



**Comune di Padova**

**Settore Servizi Sportivi**

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

**Bando per l'affidamento in gestione non esclusiva dell'impianto sportivo comunale arcostruttura Salboro di via Ponchia 1/a - CIG B3FE7F39E1**

**VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Verbale di gara n. 1 del 30/12/2024

Il giorno trenta del mese di dicembre dell'anno duemilaventiquattro (30/12/2024) alle ore 10:08 la Dott.ssa Monica Cavinato in qualità di Responsabile Unico del Progetto (Rup) ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 17 e 18 del disciplinare di gara dà inizio alla prima sessione delle operazioni di gara che avvengono via web alla costante e continua presenza dei testimoni e finalizzate alla verifica della documentazione amministrativa. Assistono alle operazioni in qualità di testimoni i dipendenti del settore:

- Dott.ssa Fiorella Agostini
- Geom. Filippo Barbieri

Premesso che

- a) con determina a contrarre n. 2024/03/0088 del 30/10/2024 si stabiliva di procedere all'indizione di apposita gara mediante procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo comunale arcostruttura Salboro di via Ponchia 1/a, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 c1 D.Lgs. 36/2023 e sulla base dei criteri di valutazione indicati nel dispositivo;
- b) con la medesima determina si è proceduto all'approvazione della documentazione di gara;
- c) in data 05/11/2024 veniva pubblicato il bando di gara sul sito internet del Comune di Padova ([www.padovanet.it](http://www.padovanet.it));
- d) in data 19/12/2024 alle ore 17 scadeva il termine di presentazione delle offerte;
- e) entro tale data ha fatto pervenire la propria offerta, attraverso la procedura telematica SINTEL la RTI BLUKIPPE S.S.D.R.L - A.S.D BLUKIPPE;
- f) il disciplinare di gara all'art. 17 stabiliva che l'avvio delle operazioni di gara fosse previsto per le ore 10:00 e seguenti del giorno 30/12/2024 e al successivo art 18 che il RUP avrebbe proceduto a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto stabilito dal disciplinare stesso e ad attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio, a redigere apposito verbale e ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

1 di 2

**Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata**

Capo Settore D.ssa Dalla Pozza Miledi 049/8206738

Responsabile U.O.C. D.ssa Cavinato Monica Tel. 049/8206740

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Convenzionata

Responsabile dell'istruttoria: D.ssa Agostini Fiorella Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: [Sport.impianti@comune.padova.it](mailto:Sport.impianti@comune.padova.it)

Email Settore Servizi Sportivi: [servizisportivi@comune.padova.it](mailto:servizisportivi@comune.padova.it)

Pec-Email: [servizisportivi@pec.comune.padova.it](mailto:servizisportivi@pec.comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

Comune di Padova Settore Servizi Sportivi Ufficio Postale Padova Centro

Casella Postale Aperta 35122 PADOVA



Comune di Padova

Settore Servizi Sportivi

Stadio Euganeo – Ingr. Tribuna Ovest – Via N. Rocco, 60 – 35135 Padova  
Codice Fiscale 00644060287

La RUP mediante l'apposita funzionalità della piattaforma SINTEL, procede con lo sblocco della fase di apertura della busta amministrativa.

La RUP prosegue quindi con l'apertura della busta telematica contenente i documenti amministrativi, al fine di verificare la presenza nelle stesse della seguente documentazione prevista dal disciplinare di gara:

1. **Domanda di partecipazione** redatta secondo il modello Allegato 1 corredata dalle relative dichiarazioni integrative di cui agli Allegati A e B alla domanda medesima;
2. **Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo o autocertificazione** di esenzione;
3. **Documentazione per i soggetti associati – Dichiarazione composizione RTI** redatta secondo il modello Allegato 2 al disciplinare di gara;
4. **Dichiarazione assenza conflitto di interessi** redatta secondo il modello Allegato 3 al disciplinare di gara;
5. **Dichiarazione titolare effettivo** redatta secondo il modello Allegato 4 al disciplinare di gara;
6. **Garanzia provvisoria** dell'importo di € 480,00.

La RUP rileva la regolare presentazione di tutta la documentazione richiesta, unitamente alla corretta sottoscrizione con firma digitale e quindi il concorrente può essere ammesso alla fase successiva di gara.

La seduta si chiude alle ore 11:00

La RUP

La Responsabile con E.Q.O.  
dell' U.O.C. Impianti Sportivi Comunali  
a Gestione diretta e Convenzionata  
Dott.ssa Cavinato Monica  
(firmato digitalmente)

Dott.ssa Fiorella Agostini

Geom. Filippo Barbieri

2 di 2

Settore Servizi Sportivi – U.O.C. Impianti Comunali a Gestione Diretta e Convenzionata

Capo Settore D.ssa Dalla Pozza Miledi 049/8206738

Responsabile U.O.C. D.ssa Cavinato Monica Tel. 049/8206740

U.O.S. Impianti Comunali a Gestione Convenzionata

Responsabile dell'istruttoria: D.ssa Agostini Fiorella Tel. 049820.6741

Email Ufficio Impianti Sportivi: Sport.impianti@comune.padova.it

Email Settore Servizi Sportivi: servizisportivi@comune.padova.it

Pec-Email: [servizisportivi@pec.comune.padova.it](mailto:servizisportivi@pec.comune.padova.it)

Eventuale corrispondenza cartacea va intestata a:

Comune di Padova Settore Servizi Sportivi Ufficio Postale Padova Centro

Casella Postale Aperta 35122 PADOVA