



MODULO DI ISCRIZIONE MINI LABORATORI CREATIVI ALL'APERTO 2021

Cognome: _____ nome: _____ nato/a il _____
a _____ e residente a _____ in via/piazza _____
telefono n. _____ cellulare n. _____ e-mail _____
Livello istruzione (licenza elementare, licenza media inferiore, diploma, laurea) _____
Autorizza a ricevere comunicazioni sulle attività motorie a mezzo posta elettronica e/o messaggio telefonico? ☐ SI' ☐ NO
Autorizza all'uso e pubblicazione di fotografie e/o video realizzati solo per fini istituzionali? ☐ SI' ☐ NO

chiede di partecipare ai mini corsi di:

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

A tale scopo, ai sensi degli art. 46, 47 e 48, comma 3, del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste per il caso dichiarazione mendace dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75, del D.P.R. 445/2000, **dichiara** (vedere criteri d'accesso sul retro) **di avere compiuto 60 anni, di essere residente a Padova e di essere in condizione non lavorativa OPPURE (barrare solo un'opzione):**

☐ di non essere residente nel Comune di Padova ☐ di essere in condizione lavorativa

e prende atto di quanto segue:

- è previsto un numero minimo di partecipanti per l'avvio del corso e ragioni organizzative giustificheranno eventuali spostamenti ad altro turno
- non si effettueranno rimborsi nel caso il partecipante rinunci al corso dopo aver iniziato lo stesso; le lezioni perse non saranno recuperabili
- l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare verifiche a campione su quanto dichiarato e informa che i controlli sulle auto dichiarazioni possono essere effettuati anche dalla Guardia di Finanza, su autonoma iniziativa o su richiesta del Comune.

Padova,/...../.....

Firma:

- ☐ Istanza presentata con fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore
- ☐ Firma apposta in presenza dell'addetto

COMPILARE E FIRMARE ANCHE IL RETRO DELLA DOMANDA*

Modalità di identificazione: documento _____ n. _____ data di rilascio _____

L'addetto.....

RICEVUTA DOMANDA DI ISCRIZIONE DEL _____/_____/_____
Compilare e consegnare all'utente

COGNOME E NOME _____

CORSO _____

Criteri di accesso

Sono richiesti i seguenti requisiti: avere compiuto 60 anni, essere residente nel Comune di Padova ed essere in condizione non lavorativa.

Costi

È prevista una quota di partecipazione per ciascun ciclo soggetta ad aggiornamento annuale e comprensiva delle spese assicurative. Non sono previste riduzioni nel caso di partecipazione ad un numero inferiore di lezioni.

Inoltre con Delibera n. 410 del 29/07/2014 si stabilisce *il raddoppio della quota dovuta per l'accesso a corsi e/o iniziative con posti disponibili per le persone over 60, in attività non lavorativa ma non residenti ovvero residenti in attività lavorativa.*

Informazioni

Ufficio Attività Creative Terza Età - Settore Servizi Sociali - Comune di Padova via Giotto, 34 - 35121 Padova - Telefono 049 8205088 Fax 049 8207121

Orario lunedì, mercoledì e venerdì dalle 09:00 alle 12:00, martedì dalle 15:00 alle 16:30

indirizzo web: www.padovanet.it; **indirizzo e-mail:** segreteriaaterzaeta@comune.padova.it

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – General Data Protection Regulation – GDPR)

In base al regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti. TITOLARE DEL TRATTAMENTO Il Titolare del trattamento dei dati che La riguardano è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio, 1 – 35122 Padova, email: risorseumane@comune.padova.it pec: protocollo.generale@comune.padova.it. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI Il Responsabile della Protezione dei dati *Data Protection Officer* è IPSLab srl con sede in Contrà Porti 16, 35100 Vicenza; dati di contatto: telefono +39.3338008008, e-mail info@ipslab.it, pec pec@pec.ipslab.it. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda di accesso alle attività dell'Ufficio Attività Creative Terza Età (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE), nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. EVENTUALI DESTINATARI I dati conferiti al Comune di Padova potranno essere comunicati oltre che al nostro personale incaricato al trattamento, a soggetti pubblici per l'acquisizione di pareri/comunicazioni, contributi/controlli previsti dalla vigente normativa, nonché ad altri soggetti privati in qualità di incaricati o responsabili del trattamento per le finalità di cui sopra. CONSERVAZIONE DEI DATI Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. DIRITTI DELL'INTERESSATO Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente. Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione della prestazione richiesta.

Padova,/...../.....

Firma:

COMUNE DI PADOVA

SETTORE SERVIZI SOCIALI - UFFICIO ATTIVITÀ CREATIVE TERZA ETÀ

via Giotto, 34 – 35121 Padova

tel. 049 8205088 fax 049 8207121

indirizzo web: www.padovanet.it; **indirizzo e-mail:** segreteriaaterzaeta@comune.padova.it

ORARIO: lunedì, mercoledì, venerdì 09:00 – 12:00 e martedì 15:00 – 16:30