Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura

IX COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza , Avvocatura Civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro

II COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE ECONOMICHE, PER IL TURISMO E IL MARKETING TERRITORIALE

Tributi e Polo Catastale, Attività Produttive e Commercio, S.U.A.P. - Sportello Unico per le Attività Produttive, Turismo, Marketing Territoriale, Grandi Eventi, Programmi e Progetti Comunitari, Politiche per la Tutela del Consumatore, Patrimonio e Partecipazioni, Provveditorato

Seduta del 21/11/2024
Verbale n. 20 della IX Commissione
Verbale n. 19 della II Commissione

L'anno 2024, il giorno 21 del mese di novembre alle ore 14,00, a Palazzo Moroni presso la Sala Consiglio, si sono riunite, in seduta Congiunta la IX e la II Commissione Consiliare, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della IX Commissione consiliare Enrico Turrin e del Presidente della II Commissione consiliare Nereo Tiso.
Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio comunale, la seduta è dichiarata **pubblica.**

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
TURRIN Enrico	Presidente IX	P	BIANZALE Manule	Capogruppo	A
TISO Nereo	Presidente II	P	MONETA Roberto Carlo	Capogruppo	A
TARZIA Luigi	V.Presidente IX	P	BRUNI Federica	Componente II	A
MENEGHINI Davide	V.Presidente IX	P	CONCOLATO Marco detto Mac	Componente II	P
PASQUALETTO Carlo	V.Presidente II	A	GABELLI Giovanni	Componente IX	AG*
CAPPELLINI Elena	V.Presidente II	P	BARZON Anna	Componente IX	A
BERNO Gianni	Capogruppo	P	PEGHIN Francesco Mario	Componente IX	A
NALIN Marta	Capogruppo	P	PILLITTERI Simone	Componente II	A
SACERDOTI Paolo Roberto	Capogruppo	A	BATTISTELLA Valentina	Componente IX	P
FORESTA Antonio	Capogruppo	A	CRUCIATO Roberto	Componente II	P
CAVATTON Matteo	Capogruppo	P	LONARDI Ubaldo	Componente II	A
CACCIAVILLANI Bruno	Capogruppo	P	TOGNON Alessandro	Consigliere	P
MOSCO Eleonora	Capogruppo	P			
*GABELLI delega TOGNON					

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:
- l'Assessore Attività Produttive e Commercio, Marketing Territoriale, Tributi e Polo Catastale, Grandi Eventi, Politiche per la Tutela del Consumatore, Arredo Urbano, Verde, Parchi e Agricoltura, Edilizia Privata Antonio Bressa;
- il Capo Settore SUAP e Attività Economiche Dr.ssa Marina Celi;
- il Capo Settore Urbanistica e Servizi Catastali Arch. Nicoletta Paiaro;
- il Capo Settore Tributi e Riscossione Dr.ssa Maria Pia Bergamaschi
- il Capo Settore Risorse Finanziarie Dr. Pietro Lo Bosco;
- la Capo Settore Programmazione, Controllo e Statistica Dr.ssa Manuela Mattiazzo
- Il Funzionario del Settore Risorse Finanziarie Dr. Antonio Montanini.

E' altresì presente l'uditore Michele Russi.

Segretari presenti: Christian Gabbatore e Stefania Grigio. Segretario verbalizzante: Stefania Grigio.

Alle ore 14,15 il Presidente della IX Commissione consiliare Enrico Turrin e il Presidente della II Commissione consiliare Nereo Tiso, constatata la presenza del numero legale, dichiarano aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione dei seguenti argomenti:

- *Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Attività produttive e Commercio SUAP (Assessore Bressa);*
- *Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Polo Catastale (Assessore Bressa);*
- *Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Tributi (Assessore Bressa);*
- *Varie ed eventuali.*

Presidente Turrin	Apre la seduta con l'appello nominale dei componenti della Commissione al fine di verificare la loro presenza. Saluta e ringrazia tutti i presenti. Illustra gli argomenti posti all'ordine del giorno. Come richiesto dall'Arch. Paiaro, in accordo con gli altri tecnici, afferma che si inizierà trattando, come primo punto, l'esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente al Polo Catastale. Lascia la parola all'Assessore Bressa.
Assessore Bressa	Si rende disponibile ad intervenire ad integrazione di quanto presenteranno ed illustreranno i tecnici. Per tale motivo lascia la parola all'Arch. Paiaro.
Arch. Paiaro	Spiega che il Polo Catstale è incardinato all'interno al Settore Urbanistica e che la previsione di entrata è all'incirca di 10 mila euro per la vendita delle targhette per la numerazione e di circa 150 mila euro per il servizio di accatastamento degli immobili (in sostituzione dei professionisti). Svolge anche attività di supporto per i frazionamenti (come ad esempio per i lavori del tram) e per i cittadini.
	Alle ore 14,19 entra la consigliera Battistella.
	Alle ore 14,21 entrano le consigliere Bruni e Cappellini.
Presidente Turrin	Visto che non ci sono richieste d'intervento, introduce il secondo punto posto all'ordine del giorno. Lascia la parola alla Dr.ssa Celi.
Dr.ssa Celi	Illustra le varie voci di entrata e di spesa contenute nello specchiettoconsegnato ai consiglieri, e presenti nel bilancio di previsione , facendo un confronto tra il 2024 ed il 2025.
Cavatton	Chiede delucidazioni in merito alla colonna denominata "assestato", ossia se è priva di valore significa che non c'è stata differenza tra previsione e consuntivo.
Dr.ssa Celi	Conferma che il significato è quello, ossia il valore indicato in previsione è corrisposto anche nel consuntivo.
Cavatton	Chiede come mai calcolando i totali delle entrate e delle spese questi non corrispondono.
Ass. Bressa	Risponde che parte delle spese del settore sono coperte da entrate di altri settori come ad esempio i tributi.
Mosco	Chiede se all'interno delle voci sono previsti anche dei progetti che sono stati nel corso degli anni sospesi come ad esempio "riapriamo con te" oppure se compaiono anche i ristori per le attività che si trovano lungo il percorso dei lavori del tram.
Ass. Bressa	Risponde che l progetto "riapriamo con te" non è più stato riattivato in quanto ci sono diversi negozi ancora sfitti o chiusi e che nel corso degli anni le richieste erano diminuite soprattutto nel periodo covid, in cui si è preferito aiutare quelli già esistenti. Afferma che attualmente si finanziano bandi che prevedono contributi alle associazioni di categoria che pubblicizzano le attività: compaiono nel capitolo di spesa per istituzioni sociali privati. Per quanto riguarda l'altro progetto che era "negozi sicuri" dice che ci sono dei bandi ad hoc già emessi dalla Camera di commercio. Spiega che i ristori per i lavori del tram sono già stati previsti con le delibere relative ai tributi CUP e TARI che prevedono dei rimborsi per i giorni effettivi di "disagio": l'ammontare previsto è di circa 1.774 mila euro in tre anni.
Presidente Turrin	Visto che non ci sono richieste d'intervento, introduce il terzo punto posto all'ordine del giorno. Lascia la parola alla Dr.ssa Bergamaschi.
Dr.ssa Bergamaschi	Illustra gli specchietti inviati ai consiglieri che contengono le voci di bilancio di competenza. Le entrate sono:

	• IMU (Imposta Municipale Propria): al fine della semplificazione il Ministero ha stabilito che le aliquote di ogni Comune compariranno nel cassetto fiscale dei cittadini assieme agli immobili di proprietà, potendo quindi già conoscere l'importo del tributo dovuto; • addizionale comunale all'IRPEF: ad oggi il simulatore dell'agenzia delle entrate non è ancora aggiornato alle dichiarazioni; • Imposta di soggiorno: le tariffe sono state modificate in incremento con delibera a giugno 2024 ed una parte sono destinate al finanziamento del ristoro per i lavori del tram: • TARI (Tassa sui Rifiuti): attualmente il valore non è variato rispetto al 2024 in quanto le approvazione delle tariffe ha scadenza il 30 aprile successivo; • recupero ICP (imposta Comunale sulla Pubblicità): sarà l'ultimo anno in cui sarà presente; • CUP (Canone Unico Patrimoniale): è previsto un incremento per aggiornamento ai codici ISTAT. Spiega invece che le spese del settore sono principalmente riconducibili all'affidamento di servizi a società ed ai rimborsi.
Presidente Turrin	Rileva che rispetto al 2024, il previsionale per il 2025 prevede quasi 12 milioni di euro in più e circa 6 milioni in più rispetto all'assestato e chiede quindi a cosa è dovuto tale incremento.
Cavatton	Chiede se per la TARI è previsto un incremento delle tariffe.
Dr.ssa Bergamaschi	Spiega che attualmente, come previsto dalla Legge, viene inserito per la TARI l'importo calcolato sulla base delle tariffe dell'anno precedente (2024) ed entro aprile 2025 verranno confermate o variate con delibera.
Ass. Bressa	Afferma che non può essere data una risposta certa a tale domanda in quanto l'Amministrazione non è ancora a conoscenza del costo del servizio.
Cavatton	Chiede all'Assessore di informarsi dall'ente gestore della TARI di tale dato (costo del servizio). Ritiene che sarebbe utile aver un confronto con l'anno 2023 visto che si ha n dato definitivo dell'incassato dei tributi, cosa non ancora nota per il 2024.
Dr.ssa Bergamaschi	Precisa che ad esempio per l'addizionale comunale all'IRPEF tali importi sono stati effettivamente incassati.
Cavatton	Ritiene inoltre che è stata fatta una previsione troppo ottimale per l'imposta di soggiorno.
Dr.ssa Bergamaschi	Risponde che la stima è stata effettuata considerando i pernottamenti dell'anno precedente moltiplicati per le tariffe approvate a giugno e di conseguenza l'incremento è stato così determinato.
Tarzia	Chiede se gli importi indicati nell'assestato considerano un dato certo o una previsione per i mesi da ottobre a dicembre.
Dr.ssa Bergamaschi	Risponde che non si ha il dato definitivo del riscosso ed inoltre l'ultimo assestamento sarà presentato la settimana successiva. Tale dato fa riferimento all'approvazione di novembre.
Berno	Dissente da quanto affermato in precedenza dal Presidente Turrin (aumento delle imposte e delle tasse) in quanto ritiene che per avere un dato certo bisogna decurtare la parte delle spese.
Ass. Bressa	Precisa che il gettito può essere aumentato anche senza aumento delle tariffe in quanto sono intervenuti altri fattori.
Dr. Lo Bosco	Afferma che dei dati più certi si potranno avere a gennaio, dopo l'approvazione della Legge di Bilancio da cui potranno emergere dei tagli ed eventualmente a fronte di questo si renderà necessario effettuare delle modifiche.
Cavatton	Precisa che attualmente l'unico taglio certo di stanziamenti è di circa 1.800 mila euro.
Presidente Turrin	Chiede se è vero che sono previsti per l'anno 2025 dei tagli di 10 milioni di euro da parte dell'Amministrazione centrale.
Dr. Lo Bosco	Risponde che ci sono stati dei tagli a cui si è aggiunto l'incremento dei costi per il contratto.
Presidente Turrin	Chiede a quanto ammontano tali tagli.
Ass. Bressa	Risponde circa 2 milioni e 700 mila euro.
Conocolato	Chiede se gli importi indicati nelle partite arretrate sono relativi all'accertato o a quello che si prevede di incassare.
Dr.ssa Bergamaschi	Risponde che è accertato e che l'incassato per esempio per l'IMU è di circa il 30% mentre la percentuale è leggermente maggiore per il CUP.
	Alle ore 15,24 escono i consiglieri Cavatton e Concolato.
Nalin	Chiede se è possibile una rimodulazione dell'addizionale comunale all'IRPEF.
Ass. Bressa	Afferma che il governo sta valutando una rimodulazione delle fasce di reddito ed un aumento quindi della base imponibile .
Presidente Turrin	Alle ore 15,27, considerato che non vi sono altre richieste di intervento, ringrazia i partecipanti e chiude la seduta.

IL PRESIDENTE DELLA II COMMISSIONE
f.to Nereo Tiso

IL PRESIDENTE DELLA IX COMMISSIONE
f.to Enrico Turrin

La segretaria verbalizzante
Stefania Grigio