Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura

IX COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza , Avvocatura Civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro

II COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE ECONOMICHE, PER IL TURISMO E IL MARKETING TERRITORIALE

Tributi e Polo Catastale, Attività Produttive e Commercio, S.U.A.P. - Sportello Unico per le Attività Produttive, Turismo, Marketing Territoriale, Grandi Eventi, Programmi e Progetti Comunitari, Politiche per la Tutela del Consumatore, Patrimonio e Partecipazioni, Provveditorato

Seduta del 28/11/2024
Verbale n. 26 della IX Commissione
Verbale n. 21 della II Commissione

L'anno 2024, il giorno 28 del mese di novembre alle ore 14,00, a Palazzo Moroni presso la Sala Consiglio, si sono riunite, in seduta Congiunta la IX e la II Commissione Consiliare, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della IX Commissione consiliare Enrico Turrin e del Presidente della II Commissione consiliare Nereo Tiso.
Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio comunale, la seduta è dichiarata **pubblica.**

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
TURRIN Enrico	Presidente IX	P	BIANZALE Manule	Capogruppo	P
TISO Nereo	Presidente II	P	MONETA Roberto Carlo	Capogruppo	P
TARZIA Luigi	V.Presidente IX	P	BRUNI Federica	Componente II	A
MENEGHINI Davide	V.Presidente IX	P	CONCOLATO Marco detto Mac	Componente II	P
PASQUALETTO Carlo	V.Presidente II	A	GABELLI Giovanni	Componente IX	AG*
CAPPELLINI Elena	V.Presidente II	P	BARZON Anna	Componente IX	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	PEGHIN Francesco Mario	Componente IX	A
NALIN Marta	Capogruppo	P	PILLITTERI Simone	Componente II	A
SACERDOTI Paolo Roberto	Capogruppo	A	BATTISTELLA Valentina	Componente IX	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	A	CRUCIATO Roberto	Componente II	P
CAVATTON Matteo	Capogruppo	P	LONARDI Ubaldo	Componente II	A
CACCIAVILLANI bruno	Capogruppo	A	COPPO Caterina	Consigliere	P
MOSCO Eleonora	Capogruppo	P			
*GABELLI delega COPPO					

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:
- il Vice Sindaco ed Assessore Patrimonio e Partecipazioni Andrea Micalizzi;
- l'Assessora al Provveditorato Francesca Benciolini;
- l'Assessore al Turismo Andrea Colasio;
- l'Assessora ai Programmi e Progetti Comunitari Margherita Cera;
- il Capo Settore Patrimonio e Partecipazioni e Settore Cultura e Turismo Dr. Luca Contato;
- il Capo Settore Contratti Appalti e Provveditorato Ing. Matteo Banfi;
- il Capo Settore Risorse Finanziarie Dr. Pietro Lo Bosco;
- la Capo Settore Programmazione, Controllo e Statistica Dr.ssa Manuela Mattiazzo
- Il Funzionario del Settore Risorse Finanziarie Dr. Antonio Montanini;
- Il Funzionario del Settore Risorse Finanziarie Dr. Alberto Maria Rigon
- la funzionaria del Settore Programmazione, Controllo e Statistica Dr.ssa Paola Lovo.

Sono inoltre presenti:
- gli uditori: Giorgia Marcolongo e Paolo Maria Marsiglio.

Segretari presenti: Christian Gabbatore e Stefania Grigio. Segretario verbalizzante: Christian Gabbatore.

Alle ore 14,15 il Presidente della IX Commissione consiliare Enrico Turrin e il Presidente della II Commissione consiliare Nereo Tiso, constatata la presenza del numero legale, dichiarano aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- *Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Patrimonio e Partecipazioni (Vice Sindaco Micalizzi);*
- *Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Provveditorato (Assessora Benciolini);*
- *Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Turismo (Assessore Colasio);*
- *Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Programmi e progetti comunitari (Assessore Cera);*
- *Varie ed eventuali.*

Presidente Turrin	Apre la seduta con l'appello nominale dei componenti della Commissione al fine di verificare la loro presenza. Saluta e ringrazia tutti i presenti. Illustra gli argomenti posti all'ordine del giorno. Chiede di procedere trattando come primo punto l'esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente al Turismo. Lascia la parola all'Assessore Colasio.
Assessore Colasio	Afferma che per il turismo la struttura del bilancio è molto semplice. Fa presente che ogni anno vengono stanziati seicento ottanta mila euro, di cui duecento mila finanziati dal Comune di Padova e quattrocento ottanta mila finanziati dalla CCIAA (Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura) funzionali all'aggiudicazione della gara dei tre uffici IAT (Informazione e Accoglienza Turistica) e all'attività promozionale. Precisa che il punto IAT del Pedrocchi tra poco sarà spostato presso una nuova sede dove una volta era presente il negozio Mckenzie e in quell'ufficio si faranno anche i biglietti per l'ingresso al Palazzo della Ragione. Afferma che gli uffici Iat sono importanti per i turisti e fanno anche attività di data entry. Fa presente che ogni anno grazie all'imposta di soggiorno che è cresciuta a due milioni cinquecento mila euro vengono stanziati ottocento mila euro per il marketing e la comunicazione che prevede la pubblicità sulle reti Rai, Mediaset e La7.
Presidente Turrin	Afferma che alcuni dei temi esposti dall'Assesore Colasio sono già stati trattati anche nella commissione cultura. Chiede se ci sono interventi.
Presidente Tiso	Chiede: • l'importo previsto di entrata per l'imposta di soggiorno con anche una previsione futura; • in che periodi si effettauno le campagne pubblicitarie.
Assessore Colasio	Afferma che le campagne pubblicitarie sono diluite in più periodi privileggiado la primavera, l'autunno e il mese di dicembre. Fa presente che l'imposta di soggiorno è stata aumentata nel mese di luglio 2024 sia per gli holtel 3 e 4 stelle sia per le locazioni brevi e che per quest'anno si prevede un incasso di due milioni cinquecento mila euro, da verificare con i dati finali che saranno comunicati dopo dicembre.
Presidente Tiso	Afferma che la questione degli affitti brevi è molto importate. Chiede se si riesce ad avere il dato degli irregolari.
Assessore Colasio	Afferma che è la Guardia di Finanza che effettua le verifiche e che un dato non è possibile averlo. Si augura che l'evasione sia la minore possibile. Precisa che ora con l'introduzione normativa dell'obbligo del CIN (Codice Identificativo Nazionale) i controlli potranno essere ancora più precisi.
Tarzia	Chiede: • dove sono collocati i punti IAT in città; • se è possibile prevedere un percorso a piedi per Urbs Picta.
Assessore Colasio	Afferma di aver ereditato dal precedente Assessore Cavatton un bel progetto relativamente alla segnaletica in città e che grazie a questo in ttua la città ci sono indicazioni ed anche i pannelli Mirabilia.
	Alle ore 14,29 entra la consigliera Cappellini.
Assessore Colasio	Fa presente che i punti IAT sono collocati: • in stazione; • in galleria Pedrocchi, che tra poco sarà spsotato come detto sopra;

	• di fronte al Santo, per il quale si sta cercando una nuova soluzione individuata al piano terra del Museo del Pre Cinema. Afferma che tutti i punti IAT sono molto apprezzati dall'utenza.
Presidente Turrin	Passa a illustrare il secondo punto posto all'ordine del giorno. Lascia la parola al Vice Sindaco Micalizzi.
Vice Sindaco Micalizzi	Illustra le questioni relative al bilancio del Settore Patrimonio e Partecipazioni, che è un settore molto complesso che svolge attività fondamentali come la gestione degli immobili, tra i quali per alcuni c'è la volontà di eliminarli. Svolge inoltre attività di supporto ad altri settori. Descrive sinteticamente il bilancio relativamente ad entrate ed uscite. Afferma che le entrate sono generate da alienazioni di beni immobiliari fatte con bandi di gara, che purtroppo non hanno importi importanti. Ricorda che c'è l'elenco dei beni da alienare tra cui per il 2025 è stato inserito il fabbricato della Loggia Amulea di Prato della Valle in quanto è previsto lo spostamento della Polizia Locale in via Corrado. Fa presente che ta i beni in vendita c'è il Palazzetto Consortile di Arquà Petrarca. Afferma che tutto il modo delle alienazioni vale circa dodici milioni di euro coperti per più della metà dai crediti edilizi che saranno acquisiti con la demolizione della Prandina. Fa presente che un'altra entrata è quella dei dividendi da società partecipate tra le quali la più interessante è quella relativa ai dividendi di Hera Spa per cinque milioni duecento mila euro. Ricorda poi le entrate da canoni e concessioni per due milioni novecento mila euro.. Elenca altre voci minori, tra cui il canone per le manifestazioni come ad esempio i Navigli.
	Alle ore 14,40 entrano la consigliera Mosco e il consigliere Meneghini
Vice Sindaco Micalizzi	Elenca le voci di spesa del settore: • imposte; • canoni di leasing (ad es. quello di Palazzo Gozzi per due milioni di euro annui); • canoni e concessioni per un milione trecento mila euro, tra i quali il; • spese per acquisizione di aree (ad esempio per realizzazione linee Tram) • altre voci.
	Alle ore 14,44 entra il consigliere Moneta
Vice Sindaco Micalizzi	Ribadisce che un'attività principale è quella di supporto al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) per gli espropri del tram e delle piste ciclabili. Afferma che in via Corrado sarà creata la nuova sede della Polizia Locale e che per tale sede non sarà più incassato l'importo di un milione di euro annuo di canone di locazione. Fa presente che sono stati stanziati un milione cinquecento mila euro per adeguare la sede della Polizia Locale di via Corrado, entro fine 2026. Ricorda inoltre la manifestazione di interesse da parte dei soggetti del terzo settore per l'affitto di immobili comunali.
Presidente Turrin	Chiede chiarimenti in merito alle sedi di via Gozzi e all'investimento per via Corrado, precisando che ci sarà un mancato introito di un milione di euro per via Corrado e che si continueranno a spendere due milioni di euro per il leasing di via Gozzi fino al 2032. Vuole sapere chi occuperà gli uffici di via Gozzi lasciati liberi dalla Polizia Locale. Ritiene non conveniente l'operazione. Chiede: • a quanto ammonta il canone versato al Genio per il canale scaricatore; • ci sono immobili occupati illegalmente.
Barzon	Vuole chiarimenti in merito alle cifre destinate per il PEEP (Piano edilizia economico popolare). Chiede se si tratta di vendite o riscatti e se è possibile fare una campagna pubblicitaria per incentivare l'acquisto da parte di chi è già in affitto.
Tarzia	Chiede al Vice Sindaco cosa pensa rispetto al fatto che il comune ha bisogno di finanziamenti e se è possibile pensare di comprare altre azioni di Hera Spa che con i dividendi portano molti soldi nelle casse comunali. Ritiene che si dovrebbe aprire una discussione anche con l'Interporto per una redistribuzione degli utili anche da parte di questo soggetto.
Mosco	Chiede: • la quantificazione dei finanziamenti statali per le opere pubbliche del Comune di Padova non PNRR; • la quantificazione dei nuovi canoni di locazione per le sale comunali affittate ai soggetti del terzo settore. • la situazione della caserma Prandina
Concolato	Vuole sapere rispetto agli immobili presenti da più anni nel piano delle alienazioni quale è la percentuale di vendita. Chiede se ci sono altri strumenti, magari anche attraverso intermediazioni private, per poter vendere gli immobili.

	Afferma che vista la fusione tra Consorzio Zip e Interporto di Padova è difficile che sia possibile destinare utili per il Comune di Padova. Pensa che si possa chiedere ad Interporto una maggiore collaborazione per la riqualificazione della ZIP.
Vice Sindaco Micalizzi	Afferma che relativamente a via Corrado, l'affitto di tale immobile non è più nei piani di Acegas Aps. Fa presente che sono state ipotizzate varie soluzioni per tale immobile e tra queste anche quella dell'Università. Precisa che dopo varie valutazioni alla fine, vista la necessità di una nuova sede per la Polizia Locale si è pensato a quel luogo per realizzarla. Afferma che per l'Amministrazione Comunale è un luogo strategico. Precisa che nel sito di via Gozzi gli uffici serviranno per riordinare altri settori come da esempio il Settore Tributi e Riscossione, per una migliore funzionalità. Afferma che non ci sono immobili occupati in modo violento, mentre si stanno perfezionando delle situazioni che prima non erano completamente in regola. Precisa che le somme previste per gli svincoli delle aree PEEP è pari a cento mila euro.
	Alle ore 15,05 escono i consiglieri Bianzale e Cavatton.
Barzon	Ribadisce la sua richiesta per il PEEP di fare una campagna di acquisto degli immobili.
Contato	Afferma che sono già state scelte alcune aree in cui fare una promozione di vendita degli immobili.
Barzon	Chiede se le norme relative ai PEEP sono sempre le stesse.
Contato	Afferma che ci sono stati molti cambiamenti negli ultimi anni ma la sostanza è la stessa.
Vice Sindaco Micalizzi	Afferma che è costoso comprare azioni di Hera Spa e che tale tema deve essere condiviso con il Consiglio Comunale. Pensa che questo non sia il bilancio degli investimenti. Concorda sull'importanza dei dividendi che sono tanti ed importanti per il comune. Ribadisce che ritiene che ad oggi non ci siano margini per acquistare altre azioni. Afferma che è interessante sviluppare la possibilità di avere altre risorse da attingere dalle partecipate. Fa presente che la caserma Prandina è a tutti gli effetti di proprietà del Comune di Padova. Afferma che non ha in mano il valore dei finanziamenti statali delle opere pubbliche ma che gli uffici possono fare i conti. Precisa che il valore dei canoni per gli immobili destinati al terzo settore è pari a circa settecento mila euro, fatto salvo l'eventuale scorporo del canone fatto da altri settori per le attività che ogni singola associazione può svolgere congiuntamente all'Amministrazione Comunale. Afferma che in termini numerici le alienazioni sono pochissime e che per legge non si possono usare mediatori.
	Alle ore 15,15 esce il consigliere Cruciato.
Presidente Turrin	Passa a illustrare il terzo punto posto all'ordine del giorno. Lascia la parola all'Assessora Benciolini.
Assessora Benciolini	Illustra il bilancio del provveditorato relativamente agli acquisti per le utenze e le altre spese correnti per un totale di circa otto milioni di euro. Precisa che si tratta di un bilancio sempre in evoluzione in base alle esigenze annuali dell'ente o ad esempio agli aumenti delle tariffe energetiche. Precisa che nelle spese del provveditorato no ricadono le spese per l'illuminazione pubblica e per il riscaldamento. Afferma che relativamente alle entrate ci sono i proventi delle vendita di energia elettrica degli impianti fotovoltaici, che però non sono solo del Comune di Padova ma a volte anche di altri soggetti come ad esempio Aps Parcheggi. Precisa che il costo delle imprese di pulizie è pari a due milioni quattrocento mila euro e e quello delle utenze degli edifici è di quattro milioni ottocento mila euro. Fa presente inoltre che nel 2024 sono state acquistate alcune auto ibride con delle somme che si sono liberate nel bilancio.
Presidente Turrin	Chiede se il bilancio è questo per ogni anno.
Berno	Chiede se il parametro per i costi di energia del 2025 è il 2024.
Assessora Bencioli	Afferma che il parametro è il 2023. Lascia la parola all'Insg. Banfi.
Banfi	Afferma che l'acquisto di energia, ormai da anni, avviene tramite Consip e non ci sono pacchetti a canone fisso ma solo a canone variabile. Pertanto il valore è aleatorio. Precisa che la stima è stata assestata attestandosi sull'importo del 2023 perché nel 2024 non ci sono stati decrementi dei costi dell'energia.
Tarzia	Chiede se rispetto agli anni precedenti il cambio delle lampade dell'illuminazione pubblica ha portato ad un risparmio di spesa.
Assessora	Afferma che la sostituzione delle lampade riguarda l'illuminazione pubblica che non rientra

Benciolini	nel bilancio del provveditorato.
Mosco	Chiede la cifra relativa all'acquisto delle auto ibride.
Assessora Benciolini	Afferma che sono state acquistate otto auto, che non riguardano la Polizia Locale.
Banfi	Afferma che con i soldi risparmiati nel 2023 sono state acquistate auto elettriche per un costo di circa quindici/venti mila euro ciascuna e che il valore dipende dal tipo di auto. Afferma che il parco auto è composto da circa cento auto, alcune anche molto vecchie, e che si stanno sviluppando progetti per la realizzazione di colonnine di ricarica nei parcheggi delle sedi comunali.
Presidente Turrin	Passa a illustrare il quarto punto posto all'ordine del giorno. Lascia la parola all'Assessora Cera
	Alle ore 15,30 esce la consigliera Battistella.
Assessora Cera	Ringrazia i dirigenti del settore per il supporto nella predisposizione delle slide. Illustra è da lettura delle slide proiettate a video. Fa presente che l'ufficio nel 2024 ha cambiato nome ed ora si chiama Ufficio Coordinamento Programmi e Progetti Europei. Ricorda che l'ufficio ha diverse funzioni e tra queste quella di supporto per i progetti del PNRR e del PR FESR (Programma Regionale Fondo Europeo di Sviluppo Regionale). Ricorda inoltre che dal 2024 sono stati individuati anche i referenti di settore, che sono stati formati dall'ufficio. Precisa che all'interno dell'Amministrazione Comunale ci sono settori più preparati ed altri invece che devono essere motivati nella ricerca dei bandi. Fa presente che il PNRR è stato un grosso impegno per gli uffici comunali e proprio per questo motivo è stato nominato Rigon come responsabile dell'ufficio.
	Alle ore 15,35 esce la consigliera Cappellini.
Assessore Cera	Afferma che con il PR FESR sono stati introitati complessivamente, anche con gli altri comuni della cintura urbana, circa ventun milioni di euro, che sono serviti per finanziare progetti nelle nuove aree di passaggio delle linee del tramo SIR2 e SIR3. Ricorda inoltra che l'ufficio Coordinamento Programmi e Progetti Europei da supporto agli altri settori ed anche ai comuni limitrofi. Cita inoltre i progetti di finanziamento europei diretti, l'allargamento delle reti e del partenariato. Legge sulle slide i progetti in corso del Comune di Padova. Afferma che il Settore Innovazione Innovazione e Transizione Digitale non ha un referente di settore e se ne sente la mancanza. Pensa che si possa fare di più. Ricorda inoltre che nel 2025 saranno ospitate a Padova le città premiate dalla UE per la customer innovation.
Rigon	Afferma che vista l'esperienza accumulata dalla città di Padova negli ultimi anni, Padova è stata scelta come supporto ad altre città per il miglioramento dello sviluppo urbano sostenibile. Specifica che si tratta di eventi di due/tre giorni in varie città che hanno come tema principale la neutralità climatica. Afferma che finora Padova ha partecipato a sei eventi e che è città permanente di supporto.
Lo Bosco	Afferma che relativamente a questo ufficio i costi sono solo quelli del personale. Precisa che per le missioni viene tutto rimborsato dalla Unione Europea. Fa presente che con poca spesa si portano a casa tante risorse e che nel 2024 più della metà dell'ufficio è stato impegnato nel PNRR. Pensa sia importate lavora anche con gli altri settori per avere più energia per parteciapre ai bandi europei.
Presidente Turrin	Pensa che il costo del personale per questo ufficio sia più un investimento che una spesa, visti i risultati ottenuti.
Presidente Tiso	Chiede, rispetto alla centralità di Padova rispetto agli altri comuni, come sono stati ridistribuiti i fondi del PR FESR.
Assessora Cera	Specifica che il macro progetto del PR FESR vale ventuno milioni di euro circa e che il Comune di Padova, che ha fatto il grosso del lavoro, ha percepito circa diciassette milioni di euro. Precisa che agli altri comuni sono andati circa quattrocento milioni a testa per la realizzazione di piste ciclabili.
Presidente Tiso	Afferma che le forze dei comuni piccoli sono deboli e che pertanto è molto importaten unirsi e fare squadra.
Assessora Cera	Afferma che i comuni piccoli non hanno tutte le competenze
Berno	Si congratula con l'Assessora Cera per la nascita della sua bambina avvenuta in ottobre. Si complimenta per i finanziamenti ottenuti con i vari bandi. Ritiene molto importate investire risorse in questo ufficio, visto i problemi di bilancio degli ultimi anni.

Presidente Turrin	Alle ore 15,56, considerato che non vi sono altre richieste di intervento, ringrazia i partecipanti e chiude la seduta.

IL PRESIDENTE DELLA II COMMISSIONE
f.to Nereo Tiso

IL PRESIDENTE DELLA IX COMMISSIONE
f.to Enrico Turrin

Il segretario verbalizzante
Christian Gabbatore