



# Comune di Padova

---

**CONCORSO PUBBLICO, CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 UNITÀ NEL PROFILO DI COLLABORATORE MUSEALE, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI codice procedura: cg224\_OE09\_2025**

## **Verbale n. 4**

### **Definizione criteri di valutazione e modalità di svolgimento della prova orale con riferimento all'accertamento delle competenze trasversali**

Il giorno 18 settembre 2025, alle ore 11:00 regolarmente convocata, si è riunita in modalità mista presso l'ufficio del Capo Settore Cultura e Turismo (via Porciglia 35) e da remoto mediante la piattaforma *Microsoft Teams* per la definizione dei criteri di valutazione e delle modalità di svolgimento della prova orale con riferimento all'accertamento delle competenze trasversali, la Commissione Esaminatrice del concorso n. cg224\_OE09\_2025, con eventuale preselezione, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 unità di Collaboratore Museale, Area degli Operatori esperti, con contratto di lavoro subordinato e con orario di lavoro a tempo pieno, presso il Comune di Padova, in esecuzione della Determinazione della Caposettore Risorse Umane e Organizzazione n. 2025/34/0166 del 29/05/2025.

La Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione del Settore Risorse Umane e Organizzazione n. 2025/34/0207 del 07/07/2025, è riunita al completo e risultano presenti:

Dott.ssa Eva Contino – Presidente (collegata in modalità telematica tramite la piattaforma Microsoft Teams)  
Dott.ssa Francesca Veronese – Componente esperto  
Dott. Demetrio Pala – Componente esperto (collegato in modalità telematica tramite la piattaforma Microsoft Teams)  
Dott.ssa Chiara Fabris – Segretaria

Sono presenti anche i membri aggregati con la qualifica di Psicologa, Dott.ssa Marzia Dazzi e Dott.ssa Alessandra Vignando (collegata in modalità telematica tramite la piattaforma *Microsoft Teams*), nominate con Determinazione del Capo Settore Risorse Umane e Organizzazione 2025/34/0272 del 12/09/2025, per la valutazione delle competenze trasversali e relazionali (così dette *soft skills*) oggetto di prove psico-attitudinali.

La Commissione dà atto che nel presente verbale per "candidati", anche nelle forme al singolare, si intendono persone appartenenti ai diversi generi senza necessità di ulteriori specifiche.

La Commissione prende poi in esame le richieste pervenute di posticipo della prova orale e stabilisce che verranno accolte solo le richieste accompagnate da idonea documentazione comprovante l'impedimento che non consente la partecipazione alla prova orale e che eventuali altri impedimenti non verranno presi in considerazione.

La Commissione, visto il bando di concorso, prende atto che la prova orale verrà preceduta dall'accertamento della conoscenza della lingua inglese, e dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da parte dei membri aggregati e ricorda che, ai sensi dell'art. 23, comma 7, del vigente "Regolamento comunale sulle modalità di reclutamento del personale", l'accertamento di queste consisterà in un giudizio di idoneità o non idoneità.

Seguirà il colloquio sulle materie previste nell'art. 11 del Bando di concorso.

Nello specifico, la Commissione decide di suddividere le materie in n. 3 gruppi, dando atto che il colloquio consisterà nella somministrazione ad ogni candidato, previa estrazione volontaria, di n. 3 quesiti di carattere tecnico-professionale, uno per ogni gruppo di materie.



# Comune di Padova

I gruppi di materie individuati sono i seguenti:

1. nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali con riferimento agli organi e all'organizzazione del Comune e rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione e codice di comportamento;
2. nozioni della normativa sui beni culturali e paesaggistici e sulle attività culturali (Codice dei Beni Culturali D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i.);
3. conoscenza di base delle principali sedi museali/monumentali di Padova (Museo Eremitani, Cappella degli Scrovegni, Palazzo Zuckermann, Palazzo della Ragione).

A seguire avrà luogo la valutazione delle competenze trasversali (c.d. *soft skills*) che saranno oggetto di prove psico-attitudinali che si svolgeranno alla presenza di una Psicologa, dott.ssa Marzia Dazzi o dott.ssa Alessandra Vignando, esperta di tecniche di selezione del personale, in qualità di membro aggregato aggiunto alla Commissione esaminatrice.

Nell'ambito dei 30 punti attribuiti alla prova orale:

n. 24 sono attribuiti alla valutazione delle competenze tecniche e professionali;  
n. 6 punti sono attribuiti alla valutazione delle competenze trasversali e relazionali (c.d. *soft skills*).  
La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione unanimemente richiama i criteri di valutazione della prova orale, stabiliti nella seduta del 15 luglio 2025, per quanto concerne l'accertamento delle competenze tecniche e professionali:

- chiarezza espositiva;
- capacità critica, interpretativa e di ragionamento;
- capacità di analisi e di sintesi;
- completezza delle risposte;
- conoscenza del quadro normativo.

La Commissione, in accordo con i membri aggregati con la qualifica di Psicologa, Dott.ssa Marzia Dazzi e Dott.ssa Alessandra Vignando, decide che a ciascun candidato venga somministrato n. 1 quesito situazionale/esperienziale sulle seguenti competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche (c.d. *soft Skills*):

- capacità di comunicazione e relazionali;
- orientamento all'utente;
- capacità di lavorare in *team*;
- capacità di adattamento a nuovi contesti;
- *problem solving*;
- capacità di controllo nella gestione delle emergenze;
- motivazione al ruolo.

La motivazione al ruolo verrà indagata nella parte finale della prova orale. Il colloquio motivazionale si svolgerà a porte chiuse, a tutela della riservatezza dei candidati.

La Commissione, in accordo con i membri aggregati con la qualifica di Psicologa, decide i seguenti criteri di valutazione delle competenze trasversali e relazionali (così dette *soft skills*):

- completezza della comunicazione;
- livello di espressione delle competenze trasversali richieste.



# Comune di Padova

---

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta ed il voto conseguito nella prova orale.

La seduta è tolta alle ore 11:25.

Padova, 18 settembre 2025

La Presidente  
Dott.ssa Eva Contino

---

La Componente  
Dott.ssa Francesca Veronese

---

Il Componente  
Dott. Demetrio Pala

---

Il membro aggregato  
Dott.ssa Marzia Dazzi

---

Il membro aggregato  
Dott.ssa Alessandra Vignando

---

La Segretaria  
Dott.ssa Chiara Fabris

---

*\*L'originale del documento, sottoscritto con firma autografa, è depositato presso l'Ufficio Selezione e Acquisizione del personale del Settore Risorse Umane e Organizzazione.*