



COMUNE DI PADOVA
SETTORE PATRIMONIO, PARTECIPAZIONE E LAVORO
SERVIZIO POLITICHE ABITATIVE
Via N. Tommaseo, 60 - Tel. 049 8204351 - Fax 049 8204350

**BANDO PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO SULL'I.C.I.
dovuta da proprietari di alloggi locati a studenti, come definiti all'art. 2
del presente Bando e dall'Accordo territoriale per le locazioni
per contratti stipulati o rinnovati tra l'1.1.2010 e il 31.12.2010**

(contratto di locazione ai sensi dell'art. 5 comma 2 L. 431 del 9.12.1998
e dell'Accordo Territoriale per le locazioni nella città di Padova del 25.2.2008)

Art. 1 - Oggetto

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 455 del 28.09.2010 si è stabilito di introdurre forme di agevolazioni fiscali I.C.I. dirette a proprietari di immobili che abbiano stipulato contratti di locazione con studenti (come definiti all'art. 2 del presente Bando) per incentivare la disponibilità locativa agevolata per studenti e contribuire a far emergere e regolarizzare il mercato cosiddetto "sommerso".

Può essere chiesto il contributo per:

1. i nuovi contratti di locazione stipulati tra l'1 gennaio e 31 dicembre 2010 e regolarmente registrati;
2. i rinnovi, avvenuti nel 2010, di contratti di locazione stipulati precedentemente al primo gennaio 2010;
3. i rinnovi, avvenuti nel 2010, di contratti stipulati nell'anno 2010;
4. Contratti stipulati in anni precedenti ancora in corso di validità per i quali sia stata pagata la regolare tassa di registro per l'anno 2010;

Si specifica che i contratti per studenti possono essere rinnovati una sola volta.

Ogni locatore può presentare più di una richiesta di contributo qualora, nel periodo preso in considerazione, abbia locato più alloggi, con contratti che rientrino nella fattispecie di cui sopra. Non sono ammesse richieste che riguardino cumulativamente più alloggi: ciascuna domanda deve riguardare un solo alloggio. Nel caso di due contratti successivi per il medesimo alloggio, devono essere presentate due domande di contributo.

I contratti devono essere stipulati ai sensi della L.431/1998 e dell'Accordo territoriale per le locazioni nella città di Padova del 25 febbraio 2008 e precedenti. Il canone complessivo deve essere calcolato secondo il suddetto Accordo.

Il contributo potrà coprire fino a un massimo del 50% dell'ICI dovuta e pagata per l'annualità 2010, considerando l'aliquota di riferimento per l'anno 2010. Nel caso in cui il contratto o il rinnovo dello stesso abbiano una durata inferiore all'anno, il contributo verrà ridotto proporzionalmente. Nel caso di nuovi contratti stipulati nel 2010 che si rinnovano entro il 31.12.2010, è possibile richiedere il contributo anche per il periodo successivo alla prima scadenza, allegando alla domanda fotocopia dell'F23 relativo al pagamento dell'imposta di registro del rinnovo.

Il contributo viene erogato per la durata contrattuale per un periodo massimo di un anno a partire dalla stipula o dal rinnovo del contratto.

La verifica del versamento ICI riguarda l'anno 2010, in quanto l'imposta è relativa all'anno solare.

Art. 2 - Requisiti

Per partecipare al bando è necessario che sussistano i seguenti requisiti:

1. Il contratto deve essere stipulato ai sensi dell'art. 5 commi 2 e 3 della L. 431 del 9 dicembre 1998 e dell'Accordo Territoriale per le Locazioni nella città di Padova del 25.2.2008 o precedenti (che deve essere richiamato espressamente) e debitamente registrato presso l'Agenzia delle Entrate; il canone di locazione non deve quindi essere né superiore, né inferiore a quello previsto dal suddetto Accordo.
2. Il/i conduttore/i deve/devono essere studente/i universitario/i fuori sede, così come definito nel suddetto Accordo territoriale: "Sono studenti dell'Università di Padova coloro che risultano regolarmente iscritti ai corsi di laurea, di laurea specialistica, di specializzazione e di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, ivi compresi i master e di dottorato". Sono studenti universitari, altresì, gli studenti iscritti al periodo superiore del Conservatorio di musica "Cesare Pollini", delle scuole per mediatori linguistici, delle scuole di livello universitario, dei corsi di specializzazione post lauream comunque riconosciuti dal Ministero dell'Università e con sede a Padova". Gli studenti devono risultare regolarmente iscritti al momento della stipula o del rinnovo del contratto. Non sono ammessi - ai fini della richiesta di contributo - contratti con conduttori che non siano studenti fuori sede (come definiti nell'Accordo).
3. L'ICI deve essere stata regolarmente versata per l'anno 2010 (per tutti gli immobili di proprietà del richiedente e siti nel territorio del Comune di Padova) al momento della presentazione della domanda. Non sono ammessi "ravvedimenti operosi" o pagamenti a seguito di sanatoria successivi alla presentazione della domanda.
4. Gli alloggi devono essere a norma secondo quanto definito dal Decreto Ministeriale Sanità del 5 luglio 1975, Modificazioni alle istruzioni ministeriali del 20 giugno 1896, relativamente all'altezza minima e ai requisiti igienico-sanitari principali dei locali di abitazione.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande (esenti da imposta di bollo ai sensi del DPR 642 del 26.10.1972 - All.A) devono essere redatte utilizzando esclusivamente il modulo messo a disposizione dal Comune, compilato in tutte le sue parti, pena l'esclusione della richiesta. A ogni domanda di contributo deve corrispondere un solo immobile.

Le domande devono essere presentate tassativamente entro il **31 gennaio 2011** con le seguenti modalità:

- **Consegna all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Padova** - Via del Municipio n. 1 - Padova
Lunedì, mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,30
martedì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15,00 alle ore 17.00
giovedì dalle ore 8,30 alle ore 15,00.
- **Spedizione a mezzo raccomandata al Comune di Padova** - Settore Patrimonio Partecipazioni e Lavoro - Via N. Tommaseo n, 60 - 35131 PADOVA. In questo caso farà fede il timbro postale.

Art. 4 - Documentazione da allegare:

Per ogni domanda presentata, che deve essere relativa a un solo immobile, devono essere allegati, pena l'esclusione dal contributo, i seguenti documenti:

- a) Fotocopia del contratto di locazione stipulato nel periodo 1 gennaio 2010 - 31 dicembre 2010 e regolarmente registrato e redatto ai sensi della L. 431/98 Art. 5 comma 2 e 3 dell'Accordo Territoriale, per il quale si chiede il contributo;

- b) Fotocopia del contratto stipulato prima dell'1.1.2010, qualora si richieda il contributo per il rinnovo avvenuto tra l'1.1.2010 ed il 31.12.2010;
- c) Tabella con gli elementi caratterizzanti l'alloggio così come allegata al contratto di locazione di cui trattasi e firmata da entrambe le parti (relativa all'Accordo territoriale vigente al momento della stipula del contratto);
- d) In caso di rinnovo, fotocopia dell'F23 relativo al versamento dell'imposta di registro;
- e) Fotocopia dell'eventuale atto di subentro di nuovi conduttori (recesso parziale con cessione di contratto) con relativa attestazione di versamento della tassa prevista;
- f) Fotocopia dalla planimetria (in scala e leggibile) dell'immobile locato;
- g) Fotocopia del libretto universitario e/o dell'iscrizione ai corsi universitari dell'anno in cui è avvenuta la stipula del contratto di tutti gli intestatari dello stesso; in mancanza, una dichiarazione scritta del proprietario attestante che gli studenti, al momento della sottoscrizione del contratto o del rinnovo, hanno esibito idonea documentazione comprovante il loro "status" di studente universitario;
- h) Fotocopia di un valido documento di riconoscimento del richiedente il contributo;
- i) Fotocopia documenti di identità dei conduttori
- j) Atto di assenso alla presentazione della domanda da parte degli eventuali cointestatari (anche cumulativo) della proprietà dell'alloggio, corredato da copie dei documenti di identità;
- k) Fotocopia delle ricevute di versamento dell'ICI per l'anno 2010.

I moduli per la presentazione delle domande e la copia del bando possono essere scaricati dal sito internet del Comune: www.padovanet.it o essere ritirati presso:

Sedi comunali

Settore Patrimonio Partecipazioni e Lavoro - Servizio Politiche Abitative

Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova - 049 8204351
lun-merc 10,00-12,00 e giov. 15,15-17,15

U.R.P. del Comune di Padova

Via del Municipio, 1 - 35122 Padova - 049 8205572
dal lunedì al venerdì 8,45-13,00
martedì e giovedì 15,00-17,00

U.R.P. del Quartiere 2 Nord

Zona Arcella - Via Curzola, 15 - 35135 Padova - 049 8205080 o 049 616540
Dal lunedì al sabato dalle 8,15 alle 12,30
Zona Pontevigodarzere - Via Vivarini, 8 - 35133 Padova - 049 702226
Dal lunedì al sabato dalle 8,15 alle 12,30

U.R.P. del Quartiere 3 Est

Zona Forcellini - Via Prosdocimi, 1 - 35128 Padova - 049 850354
Dal lunedì al sabato dalle 8,15 alle 12,30

U.R.P. del Quartiere 4 Sud/Est

Zona Bassanello - Via Guizza, 43 - 35125 Padova - 049 681711
Dal lunedì al venerdì dalle 8,15 alle 12,30 - martedì e giovedì dalle 14,00 alle 17,00

U.R.P. del Quartiere 5 Sud/Ovest

Zona Savonarola - Via Tripoli, 3 - 35141 Padova - 049 8715000
Dal lunedì al sabato dalle 8,15 alle 12,30 - martedì e giovedì dalle 14,30 alle 17,00

U.R.P. del Quartiere 6 Ovest

Zona Brentella - Via Dal Piaz, 3 - 35136 Padova - 049 8725198 o 049 8205065
Dal lunedì al sabato dalle 8,15 alle 12,30 - martedì e giovedì dalle 14,30 alle 17,00

Associazioni studenti:

ESU - Azienda Regionale per il diritto allo Studio Universitario - 049 8235611

Ufficio Informazione e orientamento - Via Ospedale, 19 - 35121 Padova
dal lun. al ven. dalle 9,30 alle 13,00; dal lun al giov. dalle 15,00 alle 17,00

ASU - Associazione Studenti Universitari

Via Santa Sofia, 5 - 35121 Padova - Tel. 049/8753923 - asu@inca.dei.unipd.it
dal lunedì al venerdì 10,00-13,00 e 14,00-18,00

Associazione Erasmus - A.E.P.-E.S.N. Padova
Galleria Tito Livio, 7 - 35123 Padova - 049 8273911

Consiglio degli Studenti

Servizio organi collegiali, Palazzo Storione Riviera Tito Livio, 6 - Padova - elezioni@unipd.it

Studenti per - Sindacato studentesco

Via Loredan, 26 - Tel 049/7806663 info.studentiper@gmail.com

Associazioni proprietari:

Asppi - via C. Battisti, 54 - 35121 Padova - 049 660907 - fax 049 8753223

Confappi - via Monte Grappa, 3 - 35141 Padova - 049 8726624

Confedilizia - via Altinate, 67 - 35121 Padova - 049 8759620

Uppi - corso del Popolo, 21 - 35121 Padova - 049 657218

Associazioni inquilini:

Sicet - Via del Carmine, 3 - Padova - 049 8220611

Unione inquilini - via Carlo Bettella, 2/ter - 35133 Padova - 049 617672

Uniat - piazza de Gasperi 32 sc. B - 35131 Padova - 049 655266

Sunia - via Riello, 4 - 35122 - Padova - 049 8944373 - 8944350 - 328 8643067

Feder casa Confsal - via Valgimigli, 8 - Padova - 049 8801156 - fax 049 8803817

Art. 5 - Controlli

- a) L'Amministrazione Comunale oltre alla verifica formale del contratto, procederà al controllo puntuale sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, in particolare sullo stato di "studente" dei conduttori al momento della stipula del contratto; sul canone applicato e sulla corrispondenza ai contenuti dell'Accordo Territoriale per le locazioni nella città di Padova; sul regolare versamento dell'ICI per tutti gli immobili di proprietà del richiedente e siti nel Comune di Padova;
- b) Un elenco delle domande presentate viene consegnato all'Ufficio ICI per i relativi controlli sul versamento dell'imposta. Nel caso di false dichiarazioni, al fine di ottenere indebitamente il beneficio del contributo sull'imposta I.C.I., si procederà, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, con la denuncia all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni civili e penali conseguenti e la restituzione di quanto indebitamente ricevuto.
- c) Qualora complessivamente la posizione I.C.I. non fosse regolare, il Settore Tributi procederà ad emettere avvisi di accertamento e il contributo ricevuto dovrà essere restituito maggiorato degli interessi legali.

Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti del dichiarante art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003

Ai fini del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, si comunica che i dati saranno utilizzati ai fini di legge e per la creazione di un osservatorio comunale.

Il Comune al quale vengono presentate le dichiarazioni o le certificazioni è titolare del trattamento dei dati.

I dati potranno essere comunicati anche all'ESU - Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, all'Università degli Studi di Padova o ad altra scuola o istituto di livello universitario ai quali venga dichiarata l'iscrizione, e da questi potranno essere trattati esclusivamente ai fini della verifica e della comunicazione allo stesso Comune di Padova della condizione di studente.

Responsabile del procedimento dott.ssa Silvia Rocchini

Ufficio di riferimento: Ufficio Contributi, via Tommaseo, 60 orari: lunedì e mercoledì ore 10.00-12.00 e giovedì ore 15.15-17.15 tel. 049-8204351

Padova, 06 ottobre 2010

Il Dirigente
Servizio Politiche Abitative
Dr. Claudio Gamba