

## DISCIPLINARE DI GARA

### **GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

#### **PREMESSE**

Con determina a contrarre del Settore Verde Parchi e Agricoltura Urbana n. 2022/19/0145 del 26/10/2022, esecutiva il 02/11/2022, questa Amministrazione ha deliberato di affidare, mediante accordo quadro (senza riapertura del confronto competitivo) di cui all'art. 54 del Codice, i servizi di manutenzione del verde dei giardini presente nelle aree verdi del territorio comunale, conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 10/03/2020.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura aperta, dovranno registrarsi alla citata piattaforma SINTEL. Accedendo dal link sopraindicato sarà possibile anche visualizzare e scaricare le "guide e manuali utente" che recano le informazioni utili per le operazioni di cui sopra. Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l'accreditamento al portale SINTEL, l'operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARIA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all'indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it).

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Gli interventi previsti dal presente accordo interessano le aree a verde pubblico del Comune di Padova e consistono in interventi di manutenzione ordinaria del verde orizzontale delle suddette aree verdi.

In particolare il presente accordo prevede:

1. lo sfalcio dell'erba nei parchi, giardini, piazze erbose, aree cani e parchi gioco;
2. lo sfalcio nelle aree verdi, parterres stradali, aiuole stradali, spartitraffico, scarpate stradali, scarpate e rilevati arginali;
3. le spollonature degli alberi stradali e delle aree verdi durante l'intervento di sfalcio;
4. la potatura di alcuni tra i massivi arbustivi, siepi, arbusti, in base alle urgenze;
5. lavori vari di giardinaggio;

6. piccoli interventi manutentivi saltuari e su indicazione delle esigenze dell'Amministrazione relativi a: arredi, impianti irrigazione, piante ornamentali e spontanee;
7. piccoli interventi manutentivi saltuari per la sistemazione e ripristino di superfici carrabili e pedonali di qualsiasi natura;
8. rimozione ceppaie;
9. trattamenti fitosanitari, rimozione di erbe infestanti e diserbo chimico e meccanico;
10. interventi in emergenza su alberature per la salvaguardia della pubblica incolumità;
11. interventi urgenti su alberature;
12. nolo a caldo e/o a freddo di attrezzature.

L'Accordo Quadro è suddiviso in dieci lotti dotati di autonomia funzionale rispetto all'intera prestazione, uno per ogni ambito territoriale in cui è articolato il verde pubblico della città di Padova [codice NUTS: ITD36] a cui si sommano le aree scolastiche e precisamente:

Lotto 1: sfalcio erba Quartieri 3 e 4

CIG 9447280E12 – CUI 00644060287202200003

Lotto 2: sfalcio erba cigli e scarpate

CIG 94474981FC – CUI 00644060287202200005

Lotto 3: sfalcio erba Quartieri 5 e 6

CIG 944754264A – CUI 00644060287202200003

Lotto 4: verde indesiderato

CIG 9447552E88 – CUI 00644060287202200007

Lotto 5: sfalcio erba Quartieri 1 e 2

CIG 9447568BBD – CUI 00644060287202200003

Lotto 6: sfalcio erba canali

CIG 94475962DB – CUI 00644060287202200006

Lotto 7: sfalcio erba plessi scolastici Q1 – Q3

CIG 9447625AC7 – CUI 00644060287202200004

Lotto 8: sfalcio erba plessi scolastici Q2 – Q6

CIG 9447639656 – CUI 00644060287202200004

Lotto 9: sfalcio erba plessi scolastici Q4 – Q5

CIG 9447650F67 – CUI 00644060287202200004

Lotto 10: sfalcio erba nidi e materne

CIG 94477512C4 – CUI 00644060287202200004

L'Accordo Quadro sarà concluso con 10 (DIECI) operatori economici diversi, uno per ciascun lotto funzionale, senza riapertura del confronto competitivo.

Si precisa che gli importi indicati per ciascun lotto rappresentano un tetto massimo di spesa, e che l'Amministrazione non è obbligata a ordinare prestazioni fino alla concorrenza di detti importi. La puntuale definizione delle quantità delle singole prestazioni avverrà attraverso i contratti attuativi dell'accordo quadro.

**Il Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è il dott. Ciro Degl'Innocenti.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 42 del Codice e in adempimento alla circolare del Segretario Generale del Comune di Padova (n. 48317/prot. del 17/10/2022), è stata acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e certificazione ex artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Padova, relativa agli interessi finanziari e conflitti d'interesse ed ex art. 35-bis del D.lgs. 165/2001, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, da parte del RUP (dott. Ciro Degl'Innocenti), dei progettisti (dott. Adriano Cappuzzo, dott. for. Francesco Fiorito) e del Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato firmatario del presente disciplinare (ing. Matteo Banfi).

**Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi art. 81 D.Lgs. 50/2016.**

Come stabilito dalla deliberazione A.N.A.C. n. 464 del 27.7.2022 (G.U. n. 249 del 24.10.2022):

- a) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico – finanziario comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 della citata deliberazione avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della citata delibera attuativa, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE;
- b) tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla lettura della deliberazione A.N.A.C. n. 464 del 27.7.2022 (G.U. n. 249 del 24.10.2022) nonché alle istruzioni impartite al riguardo da A.N.A.C. al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

Considerato che si tratta di un servizio istituito e gestito da A.N.A.C., per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato servizio, si invita a contattare direttamente l'Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell'Autorità [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del sistema.

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle "guide e manuali utente" scaricabili accedendo dal link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-di-servizi> dove sono accessibili i

documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella documentazione inserita nella sezione "Guide e manuali" della Piattaforma Sintel, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato

da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
  - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
  - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
  - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per ogni richiesta di assistenza di natura tecnica per l'accreditamento al portale SINTEL, l'operatore economico dovrà contattare esclusivamente ARCA spa al numero verde 800.116.738 tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 17.30 escluso sabato, domenica e festivi e, inoltre, all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) schema di domanda di partecipazione (modello allegato n. 1, in formato editabile);
- d) dichiarazioni integrative (modello allegato n. 2, in formato editabile);
- e) dichiarazione relativa al titolare effettivo (modello allegato n. 3, in formato editabile);

- f) dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (modello allegato n. 4, in formato editabile);
- g) dichiarazione ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/16 e composizione raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (modello allegato n. 5, in formato editabile);
- h) elaborati tecnici relativi all'accordo quadro suddiviso in 10 lotti, approvati delibera GC n. 485/2022;
- i) DGUE, documento di gara unico europeo in formato elettronico;
- j) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa inserite all'interno della sezione "Guide e manuali" scaricabili accedendo dal link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> ;
- k) Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019 scaricabile accedendo al seguente link: [https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/\\$File/delibera\\_GC\\_672\\_2019\\_ALLEGATO%201\\_firm\\_dig.pdf](https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/$File/delibera_GC_672_2019_ALLEGATO%201_firm_dig.pdf) ;
- l) modelli allegati nn. 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 6.10 relativi ai criteri di tipo automatico previsti per la valutazione dell'offerta tecnica;
- m) Determinazione a contrattare del Settore Verde Parchi e Agricoltura Urbana n. 2022/19/0145 del 26/10/2022, esecutiva il 02/11/2022.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione: <http://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-di-servizi> e sulla Piattaforma ARIA – SINTEL.

In caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni degli elaborati progettuali e quelle del bando e del disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara.

## **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti denominata "*Comunicazioni procedura*", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella sezione “Documentazione di gara” nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e sul sito istituzionale <https://www.padovanet.it/sindaco-e-amministrazione/bandi-di-servizi>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni procedura” della Piattaforma ove sono accessibili le comunicazioni e gli scambi di informazione. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario; e) all’attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all’articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L’appalto è suddiviso in 10 lotti, come descritto in premessa. Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Lotto n. 1 CIG 9447280E12**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	sfalcio erba Quartieri 3 e 4	77310000-6	P	€ 2.119.247,97
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 2.087.929,03</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 31.318,94</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 2.119.247,97</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 2.119.247,97 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 31.318,94 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 572.196,95, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

**Lotto n. 2 CIG 94474981FC**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sfalcio erba cigli e scarpate	77310000-6	P	€ 1.709.519,51
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 1.684.255,67</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 25.263,84</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 1.709.519,51</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 1.709.519,51 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 25.263,84 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 461.570,27, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della

manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 3 CIG 944754264A**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sfalcio erba Quartieri 5 e 6	77310000-6	P	€ 1.377.495,12
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 1.357.138,05</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 20.357,07</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 1.377.495,12</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 1.377.495,12 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 20.357,07 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 371.923,68, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 4 CIG 9447552E88**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Sfalcio verde indesiderato	77310000-6	P	€ 1.012.237,40
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 997.278,23</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 14.959,17</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 1.012.237,40</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 1.012.237,40 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 14.959,17 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 273.304,10, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 5 CIG 9447568BB**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	sfalcio erba Quartieri 1 e 2	77310000-6	P	€ 859.104,88
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 846.408,75</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 12.696,13</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 859.104,88</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 859.104,88 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 12.696,13 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 231.958,32, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 6 CIG 94475962DB**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	sfalcio erba canali	77310000-6	P	€ 486.777,23
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 479.583,48</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 7.193,75</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 486.777,23</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 486.777,23 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 7.193,75 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 131.429,85, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 7 CIG 9447625AC7**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	sfalcio erba Plessi scolastici Q1 - Q3	77310000-6	P	€ 413.472,35
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 407.361,92</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 6.110,43</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 413.472,35</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 413.472,35 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 6.110,43 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 111.637,53, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 8 CIG 9447639656**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	sfalcio erba Plessi scolastici Q2 – Q6	77310000-6	P	€ 378.584,54
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 372.989,69</b>

<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 5.594,85</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>	<b>€ 378.584,54</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 378.584,54 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 5.594,85 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 102.217,83, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 9 CIG 9447650F67**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	sfalcio erba Plessi scolastici Q4 – Q5	77310000-6	P	€ 341.134,96
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 336.093,56</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 5.041,40</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 341.134,96</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 341.134,96 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 5.041,40, Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 92.106,44, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

#### **Lotto n. 10 CIG 94477512C4**

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	sfalcio erba nidi e materne	77310000-6	P	€ 222.019,51
<b>Importo totale soggetto a ribasso</b>				<b>€ 218.738,43</b>
<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>€ 3.281,08</b>
<b>Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 222.019,51</b>

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 222.019,51 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 3.281,08, Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

L'importo posto a base del lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 59.945,27, calcolati sulla base dei costi parametrici di incidenza della manodopera nelle varie categorie di lavori, di cui all'allegato D della DGR Veneto n. 603 del 10 maggio 2011 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 27% per le opere di sistemazione a verde.

Ciascun concorrente può presentare offerta per tutti i lotti, ai sensi dell'articolo 51, comma 2 del Codice. Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato un solo lotto, che sarà individuato sulla base del criterio del maggior importo, indipendentemente dalla modalità di partecipazione (singola e/o raggruppata); qualora la stazione appaltante riceva un numero di offerte inferiore al numero dei lotti è possibile derogare questa regola.

### 3.1 DURATA

La durata dell'accordo quadro (escluse le eventuali opzioni) è di 4 anni.

### 3.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto di accordo quadro può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a 4 anni, per un importo di € 8.919.593,47, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il valore globale stimato dell'accordo quadro, comprensivo dell'eventuale rinnovo, è pari ad € 17.839.186,94, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, così suddiviso:

<i>Lotto</i>	<i>Oggetto</i>	<i>Importo complessivo a base di gara</i>	<i>Importo per rinnovo</i>	<i>Valore globale a base di gara</i>
1	Quartieri 3 e 4	€ 2.119.247,97	€ 2.119.247,97	€ 4.238.495,94
2	Cigli e scarpate	€ 1.709.519,51	€ 1.709.519,51	€ 3.419.039,02
3	Quartieri 5 e 6	€ 1.377.495,12	€ 1.377.495,12	€ 2.754.990,24
4	verde indesiderato	€ 1.012.237,40	€ 1.012.237,40	€ 2.024.474,80
5	Quartieri 1 e 2	€ 859.104,88	€ 859.104,88	€ 1.718.209,76
6	Canali	€ 486.777,23	€ 486.777,23	€ 973.554,46
7	Plessi scolastici Q1 - Q3	€ 413.472,35	€ 413.472,35	€ 826.944,70
8	Plessi scolastici Q2 – Q6	€ 378.584,54	€ 378.584,54	€ 757.169,08
9	Plessi scolastici Q4 – Q5	€ 341.134,96	€ 341.134,96	€ 682.269,92
10	Nidi e materne	€ 222.019,51	€ 222.019,51	€ 444.039,02
<b>TOTALE</b>		<b>€ 8.919.593,47</b>	<b>€ 8.919.593,47</b>	<b>€ 17.839.186,94</b>

### 3.3 REVISIONE DEI PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale, i prezzi sono aggiornati, con le modalità indicate nello schema di contratto (ARTICOLO 34 – Revisione dei prezzi), approvato con delibera GC n. 485 del 04/10/2022.

### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima al singolo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare,

in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

**È vietato**, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L’impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all’articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all’articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l’amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell’articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022 come meglio specificato nelle PREMESSE del presente disciplinare.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all’articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- b) abilitazione all’esercizio dell’**attività di manutenzione del verde** come previsto dall’art. 12 L. 154/2016 e s.m.i.;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all’articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti sono acquisiti d’ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

c) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'accordo quadro riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili per un importo complessivo (IVA esclusa), in ciascun esercizio, **pari almeno all'importo annuo del lotto** cui si intende partecipare. Il settore di attività è la manutenzione del verde nei giardini e nelle aree verdi. Tale requisito è richiesto perché garantisce il possesso di un'adeguata solidità economica da parte dei concorrenti, presupposto indispensabile, tenuto conto dell'entità dei lotti, per assicurare l'anticipo delle spese necessarie all'esecuzione del servizio e la possibilità del corretto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredate della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

## **6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'abilitazione all'esercizio dell'attività di manutenzione del verde come previsto dall'art. 12 L. 154/2016 e s.m.i. di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico minimo annuo di cui al punto 6.2 lettera c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

#### **6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'abilitazione all'esercizio dell'attività di manutenzione del verde come previsto dall'art. 12 L. 154/2016 e s.m.i. di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario di cui al punto 6.2 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preeistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **8. SUBAPPALTO**

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una **garanzia provvisoria** come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto di ciascun lotto e precisamente:

Numero Lotto	Oggetto del lotto	Importo cauzione
1	Quartieri 3 e 4	€ 42.384,96
2	Cigli e scarpe	€ 34.190,39
3	Quartieri 5 e 6	€ 27.549,90
4	verde indesiderato	€ 20.244,75
5	Quartieri 1 e 2	€ 17.182,10
6	Canali	€ 9.735,54
7	Plessi scolastici Q1 - Q3	€ 8.269,45
8	Plessi scolastici Q2 – Q6	€ 7.571,69
9	Plessi scolastici Q4 – Q5	€ 6.822,70
10	Nidi e materne	€ 4.440,39

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

**Nel caso in cui il concorrente partecipasse alla gara per più lotti, poiché non è possibile rimanere aggiudicatario per più di uno, non è necessario presentare una garanzia provvisoria per ciascun lotto, ma è sufficiente un'unica garanzia il cui importo sia quello richiesto per il lotto di importo più alto per cui si partecipa (pertanto, ad esempio, coloro che partecipano a tutti i lotti dovranno presentare una garanzia pari a € 42.384,96 corrispondente all'importo della garanzia richiesto per il lotto di maggiore importo). E' in ogni caso necessario indicare nell'oggetto della garanzia provvisoria prodotta, i lotti cui la garanzia si riferisce (ossia i lotti per i quali il concorrente partecipa alla gara).**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio del Veneto, Corso Garibaldi, 22/26, Padova, sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:
  - Causale CADC "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
  - Codice IBAN IT37 A030 6912 1171 0000 0046 009;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicuratrici che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#); svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata possiedono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi riportati in tabella, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-1121-del-29-dicembre-2020>. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	Oggetto lotto	CIG	Importo contributo ANAC
LOTTO 1	Quartieri 3 e 4	9447280E12	€ 140,00
LOTTO 2	Cigli e scarpate	94474981FC	€ 140,00
LOTTO 3	Quartieri 5 e 6	944754264A	€ 140,00
LOTTO 4	verde indesiderato	9447552E88	€ 140,00
LOTTO 5	Quartieri 1 e 2	9447568BBD	€ 140,00
LOTTO 6	Canali	94475962DB	€ 80,00
LOTTO 7	Plessi scolastici Q1 - Q3	9447625AC7	€ 80,00
LOTTO 8	Plessi scolastici Q2 – Q6	9447639656	€ 70,00
LOTTO 9	Plessi scolastici Q4 – Q5	9447650F67	€ 70,00
LOTTO 10	Nidi e materne	94477512C4	€ 35,00

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27.7.2022.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel FVOE, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **17:00** del giorno **22/12/2022** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 Mbyte per singolo file. In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte. Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, la piattaforma Sintel supporta firme digitali generate nei formati PAdES, CAdES. Questa tipologia di firma digitale è solitamente distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m). Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file. Per ulteriori informazioni si rimanda al manuale “Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel”.

### **11.1 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nelle “Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel”, di seguito sono indicate le modalità di presentazione dell'offerta nella Piattaforma.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il “termine ultimo per la presentazione delle offerte”, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato **“Invia offerta multilotto”**, che consente di predisporre la “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa. **La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità sotto specificate.**

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello multilotto, l'operatore economico deve predisporre e inviare, **per ciascuno dei lotti a cui intende partecipare** una “busta telematica” contenente l'offerta **economica**.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

*N.B. come precisato nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” disponibile nella Libreria documentale della piattaforma stessa, in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).*

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1**

Al **primo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondente al successivo capitolo 13.

#### **OFFERTA TECNICA – STEP 2**

Al **secondo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, corrispondente al successivo capitolo 14.

#### **OFFERTA ECONOMICA – STEP 3**

Al **terzo step** del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche specificate al capitolo 15.

#### **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO – STEP 4**

Al **quarto step** del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata “Firma Digitale del documento”, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicato nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”.

Si rammenta che il “Documento d'offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali

modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali;

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare al quinto step del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Nell'apposito campo "Allegato all'offerta economica", l'operatore economico deve allegare appropriata dichiarazione a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente.

Gli step precedenti del percorso "Invia offerta" per quanto correttamente completati e correddati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l'effettivo invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

### **RIEPILOGO ED INVIO OFFERTA – STEP 5**

Al **quinto step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

### **ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui ai modelli allegati 1, 2, 3, 4, 5 sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma unitamente al presente disciplinare di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

### **13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, l'operatore economico inserisce negli appositi campi sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura (**modello allegato n. 1**), corredata di ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazione integrativa (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 2** al presente disciplinare di gara);
- 4) dichiarazione relativa al titolare effettivo (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 3** al presente disciplinare di gara);
- 5) dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 4** al presente disciplinare di gara);
- 6) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 7) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 8) PASSoe;
- 9) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.4;
- 10) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.5.

#### **13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1 – Domanda di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

**A prescindere dal numero di lotti per i quali si intende partecipare, è sufficiente la presentazione di un unico versamento del valore vigente di € 16,00.**

*Al fine di agevolare il concorrente, nella Piattaforma Sintel è stato predisposto un apposito campo per l'inserimento della ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo o della eventuale dichiarazione di esenzione.*

### **13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico potrà attestare il possesso dei criteri di selezione di cui al precedente articolo 6 del presente disciplinare, limitandosi a compilare la sezione α della parte IV del DGUE.

Documento di gara unico europeo, nonché le ulteriori dichiarazioni sotto elencate, devono essere presentate:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si chiede inoltre ai concorrenti la presentazione di:

- una **dichiarazione integrativa** (preferibilmente mediante il **modello allegato n. 2**), che copra le informazioni non previste dal DGUE o non aggiornate e le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:
  - 1) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
  - 2) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
  - 3) di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
  - 4) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al decreto ministeriale 10 marzo 2020 e l'eventuale consegna dei lavori in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto;
  - 5) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 2013/777 del 27/12/2013 e modificato con successiva deliberazione n. 2014/0812 del 30/12/2014, reperibile al seguente link <https://www.padovanet.it/sites/default/files/attachment/Codice%20Comp%20Dipendenti.pdf> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  - 6) di accettare il protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019 accessibile al seguente link [https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/\\$File/delibera\\_GC\\_672\\_2019\\_ALLEGATO%201\\_firm\\_dig.pdf](https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/$File/delibera_GC_672_2019_ALLEGATO%201_firm_dig.pdf). La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
  - 7) **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72

e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- 8) **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- 9) il possesso delle certificazioni necessarie per poter fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, con riferimento alla garanzia provvisoria (indicare gli estremi delle certificazioni possedute);
- 10) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto di tutte le circostanze generali, particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 11) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La documentazione dovrà essere sottoscritta come al punto 13.1

- **dichiarazione**, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 3**, contenente quanto indicato nello stesso, in assolvimento all'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del **titolare effettivo** dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231). Si richiede di allegare copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale del/i titolare/i effettivo/i se diverso/i dal rappresentante legale;
- **dichiarazione** redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 4** contenente quanto indicato nello stesso, in assolvimento all'obbligo di rilascio di una specifica dichiarazione di **assenza di conflitto di interessi** a carico dei partecipanti alla gara (e dei titolari effettivi); la dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico ed altresì dal titolare effettivo (se diverso dal legale rappresentante).  
Analogamente a quanto previsto nella circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 30 prot. 212865 del 11.8.2022, si precisa che la mancata presentazione della dichiarazione non comporta esclusione dalla gara, ma la stessa sarà richiesta all'aggiudicatario prima della stipula del contratto.

### **13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE e le relative dichiarazioni integrative di cui al modello allegato n. 2 a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione relativa al titolare effettivo di cui al modello allegato n. 3;
- 3) la dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi di cui al modello allegato n. 4;
- 4) la dichiarazione di avvalimento;
- 5) il contratto di avvalimento;
- 6) il PASSOE dell'ausiliaria.

### **13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 5** al presente disciplinare di gara).

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 5** al presente disciplinare di gara).

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 5** al presente disciplinare di gara).

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 5** al presente disciplinare di gara).

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 5** al presente disciplinare di gara).

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 5** al presente disciplinare di gara).
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete (redatta preferibilmente secondo il **modello allegato 5** al presente disciplinare di gara).

## 14. OFFERTA TECNICA

Al **secondo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico inserisce, **per ogni singolo lotto**, i seguenti documenti negli appositi campi:

- 1) Relazione tecnica, che dovrà contenere quanto necessario all’attribuzione dei punteggi relativi ai sub-criteri valutati in modo discrezionale (1.1 – 1.2 – 1.3) e sarà composta da una relazione descrittiva da redigersi preferibilmente in massimo 20 facciate, formato A4, con interlinea 1,5 corpo 10. L’ordine di redazione del documento dovrà seguire la suddivisione prevista dai sub-criteri di valutazione, adeguandosi alle dimensioni indicate. Al documento predetto dovrà essere allegata l’ulteriore documentazione indicata nella descrizione di ciascun sub-criterio.
- 2) Per la valutazione dei restanti criteri di tipo tabellare, i concorrenti potranno utilizzare i modelli allegati nn. 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 6.10 al disciplinare di gara a ciò predisposti.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l’esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’articolo 68 del Codice.

L’operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L’offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 13.1

## 15. OFFERTA ECONOMICA

Al **terzo step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico, **PER CIASCUN LOTTO** a cui partecipa, deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate.

Nel campo “Offerta economica”, il concorrente, pena l’esclusione dalla gara, deve presentare un’offerta economica così composta:

- a.** campo “Offerta economica”, il valore complessivo offerto – espresso in %, con tre cifre decimali.
- b.** campo “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico” deve essere indicato l’importo degli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell’art. 95, comma 10, D.lgs. 50/16 .
- c.** campo “di cui costi del personale” deve essere indicato l’importo dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10, D.lgs. 50/16. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.
- d.** campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base di gara.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

### 16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

***Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica***

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
1	Progetto tecnico relativo alla conduzione del servizio	45	1.1	Descrizione delle modalità di gestione del servizio per tutta la fase operativa in termini di flessibilità, gestione e coordinamento delle squadre di lavoro in situazioni di criticità operative, azioni specifiche relative al rispetto dei CAM previsti	20	
			1.2	Descrizione specifica dei cantieri di sfalcio dei prati e di potatura siepi e cespugli nel rispetto dei CAM	20	
			1.3	Valorizzazione e gestione del materiale residuale	5	
2	Dimostrazione percorsi di formazione tecnico-professionale dei lavoratori	10		Possesso attestato di qualificazione di «Manutentore del verde» previsto dall'accordo in Conferenza Stato-regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato e/o della certificazione ETW European Tree Worker rilasciata da EAC European Arboricultural Council ovvero delle corrispondenti certificazioni CA e BCMA rilasciate dall'ISA International Society of Arboriculture		10
3	Sostenibilità energetica e ambientale: utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale	15		Dimostrazione del grado di adeguatezza delle iniziative adottate per accrescere la sostenibilità ambientale mediante l'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale		15
4	Sostenibilità energetica e ambientale: utilizzo di attrezzature a batteria	5		Impegno all'utilizzo di attrezzature a basso impatto ambientale (a batteria)		5
5	Sostenibilità energetica e	1		Possesso certificazione UNI EN ISO 14001 e/o iscrizione al registro di certificazione ambientale		1

	ambientale: possesso sistemi di gestione ambientale		<i>EMAS</i>		
6	Tempi di esecuzione del servizio di Pronto Intervento	6	<i>Tempi di esecuzione del servizio di pronto intervento per i servizi in emergenza da garantire 365 giorni all'anno, sette giorni su sette, ventiquattro ore al giorno, da indicare in ore decorrenti dalla chiamata della Pubblica Amministrazione all'intervento sul posto (come miglioramento al tempo di 2 ore indicato nel capitolato)</i>		6
7	Riduzione dei tempi di durata dell'intervento di sfalcio	3	<i>Il tempo di esecuzione del taglio di tutte le aree definite nel lotto è pari 12 (dodici) giorni lavorativi, al concorrente saranno attribuiti i punti in relazione alla riduzione dei tempi d'intervento per il completamento delle operazioni di sfalcio (operazioni preliminari, sfalcio operazioni di rifinitura) per l'intera superficie del lotto.</i>		3
8	Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro	1	<i>Possesso certificazione 45001</i>		1
9	Presenza di lavoratori svantaggiati impiegati nell'organizzazione aziendale	2	<i>Impegno ad impiegare personale dipendente adeguatamente formato e facente parte delle categorie di lavoratori svantaggiati (categorie di lavoratori individuate dal decreto ministeriale 17 ottobre 2017)</i>		2
10	Adozione di misure antidiscriminatorie	1	Assenza di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere		1
11	Adozione di misure di responsabilità sociale	1	<i>Possesso certificazione SA 8000</i>		1
	Total	90		45	45

**DESCRIZIONE CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA  
TECNICA**

## **CRITERIO 1. PROGETTO TECNICO RELATIVO ALLA CONDUZIONE DEL SERVIZIO – PUNTI 45**

### **Sub-criterio 1.1 - Descrizione delle modalità di gestione del servizio per tutta la fase operativa in termini di flessibilità, gestione e coordinamento delle squadre di lavoro in situazioni di criticità operative, azioni specifiche relative al rispetto dei CAM previsti – PUNTI 20**

Il concorrente dovrà descrivere il grado di adeguatezza del modello organizzativo adottato e la sua pertinenza nella soluzione delle criticità operative. In particolare si richiede che siano analizzate soluzioni relative a situazioni lavorative particolarmente complesse, a titolo esemplificativo ma non esaustivo si citano: cantiere non facilmente accessibile per le condizioni del terreno (condizioni idriche non ottimali), difficoltà di accesso dei mezzi operativi, presenza di dislivelli, presenza di alberi di recente piantagione, lavori in prossimità di monumenti o paramenti murari storici, presenza di manufatti ed infrastrutture, difficoltà di stoccaggio del materiale, condizioni meteo avverse, ecc.., anche descrivendo le azioni specifiche che saranno adottate nel rispetto dei CAM previsti.

Con riferimento alla determinazione dei coefficienti da attribuire, la Commissione applicherà i seguenti criteri motivazionali:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
<b>0</b>	La descrizione non permette di individuare né l'aspetto relativo alle soluzioni tecniche ed organizzative né quello relativo alle capacità operative delle squadre di lavoro in quanto troppo essenziale e/o carente. Può essere attribuito questo coefficiente anche alle proposte inconferenti rispetto all'oggetto dell'affidamento.
<b>0,1 – 0,3</b>	Proposta scarna nei contenuti, carente di elementi di concretezza e che presenta una sommaria indicazione delle modalità relative alla gestione e all'organizzazione delle squadre in situazioni particolarmente complesse, una descrizione poco dettagliata delle fasi operative e delle soluzioni proposte per la risoluzione delle criticità operative, dal valore tecnico appena adeguato al rispetto dei CAM previsti.
<b>0,4 – 0,6</b>	Proposta essenziale nei contenuti, con sufficienti elementi di concretezza e che presenta una discreta indicazione delle modalità relative alla gestione e all'organizzazione delle squadre in situazioni particolarmente complesse, un livello di dettaglio basico nella descrizione delle fasi operative e delle soluzioni proposte per la risoluzione delle criticità operative, che presentano un valore tecnico adeguato al rispetto dei CAM previsti.
<b>0,7 – 0,9</b>	Proposta completa nei contenuti, concreta, con molti dati oggettivamente misurabili, con buona indicazione delle modalità relative alla gestione e all'organizzazione delle squadre in situazioni particolarmente complesse, con

	un buon livello di dettaglio nella descrizione delle fasi operative e delle soluzioni proposte per la risoluzione delle criticità operative, che presentano un alto valore tecnico adeguato al rispetto dei CAM previsti.
<b>1</b>	Proposta esaustiva nei contenuti, molto concreta, supportata da dati esaustivi e oggettivamente misurabili, con ottima indicazione delle modalità relative alla gestione e all'organizzazione delle squadre in situazioni particolarmente complesse, con un ottimo livello di dettaglio nei contenuti della descrizione delle fasi operative e delle soluzioni proposte per la risoluzione delle criticità operative, che presentano un altissimo valore tecnico adeguato al rispetto dei CAM previsti.

**Sub-criterio 1.2 - Descrizione specifica dei cantieri di sfalcio dei prati e di potatura siepi e cespugli nel rispetto dei CAM – PUNTI 20**

La relazione dovrà contenere la descrizione specifica, anche delle modalità operative che saranno adottate per il rispetto dei CAM previsti, delle seguenti tipologie di cantiere:

- cantieri di sfalcio dei prati: modalità operative delle squadre di lavoro, modalità di movimentazione e utilizzo delle attrezzature, tipologia degli apparati di sfalcio utilizzati nelle diverse condizioni, tipologia di attrezzature utilizzate, modalità esecuzione delle operazioni in relazione alla riduzione dei danni al manto erboso (compattazione, scalping, ecc.), modalità di protezione delle giovani piante arboree;
- cantieri di potatura siepi e cespugli: modalità operative delle squadre di lavoro, modalità di movimentazione e utilizzo delle attrezzature, tipologia degli apparati di taglio utilizzati nelle diverse condizioni e per la diverse tipologia di elemento vegetale, tipologia di attrezzature utilizzate.

Con riferimento alla determinazione dei coefficienti da attribuire, la Commissione applicherà i seguenti criteri motivazionali:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
<b>0</b>	La proposta è vaga nei contenuti e per nulla dettagliata, non è valutabile in quanto troppo essenziale, carente, di basso valore tecnico e gli elementi descritti non consentono di accettare le modalità operative adottate nei specifici cantieri. Valutazione insufficiente.
<b>0,1 – 0,3</b>	Proposta scarna nei contenuti, poco dettagliata, carente di elementi di concretezza, di valore tecnico appena adeguato, gli elementi descritti consentono di accettare in maniera sommaria le modalità operative adottate nei specifici cantieri. Valutazione sufficiente.
<b>0,4 – 0,6</b>	Proposta essenziale nei contenuti, con un livello di dettaglio molto basico, con sufficienti elementi di concretezza e di adeguato valore tecnico. Gli elementi descritti consentono di accettare le modalità operative adottate nei specifici

	cantieri. Valutazione discreta.
<b>0,7 – 0,9</b>	Proposta completa nei contenuti, con un buon livello di dettaglio, concreta, con molti dati oggettivamente misurabili, di alto valore tecnico. Gli elementi descritti consentono di accettare in maniera adeguata le modalità operative adottate nei specifici cantieri. Valutazione buona.
<b>1</b>	Proposta esaustiva nei contenuti, di ottimo livello di dettaglio nei contenuti, concreta, supportata da dati esaustivi e oggettivamente misurabili, di altissimo valore tecnico. Gli elementi descritti consentono di accettare in maniera completa e dettagliata le modalità operative adottate nei specifici cantieri. Valutazione ottima.

### **Sub-criterio 1.3 Valorizzazione e gestione del materiale residuale – PUNTI 5**

Il concorrente dovrà descrivere le modalità di smaltimento delle ramaglie o di altri rifiuti vegetali generati dalle attività di manutenzione delle aree verdi, con indicazione della tipologia di carico, delle modalità di trasporto e indicando la distanza in km del luogo di smaltimento dal centro della città. La commissione premierà i concorrenti che riusciranno a minimizzare l'impatto ambientale degli spostamenti e dei trasferimenti del materiale residuale. A tal scopo ciascun concorrente si assume l'impegno alla valorizzazione del materiale residuale indicando la sede del centro di conferimento del materiale e allegando la documentazione attestante la proprietà dell'impianto o la presenza di accordo scritto appositamente stipulato con il centro di smaltimento indicato.

La distanza sarà verificata mediante l'utilizzo dell'applicativo Google Maps, prendendo a riferimento la distanza chilometrica più breve tra la sede comunale centrale (Palazzo Moroni – via del Municipio, 1 Padova) e l'indirizzo del luogo di conferimento, al fine di rilevare quanto segue:

- impatto ambientale non minimizzato: oltre i 100 km
- impatto ambientale parzialmente minimizzato: dai 50 ai 100 km
- impatto ambientale minimizzato: dai 30 ai 50 km
- impatto ambientale altamente minimizzato: entro i 30 km

Con riferimento alla determinazione dei coefficienti da attribuire, la Commissione applicherà i seguenti criteri motivazionali:

COEFFICIENTE ATTRIBUITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
<b>0</b>	La descrizione non permette di individuare né le modalità di smaltimento, né la tipologia di carico. Non vi è riduzione dell'incidenza dei trasporti e l'impatto ambientale degli spostamenti non viene minimizzato (distanza del centro di smaltimento oltre i 100 km). Sarà attribuito questo coefficiente anche qualora la documentazione prodotta non consenta l'individuazione del centro di smaltimento presso cui conferire il materiale residuale.

<b>0,1 – 0,3</b>	L'indicazione delle modalità di smaltimento e della tipologia di carico sono descritte in maniera poco dettagliata e carente di elementi di concretezza, di valore tecnico appena adeguato. Le modalità e gli accorgimenti per ridurre l'incidenza dei trasporti durante l'operazione sono descritte in maniera appena adeguata, l'impatto ambientale degli spostamenti e dei trasferimenti è parzialmente minimizzato (distanza del centro di smaltimento dai 50 ai 100 km).
<b>0,4 – 0,6</b>	L'indicazione delle modalità di smaltimento e della tipologia di carico sono descritte in maniera dettagliata e presenta elementi di concretezza, di valore tecnico adeguato. Le modalità e gli accorgimenti per ridurre l'incidenza dei trasporti durante l'operazione sono descritte in maniera adeguata, l'impatto ambientale degli spostamenti e dei trasferimenti è effettivamente minimizzato (distanza del centro di smaltimento compresa tra 30 e 50 km).
<b>0,7 – 1</b>	L'indicazione delle modalità di smaltimento e della tipologia di carico sono di alto valore tecnico e sono descritte con un ottimo livello di dettaglio e chiarezza. Le modalità e gli accorgimenti per ridurre l'incidenza dei trasporti durante l'operazione sono descritte in maniera esaustiva, l'impatto ambientale degli spostamenti e dei trasferimenti è altamente minimizzato (distanza del centro di smaltimento entro i 30 km dal centro della città).

## **CRITERIO 2 - DEMOSTRAZIONE PERCORSI DI FORMAZIONE TECNICO-PROFESSIONALE DEI LAVORATORI – PUNTI 10**

La tipologia di documentazione che sarà ritenuta valida a fini dell'attribuzione del punteggio sarà esclusivamente:

- l'attestato di qualificazione di «Manutentore del verde» previsto dall'accordo in Conferenza Stato-regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato;
- il possesso della certificazione ETW European Tree Worker rilasciata da EAC European Arboricultural Council ovvero delle corrispondenti certificazioni CA e BCMA rilasciate dall'ISA International Society of Arboriculture.

Il punteggio sarà attribuito in modo diretto (punteggio “tabellare”), con le modalità che seguono:

<b>Formazione lavoratori</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Nel caso almeno 1 lavoratore, oltre al titolare/legale rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, sia in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall'accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato	<b>4</b>
Nel caso almeno 2 lavoratori, oltre al titolare/legale	<b>6</b>

rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, siano in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall’accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato presentato come requisito di accesso.	
Nel caso almeno 3 lavoratori, oltre al titolare/legale rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, siano in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall’accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato presentato come requisito di accesso.	8
Nel caso almeno 3 lavoratori, oltre al titolare/legale rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, siano in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall’accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato presentato come requisito di accesso  e  almeno 1 operatore risulta in possesso delle certificazioni “ETW European Tree Worker” rilasciata da EAC European Arboricultural Council ovvero delle corrispondenti certificazioni CA e BCMA rilasciate dall’ISA International Society of Arboriculture.*	10

\* *L’operatore in possesso della certificazione ETW può coincidere con uno degli operatori in possesso della qualifica di “Manutentore del verde”.*

Il concorrente dovrà indicare, in un apposito modello a ciò predisposto, il/i nominativo/i dell’operatore/i in possesso dell’attestazione e/o certificazione richiesti.

Gli operatori che saranno indicati saranno quelli che dovranno essere utilizzati nell’esecuzione del servizio. Qualora per qualsiasi motivo il concorrente aggiudicatario non possa utilizzare il personale riportato nell’offerta, dovrà mettere a disposizione della stazione appaltante operatori in possesso delle medesime attestazioni/certificazioni e la sostituzione dovrà essere espressamente accettata dalla stazione appaltante.

### **CRITERIO 3 – SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE: UTILIZZO DI MEZZI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE – PUNTI 15**

Dimostrazione del grado di adeguatezza delle iniziative adottate dal concorrente per accrescere la sostenibilità ambientale degli interventi operativi mediante utilizzo dei seguenti mezzi:

- n° 1 autocarro portata superiore a 3,5 tonnellate

- n° 2 autocarri leggeri portata inferiore a 3,5 tonnellate
- n° 1 tosprato media potenza
- n° 3 falciatrici motore ad alta potenza certificazione Stage /TIER

Il concorrente dovrà inserire nel documento di offerta tecnica una tabella con l'elenco degli automezzi che utilizzerà, in cui saranno riportati i seguenti dati:

1. targa dell'automezzo;
2. tipo di automezzo;
3. classificazione Euro;
4. per le macchine operatrici a partire dai 19 kW, classificazione Stage /TIER.

Qualora il concorrente riporti nell'offerta un numero eccedente di mezzi o tipologie non riportate nell'elenco precedente, tali mezzi non saranno considerati ai fini della valutazione. La commissione procederà nella valutazione dal primo mezzo e terminerà la valutazione al raggiungimento del numero massimo previsto dalla lista. I mezzi che saranno elencati nella tabella saranno quelli che dovranno essere utilizzati nell'esecuzione delle opere. Qualora per qualsiasi motivo il concorrente aggiudicatario non possa utilizzare il mezzo riportato nella tabella presentata nell'offerta dovrà mettere a disposizione della stazione appaltante un mezzo con caratteristiche tecniche e ambientali uguali che dovrà essere espressamente accettato dalla stazione appaltante. L'utilizzo da parte del concorrente aggiudicatario di automezzi, macchine e attrezzature non conformi a quanto offerto in sede di gara sarà sanzionato secondo quanto prescritto dal capitolato e dal contratto.

Il punteggio sarà attribuito in modo diretto (punteggio "tabellare") nel seguente modo:

MEZZI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Ai fini della valutazione saranno considerati esclusivamente: a) gli automezzi a ridotte emissioni con caratteristiche pari o superiori a Euro 4; b) le macchine operatrici a partire dai 19 kW non dovranno avere caratteristiche inferiori a Stage III/TIER 3;	5
Ai fini della valutazione saranno considerati esclusivamente: a) gli automezzi a ridotte emissioni con caratteristiche pari o superiori a Euro 5; b) le macchine operatrici a partire dai 19 kW non dovranno avere caratteristiche inferiori a Stage III/TIER 4;	10
Ai fini della valutazione saranno considerati esclusivamente: a) gli automezzi a ridotte emissioni con caratteristiche pari a Euro 6; b) le macchine operatrici a partire dai 19 kW non dovranno avere caratteristiche inferiori a Stage III/TIER 5;	15

#### **CRITERIO 4 – SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE: UTILIZZO DI ATTREZZATURE A BATTERIA – PUNTI 5**

Il punteggio circa l'impegno all'utilizzo di attrezzi a batteria sarà attribuito in modo diretto (punteggio "tabellare"):

<b>Attrezzature</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Impegno a impiegare nello svolgimento delle operazioni di sfalcio, della potatura di siepi e cespugli e nelle operazioni accessorie di rifinitura dei bordi le seguenti attrezzi a batteria: 1. despugliatore/bordatore elettrico 2. soffiatore elettrico 3. tosasiepi elettrico 4. sramatore elettrico 5. motosega elettrica	5

#### **CRITERIO 5 – SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE: POSSESSO DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE – punti 1**

Il punteggio circa il possesso di sistemi di gestione ambientale sarà attribuito in modo diretto (punteggio "tabellare"):

<b>Certificazioni</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Possesso certificazione <b>14001</b> e/o Iscrizione dell'impresa nel registro di certificazione ambientale <b>EMAS</b>	1

Ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi si precisa quanto segue:

- nel caso il concorrente possieda entrambe le certificazioni indicate, il punteggio sarà comunque pari a 1.
- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese componenti.
- in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la certificazione dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici ovvero dal solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione.

#### **CRITERIO 6 - TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO – punti 6**

Tempi di esecuzione del servizio di pronto intervento per i servizi in emergenza da garantire 365 giorni all'anno, sette giorni su sette, ventiquattro ore al giorno, da indicare in ore decorrenti dalla chiamata della Pubblica Amministrazione all'intervento sul posto (come miglioramento al tempo di 2 ore indicato nel capitolato).

Il punteggio sarà attribuito in modo diretto (punteggio “tabellare”), nel seguente modo:

<b>Tempi</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Tempo corrispondente a quanto riportato nel capitolato (2 ore)	<b>0</b>
Tempi di esecuzione del pronto intervento entro 1,5 ore dalla chiamata	<b>2</b>
Tempi di esecuzione del pronto intervento entro 1 ora dalla chiamata	<b>4</b>
Tempi di esecuzione del pronto intervento entro 30 minuti dalla chiamata	<b>6</b>

#### **CRITERIO 7 - RIDUZIONE DEI TEMPI DI DURATA DELL'INTERVENTO DI SFALCIO – PUNTI 3**

Il tempo di esecuzione del taglio di tutte le aree definite nel lotto è pari 12 (dodici) giorni lavorativi, al concorrente saranno attribuiti i punti in relazione alla riduzione dei tempi d'intervento per il completamento delle operazioni di sfalcio (operazioni preliminari, sfalcio operazioni di rifinitura) per l'intera superficie del lotto.

Il punteggio sarà attribuito in modo diretto (punteggio “tabellare”), nel seguente modo:

<b>RIDUZIONE DEI TEMPI DI DURATA DELL'INTERVENTO DI SFALCIO</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Riduzione pari a 1 (uno) giorno rispetto a quanto previsto dal capitolato	<b>1</b>
Riduzione pari a 2 (due) giorni rispetto a quanto previsto dal capitolato	<b>2</b>
Riduzione pari a 3 (tre) giorni rispetto a quanto previsto dal capitolato	<b>3</b>

#### **CRITERIO 8 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO – PUNTI 1**

Il punteggio circa il possesso della certificazione sarà attribuito in modo diretto (punteggio “tabellare”):

<b>Certificazione</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Possesso certificazione <b>45001</b>	<b>1</b>

Ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi si precisa quanto segue:

- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese componenti.
- in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la certificazione dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici.

#### **CRITERIO 9 - PRESENZA DI LAVORATORI SVANTAGGIATI IMPIEGATI NELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE – PUNTI 2**

Sarà valutato l'impegno ad impiegare personale dipendente adeguatamente formato e facente parte delle categorie di lavoratori svantaggiati (categorie di lavoratori individuate dal decreto ministeriale 17 ottobre 2017) che soddisfano una delle seguenti condizioni:

- non avere un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi;
- avere un'età compresa tra i 15 e i 24 anni;
- non possedere un diploma di scuola media superiore o professionale (livello ISCED 3) o aver completato la formazione a tempo pieno da non più di due anni e non avere ancora ottenuto il primo impiego regolarmente retribuito;
- aver superato i 50 anni di età;
- essere un adulto che vive solo con una o più persone a carico;
- essere occupato in professioni o settori caratterizzati da un tasso di disparità uomo-donna che supera almeno del 25%;
- appartenere a una minoranza etnica di uno Stato membro e avere la necessità di migliorare la propria formazione linguistica e professionale la propria esperienza lavorativa per aumentare le prospettive di accesso ad un'occupazione stabile.

I lavoratori svantaggiati indicati nell'offerta tecnica dovranno essere impiegati nello svolgimento del servizio in oggetto con continuità negli interventi di ciascun giro e per tutta la durata dell'accordo.

Il punteggio sarà attribuito in modo diretto (punteggio “tabellare”), nel seguente modo:

<b>Numero di lavoratori svantaggiati impiegati nell'organizzazione aziendale</b>	<b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b>
Nessun impegno a impiegare lavoratori svantaggiati	<b>0</b>
Impegno a impiegare n. 1 lavoratore svantaggiato	<b>1</b>
Impegno a impiegare n. 2 lavoratori svantaggiati	<b>2</b>

#### **CRITERIO 10 - ADOZIONE DI MISURE ANTIDISCRIMINATORIE – PUNTI 1**

Sarà valutata l'assenza, nei 3 anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, di verbali di conciliazione extragiudiziale con l'Ufficio della Consigliera di parità per discriminazione di genere (artt. 37-41 del decreto legislativo n. 198 del 2006).

Il punteggio sarà attribuito in modo diretto (punteggio “tabellare”), nel seguente modo:

Misure antidiscriminatorie	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Assenza, nei 3 anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, di verbali di conciliazione extragiudiziale con l’Ufficio Consigliera di parità per discriminazione di genere (artt. 37-41 del decreto legislativo n. 198 del 2006)	1

Ai fini dell’attribuzione dei relativi punteggi si precisa quanto segue:

- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la condizione dovrà essere posseduta da tutte le imprese componenti;
- in caso di consorzi di cui all’art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la condizione dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici.

#### **CRITERIO 11 - ADOZIONE DI MISURE DI RESPONSABILITÀ SOCIALE – PUNTI 1**

Sarà valutato il possesso della certificazione Social Accountability 8000.

Il punteggio sarà attribuito in modo diretto (punteggio “tabellare”), nel seguente modo:

Misure di responsabilità sociale	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Possesso certificazione di responsabilità sociale SA 8000	1

Ai fini dell’attribuzione dei relativi punteggi si precisa quanto segue:

- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese componenti;
- in caso di consorzi di cui all’art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la certificazione dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici.

\*\*\*

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento** pari a **50 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 16.4.

## **16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito, da parte di ciascun commissario, un coefficiente variabile tra zero e uno (espresso con massimo due cifre decimali), secondo quanto precisato nelle tabelle riportate nel paragrafo 16.1. Si procede, quindi, a trasformare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale coefficiente definitivo sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio o sub-criterio considerato.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

## **16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica (determinata mediante ribasso sull'Elenco prezzi posto a base di gara, senza ammissione di offerte in aumento), è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione “bilineare”:

$$Vai = X * Ai / Asoglia \text{ (per } Ai \leq Asoglia\text{)}$$

$$Vai = X + (1,00 - X) * [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)] \text{ (per } Ai > Asoglia\text{)}$$

dove

Vai = coefficiente dell'offerta del concorrente *i*-esimo

Ai = valore (ribasso percentuale)<sup>1</sup> del concorrente *i*-esimo

Asoglia = media aritmetica dei valori (ribassi percentuali)<sup>1</sup> di tutti i concorrenti

Amax= valore (ribasso percentuale)<sup>1</sup> dell'offerta più conveniente

X = 0,90

<sup>1</sup> gli eventuali ribassi con più di 3 cifre decimali saranno arrotondati all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

## **16.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, in base a quanto indicato nelle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, paragrafo VI.

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

$P_i$ = punteggio del concorrente *i-esimo*

$C_{xi}$  = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

$P_x$ =*l* punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [*indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione*]

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva (90 punti) nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Come stabilito dalla giurisprudenza in materia, sia il calcolo ai fini della verifica sul superamento o meno della soglia minima di “sbarramento” sia il calcolo ai fini della determinazione della soglia di anomalia delle offerte (art. 97, c. 3, D.lgs. 50/16), devono essere effettuati tenendo conto dei punteggi conseguiti prima della riparametrazione.

## **17. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

## **19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 16.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 18:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;

- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

### **Disciplina degli arrotondamenti**

Salvo quanto espressamente sopra precisato in ordine al ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari, per tutte le operazioni che generano decimali l'arrotondamento sarà effettuato alla seconda cifra decimale, tale arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 18 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **21. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il dirigente del Settore Contratti Appalti e Provveditorato o suo delegato (in quanto apposito ufficio-servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative della stazione appaltante) procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che saranno dettagliate nella comunicazione di aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 2.100,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore, secondo il metodo della proporzione diretta.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti

diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l’aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l’aggiudicatario ha l’onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante:

[https://www.padovanet.it/allegati/C\\_1\\_Allegati\\_17125\\_Allegato.pdf](https://www.padovanet.it/allegati/C_1_Allegati_17125_Allegato.pdf)

<https://www.padovanet.it/sites/default/files/attachment/Codice%20Comp%20Dipendenti.pdf>

<https://www.padovanet.it/informazione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione-e-trasparenza-20212023>

## **25. ACCESSO AGLI ATTI**

L’accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità consultabili al seguente link:  
<https://www.padovanet.it/informazione/accesso-ai-dati-e-ai-documenti-amministrativi>

## **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Padova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

In base al Regolamento 2016/679/UE s’informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l’espletamento delle procedure di individuazione del contraente. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Padova, Via del Municipio 1, 35122 Padova, e-mail [risorseumane@comune.padova.it](mailto:risorseumane@comune.padova.it),

pec [protocollo.generale@pec.comune.padova.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.padova.it) .

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Capo Settore Contratti, Appalti e Provveditorato, ing. Matteo Banfi, Via N. Tommaseo, 60 - 35131 Padova, email [appalti@comune.padova.it](mailto:appalti@comune.padova.it) - pec [contrattiappalti@pec.comune.padova.it](mailto:contrattiappalti@pec.comune.padova.it).

Il Responsabile della Protezione dei dati è LEGANT S.T.A.R.L, con sede in via Jacob n. 15, cap 38068; Rovereto (TN), pec: [legant@pec.legant.it](mailto:legant@pec.legant.it); e-mail: [info@legant.it](mailto:info@legant.it). La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

**Il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato**

**Ing. Matteo Banfi**

*f.to digitalmente*

**Allegato n.1**  
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Con la presente domanda

**SI CHIEDE**

*(opzionare apponendo un segno sul lotto o sui lotti cui si partecipa)*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 1** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
  - raggruppamento temporaneo d'impresa
  - consorzio ordinario
  - aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
  - GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....

Ragione sociale .....

con sede legale in .....

con codice fiscale n.....

telefono n.....

dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 2** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
- raggruppamento temporaneo d'impresa
- consorzio ordinario
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
- GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....

con sede legale in .....

con codice fiscale n.....

telefono n.....

dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale,

codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n. ....  
telefono n. ....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n. ....  
telefono n. ....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 3** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
  - raggruppamento temporaneo d'impresa
  - consorzio ordinario
  - aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
  - GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 4** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
  - raggruppamento temporaneo d'impresa
  - consorzio ordinario
  - aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
  - GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 5** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
  - raggruppamento temporaneo d'impresa
  - consorzio ordinario
  - aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
  - GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....

telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 6** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
  - raggruppamento temporaneo d'impresa
  - consorzio ordinario
  - aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
  - GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....,  
con sede legale in .....,  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....

con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....

Ragione sociale .....

con sede legale in .....

con codice fiscale n.....

telefono n.....

dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 7** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
- raggruppamento temporaneo d'impresa
- consorzio ordinario
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
- GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....

con sede legale in .....

con codice fiscale n.....

telefono n.....

dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 8** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):  
 impresa singola  
 raggruppamento temporaneo d'impresa

- consorzio ordinario
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
- GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 9** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
  - impresa singola
  - raggruppamento temporaneo d'impresa
  - consorzio ordinario
  - aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
  - GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

- di partecipare alla gara per il **LOTTO 10** nella seguente forma (*opzionare apponendo un segno sull'ipotesi che interessa*):
- impresa singola
  - raggruppamento temporaneo d'impresa
  - consorzio ordinario
  - aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete
  - GEIE

Si forniscono i seguenti dati identificativi:

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n. ....  
telefono n. ....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome .....  
..... data di nascita ..... luogo di nascita .....  
.....

In caso di partecipazione **in forma associata** (RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE) il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata):

1) Ruolo: .....  
Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n. ....  
telefono n. ....

dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

2) Ruolo: .....

Ragione sociale .....  
con sede legale in .....  
con codice fiscale n.....  
telefono n.....  
dati sottoscrittore della presente domanda: nome ..... cognome  
..... data di nascita ..... luogo di nascita  
.....

etc.

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile** di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare i dati identificativi delle imprese consorziate per le quali concorre alla gara

---

---

Come già precisato nel disciplinare di gara, si fa presente che la mancata indicazione di alcuna consorziata per la quale il consorzio concorre, verrà intesa come manifestazione di volontà del consorzio di eseguire direttamente il contratto con la propria organizzazione d'impresa.

\*\*\*

**[In caso di assolvimento dell'imposta di bollo a mezzo acquisto contrassegno del valore di € 16,00]**

**SI DICHIARA ai sensi del DPR445/00**

- che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo sono stati assolti e che la marca da bollo dal valore di € 16,00 (di cui si allega copia del contrassegno in formato .pdf), riporta il seguente numero identificativo .....

Si dichiara inoltre:

- di utilizzare la marca da bollo esclusivamente per la presente domanda di partecipazione;
- di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte della stazione appaltante;
- di assumersi ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo di contrassegni.

*In caso di assolvimento dell'imposta di bollo mediante utilizzo del servizio @.ebollo oppure (per i soli operatori esteri) bonifico bancario, non è necessario rendere la*

*dichiarazione di cui sopra, ma sarà sufficiente allegare copia della ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema o della ricevuta del bonifico bancario.*

Data	<b>FIRMA/E</b>
.....	.....

**Alla domanda deve essere allegata la prova dell'effettuato versamento dell'imposta di bollo, ossia:**

- a) in caso di utilizzo del servizio @ebollo dell'Agenzia delle Entrate, ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema;**
- b) in caso di acquisto della marca da bollo, copia del contrassegno in formato .pdf;**
- c) in caso di operatori economici esteri, ricevuta del bonifico bancario.**

La domanda è sottoscritta **digitalmente** come previsto al punto 13.1 del disciplinare.

Il concorrente allega procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risultì l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate al punto “Trattamento dei dati personali” contenute nel disciplinare di gara.*

**Allegato n. 2**  
**Dichiarazioni integrative**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL  
VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO  
COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

*Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000.*

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore  
economico.....  
con sede legale in.....

**d i c h i a r a**

*ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci :*

- a) ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) *[per i soggetti iscritti nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato] che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice (nel cui ambito sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore acquisito in caso di incorporazione, fusione societaria, cessione d'azienda, comprese le ipotesi di trasformazione, scissione ed affitto, avvenute nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara) risultano precisamente individuati per nominativo e qualifica ricoperta nel rispettivo certificato storico di iscrizione al Registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A..*

**ovvero**

*[per i soggetti NON iscritti nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato] che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice (nel cui ambito sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore acquisito in caso di incorporazione, fusione societaria, cessione d'azienda, comprese le ipotesi di trasformazione, scissione ed affitto, avvenute nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara) sono i seguenti:*

.....  
.....  
.....

- c) di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al decreto del 10 marzo 2020 e l'eventuale avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8, D.Lgs. 50/16, nelle more della sua stipulazione;
- e) di essere edotto degli obblighi derivanti dal *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Padova*, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2013/777 del 27/12/2013 e modificato con successive deliberazioni n. 2014/0812 del 30/12/2014 e n. 2019/0375 del 18/06/2019, reperibile al seguente link <https://www.padovanet.it/sites/default/files/attachment/Codice%20Comp%20Dipendenti.pdf> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- f) di accettare il Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto recepito dal Comune di Padova con deliberazione della Giunta Comunale n. 672 del 29/10/2019 accessibile al seguente link [https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/\\$File/delibera\\_GC\\_672\\_2019\\_ALLEGATO%201\\_firm\\_dig.pdf](https://serviziweb4.comune.padova.it/Percorsi/DelibereEsecutivePadova.nsf/DelibereGiuntaEsecutive/37D794BBB7F25E58C12584BA00281060/$File/delibera_GC_672_2019_ALLEGATO%201_firm_dig.pdf);
- g) **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- h) **[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- i) **(eventuale se in possesso delle relative certificazioni)** di possedere le certificazioni necessarie per poter fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, con riferimento alla garanzia provvisoria (*indicare gli estremi delle certificazioni possedute*) \_\_\_\_\_
- j) che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto di tutte le circostanze generali, particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- k) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 26;

l) ***Per gli operatori economici nelle situazioni di cui agli artt. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e 110 del Codice:*** di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Data

**FIRMA/E**

..... .....

Le dichiarazioni integrative di cui al presente modello devono essere prodotte come indicato ai paragrafi 13.2, nonché 13.4 (con riferimento all'ausiliaria) e dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**NOTA BENE:**

**Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'A.N.A.C..**

**Oltre a quanto sopra, sarà applicata anche la sanzione dell'escussione della garanzia provvisoria (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).**

Relativamente alla situazione penale (art. 80, c.1, D.lgs. 50/16), si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002). Inoltre, in relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni prudente apprezzamento in merito alla sussistenza della causa ostativa prevista dal sopracitato art. 80, c. 5, D.Lgs. 50/2016, si invita alla lettura della Linea Guida Anac n. 6 sull'argomento.

## **Modello ALLEGATO N. 3**

### **OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

*Identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)*

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... prov. ..... il .....  
residente a ..... prov. ..... in via ..... n. ....  
in qualità di Legale Rappresentante dell'IMPRESA/OPERATORE ECONOMICO  
Ragione sociale .....  
Sede legale Via ..... CAP.....  
Comune..... Provincia .....  
Codice fiscale.....

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

#### **DICHIARA**

*ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445*

Che il/i titolare/i effettivo/i dell'IMPRESA/OPERATORE ECONOMICO è/sono:

Cognome .....Nome .....  
nato a .....(....) il .....  
residente a .....(....) CAP .....  
via .....  
Cod. fisc. ....

Allegare obbligatoriamente copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale del/i titolare/i effettivo/i se diverso/i dal rappresentante legale.

Data

FIRMA

---

**Criteri per la determinazione della titolarità effettiva di clienti diversi dalle persone fisiche (1)**  
*(ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)*

1. Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

2. Nel caso in cui il cliente sia una società di capitali:

- a) costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica;
- b) costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.

3. Nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo del medesimo in forza:

- a) del controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria;
- b) del controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ordinaria;
- c) dell'esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.

4. Qualora l'applicazione dei criteri di cui ai precedenti commi non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione della società.

5. Nel caso in cui il cliente sia una persona giuridica privata, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, sono cumulativamente individuati, come titolari effettivi:

- a) i fondatori, ove in vita;
- b) i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili;
- c) i titolari di funzioni di direzione e amministrazione.

6. I soggetti obbligati conservano traccia delle verifiche effettuate ai fini dell'individuazione del titolare effettivo.

(1) Articolo così sostituito dall' art. 2, comma 1, D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 90, che ha sostituito l'intero Titolo II.

## **Modello ALLEGATO N. 4**

### **OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

*Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.*

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente in .....  
CF.....  
in qualità di

*(opzionare l'ipotesi che interessa)*

- legale rappresentante e titolare effettivo oppure  
 legale rappresentante  
 titolare effettivo  
dell'impresa .....partecipante alla gara in oggetto

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate

#### **DICHIARA**

l'assenza di situazioni di conflitto d'interesse con riferimento alla gara in oggetto.

In particolare dichiara di non avere con il personale della stazione appaltante, o soggetti anche esterni che abbiano partecipato alla redazione dei documenti di gara, i cui nominativi risultino dalla documentazione di gara, alcuna situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 42 comma 2 del decreto legislativo 50 /2016.

*Al fine di consentire una consapevole dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi, si specifica che i nominativi del personale che ha concorso alla redazione dei documenti di gara sono individuabili nella documentazione progettuale e nel disciplinare e in particolare:*

*RUP (dott. Ciro Degl'Innocenti)*

*progettisti (dott. Adriano Cappuzzo, dott. for. Francesco Fiorito)*

*Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato (ing. Matteo Banfi)*

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

N.B : testo art. 42 comma 2 del D.lgs 50/2016 : *Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'[articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62](#);*

*La presente dichiarazione deve essere resa sia dal legale rappresentante che dal titolare effettivo (se diverso dal legale rappresentante), sottoscritta **digitalmente**, secondo le modalità descritte al **punto G – Sottoscrizioni** del disciplinare di gara.*

*Per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate sulle "Altre Informazioni" contenute nel disciplinare di gara.*

La presente dichiarazione deve essere resa sia dal legale rappresentante che dal titolare effettivo (se persona diversa dal legale rappresentante)

**Allegato n. 5**

*Dichiarazione ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 e composizione raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete*

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede legale in.....Via .....n....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede legale in.....Via .....n....

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'operatore economico.....  
con sede legale in.....Via .....n....

ecc. .....

**DICHIARANO**

**LOTTO .....**

che il Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE/aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ha la seguente composizione:

Mandatario del Raggruppamento temporaneo/Capofila del Consorzio ordinario/del GEIE/ dell'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete \_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_% .

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati o componenti il GEIE o componenti delle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;

**LOTTO .....**

che il Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE/aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ha la seguente composizione:

Mandatario del Raggruppamento temporaneo/Capofila del Consorzio ordinario/del GEIE/ dell'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete \_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_% .

Mandanti del Raggruppamento temporaneo oppure consorziati o componenti il GEIE o componenti delle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;  
\_\_\_\_\_, quota percentuale di esecuzione \_\_\_\_%;

**D i c h i a r a n o, inoltre**

• **(nel caso di Raggruppamenti temporanei non ancora costituiti):**

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a \_\_\_\_\_ qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

• **(nel caso di consorzio ordinario non ancora costituiti):**

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ai sensi dell'art.48 D.lgs. 50/16, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati.

Ecc...

Data

**FIRMA/E**

..... .....

Le dichiarazioni di cui al presente modello sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.1 del Disciplinare di gara.

**Allegato n. 6.1 offerta tecnica**

**CRITERIO 2 - DEMOSTRAZIONE PERCORSI DI FORMAZIONE TECNICO-PROFESSIONALE DEI LAVORATORI**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il/I sottoscritto/i .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....  
ai sensi del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA/DICHIARANO**

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

che almeno **1 lavoratore**, oltre al titolare/legale rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, è in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall’accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato e che il suo nominativo è il seguente:

---

---

che almeno **2 lavoratori**, oltre al titolare/legale rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, sono in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall’accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato e che i nominativi sono i seguenti:

---

---

che almeno **3 lavoratori**, oltre al titolare/legale rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, sono in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall’accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato e che i nominativi sono i seguenti:

---

---

che almeno **3 lavoratori**, oltre al titolare/legale rappresentante/preposto già in possesso di relativo attestato richiesto come requisito di partecipazione alla gara, sono in possesso della qualifica di “Manutentore del verde” ai sensi dello standard professionale e formativo definito

dall'accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018 e rilasciato da un organismo accreditato e che i nominativi sono i seguenti:

---

---

e

che almeno **1 operatore** risulta in possesso delle certificazioni “ETW European Tree Worker” rilasciata da EAC European Arboricultural Council ovvero delle corrispondenti certificazioni CA e BCMA rilasciate dall'ISA International Society of Arboriculture\* e che il suo nominativo è il seguente:

---

---

\* *L'operatore in possesso della certificazione ETW può coincidere con uno degli operatori in possesso della qualifica di “Manutentore del verde”.*

*Il concorrente dovrà opzionare l'ipotesi che interessa, in caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio.*

Data

**FIRMA/E**

..... .....

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**Allegato n. 6.2 OFFERTA TECNICA****CRITERIO 3 – SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE: UTILIZZO DI MEZZI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE****OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il/I sottoscritto/i .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

**DICHIARA/DICHIARANO**

ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

N.	Targa	Tipo di automezzo	Classe Euro / gas / ibrido / elettrico	per le macchine operatrici a partire dai 19 Kw classificazione Stage / TIER
1				
2				
3				
4				
5				
6				

7				
---	--	--	--	--

*Qualora il concorrente riporti nell'offerta un numero eccedente di mezzi o tipologie non riportate nell'elenco di cui al disciplinare di gara, tali mezzi non saranno considerati ai fini della valutazione. La commissione procederà nella valutazione dal primo mezzo e terminerà la valutazione al raggiungimento del numero massimo previsto dalla lista.*

Data

**FIRMA/E**

..... .....

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**Allegato n. 6.3 offerta tecnica**

**CRITERIO 4 – SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE: UTILIZZO DI ATTREZZATURE A BATTERIA**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il/I sottoscritto/i .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

**si impegna/si impegnano**

a impiegare nello svolgimento delle operazioni di sfalcio, della potatura di siepi e cespugli e nelle operazioni accessorie di rifinitura dei bordi le seguenti attrezzi a batteria:

1. despugliatore/bordatore elettrico
2. soffiatore elettrico
3. tosasiepi elettrico
4. sramatore elettrico
5. motosega elettrica

Data

**FIRMA/E**

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**Allegato n. 6.4 offerta tecnica**

**CRITERIO 5 – SOSTENIBILITÀ ENERGETICA E AMBIENTALE: POSSESSO DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il sottoscritto .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

**DICHIARA**

di essere in possesso del seguente sistema di gestione ambientale (*apporre un segno in corrispondenza della certificazione posseduta*):

- certificazione 14001
- iscrizione nel registro di certificazione ambientale EMAS

*Le certificazioni sono da ritenersi equivalenti, perciò, qualora il concorrente fosse in possesso di entrambe le certificazioni, verrà attribuito comunque il punteggio previsto (1 punto).*

*Il concorrente dovrà opzionare l'ipotesi che interessa, in caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio.*

***(Solo in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, quando la certificazione/iscrizione suddetta sia posseduta solo dal consorzio e non dalla consorziata esecutrice, dovrà essere resa dal consorzio l'ulteriore dichiarazione che segue, opzionandola espressamente apponendo un segno in corrispondenza della dichiarazione)***

- che l'ambito di certificazione del sistema gestionale posseduta dal consorzio, include la verifica che l'erogazione del servizio da parte delle consorziate indicate quali esecutrici rispettino gli standard fissati dalla certificazione.

Data

**FIRMA/E**

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**ATTENZIONE:**

*In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la specifica certificazione, è necessario che la certificazione sia posseduta da tutte le imprese componenti; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la certificazione dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici ovvero dal solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione.*

*Per quanto sopra precisato, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da ciascun componente in relazione alla certificazione posseduta; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dalla/e consorziata/e designate come esecutrici in relazione alla certificazione posseduta. Quando la certificazione/iscrizione suddetta sia posseduta solo dal consorzio e non dalla consorziata esecutrice, la presente dichiarazione dovrà essere resa dal consorzio, opzionando espressamente l'ulteriore dichiarazione riferita al caso di specie.*

**Allegato n. 6.5 offerta tecnica**

**CRITERIO 6 - TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il/I sottoscritto/i .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

**OFFRE/OFFRONO**

i seguenti tempi di esecuzione del servizio di pronto intervento per i servizi in emergenza da garantire 365 giorni all'anno, sette giorni su sette, ventiquattro ore al giorno, da indicare in ore decorrenti dalla chiamata della Pubblica Amministrazione all'intervento sul posto:

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

- tempi di esecuzione del pronto intervento entro 1,5 ore dalla chiamata
- tempi di esecuzione del pronto intervento entro 1 ora dalla chiamata
- tempi di esecuzione del pronto intervento entro 30 minuti dalla chiamata

*Il concorrente dovrà opzionare l'ipotesi che interessa, in caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio e saranno applicati i tempi di esecuzione previsti nel capitolato (2 ore).*

Data

**FIRMA/E**

..... ....

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**Allegato n. 6.6 offerta tecnica**

**CRITERIO 7 - RIDUZIONE DEI TEMPI DI DURATA DELL'INTERVENTO DI SFALCIO**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il/I sottoscritto/i .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

**OFFRE/OFFRONO**

la seguente riduzione del tempo di esecuzione del taglio di tutte le aree definite nel **LOTTO n.**

---

- Riduzione pari a 1 (uno) giorno lavorativo rispetto a quanto previsto dal capitolato (12 giorni lavorativi)
- Riduzione pari a 2 (due) giorni lavorativi rispetto a quanto previsto dal capitolato (12 giorni lavorativi)
- Riduzione pari a 3 (tre) giorni lavorativi rispetto a quanto previsto dal capitolato (12 giorni lavorativi)

*Il concorrente dovrà opzionare l'ipotesi che interessa, in caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio.*

Data

**FIRMA/E**

..... ....

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**Allegato n. 6.7 offerta tecnica**

**CRITERIO 8 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il sottoscritto .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

**DICHIARA**

di essere in possesso della certificazione 45001.

Data

**FIRMA/E**

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**ATTENZIONE:**

*In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per la certificazione, è necessario che la certificazione sia posseduta da tutte le imprese componenti; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, la certificazione dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate come esecutrici.*

*Per quanto sopra precisato, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da ciascun componente in relazione alla certificazione posseduta; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dalla o dalle consorziate designate come esecutrici in relazione alla certificazione posseduta.*

**Allegato n. 6.8 offerta tecnica**

**CRITERIO 9 - PRESENZA DI LAVORATORI SVANTAGGIATI IMPIEGATI NELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il/I sottoscritto/i .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

***si impegna/si impegnano***

ad impiegare n. \_\_\_\_\_ lavoratori facenti parte delle categorie di lavoratori svantaggiati (categorie di lavoratori individuate dal decreto ministeriale 17 ottobre 2017) che soddisfano una delle seguenti condizioni:

- non avere un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi;
- avere un'età compresa tra i 15 e i 24 anni;
- non possedere un diploma di scuola media superiore o professionale (livello ISCED 3) o aver completato la formazione a tempo pieno da non più di due anni e non avere ancora ottenuto il primo impiego regolarmente retribuito;
- aver superato i 50 anni di età;
- essere un adulto che vive solo con una o più persone a carico;
- essere occupato in professioni o settori caratterizzati da un tasso di disparità uomo-donna che supera almeno del 25%;
- appartenere a una minoranza etnica di uno Stato membro e avere la necessità di migliorare la propria formazione linguistica e professionale la propria esperienza lavorativa per aumentare le prospettive di accesso ad un'occupazione stabile.

Data

**FIRMA/E**

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**Allegato n. 6.9 offerta tecnica**

**CRITERIO 7 - ADOZIONE DI MISURE ANTIDISCRIMINATORIE**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il sottoscritto .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

**DICHIARA**

ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

l'assenza, nei 3 anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, di verbali di conciliazione extragiudiziale con l'Ufficio Consigliera di parità per discriminazione di genere (artt. 37-41 del decreto legislativo n. 198 del 2006)

Data

**FIRMA**

NB: Le dichiarazioni di cui al presente modello dovranno essere sottoscritte digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**ATTENZIONE:**

*In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto, è necessario che la condizione di cui sopra sia posseduta da tutte le imprese componenti; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate come esecutrici.*

*Per quanto sopra precisato, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da ciascun componente in relazione alla condizione posseduta; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dalla o dalle consorziate designate come esecutrici in relazione alla condizione posseduta.*

**Allegato n. 6.10 offerta tecnica**

**CRITERIO 11 - ADOZIONE DI MISURE DI RESPONSABILITÀ SOCIALE**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE DEI GIARDINI E DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE DI PADOVA SUDDIVISO IN 10 LOTTI**

Il sottoscritto .....  
nella qualità di .....  
dell'operatore economico .....

**DICHIARA**

ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

**PER IL LOTTO N. \_\_\_\_\_ (*indicare il/i lotto/i*)**

il possesso della certificazione di responsabilità sociale SA 8000.

Data

**FIRMA**

NB: La dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere sottoscritta digitalmente come indicato al paragrafo 13.1 del disciplinare di gara.

**ATTENZIONE:**

*In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto, è necessario che la certificazione sia posseduta da tutte le imprese componenti; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate designate come esecutrici.*

*Per quanto sopra precisato, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da ciascun componente in relazione alla certificazione posseduta; in caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione dovrà essere prodotta dal consorzio e dalla o dalle consorziate designate come esecutrici in relazione alla certificazione posseduta.*