Comune di Padova

Settore Contratti Appalti e Provveditorato

Determinazione n. 2026/86/0070 del 06/02/2026

Oggetto: LLPP OPI 2025/020 001-002 APPALTO PER LAVORI DI ASFALTATURA STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI SUDDIVISA IN DUE LOTTI. SECONDO I CAM. (05/08/2025 STRADE). IMPORTO COMPLESSIVO DI PROGETTO € 3.389.641,22. (LOTTO 1 VIABILITA' INTERQUARTIERE E SECONDARIA CUP: H97H25000490004 CIG: B99F8A133B, LOTTO 2 STRADE A GRANDE VIABILITA' CUP: H97H25000500004 CIG: B99F8A240E). NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL CAPO SETTORE
Contratti Appalti e Provveditorato

IL CAPO SETTORE
Lavori Pubblici

PREMESSO che:

- con delibera di G.C. n. 2025/0512 del 07/09/2025 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di di asfaltatura straordinaria delle pavimentazioni stradali suddivisa in due lotti. Secondo i CAM (05/08/2025 Strade), dell'importo complessivo di € 3.389.641,22, da finanziarsi con fondi propri;

- con determinazione a contrarre n. 2025/86/0739 del 21/11/2025 sono state stabilite le modalità di scelta del contraente stabilendo di procedere con procedura aperta (art. 71 del D.Lgs. 36/2023) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, sulla base dei parametri di valutazione dettagliati nell'apposito allegato al provvedimento stesso;

- in data 18/12/2025 è stato pubblicato il bando di gara i cui termini di presentazione delle offerte scadevano in data 28/01/2026 alle ore 12.00;

VISTO l'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che, ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata mediante il miglior rapporto qualità/prezzo, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, composta da soggetti in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali individuati nel rispetto dei principi della direttiva del Segretario Generale n. 230613/prot. del 05/06/2019;

ACQUISITI i curricula dei possibili componenti la Commissione giudicatrice;

CONSIDERATO che, nell'individuazione dei componenti, sono stati rispettati i principi di competenza, trasparenza e compatibilità stante la professionalità comprovata dagli allegati curricula vitae e le dichiarazioni rese circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui agli artt. 16 e 93 del D.Lgs. 36/2023, agli atti del Settore;

VISTO quanto sopra, su richiesta del Responsabile Unico di Progetto, si ritiene di nominare la Commissione giudicatrice per l'affidamento dei lavori di cui all'oggetto individuando come componenti i Sig.ri di seguito elencati:

1) ing. Roberto Piccolo (commissario presidente);
2) ing. Maurizio Sinigaglia (commissario);
3) ing. Cristiana Angeli (commissario)

e come segretario verbalizzante della Commissione la sig.ra Claudia Bettio;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di nominare, ai fini della valutazione delle offerte tecnico-economiche, per l'aggiudicazione dei lavori in oggetto indicato la Commissione giudicatrice nella seguente composizione:

- ing. Roberto Piccolo, Presidente;
- ing. Maurizio Sinigaglia, soggetto Componente (commissario);
- ing. Cristiana Angeli, soggetto Componente (commissario)

e come segretario verbalizzante della Commissione la sig.ra Claudia Bettio;

2) di dare atto che ciascun membro della Commissione ha reso la dichiarazione circa l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione, di cui agli artt. 16 e 93 del D.Lgs. 36/2023, agli atti del Settore;

3) di pubblicare, ai sensi dell'art. 28 c.2 D.Lgs. 23/2023, la composizione della presente commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;

4) di dare atto che il presente provvedimento non contiene aspetti contabili.

06/02/2026

Il Capo Settore
Matteo Banfi

Visto generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Padova
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/93 – firma autografa omessa

09/02/2026

Il Capo Settore
Raffaella Gianello

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome		**Roberto Piccolo**
Qualifica		**Capo Servizio**
Amministrazione		**Comune di Padova**
Incarico attuale		**Dirigente Capo Servizio Manutenzioni e Infrastrutture c/o il Settore Lavori Pubblici**
Numero telefonico dell'ufficio		**0498204161**
E-mail istituzionale		**piccolor@mune.padova.it**

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio		**Laurea in ingegneria civile**		
Altri titoli di studio e professionali		**Iscritto all'ordine degli Ingegneri di Padova.** **Abilitazione all'esercizio di coordinatore alla sicurezza nei cantieri.** **Iscritto all'albo degli ingegneri collaudatori della Regione Veneto.**		
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)		**Da marzo 1992 a febbraio 1994 impiegato presso una spa in qualità di tecnico progettista di reti gas metano e acquedotti.** **Da marzo 1994, assunto in qualità di funzionario presso il Comune di Padova.** **Incarico di posizione organizzativa da febbraio 2001 al 31.12.2015.** **Incarico di alta specializzazione dal 01.01.2016 al 31.12.2025.** **Dal 01.01.2026 Dirigente ex art.110 c.1 con incarico di Capo Servizio Manutenzioni e Infrastrutture presso il Settore Lavori Pubblici.**		
Capacità linguistiche		**Inglese scolastico**		
Capacità nell'uso delle tecnologie		**Buona conoscenza di word, excel, access e autocad**		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)		**Partecipante a corsi su normativa appalti, sicurezza lavori, conglomerati bituminosi, sicurvie, gestioni infrastrutture, gestione risorse umane, leadership, organizzazione e benessere lavorativo.** **Responsabile del servizio di pronta reperibilità.**		

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome		**SINIGAGLIA MAURIZIO**
Data di Nascita		14/05/1963
Qualifica		FUNZIONARIO TECNICO INGEGNERE -
Amministrazione		COMUNE DI PADOVA
Incarico attuale		FUNZIONARIO TECNICO – ELEVATA QUALIFICAZIONE ORGANIZZATIVA
Numero telefonico dell'ufficio		049 8204158
Fax dell'ufficio		
E-mail istituzionale		sinigagliam@comune.padova.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio		Laurea in Ingegneria Civile Edile – Marzo 1990
Altri titoli di studio e professionali		-1982 Diploma di geometra 1990 – Abilitazione all'esercizio della Professione di Ingegnere e iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Padova al N° 2483 2011 - Abilitazione ai sensi del Lgs 81/2008 al ruolo di Coordinatore per la Sicurezza (corso 120 h)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)		Novembre 1991 - Luglio 1997: Attività libero professionale nell'ambito dell'edilizia e delle infrastrutture Dal 22/07/1997 Assunto in ruolo in qualità di vincitore di concorso pubblico – primo classificato - presso il Comune di Padova, con l'incarico di FUNZIONARIO TECNICO INGEGNERE Dal Luglio 2010 : Titolare della Posizione Organizzativa all'interno del Settore Manutenzioni denominata "*Coordinamento e Direzione degli Uffici Manutenzioni per i Quartieri n. 4-5-6, segnaletica e sinistri"* incarico confermato nel 2011-2012-2013-2014; Dal Marzo 2015 :Titolare della posizione Organizzativa all'interno del Settore "*Opere Infrastrutturali, Manutenzioni e arredo urbano"* e successivamente nel Settore *"Lavori Pubblici"* denominata " *Coordinamento e direzione degli*

		uffici manutenzione per i quartieri 1-2-3-4-5-6, segnaletica e sinistri" – Incarico confermato negli anni successivi e tutt'ora in corso, attualmente con la denominazione "UOC Manutenzione straordinaria infrastrutture" Attività di Responsabilità di Procedimento, Progettazione, Direzione dei Lavori, Collaudo, Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di opere pubbliche dal 1997 a tutt'oggi Componente delle commissioni di gara per la scelta dei contraenti, prima nel Settore "Infrastrutture", poi nel Settore "Manutenzioni" e successivamente nel Settore "Lavori Pubblici" Importo complessivo dei lavori seguiti nella varie funzioni : ca 40.000.000,00 €
Capacità linguistiche		INGLESE SCOLASTICO
Capacità nell'uso delle tecnologie		BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI INFORMATICI (OFFICE) E INTERNET
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)		Principali corsi di formazione e aggiornamento seguiti: - Corso di formazione "*operatori stradali in situazione di emergenza e pronto intervento*" – Comune di Padova - 1999 - Seminario di formazione "*Gestione della manutenzione*" – Confservizi Cispel – 2001 - Corso di aggiornamento: "*Ponti e viadotti : ispezioni visive e controlli preliminari* "– C.I.A.S – Bolzano 2001 - *Corso tecnico di base su leganti e conglomerati bituminosi* : SITEB – Livorno 2002 - Corso di specializzazione : *L'impiego delle tecniche a freddo nel campo stradale* - SITEB Susio (Bg) 2002 - Corso di specializzazione in relazione al DPR 554/99 *La Gestione del cantiere – dalla consegna alla collaudazione*" – Comune di Padova 2002 -Corso "*la gestione delle manutenzioni negli enti- aziende pubbliche*" – Milano Università Bocconi 2004 - Corso di formazione "*Sicurezza nei lavori presso i cantieri stradali temporanei o mobili in relazione ai nuovi schemi segnaletici di cui al DM 10/07/02- tecnici* – Comune di Padova - 2004 - Seminario di aggiornamento "*Barriere di sicurezza stradali: le nuove norme per la progettazione, responsabilità ed ipotesi di reato"* – In- Put – Roma 2005 - Corso di formazione "*La strada sicura*" – SITEB – Roma 2006 - *Corso di formazione sul testo unico ambientale* – Comune di Padova – 2007 - Corso di *organizzazione del risparmio energetico e di utilizzo delle energie rinnovabili* – Comune di Padova – 2007

		- *Corso di qualificazione per l'espletamento dei servizi di polizia stradale* – Comune di Padova – 2007 - Corso di formazione "*Analisi dei processi: strumento di miglioramento delle attività*" Comune di Padova 2010 - Corso di formazione "la gestione della sicurezza nei cantieri stradali" – Comune di Padova 2015 Corso di formazione "*Aspetti critici nella progettazione di rotatorie*" - Padova – aprile 2016 Corso di formazione "*La cultura della sicurezza*" - Padova 2016 Corso di Formazione "*Padova per la sicurezza stradale*" - 2017 Corso di formazione sull'anticorruzione – comune di Padova 2017 Corso di formazione "*Come prevenire i disastri: il monitoraggio delle opere d'arte stradali*" - Venezia 2018 Cortso di formazione sulle Pavimentazioni stradali – Comune di Padova ottobre 2019 Corso di formazione "*La strada sicura*" - Siteb Firenze 2019 Corso di formazione – seminario sulla normativa anticorruzione – Padova 2019 Corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro – Comune di Padova 2020 Corso di formazione : " *Il project management*" fondazione fenice Padova 2020 Corso di formazione " *Regole per città sicure e sostenibili*" – Padova 2020 Corso di formazione "*L'ingegnere per la qualità delle Costruzioni*" – Padova 2021 Corso di formazione "*Le novità in materia di appalti* " -Padova 2021 Corso di formazione "*Digital management*" – Padova 2021 Corso di formazione " *aggiornamento piano anticorruzione*" – anno 2023 - Corsi vari di aggiornamento livello medio e avanzato di Pacchetti Autocad, Office.

Maurizio Sinigaglia

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	CRISTIANA ANGELI
Data di nascita	23/06/1993
Qualifica	INGEGNERE
Telefono cellulare	3294012693
Indirizzo posta elettronica	cristiana.angeli10@gmail.com
Indirizzo Pec e	-
Incarico attuale	FUNZIONARIO TECNICO COMUNE DI PADOVA – SETTORE LAVORI PUBBLICI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	GENNAIO 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA
• Qualifica conseguita	ESAME DI STATO – ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INGEGNERE CIVILE E AMBIENTALE
• Date (da – a)	23/03/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Brescia, Dipartimento di Ingegneria Civile, Architettura, Territorio, Ambiente e di Matematica
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile – Architettura Dott. Magistrale in Ingegneria Edile - Architettura
• Date (da – a)	04/07/2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO "CAMILLO GOLGI" BRENO (BS)
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI MATURIA' SCIENTIFICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	01/12/2024 -in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PADOVA
• Tipo di azienda o settore	SETTORE LAVORI PUBBLICI
• Tipo di impiego	FUNZIONARIO TECNICO
• Principali mansioni e responsabilità	SERVIZIO MANUTENZIONI STRADALI – AUTORIZZAZIONI STRADALI
• Date (da – a)	01/02/2023-30/11/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI BRESCIA
• Tipo di azienda o settore	SETTORE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
• Tipo di impiego	ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D1
• Principali mansioni e responsabilità	FUNZIONARIO TECNICO UFFICIO URBANISTICA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, VAS E COMPATIBILITA' DEI PIANI URBANISTICI
• Date (da – a)	27/12/2018-31/01/2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI GARGNANO (BS)
• Tipo di azienda o settore	UFFICIO LAVORI PUBBLICI E TECNICO-MANUTENTIVO
• Tipo di impiego	ISTRUTTORE TECNICO CAT. C1
• Principali mansioni e responsabilità	TECNICO COMUNALE – GESTIONE DEGLI APPALTI (DALLA PROGRAMMAZIONE AL COLLAUDO/CRE), SOPRALLUOGHI, RUP, DL, GESTIONE DEGLI OPERAI COMUNALI
• Date (da – a)	01/04/2018-26/12/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ING. MARA BERARDI
• Tipo di azienda o settore	STUDIO DI INGEGNERIA
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE FISSA
• Principali mansioni e responsabilità	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
INGLESE	LIVELLO B1 CERTIFICATO RICONOSCIUTO DAL MIUR
FRANCESE	LIVELLO ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	OTTIMA CONOSCENZA DELL'UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE, SOFTWARE 2D AUTOCAD, INTERNET. BUONA CONOSCENZA DEL SOFTWARE PRIMUS (CONTATIBILITA' OOPP) E DEI PORTALI/PROGRAMMI DEDICATI ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. CONOSCENZA SCOLASTICA DEL LUNGUAGGIO DI PROGRAMMAZIONE BASIS E SQL.
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	GESTIONE DEL PERSONALE OPERAIO COMUNALE PER LAVORI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO, OTTIMA COLLABORAZIONE CON I COLLEGHI DEL MEDESIMO SETTORE, DI ALTRI UFFICI E DEI PROFESSIONISTI ESTERNI CHE HANNO COLLABORATO / COLLABORANO PER IL COMUNE / PROVINCIA.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONA CAPACITA' DI GESTIRE IL LAVORO ALL'INTERNO ED ALL'ESTERNO DELLA SEDE (SOPRALLUOGHI CANTIERI)
PATENTI	A – rilasciata in data 19/02/2021 B – rilasciata in data 19/10/2011

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2006 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DATA E FIRMA 05/02/2026

Cristiana Angeli