



COMUNE DI PADOVA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, n. cg224_OE09_2025, CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 UNITÀ' NEL PROFILO DI COLLABORATORE MUSEALE, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

SCHEDA SINTETICA INFORMATIVA

Tipologia: tempo indeterminato

Regime orario: tempo pieno

Profilo: Collaboratore museale

Area: Operatori Esperti

Posti: 3

Struttura: sedi del Comune di Padova

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di primo grado unitamente al diploma di qualifica professionale triennale conseguito presso Istituti di istruzione e formazione professionale o Scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento vigente; oppure diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'accesso all'Università.

La posizione prevede lo svolgimento delle seguenti **attività**:

- apertura e chiusura delle sedi museali;
- accoglienza, orientamento e assistenza all'utenza anche mediante distribuzione di materiale informativo e promozionale delle attività, contribuendo a determinare la buona qualità del servizio;
- supporto nell'organizzazione dei servizi e delle iniziative promosse dal Museo;
- vendita dei biglietti di accesso alle sedi museali;
- gestione del guardaroba interno del museo/deposito zaini, borse ed oggetti ingombranti;
- comunicazione ai Responsabili delle sedi museali delle istanze, segnalazioni e reclami presentati dall'utenza, per migliorare il servizio offerto;
- sorveglianza del patrimonio e delle sedi museali, anche mediante l'ausilio di strumenti tecnologici e apparati di videosorveglianza;
- custodia e vigilanza sullo stato di conservazione del patrimonio, segnalazione di eventuali cambiamenti ambientali, microclimatici e relativi allo stato di conservazione delle opere;
- controllo e segnalazione di eventuali disfunzioni nei dispositivi presenti (antincendio, antintrusione, ecc.) e, in caso di emergenza, attuazione dei primi interventi di sicurezza e gestione delle emergenze.

Per lo svolgimento delle attività sopra indicate, si richiedono le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**:

- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali con riferimento agli organi e all'organizzazione del Comune;
- rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione e codice di comportamento;
- nozioni della normativa sui beni culturali e paesaggistici e sulle attività culturali (Codice dei Beni Culturali Dlgs. n. 42/2004 e s.m.i.);
- conoscenza di base delle principali sedi museali/monumentali di Padova (Museo Eremitani, Cappella degli Scrovegni, Palazzo Zuckermann, Palazzo della Ragione);
- conoscenza e uso della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- valutazione delle competenze trasversali e relazionali (così dette soft skills).

Sono altresì richieste le seguenti competenze trasversali che si ritengono strategiche (c.d. soft Skills):

- capacità di comunicazione e relazionali;
- orientamento all'utente;
- capacità di lavorare in team;
- capacità di adattamento a nuovi contesti;
- *problem solving*;
- capacità di controllo nella gestione delle emergenze;
- motivazione al ruolo.

Le **prove d'esame**, che possono essere precedute da un'eventuale preselezione (per un numero di candidati maggiore di 200) e consistono in:

- **una prova scritta** a contenuto teorico-pratico, volta ad accertare il possesso delle competenze afferenti al profilo professionale oggetto di concorso e consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla ovvero nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica aperta;
- **una prova orale**, alla quale accederanno coloro che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30; la prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.
Nell'ambito dei 30 punti attribuiti nella prova orale:
 - 24 punti sono attribuiti alla valutazione delle competenze tecniche e professionali;
 - 6 punti sono attribuiti alla valutazione delle competenze trasversali e relazionali (così dette *soft skills*) oggetto di prove psico-attitudinali che si svolgeranno alla presenza di una Psicologa o Psicologo esperta/o in valutazione delle competenze e selezione del personale, che sarà nominata/o quale membro aggregato aggiunto alla Commissione esaminatrice.

Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta ed il voto conseguito nella prova orale.

Calendario delle prove d'esame

Il giorno 10 luglio 2025, saranno resi noti il giorno, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione o il mancato svolgimento della stessa. In quest'ultimo caso sarà reso noto il giorno, l'ora e la sede di svolgimento della prova scritta, tramite pubblicazione di apposito avviso nel portale InPA www.inpa.gov.it.

La pubblicazione del suddetto calendario avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per partecipare al concorso è necessario registrarsi sul Portale unico del reclutamento InPA www.inpa.gov.it e compilare la domanda attraverso la procedura online sul portale.

La procedura di compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere completati entro la data di scadenza del Bando.

Si raccomanda un'attenta lettura del Bando di concorso.