CONSULTA DI QUARTIERE 2 NORD

SEDUTA DEL 11/11/2024 - VERBALE N. 33

Oggi 11/11/2025 la Consulta di Quartiere 2 Nord risulta convocata in seduta pubblica alle ore 20.45 presso la sala 2 della Casa di Quartiere Arcella, viale Arcella 23, Padova, con avviso del giorno 03/11/2025 riportante l'ordine del giorno.

Tipo di convocazione: Ordinaria. La seduta ha inizio alle ore 21.04.

Presiede: Carlo Forner. Assiste con funzioni di Segretario: Giovanna Porcino.

Il Segretario procede all'appello del componenti in carica dal quale risultano presenti ed assenti:

n.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti	Giustificati
1	BATTEL STEFANO	X		
2	BATTISTINI SILVIA	X		
3	BELOTTI SILVIA	X		
4	BETTELLA ROSANNA VITTORINA	X		
5	BOMBONATI CONCEZIO	X		
6	BORSELLI SANDRO			X
7	CUDIN GIOVANNI MATTEO			X
8	FORNER CARLO	X		
9	FORZAN MARIO	X		
10	FURLAN RITA	X		
11	LORENZONI MATTIA		X	
12	PANIZZO GIORGIA	X		
13	PERISSINOTTI CARLO			X
14	PISANI SUSANNA			X
15	PORCINO GIOVANNA	X		
16	RIDOLFI CARLO	X		
17	ROSSI ANDREA			X
18	SALVAN ROSSELLA			X
19	VERGER ENRICO	X		
20	VEZZÙ GIORGIO	X		
21	VITALE ALBERTO			X

PRESENTI N. 13 ASSENTI N. 1 GIUSTIFICATI N. 7

Il Presidente, constatata la validità della riunione per aver raggiunto il quorum dei presenti (almeno 10, come da art. 11 comma 4 del Regolamento) dichiara aperta la seduta.

Si procede quindi alla discussione del quinto punto all'ordine del giorno, anticipato ad inizio lavori al fine di garantirne la trattazione.

77-2025 - Utilizzo Teatro San Carlo per 2 concerti ed una commedia musicale

Il Presidente Forner introduce il punto ricordando che, come anticipato via mail ai membri della Consulta, sono ancora disponibili alcune serate per l'utilizzo della sala del Teatro San Carlo. Come ogni anno, diversi cori del territorio hanno richiesto l'uso della sala. Vengono quindi presentati gli eventi in programma.

Il Presidente illustra innanzitutto la serata di **venerdì 28 novembre**, durante la quale il coro *Canti Migranti* proporrà uno spettacolo ad ingresso libero con offerta per il sostegno di iniziative a favore delle donne curde.

Segue la presentazione dell'evento previsto per **venerdì 12 dicembre**, intitolato *Cantiamo l'Arcella*, che vedrà la partecipazione del coro *Voce d'Oro*, corale del Centro Anziani, del coro *Monte Arcella* degli Alpini, la cui sede si trova nelle vicinanze della Casa di Quartiere, e nuovamente del coro *Canti Migranti*, che per l'occasione proporrà un repertorio a tema natalizio.

Viene quindi illustrata la terza iniziativa, programmata — con riserva di conferma della disponibilità della sala — per il **12 o 13 gennaio**. Si tratta dello spettacolo musicale-teatrale *Lorenzo Da Ponte, generalità di un libero pensatore*, organizzato a favore del Villaggio Sant'Antonio di Noventa Padovana. L'evento, già realizzato dalla ONLUS con un diverso spettacolo l'anno precedente, prevede la partecipazione degli ospiti della struttura accompagnati da familiari e amici. L'ingresso è ad offerta libera, con devoluzione del ricavato alla relativa ONLUS.

La consultiera Furlan interviene manifestando particolare sostegno all'iniziativa del Villaggio Sant'Antonio, evidenziando che la struttura necessita di un nuovo pulmino per il trasporto dei ragazzi con disabilità.

Il Presidente Forner conclude segnalando che, qualora non vi fosse più disponibilità della sala per ulteriori date, si potrà valutare la possibilità di inserire l'iniziativa nel prossimo bilancio partecipato, così da garantirne comunque la realizzazione.

La Consulta approva con 9 voti favorevoli e 3 astenuti

73-2025 - Zona SRC: a seguito della rimozione del punto 6, si richiedono le motivazioni della rimozione e le indicazioni sul nuovo punto di raccolta cartoni sostitutivo e/o rimappatura del quartiere.

Il Presidente introduce tre rappresentanti di AcegasApsAmga (di seguito "AAA"): il dott. Andrea Garbo, Area Manager, Il dott. Marco Tiso, Coordinatore Presidio Territorio e Fornitori Servizi Ambiente, e il dott. Matteo Zanon, Responsabile Presidio Servizi Ambientali, i quali si presentano alla Consulta.

Il dott. Garbo richiama l'attenzione sull'applicazione gratuita del gruppo Hera *Il Rifiutologo*, evidenziandone l'efficacia nella gestione delle segnalazioni e ricordando che, grazie alla geolocalizzazione delle foto, molte problematiche vengono risolte in tempi molto brevi. Lo stesso richiede anche alla Consulta di diffonderne la conoscenza tra i residenti del quartiere. Il Presidente Forner e il consultiere Bombonati confermano la tempestività degli interventi, citando il caso della recente criticità in via Berti.

Alla luce della geolocalizzazione delle foto, si raccomanda di effettuare le segnalazioni in loco e non mandarle da casa.

In merito al SRC Servizio Raccolta Cartoni, i referenti di AAA spiegano che è un servizio che è stato modificato nel tempo in base alle specifiche esigenze dell'Amministrazione comunale o delle singole Consulte. Recentemente alcuni punti SRC, come quello di via Colotti, sono stati rimossi a causa del frequente utilizzo improprio, con conferimento di materiali non idonei nonostante le chiare spiegazioni su orari e modalità di raccolta presenti sulle "margherite" posizionate in loco. In occasione della rimozione è stata comunque segnalata l'esistenza di un servizio appositamente dedicato alle utenze non domestiche, che hanno una ingente produzione di cartone.

Le utenze domestiche che non hanno una grande produzione di cartone possono utilizzare i centri di raccolta (segnalati altresì nella mappa dei Punti di interesse consultabile dall'app *Il Rifiutologo*, accessibili tutti i giorni compresa la domenica: attualmente quattro nel territorio comunale, se ne aggiungerà a breve un quinto in fase di completamento tra via d'Avanzo e il cavalcavia Grassi, la cui costruzione dovrebbe concludersi entro fine anno, con successivo collaudo e avvio nei primi mesi del 2026 (in anticipo rispetto al cronoprogramma che ne prevedeva l'apertura a giugno).

Il Presidente ricorda anche il Centro di raccolta temporaneo per rifiuti insoliti e ingombranti attivato ogni ultimo sabato del mese in piazza Azzurri d'Italia, proprio all'arcella. Il dott. Tiso, tuttavia, segnala che l'eventuale mantenimento dipenderà dall'effettivo utilizzo dello stesso da parte dei cittadini. Ribadisce inoltre la presenza, nell'app, degli orari specifici dei punti SRC, introdotti sia per agevolare chi lavora sia per contrastare fenomeni di degrado.

Nei punti SRC eliminati è stato posizionato un cartello con le indicazioni per contattare i referenti di AAA: è una soluzione che l'azienda preferisce. Agli esercizi commerciali (come ad esempio alla pizzeria antistante il vecchio punto SRC di via Colotti) viene data pertanto la possibilità di esporre il cartone tutti i giorni, servizio più efficace del solo SRC che invece era previsto a giorni alterni.

La consultiera Furlan chiede se esistano zone cittadine in cui il sistema delle "margherite" del SRC funzioni correttamente; il dott. Tiso risponde che ciò avviene normalmente nelle aree prive di utenze commerciali.

Il consultiere Forzan interviene osservando che il servizio risultava molto utilizzato e che ci si sarebbe aspettati il mantenimento almeno di uno dei due punti SRC eliminati (via Viotti o via Colotti). Chiede inoltre l'aggiornamento della pagina web del sito del Comune dedicata al servizio (che ancora riporta i due punti SRC eliminati) oltre all'impegno a informare la Consulta con maggiore anticipo sulle modifiche ai servizi. Chiede infine se ci siano delle soluzioni diverse dal conferimento presso i Centri di raccolta.

Il dott. Tiso chiarisce che l'utenza domestica può comunque esporre i cartoni ingombranti a fianco del proprio bidone della carta, in occasione della raccolta porta a porta, evidenziando come per le utenze domestiche il servizio SRC abbia una utilità limitata. Il consultiere Forzan contesta questo ultimo punto, ricordando che la raccolta porta a porta della carta avviene ogni quindici giorni e che molti residenti non dispongono di automezzi per raggiungere i Centri di raccolta.

Il Presidente Forner propone di valutare una modalità di raccolta analoga a quella prevista per i rifiuti ingombranti; il dott. Tiso si impegna a verificare la fattibilità dell'ipotesi, pur ricordando che i punti rimossi erano soggetti a continui conferimenti impropri, non risolvibili senza interventi onerosi. Anche il dott. Zanon sottolinea i costi elevati del servizio, tanto in termini operativi quanto di smaltimento, e la difficoltà di mantenere un equilibrio tra utilità e degrado generato.

Si discute infine della possibilità di installare strutture protette per la raccolta, che potrebbero dare soluzione al problema della poltiglia che forma il cartone in caso di pioggia, ma il dott. Zanon fa presente che contenitori chiusi e box dedicati, nei contesti urbani più grandi, tendono a incentivare i più vari conferimenti non idonei. Il dott. Tiso ricorda inoltre i frequenti episodi di abbandono improprio presso vari punti della città, tra cui quelli per olio, abiti e pannolini, e segnala casi recenti di abbandono di inerti, già affrontati anche con l'impiego di video-trappole su iniziativa dell'Assessore Bonavina.

Il dott. Garbo ricorda infine che i negozi di elettrodomestici, in caso di consegna a domicilio, hanno l'obbligo di ritirare l'usato.

In chiusura della discussione, il consultiere Battel segnala possibili problemi al bidone per la raccolta dell'olio esausto posizionato dietro la chiesa di Pontevigodarzere. Il dott. Tiso informa che la segnalazione è già stata ricevuta e che il problema appare legato a un conferimento improprio di un contenitore da cinque litri, non compatibile con la tipologia di bidone installato e pertanto per forza di cose lasciato all'esterno dello stesso e successivamente rovesciato a terra da vandali.

74-2025 - Asporto rifiuti: richiesta di informazioni precise sugli orari dell'asporto rifiuti, indicazioni e suggerimenti per non bloccare il traffico

Il consultiere Forzan interviene esponendo il problema più ricorrente e maggiormente segnalato dai residenti, ossia il blocco della circolazione causato dal servizio di raccolta porta a porta nelle numerose vie a senso unico della zona. In particolare, segnala che la raccolta della plastica effettuata tra le 7:00 e le 9:00 crea gravi difficoltà agli spostamenti mattutini, così come avviene per la raccolta dell'umido, spesso svolta in orari critici per la mobilità cittadina. Il consultiere sottolinea l'esigenza di individuare fasce orarie che consentano agli operatori di lavorare in modo efficiente senza intralciare la viabilità.

Il dott. Tiso chiarisce che il servizio di raccolta inizia alle 5:00 del mattino e, in condizioni normali, dovrebbe concludersi rapidamente. Tuttavia, episodi di particolare sensibilità da parte degli utenti costringono talvolta a rivedere la pianificazione: cita ad esempio il caso di via Liszt, dove le lamentele di un residente hanno costretto a spostare l'orario della raccolta alle 7:30, con conseguenti disagi per scuola e trasporto pubblico. Prosegue spiegando che AAA sta cercando di ottimizzare i percorsi per evitare interventi irregolari e "a macchia di leopardo", tenendo conto anche della necessità di contenere l'impatto ambientale, evitando percorsi ridondanti. Le indicazioni operative prevedono che gli operatori, quando possibile, si spostino al lato della carreggiata per consentire il passaggio dei veicoli, ma in molte vie strette ciò risulta impraticabile.

Il dott. Tiso precisa inoltre che il tipo di materiale conferito influisce sui rallentamenti: la raccolta del vetro produce rumore; quella della plastica genera code poiché tutti i cittadini ne producono tante e i bidoni devono essere agganciati singolarmente; l'umido, essendo esposto da quasi tutti i residenti, determina inevitabili rallentamenti.

Il consultiere Forzan chiede se sia possibile ottenere una mappa degli orari previsti per le diverse vie. Il dott. Tiso risponde che, pur non essendo possibile fornire orari specifici per ogni singola strada, AAA può indicare le fasce orarie relative alle diverse aree di servizio, soprattutto nel caso in cui la Consulta segnali le vie più critiche. Il consultiere Forzan individua in via Pizzolo la situazione più problematica, poiché la congestione che si crea in quella strada compromette la mobilità dell'intero quartiere Arcella; propone pertanto di posticipare la raccolta almeno alle 9:00. La consultiera Panizzo segnala problematiche simili nella zona Santissima Trinità, caratterizzata anch'essa da sensi unici, e in via Bernardi.

Il consultiere Verger aggiunge che talvolta la raccolta del vetro in via Dupré avviene prima delle 6:00, generando disturbo ai residenti. Il consultiere Bombonati osserva inoltre che, relativamente ai cartoni domestici, permangono comportamenti scorretti da parte di alcuni cittadini. Il dott. Zanon spiega che AAA dispone di personale formato in collaborazione con la Polizia Locale per individuare eventuali irregolarità, anche attraverso la verifica delle etichette di spedizione; tale attività non è consentita ai cittadini.

Il Presidente Forner chiede chiarimenti sulla possibilità di richiedere bidoni aggiuntivi da parte delle singole utenze. Il dott. Garbo spiega che la richiesta deve essere inoltrata tramite l'amministratore di condominio e che i bidoni sono forniti in comodato d'uso gratuito; è inoltre possibile richiedere cambiamenti nella tipologia dei contenitori. Nei condomini privi di amministratore la procedura può essere attivata tramite call center.

Sollevata la questione della pulizia dei bidoni da parte della consultiera Furlan, il dott. Tiso informa che AAA garantisce due lavaggi annuali dei bidoni dell'umido e due del vetro, limitatamente ai condomìni dotati di isole ecologiche accessibili dall'esterno. Aggiunge che in commercio, presso ferramenta e negozi specializzati, sono disponibili enzimi inertizzanti in polvere o spray, utilizzabili per il lavaggio domestico dei contenitori, con possibilità di scaricare l'acqua risultante nelle caditoie.

Il consultiere Bombonati chiede chiarimenti sulle problematiche del traffico in via Menabuoi e via dell'Arzere, ma il consultiere Forzan controbatte che nessuna delle due presenta criticità paragonabili a quelle di via Pizzolo.

Il Presidente Forner evidenzia che nei piccoli condomìni spesso l'esposizione dei bidoni sul marciapiede ostacola la deambulazione dei pedoni. Il dott. Garbo risponde che i contenitori non devono necessariamente essere collocati sul marciapiede e che possono essere posizionati nello spazio tra marciapiede e carreggiata o davanti al cancello, ove la zona di manovra sia abbastanza ampia. Aggiunge che, in mancanza di soluzioni alternative, l'unica opzione sarebbe un ritorno al conferimento su strada, un passo indietro rispetto al porta a porta. Il dott. Tiso ricorda che eventuali conferimenti fuori orario possono essere segnalati e precisa che l'orario corretto di esposizione va dalle 20:00 alle 11:00: tutte le informazioni sono disponibili sul sito web aziendale. La consultiera Furlan propone che la Consulta informi adeguatamente i cittadini sulle regole del servizio.

Il consultiere Verger chiede chiarimenti sugli eco-box a tessera utilizzati da alcuni condomìni privi di spazi di stoccaggio, domandando se possa essere adottato un sistema analogo a quello previsto da ETRA per la tariffazione in base ai conferimenti. Il dott. Garbo risponde che sono in corso alcuni studi, ma che al momento non esiste un progetto applicabile nel territorio e che anche in altre realtà, come Piazzola sul Brenta, la soluzione non ha trovato consenso unanime.

Il consultiere Forzan chiede se sia possibile autorizzare il conferimento nelle strade private. Il dott. Zanon spiega che il regolamento prevede l'esposizione esclusivamente sul suolo pubblico e che AAA si oppone a interventi su suolo privato per ragioni di sicurezza, ricordando che nel settore si verificano ogni anno incidenti mortali e che l'assicurazione non copre interventi fuori dalle aree consentite.

La consultiera Furlan domanda quali siano le conseguenze del cosiddetto "bollino giallo". il dott. Garbo chiarisce che si tratta di un richiamo, "sanzionato" dal fatto che il bidone viene lasciato pieno; nei casi più gravi è opportuno informare l'amministratore di condominio.

La consultiera Battistini chiede come comportarsi in presenza di un elevato numero di bidoni lasciati in strade private; il dott. Tiso risponde che tali situazioni devono essere segnalate alla Polizia Locale.

In chiusura, il dott. Garbo segnala la disponibilità di un'ulteriore app, *L'Acquologo*, utile per verificare la qualità dell'acqua potabile e per segnalare eventuali perdite della rete idrica.

75-2025 - Bilancio Partecipato: modalità di attuazione – Bandi o Co-progettazione?

Il Presidente Forner introduce il terzo punto all'ordine del giorno, segnalando che le rappresentanti della Cooperativa Il Sestante chiedono che, in vista della prossima riunione del 25 novembre, si arrivi con una impostazione più definita sulle modalità di realizzazione del Bilancio Partecipato 2026.

Vengono richiamati alcuni rischi connessi all'utilizzo dei bandi: se troppo generici, essi sono aperti anche a soggetti esterni al quartiere; viceversa, un'impostazione troppo restrittiva rischia di condurre alla mancanza di candidature. Si sottolinea che la Consulta non è comunque l'ente responsabile dell'emissione dei bandi.

Le regole previste per l'anno in corso sono le seguenti:

- budget complessivo di 35.000 euro;
- massimo di 4.000 euro per eventuali assegnazioni dirette;
- possibilità di destinare una linea di finanziamento non inferiore a 15.000 euro a interventi sul verde
- possibilità di effettuare anche più di una co-progettazione, ciascuna del valore minimo di 8.000 euro.

Dietro richiesta della consultiera Panizzo, il Presidente Forner illustra che dai primi incontri sulla raccolta dei bisogni coordinati dalla cooperativa Il Sestante è emersa come prioritaria l'area tematica "socialità–intercultura–aggregazione", seguita dalle esigenze connesse a sport, scuola, doposcuola e giovani. In tal senso, sono già pervenute due proposte da associazioni del quartiere, tra cui la Festa dei Sapori promossa dalla Scuola Donatello, che quest'anno, diversamente dagli anni precedenti, richiede un contributo per l'acquisto dei materiali.

La consultiera Furlan evidenzia la necessità di sviluppare strumenti più efficaci per coinvolgere un numero maggiore di associazioni locali, mentre il consultiere Bombonati chiede chiarimenti sul ruolo della Cooperativa Il Sestante e sul motivo per cui non siano stati coinvolti anche i referenti di Prisma, progetto del servizio del Settore Servizi Sociali del Comune di Padova. Il Presidente Forner concorda sul fatto che un coinvolgimento congiunto sarebbe stato utile. Viene sollevata anche la questione della scarsa conoscenza delle associazioni presenti nel territorio: sarebbe utile disporre di un elenco aggiornato.

Il consultiere Bombonati ribadisce la preferenza per la co-progettazione, ritenuta più efficace e in grado di generare un vero cambio di mentalità delle associazioni del territorio che si trovano a lavorare più stabilmente in rete. La co-progettazione permette anche di ridurre il carico burocratico in capo alla Consulta: non si avrebbe l'incarico di formulare i bandi, ma solo le linee guida per la costruzione della manifestazione di interesse per la co-progettazione. Propone di destinare la quota vincolata del verde – pari ad almeno 15.000 euro – al parco di Isola di Torre, che presenta necessità note da tempo.

Il Vicepresidente Ridolfi, dopo aver illustrato sinteticamente le modalità di funzionamento del Bilancio Partecipato alle cittadine presenti in sala, si dichiara d'accordo sull'opportunità di optare per la co-progettazione. Evidenzia l'inopportunità di spacchettare le poche risorse a disposizione in vari bandi, anche perché tante associazioni non dispongono di una struttura amministrativa adeguata alla gestione della rendicontazione. Propone quindi, qualora si decidesse di procedere con il finanziamento al verde di concentrare le risorse residue in un'unica co-progettazione da 16.000 euro.

Il Presidente Forner informa di aver richiesto un rendiconto alle associazioni capofila dell'anno precedente. Popoli Insieme ha fornito una rendicontazione completa e accurata (in allegato), mentre Kaletheia non ha trasmesso alcuna documentazione. Ricorda tuttavia che, nell'anno passato, Kaletheia aveva dato disponibilità per solo favorire la Consulta in quanto non vi erano associazioni disponibili alla Co-Progettazione.

Si precisa che, in alternativa, sarebbe anche possibile procedere con una co-progettazione da 20.000 euro e con i 15.000 euro dedicati al verde, rinunciando alle assegnazioni dirette.

Il consultiere Bombonati comunica che entro il 25 novembre acquisirà informazioni dettagliate dall'Assessore al Verde Antonio Bressa sulle possibilità di intervento a Isola di Torre. Il Vicepresidente Ridolfi ricorda che - ad ogni modo - la decisione definitiva sulle modalità di utilizzo dei 35.000 euro sarà assunta dalla Consulta nella seduta di dicembre.

Il consultiere Forzan sottolinea l'importanza di valutare l'impatto delle iniziative realizzate negli anni precedenti, osservando che alcuni eventi hanno registrato una partecipazione estremamente bassa. A suo giudizio, l'investimento sugli interventi di riqualificazione del verde appare più utile.

Le consultiere Battistini e Belotti si soffermano sul tema della rendicontazione, osservando che la partecipazione al Bilancio Partecipato risulta molto complessa per le associazioni più piccole, soprattutto per gli adempimenti amministrativi richiesti, e che, in ogni caso, la mancanza di rendicontazione comporta la mancata erogazione dei fondi.

I presenti convergono verso l'indicazione di procedere con la co-progettazione e con l'eventuale utilizzo della quota destinata al verde; la decisione formale sarà assunta nella seduta di dicembre.

76-2025 - Mobilità: Cartellonistica ed avvisi per interventi di manutenzione nel rispetto della mobilità attuale

Il consultiere Forzan segnala che la principale criticità riguarda i recenti lavori effettuati in via Pizzolo, durante i quali non sarebbe stata predisposta un'adeguata cartellonistica né sarebbero state comunicate per tempo soluzioni di mobilità alternativa, nonostante la durata dell'intervento – pari a 68 giorni – e il rilevante impatto sulla viabilità del quartiere. Viene pertanto richiesto all'Assessorato competente di informare preventivamente la Consulta in occasione di lavori di tale portata e di assicurare una segnaletica più chiara ed efficace.

La Consulta esprime accordo unanime.

Non essendoci altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 23.06.

Il Segretario

Giovanna Pozzino

Il Presidente

CARLO FORNER
Comune di Padova
22.11.2025
20:15:42
GMT+02:00

Associazione Popoli Insieme ODV
Prato della Valle, 56
35123 Padova
tel - fax: 049 2955206
email: info@popolinsieme.eu
C.F. 92049690289
www.popolinsieme.eu

Crocevia di Popoli e di Culture nel segno della Pace

PIANO DI SPESA

SPESE PREVISTE					
VOCE DI SPESA	**POPOLI INSIEME ODV**	**IMMIGRATI SENZA FRONTIERE**	**CASA DELLE DONNE**	**RETE PROGETTI**	**CIRCOLO PARROCCHIALE SAN BELLINO**
RISORSE UMANE					
Coordinatrice di porgetto	€ 2.200,00				
Responsabile Comunicazione	€ 1.600,00				
SPESE DI COMUNICAZIONE					
Comunicazione e disseminazione online e offline	€ 300,00				
USO SPAZI					
Uso spazi per attività Immigrati senza Frontiere		€ 250,00			
Uso spazi per convegno La Casa delle donne			€ 250,00		
SERVIZI					
Traduzioni cartelli					€ 0,00
Incontri Musicali (rimborso spese musicisti)				€ 1.200,00	
Incontri letterari (rimborsi spese)				€ 500,00	
Rimborsi spese artisti festival (giornata musicale)		€ 700,00			
Rimborsi spese artisti festival (giornata letteraria)		€ 200,00			
Catering festival (giornata culinaria)		€ 3.600,00			
Festa di primavera (rimborso facilitatori laboratorio)				€ 150,00	
Rimborso spese relatori convegno Franca Ongaro			€ 900,00		
Via del Saluto - Pagamento diritti cinematografici per evento inaugurale					€ 725,00
Via del Saluto - noleggio schermo per evento inaugurale					€ 523,00
ATTREZZATURE E MATERIALI					
Cartellonistica per via del Saluto					€ 1.752,00
Materiali per realizzazione Festa di Primavera				€ 150,00	
TOTALI PER ENTE	**€ 4.100,00**	**€ 4.750,00**	**€ 1.150,00**	**€ 2.000,00**	**€ 3.000,00**
TOTALE PROGETTO	**€ 15.000,00**	€ 2.375,00	€ 575,00	€ 1.000,00	€ 1.500,00
ENTRATE PREVISTE	**€ 0,00**				
DISAVANZO PREVISTO	**€ 15.000,00**				