riferimenti:

Sub Criterio B.1 Precisione, sintesi ed esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio;

Sub Criterio B.2 Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla progettazione ed al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

Sub Criterio B.3) Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla direzione lavori ed al coordinamento sicurezza in fase di esecuzione

Sub Criterio B.4) Risorse umane e strumentali che saranno messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi di cui al precedente punto B.2). Esperienze professionali e curriculum vitae. Organigramma

La descrizione deve contenere:

- a) l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
- b) organigramma del gruppo di lavoro, adibito alle diverse fasi attuative della prestazione;
- c) la descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche del servizio.

Il concorrente può allegare i relativi curricula dei soggetti indicati alla lettera a) che non saranno oggetto di valutazione ma avranno una funzione esplicativa di quanto richiesto alla lettera citata. Resta fermo che il concorrente deve proporre nell'offerta tecnica almeno la struttura operativa minima descritta nel presente Disciplinare (Gruppo di lavoro), con l'indicazione puntuale all'interno dell'offerta tecnica dei soggetti che assumono i ruoli ivi indicati riportando tutte le informazioni già illustrate al presente paragrafo nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

Sub Criterio B.5) Prestazioni superiori ai Criteri Minimi Ambientali (CAM), ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile di cui all'Allegato 1 al Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23.06.2022.

2. **relativamente al Sub Criterio B.6)** Offerta per la Gestione Informativa: efficacia dei sistemi e delle soluzioni che saranno impiegati per garantire la qualità di espletamento del servizio e le modalità di interazione/integrazione con la committenza Si precisa che l'Offerta per la Gestione Informativa dovrà essere redatta a cura del Concorrente sulla base di quanto riportato nei documenti allegati al DPP Allegato J – “Linee guida per la produzione informativa BIM”, Allegato K – “Linee guida processo BIM corporate”, Allegato L – “Il model checking: BIM validation, clash detection, code checking”, Allegato M – “Specifiche metodologiche per affidamento servizi BIM PFTE”, Allegato N – “Specifiche metodologiche per affidamento servizi

BIM progettazione definitiva”, Allegato O – “Specifiche metodologiche per affidamento servizi BIM progettazione esecutiva”, Allegato P – “Specifiche metodologiche per affidamento servizi BIM coordinamento sicurezza in fase di progettazione con opzione coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e direzione lavori”.

Il Concorrente dovrà redigere un’offerta per la gestione informativa (oGI) utilizzando lo specifico Template per l’Offerta di Gestione Informativa messo a disposizione della Stazione Appaltante, all’interno del quale illustrare come intende procedere alle richieste specifiche della committenza indicando le metodologie e procedure per l’espletamento del servizio. Il Concorrente può ampliare e approfondire le richieste, fatto salvo il soddisfacimento dei requisiti minimi richiesti dalle linee guida e le specifiche metodologiche.

3. un numero massimo di 3 elaborati grafici in formato A0 o inferiore.

Ciascuna facciata elaborata in formato A3 sarà conteggiata come 2 facciate in formato A4.

Dal conteggio sono escluse le copertine, gli indici, i fogli intercalari di separazione, le certificazioni, i curricula vitae dei professionisti coinvolti (ciascun curriculum dovrà essere redatto in non più di 2 facciate).

Criterio attribuzione punteggi

Per i criteri e i subcriteri di tipo **qualitativo** ciascun commissario attribuirà discrezionalmente, un coefficiente variabile tra zero e uno (con un massimo di due cifre decimali), secondo quanto precisato nella scala di giudizi sotto riportata. Si procede, quindi, a trasformare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale coefficiente definitivo sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio considerato. Sarà applicata la seguente Scala di giudizi:

Scala di giudizi

NON VALUTABILE	0
INSUFFICIENTE	tra 0,10 e 0,30
PARZIALMENTE ADEGUATO	tra 0,31 e 0,50
SUFFICIENTE	tra 0,51 e 0,70
BUONO:	tra 0,71 e 0,90
OTTIMO	Tra 0,91 e 1