Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura

IX COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza, Avvocatura civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro

Seduta del 20 novembre 2025
Verbale n. 26 IX Commissione

L'anno 2025, il giorno 20 del mese di novembre alle ore 16.00, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della IX Commissione Consiliare Enrico Turrin, si è riunita a Palazzo Moroni presso la Sala Marzolo Scimemi.
Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, la seduta è dichiarata **pubblica.**

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (AG) i seguenti Consiglieri Comunali:					
TURRIN Enrico	Presidente	P	SCARSO Meri	Capogruppo	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	MOSCO Eleonora**	Capogruppo	AG
MENEGHINI Davide	V.Presidente	P	BIANZALE Manuel	Capogruppo	P
BARZON Anna	Componente	P	MONETA Roberto Carlo	Capogruppo	A
GABELLI Giovanni*	Componente	AG	PASQUALETTO Carlo	Componente	A
CACCIAVILLANI Bruno	Capogruppo	A	PEGHIN Mario	Componente	A
NALIN Marta	Capogruppo	P	TISO Nereo*	Consigliere	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	A	LONARDI Ubaldo**	Consigliere	P
CAVATTON Matteo	Capogruppo	P	TARZIA Luigi	Capogruppo	A
CAPPELLINI Elena	Componente	P			
*Il Consigliere GABELLI delega il Consigliere TISO **La Consigliera MOSCO delega il Consigliere LONARDI					

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:
- Il Capo Settore Risorse Finanziarie dott. Pietro Lo Bosco,
- Il Funzionario contabile e Responsabile del Servizio Bilancio e Gestione spesa dott. Antonio Montanini,
- Il Capo Settore Programmazione Controllo e Statistica ing. Paola Lovo,

E' presente la Consigliera De Lazzari Franca.
Segretaria presente e verbalizzante: Grazia Capodivento.

Alle ore 16.07 il Presidente della IX Commissione Enrico Turrin, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: trattazione dei seguenti argomenti:

1. Esame della proposta di Delibera della Giunta avente ad oggetto: "Variazione al documento unico di programmazione ed al bilancio di previsione 2025 - 2027 con parziale riversamento dell'avanzo di amministrazione vincolato 2024 e verifica degli equilibri - novembre 2025."

2. Esame della proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026 - 2027 – comprensivo di nota di aggiornamento";

3. Esame della proposta di deliberazione avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione esercizi 2026-2028";

4. Varie ed eventuali.

Presidente Turrin	Saluta e ringrazia i presenti. Apre la seduta procedendo con l'appello nominale dei componenti della Commissione al fine di verificare la loro presenza, illustra brevemente il punti dell'ordine del giorno ed invita l'ing. Lovo alla trattazione del primo.

Ing. Lovo	L'ultima variazione al DUP prevede l'inserimento di un impegno pluriennale già assunto che deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio. Si tratta di un servizio di didattica museale in modalità di coprogettazione con applicazione del Codice del terzo settore. Mentre gli appalti di servizi che vengono affidati ai sensi del codice dei contratti vengono inseriti nel piano triennale degli acquisti forniture e servizi , e quindi vengono presentati al Consiglio comunale, quelli affidati con lo strumento della coprogettazione Codice terzo settore vengono inseriti nel DUP. Questo servizio di didattica museale prevede una spesa che va oltre il triennio del Bilancio, perché include le annualità 2028 -2029 per € 60.000,00. Procede con la descrizione del Piano triennale delle opere pubbliche e del piano triennale dei servizi e forniture e in particolare l'inserimento del punto 1) dell'allegato A, la nuova pavimentazione dello stadio Colbacchini. Per € 585.000,00 finanziato prevalentemente con contributi privati, il cui affidamento è previsto nel 2026. Il punto 2) riguarda un'intervento sull'area di via Lunghin per € 200.000,00 il cui avvio è previsto nell'anno in corso. Il punto 3) riguarda l'area di sgambamento, mantenimento e addestramento delle unità cinofile della PL, con finanziamento, affidamento anno in corso. Il punto 4) riguarda il cambio del RUP: l'ingegnere Andrea Leonardi e l'architetto Diego Giacon sostituiscono l'ingegner Massimo Benvenuti. Il punto 5) riguarda i contratti attuativi di accordi quadro per manutenzione ordinaria relative a opere di natura edile, fabbro, falegname, impiantistica per l'anno in corso pari a € 700.000,00. Inoltre, l'area sportiva Toni Franceschini verrà finanziato interamente con avanzo di amministrazione, anziché parte con diverso utilizzo mutui. Entrando nel merito del piano triennale degli acquisti forniture e servizi, i punti 1e 2) riguardano il progetto MyCity e il progetto MyData del settore ITD, finanziati dalla Regione Veneto mentre il punto 3) riguarda l'inserimento della rete Rete infrastrutture IT condivisa con l'università e che serve per garantire disaster recovery, quindi la sicurezza dei nostri dati e una infrastruttura già esistente per le quali sono necessarie continue manutenzioni, implementazioni. Questo è un intervento da € 240.000,00 finanziato sul bilancio del Comune. Per il settore verde, parchi e agricoltura sono stati stipulati contratti applicativi di accordo quadro che dagli € 350.000,00 passano ad € 400.000,00 e vengono finanziati con proventi da sanzioni del Codice della strada. Per quanto riguarda i servizi sociali ai punti 5) e 6) sono inclusi il servizio socio educativo territoriale in luoghi di aggregazione per soggetti a rischio di emarginazione e condizioni di disagio economico e sociale e i servizi di sostegno socio educativo domiciliare di accompagnamento. Il punto 7) riguarda il progetto SAI finanziato dallo Stato per 54 mesi anziché 30, quindi verrà previsto un affidamento su un orizzonte temporale più lungo e anche gli importi ovviamente vengono adeguati alla maggiore durata del del servizio. Il punto 8) riguarda Il settore cultura turismo e in specie la gestione del bookshop, il servizio di merchandising e il servizio editoriale del servizio bar caffetteria delle sedi civiche e dello Zuckerman. La concessione bookshop caffetteria avrà una durata maggiore del previsto, passando da 36 mesi a 60 mesi. Essendo una concessione non è prevista spesa. Va comunque inserita perché il codice dei contratti così prevede, sebbene in questo caso sia prevista l'entrata del canone di concessione. Il punto 9) riguarda il servizio di accoglienza guardaroba per i visitatori per la Cappella degli Scrovegni per gli Eremitani, già previsto nel piano triennale, il cui affidamento passa dai 24 mesi precedentemente previsti ai 72 mesi. Il punto 10) riguarda la gara europea per l'appalto del servizio di gestione del ciclo globale delle sanzioni amministrative per le violazioni del Codice della strada. Questo è un appalto molto importante sono 6 milioni di euro per la durata 96 mesi e si pensa già di partire con l'affidamento nell'anno in corso. Il servizio è già appaltato da anni, quindi è in scadenza l'attuale fornitore e si deve procedere con il nuovo affidamento. Ultimo punto è l'inserimento nel DUP del Piano triennale per la razionalizzazione e riqualificazione della spesa, riordino e ristrutturazione amministrativa, semplificazione, digitalizzazione e riduzione dei costi della politica di funzionamento. E' un'operazione annuale e viene sottoposto all'esame dei revisori dei conti, sia in fase di approvazione sia ex post, in fase consuntiva. Parte delle eventuali economie confluiscono nel fondo della produttività dei dipendenti. Terminata la trattazione dei punti 1 e 2 dell'o.d.g. si mette a disposizione dei Consiglieri per eventuali domande e chiarimenti.
Presidente Turrin	Chiede ai Consiglieri se ci sono domande in proposito e domanda se vi sono aggiornamenti sullo stato dell'arte dello stadio Colbacchini, il cui ritardo è stato anche oggetto di dibattito politico, perché a causa della mancata completa ristrutturazione, la città di Padova ha dovuto saltare per due anni di fila il meeting del Consiglio nazionale e internazionale e gli atleti.
Ing. Lovo	Risponde che è opportuno chiedere approfondimenti al Settore competente.
	La Consigliera Cappellini esce alle 16.20

Presidente Turrin	Dichiara che provvederà a chiedere informazioni in merito all'Assessore allo Sport.
	Il Consigliere Bianzale esce alle 16.30
Presidente Turrin	Cede la parola al Consigliere Lonardi, che ne fa richiesta.
Consigliere Lonardi	Osserva che conti i contratti che verranno stipulati o che lo sono stati di recente prevedono un allungamento della durata, che variano dai 60 ai 72 mesi, quindi andando ad ipotecare anche il mandato dal futuro Sindaco, di conseguenza chiede se non si possa prendere in considerazione un'altra tipologia di contratti.
	Il Consigliere Cavatton esce alle 16.42
Ing. Lovo	Il nuovo Codice dei contratti del 2023 prevede che nel piano triennale debba essere inserita la durata comprensiva delle opzioni, quindi se si prevede la possibilità di rinnovo che poi il settore decide se esercitare o meno, questa deve essere già prevista nel piano triennale, perché la sua funzione è quello di comunicare al mercato che il Comune intende bandire queste procedure in modo che il mercato, se è interessato, possa proporsi. Si cerca sempre di più di spingere nella direzione della programmazione, quindi nella fase dei controlli della spesa si tengono sotto controllo questi aspetti, perché se contrattualmente è prevista la possibilità di rinnovo, tutto lo strumento programmatorio deve essere coerente. Non ci si può sbilanciare a fare un affidamento di cinque anni, quando si sa benissimo che anche le procedure che dobbiamo seguire non sempre garantiscono al 100% sull'affidabilità del fornitore vincitore della gara o selezionato. Alla luce delle difficoltà riscontrate con i progetti PNRR, tutti lavorano prevedendo il tre più tre.
Consigliere Lonardi	Ringrazia del chiarimento.
Dott. **Lo Bosco**	Chiede la parola, notiziando che è stata sottoscritta la pre-intesa tra Aran e sindacati per il rinnovo del CCNL Funzioni Locali 2022-2024 con effetti economici retroattivi dal 1° gennaio 2022 . Trattandosi di una pre-intesa, si dovrà attendere il parere della Corte dei conti e la firma definitiva prima di procedere all'applicazione e al pagamento degli arretrati. Considerando i tempi tecnici, è improbabile che l'iter si concluda entro il 2025: gli effetti economici si produrranno verosimilmente nel 2026. Gli arretrati saranno finanziati prudenzialmente accantonando quote dall'avanzo di bilancio.
Presidente Turrin	Passa alla trattazione del punto 2) dell'ordine del giorno, cedendo la parola all'ing.Lovo.
Ing. Lovo	Illustra le parti di maggior interesse del DUP. La parte strategica copre il periodo del mandato del Sindaco, la parte operativa coincide con il triennio del bilancio di previsione, quindi abbiamo una sezione strategica 2026 27 e la sezione operativa 2026 28. Dà una breve lettura degli elementi salienti della parte strategica, soffermandosi a pagina 53 sulle politiche di base del bilancio, diritti e obiettivi strategici. Tali considerazioni verranno declinate in forma più completa nella nota illustrativa del bilancio. Esamina la parte di programmazione che riguarda il primo settore. Ricorda che la programmazione del Comune di Padova si articola in 14 indirizzi strategici, che sono quelli approvati con insediamento della Giunta attuale, che vengono declinati in obiettivi strategici, poi obiettivi operativi, obiettivi esecutivi e poi indicatori di performance. Tra le progettualità strategiche abbiamo ovviamente il PNRR, che l'anno prossimo avrà la sua conclusione. Progettualità molto importante è quella legata alla realizzazione dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile sottoscritta dai Paesi ONU. Si sta lavorando per operare una sua declinazione nel PIAO (piano integrato di attività e organizzazione). Passa poi alla sezione operativa, dando una lettura della pagina 87, passando all'esame delle voci di bilancio. Passa poi alla pagina 108 e dà breve lettura del programma triennale dei lavori pubblici 2026 2028 per ambiti di intervento soffermandosi sul contributo della Cassa di Risparmio Padova e Rovigo del 2026. Ne descrive gli impegni pluriennali inerenti manutenzione e gestione dei beni immobiliari dei cimiteri, del verde pubblico, servizi strumentali e relativi alla gestione patrimonio abitativo comunale. APS gestisce la manutenzione degli edifici di ambito sociale del Comune di Padova, la pulizia degli edifici comunali, i servizi di protezione ambiente. Altri appalti sono già in corso per la gestione delle procedure tributarie sanzionatorie. Passa a pagina 113 dando lettura degli obiettivi operativi e termina proseguendo la lettura approfondita del Piano triennale delle forniture servizi. Evidenzia l'inserimento dell'obiettivo operativo specifico sulla incentivazione alla partecipazione ai bandi europei, nazionali e regionali. Questa attività incide sul settore finanziario, diventa sempre più rilevante, perché il bilancio dell'ente è sostenuto in misura crescente da finanziamenti esterni.

Presidente Turrin	Chiede delucidazioni sui finanziamenti esterni.
Ing. Lovo	Si sofferma sulle opere finanziate attraverso fonti di finanziamento pervenute da Cariparma.
Presidente Turrin	Ringrazia ed invita il dott. Lo Bosco a relazionare sul terzo punto dell'ordine del giorno.
Dott. Lo Bosco	Invita i consiglieri ad esaminare il quadro generale riassuntivo di tutto il triennio. In questo caso ha fatto un confronto anno iniziale 2025 - anno 2026. E' presente un utilizzo avanzo presunto di amministrazione nel 2025 e nell'anno 2026. Questo dato è riscontrabile nei capitoli di bilancio e rilevati nella nota integrativa con dettaglio voce per voce. Sono presenti € 3 milioni in più negli stanziamenti di bilancio. Il Fondo pluriennale vincolato ammonta a circa € 12 milioni, spiegandone il funzionamento. Si sofferma sulla programmazione della realizzazione della SIR3. Asserisce che non sono state incrementate ulteriormente le tariffe dei tributi e che sono state adeguate all'indice Istat come da normativa. L'aumento di entrata dei tributi dipende dall'efficiente capacità di riscossione dell'ente. Passa a descrivere la sezione entrate e la sezione spese del bilancio di previsione. Sottolinea che nell'assestamento entra a regime l'aumento contrattuale più o meno di 5 milioni di euro di spesa nel settore sociale con integrazione dai nostri fondi di € 2 milioni, poiché con circolare ministeriale è stata disposta una diminuzione del trasferimento statale sui minori e minori stranieri non accompagnati. Inoltre è stato predisposto giro contabile di € 1,4 milioni da spese correnti a spese in c/capitale, come da disposizione statale riguardante tutti i Comuni italiani. Gli equilibri di bilancio sono rispettati. Evidenzia l'incremento dell'imposta di soggiorno e la natura vincolata di tale entrata. Spiega per ogni voce di entrata vincolata la correlativa voce di spesa finanziata. Descrive poi il Fondo crediti di dubbia esigibilità.,il calcolo matematico a monte per la sua costituzione e i relativi accantonamenti annuali. Infine, si sofferma sulle modalità di presentazione degli emendamenti.
Presidente Turrin	Ringrazia gli intervenuti e alle ore 17,39 considerato che non vi sono altre richieste di intervento, dichiara concluso l'ordine del giorno, ringrazia i partecipanti e chiude la seduta.

Il Presidente della IX Commissione
Enrico Turrin

Il segretario verbalizzante
Grazia Capodivento