



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

N. _____

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PUNTO RISTORO PRESSO
IL CENTRO SPORTIVO COMUNALE RACITI – BRENTELLA DI VIA PELOSA, 74/C**

CONVENZIONE

CIG: 979455527B



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

INDICE

Articolo 1	OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE
Articolo 2	LUOGO DI ESECUZIONE
Articolo 3	DURATA DELLA CONVENZIONE
Articolo 4	VALORE DELLA CONVENZIONE
Articolo 5	MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE
Articolo 6	ORARI DI UTILIZZO DELLE STRUTTURE
Articolo 7	PERSONALE DEL Concessionario – NORME APPLICABILI
Articolo 8	ONERI A CARICO DEL COMUNE
Articolo 9	OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO
Articolo 10	ATTIVITA' DI CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
Articolo 11	CANONE
Articolo 12	REFERENTE DEL SERVIZIO
Articolo 13	CONTINUITA' DEL SERVIZIO
Articolo 14	ESECUZIONE IN DANNO
Articolo 15	OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
Articolo 16	RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E COPERTURE ASSICURATIVE
Articolo 17	SICUREZZA
Articolo 18	PENALITA' - CLAUSOLE RISOLUTORIE
Articolo 19	GARANZIA DEFINITIVA
Articolo 20	REVOCA DELLA CONVENZIONE
Articolo 21	RECESSO
Articolo 22	CESSIONE DI AZIENDA E MODIFICA RAGIONE SOCIALE DEL CONCESSIONARIO
Articolo 23	CESSIONE A TERZI
Articolo 24	DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO
Articolo 25	CONTROVERSIE
Articolo 26	PROTOCOLLO DI LEGALITA' AI FINI DELLA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA DEL 17/09/2019
Articolo 27	DESCRIZIONE E INVENTARIAZIONE DEI BENI E CONSEGNA DEL PUNTO RISTORO
Articolo 28	INFORMATIVA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI
Articolo 29	DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, presso il Settore Servizi Sportivi in Via N. Rocco, 60 di Padova,

TRA

il Comune di Padova C.F.00644060287, che per brevità sarà denominato "Comune", rappresentato ai sensi dell'art. 9 dal vigente Regolamento dei contratti, dal Capo Settore Servizi Sportivi _____ presso la cui Sede è domiciliato per ragioni d'ufficio, il quale interviene in nome, per conto e in rappresentanza del Comune predetto;

E

_____, con sede a _____ in via _____ n. _____, C.F. n. _____ e P.IVA n. _____ in seguito denominata "Concessionario" nella persona del Titolare/Rappresentante legale Signor _____ nato a _____ il _____ C.F. _____.

PREMESSO CHE:

- Il Comune è proprietario del Centro Sportivo Raciti-Brentella, all'interno del quale vi sono gli impianti destinati alla pratica di vari tipi di sport tra cui calcio, tiro con l'arco, paddle, pattinaggio, e un punto ristoro destinato a pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, descritto nell'allegata planimetria.
- con delibera di Consiglio Comunale n.16 del 20/03/2023 è stato modificato il Piano di acquisizione delle forniture e servizi 2023-2024, relativamente a Settore Servizi Sportivi specificando che i codici CUI e CPV sono stati attribuiti a seguito della pubblicazione dell'intervento sul sito del competente Ministero:



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Inserimento del servizio cod CUI S00644060287 2023 00056 "Affidamento della concessione di gestione del punto ristoro presso il Centro Sportivo Comunale Raciti – Brentella di via Pelosa 74/c", durata del contratto 60 mesi, annualità di avvio della procedura di affidamento 2023.

- Con determinazione dirigenziale n. 2023/03/0032 del 02/05/2023 è stato indetto il bando, stabilite le condizioni per l'aggiudicazione e approvato il testo dello schema di convenzione per la concessione del bar/punto ristoro;
- Il Dirigente del Settore Servizi Sportivi con proprio atto di determinazione n. 2023/____ del ____/2023 ha approvato gli esiti del bando, aggiudicando la gestione a _____.(_____)
- Il Dirigente del Settore Servizi Sportivi con proprio atto di determinazione n. 2023/____ del ____ ha chiuso il procedimento di verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara dall'Affidatario;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

OGGETTO E FINALITA' DELLA CONCESSIONE

La presente convenzione ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione del punto ristoro adibito a somministrazione di alimenti e bevande presso il centro sportivo comunale Raciti-Brentella per il periodo dal ____ al _____»

Tale convenzione consiste nella gestione di un pubblico esercizio.

Il Comune è proprietario degli immobili e delle loro pertinenze entro l'area in concessione.

Il Concessionario al quale viene trasferito il diritto di gestire Punto ristoro adibito a somministrazione di alimenti e bevande all'interno del Centro Sportivo Comunale Raciti-Brentella, garantisce che il bar-punto ristoro sia a servizio degli impianti sportivi e debba essere fruibile a chiunque intenda frequentare o praticare attività sportiva all'interno del complesso.

La gestione del punto ristoro non potrà essere effettuata per scopi estranei a quelli per cui la convenzione concessione è disposta, salvo i casi eccezionali formalmente autorizzati dal Comune.

Il Concessionario, nell'espletamento del servizio, dovrà assicurare l'impiego di personale qualificato, competente e preparato, curando in modo particolare la componente relazionale verso e fra gli utenti. L'utenza dovrà essere sensibilizzata all'utilizzo rispettoso degli ambienti e all'uso parsimonioso delle risorse idriche ed energetiche.

Articolo 2

LUOGO DI ESECUZIONE



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Il Comune affida in concessione la gestione del Punto ristoro adibito a somministrazione di alimenti e bevande del centro sportivo comunale Raciti- Brentella , come descritto nella cartografia e individuato con campitura rossa nella planimetria allegata al presente atto come parte integrante dello stesso e come di seguito specificato:

Punto bar/ristoro con struttura chiusa e plateatico coperto

Il Punto Ristoro è censito presso l'Agenzia del Territorio – Catasto Terreni e Fabbricati come segue:
Comune di Padova, NCEU, foglio 81, mappale 429, cat. D6 (fabbricati per esercizi sportivi), porzione di superficie pari a circa 140 mq.

Il Punto Ristoro è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noti al Concessionario; per la consegna sarà redatto congiuntamente dalle parti apposito verbale di consistenza.

Articolo 3

DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata del servizio è fissata in anni 5 (cinque), con decorrenza dalla firma della presente convenzione (da armonizzare con articolo 1).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare il termine del contratto per un massimo di sei mesi per esigenze legate all'espletamento della nuova procedura di gara, con comunicazione al Concessionaria mediante fax o PEC almeno 15 giorni prima della naturale scadenza.

Durante il suddetto periodo il Concessionario è tenuto a proseguire nella gestione Punto ristoro alle condizioni di cui alla presente convenzione.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale non intenda avvalersi di tale facoltà, il Concessionario rinuncia espressamente sin d'ora a qualsiasi ulteriore pretesa economica e/o indennità di sorta.

Articolo 4

VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore della concessione è pari ad € 375.000,000 (trecentosettantacinquemila/00) (IVA esclusa)

Non ci sono oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza.

Articolo 5

MODALITA' DI UTILIZZO DEL PUNTO RISTORO

Il punto ristoro adibito a somministrazione di alimenti e bevande del Centro Sportivo Comunale Raciti Brentella sarà al servizio degli impianti sportivi e dovrà essere fruibile a chiunque intenda frequentare il parco e/o praticare attività sportiva all'interno del complesso, sulla base di criteri trasparenti che



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

garantiscono parità di trattamento e non discriminazione determinando formalmente i dettagli tecnici relativi all'utilizzo e sulla base di quanto indicato nelle condizioni esecutive allegate alla presente convenzione. Il Concessionario è tenuto a consentire, in base ad accordi specifici, l'organizzazione di manifestazioni sia a carattere sportivo che ricreativo promosse dall'Amministrazione Comunale.

Il punto ristoro potrà essere utilizzato da parte delle varie categorie di utenti che ne facciano richiesta

Utilizzo delle aree esterne e parcheggi:

Il parcheggio, a servizio anche di altri utilizzatori, deve avvenire negli spazi segnalati lasciando libere le corsie di accesso e manovra. I parcheggi non sono custoditi e nessuna responsabilità sarà a carico del Concessionario in caso di eventuali furti.

Nessun mezzo può essere lasciato incustodito e/o abbandonato in detta area. Le eventuali presenze di mezzi dovranno essere comunicate al Comando di Polizia Municipale.

Articolo 6

ORARI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DEL PUNTO RISTORO

Il Concessionario si impegna a svolgere il servizio di apertura, custodia e chiusura del punto ristoro secondo quanto indicato nel rispetto di quanto previsto nel Foglio Condizioni esecutive allegate alla presente convenzione adottando un orario compatibile con la fruizione degli impianti sportivi e che in ogni caso consenta la maggiore fruizione da parte delle varie categorie di utenti, tenendo conto delle esigenze che vengono manifestate.

Nel caso di manifestazioni organizzate in orari di contemporanea chiusura del Centro Sportivo Brentella Raciti, il concessionario dovrà concordare preventivamente gli orari specifici con il Settore Servizi Sportivi come previsto nel Foglio Condizioni Esecutive.

Il concessionario in tutto il periodo di apertura del punto ristoro ha altresì l'obbligo di garantire l'osservanza delle disposizioni in materia di tutela della quiete pubblica.

Articolo 7

PERSONALE DEL CONCESSIONARIO - NORME APPLICABILI

Il personale impiegato dal Concessionario dovrà essere idoneo allo svolgimento dei servizi richiesti. L'elenco del personale impiegato nel servizio in convenzione dovrà essere comunicato al Comune entro 7 giorni prima dell'avvio dell'attività.

In particolare, il Concessionario individuerà come previsto all'art.12 il referente responsabile degli impianti e ne comunicherà il nominativo al Comune prima dell'avvio del servizio.

Il soggetto di cui al comma precedente è responsabile dell'igiene, della sicurezza e della funzionalità degli impianti.



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Il Concessionario dovrà garantire l'immediata sostituzione del proprio referente in caso di assenza o impedimento.

Ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, i lavoratori di aziende che svolgono attività in regime di appalto e subappalto, devono esporre apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Il suddetto cartellino dovrà essere fornito dal Concessionario.

NORME IN MATERIA DI LAVORO

Il personale utilizzato avrà un rapporto di lavoro esclusivamente con il Concessionario e pertanto nessun rapporto intercorrerà, sotto tale profilo, con l'Amministrazione Comunale, restando quindi ad esclusivo carico del Concessionario tutti gli oneri contrattuali, assicurativi e previdenziali relativi alla gestione del personale stesso.

Il Concessionario è tenuto all'osservanza e all'assunzione di tutti gli oneri relativi alla previdenza ed all'assistenza dei prestatori di lavoro previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Inoltre, anche per il personale in sostituzione temporanea, è tenuto ad applicare il vigente CCNL del comparto di appartenenza, relativamente al trattamento salariale, normativo, previdenziale, assicurativo e a tutte le modifiche introdotte durante il periodo della concessione.

NORME IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO

Il Concessionario deve attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione e degli infortuni sul lavoro D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Il Concessionario si fa carico di adottare opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi, volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi.

Tutte le attrezzature impiegate dovranno essere rispondenti alle vigenti norme di legge e di sicurezza.

Il Concessionario deve:

- nominare il Responsabile incaricato del Servizio di Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro il cui nominativo dovrà essere, tempestivamente, comunicato al Comune;
- predisporre il piano di valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro ed attuarne i contenuti, come l'affissione di una planimetria di orientamento, di tabelle di istruzioni, ecc.;
- tenere costantemente aggiornato e disponibile il registro dei controlli periodici;
- predisporre il piano di evacuazione;
- sottoscrivere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) qualora necessario;
- provvedere, in attuazione dell'art 6 del D.M. 10 Marzo 1998, alla designazione dei lavoratori incaricati dell'Attuazione delle misure di Prevenzione Incendi e a farsi carico dell'onere del conseguimento per gli stessi dell'attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 Legge 609/96. I nominativi delle persone designate e copia dell'attestato dovranno essere comunicate al Comune con l'obbligo del relativo aggiornamento in caso di successivi cambiamenti.



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Il Concessionario deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti e di quelli da essa eventualmente gestiti, tutti i comportamenti dovuti, per imporre il rispetto delle normative disposte a tutela della sicurezza ed igiene del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

Articolo 8

ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune le spese inerenti la manutenzione straordinaria fatta eccezione per gli interventi conseguenti a danni prodotti dalla mancata esecuzione della manutenzione ordinaria e derivanti da incuria e/o imperizia del personale alle dipendenze del Concessionario, da utenti o da terzi stesso o causati di utenti e/o terzi.

Articolo 9

OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Gli obblighi a carico del Concessionario per la gestione del - punto ristoro sono:

1. Fornire tutte le prestazioni offerte in sede di gara rispettando quanto previsto nel Foglio condizioni esecutive allegate alla presente convenzione ;
2. corrispondere al Comune di Padova il canone annuo di concessione, anticipatamente entro il giorno 31 gennaio di ogni anno. Detto canone è soggetto a rivalutazione annuale sulla base dell'indice Istat, prendendo per base quello di inizio della concessione;
3. garantire che all'interno del punto ristoro venga mantenuto un contegno decoroso e rispettoso nei confronti di tutti i fruitori considerato che trattasi di bene di proprietà comunale aperto al pubblico frequentato anche da minori;
4. non somministrare bevande di grado alcolico superiore al 21% del volume, trattandosi di bar all'interno di impianto sportivo (art. 6, comma 4, L.R. 29/2007); Salvo quanto disposto dai commi 1 e 2, la somministrazione di bevande aventi un contenuto alcolico superiore al 21 per cento del volume non è consentita negli esercizi operanti nell'ambito di impianti sportivi, fiere, complessi di attrazione dello spettacolo viaggiante installati con carattere temporaneo nel corso di sagre o fiere e simili luoghi di convegno nonché nel corso di manifestazioni sportive o musicali all'aperto. In relazione a comprovate esigenze di interesse pubblico e di ordine e sicurezza pubblica, il sindaco, con propria ordinanza, può temporaneamente estendere il divieto alle bevande con contenuto alcolico inferiore al 21 per cento del volume;
5. non somministrare bevande alcoliche a minori;
6. garantire la presenza di personale addetto al pronto intervento per eventuali interventi sugli impianti (elettrico, termico, antincendio, ecc.);
7. Provvedere all'integrazione degli arredi e delle attrezzature eventualmente mancanti;



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

8. Mantenere il possesso dei requisiti soggettivi del legale rappresentante del Concessionario, per tutta la durata della convenzione.
9. Obbligo di tenuta di bilancio e rendiconto annuali e pluriennali (nelle forme indicate dalle norme contabili prescelte).
10. Inviare al Comune, quando richiesto, degli atti fondamentali contabili:
 - Bilancio consuntivo di gestione approvato;
 - Bilancio attività commerciali autorizzate;
 - Introiti pubblicitari.
11. Procedere alla domiciliazione bancaria con conto corrente bancario intestato al concessionario e/o al legale rappresentante anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.
12. Osservare le normative in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni) e prevenzione incendi relativamente a: formazione, istruzione e presenza della squadra di intervento antincendio, l'organizzazione delle prove di evacuazione, istruzioni e formazione del personale di custodia in merito alla sicurezza degli impianti.
13. Dotarsi di copertura assicurativa per Responsabilità Civile derivante da danni a terzi (cose e/o persone) per un massimale minimo di € 1.000.000,00 a favore di operatori, utenti e pubblico dell'impianto sportivo.
14. Mantenere in efficienza gli impianti, provvedendo a segnalare con tempestività al Comune ogni disfunzione o guasto riscontrato nel funzionamento degli stessi, se esclusi dalla sua competenza manutentiva.
15. Responsabilità delle eventuali trasgressioni commesse in proprio e/o dai suoi dipendenti, come pure della mancata osservanza delle norme igienico-sanitarie sulla sicurezza, di ordine pubblico, ecc.
16. Osservare e far osservare le disposizioni stabilite dal Comune.
17. Comunicare immediatamente al Settore competente di tutte le circostanze, i fatti che possano pregiudicare il regolare svolgimento delle attività nel punto ristoro.
18. Rispettare le vigenti norme in materia di Iva vista la rilevanza (a fini IVA) del servizio di bar-ristoro;
19. E' fatto divieto di installare in tutto l'impianto "slot machines" o qualunque apparecchiatura che consenta il gioco d'azzardo.
20. Per ogni anno finanziario, entro il 15/09 dell'anno successivo, il Concessionario ha l'obbligo di trasmettere al Settore Servizi Sportivi una relazione dettagliata con i seguenti dati:
 - Relazione sullo stato di manutenzione del bar-punto ristoro con rilievi fotografici.

Il concessionario introiterà direttamente, quale esclusiva remunerazione contrattuale, tutte le entrate derivanti dalla somministrazione di cibi e bevande del punto ristoro, dalle manifestazioni ed eventi compatibili con le strutture, e da ogni altra iniziativa lecita e compatibile, idonea a conseguire utili. Il concessionario potrà partecipare alle iniziative e manifestazioni che si terranno all'interno degli impianti sportivi, previo accordo con gli organizzatori, siano essi il Comune o soggetti dallo stesso autorizzati. Durante le



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

manifestazioni è consentita l'apertura da parte del Concessionario del punto ristoro per la somministrazione di alimenti e bevande.

Il mancato adempimento di quanto richiesto costituisce inadempimento contrattuale e potrà essere invocato quale causa di risoluzione del presente atto.

AFFISSIONI PUBBLICITARIE

Il Concessionario può gestire la pubblicità all'interno del bar-punto ristoro assumendosi tutti gli oneri derivanti, previa presentazione al Comune della dichiarazione e del pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità previsti dagli artt.8 e 9 dal D.Lgs. 15.11.1993 n. 507 in materia di imposta sulla pubblicità.

Potrà essere autorizzata dal Settore Servizi Sportivi, pubblicità esterna, come prevede il piano generale degli impianti pubblicitari, previo parere favorevole espresso dalla Polizia locale e presentazione della dichiarazione e del pagamento dell'imposta comunale previsti dagli artt.8 e 9 dal D.Lgs. 15.11.1993 n. 507 in materia di imposta sulla pubblicità.

La pubblicità esposta deve essere riferita all'attività propria del Concessionario.

In entrambi i casi Il contenuto dei messaggi pubblicitari non deve essere contrario alla morale e all'ordine pubblico.

Dal 1 gennaio 2021 è in vigore il "Canone Unico Patrimoniale", previsto dall'articolo 1, comma 816, della legge 160/2019 che sostituisce il canone O.S.A.P, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni nonché il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del Codice della Strada La predetta legge rinvia al Regolamento comunale la disciplina del nuovo canone. L'importo da versare a titolo di "Canone Unico Patrimoniale" se dovuto, sarà comunicato con le modalità e nei tempi stabiliti dal Regolamento comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 26/04/2021 e s.m.i..

PIANO DI MANUTENZIONE TECNICA

Il concessionario è tenuto a rispettare quanto previsto nel piano di conduzione tecnica allegato alla presente convenzione.

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni in esso previste saranno applicate dall'Amministrazione Comunale le penalità di cui all'art.18

RIPARTIZIONE DELLE SPESE

Il Concessionario si impegna a sostenere le spese relative ai consumi per il riscaldamento, l'acqua e l'energia elettrica, ecc. nella misura del 100 % che verranno quantificate anche con l'ausilio di subcontatori installati.

Le spese telefoniche e le spese di asporto rifiuti (TARI) sono a carico del Concessionario.

MANUTENZIONE ORDINARIA

Il Concessionario dovrà provvedere:

- alla pulizia di tutti gli spazi dati in gestione;



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Il Concessionario si impegna e si obbliga a mantenere, comunque, il punto ristoro in perfetto stato di efficienza e conservazione, garantendo i livelli di confort sicurezza ed igiene necessari, così da poterlo riconsegnare al concedente al termine della convenzione, in perfetto stato di funzionalità.

Sono a carico del Concessionario le eventuali modifiche o innovazioni dallo stesso richieste, che dovessero richiedere nuove autorizzazioni per agibilità ed omologazione del punto ristoro. Tali interventi dovranno essere espressamente autorizzati dal Settore competente, effettuati in ottemperanza a tutte le norme di legge e senza alcun costo a carico del Comune.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Premesso che non sono a carico del concessionario le manutenzioni straordinarie conseguenti alla mancata manutenzione ordinaria e/o un non corretto uso di attrezzature, arredi ed impianti, vengono definiti a carico del Comune gli oneri di manutenzione quali ad esempio quelli di seguito indicati:

1. riparazione a rottura componenti degli impianti quali caldaie, bruciatori, centraline elettroniche e tubature;
2. manutenzione straordinaria all'impianto di illuminazione, e degli impianti elettrici in generale, quali i danneggiamenti a seguito di eventi atmosferici;
4. sostituzione sistemi di recinzione aree esterne, quali paletti, reti, muretti;
5. opere murarie su intonaci esterni, tinteggiature esterne (con esclusione della pulizia da graffiti), riparazione coperture o per infiltrazioni di umidità;
6. cambio infissi quali finestre e porte rotti o in condizioni di pericolo, dovuti a ordinario deterioramento e non derivanti da uso improprio;
7. ripristino rotture di tubazioni di scarico acque e fognature (escluso espurgo);
8. straordinarie manutenzioni per la messa a norma;

Nel caso si rendessero necessari lavori di manutenzione di cui sopra, il Concessionario è tenuto ad effettuare immediata segnalazione al Comune. Il Comune provvederà direttamente, con una tempistica rapportata a necessità ed urgenza del caso, compatibilmente con le risorse disponibili, nel rispetto delle procedure amministrative.

Restano sempre in carico al Comune l'esecuzione di lavori od opere per l'ammodernamento, il completamento e l'esecuzione di nuovi impianti che l'Amministrazione intenda adottare, senza che il Concessionario possa opporre alcuna opposizione. La calendarizzazione di tali interventi verrà preventivamente comunicata dalla Amministrazione.

Non potranno essere apportate modifiche al punto ristoro, se non a seguito di autorizzazione formale da parte del Comune.

In caso di esecuzione di lavori non autorizzati è fatto obbligo al Concessionario il ripristino immediato dei manufatti e dei luoghi nella situazione originaria a proprie spese. Il Comune si riserva la facoltà di adottare provvedimenti che potranno portare, in ragione della gravità del fatto, sino alla revoca dell'affidamento.



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

E' piena facoltà dell'Amministrazione Comunale effettuare, in qualsiasi momento, senza necessità di preavviso e con le modalità ritenute più opportune, ogni intervento di controllo, anche con il supporto di personale esperto, al fine di verificare la rispondenza del servizio fornito dal Concessionario alle prescrizioni normative e contrattuali, comprese quelle legate alla propria offerta tecnica.

Il Concessionario dovrà garantire l'accesso agli incaricati del controllo in qualsiasi momento per l'esercizio dell'attività di vigilanza di cui sopra, i controlli saranno organizzati in modo tale da non recare pregiudizio allo svolgimento del servizio.

Eventuali inadempienze e/o omissioni alle prescrizioni contrattuali rilevate saranno formalmente contestate e valutate con tempestività in contraddittorio.

Il Concessionario deve tenere conto delle indicazioni impartite dall'ufficio comunale competente.

Articolo 11

CANONE

Le parti convengono di fissare in _____ + IVA il canone anticipato annuale che il Concessionario dovrà corrispondere, entro il 31 gennaio per l'anno di riferimento, al Comune per l'uso e la gestione del bar/punto ristoro.

In caso di avvio della gestione ad anno solare iniziato l'importo sarà riparametrato al periodo di gestione corrispondente.

Detto canone è soggetto a rivalutazione annuale sulla base dell'indice Istat, prendendo per base quello di inizio della concessione.

Articolo 12

REFERENTE DELLA GESTIONE

La responsabilità della gestione ed i rapporti con l'Amministrazione Comunale saranno affidati ad un incaricato di esperienza e qualifica professionale adeguate, designato dal Concessionario, il cui nominativo sarà comunicato per iscritto all'Amministrazione Comunale prima dell'avvio del servizio.

Il Referente deve essere reperibile tramite telefono mobile (del quale comunicherà il numero agli uffici comunali), dalle 8.00 alle 18.00 e comunque fino all'orario di chiusura delle attività nei giorni dal lunedì al venerdì, e durante gli orari di utilizzo negli altri giorni. Nel caso non possa rispondere alla chiamata è tenuto a contattare gli uffici comunali tempestivamente e comunque non oltre 24 ore (salvo il termine ricada di sabato pomeriggio e domenica).



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Articolo 13

CONTINUITA' DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della presente convenzione è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso, interrotto o abbandonato. Nello svolgimento del servizio, pertanto, il Concessionario è tenuto al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27 gennaio 1994 «Principi sull'erogazione dei servizi pubblici» (s.m.i.).

In caso di sciopero programmato del personale, il Concessionario dovrà preavvisare gli utenti degli impianti almeno due giorni prima in merito alla possibile interruzione del servizio a causa dello sciopero.

In tutti i casi di sciopero, qualora siano rispettati i suddetti impegni, nessuna penalità sarà imputabile alla controparte.

In caso di improvvisi inconvenienti tecnici (interruzione di energia elettrica, erogazione del gas o gravi guasti agli impianti, ecc.) o di altri inconvenienti di qualsiasi natura tali da impedire lo svolgimento del servizio, il Concessionario dovrà avvisare tempestivamente il Comune e gli utenti. L'emergenza dovrà essere limitata a 2 giorni al massimo.

Articolo 14

ESECUZIONE IN DANNO

Qualora il Concessionario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta - senza alcuna formalità - l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dal Concessionario stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

Per la rifusione dei danni ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione comunale potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti del Concessionario ovvero, in mancanza, sulla fideiussione che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrata.

Trovasi applicazione l'art. 176 del D.lgs 50/2016.

Articolo 15

OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi dell'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136, il concessionario ha indicato il seguente conto corrente bancario/postale dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche: _____ presso la banca _____/la Società Poste Italiane S.p.A..

Il soggetto delegato a operare su tale conto è il Signor _____, nato a _____, il _____ codice fiscale _____.



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Il Concessionario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/10.

Il Concessionario si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Padova concedente e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Padova della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore, subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo da parte del concessionario nei rapporti con la propria controparte (subappaltatore, subcontraente) del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il mutamento dei dati sopraindicati (numero di conto corrente dedicato, istituto bancario e soggetto delegato) dovrà essere tempestivamente notificato al Settore Servizi Sportivi mediante pec.

Ai fini dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 3, c.5, L. 136/10, il CIG (codice unico di gara) è 979455527B

Articolo 16

RESPONSABILITÀ VERSO TERZI E COPERTURE ASSICURATIVE

Il Concessionario è sempre direttamente responsabile di tutti i danni, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati alle persone, alle cose e agli animali nello svolgimento del servizio sollevando l'Amministrazione comunale da ogni qualsivoglia responsabilità.

E' infatti a carico del Concessionario l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette a servizio e dei terzi, ricadendo, pertanto, ogni più ampia responsabilità sullo stesso Concessionario e restando del tutto esonerata l'Amministrazione Comunale.

Il Concessionario dovrà stipulare una polizza di R.C.T. (Responsabilità Civile Verso Terzi), avente per oggetto, l'oggetto stesso della convenzione (se polizza già esistente sarà necessaria una specifica appendice riportante le specifiche del presente atto), per un massimale minimo unico di € 500.000,00 per sinistro. Dovrà essere estesa anche alle attività connesse ai servizi aggiuntivi eventualmente avviati. Dovrà avere una durata pari alla durata stessa della concessione (è ammesso il rinnovo annuale).

La polizza dovrà essere posta in visione in originale o copia conforme, alla Amministrazione Comunale prima dell'esecuzione della gestione, debitamente perfezionata, datata e sottoscritta. Le quietanze di rinnovo dovranno essere poste in visione in originale o copia conforme, all' Amministrazione Comunale, entro 15 giorni dalla scadenza della copertura in corso, debitamente perfezionate, datate e sottoscritte.

Il Concessionario ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione Comunale nel caso in cui le polizze vengano disdette dalla/e compagnia/e oppure nel caso vi fosse una sostituzione del contratto. Le coperture assicurative dovranno essere stipulate con primarie compagnie nazionali o estere, autorizzate dall'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa. Il Concessionario risponderà direttamente nel caso in cui per qualsiasi motivo venga meno l'efficacia delle polizze.

Il Concessionario ha l'obbligo, in ogni caso, di procedere tempestivamente e a proprie spese alla riparazione o sostituzione delle cose danneggiate.



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Articolo 17 **SICUREZZA**

Il Concessionario si impegna ad adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti gli accorgimenti, cautele e provvidenze necessarie atte a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale, e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni di igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008.

Il Concessionario è tenuto al rispetto della normativa relativa alla prevenzione incendi, nonché agli adempimenti di cui al D.P.R. n. 151/2011.

In particolare, entro quindici giorni dalla richiesta e comunque prima della consegna del servizio, Il Concessionario è tenuto a presentare obbligatoriamente tutta la documentazione necessaria e sufficiente per verificare l'adempimento degli obblighi inerenti alla formazione ed alla sorveglianza sanitaria del personale impiegato negli impianti sportivi in materia di prevenzione dei rischi e di sicurezza sul lavoro, nonché in materia di prevenzione incendi (per i lavoratori designati come addetti antincendio) e di primo soccorso (per i lavoratori designati come addetti pronto soccorso). Il Concessionario è obbligato a fornire al Comune il Documento Valutazione Rischi (D.V.R.) delle proprie attività.

Tale piano deve contenere almeno l'individuazione delle misure di prevenzione conseguenti alla valutazione dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività per i lavoratori e per gli utenti e il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, nonché il programma delle misure da adottare nei casi di emergenza (piano di evacuazione in caso di incendio e di calamità) e l'indicazione del preposto alla sicurezza e degli addetti alla gestione delle emergenze.

Il costo relativo alla predisposizione del piano di emergenza e alle relative incombenze è a totale carico del Concessionario

Si specifica che eventuali interventi di manutenzione straordinaria a carico del Comune saranno effettuati in orario diverso da quello di utilizzo da parte del Concessionario per l'erogazione del servizio.

Articolo 18 **PENALITA' - CLAUSOLE RISOLUTIVE**

Il Concessionario, nell'esecuzione del servizio avrà l'obbligo di seguire le disposizioni di legge ed i regolamenti che riguardano il servizio stesso e le disposizioni della presente convenzione e nel caso di mancato rispetto l'Amministrazione potrà avvalersi di quanto stabilito dall'art 1454 del C.C. procedendo a diffida ad adempiere.

Il contratto si risolve ai sensi dell'art. 1456 C.C., mediante la seguente clausola risolutiva espressa, previa dichiarazione da comunicarsi al concessionario fornitore del servizio con PEC, nelle seguenti ipotesi:

- nel caso in cui l'Amministrazione Comunale accerti l'effettuazione di pagamenti senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

operazioni così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. 187/2010;

- mancata reintegrazione della garanzia definitiva eventualmente escussa entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dall'Amministrazione;
- mancato rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni di igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 e di eventuali ulteriori disposizioni in materia di salute pubblica;
- perdita del requisito di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente convenzione .
- inosservanze gravi e reiterate, dirette o indirette, inadempimenti delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti nella presente convenzione;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, anche riferite al personale dipendente;
- scioglimento e/o cessazione dell'attività svolta dal concessionario per qualsiasi causa o motivo;
- per condanne passate in giudicato per le quali sia prevista l'inibizione della possibilità di condurre le attività esercitate nell'immobile, ovvero sia prevista l'interdizione dai pubblici uffici;
- arbitraria sospensione dell'attività o ingiustificata chiusura dell'impianto per più di sette giorni nel corso di un anno;
- per fatti o eventi contrari all'ordine pubblico;
- destinazione dell'immobile o di parte di esso ad uso diverso da quello oggetto della convenzione;
- qualora siano accertati danni derivanti da lavori non autorizzati;
- violazione al divieto di cessione del contratto;
- altri gravi inadempimenti da parte del Concessionario;
- ogni altra inadempienza o fatto qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 del C.C.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Comunale avrà diritto di ritenere definitivamente la garanzia prestata, fermo restando il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno e all'eventuale esecuzione in danno. Rimane in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 1453 C.C. nonché viene fatta salva la facoltà dell'amministrazione Comunale di compensare l'eventuale credito della concessionaria con il credito dell'Ente per il risarcimento del danno.

Sono escluse cause di forza maggiore dimostrate cause imputabili all'Amministrazione aggiudicatrice.

Articolo 19

GARANZIA DEFINITIVA



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Il Concessionario ha costituito per i termini di durata della convenzione una cauzione fissata nella misura prevista dal comma 1 dell'art 103 del D. Lgs. 50/2016, pari a € _____, mediante polizza fidejussoria n. _____ del _____, con scadenza _____ rilasciata da _____.

Articolo 20

REVOCA DELLA CONCESSIONE

Il Comune si riserva la facoltà di revocare unilateralmente la convenzione e quindi recedere dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi da comunicare al Concessionario con pec, per motivi di pubblico interesse. Il termine del preavviso potrà essere inferiore in presenza di motivi d'urgenza che non consentono indugi.

Il Comune, previa formale contestazione al Concessionario, può procedere alla revoca della concessione, con un preavviso di mesi tre, nei seguenti casi:

- a) mancata osservanza degli obblighi di manutenzione tali da pregiudicare la buona conservazione e/o la funzionalità degli immobili e degli impianti;
- b) qualora siano accertati danni derivanti da lavori non autorizzati o realizzati in difformità a progetti approvati;
- c) per il venir meno della fiducia nei confronti del Concessionario per gravi violazioni degli obblighi previsti dal presente capitolato, che siano state oggetto di specifiche contestazioni al momento del loro accertamento, o al verificarsi di fatti, comportamenti o atteggiamenti incompatibili con il pubblico servizio.
- d) fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale in cui incorra il Concessionario;
- e) scioglimento e/o cessazione dell'attività svolta dal Concessionario per qualsiasi causa o motivo;
- f) per condanne per le quali sia prevista l'inibizione della possibilità di condurre le attività esercitate nell'immobile, ovvero sia prevista l'interdizione dai pubblici uffici;

L'atto di revoca è preceduto da formale contestazione al Concessionario.

La revoca della convenzione è disposta con specifico atto ed ha effetto dal giorno stabilito nell'atto stesso. Salvo motivi d'urgenza, la revoca potrà essere disposta dalla scadenza dell'anno sportivo in corso. La revoca comporta l'immediato obbligo per il Concessionario di restituire l'impianto nello stato in cui si trova e nessuna richiesta a qualsiasi titolo e di qualsiasi natura potrà essere avanzata dal Concessionario al Comune.

In caso di revoca il Comune avrà diritto, a titolo di penale, ad una somma pari a cinque volte l'importo del canone annuo, rivalutato, salvo il risarcimento del maggior danno che venisse a subire. Il Comune potrà valersi a questi scopi della cauzione definitiva.

Nessuna pretesa può essere avanzata dal Concessionario a seguito dell'atto di revoca. A questa deve seguire la procedura prevista per la riconsegna dell'impianto.

Il Concessionario è obbligato al risarcimento dei danni provocati dagli inadempimenti del presente articolo.

Articolo 21

RECESSO



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale recedere unilateralmente dal contratto per giusta causa in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante preavviso di 30 giorni, da comunicarsi al Concessionario mediante PEC.

Dalla data di efficacia del recesso, il Concessionario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali non in corso di esecuzione, fatto salvo il risarcimento del danno subito dall'Amministrazione.

Articolo 22

CESSIONE DI AZIENDA E MODIFICA RAGIONE SOCIALE DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario, in caso di cambio di ragione sociale, dovrà documentare, mediante produzione di copia conforme dell'atto notarile, tale cambiamento.

La cessione di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi al concessionario, non sono opponibili all'Ente, salvo che il soggetto risultante dall'operazione di straordinaria amministrazione abbia prontamente documentato il possesso dei requisiti di qualificazione stabiliti dal Disciplinare di Gara, effettuato le comunicazioni di cui all'art. 1 del d.p.c.m n. 187/1991 e l'Amministrazione, destinataria delle stesse, non abbia presentato opposizione al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, entro sessanta giorni.

L'opposizione al subentro, in relazione al mancato possesso dei requisiti di qualificazione previsti, determina la risoluzione del rapporto contrattuale.

Articolo 23

CESSIONE A TERZI

E' vietato all'aggiudicatario cedere a terzi la gestione del punto ristoro, in toto o in di uno o più dei plessi facenti parte dell'appalto.

In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. L'intenzione di subappaltare deve essere dichiarata in sede di offerta, salva autorizzazione in sede esecutiva.

Articolo 24

DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario a tutti gli effetti di legge e del contratto deve, nel contratto stesso, eleggere il suo domicilio in Padova _____. Qualora non vi provveda, il domicilio si intende presso il municipio del Comune di Padova.

Articolo 25



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

CONTROVERSIE

Per ogni controversia relativa alla presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Padova.

Articolo 26

PROTOCOLLO DI LEGALITÀ AI FINI DELLA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA DEL 17 SETTEMBRE 2019

(recepito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2019/0672 del 29/10/2019) scaduto il 16.09.2022, applicabile in via transitoria con valenza di “Patto di integrità” secondo le Istruzioni operative impartite dalla Segreteria Generale della Programmazione della Regione Veneto con nota prot. 456129 del 5.10.2022.

1) L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante – per il successivo inoltro alla Prefettura – l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta ed indiretta nella realizzazione del servizio a titolo di subappaltatori e di subcontraenti, con riguardo alle forniture ed ai servizi ritenuti “sensibili” di cui all'allegato 1 al sopra citato Protocollo di legalità che comprende l'elenco previsto dall'art. 1, c. 53, L. 190/12 (ed ogni eventuale variazione dello stesso elenco, successivamente intervenuta per qualsiasi motivo) integrato dalla fornitura e trasporto di acqua nonché la somministrazione di manodopera, in qualsiasi modo organizzata ed eseguita.

2) Qualora le “informazioni antimafia” relative all'Appaltatore, di cui all'art. 84, c. 3 del D.lgs 159/2011, diano esito positivo, il presente contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

3) L'appaltatore si impegna ad inserire clausole risolutive espresse, anche nei contratti di subappalto, nei subcontratti, nonché nei contratti a valle stipulati dai subappaltatori e subcontraenti, al fine di procedere automaticamente alla risoluzione del vincolo contrattuale a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia, di cui all'art. 84, c. 3 del D.lgs 159/2011, rese dalle Prefetture.

4) L'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei servizi nei confronti anche di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

5) L'appaltatore si impegna, altresì, ad inserire negli eventuali contratti di subappalto e negli altri eventuali sub contratti analogo obbligo.

Tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

6) La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice porterà alla risoluzione del contratto.

7) La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa subappaltatrice porterà alla revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto.

8) L'appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei suoi confronti, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori o di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed alla esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p..

9) La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., 353-bis c.p..

10) Nei casi di cui ai commi 8 e 9 del presente articolo l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura

competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge 90/2014, convertito in Legge n. 114 del 11/08/2014.

Articolo 27

DESCRIZIONE E INVENTARIAZIONE DEI BENI E CONSEGNA DEL PUNTO RISTORO

All'inizio della gestione il punto ristoro e le relative attrezzature saranno consegnati al Concessionario nello stato di fatto e diritto in cui esse si trovano previa redazione in contraddittorio dello stato di consistenza. Gli stessi dovranno essere riconsegnati alla scadenza, nelle stesse condizioni, salvo il normale deperimento d'uso.

Le attrezzature e gli arredi aggiuntivi offerti in sede di gara, diventeranno di proprietà comunale fin dall'inizio dell'affidamento in gestione concessione

All'inizio della gestione il Concessionario ed il Comune, a mezzo dei propri rappresentanti, provvederanno, distinguendo le attrezzature e gli arredi di proprietà comunale da quelli di proprietà del Concessionario, alla:

- a) ricognizione in sopralluogo degli immobili, infissi, attrezzature, apparecchiature ed arredi;
- b) verifica del loro stato d'uso e manutenzione;
- c) descrizione analitica di quanto sopra, elencazione e individuazione di tutti i beni;
- d) redazione dell'inventario.

Le operazioni di cui sopra dovranno risultare da apposito verbale in duplice originale debitamente sottoscritto dalle parti, da conservare a cura rispettivamente del Comune e del Concessionario.

All'atto della riconsegna gli incaricati del Comune potranno far constatare eventuali carenze, vizi o manchevolezze tanto nella manutenzione ordinaria quanto nella consistenza e nello stato di conservazione



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

degli impianti e delle cose mobili, a cui il Concessionario dovrà rimediare senza indugio nel termine che gli verrà all'uopo indicato.

In caso di inadempienza il Comune concedente provvederà d'ufficio all'esecuzione dei necessari interventi in danno del Concessionario, rivalendosi sulla cauzione, salvo ed impregiudicato il recupero dell'eventuale maggiore danno.

I verbali di constatazione faranno fede per la richiesta di risarcimento da parte del Comune per i danni riscontrati.

Entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione comunale, il Concessionario dovrà provvedere allo sgombero delle cose di sua proprietà, fermo restando che saranno a suo carico le spese di trasporto, di deposito e custodia.

Articolo 28

INFORMATIVA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(art.13 del Regolamento UE 679/2016)

Titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio, 1 – 35122 Padova, email: risorseumane@comune.padova.it pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it

Responsabile della protezione dei dati.

Il responsabile della protezione dei dati è IPSLab Srl, Contrà Porti, 16, 36100 Vicenza, e mail: info@ipslab.it; pec: pec@pec.ipslab.it.

Finalità e base giuridica del trattamento.

Il Titolare tratta i dati personali identificativi da Lei comunicati in occasione della conclusione di contratti per i servizi, fornitura di beni, appalti di lavori del Titolare. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Padova acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune di Padova ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi connessi allo svolgimento dei rapporti.

Il trattamento dei dati è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte ai sensi dell'art. 6 c.1, lettera b) del Regolamento UE 679/2016.

Eventuali destinatari dei dati.

I dati trattati dal Comune di Padova potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione dei dati.

Il Comune di Padova conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e dell'art. 43 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione.



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di concludere il contratto.

Diritti dell'interessato.

In qualità di interessato Le sono garantiti i diritti di accesso e rettifica di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE 679/2016, nonché il diritto di reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali. Qualora volesse esercitare i suoi diritti o semplicemente richiedere maggiori informazioni rispetto ad essi, La invitiamo a prendere contatto con il titolare del trattamento ai riferimenti sopra indicati.

Articolo 29

DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il rapporto tra il Comune di Padova Settore Servizi Sportivi ed il Concessionario si configura come atto amministrativo, finalizzato allo svolgimento di un servizio pubblico.

Il servizio dovrà essere eseguito con osservanza di quanto previsto:

- dalla presente Convenzione;
- dal D.Lgs. 50/2016 limitatamente all'art.4 e agli altri articoli espressamente richiamati nella presente convenzione.
- dal Codice Civile;
- da ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia, in particolare L.R. del Veneto n. 29/2007;
- dal «Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture»;

Per quanto non regolamentato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

La presente convenzione sarà soggetta ad eventuale registrazione in caso d'uso e le relative spese sono a carico del Concessionario.

Letto, confermato e sottoscritto per accettazione.

Per l'Operatore Economico

Per il Comune di Padova
Il Capo Settore Servizi Sportivi
Miledi Dalla Pozza



I CICLI AFFRESCATI
DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova
Codice Fiscale 00644060287

Elenco allegati:

1. Planimetria
2. Scheda rilevazione dati referenti gestione attività
3. Foglio Condizioni esecutive
4. Piano di conduzione tecnica

“Imposta di bollo assolta in modo virtuale. Autorizzazione Agenzia delle Entrate-Direzione Provinciale di Padova n. 32742/96/2T del 06/12/1996.”