# *Comune di Padova*

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)
**Servizio dello Sportello Energia del Comune di Padova**

---

Ai sensi dell'art. 13 del "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*" Reg.(UE)2016/679 ("*General Data Protection Regulation*", in seguito: GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali da Lei conferiti attraverso il sistema di prenotazione degli appuntamenti dello Sportello Energia del Comune di Padova e del successivo colloquio telefonico con i tecnici dello Sportello.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, nella persona del Sindaco pro tempore con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova, email: risorseumane@comune.padova.it, pec: protocollo.generale@pec.comune.padova.it.
Responsabile della protezione dei dati è la Società LEGANT S.t.a.r.l., con sede legale in via Jacob, 15 - 38068 ROVERETO (TN) email: dpo@comune.padova.it.

**BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i Suoi dati personali solo ed esclusivamente nell'ambito dell'attività di supporto tecnico dello Sportello Energia, al fine di garantire un servizio efficace e rispondente alle esigenze dell'utente finale. Lo Sportello Energia è un servizio gratuito messo a disposizione dal Comune di Padova ai cittadini residenti nel territorio del Comune di Padova per promuovere la riduzione dei consumi energetici, gli interventi di riqualificazione energetica, l'accesso alle forme di incentivazione fiscale e gli aspetti edilizio-urbanistici da considerare. Il servizio è fruibile su base volontaria. Tutti i dati da Lei comunicati saranno utilizzati esclusivamente per rispondere in modo puntuale ed esaustivo alle Sue richieste e per valutare statisticamente (in forma aggregata e anonimizzata) la tipologia dei quesiti posti dagli utenti dello Sportello e la provenienza geografica (quartiere di riferimento) degli utenti dello Sportello.

**DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

In qualità di interessato/a, lei può presentare al Comune di Padova, relativamente ai suoi dati personali, istanza:
- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento degli stessi ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;
- di cancellazione, la quale è possibile solo se compatibile con il "Piano di conservazione" del "Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali", poiché il Comune di Padova è soggetto a precisi obblighi normativi di conservazione dei dati personali;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.
Qualora ritenga che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali od all'Autorità di Controllo dello Stato Membro ove risiede o lavora.

**MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I Suoi dati sono trattati in forma digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dare seguito agli adempimenti di legge. Non è prevista: la diffusione dei dati ottenuti (se non in forma aggregata e anonimizzata); l'uso di trattamenti o processi decisionali automatizzati volti a profilare gli interessati; il trasferimento verso paesi terzi od organizzazioni internazionali. I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici.

**DESTINATARI DEI DATI TRATTATI**

I Suoi dati saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza del Settore Ambiente e Territorio e se del caso, potranno essere comunicati alla ditta incaricata all'erogazione del Servizio di informazione, comunicazione e supporto tecnico erogato dallo Sportello Energia. Potranno essere comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

**PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità sopra indicate per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato. Il termine di conservazione è individuato in conformità con quanto stabilito nel "Piano di conservazione" del Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali del Comune di Padova.