



Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Via Raggio di Sole, 2 - 35137 Padova

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI PERCORSI EDUCATIVI/CULTURALI PER IL PROGETTO "VIVIPADOVA - UN'AULA GRANDE COME LA MIA CITTÀ 2019/2020" E PER ALTRE INIZIATIVE RIVOLTE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO

Il Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova con il presente avviso intende procedere all'individuazione di soggetti che siano qualificati per proporre e svolgere percorsi educativi e culturali da rivolgere **agli insegnanti e agli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado** nell'ambito del programma didattico culturale *Vivipadova - un'aula grande come la mia città 2019/2020* e nell'ambito di **altre iniziative rivolte alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado**.

Vivipadova - Un'aula grande come la mia città è un'offerta di percorsi educativi e culturali promossi dal Settore Servizi Scolastici con il coinvolgimento di soggetti organizzati, enti e istituzioni pubbliche. Secondo le linee del Documento Unico di Programmazione, per l'anno scolastico 2019/2020, per il programma *Vivipadova - Un'aula grande come la mia città* saranno selezionati i percorsi educativi/culturali di particolare rilevanza nell'ambito delle **aree tematiche** di seguito elencate:

- 1) **PERCORSI D'ARTE A PADOVA – PADOVA URBS PICTA**
- 2) **INVITO ALLA MUSICA**
- 3) **TEATRO, DANZA, ESPRESSIONE CORPOREA E CREATIVITÀ**
- 4) **TECNOLOGIA E COMUNICAZIONE**
- 5) **SCIENZA E RICERCA A PADOVA**
- 6) **EMOZIONIAMOCI ... PROPOSTE PER GESTIRE LE EMOZIONI**
- 7) **1519 – 2019: LEONARDO DA VINCI**
- 8) **1920 – 2020: GIANNI RODARI**
- 9) **POSSO FARE ANCH'IO: PADOVA CITTÀ DEL VOLONTARIATO 2020**

I **proponenti** potranno essere:

- **organizzazioni** (associazioni, società, cooperative, ...)
- **singoli esperti** (soggetto iscritto ad albo professionale o specialista professionale abituale titolare di partita IVA, per lo svolgimento di una prestazione di lavoro rientrante nell'oggetto proprio dell'attività)

Ciascun proponente potrà presentare al **massimo 2 proposte**.

La selezione delle proposte verrà effettuata da un'apposita commissione, formata da almeno tre membri - un presidente e i commissari - nominata dopo la scadenza del presente avviso.

Nella **selezione delle proposte**, che saranno presentate da soggetti organizzati o da singoli esperti con riferimento al presente Avviso pubblico, saranno considerati i seguenti aspetti:

- | | |
|--|-------------|
| 1. qualità educativa e didattica della proposta | MAX 3 PUNTI |
| 2. innovazione e originalità della proposta | MAX 2 PUNTI |
| 3. valorizzazione delle risorse del territorio | MAX 2 PUNTI |
| 4. logica di rete e di sistema (partenariati, collaborazioni, ...) | MAX 1 PUNTO |
| 5. fattibilità della proposta | MAX 2 PUNTI |

6. Congruità tra il valore economico della proposta e l'impatto quali/quantitativo delle attività previste

MAX 2 PUNTI

Si precisa che la commissione provvederà a selezionare le proposte pervenute nell'ambito di ciascuna delle aree tematiche e ad ordinarle in base al punteggio totalizzato da ciascuna di esse.

Qualora la commissione giudicasse equivalenti due o più proposte avanzate da soggetti diversi nell'ambito della stessa area tematica (Allegato 2 - riquadro 2), provvederà a comparare il prezzo, preferendo l'offerta economica più vantaggiosa per il Comune di Padova.

A giudizio insindacabile della Commissione, qualora non fosse possibile risalire alla proposta originale, saranno escluse le proposte uguali o molto simili tra loro, se presentate da proponenti diversi.

Si precisa infine che sono escluse dal presente Avviso pubblico le iniziative di carattere privatistico, commerciale o di lucro.

Le proposte selezionate dalla Commissione in ciascuna area tematica saranno incluse nel programma *Vivipadova - Un'aula grande come la mia città* per l'anno scolastico 2019/2020 e pubblicate sul sito Internet del Comune di Padova www.padovanet.it entro la seconda settimana del mese di settembre per raccogliere le prenotazioni degli insegnanti. Dopo la chiusura delle prenotazioni, accertato che queste siano in numero sufficiente per l'attivazione del singolo percorso e compatibilmente con la disponibilità di fondi sul Bilancio Comunale, si provvederà con determinazione ad approvare l'affidamento dell'incarico, secondo quanto disposto dai vigenti regolamenti comunali per la disciplina dei contratti e per l'organizzazione e l'ordinamento della dirigenza.

Le proposte dovranno essere presentate, come di seguito precisato, utilizzando l'apposita modulistica e dovranno pervenire **entro il termine tassativo delle ore 12:00 del 18 giugno 2019**.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI PERCORSI EDUCATIVI/CULTURALI

I soggetti interessati, entro le **ore 12:00 del 18 giugno 2019** dovranno **far pervenire** al Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova la proposta di percorsi educativi/culturali redatta sugli appositi moduli **Allegato 1** e **Allegato 2** in **busta chiusa** recante all'esterno la seguente dicitura

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI PERCORSI EDUCATIVI/CULTURALI PER IL PROGETTO "VIVIPADOVA - UN'AULA GRANDE COME LA MIA CITTÀ 2019/2020" E PER ALTRE INIZIATIVE RIVOLTE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI I GRADO

e trasmessa in uno dei modi di seguito indicati:

- **consegna a mano** al Comune di Padova, Settore Servizi Scolastici, Ufficio Interventi Educativi, via Raggio di Sole 2 - 35137 PADOVA, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 - martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00 - tel. 049 8204024
- **posta ordinaria o raccomandata** al Comune di Padova, Ufficio Postale Padova Centro CASELLA POSTALE APERTA 35122 Padova.

In caso di invio mediante posta ordinaria o raccomandata, si fa presente che il **giorno e l'ora dell'arrivo del plico**, facenti fede al fine del rispetto del termine perentorio, saranno quelli **attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune di Padova**, che riceve la posta da Poste Italiane il giorno seguente rispetto all'arrivo all'Ufficio Postale Padova Centro.

Si precisa che ogni soggetto proponente potrà presentare non più di 2 proposte di percorsi educativi/culturali (Allegato 2). Nell'eventualità in cui lo stesso proponente presenti due proposte, dovrà provvedere a indicarle come Allegato 2/1 e Allegato 2/2.

La proposta, redatta in lingua italiana sugli appositi moduli Allegato 1 e Allegato/i 2, deve contenere:

Allegato 1

1. **Dati generali identificativi** (nominativo, ragione sociale, settore di attività, sede, partita iva e/o codice fiscale, indirizzo, telefono, mail, sito web) del soggetto proponente.
2. **Indicazione della persona responsabile del percorso educativo/culturale**, se diversa dal soggetto proponente.
3. **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal rappresentante legale dell'organizzazione proponente o dal soggetto stesso se persona fisica, allegando la **fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità** relativa a:
 - 3.1 Possesso dei **requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A.** previsti dall'art. 80 D. Lgs 50/2016, e **assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione**, previsto dall'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001.
 - 3.2 **Dichiarazione di regolarità contributiva ai fini del D.U.R.C** (Documento Unico di Regolarità contributiva); **oppure, dichiarazione di esenzione** (ad esempio, ai sensi della Legge quadro sul volontariato, Legge n. 266/1991).
 - 3.3 Impegno al rispetto del **"Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova" secondo quanto stabilito dall'art. 2 lettera b dello stesso.**
 - 3.4 Per le persone individuate dal proponente per svolgere il percorso educativo/culturale: **assenza di condanne penali, procedimenti penali e provvedimenti in corso** in relazione ai reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, **nonché di non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino rapporti diretti e regolari con minori.**
 - 3.5 Possesso di un'**esperienza maturata negli ultimi due anni e nell'anno in corso nello svolgimento di analoghi percorsi educativi/culturali rivolti a bambini/ragazzi delle fasce di età di scuola dell'infanzia, di scuola primaria e di scuola secondaria di 1° grado**, anche per conto di amministrazioni pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, precisando il periodo di riferimento, il committente, il tipo di attività, il numero di classi coinvolte, il numero di ore.
4. Informativa ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 e consenso al trattamento dei **dati personali**.
5. Allegati

Allegato 2

TITOLO del percorso educativo/culturale

1. Tipo di percorso educativo/culturale

- **visita guidata**: la classe è condotta dall'esperto in visita a luoghi significativi del territorio cittadino;
- **laboratorio**: è inteso sia come luogo fisico, ossia come spazio attrezzato, sia come metodo didattico. Nel laboratorio gli alunni apprendono attraverso l'esperienza, formulano ipotesi, raccolgono dati, verificano i risultati, risolvono problemi; conducono esperimenti, colgono le relazioni di causa ed effetto, attraverso confronti individuano somiglianze e differenze. Si può svolgere a scuola o in uno spazio attrezzato individuato e messo a disposizione dal proponente.
- **spettacolo**: proiezioni di film, spettacoli teatrali, concerti, ... finalizzati a trattare o approfondire le tematiche più diverse. Lo spettacolo costituisce un mezzo particolarmente efficace per trasmettere contenuti anche difficili con modalità piacevoli e spesso divertenti. Possono essere proposti all'interno della scuola specialmente se sono rivolti a bambini della scuola dell'infanzia o se prevedono il coinvolgimento diretto e la partecipazione attiva dei bambini. Negli altri casi sono proposti nei luoghi dedicati allo spettacolo: sale cinematografiche, teatri, auditorium.

2. Area tematica

- 1) PERCORSI D'ARTE A PADOVA – PADOVA URBS PICTA
- 2) INVITO ALLA MUSICA
- 3) TEATRO, DANZA, ESPRESSIONE CORPOREA E CREATIVITÀ

- 4) TECNOLOGIA E COMUNICAZIONE
- 5) SCIENZA E RICERCA A PADOVA
- 6) EMOZIONIAMOCI ... PROPOSTE PER GESTIRE LE EMOZIONI
- 7) 1519 – 2019: LEONARDO DA VINCI
- 8) 1920 – 2020: GIANNI RODARI
- 9) POSSO FARE ANCH'IO: PADOVA CITTÀ DEL VOLONTARIATO 2020

3. Destinatari del percorso educativo/culturale

sezioni di scuola dell'infanzia; classi di scuola primaria; classi di scuola secondaria di I grado.

4. Luogo di realizzazione del percorso

aula scolastica, laboratorio esterno, parco pubblico, vie, piazze, monumenti cittadini, auditorium, ...

5. Descrizione dettagliata del percorso educativo/culturale (max 3000 caratteri spazi compresi)

6. Articolazione del percorso (max 500 caratteri)

numero di incontri per sezione/classe, durata di ciascun incontro (in ore), durata complessiva del percorso (in ore), numero massimo di partecipanti per ogni incontro, ...

7. Risorse materiali necessarie alla realizzazione del percorso richieste al Comune di Padova e/o alla scuola es.: aula attrezzata con PC, videoproiettore, microfono, ...

8. Risorse materiali necessarie alla realizzazione del percorso messe a disposizione dal soggetto proponente es.: materiali per il laboratorio, dispense, schede didattiche, ...

9. Risorse umane: indicare il numero di persone coinvolte nella realizzazione della proposta, il ruolo ricoperto e il tipo di professionalità posseduta da ciascuna di esse; per i professionisti resta inteso che la proposta deve essere realizzata dal proponente stesso.

10. Richiesta economica al lordo di ogni onere fiscale comprensivo di IVA, riferita alla realizzazione del percorso educativo/culturale per 10 sezioni / classi (240/280 alunni): precisare le singole voci di spesa, fornendone una descrizione dettagliata. Ad es. per la retribuzione del personale coinvolto il proponente dovrà precisare il ruolo ricoperto, la retribuzione oraria, le ore previste, ecc.. La richiesta economica deve essere comprensiva di tutto quanto necessario al soggetto proponente per la completa realizzazione della proposta, come descritta ai punti da 1 a 9 dell'Allegato 2. La **richiesta economica s'intende riferita al coinvolgimento di 10 sezioni o classi**. Il costo totale sarà il risultato delle singole voci di spesa specificate e dovrà essere comprensivo dell'IVA e di tutti gli altri oneri fiscali. È possibile presentare una **proposta a titolo gratuito**, che non preveda alcuna richiesta economica verso il Comune di Padova. In tal caso, il proponente dovrà **barrare le caselle relative a tutte le voci di spesa, alla descrizione dettagliata e al costo in euro €, compresa la casella del costo totale**.

ALTRI DOCUMENTI DA ALLEGARE

Le proposte avanzate dalle **organizzazioni** dovranno essere corredate con l'**Atto costitutivo**; lo **Statuto** (qualora lo stesso non sia già stato presentato al Settore Servizi Scolastici oppure ci sia stata una variazione, rispetto alla documentazione già presentata); il **curriculum professionale dell'organizzazione**, dal quale si possa evincere con chiarezza il possesso delle competenze e dell'esperienza inerenti all'ambito cui afferisce la proposta stessa.

Le proposte avanzate dai **singoli esperti** (professionisti con Partita Iva) dovranno essere corredate con il **curriculum professionale dell'esperto**, dal quale si possa evincere con chiarezza il possesso dei requisiti professionali, delle competenze e dell'esperienza inerenti all'ambito cui afferisce la proposta stessa.

A giudizio insindacabile della Commissione saranno escluse le proposte incomplete (Allegati 1 e 2 non debitamente compilati in tutte le loro parti) o presentate con modalità non conformi ai modelli Allegato 1 e 2.

Il soggetto proponente può presentare al **massimo due proposte** utilizzando una sola volta il modulo Allegato 1 e non più di 2 volte il modulo Allegato 2 (2/1 - 2/2).

La presentazione di una o più proposte da parte di un soggetto organizzato o di un singolo esperto non obbliga in nessun modo il Settore Servizi Scolastici del Comune di Padova all'inclusione delle stesse nel programma *Vivipadova - Un'aula grande come la mia città* o in altre iniziative educative e culturali rivolte alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado.

ESITI

Entro il 9 agosto sarà data comunicazione ai proponenti in merito all'eventuale inclusione delle proposte nel programma *Vivipadova - Un'aula grande come la mia città* per l'anno scolastico 2019/2020. Per dare tale comunicazione si utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di **posta elettronica o di posta elettronica certificata** indicato dal proponente nella sezione 1 dell'Allegato 1.

Le eventuali **proposte pervenute oltre il termine del 18 giugno 2019 - ore 12:00** non potranno in nessun caso essere inserite nel programma *Vivipadova - Un'aula grande come la mia città* per l'anno scolastico, ma potranno essere tenute in considerazione per eventuali altre iniziative educative e culturali rivolte alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie promosse dal Settore Servizi Scolastici nel corso dello stesso anno scolastico nei limiti del Bilancio approvato.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 (General Data Protection Regulation - GDPR) si informa che i dati personali forniti dai soggetti proponenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di raccolta delle proposte di percorsi educativi/culturali, costituiranno una banca dati in possesso del Settore Servizi Scolastici, titolare del trattamento dei dati, finalizzata esclusivamente all'espletamento delle procedure per l'individuazione dei collaboratori per il programma "Vivipadova - un'aula grande come la mia città 2019/2020" e per eventuali altre iniziative educative e culturali rivolte alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie. In relazione al trattamento dei dati personali i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti al Capo III del nuovo Regolamento europeo UE n.679/2016. Il soggetto proponente, formulando la propria proposta e sottoscrivendo apposita informativa privacy contenuta nei moduli dell'offerta, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Pedagogico Culturale dott. ssa Eufemia Gazerro. Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta al personale dell'Ufficio Interventi Educativi, Settore Servizi Scolastici, via Raggio di Sole 2, 35137 PADOVA PD tel. 049 820 40 24 – (da lunedì al giovedì dalle 10:00 alle 13:00, martedì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:30) e-mail pedagogico.serviziscolastici@comune.padova.it.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Padova visibile all'indirizzo internet www.padovanet.it fino al 18 giugno 2019.

Il Capo Settore Servizi Scolastici ad interim
Dott.ssa Fiorita Luciano