

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, n. cg224_OE01_2024, CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 9 UNITÀ, DI CUI N. 8 NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, RISERVATO ALLE PERSONE DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68 E N. 1 NEL PROFILO DI CENTRALINISTA TELEFONICO-OPERATORE DELLA COMUNICAZIONE, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI RISERVATO ALLE PERSONE MINORATE DELLA VISTA DI CUI ALLA LEGGE 29 MARZO 1985, N. 113

DOMANDE TECNICHE PROVA ORALE

QUALI SONO GLI ELEMENTI CHE RITROVIAMO NELLA STRUTTURA DI UN ATTO AMMINISTRATIVO?

QUALI SONO GLI EFFETTI DELLE DICHIARAZIONI MENDACI IN RELAZIONE ALLE AUTOCERTIFICAZIONI RESE DAI CITTADINI?

QUALI SONO LE PRINCIPALI FUNZIONI DEL COMUNE?

QUALI SONO GLI SCOPI PRINCIPALI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL DIPENDENTE PUBBLICO?

CHE COSA SONO LE DELIBERAZIONI E PERCHÉ SONO IMPORTANTI NELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA DI UN COMUNE?

LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI POSSONO RICHIEDERE CERTIFICATI AI LORO CITTADINI?

LA FASE DELLA RISCOSSIONE DELL'ENTRATA.

COSA SONO LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ?

LA FASE DELL'IMPEGNO DI SPESA.

QUALE E' LA DIFFERENZA TRA ATTO E PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

GLI ATTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE, CARATTERISTICHE E DIFFERENZE TRA ATTI MONOCRATICI E ATTI COLLEGIALI.

CHE COS'È E A COSA SERVE LA REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO?

QUALI SONO LE PRINCIPALI COMPETENZE DEL SINDACO

CHE COSA E' IL PRINCIPIO DI ROTAZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI?

COS'È IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE?

QUALI SONO I PRINCIPI DEI CONTRATTI PUBBLICI?

IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

QUALI SONO I PRINCIPALI DOVERI DEL DIPENDENTE PUBBLICO?

IL RUOLO DEI DIRIGENTI IN UN ENTE LOCALE

QUALI SONO LE FASI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

QUALI SONO LE FUNZIONI DELEGATE DALLO STATO AI COMUNI?

CHE COSA E' L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA?

QUALI ORGANI OPERANO IN UN COMUNE?

CHE COSA E' IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI?

QUALI SONO LE PRINCIPALI COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE?

QUALI SONO I PRINCIPI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI?

COSA SI INTENDE PER PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETÀ?

COME SI PUÒ REALIZZARE UNA CORRETTA REGISTRAZIONE A PROTOCOLLO? QUALI REGOLE SI DOVREBBERO SEGUIRE?

COSA SONO LE DETERMINAZIONI NELL'ATTIVITÀ DI UN COMUNE? DA CHI E CON QUALI MODALITÀ VENGONO ADOTTATE?

CHE COSA E' IL CONFLITTO DI INTERESSI?

QUALI SONO LE PRINCIPALI COMPETENZE DEI DIRIGENTI?

QUANDO UN PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO E' ANNULLABILE?

COS'È IL FONDO DI RISERVA E A COSA SERVE?

QUALI SONO I PRINCIPALI COMPITI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO?

LE FASI DELL'ORDINAZIONE E DEL PAGAMENTO DI SPESA

QUALI SONO I DOVERI DEL PUBBLICO DIPENDENTE A CUI VENGONO RESE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE O ATTO DI NOTORIETÀ?

L'ESERCIZIO PROVVISORIO DEL BILANCIO

CHI SONO I SOGGETTI INTERESSATI E CONTROINTERESSATI NELL'AMBITO DEL DIRITTO DI ACCESSO?

QUALI SONO LE PRINCIPALI COMPETENZE DEL CONSIGLIO COMUNALE?

CHE COS'È LA SEGNATURA DI PROTOCOLLO?

GLI ALLEGATI AL BILANCIO DI PREVISIONE

COSA SONO LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE?

COSA SONO LE ORDINANZE NELL'ATTIVITÀ DI UN COMUNE? DA CHI E CON QUALI MODALITÀ VENGONO ADOTTATE?

COSA SIGNIFICA AVERE ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI?

QUALI SONO I PARERI RICHIESTI PER LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE?

LA FASE DELLA LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

LE CARATTERISTICHE DEL BILANCIO

CHE STRUMENTO SI UTILIZZA OGGI PER LA REGISTRAZIONE A PROTOCOLLO?

ELEMENTI ESSENZIALI DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI

IN QUALI AMBITI SI UTILIZZANO OGGI I CERTIFICATI?

QUALI ATTI PRODUCONO I DIVERSI ORGANI DI UN COMUNE?

QUALI SONO LE PRINCIPALI FASI PER ACQUISTARE UN BENE/SERVIZIO SOTTOSOGGLIA?