



## Comune di Padova Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

### AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI SPORTIVI NEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DIRETTAMENTE GESTITI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E NELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO - A.S. 2026/2027.

#### LA RESPONSABILE CON E.Q.O. DELL'UOC IMPIANTI COMUNALI A GESTIONE DIRETTA E CONVENZIONATA

##### PREMESSO che:

- L'art.33 della Costituzione riconosce il valore educativo, sociale e di promozione del benessere psicofisico dell'attività sportiva in tutte le sue forme;
- l'art. 60 del DPR n. 616/77 assegna ai Comuni compiti di promozione sportiva;
- ai sensi degli artt. 3 e 13 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, il Comune è l'Ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità esercitando tutte le funzioni amministrative che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti;
- tra le finalità che il Comune di Padova si è dato nell'esercizio della sua autonomia vi è la promozione dell'attività sportiva sia attraverso l'attenzione e la cura dell'impiantistica sportiva sia, in concorso con le associazioni e società sportive, promuovendo la pratica sportiva e valorizzando le iniziative formative e le occasioni di incontro, aggregazione e socializzazione;
- L'art. 6 del D.Lgs 28/02/2021 n. 38/2021 prevede che *“L'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive”*.

##### RICHIAMATI altresì:

- L'art. 12 della Legge 04/08/1977 n. 517 che dispone *“... Gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzati fuori dell'orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; il comune o la provincia hanno facoltà di disporre la temporanea concessione, previo assenso dei consigli di circolo o di istituto...”*;
- L'art. 1 del DPR 10/10/1996 n. 567 che prevede *“Le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, nell'ambito della propria autonomia, anche mediante accordi di rete ai sensi dell'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, definiscono, promuovono e valutano, in relazione all'età e alla maturità degli studenti, iniziative complementari e integrative dell'iter formativo degli studenti, la creazione di occasioni e spazi di incontro da riservare loro, le modalità di apertura della scuola in relazione alle domande di tipo educativo e culturale provenienti dal territorio...”*;
- L'art. 3 del DPR 10/10/1996 n. 567 che prevede *“Le istituzioni scolastiche favoriscono tutte le iniziative che realizzano la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio, coordinandosi con le altre iniziative presenti nel territorio anche per favorire rientri scolastici e creare occasioni di formazione permanente e ricorrente. A tal fine collaborano con gli enti locali, con le associazioni degli studenti e degli ex studenti, con quelle dei genitori, con le associazioni culturali e di volontariato, anche stipulando con esse apposite convenzioni”*.
- L'art. 6 comma 4 del D.Lgs 28/02/2021 n. 38 dispone che *“Le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al d.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti”*.

##### VISTE:

- La Deliberazione di G.C. n. 2025/0105 del 25/02/2025 “Tariffe impianti sportivi comunali e centro di promozione motoria. Determinazioni”;
- Il “Disciplinare d'uso degli impianti sportivi comunali”;

---

Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Diretta ☎ Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: [Sport.impianti@comune.padova.it](mailto:Sport.impianti@comune.padova.it)

Email Settore Servizi Sportivi: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI SPORTIVI – UFFICIO POSTALE PADOVA CENTRO  
CASELLA POSTALE APERTA A0010 – 35122 PADOVA



## Comune di Padova Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

### Rende noto che

il Settore Servizi Sportivi indice un avviso pubblico per l'assegnazione di spazi sportivi all'interno degli impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche comunali in gestione diretta a favore di soggetti terzi al fine di coinvolgere la cittadinanza nelle attività sportive agonistiche, amatoriali, motorie e ludico ricreative per l'anno sportivo 2025/2026.

Le strutture sportive disponibili sono elencate nell'allegato 1)

Per gli impianti sportivi in gestione convenzionata la domanda va presentata direttamente al gestore della struttura sportiva (l'elenco degli impianti e dei relativi gestori è reperibile nel sito [www.comune.padova.it](http://www.comune.padova.it)).

### 1 - Finalità

Promuovere l'utilizzo degli spazi sportivi negli impianti sportivi a gestione diretta e nelle palestre scolastiche del Comune di Padova, in orario extrascolastico, con lo scopo di:

- favorire negli impianti sportivi e nelle strutture scolastiche omologate e attrezzate per campionati, lo svolgimento delle attività sportive federali;
- favorire nelle strutture sportive piccole e medie le attività di avviamento allo sport di base per bambini, attività motoria a favore delle persone con disabilità, degli anziani, e attività ricreativa e sociale per la cittadinanza tenuto conto dell'ambito territoriale;
- favorire un equilibrio nella distribuzione degli spazi e degli orari tra le varie attività agonistiche e di allenamento, garantendo l'opportunità di fruizione sia alle storiche Società utilizzatrici che alle Società minori e di nuova costituzione, in considerazione anche della destinazione d'uso e della compatibilità della struttura con l'attività richiesta, della territorialità dell'associazione richiedente nonché delle attività promosse dalle Federazioni di appartenenza;
- verificare che il complesso delle domande d'uso presentate da ciascuna associazione sia proporzionale al numero degli atleti/associati, valutando quindi complessivamente la presenza in tutti gli spazi sportivi sia degli impianti comunali che delle palestre scolastiche;
- favorire la più ampia fruizione degli spazi sportivi per un maggior contenimento dei costi gestionali.

### 2 - Soggetti ammessi alla partecipazione

Società ed Associazioni sportive dilettantistiche (SSD e ASD), Enti di promozione sportiva, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, associazioni di tipo culturale/ricreativo/sociale/sportivo statutariamente costituite senza scopo di lucro, gruppi spontanei, con precedenza per gli aventi sede legale nel territorio del Comune di Padova.

### 3 – Requisiti dei soggetti richiedenti

I soggetti richiedenti dovranno dichiarare:

- di aver preso visione di tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;
- di non aver debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Padova nonché nei confronti dei gestori di impianti sportivi comunali salvo quanto previsto dalla Deliberazione di G.C. n. 2025/0105 del 25/02/2025 "Tariffe impianti sportivi comunali e centro di promozione motoria. Determinazioni".

### 4 – Utilizzo degli spazi

Gli spazi sportivi sono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

Il soggetto autorizzato è tenuto a:

- utilizzare lo spazio oggetto di autorizzazione con le modalità e secondo le finalità contemplate nell'autorizzazione e nel "Disciplinare d'uso degli impianti sportivi comunali" (allegato 3).
- segnalare tempestivamente al Comune di Padova ogni eventuale esigenza di interventi di manutenzione, nonché l'eventuale presenza di rischi nello spazio sportivo assegnato.

---

Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Diretta ☎ Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: [Sport.impianti@comune.padova.it](mailto:Sport.impianti@comune.padova.it)

Email Settore Servizi Sportivi: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI SPORTIVI – UFFICIO POSTALE PADOVA CENTRO  
CASELLA POSTALE APERTA A0010 – 35122 PADOVA



## Comune di Padova Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

### 5 – Modalità e tempi di presentazione della domanda di partecipazione

I soggetti interessati di cui all'art. 2, in possesso dei requisiti previsti, e nel rispetto dei principi elencati al punto 1, dovranno presentare domanda di assegnazione di spazi negli impianti sportivi e palestre scolastiche elencati nell'allegato 1), **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** compilando il modulo ON LINE che sarà disponibile dal 20/04/2026 al 20/05/2026, sul sito internet del Comune di Padova al seguente indirizzo: <https://www.comune.padova.it/servizi>

Per la compilazione della domanda occorre utilizzare l'identità digitale per accedere ai servizi della Pubblica Amministrazione regionale (SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o CIE -Carta d'identità elettronica).

### 6 – Selezione e criteri di preferenza delle domande da applicare per la composizione del quadro delle potenziali assegnazioni

Il Settore Servizi Sportivi del Comune di Padova, al fine di garantire la massima fruizione degli impianti ed evitare problemi logistici organizzativi nel piano di utilizzo, anche in funzione delle caratteristiche dell'attività svolta, esamina in modo coordinato tutte le richieste pervenute consultando, se necessario, gli utenti per eventuali integrazioni o chiarimenti.

Sarà data priorità nell'assegnazione degli spazi alle Associazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- Associazioni sportive dilettantistiche regolarmente costituite, iscritte al Coni, Federazioni Sportive e Enti di Promozione sportiva tenuto conto delle categorie e dell'attività svolta;
- Associazioni che abbiano già svolto in precedenza attività sportiva presso lo stesso impianto o in impianti comunali a gestione diretta/palestre scolastiche;
- Associazioni che abbiano la propria sede legale nel Comune di Padova;
- Associazioni che non abbiano avuto contenziosi con le società di riferimento per le spese di custodia e pulizia delle palestre scolastiche;
- Associazioni alle quali non siano stati riscontrati utilizzi degli impianti in assenza di autorizzazione formale ovvero in difformità all'autorizzazione rilasciata.

Per quanto riguarda le palestre scolastiche si precisa che i planning definitivi saranno confermati previo ricevimento del nulla osta del Consiglio di Istituto competente all'utilizzo della Palestra comprensivo degli orari non utilizzati per l'attività curricolare.

L'Amministrazione Comunale si riserva di chiedere agli interessati ulteriore documentazione qualora necessaria per la determinazione delle assegnazioni.

### 7 – Rilascio e durata dell'autorizzazione - revoca

Ai richiedenti verrà comunicato l'esito del presente procedimento mediante autorizzazione entro 120 gg dalla scadenza di presentazione delle richieste.

Per le palestre scolastiche le autorizzazioni sono disposte secondo il calendario scolastico regionale e previo preliminare rilascio del nulla osta del Consiglio di Istituto competente per la Palestra.

L'autorizzazione ha carattere del tutto precario. Il Settore Servizi Sportivi potrà proporre soluzioni alternative a quelle richieste e avrà facoltà di spostare, sospendere o revocare gli allenamenti e gare dall'impianto assegnato se in concomitanza con iniziative o interventi organizzati o autorizzati dall'Amministrazione Comunale di particolare interesse pubblico, per sopravvenute esigenze scolastiche o manutentive urgenti o in caso di utilizzo degli spazi per le consultazioni elettorali senza che ciò costituisca titolo per indennizzo o risarcimento a favore dell'utilizzatore della struttura sportiva.

Alla revoca o sospensione dell'autorizzazione d'uso degli impianti sportivi si provvede con atto del Dirigente del Settore Servizi Sportivi.

Si potrà procedere a revoca dell'autorizzazione anche nei seguenti casi:

- mancato pagamento delle tariffe nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Padova nonché nei confronti dei gestori di impianti sportivi comunali secondo quanto previsto Deliberazione di G.C. n. 2025/0105 del 25/02/2025 "Tariffe impianti sportivi comunali e centro di promozione motoria. Determinazioni";
- cessione a terzi degli spazi avuti in uso dal Comune di Padova.

---

Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Diretta ☎ Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: [Sport.impianti@comune.padova.it](mailto:Sport.impianti@comune.padova.it)

Email Settore Servizi Sportivi: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI SPORTIVI – UFFICIO POSTALE PADOVA CENTRO  
CASELLA POSTALE APERTA A0010 – 35122 PADOVA



## Comune di Padova Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

- ripetuta inosservanza delle norme previste dal disciplinare.
- mancato rispetto delle disposizioni d'ordine pubblico, delle norme igienico-sanitarie vigenti in materia, delle norme regolamentari in materia di inquinamento acustico e per gravi motivi di ordine morale e di decoro;
- altri gravi inadempimenti da parte dell'utilizzatore.

### 8 - Disputa di gare o partite

In caso di necessità di utilizzare gli impianti sportivi per l'espletamento di gare di campionato, partite amichevoli, il calendario dovrà essere presentato con un preavviso di almeno 7 giorni lavorativi con le medesime modalità di cui al punto 5). Si avvisa che le gare di campionato avranno la priorità rispetto alle gare amichevoli.

### 9 – Tariffe di utilizzo degli impianti sportivi comunali

I soggetti titolari di autorizzazione annuale o temporanea da parte del Comune di Padova Settore Servizi Sportivi sono tenuti al versamento delle relative tariffe di utilizzo individuate da apposita deliberazione di Giunta Comunale.

Il Comune di Padova si riserva ampia facoltà di rivedere le tariffe per l'uso degli impianti sportivi qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità.

Le quote per le autorizzazioni annuali e per le gare previste dalla Delibera di G.C. di approvazione delle tariffe di utilizzo sono da corrispondere secondo le seguenti modalità:

- Per il periodo fino al 31 dicembre, sarà comunicato il dovuto entro fine gennaio e il versamento (primo acconto) dovrà essere effettuato entro il 15 febbraio;
- A fine stagione, sarà comunicato l'importo totale dovuto, dal quale sarà detratto il 1° acconto; il saldo dovrà essere versato entro il 31 luglio;
- In caso di anticipata sospensione dell'attività, verrà effettuato il saldo fino alla data dell'utilizzo e l'importo dovrà essere versato entro un mese.

Il mancato utilizzo dell'impianto sportivo va comunicato con almeno 7 giorni di anticipo tramite il predetto portale con le modalità previste al punto 5). La mancata comunicazione comporta il pagamento della tariffa. Il regolare versamento delle quote della stagione precedente rappresenta la condizione necessaria per ottenere l'autorizzazione d'uso per l'anno successivo, salvo quanto previsto dalla Deliberazione di G.C. n. 2025/0105 del 25/02/2025 "Tariffe impianti sportivi comunali e centro di promozione motoria. Determinazioni".

### 10 - Custodia, pulizie e sorveglianza delle Palestre Scolastiche

Il Comune di Padova si avvale della collaborazione delle Società Sportive per garantire le attività di apertura e chiusura, di custodia e di pulizia delle palestre scolastiche, e per verificarne il corretto uso e rispetto delle attrezzature e dei locali dati in uso. Per ogni Palestra scolastica verrà individuata una società sportiva referente, anche tra le società con il maggior utilizzo orario della struttura, che provvederà ad organizzare tale attività. Gli oneri derivanti da tali attività sono a totale carico delle Società utilizzatrici.

Le Associazioni/Società disponibili a gestire il servizio di custodia e di pulizia, potranno segnalare la candidatura compilando l'apposita sezione presente nel modulo di richiesta di utilizzo dell'impianto.

Al termine dell'attività giornaliera dovranno essere spenti gli interruttori della luce, chiusi gli infissi e tutte le porte di accesso, nonché attivati gli eventuali impianti antintrusione; si dovrà altresì verificare che non vi siano fuoriuscite d'acqua (da rubinetti, docce, ecc.). Eventuali anomalie, anche in relazione al DAE presente nelle palestre, dovranno essere tempestivamente segnalate.

### 11 - Chiusura palestre scolastiche e impianti sportivi

Gli utilizzatori saranno debitamente informati sui periodi di chiusura delle palestre scolastiche/impianti o di indisponibilità degli stessi per cause non prevedibili (danni per maltempo, manutenzioni straordinarie, elezioni, ecc.). I periodi di chiusura di cui sopra non saranno utili agli effetti del computo della tariffa d'uso.

---

Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Diretta ☎ Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: [Sport.impianti@comune.padova.it](mailto:Sport.impianti@comune.padova.it)

Email Settore Servizi Sportivi: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI SPORTIVI – UFFICIO POSTALE PADOVA CENTRO  
CASELLA POSTALE APERTA A0010 – 35122 PADOVA



## Comune di Padova Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

Le domeniche e le feste da calendario sono considerati giorni di chiusura totale (salvo per le partite regolarmente comunicate).

Per i periodi di sospensione delle lezioni scolastiche come da calendario ufficiale regionale, l'utilizzo degli impianti dovrà essere richiesto tramite portale.

Le scadenze previste, salve eventuali modifiche collegate alla pubblicazione del calendario scolastico, per suddette comunicazioni saranno le seguenti:

- **entro il 1° dicembre per le vacanze natalizie;**
- **entro il 19 gennaio per le vacanze di carnevale e Mercoledì delle Ceneri;**
- **entro il 5 marzo per le vacanze pasquali;**
- **entro il 1° aprile per il ponte del 1° maggio.**

Per le comunicazioni pervenute oltre suddetti termini non potrà essere garantito l'utilizzo della struttura sportiva.

**Per le palestre scolastiche**, ai fini dell'utilizzo in suddetti periodi, prima di avanzare richiesta formale agli Uffici competenti, sarà cura di ogni Associazione verificare la disponibilità o meno del referente per il servizio di custodia e pulizia nelle date interessate.

### **12 – Informativa ai sensi del Regolamento 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento generale sulla protezione dei dati" Reg. (UE)2016/679 ("General Data Protection Regulation", in seguito: GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali conferiti nella compilazione della domanda assegnazione degli spazi di utilizzo degli impianti sportivi comunali. ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova,  
E-mail: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it) - PEC: [servizisportivi@pec.comune.padova.it](mailto:servizisportivi@pec.comune.padova.it)  
Dati di contatto del Responsabile protezione dati: [dpo@comune.padova.it](mailto:dpo@comune.padova.it)

### **BASE GIURIDICA E FINALITA' DI TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i dati personali conferiti per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito in conformità con l'art 6 comma 1 lett. E GDPR. In ottemperanza a quanto stabilito con delibera di Giunta Comunale 2025/00105 del 25/02/2025. Tutti i dati da comunicati saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di assegnazione degli spazi di utilizzo degli impianti sportivi comunali.

### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

In qualità di interessato/a, lei può presentare al Comune di Padova, relativamente ai suoi dati personali, istanza:

- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento degli stessi ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;
- di cancellazione, la quale è possibile solo se compatibile con il "Piano di conservazione" del "Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali", poiché il Comune di Padova è soggetto a precisi obblighi normativi di conservazione dei dati personali;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

---

Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Diretta ☎ Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: [Sport.impianti@comune.padova.it](mailto:Sport.impianti@comune.padova.it)

Email Settore Servizi Sportivi: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI SPORTIVI – UFFICIO POSTALE PADOVA CENTRO  
CASELLA POSTALE APERTA A0010 – 35122 PADOVA



## Comune di Padova Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati. Qualora ritenga che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali od all'Autorità di Controllo dello Stato Membro ove risiede o lavora.

### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati conferiti sono trattati in forma cartacea e digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dare seguito agli adempimenti di legge. Non è prevista: la diffusione dei dati ottenuti; l'uso di trattamenti o processi decisionali automatizzati volti a profilare gli interessati; il trasferimento verso paesi terzi od organizzazioni internazionali. I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici

### DESTINATARI DEI DATI TRATTATI

I dati conferiti saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza del Settore Servizi Sportivi. Potranno essere comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati conferiti saranno conservati per il conseguimento delle finalità sopra indicate per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato. Il termine di conservazione è individuato in conformità con quanto stabilito nel "Piano di conservazione" del Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova.

**La presentazione della domanda di utilizzo impianti sportivi implica la conoscenza e l'accettazione, da parte del richiedente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.**

### 13 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.m. e i.i. è la dott.ssa Monica Cavinato Responsabile UOC Impianti Comunali a gestione diretta e convenzionata.

### 14 - Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web ufficiale del Comune di Padova. Per informazioni o chiarimenti inerenti al presente avviso è possibile rivolgersi al Settore Servizi Sportivi U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata [sport.impianti@comune.padova.it](mailto:sport.impianti@comune.padova.it)

Allegati:

1. Elenco impianti sportivi 2026-2027
2. Disciplinare d'uso

**La Responsabile con E.Q.O. dell'UOC  
Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata  
Dr.ssa Monica Cavinato  
(Firmato digitalmente)**

---

Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Diretta ☎ Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: [Sport.impianti@comune.padova.it](mailto:Sport.impianti@comune.padova.it)

Email Settore Servizi Sportivi: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

COMUNE DI PADOVA – SETTORE SERVIZI SPORTIVI – UFFICIO POSTALE PADOVA CENTRO  
CASELLA POSTALE APERTA A0010 – 35122 PADOVA