



Comune di Padova

Settore Tributi e Riscossione

Determinazione n. 2023/58/0027 del 06/09/2023

Oggetto: PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL’IMU/TASI. (CIG 99950185C7). DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. SPESA SOGGETTA A CONTROLLO D.L. 168/2004

IL CAPO SETTORE Tributi e Riscossione

VISTO il progetto relativo al supporto alla gestione dell’IMU/TASI (TASI per le posizioni residue), di cui alla relazione di progetto allegata al presente provvedimento, redatto ai sensi dell’art. 41, comma 12 D. Lgs 36/2023, composto dai seguenti elaborati:

- capitolato speciale d’appalto;
- disciplinare di gara;
- schema di contratto;
- schema di accordo tra il designato del titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento dati personali esterno, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento 2016/679/UE;
- elenco personale impiegato dall’operatore uscente (ai sensi dell’art. 57 del D. Lgs. 36/2023).

DATO ATTO che il servizio in oggetto è previsto nell’ambito del Programma biennale degli acquisti e forniture e servizi anni 2023-2024 di cui all’art. art. 37 D. Lgs 36/2023, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 3 del 30/01/2023 di approvazione del DUP;

RITENUTO necessario procedere all’affidamento del servizio di cui al sopra citato progetto, per potenziare l’attività dell’U.O.C. IMU, con specifico riferimento all’attività di controllo e contrasto evasione, considerato l’impatto che essa ha sul bilancio comunale;

DATO ATTO che alla luce del disposto di cui all’art. 58 D. Lgs 36/2023, è stato deciso di non suddividere il contratto in lotti funzionali/prestazionali, non essendo tale ipotesi conveniente sotto il profilo organizzativo in quanto non garantirebbe il necessario coordinamento gestionale per lo svolgimento delle attività;

RILEVATO, in esecuzione di quanto prescritto dall’art. 26 L. 488/99 e dall’art. 1, c. 449, L. 296/06 che il servizio in questione non è disponibile con analoghe caratteristiche all’interno delle convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che, trattandosi di attività di natura intellettuale, non è necessaria la compilazione del DUVRI;

VISTO il CUI n. S00644060287 2023 00003 con il quale è stato inserito il presente servizio oggetto della prenotazione nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi inserito nella parte operativa del DUP;

VISTI, inoltre:

- l’art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che in materia di contratti prevede che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l’altro, l’oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del

contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che, fra le funzioni e responsabilità della dirigenza, prevede al punto 3 lett. b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso, nonché, alla lett. c), la stipula dei contratti;
- l'art. 64 dello Statuto Comunale;

VISTA la deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici in materia di contributo di gara a favore dell'Autorità, da cui risulta che in considerazione dell'ammontare del contratto in oggetto è dovuto un contributo a carico della stazione appaltante pari ad € 250;

VISTE infine:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/0003 del 30/01/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione esercizi 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizi 2023 - 2025 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 07/02/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2023 – 2025;

D E T E R M I N A

1) di approvare la seguente documentazione di gara, CPV 75131100 - 4:

- capitolato speciale d'appalto;
- disciplinare di gara;
- schema di contratto;
- schema di accordo tra il designato del titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento dati personali esterno, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento 2016/679/UE;
- elenco personale impiegato dall'operatore uscente ai sensi dell'art. 57 D. Lgs 36/2023;

2) di procedere all'affidamento per la durata di 24 mesi del contratto di "Supporto alla gestione dell'IMU/TASI", dell'importo complessivo di € 490.000 (IVA 22% esclusa), di cui € 160.000 annui per costi della manodopera (calcolati sulla base di una stima fino a n. 5 addetti, con applicazione del contratto collettivo nazionale commercio/terziario per un profilo professionale di medio livello, per un monte ore valutato mediamente in 40 ore settimanali), le cui clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto e nel capitolato speciale d'appalto;

3) che nell'ambito dell'importo complessivo dell'appalto sopra precisato, non sono presenti oneri per la sicurezza da evidenziare, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze;

4) che i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso; resta ferma la possibilità dell'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41 comma 14 D.Lgs 36/2023);

5) che pertanto il prezzo a base di gara è € 170.000, IVA esclusa, sul quale gli operatori concorrenti potranno operare l'offerta in ribasso;

6) che per gli effetti dell'art. 68 D.Lgs 36/2023, considerata la natura omogenea del servizio, non sono individuabili prestazioni secondarie;

7) di aggiudicare l'appalto mediante procedura aperta con il seguente criterio di aggiudicazione:

- offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, sulla base dei seguenti criteri e sub criteri e relativi fattori ponderali:

A) PREZZO

Al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti nel modo seguente:

- all'offerta più bassa verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti;
- alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la proporzione:
(30 : x = prezzo dell'offerta in esame: prezzo più basso)

Ai fini dell'aggiudicazione non verranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base di gara;

B) QUALITA'

Alla qualità dell'offerta tecnica verrà assegnato un punteggio massimo di 70 punti attraverso la valutazione del progetto che verrà presentato, preferibilmente in non più di n. 6 facciate formato A4, in relazione ai servizi di cui all'articolo 2 del capitolato. In particolare, verranno assegnati i seguenti punteggi:

| Tipologia servizi | Punteggio massimo | Elementi di valutazione |
|--------------------------------|-------------------|---|
| Servizi di cui alla lettera a) | 25 | <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza e utilizzo da parte degli operatori che saranno addetti al servizio, di procedure informatiche già in uso presso altri enti per l'incrocio di banche dati, finalizzati alla bonifica della banca dati interna e all'elaborazione di posizioni a debito con emissione di accertamento - max 9 punti • Formazione degli operatori che saranno addetti al servizio – max 4 punti • Loro esperienza specifica, con particolare preferenza per le attività già svolte in materia di tributi locali nella ricerca dell'evasione e istruttoria di posizioni di contribuenti a debito – max 8 punti • Conoscenza da parte degli operatori che saranno addetti al servizio del software in uso all'ufficio – max 4 punti |
| Servizi di cui alla lettera b) | 20 | <ul style="list-style-type: none"> • Formazione degli operatori che saranno addetti al servizio – max 5 punti • Loro esperienza specifica, con particolare preferenza per le attività già svolte in materia di tributi locali nella bonifica della banca dati – max 10 punti • Conoscenza da parte degli operatori che saranno addetti al servizio del software in uso all'ufficio – max 5 punti |
| Servizi di cui alla lettera c) | 10 | <ul style="list-style-type: none"> • Esperienza specifica da parte degli operatori che saranno addetti al servizio, nell'attività di data entry |
| Servizi di cui alla lettera d) | 10 | <ul style="list-style-type: none"> • Formazione degli operatori che saranno addetti al servizio – max 2,5 punti • Loro esperienza specifica, con particolare preferenza per le attività già svolte in materia di tributi locali nell'istruttoria di posizioni di contribuenti a credito – max 5 punti • Conoscenza da parte degli operatori che saranno addetti al servizio, del software in uso all'ufficio – max 2,5 punti |
| Servizi di cui alla lettera e) | 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Flessibilità oraria del personale assegnato |
| Parità di genere | 2 | <ul style="list-style-type: none"> • Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) |

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato applicando il metodo aggregativo compensatore.

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri di natura "qualitativa" (ossia, degli elementi soggetti ad una valutazione di tipo discrezionale), sarà utilizzato il metodo del confronto a coppie. Al termine dei confronti i punteggi si attribuiscono sulla base del seguente criterio:

- si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno.

Qualora la valutazione degli elementi qualitativi sopra evidenziati non raggiunga complessivamente il punteggio minimo di 30, l'offerta verrà giudicata non idonea e di conseguenza il concorrente verrà escluso dalla gara.

8) che per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, nonché dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- iscrizione all'Albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D. Lgs. 446/1997 e dell'art. 1, comma 805 della legge 160/2019; il requisito di iscrizione all'Albo citato deve permanere per tutta la durata del contratto, pena la decadenza dalla gestione del servizio;

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per gli operatori economici tenuti a tale obbligo, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- aver effettuato, con soddisfazione dell'Ente, nell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, servizi di gestione banche dati relative a ICI/IMU/TASI, con elaborazione di provvedimenti, per un periodo complessivo non inferiore a tre anni di servizio prestato (anche non continuativo) e per un importo complessivo annuo di almeno € 150.000,00 IVA esclusa; ciascun servizio dovrà essere riferito ad una popolazione di almeno 150.000 residenti (pertanto, non è frazionabile il requisito attinente al numero di residenti che dovrà essere presente affinché ciascun servizio prestato nel quinquennio considerato, possa valere al fine del raggiungimento dell'esperienza triennale sopra indicata);

9) alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria;

10) che il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;

11) di dare atto che la Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte; sarà composta da n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto; si prevede che i lavori della Commissione avranno una durata presumibile di una giornata, eventualmente suddivisa in al massimo n. 2 sedute;

12) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023 da indicare negli atti di gara è il dr. Marco Andreucci, Funzionario amministrativo con Elevata Qualificazione "IMU", in servizio presso il Settore Tributi e Riscossione;

13) di prevedere, in considerazione dei tempi tecnici necessari all'espletamento della gara, la decorrenza del contratto a partire dal mese di dicembre 2023, e di conseguenza la prenotazione della spesa per il finanziamento del contratto in oggetto come segue:

- € 25.000,00 (IVA al 22% compresa) sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.02.15.999 del Bilancio di Previsione 2023-2025 (anno 2023);

- € 298.900,00 (IVA al 22% compresa) sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.02.15.999 del Bilancio di Previsione 2023-25 (anno 2024);

- € 273.900,00 (IVA al 22% compresa) sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.02.15.999 del Bilancio di Previsione 2023-2025 (anno 2025);

- rinviando l'impegno della spesa per l'ulteriore biennio all'esercizio della facoltà di rinnovo previsto dall'art. 3 dello schema di contratto;

14) di impegnare la spesa di € 250,00 quale contributo a favore dell'A.N.A.C. a carico della stazione appaltante, ai sensi della Delibera n. 621 del 20/12/2022 dell'A.N.A.C. (attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023), sul capitolo 13057005 "Contratti di servizio pubblico", cl. Bilancio U.01.04.1.03 – centro di costo 1802 – V livello di Piano Finanziario U.1.03.02.15.999 del Bilancio di Previsione 2023-2025 (anno 2023).

06/09/2023

Il Capo Settore
Maria Pia Bergamaschi

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

| C/F | Classificazione | Capitolo | Piano dei Conti | Importo | Fornitore | Num. Prov. | Num. Def. |
|-----|-----------------|----------|------------------|------------|---------------------------------------|------------|---------------|
| C | U.01.04.1.03 | 13057005 | U.1.03.02.15.999 | 250,00 | AUTORITA' ANTICORRUZIONE NAZIONALE | 202301800 | 2023001341900 |
| C | U.01.04.1.03 | 13057005 | U.1.03.02.15.999 | 25.000,00 | -- | 202300138 | 2023001341800 |
| F | U.01.04.1.03 | 13057005 | U.1.03.02.15.999 | 298.900,00 | -- | 202300138 | 2024000064100 |
| F | U.01.04.1.03 | 13057005 | U.1.03.02.15.999 | 273.900,00 | -- | 202300138 | 2025000008200 |

Visto di regolarità contabile. Si attesta la copertura finanziaria sul Capitolo/i / R.P. indicato/i nella determina.

07/09/2023

Il Ragioniere Capo
Pietro Lo Bosco

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di
Padova ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa