PADOVA URBS PICTA
I CICLI AFFRESCATI DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Sezione Strategica 2025 - 2027

Sezione Operativa 2025 - 2027

comprensivo della Nota di Aggiornamento

Versione Emendata

A cura del Settore Programmazione Controllo e Statistica

INDICE

DUP – DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

comprensivo della Nota di Aggiornamento

Pag.

Premessa _____ V

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Obiettivi del Governo 8

Il contesto sociale 13

Il contesto economico 22

Il contesto ambientale 24

QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

L'evoluzione dei flussi finanziari e situazione economico-patrimoniale 27

Il patrimonio dell'Ente 32

La salute finanziaria 33

Le risorse umane 36

I servizi pubblici locali 41

Le società partecipate 47

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

Politiche di bilancio 58

Indirizzi ed obiettivi strategici 60

Obiettivi strategici (SES) per indirizzo strategico:

1. Padova, città dell'innovazione, della trasparenza e dell'efficienza _____ 63
2. Padova, la città dei quartieri con le persone al centro _____ 65
3. Rispettare le regole e coesione sociale _____ 67
4. Scuola, formazione, bambine e bambini: il futuro di Padova _____ 69

5. Cultura: driver economico, riscoperta dei luoghi e benessere _____ 71

6. Sport: passione, socialità e salute _____ 73

7. Una città attrattiva che investe nel turismo _____ 75

8. Una città che cresce e si rigenera senza consumo di suolo _____ 77

9. La sfida del futuro: la transizione ecologica ed energetica _____ 79

10. Una città connessa che si muove in modo sostenibile _____ 82

11. Pari opportunità, accoglienza, cittadinanza, diritti umani, pace e partecipazione _____ 85

12. Nessuna/o resti indietro _____ 87

13. Commercio: una risorsa della città _____ 90

14. Il lavoro prima di tutto _____ 92

Raccordo tra missioni e obiettivi strategici 94

Strumenti di rendicontazione 100

SEZIONE OPERATIVA

PRIMA PARTE

Analisi delle fonti di finanziamento del triennio 2025-2027 103

Capacità di indebitamento 111

Fabbisogno finanziario 112

Spese in conto capitale 120

Programma Triennale LL.PP 2025-2027 – ambiti di intervento 122

Impegni pluriennali già assunti 123

Fondo pluriennale vincolato 124

Equilibri di bilancio 125

Vincoli di finanza pubblica 126

Obiettivi operativi 127

Quadro di raccordo tra missioni/programma - obiettivi operativi 196

Obiettivi operativi per le società partecipate dal Comune di Padova 212

SECONDA PARTE

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale per il triennio 2025-2027 220

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – anno 2025 223

Programma triennale dei Lavori Pubblici 2025-2027. Elenco annuale 2025 226

Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025-2027 254

Coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali 263

ALLEGATI

1. Schede di dettaglio degli immobili del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2025

2. Stato di attuazione dei programmi al 09/06/2024

PREMESSA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni ha introdotto il "nuovo sistema contabile armonizzato", che prevede la stesura di un "Documento unico di programmazione (DUP)", quale strumento di guida strategica ed operativa e presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'impostazione metodologica del DUP risponde ai dettami del principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato del predetto decreto legislativo, secondo il quale *"la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando ed ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento."*

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).
La Sezione Strategica (SeS) ha carattere generale e sviluppa, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.
La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale corrispondente al bilancio di previsione.
Il principio contabile concernente la programmazione di bilancio prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici, definendo, oltre agli aspetti finanziari, anche gli obiettivi operativi.

L'art. 170 del TUEL stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta debba presentare al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni e che, entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sia presentata al Consiglio la Nota di Aggiornamento del DUP.

In ottemperanza di quanto sopra, in data 22 luglio 2024 è stato presentato al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione costituito dalla Sezione Strategica 2025-2027 e da un'appendice contenente lo stato di attuazione dei programmi alla data del 09/06/2024. Per quanto concerne la Sezione Operativa, essendone i contenuti più dettagliati e strettamente correlati con la formazione del Bilancio di Previsione 2025-2027, si è rinviato alla Nota di Aggiornamento.
Il Consiglio Comunale ha approvato il documento nel corso della seduta del 30 settembre 2024.

La sezione strategica (SeS)

La SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica, gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, così come evidenziato dagli Indirizzi Generali di Governo, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale del 5/7/2022 n. 61 e dalle Linee Programmatiche di Mandato, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 16/1/2023.

La sezione è suddivisa nei seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: evidenzia gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionale ed il contesto socio-economico del territorio dell'Ente
- analisi delle condizioni interne: rappresenta l'andamento dell'Ente sotto molteplici aspetti (finanziario, economico-patrimoniale ed organizzativo), compresa la situazione economica e finanziaria delle società partecipate
- indirizzi ed obiettivi strategici

Nella SeS sono indicati anche gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente ed è strutturata in due parti.

Parte 1:

- analisi dei principali aspetti finanziari di programmazione: equilibri di bilancio, rappresentazione del rispetto dei vincoli in materia di equilibri di bilancio ed indebitamento, risorse finanziarie a disposizione e relativi impieghi, sia per la parte corrente che per gli investimenti
- sviluppo degli obiettivi operativi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS, classificati anche per missioni e programmi di cui allo schema di bilancio di previsione.

Parte 2:

- programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, che individua gli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione
- programmazione dei lavori pubblici, attraverso il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche, redatti secondo le disposizioni contenute nel Codice degli Appalti
- programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia stabilita per legge.

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

OBIETTIVI DEL GOVERNO

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, i temi della programmazione devono essere coerenti con gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato, anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.

La L. 7 aprile 2011 n. 39 stabilisce che il Governo debba presentare alle Camere, entro il 10 aprile di ogni anno, il Documento di economia e finanza (DEF). Si tratta del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine.
La "Nota di aggiornamento", invece, dev'essere presentata alle Camere entro il 27 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull'andamento del quadro macroeconomico.
Il documento deve contenere l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche ed integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relative al Programma di stabilità ed al Programma nazionale di riforma.

Il DEF, di norma, presenta due scenari di previsione macroeconomica, uno tendenziale ed uno programmatico. La differenza tra le proiezioni tendenziali e quelle programmatiche è che queste ultime riportano gli impatti derivanti dalle scelte del Governo per il periodo considerato e che verranno poi formalizzate con la Legge di Bilancio.

Il DEF 2024 è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri il 9/4/2024, in un contesto di transizione verso la nuova governance economica europea. Infatti, al momento della redazione del Documento erano ancora in atto le procedure di approvazione delle nuove regole in base alle quali gli Stati membri devono costruire i Piani strutturali nazionali di bilancio a medio termine.
Nelle more dell'entrata in vigore delle nuove regole, il Governo aveva tenuto conto dell'indicazione da parte della Commissione europea di presentare con il DEF di aprile programmi di stabilità sintetici, basati su dati tendenziali a legislazione vigente e rinviare quelli programmatici al Piano strutturale.
Il primo Piano strutturale di bilancio di medio termine, elaborato ai sensi della disciplina economica dell'Unione europea (UE) entrata in vigore recentemente, è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri il 27/9/2024 ed ha un orizzonte temporale quinquennale (2025-2029).
La nuova disciplina di bilancio europea è incentrata sulla sostenibilità del debito secondo cui gli Stati membri con deficit eccessivi o elevato debito pubblico devono seguire un percorso di aggiustamento che li porti su un sentiero di riduzione sostenibile del debito stesso. Il vincolo, per i Paesi con deficit eccessivi, è di migliorare il proprio saldo strutturale di almeno 0,5 punti percentuali di PIL all'anno, anche se, nei primi tre anni di applicazione delle nuove regole, la Commissione europea potrà tenere conto dell'eventuale aumento della spesa per interessi per attenuare tale vincolo.
Nel Piano deliberato dal Consiglio dei Ministri il Governo rivede al ribasso la stima di quest'anno del deficit in termini di PIL dal 4,3 per cento indicata nel DEF di aprile al 3,8 per cento e conferma l'obiettivo di ridurre l'indebitamento a meno del 3 per cento del PIL nel 2026.

Si riportano qui di seguito alcuni passaggi rilevanti della "Premessa" del Piano, sviluppati poi nel dettaglio all'interno del documento.

"…. Il raggiungimento già nel 2024 di un avanzo primario segna il raggiungimento di un obiettivo del Governo di natura morale prima che di contabilità pubblica. Il miglioramento della stima del saldo della PA nel 2024 è dovuto sia a un più favorevole andamento delle entrate sia a una dinamica più contenuta della spesa. Dal lato delle entrate, la notevole crescita dell'occupazione, unitamente all'aumento delle retribuzioni medie, ha sostenuto il gettito delle imposte sui redditi. Per quanto riguarda le spese, le misure adottate dal Governo per arrestare la corsa del Superbonus stanno producendo i risultati auspicati.

(…….)

Altri interventi saranno opportunamente finanziati con risorse derivanti dall'adempimento collaborativo e da altre misure di contrasto dell'evasione fiscale, nonché da misure di contenimento delle uscite. Il Governo conferma e rende strutturali gli effetti del cuneo fiscale sui redditi da lavoro dipendente fino a 35 mila euro e l'accorpamento delle aliquote IRPEF su tre scaglioni già in vigore quest'anno.

(…….)

Le politiche invariate comprendono anche le risorse necessarie al rinnovo dei contratti pubblici, al finanziamento di misure per favorire la natalità e al rifinanziamento delle missioni di pace. Il Governo conferma, inoltre, l'obiettivo di sostenere la spesa sanitaria. Per gli anni successivi al 2026, verranno anche stanziate le risorse necessarie a mantenere gli investimenti pubblici in rapporto al PIL al livello registrato durante il periodo di vigenza del PNRR.

(…….)

La sfida più grande per il Paese è rappresentata dall'elevato stock *di debito pubblico e dal relativo onere per interessi.*

(…….)

Affrontare le altre sfide del Paese richiederà ingenti risorse negli anni a venire. In parte queste saranno di origine pubblica, ……. In parte saranno invece reperite grazie all'azione strutturale del Piano, finalizzata a rimuovere gli ostacoli alla mobilizzazione dei capitali privati. È, questo, uno snodo essenziale per assicurare il volume di investimenti richiesto dalle transizioni ambientale, energetica e tecnologica.

Il Piano comprende una serie di riforme e investimenti che rispondono ai principali problemi strutturali del Paese e alle priorità dell'Unione europea. Il programma di riforma descritto in dettaglio nel terzo capitolo del presente documento si compone di due parti principali. La prima concerne la piena attuazione degli impegni assunti con il PNRR e l'individuazione di importanti iniziative aggiuntive che l'Italia assume in continuità con il PNRR (…….). La seconda parte riguarda, invece, le riforme e misure di politica economica che verranno adottate in risposta alle Raccomandazioni specifiche per Paese del Consiglio UE e altre iniziative che fanno parte del programma di governo. I principali ambiti di riforma del PNRR sono la giustizia, la PA, la digitalizzazione, la concorrenza e l'ambiente imprenditoriale.

(…….)

La riforma della PA si concentrerà sulla valorizzazione delle risorse umane, la digitalizzazione e il miglioramento della qualità dei servizi.

(…….)

Un'importante riforma di accompagnamento al PNRR è quella del fisco. Sarà intensificata l'attuazione della legge delega di riforma e si consolideranno i risultati già raggiunti in relazione al contrasto all'evasione, anche tramite nuove misure volte a migliorare la compliance nelle transazioni che coinvolgono il consumatore finale. Dal lato delle uscite, si attueranno ulteriori misure per migliorare la programmazione e il controllo della spesa pubblica e per responsabilizzare i centri di spesa a livello statale, regionale e locale in coerenza al progredire della cosiddetta 'Autonomia differenziata'. In sintesi, la situazione economica, occupazionale e di finanza pubblica dell'Italia è in miglioramento malgrado la caduta dei livelli produttivi dell'industria, il preoccupante allargamento dei conflitti internazionali e sfide tecnologiche e ambientali di crescente

complessità. Il Piano muove da un'idea di economia sociale di mercato dinamica e aperta. L'attore pubblico è chiamato a definire una cornice di regole e di linee di intervento capaci di promuovere e rafforzare le energie imprenditoriali e le forze di mercato, quali motori chiave della crescita economica, a vantaggio del lavoro e dello sviluppo complessivo della nostra società. In questa prospettiva, il Piano agisce su alcuni fronti principali: mette al centro il lavoro, presidia il sistema di ricerca e innovazione tecnologica, prosegue nella modernizzazione dei mercati e degli strumenti finanziari per gli investimenti, agisce sui processi amministrativi e sul funzionamento della pubblica amministrazione, accompagna l'evoluzione del mercato del lavoro e del welfare. *Il Piano non lascia indietro nessuno. Si concentra sulla sostenibilità del sistema pensionistico e la qualità del sistema sanitario. Ma poiché nel lungo termine la sostenibilità del* welfare *dipende dalla demografia, accanto al potenziamento e all'ordinato sviluppo dei pilastri complementari di previdenza e sanità, il Piano rafforza le politiche per la famiglia, per sostenere la natalità e la genitorialità, con migliori servizi alle famiglie e incentivi dedicati. Il Governo continua a perseguire la piena realizzazione del PNRR e a lavorare per migliorare ulteriormente la competitività della nostra economia.*

La Premessa al Piano si conclude asserendo che "*Partendo dalla notevole riduzione del* deficit *conseguita quest'anno, si sottopone al Parlamento e alle parti sociali un inedito Piano di bilancio, investimenti e riforme che punta a una graduale, ma decisa, riduzione del* deficit *e del debito pubblico in rapporto al PIL, promuovendo al contempo la crescita sostenibile, contrastando il declino demografico e confermando le riduzioni di imposta introdotte negli ultimi due anni e l'impegno all'attuazione della legge delega di riforma del fisco."*

Le previsioni tendenziali e programmatiche del periodo 2025-2029 di alcuni indicatori economici contenuti nel Piano sono rappresentate nella seguente tabella:

	PREVISIONI TENDENZIALI					*PREVISIONI PROGRAMMATICHE*				
	2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029
						VARIAZIONI %				
Pil nominale	3,0	3,0	2,5	2,8	2,7	*3,3*	*3,1*	*2,6*	*2,8*	*2,6*
Pil reale	0,9	1,1	0,7	0,8	0,7	*1,2*	*1,1*	*0,8*	*0,8*	*0,6*
Investimenti fissi lordi	1,4	1,8	0,6	0,9	0,9	*1,5*	*1,8*	*0,7*	*0,8*	*0,6*
Spesa per consumi pubblici	1,7	1,2	-0,4	0,5	0,3	*1,8*	*0,9*	*0,0*	*-0,1*	*0,2*
IPCA	2,0	1,8	1,8	1,9	2,0	*2,0*	*1,8*	*1,8*	*1,9*	*2,0*
Tasso di disoccupazione	6,7	6,6	6,5	6,4	6,4	*6,6*	*6,5*	*6,3*	*6,2*	*6,3*
Occupazione nazionale	0,9	0,8	0,8	0,7	0,7	*1,0*	*0,9*	*0,9*	*0,7*	*0,7*
Variazione debito/PIL						*1,2*	*0,9*	*-0,4*	*-1,1*	*-1,5*
RAPPORTO DEBITO/PIL						*136,9*	*137,8*	*137,5*	*136,4*	*134,9*

Fonte: Piano strutturale di bilancio di medio termine 2025-2029
tavola II.2.2 - Scenario macroeconomico a legislazione vigente
tavola II.2.3 - Scenario macroeconomico programmatico
tavola II.1.3 – Principali variabili di finanza pubblica nel quadro programmatico

A livello regionale l'atto di indirizzo per l'attività di governo è costituito dal Documento di economia e finanza regionale (DEFR), previsto dal nuovo sistema contabile armonizzato. Il DEFR, che detta le linee programmatiche per il successivo triennio, è adottato dalla Giunta regionale e presentato al Consiglio regionale entro il 30 giugno di ogni anno per la successiva approvazione.
Il DEFR viene successivamente aggiornato con la Nota di Aggiornamento al DEFR, da presentarsi al Consiglio Regionale entro 30 giorni dalla presentazione della Nota di Aggiornamento al DEF Nazionale e comunque non oltre la presentazione del Disegno di legge di bilancio.

Il Consiglio Regionale, con DACR n. 123 del 28/11/2023 ha approvato il DEFR 2024-2026. La Nota di aggiornamento al DEFR è stata approvata il 29/11/2023 con atto n. 127.

La Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale 2024-2026 descrive un quadro congiunturale macroeconomico, con previsioni positive di crescita, in cui *"le performance di carattere economico collocano il Veneto ai primi posti a livello nazionale per capacità di imporre un modello che con grande resilienza ha reagito alla crisi dovuta alla pandemia, riportandosi a livelli di performance di assoluto rilievo."*
Questo risultato è frutto delle grandi direttrici, che sono già state tracciate.
Innanzitutto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che rappresenta un'occasione unica per infrastrutturare in maniera importante il Paese e superare i gap territoriali.
Inoltre con le risorse dei Programmi regionali Veneto FSE+ e FESR 2021-2027, si intende confermare i risultati raggiunti in precedenza, lavorando ancor più intensamente per rinforzare il sistema produttivo puntando su innovazione e ricerca, senza tralasciare l'aumento della qualità della domanda e dell'offerta di lavoro ed il favorire l'inclusione attiva e l'equilibrio fra tutte le componenti della vita – lavoro, famiglia, tempo libero e partecipazione.

Il Documento fa riferimento al programma di governo 2020-2025 che si fonda su sette sfide che delineano i traguardi:

1. VENETO AUTONOMO
2. VENETO VINCENTE
3. VENETO ECCELLENTE
4. VENETO ATTRAENTE
5. VENETO SOSTENIBILE
6. VENETO CONNESSO
7. VENETO IN SALUTE

La Strategia è il punto di riferimento dell'azione programmatoria regionale, con i 39 Obiettivi strategici raggruppati in 6 Macroaree, che rappresentano le linee d'intervento dell'Amministrazione regionale."
Si tratta delle seguenti macroaree:
1. Per un sistema resiliente
2. Per l'innovazione a 360 gradi
3. Per il benessere di comunità e persone
4. Per un territorio attrattivo
5. Per una riproduzione del capitale naturale
6. Per una governance responsabile

Ogni macroarea è collegata ad uno o più programmi di governo, ossia ai "traguardi" riportati in precedenza e poi declinata in obiettivi strategici.
Per ogni obiettivo strategico, inoltre, sono stati individuati diversi obiettivi operativi.

Si riporta il passaggio finale della premessa al Documento fatta dal Presidente della Regione:
"In questo documento, dunque, emerge tutto l'impegno nei confronti della semplificazione amministrativa, che significa mantenere solo le norme che realmente tutelano i valori pubblici, e quello di una Amministrazione regionale efficiente che programma, lavora per obiettivi e offre strumenti di valutazione.
Nell'alveo della trasparenza, la Nota di aggiornamento al DEFR 2024-2026 è uno strumento che vuole mettere in luce lo sforzo che quotidianamente viene compiuto per rispondere alle esigenze del territorio e per delineare il nostro futuro, guardando alla sostenibilità e alle future generazioni, cioè ai nostri giovani.
Massima deve essere, quindi, la nostra attenzione nel sostenere percorsi di crescita umana e professionale, offrendo opportunità per acquisire competenze elevate ed esperienze qualificanti per un mercato del lavoro in continua e rapida evoluzione ponendo in essere politiche per i giovani atte a favorire l'accesso a lavori di qualità e redditi che consentano di costruirsi una vita indipendente.
Ai giovani, la responsabilità e l'entusiasmo di essere protagonisti della loro vita e della società del futuro."

Relativamente al triennio 2025-2027, con il comunicato stampa n. 1007 del 28/6/2024, la Giunta Regionale ha reso noto di aver adottato il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR), quale base programmatoria della prossima manovra di bilancio che sarà approvata dal Consiglio Regionale negli ultimi mesi dell'anno.

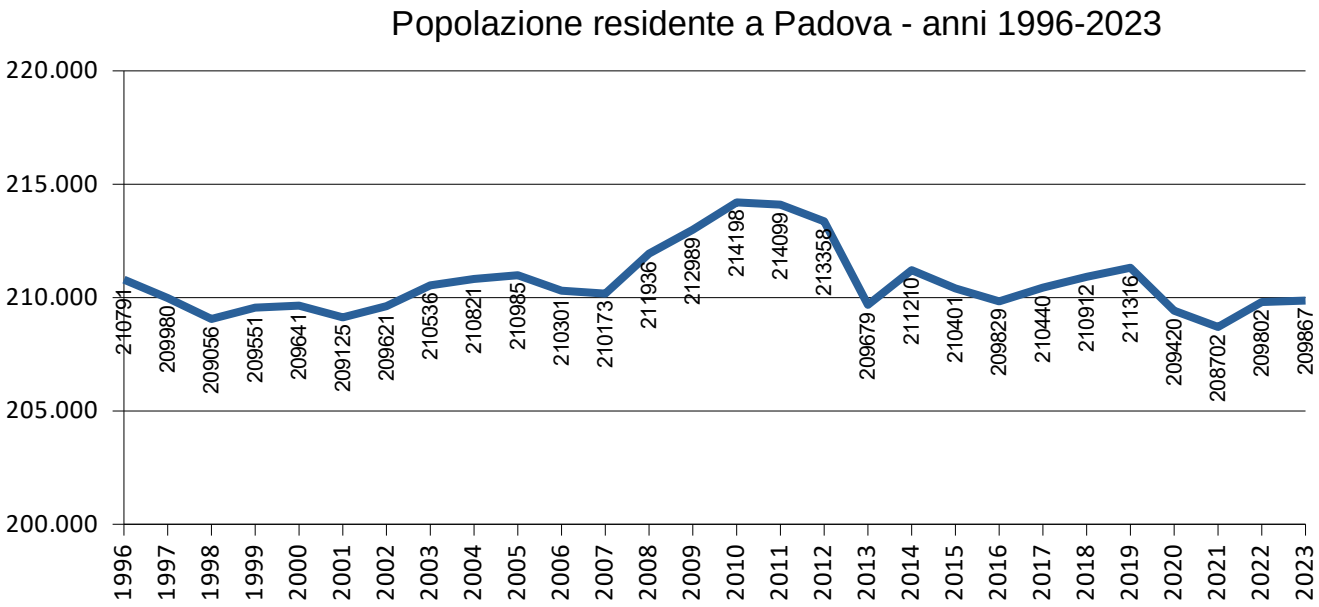
Si riportano qui di seguito alcuni passaggi del suddetto comunicato stampa.

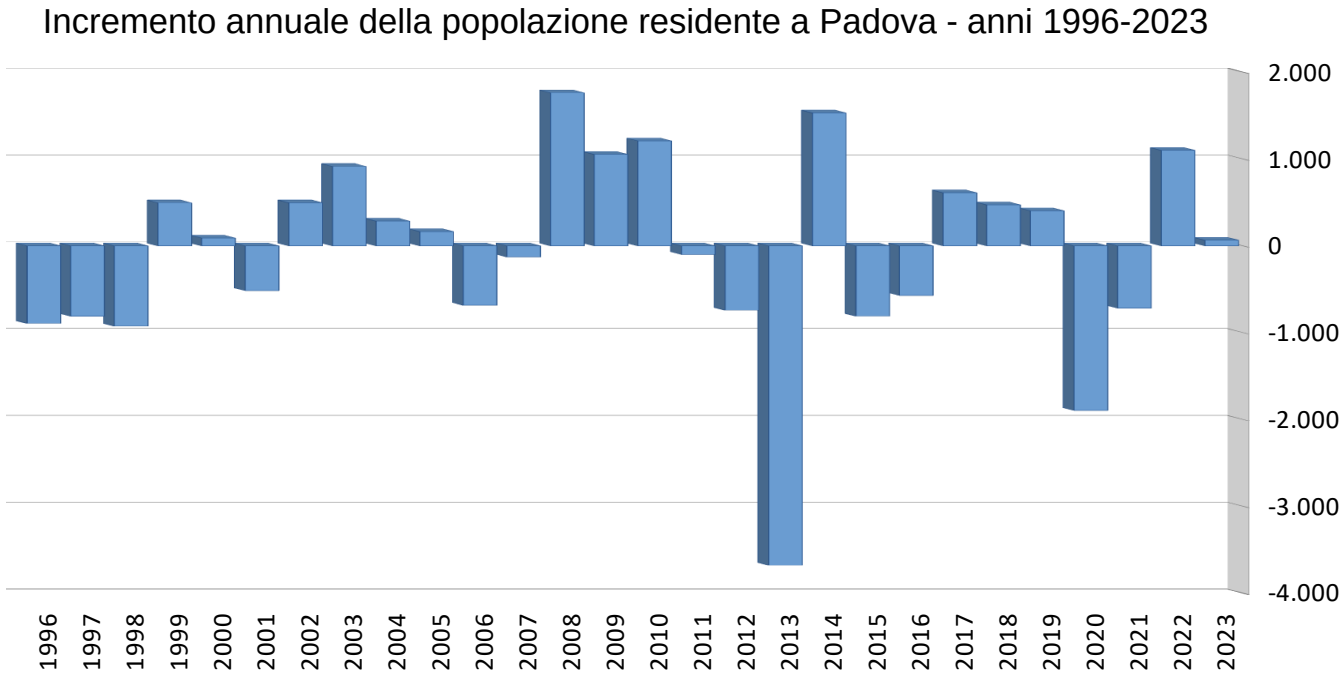
"(…….)
Uno dei temi centrali che ha inciso anche sulle scelte regionali riguarda il nuovo sistema di regole europee orientato all'equilibrio e alla sostenibilità delle finanze pubbliche.
(…….)
In tal senso, la recentissima approvazione e promulgazione del disegno di legge sull'autonomia differenziata, che la Regione ha sempre sostenuto con forza, costituisce il primo, importantissimo, tassello per approdare ad un modello di gestione della spesa ancora più efficiente e di finanziamento delle funzioni regionali più responsabile, ossia federalista. Nulla a che vedere con l'ipotesi di dividere il Paese, ma occasione per far fare un salto in avanti definitivo a tutta l'Italia. L'Autonomia è un progetto di modernità e assunzione di responsabilità per uscire dal centralismo.
Alta è anche l'attenzione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che costituisce una opportunità imperdibile per la ripresa strutturale dei territori, il loro sviluppo e il loro proiettarsi nel futuro. Le risorse assegnate al Veneto ammontano, al 15 giugno 2024, a 10.979.000.000 euro. La maggior parte dei destinatari (non considerando RFI con la tratta di Alta Velocità/Alta Capacità Brescia-Verona) sono i Comuni, gli istituti scolastici, le Autorità portuali e le Università.
Con riferimento alla programmazione dei fondi comunitari, per i Programmi Regionali Veneto FSE+ 2021-2027 e Veneto FESR 2021-2027, la dotazione finanziaria è di oltre 2 miliardi di euro. Inoltre, il Complemento regionale per lo sviluppo rurale del Piano Strategico Nazionale per la Politica Agricola Comune (CSR 2023-2027) del Veneto ha una dotazione finanziaria di più di 800 milioni di euro."

CONTESTO SOCIALE

L'andamento della popolazione a Padova

Padova si estende su una superficie di 92,85 kmq e conta 209.867 residenti al 31.12.2023 (100.360 maschi e 109.507 femmine), pari al 22,5% degli abitanti dell'intera provincia e al 4,3% del Veneto. E' il terzo capoluogo veneto per dimensione demografica, dopo Verona e Venezia, mentre è il quattordicesimo comune a livello nazionale.
Osservando l'ammontare totale della popolazione di Padova nel periodo 1996-2023, si nota che l'andamento risulta tendenzialmente crescente fino al 2010, poi smorzandosi progressivamente con un calo significativo nel 2013, quando la popolazione, anche per effetto della revisione anagrafica post-censuaria, si riallinea ai livelli di oltre un decennio prima. Dal 2020, dopo un nuovo calo nel numero dei residenti, che riporta la popolazione sotto le 209.000 unità, si registra una lieve risalita nel 2022 e 2023.



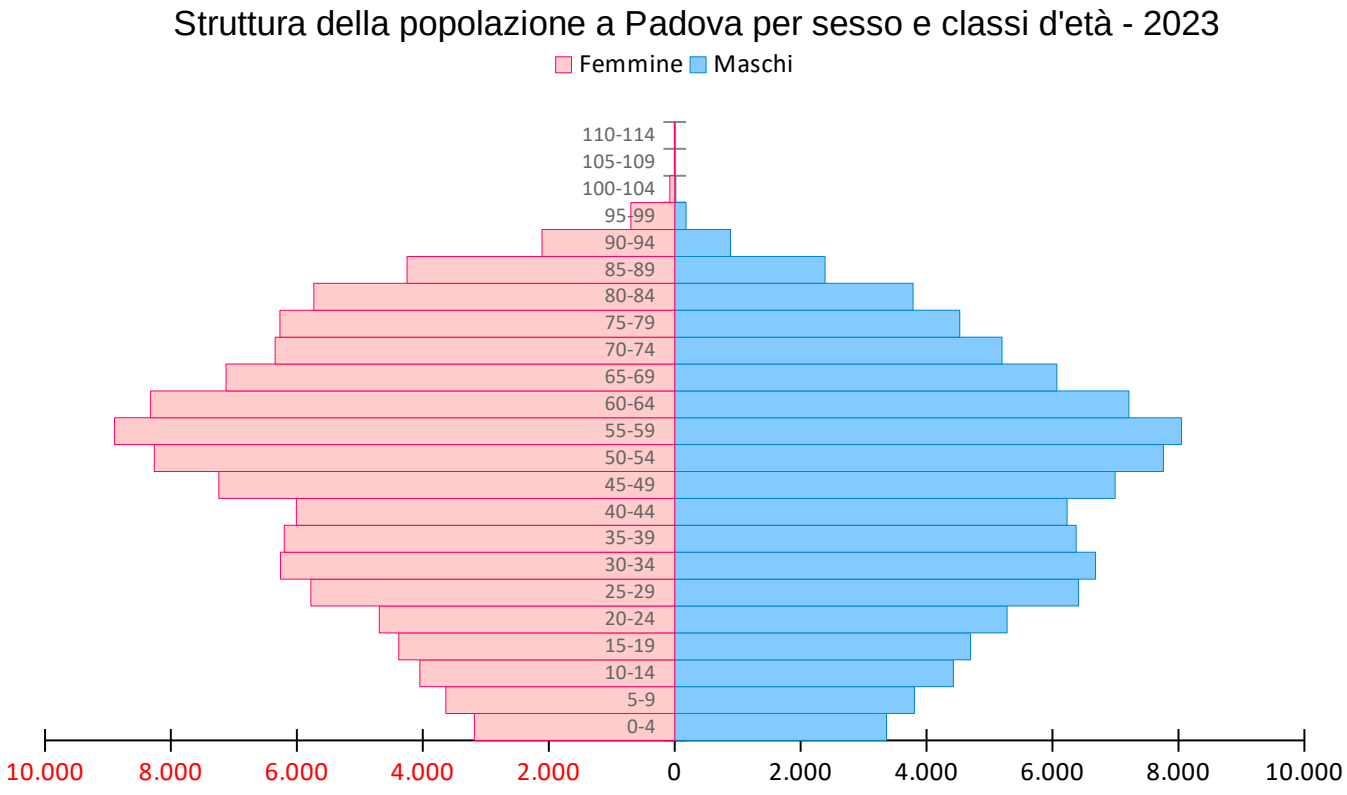


Popolazione residente per quartiere - anno 2023

Quartiere	Totale	% su totale residenti
1 Centro	25.923	12,35
2 Nord	40.059	19,03
3 Est	36.984	17,60
4 Sud-Est	46.718	22,33
5 Sud-Ovest	27.542	13,27
6 Ovest	32.393	15,27
Senza fissa dimora	248	0,11
Totale	**209.867**	**100,00**

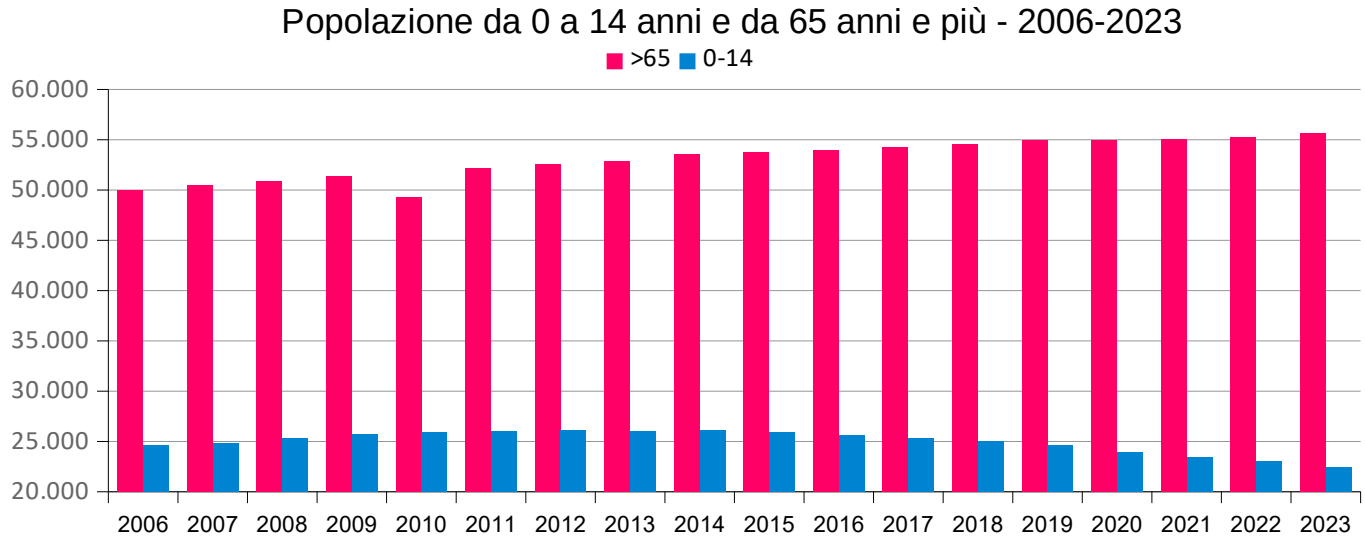
Struttura per età della popolazione

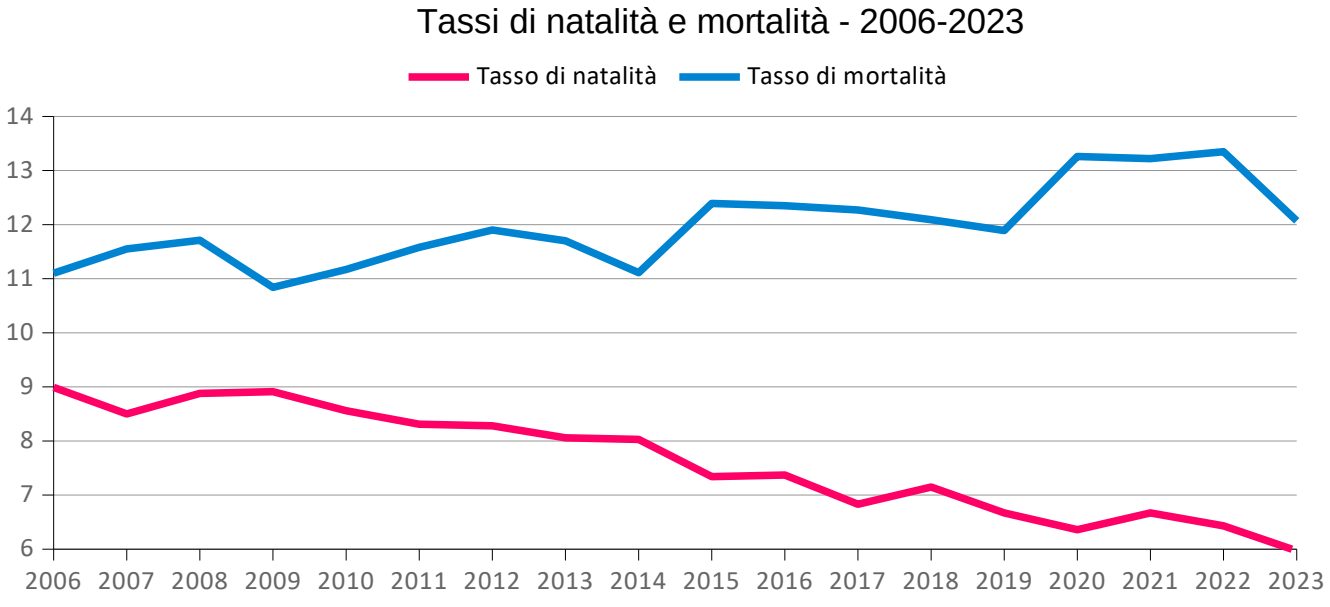
Analizzando la composizione per età della popolazione, si nota la tendenza ad un progressivo invecchiamento. Ciò è testimoniato anche dalla dinamica sempre crescente dell'indice di vecchiaia (proporzione di residenti di età pari o superiore a 65 anni ogni 100 ragazzi con meno di 15 anni) che nel 2010 era 198,31 e raggiunge il valore di 247,83 nel 2023 (era 240,07 nel 2022).
L'incidenza della popolazione over 65 sul totale è sempre significativa: su 100 padovani, 26 ricadono in questa categoria. Anche gli ultraottantenni rappresentano una quota importante, essendo quasi il 10% dei residenti.



Indicatori di struttura demografica della popolazione – 2017-2023

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Indice di vecchiaia	214,25	218,10	223,21	230,03	235,37	240,07	247,83
Indice di dipendenza	60,79	60,53	60,46	60,38	60,25	59,53	59,29
Età media	46,78	46,89	47,06	47,29	47,39	47,39	47,50
Età media maschi	44,58	44,69	44,85	45,12	45,24	45,26	45,37
Età media femmine	48,75	48,87	49,06	49,25	49,34	49,33	49,44
Tasso di natalità	6,83	7,15	6,67	6,36	6,67	6,43	5,97
Tasso di mortalità	12,27	12,09	11,89	13,26	13,22	13,35	12,07
Numerosità media delle famiglie	2,04	2,03	2,01	2,01	1,99	1,97	1,95

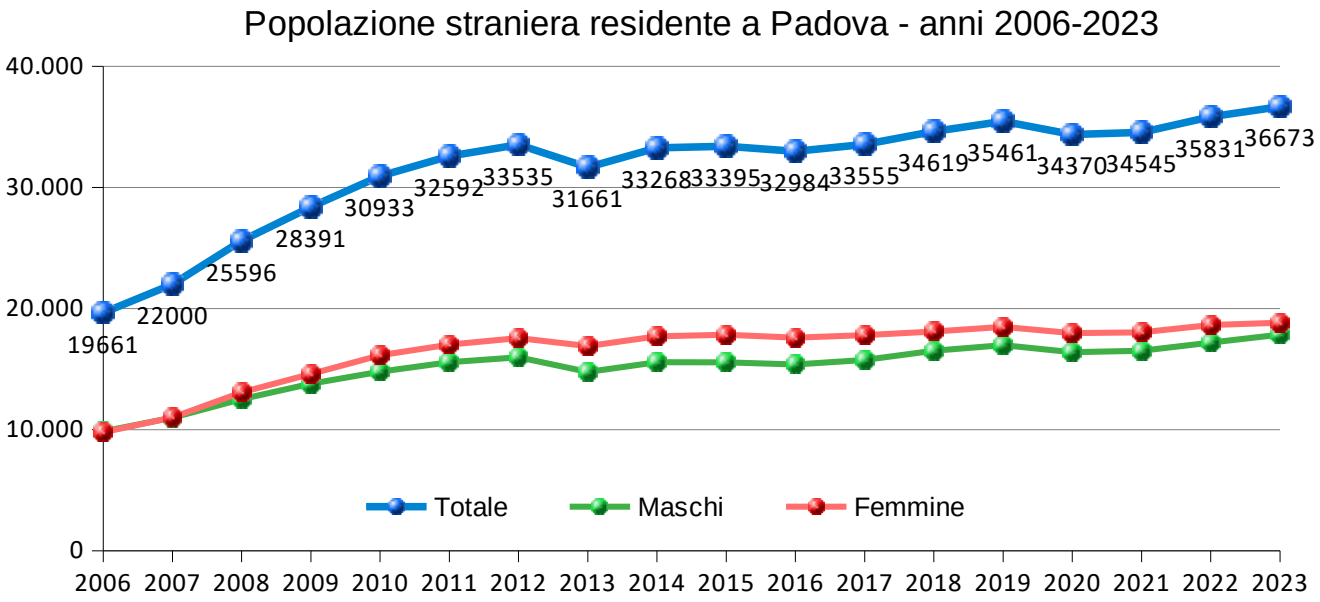


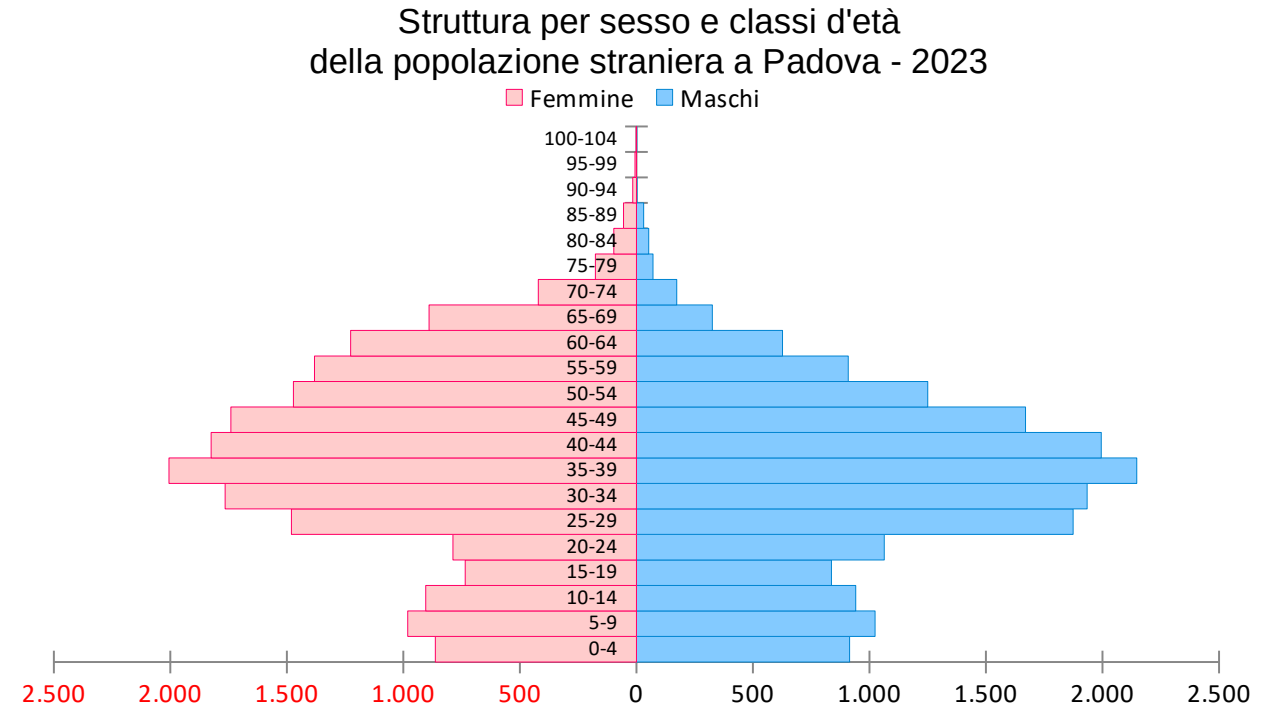


Nel movimento naturale della popolazione, i decessi continuano a superare le nascite, con un divario sempre accentuato: il tasso di natalità continua la discesa già delineatasi negli ultimi anni e quello di mortalità si smorza leggermente, passando dal 13,35 del 2022, che era il valore più alto registrato negli ultimi 20 anni, al 12,07 nel 2023.

I cittadini stranieri a Padova:

I cittadini stranieri salgono a 36.673 alla fine del 2023, costituendo il 17,47% dei residenti, la percentuale più alta mai registrata, considerando che nel 2000 erano appena il 4,28% del totale. Rispetto alla struttura per età, il profilo della popolazione straniera vede un'elevata incidenza nelle classi di età più giovani: la popolazione di Padova con cittadinanza italiana da 0 a 29 anni ammonta al 24% circa del totale degli italiani, mentre per gli stranieri la percentuale sale quasi al 34%. La classe di età più numerosa è 55-59 per gli italiani (14.655 residenti) e 35-39 per gli stranieri (4.153). L'età media dei residenti italiani è di 49,8 anni, quella degli stranieri è di 36,6. Nella popolazione straniera, dal 2007 le donne sono nettamente in numero superiore agli uomini.
Nel 2022 in Veneto si concentra il 9,78% dei cittadini stranieri residenti in Italia. Rispetto agli altri capoluoghi veneti, Padova è in terza posizione (dopo Venezia e Verona) rispetto all'incidenza della componente straniera sul totale, mentre a livello nazionale si contano 8,6 stranieri ogni 100 abitanti.





Sul territorio padovano le cittadinanze presenti sono 141, con le seguenti comunità più rappresentate al 31.12.2023: Rumena (9.266 unità), Moldava (3.100 unità), Cinese (3.041 unità), Nigeriana (2.488 unità). Rispetto alla distribuzione sul territorio, si nota come questa sia sempre notevolmente sbilanciata nei riguardi del quartiere 2-Nord, dove nel 2023 pressoché il 34% dei residenti ha cittadinanza straniera.

Cittadini stranieri per quartiere - anno 2023

Quartiere	Totale	% su stranieri residenti
1 Centro	3.765	10,27
2 Nord	12.392	33,96
3 Est	6.534	17,61
4 Sud-Est	5.595	15,56
5 Sud-Ovest	2.899	7,69
6 Ovest	5.341	14,73
Senza fissa dimora	147	0,36
Totale	**36.673**	**100,00**

Le famiglie

A Padova si contano 105.647 famiglie residenti al 31.12.2023, con una crescita di poco meno dell'1% (rispetto al 2022) nel numero complessivo di nuclei familiari, dovuta esclusivamente all'aumento delle famiglie unipersonali, che rappresentano il 49,2% delle famiglie padovane.
La dimensione media delle famiglie per il 2023 è di 1,95 componenti: la maggiore concentrazione di famiglie di singles si riscontra nei Quartieri 4-Sud-Est, 2-Nord e 1-Centro.
Continuano a diminuire i nuclei costituiti dalla coppia con o senza figli (1.904 unità in meno negli ultimi 5 anni) per lasciare spazio a tipologie familiari meno strutturate, con legami di parentela/affinità diversi o nuclei unipersonali (questi ultimi aumentati di 1.388 unità nell'ultimo anno).

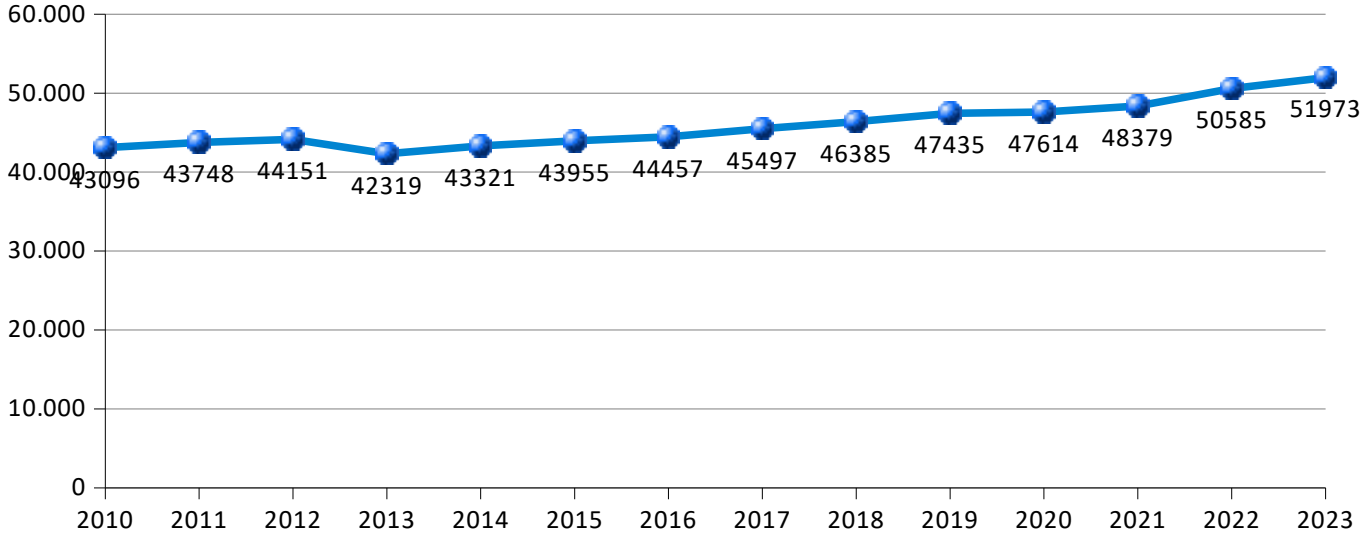
Famiglie residenti per numero di componenti – 2017-2023

Numero Comp.	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	45.497	46.385	47.435	47.614	48.379	50.585	51.973
2	26.114	26.131	26.345	26.232	26.160	26.121	26.052
3	15.237	15.117	14.907	14.608	14.375	14.318	14.157
4	10.311	10.153	10.108	10.071	9.909	9.791	9.648
5 o più	4.020	4.014	3.973	3.894	3.926	3.879	3.817
Totale Famiglie	**101.179**	**101.800**	**102.768**	**102.419**	**102.749**	**104.694**	**105.647**

Famiglie per tipologia – 2010-2023

	Uni Personali	Coniugi con/senza figli	Genitore con figli	Altre	Totale
2010	43.096	40.201	12.753	4.964	**101.014**
2011	43.748	39.770	12.815	5.102	**101.435**
2012	44.151	39.188	12.968	5.160	**101.467**
2013	42.319	38.590	13.068	4.941	**98.918**
2014	43.321	38.170	13.359	5.085	**99.935**
2015	43.955	37.590	13.524	5.095	**100.164**
2016	44.457	37.061	13.742	5.114	**100.374**
2017	45.497	36.590	13.913	5.179	**101.179**
2018	46.385	36.106	14.034	5.275	**101.800**
2019	47.435	35.710	14.104	5.519	**102.768**
2020	47.614	35.059	14.039	5.707	**102.419**
2021	48.379	34.603	13.917	5.850	**102.749**
2022	50.585	34.337	13.771	6.001	**104.694**
2023	51.973	33.806	13.730	6.138	**105.647**

Famiglie unipersonali a Padova - anni 2010-2023

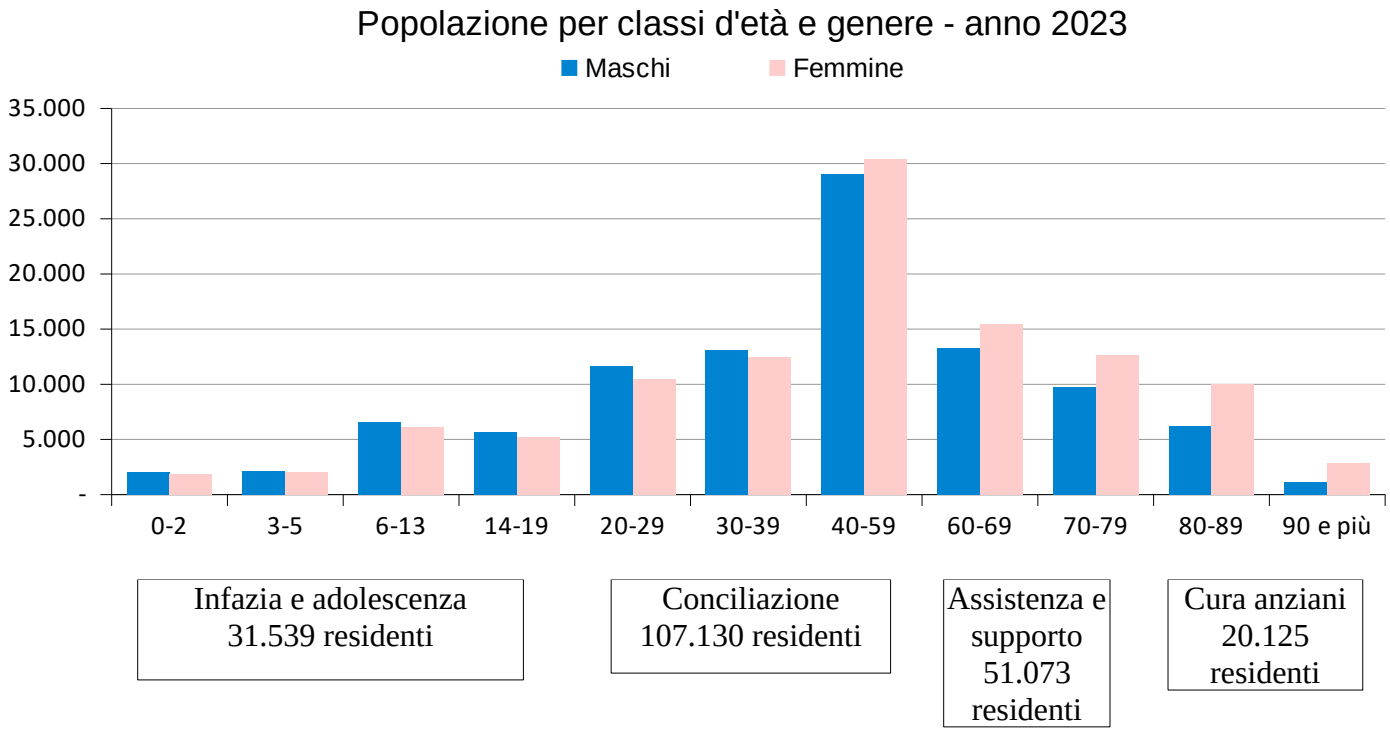


Famiglie per cittadinanza e per quartiere - anno 2023

Quartiere	Cittadinanza			Totale famiglie	Dimensione media	Famiglie unipersonali
	Italiana	Mista	Straniera			
1 Centro	12.074	288	2.390	**14.752**	1,68	8.954
2 Nord	13.936	904	5.307	**20.147**	1,96	10.162
3 Est	14.530	716	2.815	**18.061**	2,01	8.477
4 Sud-Est	20.321	691	2.522	**23.534**	1,97	11.080
5 Sud-Ovest	11.960	376	1.419	**13.755**	1,97	6.542
6 Ovest	12.557	657	1.958	**15.172**	2,09	6.538
Senza fissa dimora	93	1	132	**226**	1,10	220
Totale	85.471	3.633	16.543	**105.647**	**1,95**	**51.973**

Le aree di cura nella popolazione

La composizione della popolazione può essere anche studiata attraverso delle specifiche fasce d'età, definite "aree di cura", identificate in modo da offrire una corrispondenza tra i bisogni di conciliazione di donne e uomini e le possibili ricadute delle politiche comunali per l'infanzia, gli anziani, ecc.



Infazia e adolescenza 31.539 residenti	Conciliazione 107.130 residenti	Assistenza e supporto 51.073 residenti	Cura anziani 20.125 residenti

La ripartizione della popolazione per le aree di cura proposte consente l'analisi e la valutazione dei bacini potenziali di utenza collegati ai servizi erogati dal Comune.
L'area di cura **infanzia e adolescenza**, infatti, è costituita per il 12,4% da bambini in età 0-2 anni, in valore assoluto 3.911, che sono il punto di riferimento per una valutazione sull'adeguatezza ricettiva degli asili nido. Altri 4.085 bambini in età 3-5 anni rappresentano l'area di cura alla quale si rivolgono le scuole dell'infanzia. La fascia di popolazione riferibile ai servizi connessi all'età della scuola dell'obbligo, tra i 6 e i 13 anni, è costituita da 12.667 bambini, il 40,2% del totale dell'area infanzia e adolescenza.

Anche se le scuole dell'obbligo sono comprese tra le aree di intervento di livello nazionale, è importante considerare questa fascia di età anche rispetto a servizi comunali come ad esempio le attività relative all'assistenza scolastica, i centri estivi, i servizi integrativi/ricreativi e le attività sportive.
L'ultima fascia di età di quest'area riguarda gli adolescenti tra i 14 e i 19 anni, più di un terzo del totale, con 10.876 ragazzi, ai quali sono destinate le politiche giovanili e le attività ricreative, pomeridiane e di socializzazione proposte dal Comune.

L'area della **conciliazione famiglia e lavoro** riguarda circa il 51% del totale della popolazione del comune. All'interno di quest'area, circa il 56% delle persone ha tra i 40 e i 59 anni, il 24% circa tra i 30 e i 39 anni. L'intervento delle politiche comunali in questo caso è soprattutto riferibile ai servizi per la genitorialità, nonché a tutte le attività di carattere sociale o socio-assistenziale che possono interessare aree specifiche di disagio.

L'area di **assistenza e supporto** incide sul totale della popolazione del comune per circa il 24% del totale, ed è composta per quasi il 55% da donne. In questa area l'incidenza dell'azione comunale si esprime soprattutto in relazione all'erogazione dei servizi sociali.

L'area degli **anziani** comprende il 9,6% del totale della popolazione, e coinvolge l'intervento comunale per le aree delle politiche sociali e socio-assistenziali. Gli over 80, in tutto 20.125, sono in

maggioranza donne (il 64%) e tale caratteristica si accentua in particolare per gli over 90, con 1.086 uomini e 2.884 donne.

I luoghi della cultura a Padova

Padova vanta un patrimonio artistico e museale molto ricco e la presenza di prestigiosi luoghi di diffusione della cultura come la storica sede universitaria, fondata nel 1222, uno dei primi atenei d'Europa, che ha visto succedersi nelle sue aule docenti come Galileo Galilei e Andrea Vesalio, studenti come Francesco Guicciardini e Carlo Goldoni.
Oggi Padova ha un'Università tra le maggiori in Italia per dimensioni e qualità, con 8 Scuole in cui l'Ateneo divide la sua offerta formativa e con l'attivazione di 188 corsi di laurea.

Nell'anno accademico 2022/23 l'Ateneo ha contato la presenza di 68.701 iscritti, con una prevalenza femminile, che si accentua maggiormente nella scelta di indirizzi di studio di tipo umanistico o socio-sanitario (Medicina, Psicologia, Scienze Umane e Sociali), mentre restano a predominanza maschile i percorsi di tipo propriamente tecnico (Ingegneria, Scienze).

Studenti iscritti per tipo di scuola

Anno scolastico	Infanzia	Primaria	Secondaria 1°	Secondaria 2°
2010-11	5.475	9.394	5.836	20.648
2011-12	5.495	9.334	6.046	20.295
2012-13	5.321	9.544	6.076	20.499
2013-14	5.221	9.530	5.996	20.827
2014-15	5.092	9.508	6.013	21.195
2015-16	4.949	9.465	5.875	21.427
2016-17	4.842	9.361	5.928	21.685
2017-18	4.740	9.198	5.987	22.386
2018-19	4.425	9.021	5.967	22.306
2019-20	4.299	8.841	5.950	21.817
2020-21	4.057	8.513	5.894	22.290
2021-22	4.038	8.380	5.829	21.785
2022-23	4.020	8.194	5.687	21.689

Fonte: Ufficio Scolastico Regionale - Padova

Studenti iscritti all'Università per tipo di scuola – A.A. 2022/2023

Scuola	Maschi	Femmine	Totale iscritti
Agraria e Medicina Veterinaria	1.991	1.932	3.923
Economia e Scienze politiche	2.961	4.255	7.216
Giurisprudenza	1.337	2.707	4.044
Ingegneria	11.712	3.861	15.573
Medicina e Chirurgia	3.258	6.052	9.310
Psicologia	1.413	4.832	6.245
Scienze	5.097	3.617	8.714
Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale	3.430	10.246	13.676
Totale Ateneo	**31.199**	**37.502**	**68.701**

Fonte: Università degli Studi di Padova

Il centro storico della città è costellato da preziosi monumenti, scenari ed edifici di notevole interesse, dallo splendido Prato della Valle ai numerosi palazzi, chiese e musei, che hanno sempre reso Padova un significativo polo di attrazione turistica.

Nel 2023, nei principali musei e monumenti si sono contati 625.173 visitatori, con un totale complessivo di presenze turistiche pari a 1.647.184, tornando quindi a rendere possibile il confronto con gli anni precedenti la pandemia.

Visitatori dei principali musei e monumenti cittadini a Padova – 2016-2023

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Palazzo della Ragione	130.803	124.224	156.107	49.089	71.300	139.164	156.689
Casa del Petrarca	58.479	47.850	52.022	20.766	28.392	47.482	52.082
Oratorio S. Rocco	19.967	17.545	16.446	3.764	4.239	15.114	12.271
Pedrocchi (p. nobile) - Museo Risorgimento	8.719	9.344	9.009	2.964	3.667	5.830	8.084
Galleria Civica Cavour	13.650	17.447	22.424	7.690	7.979	15.394	19.823
Museo Eremitani, Cappella Scrovegni, Palazzo Zuckermann	307.727	325.948	338.467	117.767	143.109	350.156	367.724
Odeo Cornaro	5.837	6.388	5.225	1.423	2.080	3.201	2.997
Oratorio S. Michele	chiuso per restauro	3.030	3.701	1.082	2.290	5.232	5.503
Totale	**545.182**	**551.776**	**603.401**	**204.545**	**263.056**	**581.573**	**625.173**

Movimento turistico nel Comune – 2012-2023

Anno	Arrivi			Presenze		
	Italiani	Stranieri	Totale	Italiani	Stranieri	Totale
2012	269.803	296.172	565.975	581.940	562.067	1.144.007
2013	281.402	326.056	607.458	624.405	621.014	1.245.419
2014	287.412	331.063	618.475	687.871	627.800	1.315.671
2015	312.594	369.469	682.063	751.152	687.673	1.438.825
2016	337.493	359.149	696.642	802.100	692.881	1.494.981
2017	352.202	364.224	716.426	861.128	740.064	1.601.192
2018	368.707	342.067	710.774	912.530	737.832	1.650.362
2019	392.691	335.350	728.041	953.125	704.547	1.657.672
2020	174.094	58.754	232.848	542.851	170.756	713.607
2021	272.101	105.722	377.823	727.792	271.787	999.579
2022	387.007	246.604	633.611	854.457	554.579	1.409.036
2023	421.329	351.523	772.852	906.753	740.431	1.647.184

Fonte: Ufficio Statistica della Regione del Veneto

Nelle biblioteche cittadine, nel 2023 si sono recati 147.400 visitatori, che hanno complessivamente usufruito di 118.505 prestiti, valori migliorati rispetto al 2022 (+27,4% e +28,2% rispettivamente).
Collegato allo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa, culturale e ricreativa della città, si trova lo spazio delle libere forme associative, dove si contano circa un migliaio di associazioni, che realizzano iniziative in svariati ambiti e creano punti di aggregazione sociale, attraverso l'offerta di corsi, seminari ed eventi specificatamente rivolti a categorie particolari di utenti.

CONTESTO ECONOMICO

Il lavoro a Padova

Il tasso di occupazione per la popolazione in età lavorativa (15-64 anni) a Padova e provincia ammonta nel 2023 al 71,9%, in ripresa rispetto al 2022 (67,7%). Il tasso di disoccupazione in Veneto si conferma al 4,3, mentre il dato provinciale varia dal 4,6 al 3,9.

Tassi di occupazione/disoccupazione per sesso e ripartizione territoriale – 2023

	Tasso di occupazione			Tasso di disoccupazione		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Provincia di Padova	78,9	64,7	**71,9**	3,4	4,5	**3,9**
Veneto	78,0	62,8	**70,4**	3,5	5,3	**4,3**
Italia	70,4	52,5	**61,5**	7,0	8,9	**7,8**

Fonte: Istat

Le imprese

Il numero di imprese operanti a Padova registra una lieve ripresa dal 2022 al 2023 e la dinamica del Registro Imprese vede un tasso di sviluppo del +0,3%, con un saldo comunque positivo (+55) tra imprese iscritte e cessate. I dati provinciali mostrano uno scenario diverso, con un tasso di sviluppo del -0,4% e un saldo negativo di -356 imprese. Il numero delle imprese a Padova con titolare straniero registra una lieve flessione, sempre con una preponderanza delle titolarità cinese e nigeriana.

Dinamica del Registro Imprese - anno 2023 (escluso attività agricole)

	Iscritte	Cessate	Saldo	Tasso di sviluppo
Padova	1.348	1.293	55	0,3
Totale provincia	4.879	5.235	-356	-0,4

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova – dati amministrativi che prescindono dal n° di imprese operative

Imprese operanti nel comune di Padova per settore di attività – 2018-2023

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Agricoltura-pesca	631	611	596	599	599	578
Estrattivo	3	3	3	3	2	2
Manifatturiero	1.389	1.327	1.300	1.315	1.263	1.239
Energia	62	69	70	70	61	60
Reti idriche, servizio rifiuti	17	17	16	18	18	20
Costruzioni	1.985	1.975	1.960	2.011	1.908	1.946
Commercio (dettaglio, ingrosso)	6.197	6.027	5.945	5.948	5.714	5.617
Trasporti	506	500	493	493	457	452
Alloggio e ristorazione	1.445	1.444	1.444	1.456	1.393	1.391
Editoria, informatica, telecomunicazioni	998	1.001	999	1.022	994	1.033
Servizi finanziari e assicurativi	851	852	856	921	970	985
Attività immobiliari	2.338	2.310	2.329	2.387	2.414	2.434
Attività professionali	1.739	1.726	1.751	1.813	1.814	1.879
Servizi vari imprese	877	894	900	916	917	935
Istruzione	236	243	251	256	267	271
Sanità	239	240	238	245	250	259
Attività artistiche, sportive, ecc.	283	298	288	305	304	300
Altri servizi personali	927	920	917	907	888	899
Non classificati	7	6	6	9	6	11
Totale settori	**20.730**	**20.463**	**20.362**	**20.694**	**20.239**	**20.311**

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

Imprese operanti a Padova con titolare straniero – 2018-2023

Nazionalità	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Nigeria	559	528	523	539	539	518
Cina	545	544	533	532	532	539
Romania	353	365	376	389	389	334
Moldavia	129	131	133	145	145	156
Bangladesh	89	90	98	96	96	93
Altro	799	831	832	875	878	861
Totale	**2.474**	**2.489**	**2.495**	**2.576**	**2.579**	**2.501**

Fonte: C.C.I.A.A. - Padova

L'andamento dei prezzi a Padova

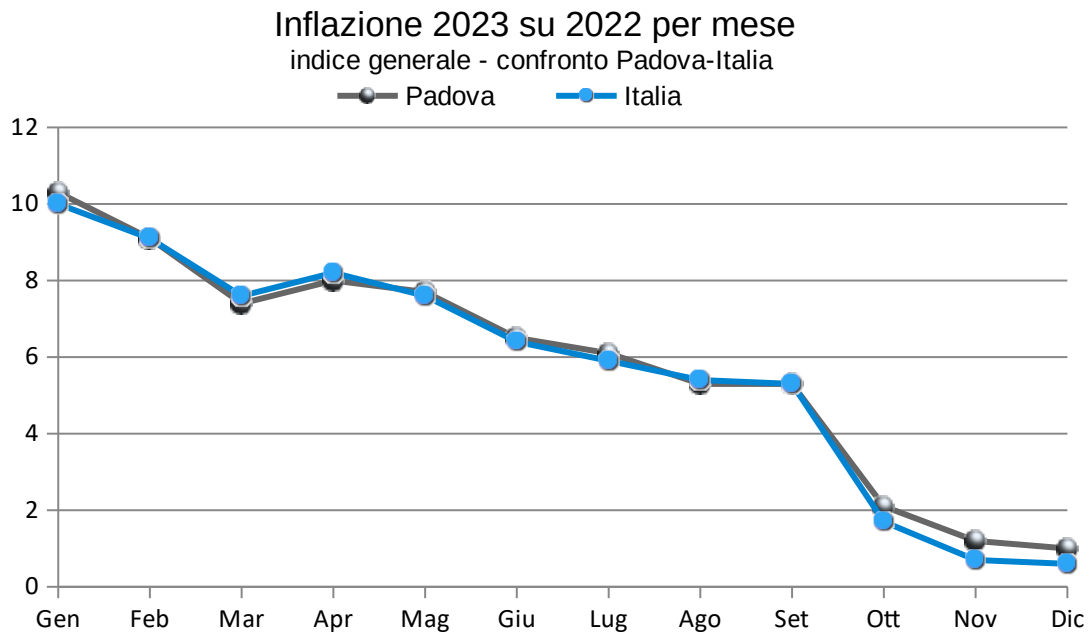
Dopo l'inflazione da record del 2022 (Italia +8,1% Padova +8,9%), nel 2023 i prezzi al consumo registrano in Italia una variazione media annua ancora molto elevata: +5,7%. Anche a Padova si registra un'inflazione media del +5,7%, la seconda più elevata da quando Padova pubblica autonomamente il proprio indice (2003).
Fra le province venete, l'inflazione è più contenuta a Rovigo con il +5,0% e registra il valore massimo in provincia di Venezia con il +5,8%.

PREZZI AL CONSUMO – Inflazione media annua 2023 su 2022 per divisione di spesa

Divisioni di spesa	Italia	Padova
Prodotti alimentari e bevande analcoliche	10	10,1
Bevande alcoliche e tabacchi	3,5	3,5
Abbigliamento e calzature	3	4,3
Abitazione, acqua, energia e combustibili	3,9	1,6
Mobili, articoli e servizi per la casa	6,1	6,4
Servizi sanitari e spese per la salute	1,6	1,5
Trasporti	3,5	4
Comunicazioni	0,1	-0,3
Ricreazione, spettacolo e cultura	3,6	3,9
Istruzione	1,1	-1,2
Servizi ricettivi e di ristorazione	7	8,1
Altri beni e servizi	4,0	6,4
Indice generale	**5,7**	**5,7**
Indice generale (senza tabacchi)	**5,6**	**5,8**

Fonte: Istat

Analizzando l'inflazione padovana per le 12 divisioni di spesa che compongono il paniere Istat, 8 di queste hanno una variazione media più elevata rispetto al 2022. I Prodotti alimentari e bevande analcoliche hanno l'inflazione più elevata, +10,1%, anche se leggermente inferiore al 2022; in forte accelerata i Servizi ricettivi e di ristorazione, +8,1%, trainati dall'aumento dei prezzi dei servizi di alloggio (Padova +14,4%) e gli Altri beni e servizi, +6,4%, che comprendono l'impennata dei prezzi delle assicurazioni (+18,5%). La divisione che comprende le spese per l'abitazione e tutte le tariffe collegate registra a Padova una fortissima decelerazione con un aumento medio del +1,6% dopo il record del +34,8% del 2022; decelerano anche i prezzi legati ai trasporti sia a livello nazionale (+3,5%) che padovano (+4,0%) rispetto al rincaro record del 2022 (Italia +9,7% e Padova +10,6%). Rincari importanti anche per la divisione dei mobili, arredi e servizi per la casa (Padova +6,4%, Italia +6,1%).



CONTESTO AMBIENTALE

Il territorio di Padova: L'AMBIENTE

Il territorio della città di Padova è un sistema complesso formato da spazi eterogenei tra loro, dove le aree verdi rappresentano oltre la metà (56%) della superficie comunale e sono costituite da spazi pubblici e privati, agricoli e non agricoli.
Rispetto al 2018, quando la superficie del verde pubblico a gestione comunale era pari a 5.660.266 mq, nel 2022 risultano 6.328.111 mq, con un incremento di quasi 50 ettari.

Negli ultimi anni, nell'ambito dell'obiettivo della forestazione urbana, si sono individuate aree in cui mettere a dimora nuove piante, prevedendo, oltre la messa a dimora di alberi, anche arbusti e siepi che garantiscano riqualificazione estetica ed aumento della biodiversità.
Inoltre, va ricordato che il Comune di Padova si è dotato di un piano di gestione del patrimonio arboreo basato sul censimento degli alberi di cui è proprietario, che prevede operazioni di controllo e monitoraggio periodico, cura ordinaria e interventi di sostituzione e di rinnovo.

Alberature messe a dimora – 2018-2023

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Nuove alberature	704	742	395	1.464	8.257	1.960
Alberature esistenti	49.205	49.129	49.403	49.882	64.215	65.469

Per quanto riguarda il contrasto all'inquinamento, si sono attuate misure di contenimento dell'inquinamento atmosferico, con azioni riguardanti la limitazione del traffico, gli impianti termici civili - compresi gli impianti a biomassa legnosa - e le combustioni all'aperto.

Raccolta differenziata

Nel corso degli anni si è assistito tendenzialmente alla progressiva riduzione della quantità di rifiuti prodotta, accompagnata da un aumento della percentuale di raccolta differenziata.

La raccolta differenziata rifiuti a Padova. Periodo 2018-2023

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Tonnellate di rifiuti prodotte	127.071,67	125.862,64	117.084,61	122.591,31	122.501,64	125.599,79
% di raccolta differenziata rispetto al totale	54,06	56,06	58,63	61,92	64,22	64,61

Il progressivo innalzamento della percentuale di raccolta differenziata è dovuto sia alla maggiore sensibilità dei cittadini, formatasi grazie anche alle numerose campagne ed iniziative per informare e promuovere la differenziazione, sia alla progressiva estensione del servizio di raccolta porta a porta: a fine 2019 il numero complessivo di utenze servite dal sistema porta a porta era pari a 62.116, per passare nel 2023 a 73.168.

Ogni anno vengono promosse apposite iniziative per facilitare il più possibile il conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini, la riduzione della quantità di rifiuto secco non riciclabile e l'aumento del recupero e/o riciclo dei rifiuti stessi. In particolare, tra quelle più significative attuate nel 2023, si evidenziano la continuazione del "Sabato ecologico" e l'attività formativa/comunicativa su una corretta raccolta differenziata, tramite la collocazione di Infopoint in città.

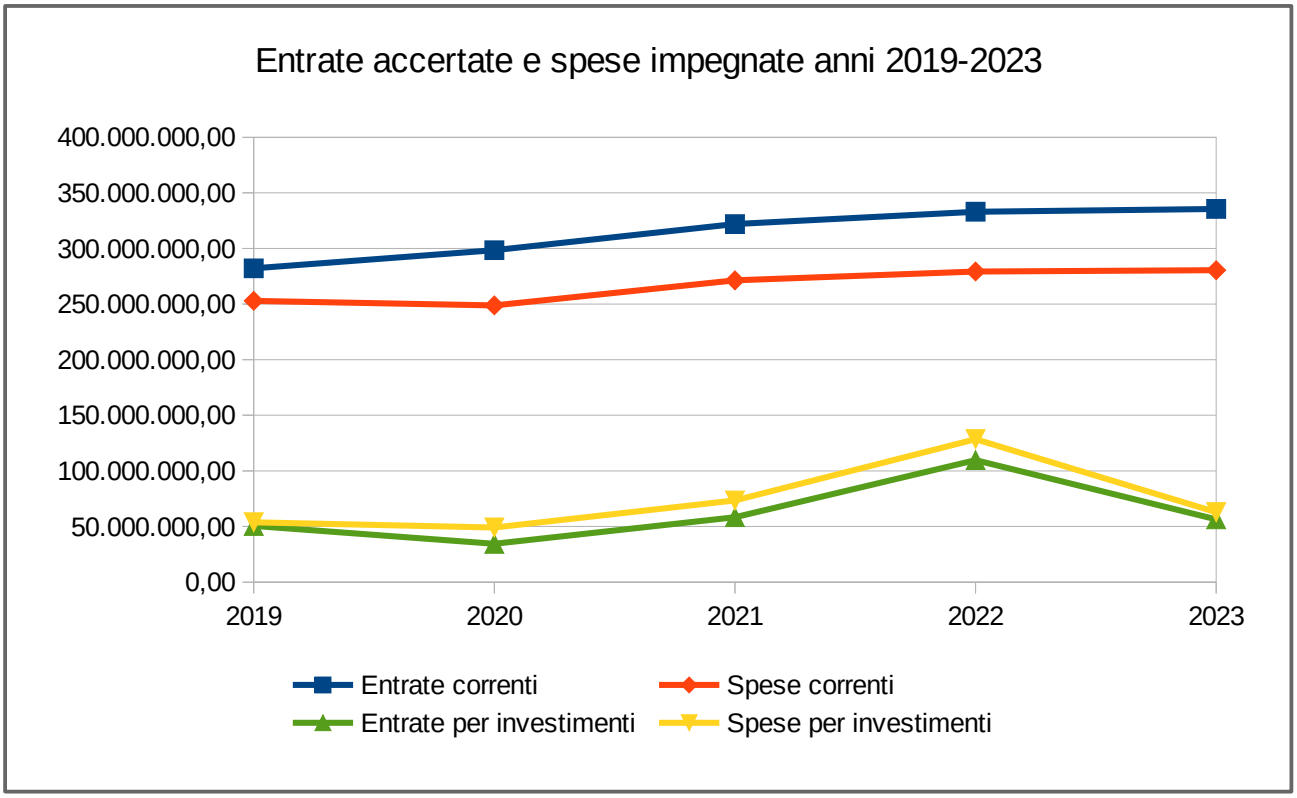
Nel corso dell'anno scolastico 2022-2023 sono stati inoltre realizzati progetti e laboratori educativi sul tema rifiuti, raccolta differenziata, l'economia circolare, lo spreco alimentare.

SEZIONE STRATEGICA

QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE

EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI E SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

Questo capitolo intende rilevare, mediante rappresentazioni grafiche e l'utilizzo di indicatori finanziari, l'andamento nell'ultimo quinquennio (2019-2023) della situazione finanziaria, economica e patrimoniale del Comune di Padova.



ENTRATE ACCERTATE E SPESE IMPEGNATE ANNI 2019 – 2023

	2019	2020	2021	2022	2023
Entrate correnti	282.138.676,87	298.442.108,48	321.944.263,39	333.003.219,78	335.547.069,28
Spese correnti	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40	280.428.536,21
Entrate per investimenti	50.524.549,05	34.489.796,65	58.406.681,03	109.773.204,50	56.452.163,77
Spese per investimenti	53.860.051,72	49.079.396,20	73.433.542,20	128.540.858,51	62.920.028,75

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019-2023 VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	14.468.394,60	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	282.138.676,87	298.442.108,48	321.944.263,39	333.003.219,78	335.547.069,28
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	252.889.230,41	248.829.624,18	271.356.331,76	279.318.558,40	280.428.536,21
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33	23.337.240,35
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	4.178.674,94	2.095.596,12	3.445.884,38	3.695.168,88	4.653.518,84
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		**21.934.868,31**	**41.617.430,00**	**47.556.237,96**	**49.006.627,45**	**51.200.204,21**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	19.003.705,06	10.770.987,34	23.332.451,19	27.576.317,18	24.925.792,92
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	949.899,35
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.840.649,48	1.980.776,27	2.359.898,93	1.816.211,30	2.469.669,83
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.076.570,96	5.965.798,06	30.963.190,49	2.533.865,90	1.940.809,09
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		**39.702.651,89**	**48.403.395,55**	**42.285.397,59**	**75.865.290,03**	**76.654.857,87**
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	11.828.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87	43.712.070,27
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	14.210.342,60	19.090.118,45	13.602.645,55	18.020.272,17	23.278.605,28
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	**13.663.374,88**	**12.546.881,03**	**13.874.104,95**	**27.793.011,99**	**9.664.182,32**
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	4.735.115,55	-2.035.148,89	-2.305.145,38	18.010.477,06	-2.974.968,92
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**8.928.259,33**	**14.582.029,92**	**16.179.250,33**	**9.782.534,93**	**12.639.151,24**

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO				
		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	12.133.248,40	4.099.709,85	27.914.980,85	17.140.650,89	23.788.181,62
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	84.693.667,06	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	50.524.549,05	34.489.796,65	58.406.681,03	109.773.204,50	56.452.163,77
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.840.649,48	1.980.776,27	2.359.898,93	1.816.211,30	2.469.669,83
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	2.944.208,24	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.076.570,96	5.965.798,06	30.963.190,49	2.533.865,90	1.940.809,09
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	50.186.669,37	44.670.839,75	53.286.085,96	125.540.858,51	62.920.028,75
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	*(-)*	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60	75.752.634,68
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	17.203.248,00	3.000.000,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		**10.524.551,63**	**7.005.006,85**	**13.027.941,49**	**19.521.332,51**	**19.764.517,82**
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	7.176.653,03	5.969.654,76	8.431.897,13	11.686.987,76	13.655.497,79
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**3.177.898,60**	**1.035.352,09**	**4.596.044,36**	**7.834.344,75**	**6.109.020,03**
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-863.782,50	-9.431.366,38	0,00	0,00	5.578.000,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**4.041.681,10**	**10.466.718,47**	**4.596.044,36**	**7.834.344,75**	**531.020,03**

EQUILIBRIO ECONOMICO – FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO				
		2019	2020	2021	2022	2023
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	2.944.208,24	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	3.673.382,35	4.408.556,45	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	2.944.208,24	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**50.227.203,52**	**55.408.402,40**	**55.313.339,08**	**95.386.622,54**	**96.419.375,69**
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio		11.998.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87	43.712.070,27
- Risorse vincolate nel bilancio		21.386.995,63	25.059.773,21	22.034.542,68	29.707.259,93	36.934.103,07
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		**16.841.273,48**	**13.582.233,12**	**18.470.149,31**	**35.627.356,74**	**15.773.202,35**
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		3.871.333,05	-11.466.515,27	-2.305.145,38	18.010.477,06	2.603.031,08
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**12.969.940,43**	**25.048.748,39**	**20.775.294,69**	**17.616.879,68**	**13.170.171,27**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		39.702.651,89	48.403.395,55	42.285.397,59	75.865.290,03	76.654.857,87
- Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	19.003.705,06	10.770.987,34	23.332.451,19	27.576.317,18	949.899,35
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	11.828.934,41	16.766.396,07	14.808.647,09	30.052.005,87	43.712.070,27
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	4.735.115,55	-2.035.148,89	-2.305.145,38	18.010.477,06	-2.974.968,92
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	14.210.342,60	19.090.118,45	13.602.645,55	18.020.272,17	23.278.605,28
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**-10.075.445,73**	**3.811.042,58**	**-7.153.200,86**	**-17.793.782,25**	**11.689.251,89**

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

VOCI	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Fondo cassa al 1° gennaio	**146.295.941,32**	**144.811.614,78**	**171.498.729,20**	**232.096.622,81**	**234.605.440,16**
Riscossioni (+)	350.257.948,26	357.886.419,96	422.157.768,19	491.008.357,94	369.820.213,94
Pagamenti (-)	351.742.274,80	331.199.305,54	361.559.874,58	488.499.540,59	386.421.961,47
Fondo cassa al 31 dicembre	**144.811.614,78**	**171.498.729,20**	**232.096.622,81**	**234.605.440,16**	**218.003.692,63**
Residui attivi (+)	203.778.840,99	221.177.019,21	221.021.912,05	278.421.216,86	356.574.324,29
Residui passivi (-)	98.974.625,45	110.268.432,46	135.128.777,49	158.910.844,73	170.711.609,90
FPV per spese correnti (-)	17.604.297,81	23.503.755,99	23.089.565,28	24.072.430,33	23.337.240,35
FPV per spese in c/capitale (-)	84.202.782,64	70.692.907,88	99.156.377,63	78.725.696,60	75.752.634,68
Avanzo di Amministrazione di cui:	**147.808.749,87**	**188.210.652,08**	**195.743.814,46**	**251.317.685,36**	**304.776.531,99**
fondi vincolati	*40.749.490,13*	*56.090.623,58*	*58.972.204,71*	*68.301.216,01*	*77.032.073,74*
fondi per finanziamento spese in conto capitale	*2.348.063,67*	*2.047.281,97*	*4.349.272,96*	*7.209.248,76*	*8.429.654,85*
fondi accantonati	*93.303.530,68*	*98.600.658,32*	*110.963.022,60*	*155.943.805,53*	*199.113.125,68*
fondi non vincolati	*11.407.665,39*	*31.472.088,21*	*21.459.314,19*	*19.863.415,06*	*20.201.677,72*

CONTO ECONOMICO

VOCI CONTO ECONOMICO	Consuntivo 2019	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Consuntivo 2022	Consuntivo 2023
A) proventi della gestione	285.521.302,45	302.054.910,63	297.231.040,65	374.555.621,44	366.371.394,45
B) costi della gestione di cui:	284.834.780,09	285.916.424,12	304.768.643,42	372.489.385,67	362.651.447,81
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	**686.522,36**	**16.138.486,51**	**- 7.537.602,77**	**2.066.235,77**	**3.719.946,64**
C) proventi ed oneri finanziari	1.773.681,83	1.857.829,81	3.259.971,50	2.937.741,01	3.670.642,87
D) rettifiche di valore attività finanziarie	2.944.856,96	- 698.903,02	9.091.661,59	4.947.585,65	- 24.748,40
E) proventi ed oneri straordinari:	911.789,18	10.170.240,00	12.904.355,98	10.802.792,60	9.736.772,53
Risultato prima delle imposte	**6.316.850,33**	**27.467.653,30**	**17.718.386,30**	**20.754.355,03**	**17.102.613,64**
Imposte	**4.051.814,34**	**4.194.539,22**	**4.132.039,55**	**4.312.729,10**	**4.610.443,18**
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	**2.265.035,99**	**23.273.114,08**	**13.586.346,75**	**16.441.625,93**	**12.492.170,46**

PATRIMONIO DELL'ENTE

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

	CONSISTENZA FINALE 2019	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021	CONSISTENZA FINALE 2022	CONSISTENZA FINALE 2023
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	3.296.505,20	3.866.966,55	4.321.731,27	5.754.132,33	6.377.356,32
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.112.849.112,88	1.124.484.232,76	1.135.538.750,27	1.194.723.209,08	1.207.260.146,17
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	179.569.579,35	183.162.593,93	199.511.696,15	207.459.281,80	214.125.872,49
ATTIVO CIRCOLANTE	266.549.214,85	303.215.111,30	366.525.853,65	387.004.787,01	405.417.929,26
RATEI E RISCONTI	430.564,51	421.574,85	445.901,41	323.787,74	332.661,90
TOTALE ATTIVO	**1.562.694.976,79**	**1.615.150.479,39**	**1.706.343.932,75**	**1.795.265.197,96**	**1.833.513.966,14**

STATO PATRIMONIALE – PASSIVO

	CONSISTENZA FINALE 2019	CONSISTENZA FINALE 2020	CONSISTENZA FINALE 2021	CONSISTENZA FINALE 2022	CONSISTENZA FINALE 2023
PATRIMONIO NETTO	1.079.848.312,97	1.104.696.898,05	1.118.997.223,50	1.138.907.979,72	1.163.944.754,45
CONFERIMENTI	-	-	-	-	-
FONDI PER RISCHI ED ONERI	3.283.475,65	7.629.532,52	14.559.551,35	18.557.390,84	17.930.305,66
DEBITI	184.283.210,77	197.889.978,11	223.548.647,00	243.635.545,36	250.781.832,00
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	295.279.977,40	304.934.070,71	349.238.510,90	394.164.282,04	400.857.074,03
TOTALE PASSIVO	**1.562.694.976,79**	**1.615.150.479,39**	**1.706.343.932,75**	**1.795.265.197,96**	**1.833.513.966,14**

SALUTE FINANZIARIA

Con gli indicatori finanziari si analizzano aspetti della gestione economico/finanziaria dell'ente per fornire, mediante dati estremamente sintetici, elementi per formulare considerazioni sull'andamento delle risorse che sono a disposizione dell'ente locale ed analizzare la "salute" sotto l'aspetto finanziario. In questa sede se ne riportano alcuni tra i più importati.

	TIPOLOGIA INDICATORE	2019	2020	2021	2022	2023
1	**Rigidità strutturale di bilancio**					
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	29,40866	26,96158	25,90532	26,33183	26,10472
2	**Entrate correnti**					
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	98,99677	96,84603	95,77336	101,44411	96,39496
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	79,77091	67,11248	61,61320	79,69043	76,30370
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	92,81930	99,69826	103,09177	80,08161	70,86547
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	74,33959	68,03668	66,83867	60,60645	53,83868
3	**Anticipazioni dell'Istituto tesoriere**					
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	**Spese di personale**					
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	31,22175	32,09773	29,96149	32,68396	33,88543
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale - Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (dipendenti) o meno rigide (lav. Flessibile)	3,58275	2,48887	3,13186	3,29359	3,01973
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	359,50198	357,32776	369,49115	386,95383	384,67733
5	**Esternalizzazione dei servizi**					
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	38,62833	36,37591	34,57208	36,55112	36,66401
6	**Interessi passivi**					
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,11326	1,00669	0,88253	0,84293	0,79189
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	1,73993	4,14893	0,04193	0,02222	0,19514

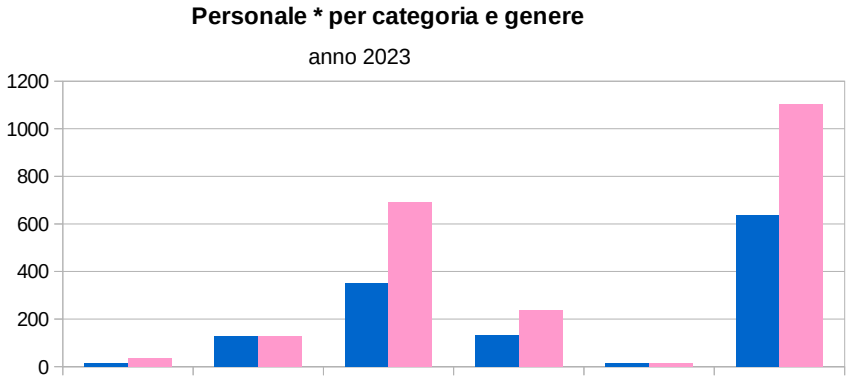
	TIPOLOGIA INDICATORE	2019	2020	2021	2022	2023
7	**Investimenti**					
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	238,08418	211,46101	254,86279	597,74230	298,45389
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	21,77834	43,14989	33,20578	26,29884	39,82891
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	4,96882	3,83429	2,78589	0,00000	0,00000
8	**Analisi dei residui**					
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	77,00154	74,28212	72,00461	74,18096	72,02625
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	60,51788	62,14604	57,93807	50,60152	36,38063
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	40,20166	34,70601	30,98575	43,43528	39,22063
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	44,83712	19,54795	38,25804	31,29234	38,52777
9	**Smaltimento debiti non finanziari**					
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	74,99818	73,70390	71,99190	70,73051	67,46241
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	70,45192	66,70430	59,91500	61,86330	65,63530
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	87,07771	81,68243	70,46789	83,52211	79,30100
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	33,88871	37,42196	38,06161	58,22395	40,44204
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	-9,32	-13,00	-15,00	-15,66000	-21,47000
10	**Debiti finanziari**					
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	2,57496	1,66710	1,95249	1,95239	2,17719
10.4	indebitamento procapite (in valore assoluto)	395,77653	407,61734	420,43573	403,83171	403,70664
11	**Composizione dell'avanzo di amministrazione**					
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	11,42188	26,07203	22,45216	19,01758	15,76223
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	1,58858	1,08776	2,22192	2,86858	2,76585
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	59,42048	43,03816	45,19869	50,93660	56,19698
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	27,56906	29,80205	30,12724	27,17724	25,27494
12	**Disavanzo di amministrazione**					
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	Definizione
1.1	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)
2.2	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate
2.4	"Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "compartecip. di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate"
2.6	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate
2.8	"Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "tributi" - "compartecip. Di tributi" E.1.01.04.00.000+E.3.00.00.00.000 "entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate"

3.1	“Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell’esercizio / (365 x max previsto dalla norma)”
4.1	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.3	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)
4.4	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
5.1	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I
6.1	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")
6.2	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
6.3	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"
7.4	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
7.5	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
7.7	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)
8.1	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre
8.2	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre
8.4	Totale residui attivi titoli 1, 2, 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre
8.5	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre
9.1	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.2	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")
9.3	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 +U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.4	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale U.2.04.01.00.000 +U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]
9.5	-
10.3	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.04.00.000) + Trasferimenti / Accertamenti titoli 1, 2 e 3
10.4	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)
11.1	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)
11.2	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)
11.3	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)
11.4	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)
12.1	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)

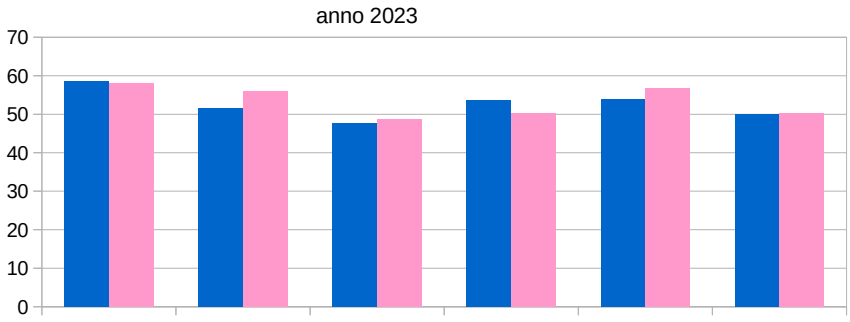
RISORSE UMANE

Il presente capitolo ha lo scopo di rappresentare attraverso dati statistici la struttura organizzativa del Comune di Padova, analizzandone gli aspetti più importanti degli ultimi anni ed in particolare del 2023.
I dati delle tabelle seguenti sono riferiti al 31 dicembre degli anni considerati.



	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Maschi	*16*	*126*	*350*	*133*	*13*	***638***
Femmine	*36*	*127*	*691*	*236*	*14*	***1.104***
Totale per categoria	***52***	***253***	***1.041***	***369***	***27***	***1.742***

* Personale a tempo indeterminato, compresi i dirigenti a contratto ed il Direttore Generale

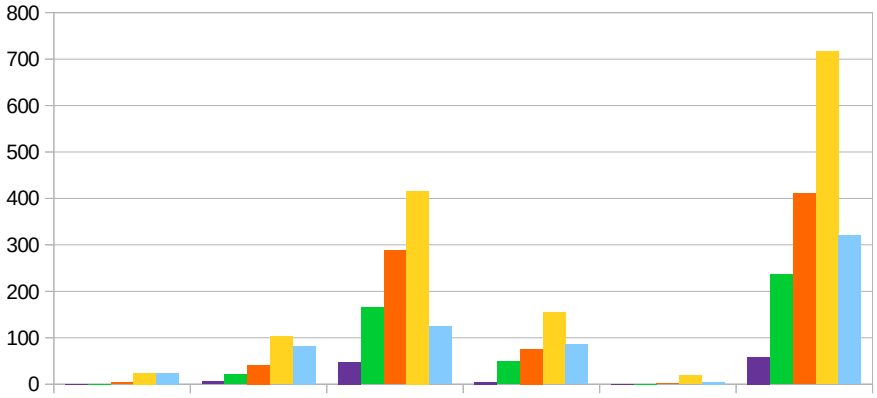


	A	B	C	D	Dirigenza	Età media Per genere
Maschi	*58,56*	*51,42*	*47,72*	*53,67*	*53,92*	***50,09***
Femmine	*58,08*	*55,91*	*48,79*	*50,30*	*56,64*	***50,34***
Età media per categoria	***58,23***	***53,67***	***48,43***	***51,51***	***55,33***	***50,25***

* Personale a tempo indeterminato, compresi i dirigenti a contratto ed il Direttore Generale

Personale* per fascia di età e categoria

anno 2023

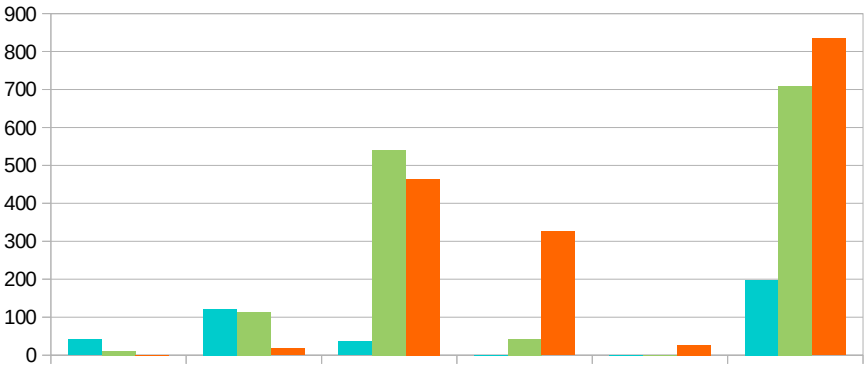


Classe di età:	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
18-29 anni	0	6	48	5	0	59
30-39 anni	0	21	165	49	1	236
40-49 anni	4	41	288	76	2	411
50-59 anni	24	103	416	154	19	716
> 59 anni	24	82	124	85	5	320

* Personale a tempo indeterminato, compresi i dirigenti a contratto ed il Direttore Generale

Personale* suddiviso per titolo di studio

anno 2023

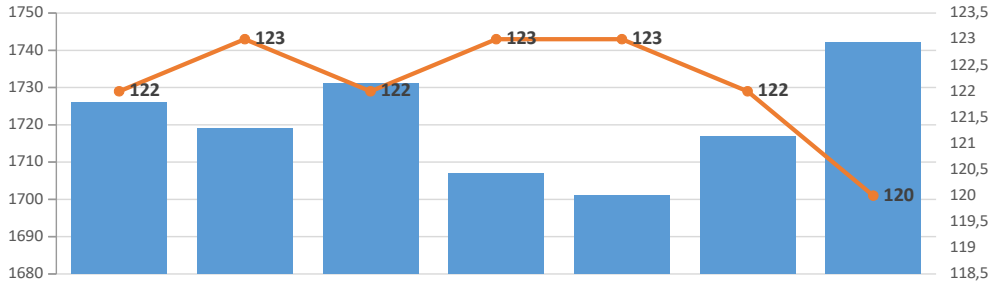


	A	B	C	D	Dirigenza	Totale
Scuola dell'obbligo	41	121	36	0	0	**198**
Diploma	11	114	541	43	0	**709**
Laurea	0	18	464	326	27	**835**
Totale	**52**	**253**	**1041**	**369**	**27**	**1742**

* Personale a tempo indeterminato, compresi i dirigenti a contratto ed il Direttore Generale

Abitanti e dipendenti comunali*

(2017-2023)

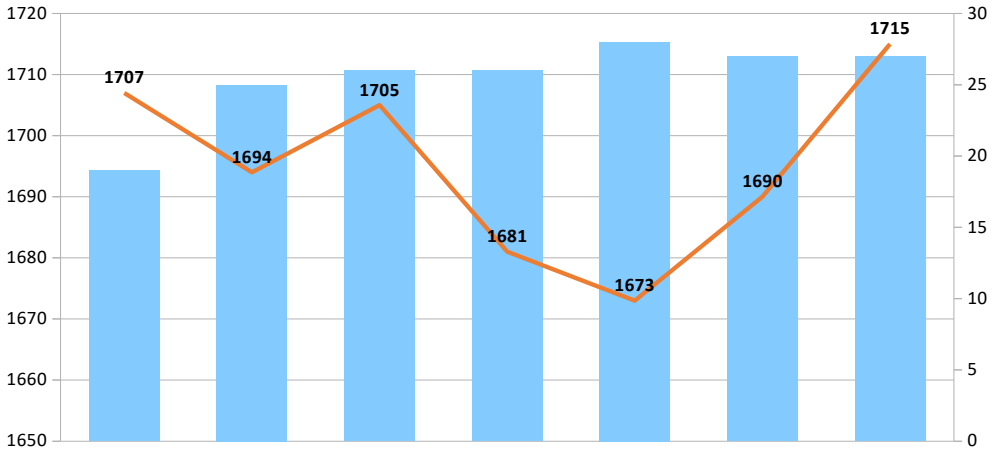


	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
*Dipendenti comunali**	1.726	1.719	1.731	1.707	1.701	1.717	1.742
Residenti	210.440	210.912	211.316	209.420	208.702	209.802	209.867
N. abitanti per dipendente*	**122**	**123**	**122**	**123**	**123**	**122**	**120**

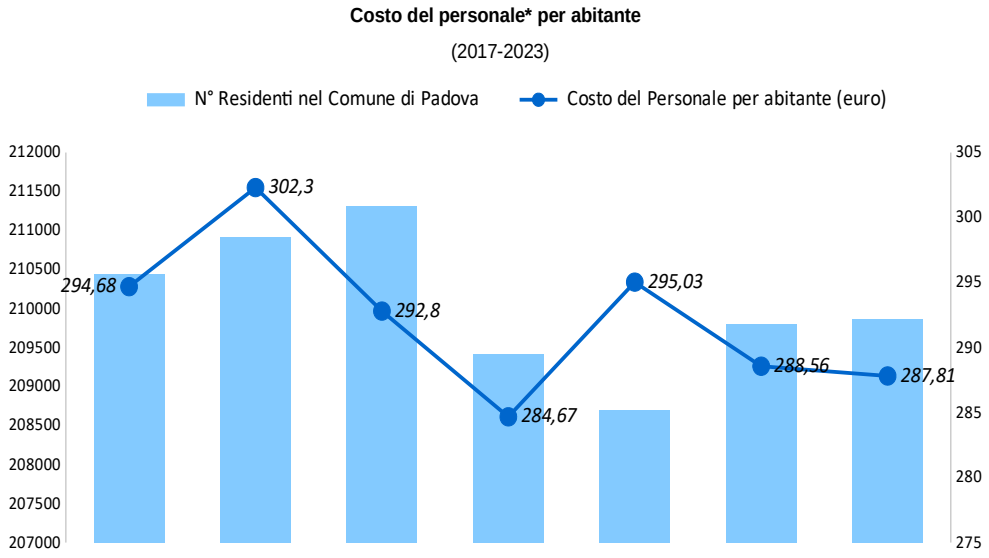
* compreso il personale con qualifica dirigenziale

Dirigenti e dipendenti a tempo indeterminato

(2017-2023)

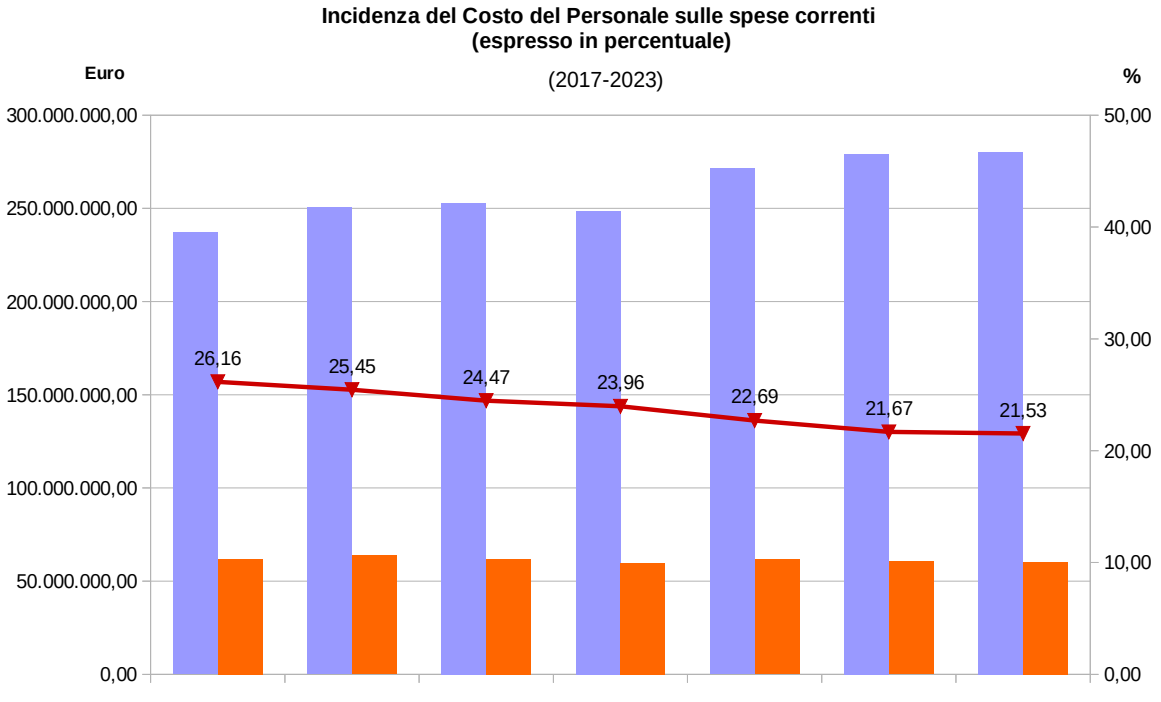


	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Dirigenti comunali	19	25	26	26	28	27	27
Dipendenti comunali	1.707	1.694	1.705	1.681	1.673	1.690	1.715
N. Dipendenti per dirigente	**90**	**68**	**66**	**65**	**60**	**63**	**64**



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
*Costo del Personale**	*62.011.603*	*63.758.990*	*61.873.555*	*59.616.557*	*61.573.454*	*60.541.244*	*60.402.233*
N° Residenti nel Comune di Padova	*210.440*	*210.912*	*211.316*	*209.420*	*208.702*	*209.802*	*209.867*
Costo del Personale per abitante (euro)	***294,68***	***302,30***	***292,80***	***284,67***	***295,03***	***288,56***	***287,81***

** Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione. I conteggi riguardano esclusivamente la parte di spesa soggetta ai limiti di cui all'art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006*

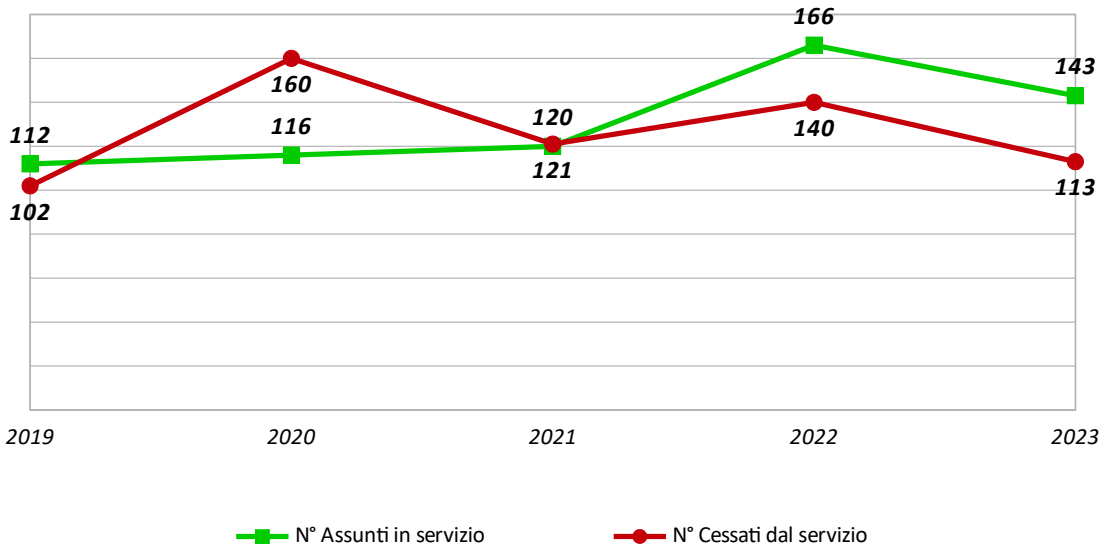


	2017	*2018*	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Incidenza del Costo del Personale sul totale delle Spese Correnti	*26,16*	*25,45*	*24,47*	*23,96*	*22,69*	*21,67*	*21,54*
*Spese Correnti**	*237.067.897,90*	*250.525.609,62*	*252.889.230,41*	*248.829.624,18*	*271.356.331,76*	*279.318.558,40*	*280.428.536,21*
*Costo del Personale***	*62.011.603,04*	*63.758.990,08*	*61.873.555,40*	*59.616.556,94*	*61.573.454,16*	*60.541.244,18*	*60.402.233,20*

** Impegnate*
*** Fonte: Rendiconto della gestione - Relazione dell'organo di revisione. I conteggi riguardano esclusivamente la parte di spesa soggetta ai limiti di cui all'art.1, commi 557 e 557 quater L.296/2006*

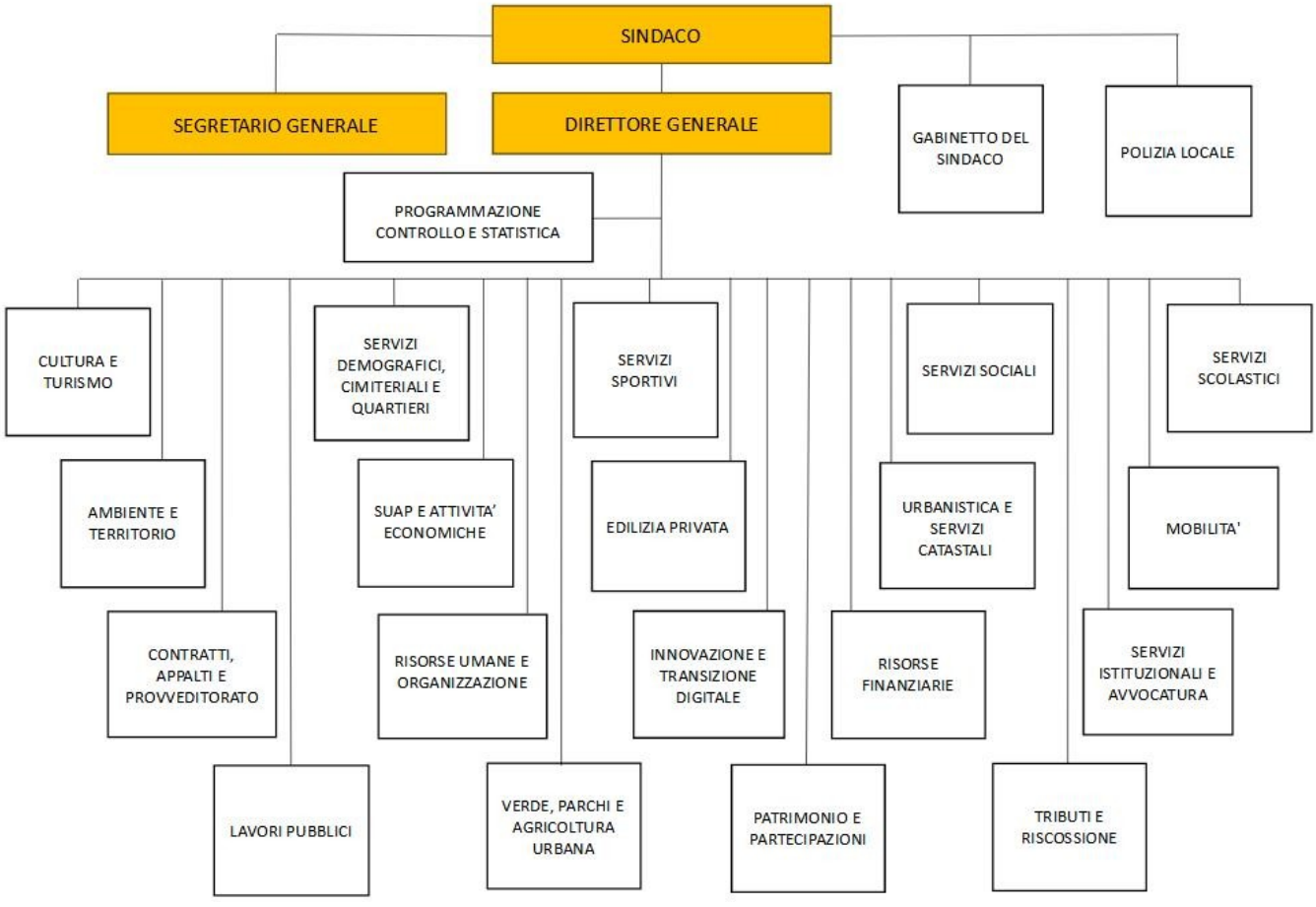
Assunzioni e cessazioni nel quinquennio

(2019 - 2023)



Si fa riferimento solo a personale entrato per assunzione (escluse mobilità interna e cambi profilo per concorso) oppure uscito dall'Ente per dimissioni, pensione, inabilità, decessi e mobilità esterna (escluse decadenze, mobilità interna e cambi profilo per concorso) ed esclusivamente con rapporto a tempo indeterminato.

L'organigramma del Comune di Padova, qui di seguito rappresentato sulla base delle modifiche organizzative poste in essere dalla precedente Amministrazione Comunale a partire dal 2018, è formato da 22 Settori.



SERVIZI PUBBLICI LOCALI

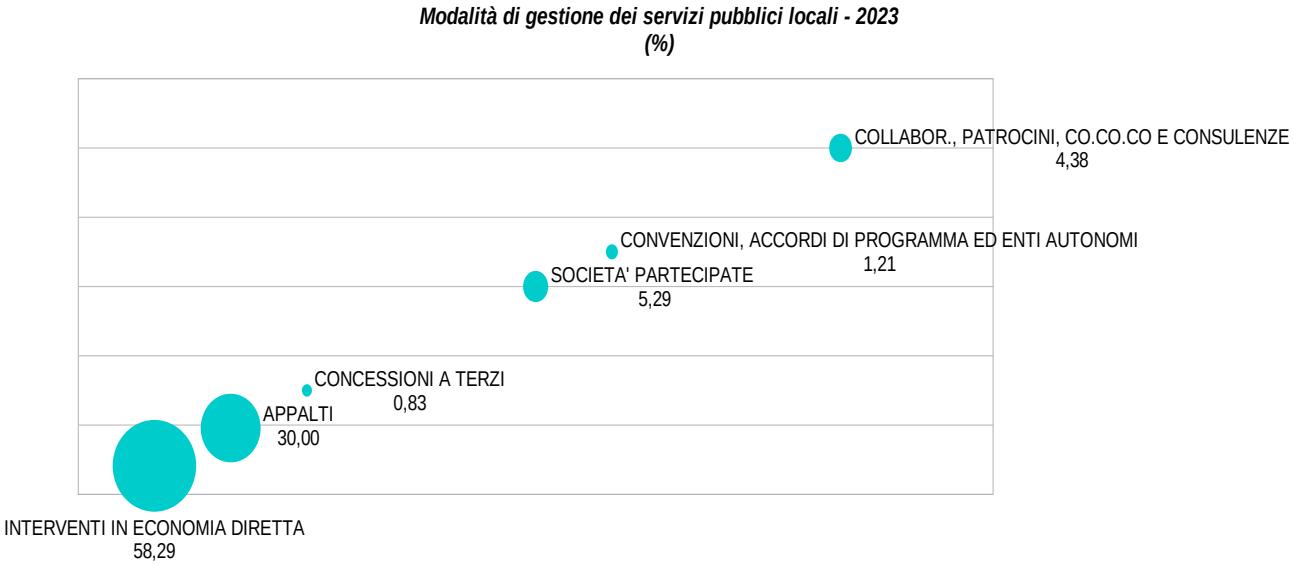
I servizi pubblici locali sono prestazioni erogate alla comunità aventi come finalità la produzione di beni ed attività rivolte a promuoverne lo sviluppo economico e sociale.
Il Decreto Legislativo 201/22 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica" ha introdotto nuove disposizioni, abrogando quelle del TUEL, per i servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, nel rispetto del diritto dell'Unione Europea, tenendo conto anche del PNRR. Tutto ciò a seguito di delega del Parlamento attraverso l'art. 8 della legge 118/2022.
Successivamente, il Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT), distinguendo i servizi di rilevanza economica a seconda che siano di rete o non di rete, il 25/9/2023 ha emesso uno specifico decreto regolando i servizi pubblici locali non a rete.
Per i servizi di rilevanza economica a rete, invece, il decreto legislativo n. 201/2022 ha assegnato alle competenti autorità di settore, laddove previste, il compito di individuare i costi di riferimento dei servizi, lo schema tipo di piano economico-finanziario, gli indicatori ed i livelli minimi di qualità dei servizi stessi.

Emergono, inoltre, i servizi pubblici a domanda individuale, stabiliti dal Decreto Ministeriale 31/12/1983, che ne ha individuato le categorie. A tal riguardo, nel Comune di Padova si registrano il servizio Asili Nido, la fruizione degli Impianti sportivi, il servizio Mense scolastiche, il servizio Musei, mostre e pinacoteche e le Attività per la terza età.
L'art. 6 del D.L. 28/2/1983 n. 55, convertito in Legge 26/4/1983, n. 131 e s.m.i., impone ai Comuni di definire la misura percentuale di recupero dei costi complessivi dei servizi a domanda individuale mediante tariffe o contribuzioni, nonché da entrate a specifica destinazione. Inoltre, l'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. prevede che al Bilancio di Previsione sia allegata la deliberazione con la quale vengono determinati in percentuale i tassi di copertura del costo di gestione dei predetti servizi.
La tabella seguente riporta la percentuale di previsione di copertura delle spese nel quinquennio 2020-2024, prevista negli atti allegati alle delibere di approvazione dei rispettivi Bilanci di Previsione:

Asili Nido	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Costo totale	8.895.819,00	8.895.819,00	8.895.849,00	8.877.370,00	9.092.622,00
Entrate	2.180.000,00	2.255.000,00	2.250.000,00	2.350.000,00	3.007.209,00
% di copertura	*24,51*	*25,35*	*25,29*	*26,47*	*33,07*
Impianti sportivi	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Costo totale	927.814,84	836.187,14	824.842,94	1.171.806,13	1.130.000,00
Entrate	267.834,04	200.000,00	250.000,00	250.000,00	300.000,00
% di copertura	*28,87*	*23,92*	*30,31*	*21,33*	*26,55*
Mense scolastiche	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Costo totale	7.134.844,00	7.244.892,46	5.849.021,23	6.578.057,20	6.949.340,00
Entrate	5.208.000,00	5.061.500,00	5.111.500,00	5.118.500,00	5.247.500,00
% di copertura	*72,99*	*69,86*	*87,39*	*77,81*	*75,51*

Musei e pinacoteche	2020	2021	2022	2023	2024
Costo totale	4.686.894,37	4.133.054,37	4.190.120,14	4.018.989,84	4.763.659,36
Entrate	4.008.000,00	3.313.000,00	2.828.000,00	3.152.000,00	3.793.000,00
% di copertura	*85,52*	*80,16*	*67,49*	*78,43*	*79,62*
Servizi per anziani	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Costo totale	940.807,64	693.242,00	736.067,26	733.215,00	774.795,24
Entrate	346.690,00	154.500,00	171.000,00	154.500,00	151.500,00
% di copertura	*36,85*	*22,29*	*23,23*	*21,07*	*20,34*

Le modalità di gestione dei servizi pubblici comunali sono rappresentate, in modo percentuale, nella tabella riportata nella pagina successiva, tratta dalla "Relazione allegata al Conto Annuale" di cui all'art. 60, comma 2, del D.Lgs. 165/2001. I dati si riferiscono all'anno 2023, relativi all'ultimo Conto Annuale disponibile alla data di redazione del presente documento.
Dalla predetta tabella e dal grafico sottostante che ne sintetizza i risultati, emerge che l'intervento in economia diretta è la forma di gestione predominante per quasi tutti i servizi pubblici elencati ed in media rappresenta quasi il 60% per l'intero Ente. Sempre riferendosi a valori medi, il 30% è la gestione attraverso appalti, oltre il 5% mediante società partecipate del Comune, mentre la gestione attraverso collaborazioni, patrocini e consulenze è poco più del 4%. La restante quota è distribuita tra le altre modalità di gestione (concessione a terzi e convenzioni), ciascuna delle quali conta percentuali molto basse (attorno all'1%).



SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)

Area d'Intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE, GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO															
Organi istituzionali	98	2													
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	99	1													
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	38	7				9	46								
Risorse umane	100														
Servizi legali	75	23													2
Servizi di supporto	99	1													
Messi comunali	100														
Servizi informativi	20	74				6									
Servizi statistici	98					1									1
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI INTERESSE GENERALE DI AMBITO COMUNALE, IVI COMPRESI I SERVIZI DI TRASPORTO															
Trasporto pubblico su strada	50					30		20							
CATASTO, AD ECCEZIONE DELLE FUNZIONI MANTENUTE ALLO STATO DALLA NORMATIVA VIGENTE															
Verifiche catastali e tributarie	100														
PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA DI AMBITO COMUNALE NONCHE' PARTECIPAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI LIVELLO SOVRACOMUNALE															
Urbanistica e programmazione del territorio	86	8						1		5					
Edilizia residenziale pubblica e locale;piano di edilizia economico-popolare	70		30												
Viabilita', circolazione stradale e illuminazione pubblica	80	15				5									
Ufficio tecnico-sue	66	34													

SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)

Area d'Intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
ATTIVITA ', IN AMBITO COMUNALE, DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI															
Servizi di protezione civile	100														
Interventi a seguito di calamita' naturali		100													
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI E RISCOSSIONE DEI RELATIVI TRIBUTI; PROMOZIONE E GESTIONE DELLA TUTELA AMBIENTALE															
Protezione delle biodiversita' e dei beni paesaggistici	35	45	5											15	
Trattamento dei rifiuti	5						95								
Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	60	20						20							
PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIALI ED EROGAZIONE DELLE RELATIVE PRESTAZIONI AI CITTADINI															
Interventi per l'infanzia, i minori e gli asili nido	55	45													
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	10	90													
Interventi per gli anziani	5	95													
Interventi per la disabilita'	52	48													
Servizio necroscopico e cimiteriale	20	50				30									
EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI															
Scuola dell'infanzia	75	25													
Istruzione primaria		100													
Istruzione secondaria inferiore		100													
Servizi ausiliari all'istruzione	10	90													
Diritto allo studio	100														

SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)

Area d'Intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE															
Polizia locale	90	10													
TENUTA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E DI POPOLAZIONE, COMPITI IN MATERIA DI SERVIZI ANAGRAFICI NONCHE' IN MATERIA DI SERVIZI ELETTORALI E STATISTICI, NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA STATALE															
Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	100														
GIUSTIZIA															
Uffici giudiziari, case circondariali e altri servizi	100														
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI															
Valorizzazione dei beni di interesse storico e artistico	85							5					10		
Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	83	13											4		
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO															
Sport e tempo libero	70	20													10
Giovani	44	54													2
TURISMO															
Servizi turistici e manifestazioni turistiche	10	90													
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'															
Affissioni e pubblicità, fiere, mercati, mattatoio e servizi connessi e Suap	100														

SERVIZI/ATTIVITA' SECONDO LE MODALITA' DI GESTIONE (ESPRESSE IN PERCENTUALE)

Area d'Intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (per Comuni, Province e Unioni di Comuni)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE															
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	10												90		
Formazione professionale	30	55											15		
Sostegno all'occupazione	20	45											35		

Note: Per "Altro" nei "Servizi di supporto" si intendono le attività svolte da stagisti e da lavoratori progetti utilità sociali; in "Servizi statistici" attività di lavoro autonomo occasionale, mentre nei "Giovani" le attività svolte da volontari e ONLUS

Fonte: Ultima Relazione al conto annuale del personale (anno 2023)

LE SOCIETÀ PARTECIPATE

Negli ultimi decenni, in Italia si è assistito ad un progressivo e rapido processo di privatizzazione delle aziende di gestione dei servizi pubblici, che ha comportato la necessità, da parte degli enti locali, di effettuare un sempre più puntuale ed efficace controllo sull'operato di tali aziende, anche se con una diversa forza a seconda della rilevanza della partecipazione.

Nel Comune di Padova, il controllo sulle società partecipate è disciplinato dal Regolamento sui Controlli interni che, al Titolo VI, modificato negli anni più recenti con disposizioni di dettaglio, definisce le modalità attuative con cui l'Amministrazione interviene nell'esercizio del controllo strategico ed operativo delle società partecipate.

In particolare, la vigilanza viene esercitata mediante il controllo societario, il controllo economico/finanziario, il controllo di efficienza ed efficacia della gestione ed il controllo dell'opportunità del mantenimento della partecipazione.

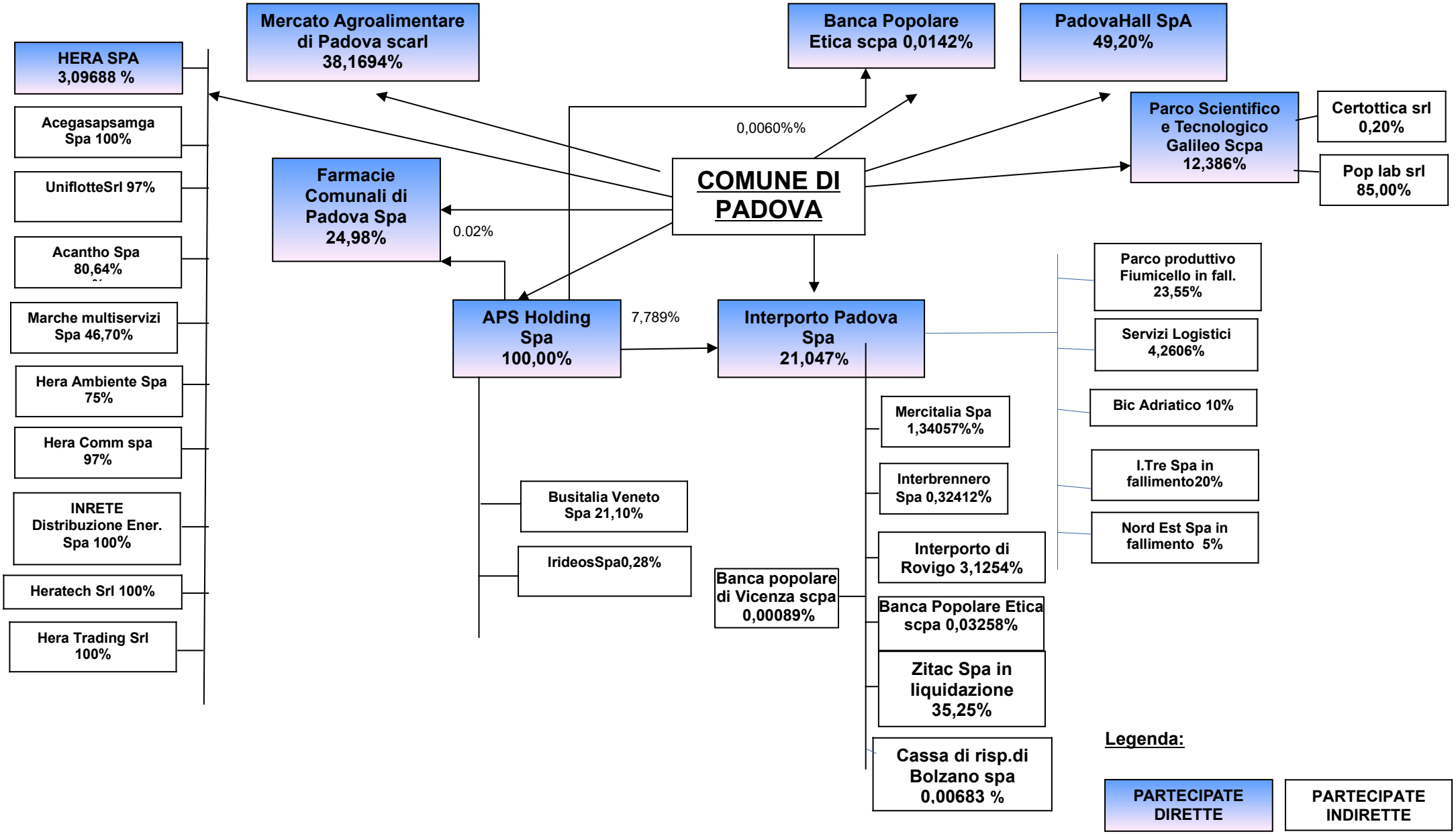
Il dettato normativo ha previsto a più riprese processi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute. In particolare, il testo unico sulle società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 175/2016) e le successive integrazioni (decreto legislativo n. 100 del 16/6/2017 e legge n. 205 del 27/12/2017-Legge di bilancio 2018) hanno introdotto specifiche disposizioni al fine di operare una marcata riduzione delle partecipazioni, sia dirette che indirette, da parte della Pubblica Amministrazione.

Inoltre, la suddetta normativa prevede che le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali gli Enti Locali, siano tenute a effettuare, per tutte le partecipazioni, una ricognizione straordinaria che per il Comune di Padova è stata formalizzata attraverso la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 25/9/2017 e poi, annualmente, una ricognizione ordinaria che, relativamente all'anno 2023, è stata effettuata con atto consiliare n. 93 del 12/12/2023, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

L'obiettivo della predetta disposizione è quello per cui, attraverso la ricognizione, prima straordinaria e poi annuale, venga effettuata periodicamente un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui si detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti stabiliti dalla norma stessa, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Nelle pagine seguenti, viene presentata schematicamente la struttura delle partecipazioni detenute dal comune di Padova. Inoltre, per le partecipazioni dirette, si riportano gli ultimi dati economici disponibili e una successiva descrizione delle loro principali caratteristiche gestionali e dell'attività ad esse collegata.

STRUTTURA SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTE/INDIRETTE (06.08.2024)



Partecipazioni in Enti od Aziende - Dati contabili al 31.12.2023

ENTE O AZIENDA	risultato di esercizio			Durata impegno	oneri carico dell'ente (anche per contratti di servizio e locazioni)		
	2021	2022	2023		2021	2022	2023
APS HOLDING S.p.A.	351.006,00	886.639,00	763.075,00	31/12/2050	26.379.892,00	40.673.776,00	25.622.283,59
BANCA POPOLARE ETICA S.C.p.A.	9.535.363,00	11.588.910,00	27.134.631,00	31/12/2100	-	-	-
CONSORZIO PER LA ZONA INDUSTRIALE E IL PORTO FLUVIALE DI PADOVA	-1.206.995,00	-4.768,00	1.001.452,00	31/12/2030	62.451,88	60.200,48	69.672,08
FARMACIE COMUNALI DI PADOVA S.p.A. (Dati bilancio esercizio del 31/03/2021)	370.271,00	625.440,00	705.067,00	31/12/2070	6.990,21	4.495,91	4.499,90
HERA S.p.A.	223.760.996,00	270.976.395,00	244.842.671,00	31/12/2100	-	-	-
INTERPORTO DI PADOVA S.p.A.	2.858.759,00	2.852.214,00	2.908.550,00	31/12/2050	164.700,00	164.700,00	168.700,00
MERCATO AGROALIMENTARE PD Soc. Cons. a r.l.	338.882,00	301.681,00	237.966,00	31/12/2050	-	950,00	-
PADOVAHALL S.P.A.	371.681,00	623.413,00	-5.203.593,00	31/12/2080	719.134,60	4.741.179,86	623.337,60
PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO GALILEO Soc.C.p.A.	4.298,00	14.883,00	8.505,00	31/12/2050	-	-	-

APS Holding

Forma giuridica: Società per Azioni a Socio Unico
Data di costituzione: 31/10/2003
Oggetto sociale: la società ha per oggetto la realizzazione e la gestione di servizi pubblici e strumentali affidati, a seguito di apposita convenzione, dal Comune di Padova, da altri Comuni e Enti pubblici territoriali. ***Quota di partecipazione del Comune di Padova:*** 100,00% (al 31/12/2023)
Consiglio di Amministrazione: 5 componenti.
Società partecipate da APS Holding S.p.A: **BUSITALIA VENETO S.p.A.** partecipata al 21,10% da Aps Holding. Si tratta della società affidataria del servizio di trasporto urbano ed extraurbano e la gestione del tram di Padova e Provincia. Le altre partecipate da parte di APS Holding Spa sono: Farmacie Comunali di Padova Spa, Banca Popolare Etica e Interporto Padova Spa. Altre partecipazioni che non costituiscono immobilizzazioni, sono quelle detenute in Irideos Spa.
Note:
La società, nel rispetto delle linee di indirizzo fornite dal Socio Unico durante il Consiglio di Amministrazione del 18/07/2023 e l'Assemblea dei Soci del 27/07/2023, ha avviato una riorganizzazione aziendale con l'obiettivo di rafforzare la struttura tecnica e amministrativa.
La società ha effettuato la chiusura del bilancio 2023 in utile ante imposte, in linea con gli anni precedenti, con un incremento del 2,8% rispetto all'esercizio precedente (Euro 1.570.088 contro Euro 1.526.935 del 2022). La società è impegnata per la realizzazione delle linee del tram SIR 2 (che collegherà tutto il territorio comunale da Est ad Ovest fino ai comuni di Vigonza e Rubano, passando per il nuovo polo ospedaliero di Padova Est) e del SIR 3, che prevederà un percorso complessivo di 5,4 km (13 fermate) con sosta anche presso l'Ospedale Civile e l'Ospedale Sant'Antonio, a partire dalla Stazione Ferroviaria fino a Voltabarozzo. Per la realizzazione della linea SIR 3, la Società ha sottoscritto un prestito di Euro 34 milioni con la Banca Europea per gli investimenti ed inoltre, con Decreto Ministeriale di dicembre 2023, il progetto SIR 3 è stato inserito nel programma PNRR ottenendo finanziamenti a copertura dei necessari adeguamenti previsti dal PNRR stesso e per la trasformazione di alcuni veicoli da 3 a 4 casse.

Contratti di servizio in essere con il Comune di Padova: con riferimento al ramo della sosta nel corso del 2023 si è registrata una crescita dei corrispettivi per circa dieci punti percentuali rispetto al 2022. Questo risultato, frutto dell'operare congiunto di maggior occupazione e di un incremento della percentuale di rotazione, è ripartito in modo proporzionale tra aree di sosta in struttura e a raso e determina il migliore risultato storico degli ultimi dieci anni in termini di ricavi. Un elemento da tener conto nei prossimi tre anni, soprattutto nella formulazione delle proiezioni future di medio periodo, sono le modifiche della viabilità dovute ai lavori per l'implementazione del sistema tramviario cittadino. Inoltre sono in corso delle trattative per la revisione del contratto della sosta tra il Comune e la società.
Nel corso del mese di aprile 2022, è stata confermata, per 10 anni, la concessione comunale per gli spazi pubblicitari ed il servizio di pubblica affissione. A partire dal secondo quadrimestre del 2023 la società ha preso in gestione diretta le 600 fioriere distribuite nel territorio comunale, di cui la metà sono utilizzate per l'esposizione di materiale pubblicitario. La crescita dei ricavi per il 2023 è più significativa rispetto all'anno precedente in quanto quest'ultimo risentiva degli introiti straordinari relativi alla campagna elettorale.
Con riferimento all'attività di cremazione il 2023 ha registrato un ammontare di ricavi inferiore rispetto all'esercizio precedente (-10,8%). La riduzione deriva dal minor conferimento di feretri, esumazioni ed estumulazioni da parte dei servizi cimiteriali del Comune di Padova. Inoltre nel corso del 2023 sono stati effettuati importanti lavori di manutenzione.

La concessione per i servizi da fornire al Comune di Padova, con la scadenza del precedente contratto, ha permesso di razionalizzare l'impegno dell'azienda a riguardo dei servizi previsti a supporto del settore Cultura, del Gabinetto del Sindaco, del SIT, il servizio di logistica e movimentazione.
Invece la concessione del servizio di Car Sharing è scaduta in data 18/03/2024.
Società partecipate da Aps Holding: il 28/12/2023, con atto di cessione, è stata venduta la quota del 2,44% della società Cityware. Per la società Irideos, Asp Holding si è attivata per esercitare il diritto di liquidazione delle quote attraverso il procedimento ai sensi dell'art. 2437 ter e quater del c.c., prevedendo la liquidazione in denaro della quota. Per quanto riguarda Busitalia Veneto Spa, a seguito di gara pubblica della Provincia di Padova, il 19/02/2020 è risultata aggiudicataria del servizio di trasporto pubblico locale, per un periodo di 9 anni. Si è ritenuto, vista la caratteristica di servizio pubblico, di mantenere la partecipazione indiretta in questa società, in quanto non ci sono motivi ostativi ai sensi del D.Lgs 175/2016, con la raccomandazione ad Aps Holding di monitorare costantemente l'andamento gestionale ed economico/patrimoniale della società, al fine di prevedere eventuali interventi correttivi.

Banca Popolare Etica

Forma giuridica: Società Cooperativa per Azioni
Data di costituzione: 01/06/1995
Oggetto sociale: : la Società ha per oggetto la raccolta del risparmio e l'esercizio del credito, anche con non soci, ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385. La Società può compiere, per conto proprio o di terzi, tutte le operazioni ed i servizi bancari e finanziari consentiti dalle disposizioni di legge e regolamentari in materia, nonché ogni altra attività ed operazione strumentale o comunque connessa al raggiungimento dell'oggetto sociale. Banca Etica deve essere intesa come il punto d'incontro tra risparmiatori che condividono l'esigenza di una consapevole e responsabile gestione del proprio denaro e le iniziative socioeconomiche che si ispirano ai canoni di un modello di sviluppo umano e sociale sostenibile, ove la produzione della ricchezza e la sua distribuzione siano fondate sui valori della solidarietà, della responsabilità civile e della realizzazione del bene comune. I principi su cui si basa il progetto Banca Etica sono la partecipazione dei soci, la possibilità di orientare il proprio risparmio verso progetti con finalità sociali, il sostegno di iniziative socio-economiche senza scopo di lucro e l'uso di garanzie non basate esclusivamente sul patrimonio, ma sulla fiducia nelle persone ed in progetti rispettosi della dignità umana e della natura.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 0,0142% al 31/12/2023
Consiglio di Amministrazione: 13 componenti.
Note: La partecipazione del Comune di Padova nella Banca Popolare Etica, risalente al 1999, è molto esigua e non comporta costi per il Comune. Nella ricognizione ordinaria, le finalità etiche di Banca Etica sono state ritenute coerenti con quelle istituzionali, in quanto la società svolge servizi per la promozione dello sviluppo economico e civile. Gestendo risorse finanziarie di enti, società e privati, orienta il risparmio verso il bene comune della collettività, favorendo l'attività creditizia rivolta all'utile sociale, ambientale e culturale.
Banca Etica per il nuovo triennio si pone degli obiettivi su grandi temi come la transizione ecologica ed energetica, la valorizzazione dei beni comuni e risposte alle emergenze abitative, oltre alla tutela dei diritti umani e all'inclusione finanziaria delle persone più fragili. In particolare, nell'ambito del disarmo, in una situazione di crescita delle spese militari, la Banca Etica svolge un ruolo di monitoraggio nella galassia delle imprese coinvolte nel settore delle armi cercando il dialogo con le altre realtà bancarie per una finanza orientata alla Pace. Tale approccio si manifesta con il tentativo di escludere dalle banche e dai fondi di Banca Etica gli attori coinvolti nel mondo delle armi.

Per il nuovo piano strategico 2024-2027, la banca si sta orientando per una destinazione dei fondi e dell'utile a sostegno di quei progetti promossi da organizzazioni giovanili o gruppi sui temi cari alla società anche partendo da nuove pratiche di sviluppo agricolo locale.
Banca Etica, proprio per la sua caratteristica peculiare di essere dedicata alla finanza etica, predilige finanziare progetti e imprese all'interno dell'economia solidale, privilegiando investimenti su imprese rispettose dell'ambiente e dei diritti umani.

Farmacie Comunali di Padova S.p.A.

Forma giuridica: Società per azioni
Data di costituzione: 11/08/2003
Oggetto sociale: La società ha come oggetto e scopo la distribuzione di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici ed ha ricevuto dal Comune di Padova l'affidamento della gestione delle farmacie comunali per il periodo di 30 anni a decorrere dall'1/11/2003 fino al 31/10/2033.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 24,98% al 31/12/2023.
Consiglio di Amministrazione: 5 componenti.
Note: La nuova gestione delle Farmacie Comunali, la cui quota azionaria del 75% del capitale è detenuta dalla società Admenta Italia SpA, gruppo che, a sua volta, è stata assorbito dalla multinazionale Phoenix, leader nel mercato mondiale dell'Healthcare presente in 25 paesi europei e con 40.000 dipendenti e 2.800 farmacie ha continuato nel processo d'integrazione attraverso il Concept Llodys Farmacia che prevede un rafforzamento di forme di servizio innovative, prodotti di alta qualità e tecnologie all'avanguardia con personale altamente qualificato.
Si segnala l'impegno della Società nel continuare ad offrire servizi innovativi per il cittadino nell'integrazione dei servizi delle farmacie e l'on-line.
Sono attive tutte le altre iniziative come la campagna anti-influenzale, anti-covid, i servizi ECG, holter pressorio e cardiaco e i test legati all'alimentazione.
Al fine di supportare la cittadinanza, la società ha aderito al Trimestre Anti-inflazione, iniziativa volta a favorire il contenimento dei prezzi per tutelare il potere d'acquisto dei consumatori. Tale campagna è attiva anche per gli ordinativi on-line.
Nella Legge di Bilancio dello Stato del 2024 sono state introdotte delle novità in tema di distribuzione che permetteranno di valorizzare il ruolo dei presidi farmaceutici. La farmacia potrà agire su diversi fronti dalla distribuzione dei farmaci all'attività di monitoraggio e screening e per la fornitura di ulteriori servizi di primo livello in favore dei pazienti cronici. Nella stessa Legge di bilancio è prevista una riorganizzazione dei rimborsi del SSN alle farmacie con una remunerazione in base ad una quota fissa e una variabile in riferimento al prezzo al pubblico e non rispetto al criterio di proporzionalità relativamente al prezzo come in precedenza.
Fra le strategie commerciali, attraverso la continua attenzione alle esigenze della salute e benessere di tutta la famiglia, sono state proposte speciali offerte su prodotti per le patologie stagionali, sulla prevenzione e sulla cura della persona. La società proseguirà nel programma di Rebranding delle sedi delle farmacie, la cui conclusione è prevista entro Aprile 2025, al fine di attrarre il maggior numero di clienti con conseguente aumento di fatturato, ma anche creando opportunità di crescita e differenziazione rispetto alla concorrenza.

Padova Hall SpA

Forma giuridica: Società per azioni. Nell'assemblea straordinaria dei soci del 20/12/2019 la società ha variato la propria denominazione sociale da "Fiera di Padova Immobiliare SpA" in "Padova Hall SpA".
Data di costituzione: 28/07/2005.

Oggetto sociale: la Società ha per oggetto l'acquisto, la vendita, la permuta, la gestione, la locazione, la sublocazione, l'amministrazione di beni immobili e mobili e la gestione della Fiera di Padova.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 49,20% al 31/12/2023.
Consiglio di Amministrazione: 5 componenti.
Note: La società ha continuato nella realizzazione del Piano Industriale per gli interventi di rinnovamento del quartiere fieristico; il Consiglio di Amministrazione della Società ha deliberato di implementare ed aggiornare le linee strategiche del Piano Industriale approvato nel 2022 alla luce dell'evoluzione degli scenari economici prospettici.
Il Centro congressi prosegue nelle sue attività; in particolare ha registrato complessivamente 43 eventi, tra congressi ed eventi corporate, con un'affluenza di circa 60.000 partecipanti e sono stati effettuati nuovi investimenti per l'acquisto di arredi e di segnaletica per un totale di € 300.000. Il Piano Industriale prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaico su alcuni padiglioni espositivi con l'obiettivo di vendere energia alle comunità energetiche con un investimento di 4,5 milioni tramite finanziamento bancario. Le azioni riguardano un nuovo impianto fotovoltaico nel Padiglione 5 e un ampliamento di quello esistente sulla copertura del centro Congressi che non risulta ancora operativo a causa dei ritardi della società di distribuzione per l'allacciamento funzionale. Gli altri interventi in materia di fotovoltaico sono in fase di studio di fattibilità.
Nel 2023 sono stati ultimati dei lavori di rifacimento degli impianti nel Padiglione 5 per un totale di € 860.000 e sono stati effettuati ulteriori interventi minori su altri padiglioni.
Per la realizzazione dell'Hotel previsto nel suddetto Piano Industriale, il CdA ha deliberato lo studio di fattibilità affidato a consulenti esperti che dovranno individuare l'area più idonea, le caratteristiche dimensionali e per garantire la migliore efficienza dell'opera, oltre agli adempimenti necessari a livello urbanistico e amministrativo. Si ricerca un investitore terzo che possa realizzare l'opera con modalità che saranno definite.
Nell'ottobre del 2023 la fiera ha sottoscritto con l'università di Padova un Protocollo d'Intesa di 3 anni per una collaborazione per sviluppare attività universitarie nel quartiere fieristico, al fine di destinare spazi all'attività didattica e di ricerca, con particolare attenzione allo sviluppo economico della città di Padova. Nel Piano Industriale era prevista la vendita dei complessi immobiliari denominati "La Cittadella", ipotesi superata per il Protocollo d'Intesa con l'Università e per il reperimento di fondi tramite le locazioni, che ha determinato un fatturato di un milione. Nel corso del 2023 sono state avviate delle manutenzioni straordinarie sia per la "Cittadella" sia per gli immobili in Corso Stati Uniti per un valore di € 1.248.000.
Nel corso dell'anno sono state organizzate e ospitate complessivamente 22 manifestazioni, 5 concorsi pubblici e lo svolgimento di concorsi accademici in padiglioni adibiti ad aule universitarie temporanee.
Nel corso del primo trimestre 2024 la manifestazione "Casa su Misura", che non veniva svolta dal 2018, è stata riproposta nel calendario fieristico con un nuovo format.

Mercato AgroAlimentare di Padova

Forma giuridica: Società consortile a responsabilità limitata.
Data di costituzione: 13/07/1989.
Oggetto sociale: La società ha per oggetto, attraverso l'esercizio del Mercato ortofrutticolo, la costituzione, la costruzione e la gestione del Mercato nazionale agro-alimentare di Padova, diretto a promuovere la distribuzione all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli, ittici, carni ed alimentari in genere, fiori e piante.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 38,1694% al 31/12/2023
Consiglio di Amministrazione: 9 componenti, ridotti a 5 in base alle disposizioni del D. Lgs. 175/2016.

Note: MAAP è un'organizzazione importante per l'economia padovana e uno dei punti di riferimento a livello nazionale come mercato all'ingrosso agroalimentare. La società MAAP presenta un'attività in costante sviluppo, con un incremento degli investimenti già avviati, al fine di garantire supporto per una continua collaborazione tra commercianti grossisti e la produzione agricola.
Nel 2023 sono continuate le attività del Consiglio d'Amministrazione, rinnovato nel luglio insieme al collegio Sindacale, con particolare riferimento alle manutenzioni e agli investimenti (realizzazione dell'impianto di rilevazioni fumi antincendio), nonché le ordinarie attività amministrative e di controllo, quali quelle previste dalla legislazione sulla Prevenzione Incendi, l'aggiornamento del Modello 231, la Trasparenza e Anticorruzione e la Certificazione ISO9001.
Inoltre, è stata realizzata una piattaforma dedicata per la gestione del whistleblowing. e l'installazione di due nuovi defribillatori.
Sono proseguite le attività del Maap di marketing, di promozione sociale e comunicazione. La società ha partecipato agli stand delle fiere di Berlino Fruit Logistica, di Rimini Macfruit e Cibus di Parma e ha sostenuto i vari eventi sportivi della città con forniture di frutta come la Padova Marathon, la Maratona dei Canottieri, Agrishow 2023.
Inoltre, diverse sono le sponsorizzazioni rivolte alle attività dei disabili e al mondo delle associazioni (Pallamano Cellini, associazione Auser, Croce Rossa, Società Wigwam Granze Camin, progetto La manna con Lions Padova Certosa) e le raccolte di frutta e verdura a favore di famiglie bisognose ed associazioni di beneficenza.

Nell'ambito del PNRR sono in avvio i progetti specifici per le aree logistiche ed agroalimentari all'ingrosso con un finanziamento a fondo perduto del 73% dei costi previsti per l'incremento delle celle frigo, la videosorveglianza, fotovoltaico, viabilità, per gli strumenti dell'antincendio oltre ad un' ulteriore digitalizzazione dei sistemi gestionali.

Hera S.p.A.

Forma giuridica: Società per Azioni quotata in Borsa
Data di costituzione: 01/11/2002
Oggetto sociale: La Società svolge l'intero ciclo della gestione integrata dei rifiuti, dai servizi operativi ambientali allo smaltimento, coprendo in totale autosufficienza l'intero fabbisogno del territorio di competenza; nel settore idrico opera principalmente nella gestione del servizio integrato, strutturato nelle fasi di captazione, potabilizzazione, distribuzione, fognatura e depurazione; è uno dei principali operatori nazionali nel settore della distribuzione e della vendita di gas metano e nel campo dell'energia elettrica.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 3,097% al 31/12/2023.
Consiglio di Amministrazione: 15 componenti.
Note: La società ha chiuso il 2023 con un utile netto pari ad Euro 244,8 milioni.
Fra i fatti di rilievo avvenuti nel 2023 si segnala che, durante l'alluvione del maggio 2023 che ha colpito diversi comuni dell'Emilia Romagna, Hera si è attivata immediatamente per riportare nei tempi più rapidi possibili alla normale funzionalità i servizi gestiti nei territori colpiti dalla calamità: distribuzione gas, energia elettrica, teleriscaldamento, illuminazione pubblica, servizio idrico integrato, igiene urbana e smaltimento rifiuti. In particolare, è stato garantito un presidio continuativo attraverso l'immediata costituzione di una task-force di oltre un migliaio di operatori e 250 mezzi che sono intervenuti sulle dotazioni impiantistiche e che hanno fornito il loro supporto alle popolazioni colpite, collaborando con i presidi della Protezione civile e delle forze dell'ordine.
Hera si è aggiudicata la gara per il servizio a tutele graduali dei clienti domestici non vulnerabili che porterà alla società oltre 1 milione di nuovi clienti nel servizio di energia elettrica.

Gli investimenti sono aumentati con interventi su impianti, reti ed infrastrutture, anche al fine di favorire i progetti per la decarbonizzazione.
Il Consiglio di Amministrazione di Hera, riunitosi nella seduta del 21 marzo 2023 per l'approvazione dei risultati annuali 2022, ha deciso di sottoporre all'Assemblea degli Azionisti la proposta di un dividendo per azione di 12,5 centesimi, in crescita del 4,2% in linea con le indicazioni contenute nel piano industriale.
A seguito dell'approvazione dei soci, avvenuta nel corso dell'assise del 27 aprile 2023, lo stacco cedola è avvenuto il 19 giugno, con pagamento il 21 giugno.
Nell'assemblea dei Soci relativa all'approvazione del bilancio al 31.12.2023 è stato proposto un dividendo di 14 centesimi per azione, con pagamento effettuato in data 24 giugno 2024.
L'importo del dividendo risulta in aumento di 1,5 centesimi rispetto all'ultimo pagato, con la prospettiva di raggiungere i 16 centesimi per azioni nel 2027.
Nel corso dell'assemblea degli azionisti del 27 aprile 2023 è stato nominato il nuovo Cda di Hera che rimarrà in carica fino al 2026.

Interporto di Padova

Data di costituzione: 06/06/1973
Oggetto sociale: E' un centro logistico intermodale di eccellenza, che progetta e realizza infrastrutture e servizi per la logistica ed il trasporto merci.
La Società ha per oggetto lo studio, la promozione, il coordinamento, lo svolgimento e la gestione di tutte le attività inerenti alla creazione e all'esercizio in Padova di un interporto, così come definito dalla legge 4 agosto 1990, n. 240, per l'integrazione dei sistemi di trasporto terrestre, marittimo, fluviale ed aereo.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 21,047% al 06/08/2024
Consiglio di amministrazione: 9 componenti (al 31/12/2023)
Note: Anche il 2023 si è chiuso con un utile di quasi tre milioni di euro, in aumento rispetto all'anno precedente.
A fronte degli investimenti effettuati dalla società dal 2018 al 2023, per un totale di € 51.860.000, l'incorporazione del Consorzio ZIP rappresenta l'inizio di una nuova era per affrontare nuove sfide e opportunità più impegnative, rafforzando la posizione di mercato della società e nuove possibilità di crescita e sviluppo.
Nei primi mesi del 2024 il traffico del mercato intermodale è cresciuto del 20% rispetto al 2023, compensando le diminuzioni dovute alle tensioni internazionali e alla recessione economica. Infatti, anche nel 2023, l'aumento dell'intermodale si assesta al 6% rispetto all'anno precedente, grazie ai nuovi canali intermodali e alle innovazioni tecnologiche introdotte nella struttura della società, che hanno permesso di compensare le diminuzioni di traffico dei container.
La società ha completato l'installazione di un nuovo campo fotovoltaico di 700 Khw in grado d'immagazzinare l'energia prodotta dai pannelli e rilasciarla quando necessario per l'alimentazione delle gru a portale.
Inoltre, grazie all'introduzione di un sistema di gestione energetica avanzato, si è in grado di monitorare il consumo energetico delle attrezzature per migliorare l'allocazione delle risorse e ridurre gli sprechi.
A seguito della delibera di Consiglio Comunale Nr. 2023/102 del 18/12/2023, che approvava l'ipotesi di fusione per incorporazione, del Consorzio Zona Industriale e Pluviale di Padova in liquidazione, nella società Interporto Padova SpA, detta fusione è avvenuta in data 01/07/2024 con efficacia dal 05/07/2024. Tale fusione permette ad Interporto di attivare sinergie con l'area interportuale già in proprietà.

Parco Scientifico e Tecnologico Galileo

Forma giuridica: Società cooperativa per azioni
Data di costituzione: 18/07/1997
Oggetto sociale: Il Parco Scientifico e Tecnologico Galileo è una Società Consortile per azioni partecipata dalla Camera di Commercio di Padova, dal Comune e dalla Provincia di Padova, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, dall'Università di Padova (con una partecipazione simbolica) e da Veneto Innovazione. La missione di PST Galileo è sintetizzata dal motto "conoscere per innovare", che si traduce nel sostenere la capacità competitiva delle imprese attraverso la realizzazione di attività e servizi di supporto all'innovazione.
Quota di partecipazione del Comune di Padova: 12,386% al 31/12/2023
Consiglio di amministrazione: 5 componenti
Note: Nel 2024 la società prevede di continuare nel suo percorso di crescita delle attività a mercato. La realizzazione della nuova sede della Scuola Italiana Design, riconosciuta dal MIUR, porterà a rivedere in aumento il valore delle rette al fine di preservare l'equilibrio economico-finanziario.
Si continua nel percorso dell'innovazione d'impresa con il progetto EDIH Neural che riguarda quei servizi di digitalizzazione e di ricerca e sviluppo che possono essere utilizzati dalle piccole e medie imprese del territorio. I lavori per la nuova sede sono iniziati a Novembre del 2023 e, dopo un ritardo iniziale dovuto ad operazioni di smantellamento e di sgombero non previste, si prospetta che la consegna dell'immobile avverrà nel corso dell'anno 2025.

SEZIONE STRATEGICA

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

POLITICHE DI BILANCIO, INDIRIZZI ED OBIETTIVI STRATEGICI

1. Politiche di bilancio

Sulla scorta dei dati rappresentati nei capitoli precedenti relativamente alle condizioni esterne ed interne all'ente, all'evoluzione finanziaria ed economico-patrimoniale ed ai vincoli di finanza pubblica imposti dalla normativa nazionale, gli indirizzi generali di bilancio sono i seguenti, rimandandone il progressivo dettaglio alla Sezione Operativa:

Pressione tributaria e politiche tariffarie: applicazione di criteri di equità nella determinazione sia delle aliquote tributarie, sia in materia di contribuzione da parte dei cittadini al costo dei servizi per i quali è prevista l'applicazione di una tariffa. In particolare, continueranno ad essere oggetto di studio le politiche tariffarie dei servizi erogati, finalizzate ad accrescere il numero di utenti, e quelle relative ad alcuni servizi amministrativi, con l'obiettivo di recuperare efficienza. Nella definizione delle politiche tributarie e tariffarie si dovrà tenere conto necessariamente da un lato dei "tagli" previsti dal Governo, alcuni dei quali già operativi e definiti, altri contenuti nella proposta di legge di Bilancio 2025 che verrà discussa in Parlamento, dall'altro dell'aumento dei costi di gestione dei servizi.
Nel contempo proseguiranno sia l'attività di accertamento e di contrasto all'evasione fiscale, sia gli interventi rivolti al miglioramento ed alla velocizzazione della riscossione delle entrate accertate.

Spesa corrente: proseguiranno gli interventi sulla struttura organizzativa dell'Ente, sempre con il fine di migliorare l'efficienza, razionalizzare le risorse ed incrementare il risparmio energetico, per contenere complessivamente la spesa. Si terrà conto, in particolare, della spending review, dei nuovi contratti collettivi nazionali per il personale e dell'incremento dei costi dei contratti dei servizi. In quest'ottica verranno ricercati strumenti per semplificare e digitalizzare le procedure, per ottimizzare tempi e costi e per valorizzare le numerose professionalità presenti all'interno della struttura al fine di proseguire a garantire, per quanto possibile, i servizi indispensabili.
Sempre in questa direzione continuerà ad essere promossa la formazione del personale e l'applicazione di criteri meritocratici di valutazione della produttività.

Pareggio di bilancio: l'Amministrazione intende rispettare le regole ed i vincoli che disciplinano i saldi tra entrate e spese finali, in base alla normativa vigente.

Indebitamento: si valuterà l'opportunità se usufruire di eventuali operazioni di rinegoziazione dei mutui qualora vengano concesse dalla normativa nazionale. L'indebitamento sarà effettuato per finanziare spese d'investimento di particolare rilevanza strategica e per garantire la liquidità necessaria per far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte per la realizzazione del PNRR, in considerazione dei ritardi nei rimborsi da parte dei diversi Ministeri.

Finanziamenti: accanto alle fonti tradizionali di finanziamento delle attività comunali, derivanti da risorse proprie e derivate, vanno attivamente ricercate nuove opportunità finanziarie ed in particolare:

- il reperimento di finanziamenti regionali, nazionali ed europei, anche legati a specifici progetti. A tal proposito proseguirà il forte impegno verso gli interventi finanziati dal P.N.R.R. (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), per poter utilizzare al meglio le risorse assegnate, rispettando le prescrizioni, nonché i tempi e gli obiettivi fissati dalla normativa in materia e dai

singoli bandi. L'Ente, che attualmente è assegnatario di oltre 600 milioni di risorse che finanziano quasi 90 interventi, la maggior parte dei quali opere pubbliche, per assicurare sin da subito un adeguato coordinamento organizzativo, già nei primi mesi del 2022 ha costituito un tavolo di lavoro intersettoriale ed è stato adottato un "Processo di Gestione Strategica del PNRR del Comune di Padova", con il quale si sono identificati ruoli e responsabilità lungo tutta la filiera di gestione del PNRR, a partire dall'individuazione e partecipazione ai bandi, con le successive fasi di implementazione, di monitoraggio (raggiungimento milestones e target), fino alla fase rendicontativa e di chiusura. Inoltre, ad ottobre 2023, dal suddetto "tavolo di lavoro" è stato istituito un Gruppo di Progetto denominato "Cabina di Regia per i progetti PNRR", formato dai capi delle unità organizzative interessate dalla realizzazione o dal monitoraggio degli interventi rientranti nel PNRR e nel contempo è stata istituita una speciale unità di audit di primo livello (internal audit), al fine di dotare l'Amministrazione di uno strumento trasversale ai Settori coinvolti nell'attuazione dei progetti PNRR, che svolga in ottica collaborativa attività di miglioramento delle performances procedurali e di compliance con la normativa vigente.

Per quanto riguarda la disponibilità di risorse umane, per far fronte al maggior carico di lavoro e al fabbisogno di competenze professionali specifiche, soprattutto in capo ai Settori tecnici, il Comune di Padova, da un lato sta usufruendo del supporto gratuito di 6 esperti assegnati a vario titolo dalla Regione Veneto a valere sul Progetto «mille Esperti», dall'altro si sta agendo sulla leva del reclutamento e sul conferimento di incarichi professionali.

Sotto l'aspetto della sostenibilità degli investimenti, si ritiene che la gestione dei progetti di opere pubbliche per i quali l'Ente ha ricevuto l'assegnazione dei fondi non comporti spese a carico dei futuri bilanci tali da comprometterne l'equilibrio di parte corrente.

- di continuare ad avvalersi degli eventuali fondi e dei maggiori finanziamenti per fronteggiare i maggiori costi derivanti dall'aggiornamento dei prezzari regionali
- l'alienazione di partecipazioni non strategiche
- ricorso a forme di crowdfunding o similari, quali ad esempio "Art bonus", per il finanziamento di progetti mirati che possano vedere il coinvolgimento diretto dei cittadini, utilizzando procedure che garantiscano la massima trasparenza ed il controllo da parte dei cittadini stessi.

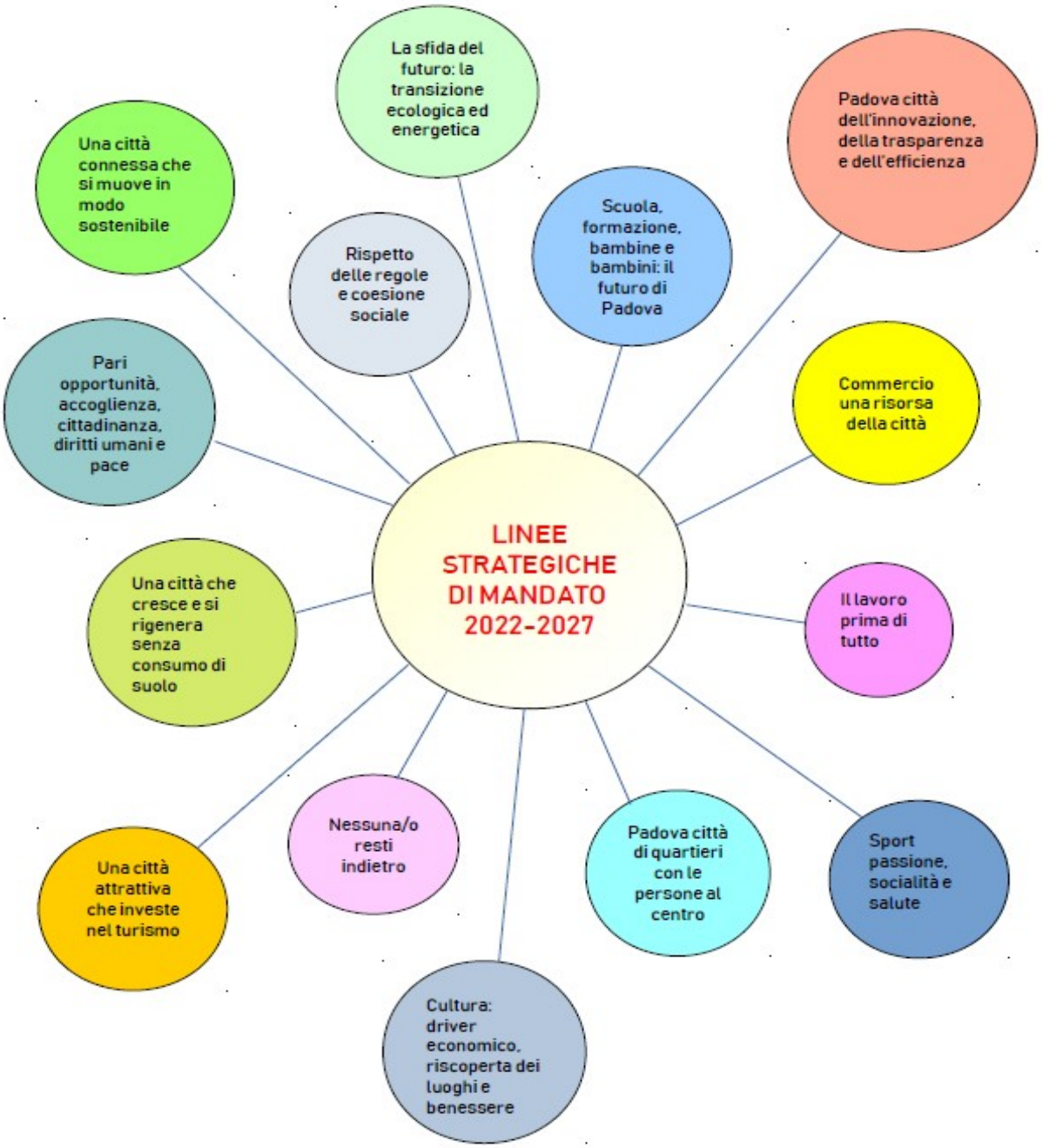
Per quanto riguarda la programmazione delle opere pubbliche, si seguiranno le regole e le procedure previste nel vigente Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023).

Patrimonio: vanno elaborate forme di gestione che valorizzino il patrimonio comunale diffuso nel territorio e le associazioni impegnate nelle attività culturali, sociali e sportive. Il Piano delle alienazioni immobiliari sarà oggetto di un'attenta analisi, salva la possibilità di ricorrere ad altre forme di valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso ad esempio le concessioni e l'applicazione del regolamento Beni Comuni.

Società partecipate: perseguire efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità, anche attraverso interventi di razionalizzazione. L'attenzione deve orientarsi al conseguimento di risparmi nei costi di gestione, al miglioramento della qualità delle prestazioni e del grado di soddisfazione dell'utenza, alla trasparenza, al miglioramento delle informazioni contabili ed extracontabili al Comune per consentirgli di esercitare il controllo previsto dalla normativa vigente e per la redazione del Bilancio Consolidato. La nomina di professionalità all'interno delle Società partecipate avverrà sulla base delle competenze e delle esperienze e con l'utilizzo di modalità partecipative e trasparenti.

2. Indirizzi ed obiettivi strategici

Gli indirizzi strategici dell'Ente, coerenti con gli Indirizzi Generali di Governo, approvati dal Consiglio comunale in data 5/7/2022 e e le Linee Programmatiche di Mandato, approvate dal Consiglio Comunale il 16/1/2023, sono articolati in obiettivi strategici ed insieme costituiscono la "guida" per gli altri documenti di programmazione.
Nella sezione operativa, poi, gli obiettivi strategici saranno declinati in obiettivi operativi.
Successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, dagli obiettivi strategici e dagli obiettivi operativi discenderanno gli obiettivi esecutivi, che saranno assegnati ai responsabili della struttura organizzativa dell'ente attraverso il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O. - parte "Performance") e monitorati da appositi indicatori di misurazione del risultato raggiunto.
L'Amministrazione Comunale, dopo il suo insediamento avvenuto a giugno 2022, ha individuato per il proprio mandato i seguenti 14 indirizzi strategici, unitamente agli obiettivi strategici nei quali sono declinati, esposti nelle pagine successive:



Obiettivi strategici e Agenda 2030

Gli obiettivi strategici di seguito elencati sono stati classificati secondo i 17 Obiettivi (Goals) per lo sviluppo Sostenibile Agenda 2030, un programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità sottoscritto nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU, che si sono impegnati a raggiungere tali obiettivi entro il 2030. Con questo programma sono stati fissati 17 obiettivi di sviluppo sostenibile, a loro volta articolati in 169 target, monitorati a livello nazionale da un sistema di 220 indicatori comuni, che permetteranno di misurare annualmente, Stato per Stato e a livello globale, il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati. I Goals di Agenda 2030 rappresentano obiettivi comuni, perché interessano tutti i Paesi e tutti gli individui, chiamati ognuno a dare il proprio contributo per portare il mondo sul sentiero della sostenibilità.
Con Agenda 2030, l'idea che la sostenibilità sia unicamente una questione ambientale viene definitivamente superata, perché si afferma una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo: le questioni affrontate da Agenda 2030 sono infatti relative non solo al piano ambientale, ma anche a quello economico e sociale: la lotta alla povertà, l'eliminazione della fame e il contrasto ai cambiamenti climatici, ma anche la sostenibilità delle città, il consumo e la produzione responsabili, la tutela del patrimonio culturale e naturale, solo per citare alcuni temi.
La classificazione degli obiettivi strategici secondo i 17 goals, utilizzando il criterio di prevalenza, vuole verificare la coerenza degli indirizzi dell'Amministrazione agli obiettivi del programma di Agenda 2030, accrescendo al contempo la consapevolezza dell'importanza e della centralità di tali obiettivi, al cui raggiungimento contribuiscono anche le azioni e le iniziative del Comune.



Obiettivi strategici e P.N.R.R.

Nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, allo stato attuale (giugno 2024) l'Italia ha ricevuto risorse afferenti al Dispositivo di Ripresa e Resilienza per un importo complessivo pari a € 194,4 miliardi da impiegare nel periodo 2021-2026 attraverso l'attuazione di un Piano, il PNRR, costituito da un pacchetto di riforme strutturali e investimenti per il suddetto periodo.
Il Piano, inizialmente strutturato in 6 missioni (ambiti di priorità), conta ora 7 missioni, 16 componenti, 66 riforme, 150 investimenti, suddivisi in diverse centinaia di traguardi e obiettivi.

Le missioni del PNRR sono le seguenti:



A queste 6 missioni è stata aggiunta nel 2023 la settima missione "REPowerEU".

Nell'attuazione del Piano devono essere rispettati i seguenti principi trasversali a tutti gli interventi:

- transizione digitale
- transizione verde e principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (Do No Significant Harm - DNSH)
- parità di genere, giovani e divari territoriali

Al fine di predisporre interventi in linea con gli ambiti d'azione del PNRR, gli obiettivi strategici dell'Amministrazione sono stati classificati anche rispetto alle missioni individuate dal Piano.



Padova città dell'innovazione, della trasparenza e dell'efficienza

1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

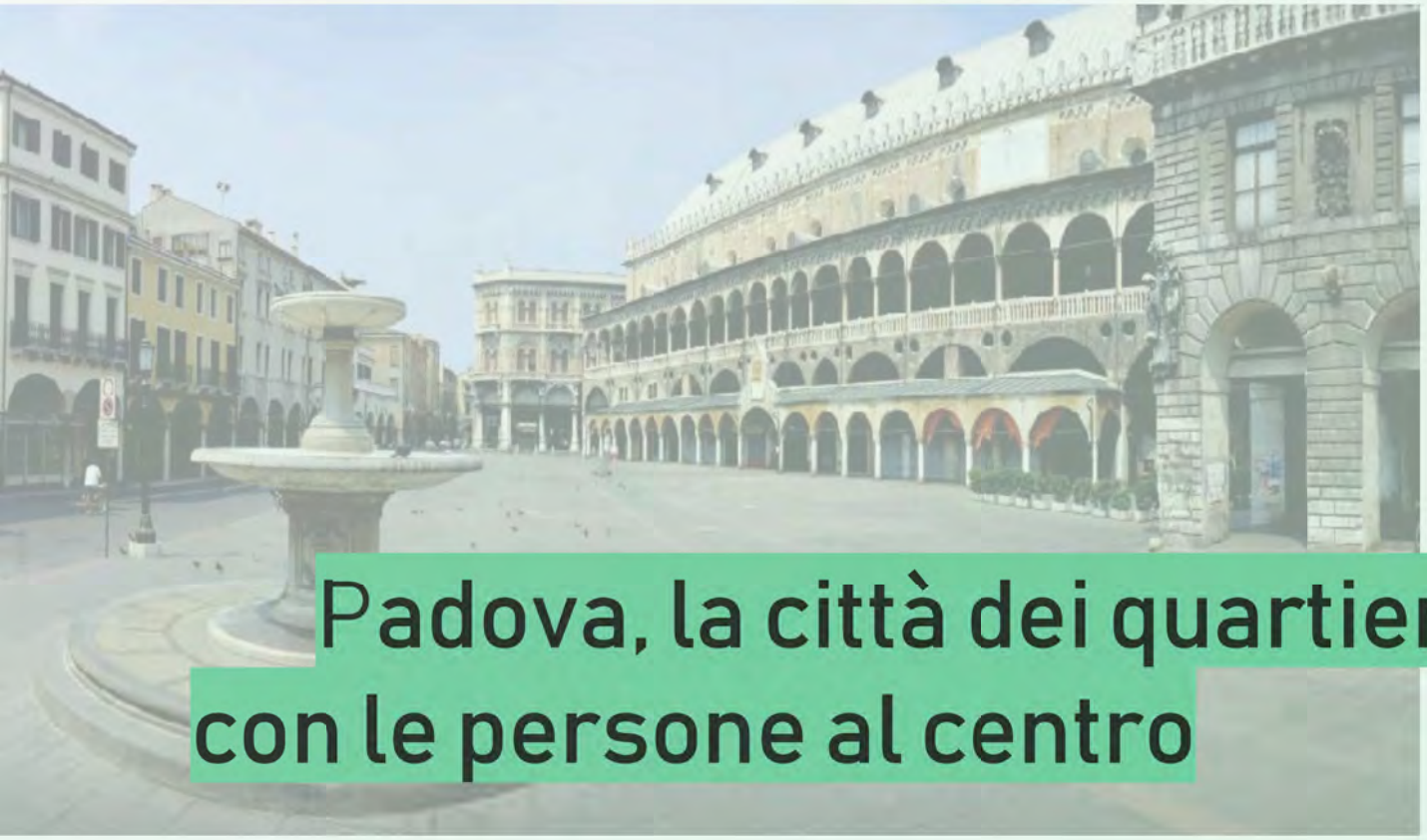
Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere economico ➢ Capacità Operativa: organizzazione e processi ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Università di Padova, Padova Hall, operatori economici, cittadinanza, imprese, associazioni, professioniste/i

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività		

1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Valore Pubblico	➢ Capacità Operativa: sana gestione finanziaria – organizzazione e processi - accessibilità fisica e digitale – sicurezza informatica e protezione dei dati personali ➢ Capacità Relazionale: valutazione degli utenti sui servizi ➢ Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni – rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna, operatori economici

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
Tutte le missioni		



Padova, la città dei quartieri con le persone al centro

2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Valore Pubblico	➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, Urban Center, giovani, Commissione Pari Opportunità		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione			

2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadine/i, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte, persone anziane		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione			

2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere ambientale ➤ Capacità Operativa: organizzazione e processi		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, consulte		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità			



Rispetto delle regole e coesione sociale

3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici

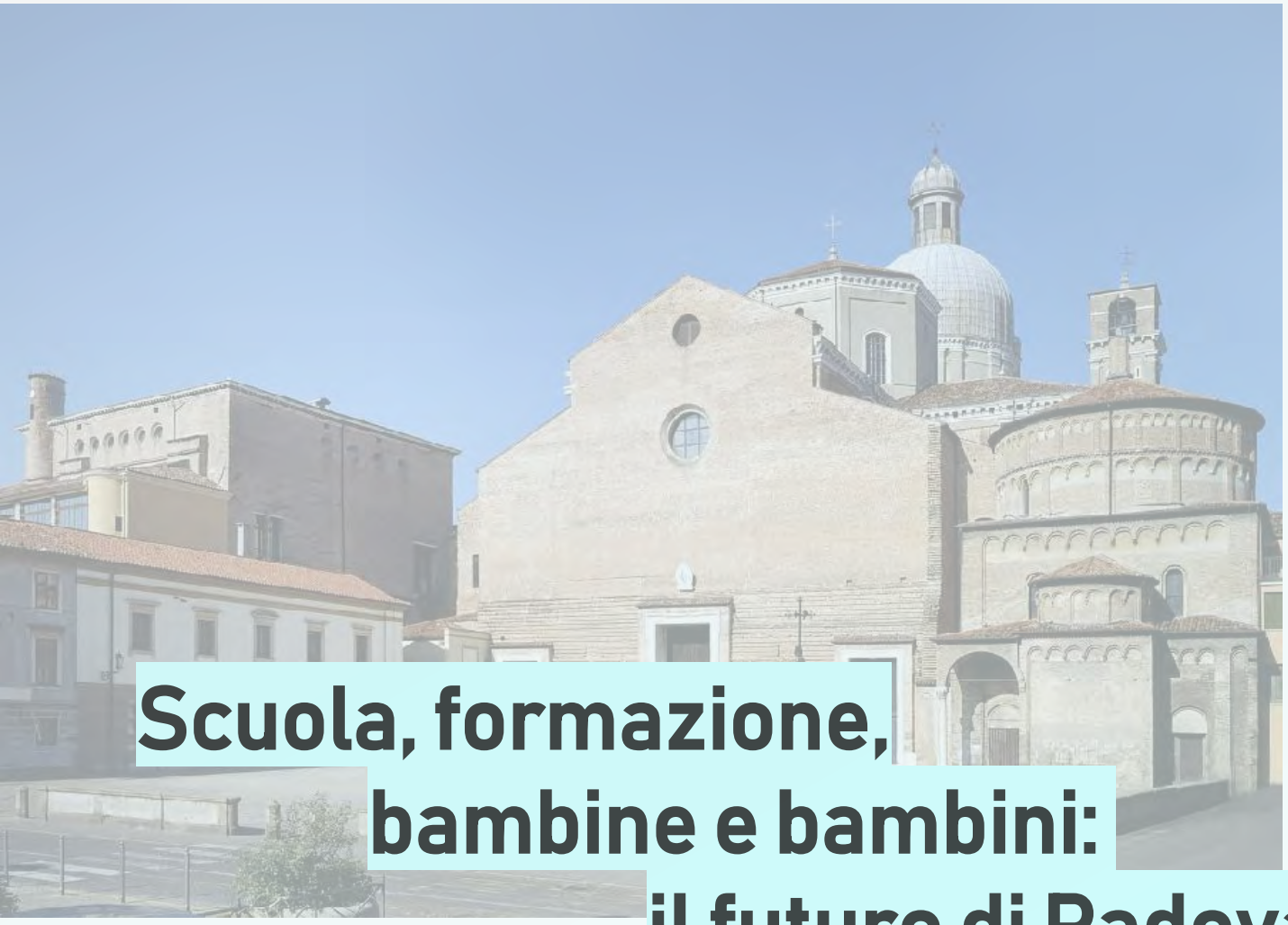
Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale ➢ Capacità Operativa: sviluppo capitale umano ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'Ordine, Consulte, corpo di Polizia Locale, istituzioni

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 03. Ordine pubblico e sicurezza 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Operativa: trasparenza e anticorruzione ➢ Legittimazione : rafforzamento dei controlli interni – rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, studenti, istituti scolastici, Polizia Locale

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio		



Scuola, formazione, bambine e bambini: il futuro di Padova

4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie, cittadinanza		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
04. Istruzione e diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere sociale ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, ULSS 6 Euganea, Università di Padova, famiglie		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			



Cultura: driver economico, riscoperta dei luoghi e benessere

5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Operativa: organizzazione dei processi – sviluppo capitale umano ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura, studenti, giovani

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		

5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		

5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		



Sport: passione, socialità e salute

6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte, associazioni, Casa Circondariale		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			

6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Istituti scolastici, associazioni, studenti, imprese		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero			



Una città attrattiva che investe nel turismo

7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Valore Pubblico	➢ Missioni Istituzionale: benessere sociale		
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni, gestore Trasporto Pubblico Locale, associazioni		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
07. Turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere economico ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i, Università di Padova, enti del turismo, comuni limitrofi, cittadinanza, Camera di Commercio, altri enti locali, piattaforme di ricezione turistica, Forze dell'Ordine		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
07. Turismo			



Una città che cresce e si rigenera senza consumo di suolo

8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Regione del Veneto, Provincia di Padova, comuni contermini, cittadinanza, associazioni, operatori economici

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa		

8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporti e diritto alla mobilità		



La sfida del futuro: la transizione ecologica ed energetica

9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'Ente, famiglie, attività commerciali, gestore servizio rifiuti, ULSS 6 Euganea		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			

9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, dipendenti ed imprenditrici/imprenditori agricoli, operatori economici, gestore servizio idrico, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 10. Trasporto e diritto alla mobilità			

9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica

Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, ENPA		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			



Una città connessa che si muove in modo sostenibile

10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi, gli spostamenti interni alla città

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere economico ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, FFSS, Regione del Veneto, comuni asse Padova-Castelfranco		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 10. Trasporti e diritto alla mobilità			

10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale		
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale, ciclisti e pedoni, gestore servizio elettronico, studenti e personale scolastico, Commissione Pari Opportunità		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità			

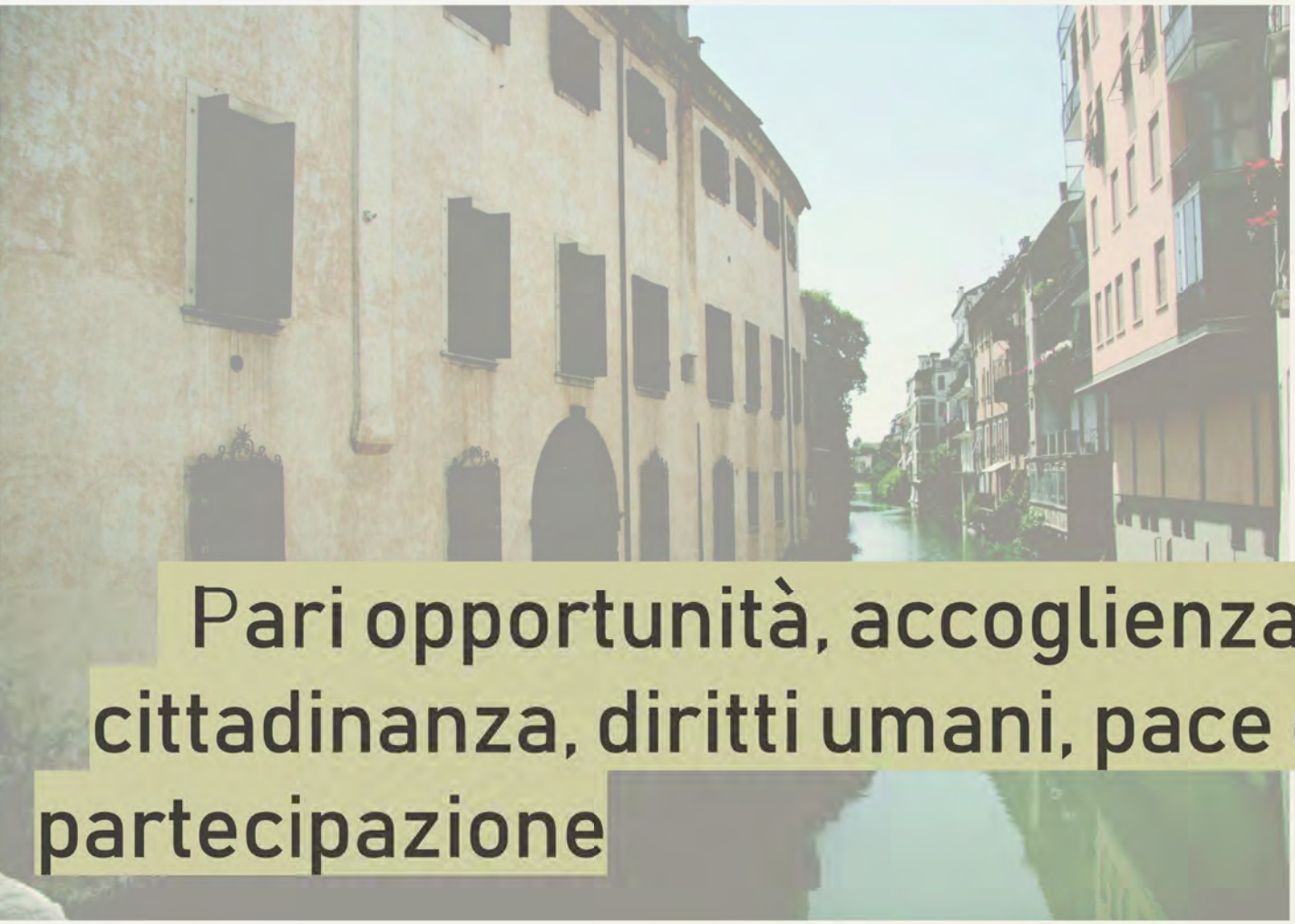
10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità e potenziandone i servizi

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale		
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società Trasporto Pubblico Locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità			

10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione

Valore Pubblico	➢ Missione Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, categorie economiche, studenti

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
10. Trasporti e diritto alla mobilità		



Pari opportunità, accoglienza, cittadinanza, diritti umani, pace e partecipazione

11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni, mediatori culturali, Centro antiviolenza, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità, Giovani

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 04. Istruzione e diritto allo studio 06. Politiche giovanili, sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale 19. Relazioni internazionali		

11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Valore Pubblico	➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della Provincia di Padova, Prefettura, Questura, enti preposti, associazioni

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale		



Nessuna/o resti indietro

12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Operativa: accessibilità fisica e digitale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni, comuni interessati

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Ater, enti preposti, associazioni, comuni interessati, locatori e locatari, famiglie

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
04. Istruzione e diritto allo studio 09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

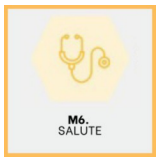
12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Ater, istituzioni preposte, locatori e locatari, associazioni, famiglie

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		

12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione 08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		



Commercio: una risorsa della città

13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico		
Stakeholder	Operatori economici, lavoratori, Regione del Veneto, cittadinanza, artigiane/i, commercianti, dipendenti delle attività artigianali e commerciali		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 14. Sviluppo economico e competitività			

13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico ➤ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente		
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
14. Sviluppo economico e competitività			

13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

Valore Pubblico	➤ Mission Istituzionale: benessere economico		
Stakeholder	Produttori e lavoratori agricoli, cittadinanza, commercianti, commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone		
Missione/i di bilancio		Goals 2030	Missione PNRR
14. Sviluppo economico e competitività			



Il lavoro prima di tutto

14.1 Promuovere strumenti e occasioni di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Valore Pubblico	➢ Mission Istituzionale: benessere economico ➢ Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti, riders, attività commerciali, cittadinanza, Consulte, lavoratori

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi Istituzionali, generali e di gestione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale		

14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Valore Pubblico	➢ Capacità Organizzativa: sviluppo capitale umano – sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità

Missione/i di bilancio	Goals 2030	Missione PNRR
01. Servizi istituzionali, generali e di gestione		

QUADRO DI RACCORDO MISSIONI – OBIETTIVI STRATEGICI

cod.	Missione	cod.	Obiettivo Strategico
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.1	*Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie*
		2.1	*Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio*
		2.2	*Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadine/i, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi*
		2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		3.2	*Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile*
		4.1	*Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		5.1	*Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale. Innovativo ed inclusivo*
		5.2	*Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati*
		9.1	*Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		12.4	*Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio*
		13.1	*Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale*

		14.1	*Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione*
		14.2	*Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente*
3	Ordine pubblico e sicurezza	3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
4	Istruzione e diritto allo studio	3.2	*Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile*
		4.1	*Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*
		4.2	*Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		12.2	*Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	5.1	*Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale. Innovativo ed inclusivo*
		5.2	*Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati*
		5.3	*Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale*
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		6.1	*Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza*

		6.2	*Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi*
		6.3	*Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
7	Turismo	7.1	*Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile*
		7.2	*Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova*
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8.1	*Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse*
		8.2	*Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina*
		10.1	*Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città interni alla città*
		12.3	*Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani*
		12.4	*Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio*
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		6.1	*Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza*
		8.2	*Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina*
		9.1	*Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea*

		9.2	*Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata*
		9.3	*Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso*
		9.4	*Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica*
		12.2	*Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.3	*Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici*
		3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		7.1	*Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile*
		8.2	*Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina*
		9.3	*Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso*
		10.1	*Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città*
		10.2	*Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità*
		10.3	*Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità e potenziandone i servizi*
		10.4	*Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione*
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.1	*Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici*
		4.1	*Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, all'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca*

		4.2	*Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico*
		4.3	*Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni*
		6.2	*Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi*
		11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		11.2	*Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni*
		12.1	*Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili*
		12.2	*Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale*
		12.3	*Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani*
		12.4	*Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio*
14	Sviluppo economico e competitività	1.1	*Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie*
		13.1	*Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale*
		13.2	*Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta*
		13.3	*Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano*
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
		11.2	*Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni*
		14.1	*Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione*

19	Relazioni internazionali	11.1	*Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone*
tutte	Traversale a tutte le Missioni	1.2	*Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura*

STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE

Il principio contabile applicato alla programmazione dispone che nella SeS siano anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato. Questa ricognizione deve avvenire in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici devono essere verificati annualmente e, in caso di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e con adeguata motivazione, possono essere opportunamente modificati.

Questo Ente effettua il monitoraggio degli obiettivi attraverso la predisposizione di diversi documenti, con la sistematica raccolta, selezione e classificazione dei dati per l'ottenimento delle informazioni necessarie all'attuazione del controllo strategico, secondo quanto disposto dall'art. 18 del Regolamento sui Controlli Interni.

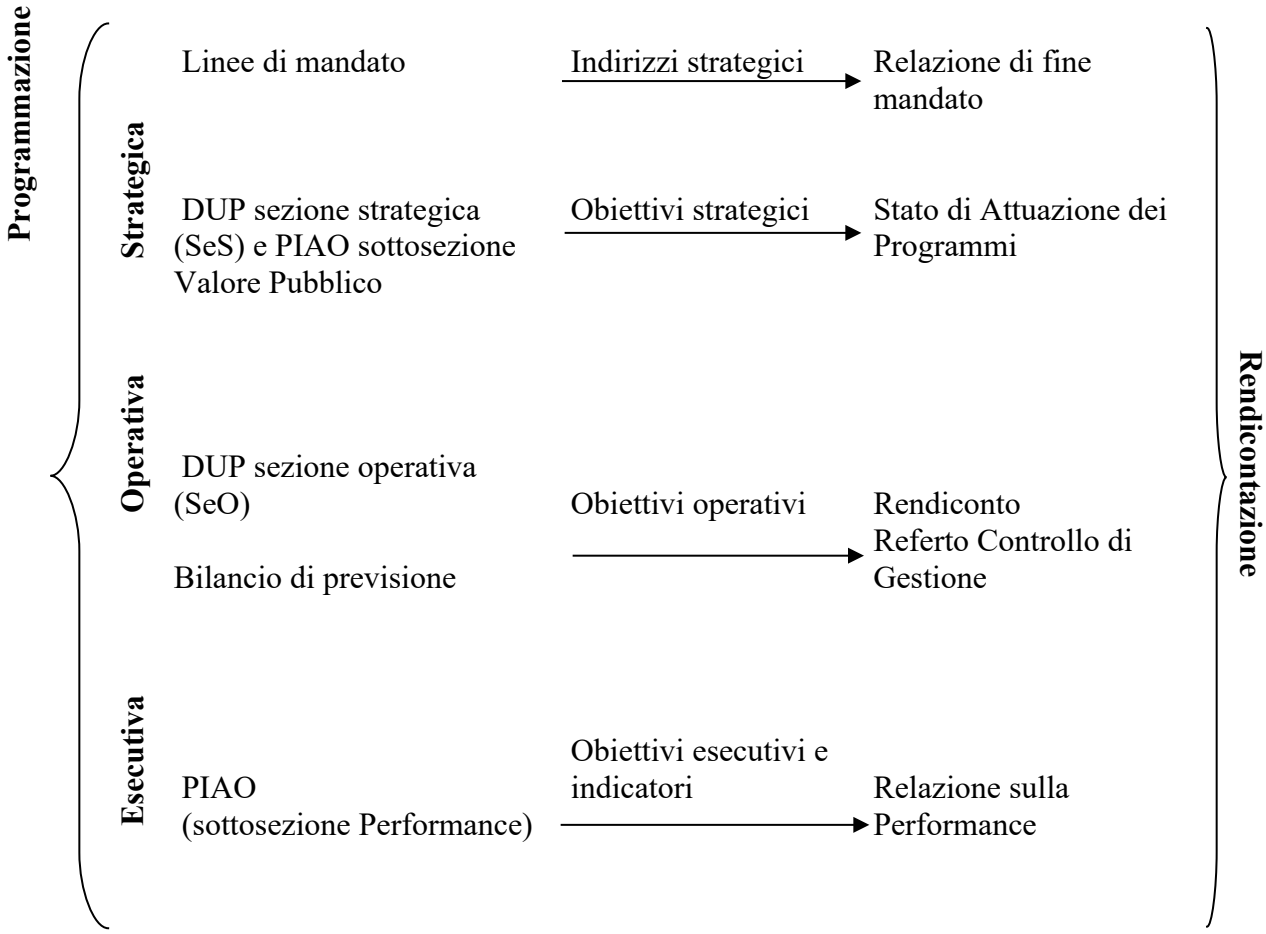
In particolare, si distinguono:
- lo Stato di Attuazione dei Programmi, che verifica, ad una determinata data, gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica, con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria;
- la Relazione sulla Performance, che rendiconta i risultati realizzati al 31 dicembre, articolati per obiettivi operativi e gestionali;
- il Rendiconto e la Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto, che raccolgono i dati relativi alla gestione finanziaria, economica e patrimoniale effettuata dal Comune nell'esercizio finanziario di riferimento;
- il Referto del Controllo di Gestione, che effettua un monitoraggio annuale dell'attività dell'ente secondo le risorse finanziarie impiegate, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate, le procedure per l'acquisto di beni e servizi e il grado di raggiungimento degli obiettivi.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la Relazione di Fine Mandato, di cui all'art. 4 del d. lgs. 6/9/2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

In appendice a questo Documento Unico di Programmazione è riportato lo stato di attuazione dei programmi alla data del 09/06/2024, redatto contestualmente alla verifica degli equilibri di bilancio, in termini di:
- stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa attraverso il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
- grado di utilizzo delle risorse finanziarie stanziate con il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate ed in corso di realizzazione.

Detto documento è stato presentato al Consiglio Comunale nella seduta del 22 luglio 2024, in occasione della presentazione del D.U.P. Sezione Strategica 2025-2027.

Gli strumenti di rendicontazione possono essere rappresentati in modo schematico come segue:



SEZIONE OPERATIVA

PRIMA PARTE

ANALISI DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO DEL TRIENNIO 2025-2027

Titolo I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

I tributi rappresentano la voce più rilevante delle entrate correnti (circa il 57% per il 2025 ed il 58% per le annualità successive) ed hanno una forte incidenza sull'indice di autonomia finanziaria del Comune, che parte dall'81% nel 2025 per arrivare all'83% nel 2027.

Come già asserito nella sezione Strategica di questo documento, nella determinazione delle politiche tributarie del periodo 2025-2027, si devono considerare in primo luogo le disposizioni di "spending review" derivanti, da un lato dalla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, dall'altro dai "tagli" previsti dalla Legge di Bilancio 2024. Inoltre, la proposta di Legge di Bilancio 2025, di prossima discussione parlamentare, prevede ulteriori "tagli" per gli Enti Locali che ammontano, a livello nazionale, a 130 milioni di euro per il 2025 e 260 milioni per il 2026. Infine, si è dovuto tener conto dei maggiori costi derivanti dall'applicazione dei contratti collettivi nazionali per il personale e dell'incremento dei costi di gestione dei servizi.

L'IMU (Imposta municipale propria) trova disciplina nelle disposizioni contenute all'art. 1, commi da 739 a 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020). Detta norma ha rinnovato profondamente la disciplina dei tributi locali abolendo l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) di cui all'art. 1, comma 639 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti TARI. Anche la TASI è stata contestualmente abolita.
Dall'anno di imposta 2024, avrebbe dovuto trovare applicazione quanto previsto dall'art. 1, comma 756 della predetta legge n. 160: i comuni, in deroga all'art. 52 del D. Lgs. 446/1997 (che disciplina la potestà regolamentare dei comuni in materia di entrate anche tributarie) possono diversificare le aliquote IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate da apposito decreto del Ministro dell'Economia e Finanze.
A decorrere dal 2025, le aliquote IMU devono essere approvate in conformità a quanto fissato nell'allegato A del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 6/9/2024. All'interno dei parametri fissati dal predetto decreto, alcune aliquote registrano un lieve incremento, come si evince nell'apposita deliberazione correlata ai documenti del Bilancio di Previsione 2025-2027.

Viene rimodulata anche l'addizionale comunale all'IRPEF, secondo quanto stabilito nella relativa deliberazione correlata ai documenti del Bilancio di Previsione 2025-2027.

La sopra citata legge di bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160), ai commi da 816 a 847 dell'articolo 1, ha altresì introdotto, a decorrere dal 2021, il cosiddetto canone unico. Il "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e, per i mercati, anche alla TARI giornaliera, ed alla diffusione di messaggi pubblicitari. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 26.04.2021 è stato istituito nel Comune di Padova il canone unico patrimoniale ed è stato approvato il relativo regolamento; inoltre, con deliberazione della Giunta comunale n. 190 del 26/04/2021, sono state approvate le tariffe. Per l'anno 2025 sono confermate le tariffe in vigore nell'anno 2024 ed adeguate in base al tasso di inflazione calcolato dall'Istat. Si ricorda che lo scorso

anno era stata introdotta l'esenzione delle insegne di esercizio delle attività ricomprese nell'Albo dei Locali Storici e delle Attività Storiche della Città di Padova.

Per l'imposta di soggiorno vengono confermate le tariffe stabilite con deliberazione di G.C. n. 192 del 9/4/2024.

La TARI, tassa sui rifiuti, è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Tali costi devono essere integralmente coperti dagli introiti tariffari, sulla base dell'apposito piano economico finanziario redatto in applicazione del cosiddetto MTR-2 Metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio 2022-2025.

Proseguirà anche l'attività di contrasto all'evasione fiscale e recupero del pregresso.

In questo titolo di bilancio rientrano anche i fondi perequativi assegnati da Amministrazioni centrali e quindi il fondo di solidarietà comunale, previsto dall'art. 1, commi 380-380-quinquies, della legge di stabilità per il 2013 (legge n. 228/2012) e successive modifiche ed integrazioni.
Questo fondo è alimentato anche da una quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni, trattenuta alla fonte dall'Ag. Entrate, con finalità di perequazione (contributo alla finanza pubblica). I criteri che disciplinano l'ammontare ed il riparto del fondo, sono stati stabiliti dal comma 449 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) e successive modifiche ed integrazioni, che fissa per ogni anno la quota da ripartire sulla base della differenza tra capacità fiscali e fabbisogni standard.
La modalità di ripartizione per singolo Ente, invece, è demandata ad appositi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri da emanarsi su proposta del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, previo accordo da sancire presso la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali.
A seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 71/2023, alcune quote del fondo di solidarietà sono state trasferite al nuovo fondo equità e servizi, rientrante nel titolo II dell'entrata e quindi considerato quale trasferimento dello Stato.

Titolo II - TRASFERIMENTI CORRENTI

Questo titolo comprende i trasferimenti correnti da Enti Pubblici, i trasferimenti da famiglie, da imprese e da istituzioni private.

Tra i contributi provenienti dagli Enti Pubblici rientrano:

- quelli statali, anche relativi a fondi PNRR, per progetti finalizzati, tra i quali spiccano l'istruzione scolastica, l'attività sociale (in particolare per i minori stranieri, per la povertà, le situazioni di disagio e l'integrazione), culturale ed i progetti relativi alla digitalizzazione;
- le erogazioni da parte della Regione Veneto, delle quali, oltre il 60% è per il trasporto pubblico e la restante parte per servizi socio-assistenziali, quali l'eliminazione delle barriere architettoniche, l'affido familiare, i minori, la cura domiciliare, per i servizi scolastici, il sostegno alle attività giovanili. Sono previste risorse anche per il finanziamento di progetti di carattere culturale;
- i finanziamenti provenienti dall'Unione Europea per specifici progetti, quali le politiche giovanili;
- le contribuzioni da parte di altri Enti Pubblici, quali l'ULSS per l'assistenza domiciliare, l'Istat per l'organizzazione di censimenti ed indagini campionarie, altri Comuni o Enti per lo svolgimenti di attività di interesse comune.

Tra i trasferimenti privati rientrano i proventi da sponsorizzazioni e contributi per promozione di attività culturali e manifestazioni ed il contributo ambientale per il funzionamento della terza linea del termovalorizzatore.

Titolo III – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Le entrate extratributarie rappresentano circa un quarto delle entrate correnti e contribuiscono all'indice di autonomia finanziaria dell'Ente.

Questo titolo è suddiviso in 5 tipologie:
- vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni. Le entrate provenienti dalla vendita di beni sono costituite dai proventi per la vendita di energia prodotta dagli impianti fotovoltaici installati su immobili comunali. Rientrano tra le entrate derivanti dalla gestione di beni i canoni e concessioni, i fitti ed i canoni di locazione degli alloggi comunali, i canoni per parcheggi ed aree di sosta convenzionata, i proventi dell'utilizzo delle sale comunali nei quartieri ed il canone unico patrimoniale. Per quanto riguarda la vendita di servizi, emergono gli introiti da manifestazioni artistiche ed attività museali, dal servizio necroscopico, cimiteriale e di cremazione, dalle quote di partecipazione dei fruitori di servizi sociali, scolastici (asili nido, buoni pasto, attività extrascolastiche) e sportivi, dai diritti di segreteria e carte d'identità
- proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti, tra cui le violazioni del Codice della Strada
- interessi attivi, provenienti dalla gestione di titoli o finanziamenti
- altre entrate da redditi di capitale, derivanti dalla distribuzione di utili delle società partecipate
- rimborsi e altre entrate correnti, ad esempio per comandi o distacchi del personale dipendente presso altri enti, per notificazione atti, per contribuzioni ad attività ricreative di carattere sociale.

Nel 2025 il 45% delle entrate extratributarie è rappresentato dai proventi derivanti dalla vendita di beni e servizi e dalla gestione dei beni. Anche i proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti corrispondono a quasi il 40% delle entrate extratributarie.

Per i servizi a domanda individuale l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'approvazione del bilancio, con apposito atto ne determina il tasso di copertura. Gli obiettivi da raggiungere con la politica tariffaria dovranno essere orientati a migliorare l'equità contributiva, ossia la capacità di commisurare la contribuzione degli utenti alle loro effettive condizioni economiche attraverso meccanismi di valutazione dei mezzi a disposizione delle famiglie, anche sulla base della normativa in materia di Isee e dall'applicazione del tasso di inflazione.

Titolo IV – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

In questo titolo sono allocati:
- i contributi agli investimenti da parte di Enti Pubblici (Stato, Regione, Comuni, ecc.), Unione Europea, famiglie ed imprese
- le entrate da alienazioni di beni (materiali ed immateriali), mobili ed immobili. Con riferimento ai beni immobili soggetti ad alienazione, si rimanda alla seconda parte di questa Sezione

Operativa dove sono riportati, rispettivamente, nella scheda C del Programma triennale dei Lavori Pubblici l'elenco degli immobili soggetti ad alienazione nel triennio, con il valore stimato per ciascuno di essi e nel Piano delle Alienazioni 2025 la descrizione degli immobili da alienare nel 2025 ed in appendice le schede di dettaglio

- le altre entrate in conto capitale, costituite in larga parte dagli oneri derivanti dal rilascio dei permessi di costruire.

Con riferimento alle entrate derivanti dall'applicazione degli oneri di urbanizzazione collegati al rilascio dei permessi di costruire, si segnala che il comma 460 della legge di bilancio 2017 (L. 232/2016) prevede, ad eccezione dei proventi previsti per opere a scomputo, la destinazione *"esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche*."

Per gli oneri "a scomputo" verranno effettuate le registrazioni contabili previste dalla norma.

Titolo V – ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Questo titolo comprende le entrate che derivano da:

- alienazione di partecipazioni e di titoli
- riscossioni di crediti
- altre entrate di riduzione di attività finanziarie.

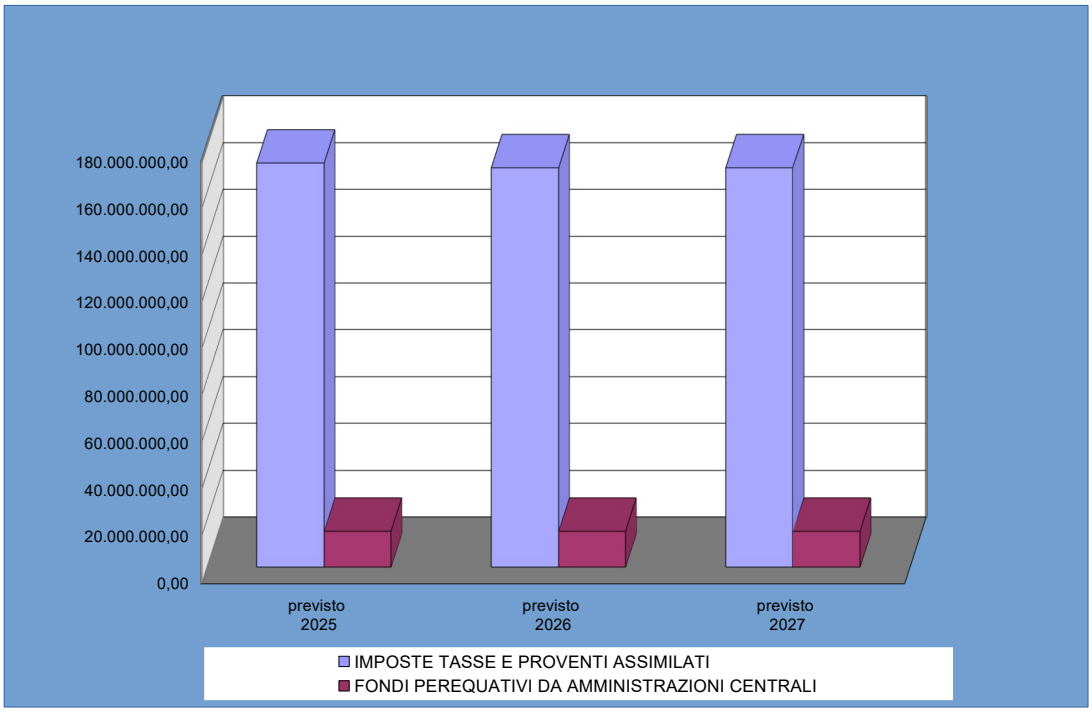
Titolo VI – ACCENSIONE DI PRESTITI

Questo titolo contiene le entrate derivanti dalla contrazione di prestiti, che, come detto nella sezione Strategica di questo documento, sono previste per garantire la liquidità necessaria per far fronte al pagamento delle obbligazioni contratte per la realizzazione del PNRR, in considerazione dei ritardi nei rimborsi da parte dei diversi Ministeri.

Nelle pagine successive, dopo l'elencazione degli stanziamenti di entrata per titoli, è rappresentato il rispetto dei limiti di indebitamento, calcolati secondo la normativa vigente.

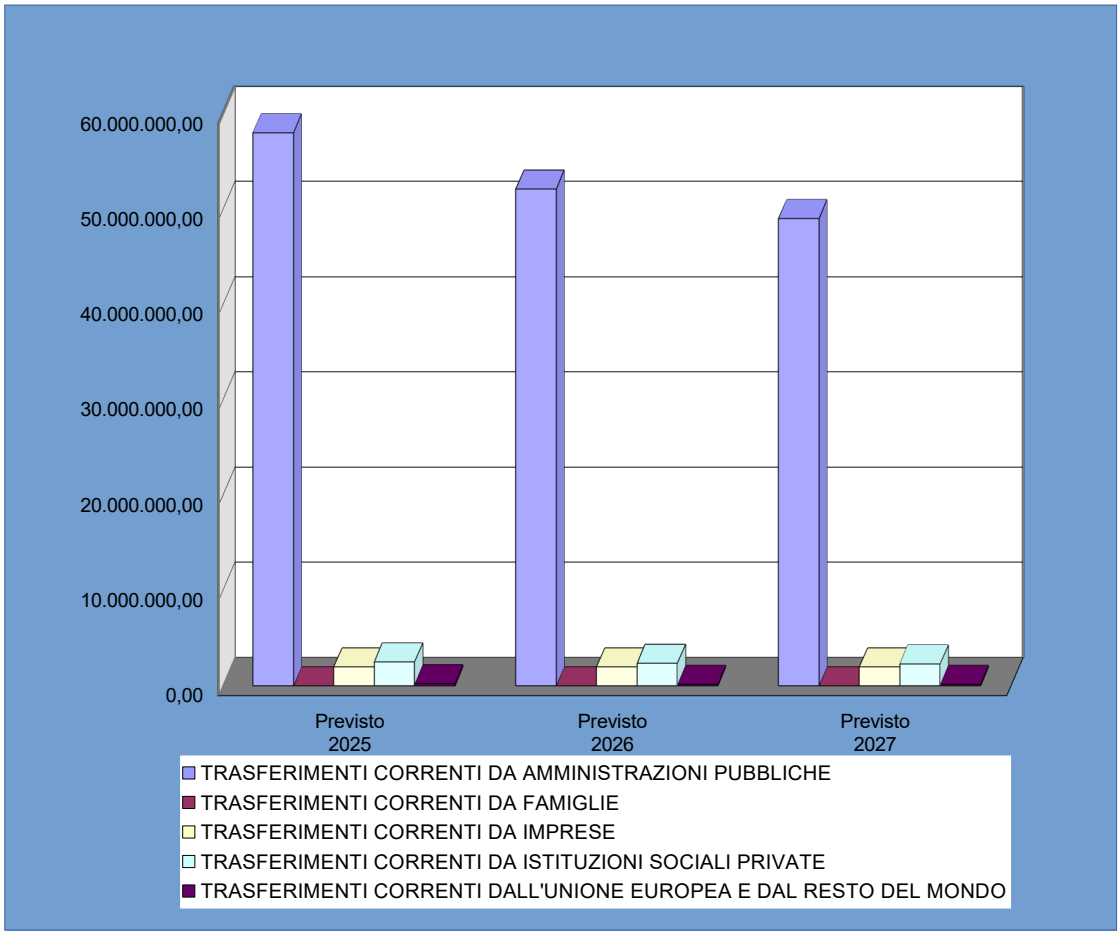
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TIPOLOGIA	previsto 2025	previsto 2026	previsto 2027
IMPOSTE TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	172.707.610,00	170.622.610,00	170.622.610,00
FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	15.313.075,00	15.313.075,00	15.313.075,00
TOTALE	**188.020.685,00**	**185.935.685,00**	**185.935.685,00**



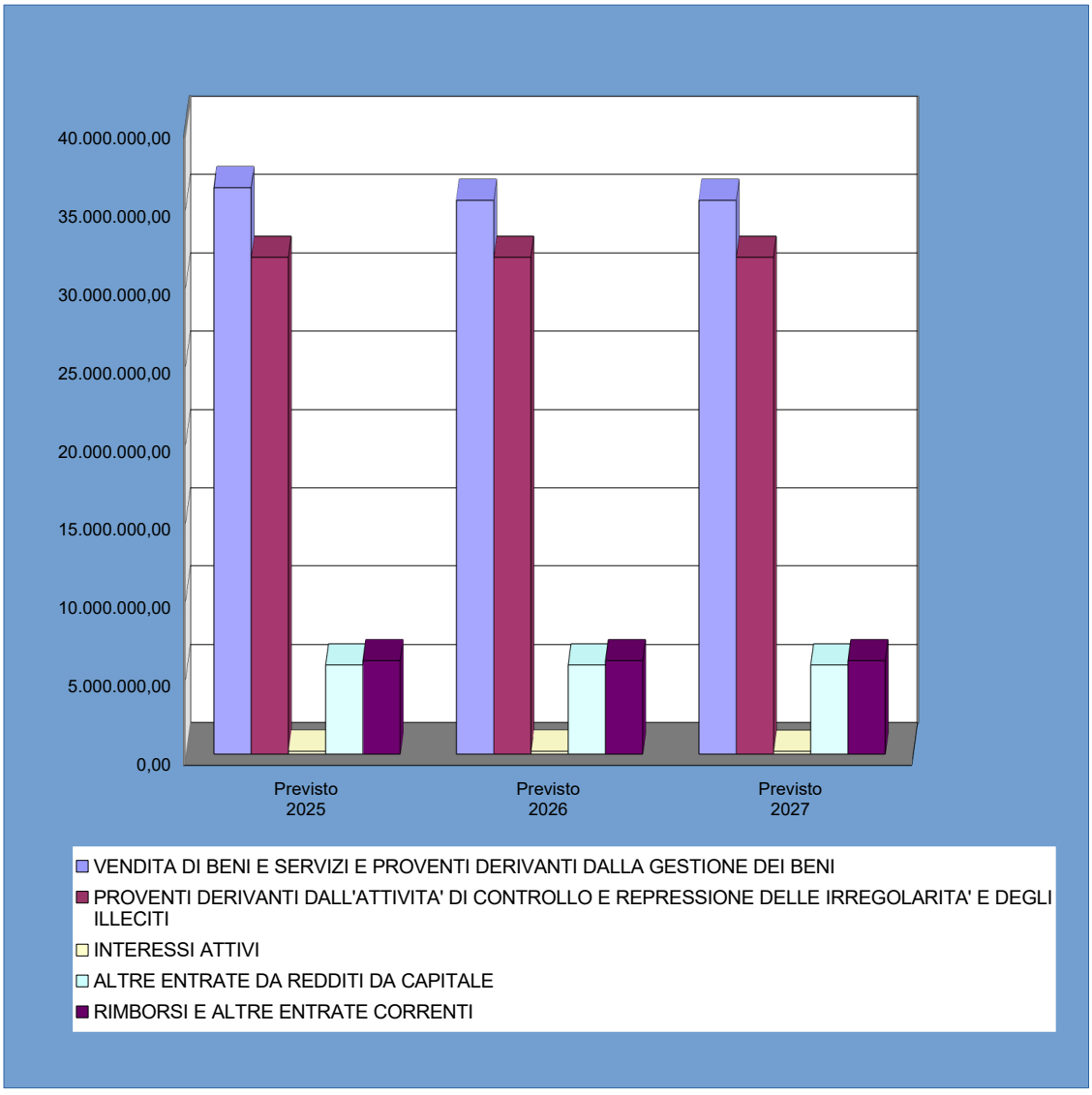
TRASFERIMENTI CORRENTI

TIPOLOGIA	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	58.117.678,64	52.148.639,45	49.095.253,06
TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	1.980.000,00	1.980.000,00	1.980.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.522.000,00	2.341.000,00	2.311.000,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	224.738,41	150.000,00	150.000,00
TOTALE	**62.859.417,05**	**56.634.639,45**	**53.551.253,06**



ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	36.683.561,00	35.883.561,00	35.883.561,00
PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	31.724.824,00	31.724.824,00	31.724.824,00
INTERESSI ATTIVI	211.000,00	205.000,00	199.600,00
ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	5.200.000,00	5.200.000,00	5.200.000,00
RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	5.991.720,24	5.985.220,24	5.985.220,24
TOTALE	**79.811.105,24**	**78.998.605,24**	**78.993.205,24**



ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TIPOLOGIA	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	158.653.860,95	106.850.333,71	5.335.842,64
ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	278.000,00	278.000,00	278.000,00
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	7.431.973,00	12.034.828,00	9.147.133,00
ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	15.150.194,08	8.598.400,00	9.857.449,25
TOTALE	**181.514.028,03**	**127.761.561,71**	**24.618.424,89**

ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

TIPOLOGIA	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-
RISCOSSIONE DI CREDITI DI MEDIO - LUNGO TERMINE	-	-	-
ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-
TOTALE	**-**	**-**	**-**

ACCENSIONE DI PRESTITI

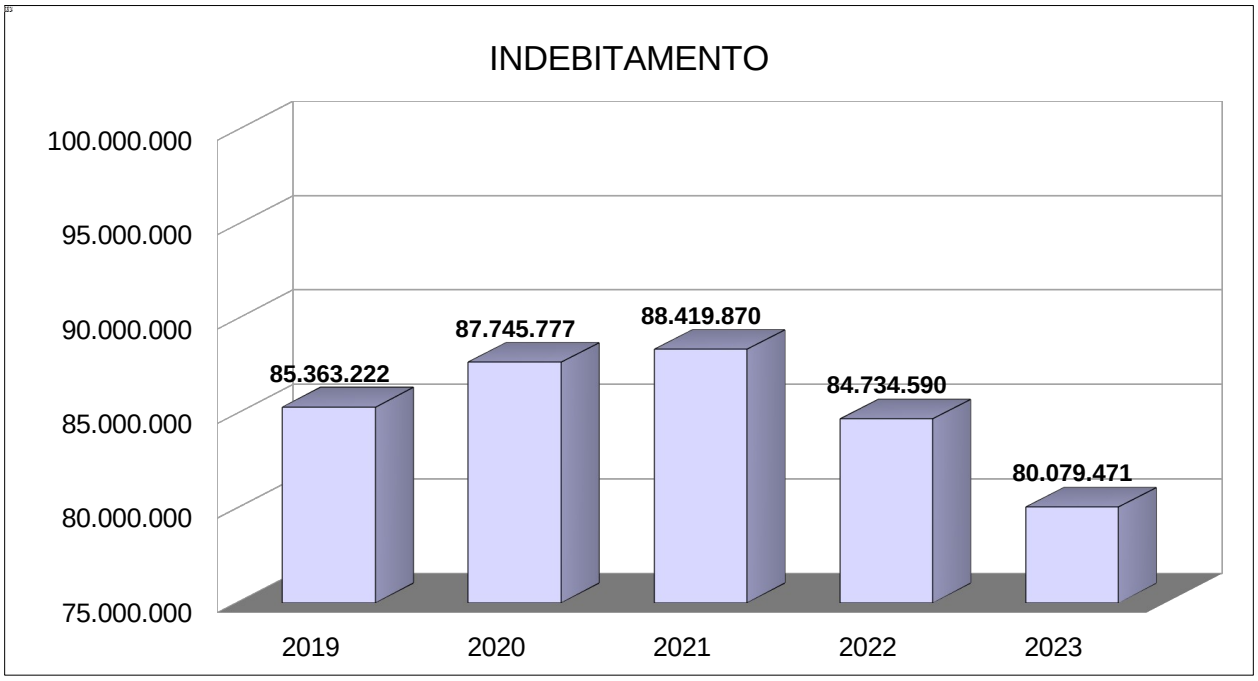
TIPOLOGIA	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	20.000.000,00	20.000.000,00	-
TOTALE	**20.000.000,00**	**20.000.000,00**	**0,00**

ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE

TIPOLOGIA	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	139.811.278,87	83.886.767,32	83.886.767,32
TOTALE	**139.811.278,87**	**83.886.767,32**	**83.886.767,32**

CAPACITA' DI INDEBITAMENTO

In base all'art. 202 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/00), il ricorso all'indebitamento da parte degli enti locali è ammesso esclusivamente per finanziare la realizzazione degli investimenti. Può avvenire, infatti, che le risorse proprie del Comune (avanzi di bilancio di parte corrente ed entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, riscossioni di crediti, proventi da concessioni edilizie e relative sanzioni) e le contribuzioni di terzi (privati o pubblici) possano non essere sufficienti a coprire il fabbisogno necessario per finanziare gli investimenti. La stessa norma concede la facoltà di contrarre mutui passivi anche per il finanziamento dei debiti fuori bilancio e per altre destinazioni stabilite dalla legge.
La contrazione di mutui comporta il pagamento delle quote annuali di ammortamento, per interessi e per il rimborso progressivo del capitale, quote finanziate con le entrate correnti.
Nell'ultimo quinquennio l'indebitamento nel comune di Padova ha avuto inizialmente un leggero incremento annuale fino al 2021 e poi una marcata decrescita nel corso degli ultimi anni, attestandosi a valori inferiori rispetto al dato di partenza.



Gli artt. 203 e 204 del T.U.E.L. elencano le condizioni per il ricorso all'indebitamento:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente quello in cui si intende deliberare il ricorso a forme di indebitamento;
- avvenuta deliberazione del bilancio di previsione (o variazione dello stesso in corso d'anno) nel quale sono iscritti i relativi stanziamenti;
- rispetto dei limiti relativi alla capacità di indebitamento, ossia l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non deve superare il 10% delle entrate correnti (primi tre titoli delle entrate) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto del suddetto vincolo di indebitamento.

FABBISOGNO FINANZIARIO

Nelle pagine che seguono sono indicati i fabbisogni finanziari, suddivisi per missione e programma e per parte corrente e parte in conto capitale, necessari per la realizzazione dei Programmi riportati, in termini di obiettivi operativi, alla fine di questa prima parte della Sezione Operativa.

Relativamente alle spese correnti:

- la spesa del personale, unitamente ai relativi oneri riflessi ed all'irap, è distribuita all'interno delle varie missioni e programmi in relazione alla quantità di risorse umane assegnate a ciascun servizio. Nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP è contenuto un apposito capitolo riguardante la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale, tenuto conto dei limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente. A tal proposito, si ricorda che, nel corso del 2023, è intervenuta la modifica del principio contabile relativo alla programmazione di bilancio che ha separato tra DUP e PIAO le competenze in materia di programmazione del fabbisogno di personale. Al DUP spetta la quantificazione delle risorse finanziarie da destinare alla spesa per il personale, nel rispetto dei vincoli, soprattutto quelli riguardanti l'ammontare complessivo della spesa, secondo la normativa in materia di personale; il PIAO, invece, è il documento che deve contenere il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio, con il dettaglio delle posizioni da ricoprire e le modalità di reclutamento per meglio rispondere ai fabbisogni dell'Ente. Viene ricordato che il ricorso alle assunzioni di personale è vincolato alla preventiva verifica del rispetto di determinati parametri di natura finanziaria e di numerosi adempimenti (es. approvazione Piano delle Performance, ora contenuto nella sottosezione Performance del PIAO, ricognizione annuale delle eccedenze di personale, adozione del Piano delle Azioni positive, ecc.);

- l'acquisto di beni e servizi è la voce più rilevante della spesa corrente. Si ricorda che l'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019 ha abrogato i limiti di spesa per alcune materie specifiche, come ad esempio consulenze, studi, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazioni, così come ha disposto la cessazione dell'obbligo di redazione dei Piani triennali di contenimento delle spese di funzionamento relativamente alle dotazioni strumentali informatiche e di telecomunicazione, telefonia mobile, autovetture di servizio e beni immobiliari ad uso abitativo o di servizio.
  Sempre in merito alle acquisizioni di beni e servizi, si richiama l'art. 1, comma 130, della Legge di Stabilità 2019, che ha modificato il ricorso al mercato elettronico rendendolo obbligatorio al di sopra dei cinquemila euro anziché al di sopra dei mille euro come da precedente art. 1, comma 520, della Legge di Stabilità 2016. Si ricorda, inoltre, la Legge di stabilità 2016 (art. 1 commi 512, 514 e 516) che ha disposto limiti specifici sulle modalità di acquisizione di alcune tipologie di beni e servizi, in particolare quelli relativi all'informatica.
  Infine, l'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 del nuovo Codice degli Appalti ha apportato innovazioni in materia di programmazione di servizi e forniture. In particolare, il Programma per l'acquisizione di forniture e servizi da biennale è diventato triennale ed è stata elevata da € 40.000,00 ad € 140.000,00 la soglia minima per l'obbligo di inserimento delle acquisizioni nello stesso.
  Il Programma, inserito nella seconda parte della Sezione Operativa di questo DUP, è redatto secondo gli schemi-tipo previsti dall'allegato I.5 del predetto nuovo Codice, peraltro simili ai

precedenti schemi di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/1/2018. Le schede che costituiscono il Piano sono:
a) scheda G: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione degli acquisti del Programma, evidenziate per annualità e fonte di finanziamento. Si specifica che le acquisizioni di forniture e servizi connesse alla realizzazione di lavori e ricomprese all'interno del quadro economico del lavoro al quale sono connesse, costituiscono singoli interventi, ma non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma e pertanto la loro somma non compare in questa scheda;
b) scheda H: elenco degli acquisti del programma. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato dei singoli interventi che si prevede di finanziare, distribuiti in ciascuno degli anni del triennio, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
c) scheda I: elenco degli acquisti presenti nel precedente Programma nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente Programma. Per quanto riguarda questa scheda, non essendo ancora concluse le operazioni di chiusura e rendicontazione dell'esercizio relativo al precedente Programma ed essendo ancora in corso le procedure di registrazione di una parte degli affidamenti in esso contenuti, al momento non è possibile valorizzarla; costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2025 qualora a fine anno risultino interventi rientranti nelle fattispecie previste.
Gli acquisti di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro contenuti nel Programma sono stati comunicati al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori entro il mese di ottobre 2024, così come disposto dall'allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023.

- all'interno della voce "Fondi ed accantonamenti" presente nelle missioni, l'importo più consistente è dato dal fondo crediti di difficile esigibilità. A tal proposito si ricorda che il principio contabile allegato n. 4/2 al D. D. Lgs. 118/2011, successivamente modificato, fissa i parametri per il calcolo di detto fondo, evidenziati in dettaglio nei documenti allegati al Bilancio di Previsione.
  Per quanto riguarda il fondo di riserva, invece, lo stanziamento rientra nei limiti imposti dall'art. 166, comma 1, del TUEL (minimo 0,30% e massimo 2% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio). Il fondo è utilizzato con deliberazioni della Giunta Comunale da comunicare al Consiglio Comunale nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti. La metà della quota minima è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Relativamente alle spese in conto capitale, nelle quali rientrano le opere pubbliche, si rimanda al capitolo "Spese in conto capitale", riportato nelle pagine successive.

SPESE CORRENTI PER MISSIONE

	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
Servizi istituzionali, generali e di gestione	58.895.122,95	58.361.020,49	57.677.439,02
Giustizia	60.699,06	60.614,31	60.526,58
Ordine pubblico e sicurezza	26.767.947,14	25.974.468,60	25.927.013,28
Istruzione e diritto allo studio	23.829.831,44	22.799.389,67	22.331.031,98
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	16.207.521,59	15.605.035,87	15.604.280,11
Politiche giovanili, sport e tempo libero	6.244.975,69	6.027.095,87	6.018.307,74
Turismo	402.090,00	402.090,00	402.090,00
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.565.072,13	1.529.297,62	1.528.498,34
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	58.193.322,52	58.090.263,42	58.083.774,03
Trasporti e diritto alla mobilità	39.455.081,40	36.908.062,00	35.431.323,48
Soccorso civile	198.220,00	198.220,00	198.220,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	76.584.783,94	64.547.384,33	61.694.083,94
Sviluppo economico e competitività	1.588.807,45	1.588.787,65	1.588.767,05
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	454.220,00	454.220,00	454.220,00
Relazioni Internazionali	154.730,00	154.730,00	154.730,00
Fondi e Accantonamenti	23.285.109,57	23.046.657,27	24.990.295,25
Debito pubblico	63.710,01	53.288,11	42.344,78
TOTALE	**333.951.244,89**	**315.800.625,21**	**312.186.945,58**

SPESE CORRENTI PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**58.895.122,95**	**58.361.020,49**	**57.677.439,02**
Organi istituzionali	9.233.642,00	9.067.219,57	9.069.219,57
Segreteria Generale	3.763.584,00	3.734.834,00	3.749.834,00
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	9.448.346,25	8.553.975,00	8.601.764,12
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3.162.919,00	3.162.919,00	3.012.919,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.620.185,00	5.630.185,00	5.630.185,00
Ufficio Tecnico	9.098.014,30	8.968.664,86	8.766.229,08
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	5.746.204,00	5.745.704,00	6.455.704,00
Statistica e sistemi informativi	6.978.541,40	7.652.332,06	6.547.897,25
Risorse Umane	4.575.022,00	4.575.022,00	4.575.022,00
Altri servizi generali	1.268.665,00	1.270.165,00	1.268.665,00
GIUSTIZIA	**60.699,06**	**60.614,31**	**60.526,58**
Uffici giudiziari	60.699,06	60.614,31	60.526,58
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**26.767.947,14**	**25.974.468,60**	**25.927.013,28**
Polizia Locale e amministrativa	21.398.773,98	21.102.820,09	20.942.605,68
Sistema integrato di sicurezza urbana	5.369.173,16	4.871.648,51	4.984.407,60
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**23.829.831,44**	**22.799.389,67**	**22.331.031,98**
Istruzione prescolastica	8.216.711,14	8.067.033,19	7.962.811,59
Altri ordini di istruzione	4.023.188,33	3.969.210,48	3.965.074,39
Servizi ausiliari all'istruzione	8.403.870,97	7.577.085,00	7.817.085,00
Diritto allo studio	3.186.061,00	3.186.061,00	2.586.061,00
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	**16.207.521,59**	**15.605.035,87**	**15.604.280,11**
Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.917.245,68	1.912.659,96	1.907.904,20
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	14.290.275,91	13.692.375,91	13.696.375,91
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**6.244.975,69**	**6.027.095,87**	**6.018.307,74**
Sport e tempo libero	4.750.194,69	4.577.314,87	4.568.526,74
Giovani	1.494.781,00	1.449.781,00	1.449.781,00
TURISMO	**402.090,00**	**402.090,00**	**402.090,00**
Sviluppo e valorizzazione del turismo	402.090,00	402.090,00	402.090,00
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**1.565.072,13**	**1.529.297,62**	**1.528.498,34**
Urbanistica e assetto del territorio	905.344,00	870.344,00	870.344,00
Edil. residenziale pubbl. e locale e piani di edilizia economico-popolare	659.728,13	658.953,62	658.154,34
SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**58.193.322,52**	**58.090.263,42**	**58.083.774,03**
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	7.975.335,92	7.887.419,16	7.887.310,88

MISSIONE/Programma	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
Rifiuti	48.930.891,60	48.930.734,05	48.930.570,18
Servizio idrico integrato	124.517,00	118.542,21	112.324,97
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	188.690,00	188.690,00	188.690,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	973.888,00	964.878,00	964.878,00
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	**39.455.081,40**	**36.908.062,00**	**35.431.323,48**
Trasporto pubblico locale	22.627.961,47	22.579.801,73	21.240.113,60
Viabilità e infrastrutture stradali	16.827.119,93	14.328.260,27	14.191.209,88
SOCCORSO CIVILE	**198.220,00**	**198.220,00**	**198.220,00**
Sistema di protezione civile	189.220,00	189.220,00	189.220,00
Interventi a seguito di calamità naturali	9.000,00	9.000,00	9.000,00
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**76.584.783,94**	**64.547.384,33**	**61.694.083,94**
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	24.367.633,69	23.676.510,18	22.189.525,27
Interventi per la disabilità	13.149.309,38	12.157.999,75	11.827.563,20
Interventi per gli anziani	9.638.324,82	7.885.875,78	7.454.062,00
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	18.343.002,48	10.173.758,67	9.453.249,00
Interventi per le famiglie	1.224.456,61	1.070.480,52	1.135.498,00
Interventi per il diritto alla casa	4.051.337,00	3.873.337,00	3.875.337,00
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.859.746,00	1.776.790,00	1.836.790,00
Cooperazione e associazionismo	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Servizio necroscopico e cimiteriale	3.915.973,96	3.897.632,43	3.887.059,47
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	**1.588.807,45**	**1.588.787,65**	**1.588.767,05**
Industria PMI e Artigianato	152.287,00	152.287,00	152.287,00
Commercio - Reti distributive - Tutela dei consumatori	1.346.220,45	1.346.200,65	1.346.180,05
Reti e altri servizi di pubblica utilità	90.300,00	90.300,00	90.300,00
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**454.220,00**	**454.220,00**	**454.220,00**
Sostegno all'occupazione	454.220,00	454.220,00	454.220,00
RELAZIONI INTERNAZIONALI	**154.730,00**	**154.730,00**	**154.730,00**
Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	154.730,00	154.730,00	154.730,00
FONDI E ACCANTONAMENTI	**23.285.109,57**	**23.046.657,27**	**24.990.295,25**
Fondo di riserva	3.275.798,00	3.123.147,00	3.090.330,00
Fondo crediti di difficile esigibilità	18.024.060,57	17.938.259,27	17.938.076,75
Altri fondi	1.985.251,00	1.985.251,00	3.961.888,50
DEBITO PUBBLICO	**63.710,01**	**53.288,11**	**42.344,78**
Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	63.710,01	53.288,11	42.344,78
TOTALE SPESE CORRENTI	**333.951.244,89**	**315.800.625,21**	**312.186.945,58**

SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE

	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.104.106,38	10.011.889,10	7.901.107,56
Giustizia	-	-	-
Ordine pubblico e sicurezza	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Istruzione e diritto allo studio	2.492.174,00	2.162.174,00	1.799.224,00
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	30.029.616,00	10.811.116,00	1.976.116,00
Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.355.000,00	2.605.000,00	3.255.000,00
Turismo	-	-	-
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	5.030.040,00	4.317.650,17	2.675.000,00
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.710.035,32	4.335.453,79	2.552.205,74
Trasporti e diritto alla mobilità	132.668.174,44	107.869.874,46	9.116.136,90
Soccorso civile	-	-	-
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.896.781,20	391.086,20	391.086,20
Sviluppo economico e competitività	-	-	-
TOTALE	**191.085.927,34**	**143.304.243,72**	**30.465.876,40**

SPESE IN CONTO CAPITALE PER PROGRAMMA

MISSIONE/Programma	Previsto 2025	Previsto 2026	Previsto 2027
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**12.104.106,38**	**10.011.889,10**	**7.901.107,56**
Organi istituzionali	415.500,00	415.500,00	415.500,00
Segreteria Generale	-	-	-
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	46.906,38	400.633,04	122.247,06
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.485.940,00	919.846,00	882.860,50
Ufficio Tecnico	8.496.760,00	6.848.500,00	5.278.000,00
Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Statistica e sistemi informativi	1.613.000,00	1.381.410,06	1.156.500,00
Altri servizi generali	-	-	-
GIUSTIZIA	-	-	-
Uffici Giudiziari	-	-	-
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**800.000,00**	**800.000,00**	**800.000,00**
Polizia Locale e amministrativa	800.000,00	800.000,00	800.000,00
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**2.492.174,00**	**2.162.174,00**	**1.799.224,00**
Istruzione prescolastica	171.087,00	636.087,00	436.087,00
Altri ordini di istruzione	2.321.087,00	1.526.087,00	1.363.137,00
Servizi ausiliari all'istruzione	-	-	-
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	**30.029.616,00**	**10.811.116,00**	**1.976.116,00**
Valorizzazione dei beni di interesse storico	29.583.500,00	10.365.000,00	1.530.000,00
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	446.116,00	446.116,00	446.116,00
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**3.355.000,00**	**2.605.000,00**	**3.255.000,00**
Sport e tempo libero	3.355.000,00	2.605.000,00	3.255.000,00
Giovani	-	-	-
TURISMO	**-**	**-**	**-**
Sviluppo e valorizzazione del turismo	**-**	-	-
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**5.030.040,00**	**4.317.650,17**	**2.675.000,00**
Urbanistica e assetto del territorio	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	3.680.040,00	2.967.650,17	1.325.000,00

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**2.710.035,32**	**4.335.453,79**	**2.552.205,74**
Difesa del suolo	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.110.035,32	3.735.453,79	1.952.205,74
Rifiuti	-	-	-
Servizio idrico integrato	-	-	-
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-	-
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-	-
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-	-
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	**132.668.174,44**	**107.869.874,46**	**9.116.136,90**
Trasporto pubblico locale	125.099.690,63	101.588.874,46	2.585.136,90
Viabilità e infrastrutture stradali	7.568.483,81	6.281.000,00	6.531.000,00
SOCCORSO CIVILE	**-**	**-**	**-**
Sistema di protezione civile	-	-	-
Interventi a seguito di calamità naturali	-	-	-
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**1.896.781,20**	**391.086,20**	**391.086,20**
Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	126.087,00	126.087,00	126.087,00
Interventi per la disabilità	66.095,00	-	-
Interventi per gli anziani	430.000,00	-	-
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.009.600,00	-	-
Interventi per le famiglie	-	-	-
Interventi per il diritto alla casa	-	-	-
Servizio necroscopico e cimiteriale	264.999,20	264.999,20	264.999,20
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	**-**	**-**	**-**
Commercio - Reti distritutive - Tutela dei consumatori	-	-	-
Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-	-
TOTALE SPESE C/CAPITALE	**191.085.927,34**	**143.304.243,72**	**30.465.876,40**

SPESE IN CONTO CAPITALE

Gli investimenti contenuti nel titolo II "Spese in conto capitale" della spesa e quantificati per missione e programma nel capitolo precedente, sono destinati per la maggior parte alla realizzazione di opere pubbliche per le quali il Comune di Padova riveste il ruolo di stazione appaltante.
E' necessario, comunque, evidenziare che le somme stanziate contengono, oltre ai nuovi investimenti programmati nel triennio, anche quelli approvati e finanziati negli esercizi precedenti, ma non ancora terminati e reimputati o iscritti a fondo pluriennale vincolato, in base al relativo cronoprogramma di esecuzione ed in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata. Sempre in base al predetto principio, lo stanziamento contiene anche le spese che saranno impegnate nel corso dell'esercizio, ma la cui esigibilità ricadrà negli anni successivi, evidenziate nel Bilancio con la voce "di cui al fondo pluriennale vincolato".

L'elenco dettagliato dei lavori pubblici programmati nel triennio 2025-2027 è contenuto nel Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, documento riportato nella seconda parte di questa sezione operativa.
Il Nuovo Codice dei Contratti, emanato con D. Lgs. 36/2023, disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. In particolare, in materia di programmazione dei lavori pubblici, l'art. 37 stabilisce l'obbligo, per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, di dotarsi di un Programma triennale con i relativi aggiornamenti annuali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (pari a € 150.000,00). Il predetto decreto, nell'allegato I.5, stabilisce, inoltre, gli schemi-tipo per la redazione del Programma, in sostituzione del precedente D.M. n. 14/2018 e le modalità per l'approvazione dello stesso e per le sue variazioni in corso d'anno. Il Programma è costituito dalle seguenti schede:
a) scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento. In essa sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma. Lo schema elenca le seguenti tipologie di risorse: entrate aventi destinazione vincolata per legge (le cui voci principali sono i proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di opere pubbliche, i contributi erogati da enti pubblici, quali Stato, Regione, Unione Europea ed i proventi derivanti dalle violazioni al codice della strada e destinati alle opere riguardanti la tutela della sicurezza stradale), le entrate acquisite mediante contrazione di mutuo, entrate acquisite mediante apporti di capitali privati (comprese anche eventuali opere realizzate mediante partenariato pubblico-privato, quale il project financing), trasferimento di immobili (all'impresa che realizza l'opera, in luogo del pagamento dei lavori), stanziamenti di bilancio (ossia lavori finanziati con risorse di parte corrente, comprese le risorse derivanti dalle operazioni di rinegoziazione dei mutui), finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403 (alienazioni patrimoniali) ed una tipologia residuale denominata "altro", nella quale trovano allocazione eventuali somme già impegnate negli anni precedenti e l'eventuale avanzo di amministrazione (presunto, dato che non è stato ancora approvato il rendiconto dell'esercizio precedente) vincolato al finanziamento delle opere pubbliche;
b) scheda B: elenco delle opere pubbliche incompiute, ossia rientranti nelle fattispecie definite in dettaglio dall'art. 1 del D.M. 42 del 13.3.2013 e pubblicate nell'anagrafe delle opere incompiute. Nel presente Programma la scheda risulta vuota in quanto il Comune di Padova non presenta casi di "opere incompiute", così come definite dalla normativa citata e riscontrabile da quanto pubblicato sul sito della Regione Veneto, secondo le disposizioni di legge, alla data dell'ultimo aggiornamento (pubblicazione del 28/06/2024, visualizzata il 22/7/2024);
c) scheda C: elenco degli immobili disponibili di cui all'allegato I.5 articolo 3 comma 2 e art. 202 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al

completamento di un'opera pubblica incompiuta: comprende l'elenco degli immobili il cui valore, per l'intero importo o per parte di esso, è destinato a finanziare il Programma dei lavori pubblici;
d) scheda D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Essa riporta l'elenco completo e dettagliato delle singole opere che si prevede di finanziare, distribuite in ciascuno degli anni del triennio. Contiene, tra l'altro, anche: il numero progressivo, il codice interno dell'Amministrazione (che identifica con un codice univoco l'opera dalla sua previsione iniziale fino al collaudo), la tipologia ed il settore di intervento, l'ordine di priorità espresso in tre livelli, il nome del RUP (responsabile unico del procedimento), l'eventuale cessione di immobili collegata con la realizzazione dell'opera e l'eventuale apporto di capitale privato. L'importo di ogni singola opera è stato inserito nell'annualità nella quale si prevede l'opera stessa venga finanziata, mentre nel bilancio di previsione sarà imputato in base all'esigibilità, in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata. Il Programma riporta anche, in una scheda distinta, l'elenco dei lavori classificati come manutenzioni ordinarie, il cui stanziamento non rientra tra le spese d'investimento, bensì tra le spese correnti;
e) scheda E: lavori che compongono l'elenco annuale, dove sono evidenziati tutti i lavori che l'Amministrazione intende realizzare nel primo anno di riferimento del Programma triennale;
f) scheda F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5 dell'allegato I.5 del Nuovo Codice degli appalti, ossia nel caso in cui non sia stata avviata la procedura di affidamento e non siano stati riproposti nel presente elenco annuale. Vanno quindi inserite in questa scheda le opere che non risultano essere state finanziate durante l'anno 2024 e non risultano riproposte nel Programma 2025-2027. Al momento, però, non essendo ancora concluso l'iter di rendicontazione dell'esercizio finanziario 2024, la scheda non viene valorizzata, ma costituirà oggetto di apposita variazione al Programma nel corso del 2025, qualora a fine anno risultino opere dell'elenco annuale 2024 rientranti nella predetta fattispecie.

Nel Comune di Padova sono previsti nel triennio lavori pubblici, elencati nel Programma triennale, per oltre 70 milioni di euro, finanziati principalmente attraverso alienazioni patrimoniali, contributi pubblici e apporti di capitali privati (contributi e project financing). Altre risorse provengono dalle sanzioni Codice della Strada, dagli oneri di urbanizzazione, una quota di avanzo presunto ed altre quote di parte corrente, come il risparmio per la rinegoziazione dei mutui.
A ciò vanno aggiunti ulteriori 15 milioni circa nell'intero triennio relativi a lavori di manutenzioni ordinarie, finanziati da proventi per sanzioni Codice della Strada e da oneri di urbanizzazione. Come già detto, il relativo stanziamento è contenuto all'interno delle spese correnti.

Nella programmazione dei lavori pubblici per il triennio si è tenuto conto delle seguenti priorità:
- proseguire nella realizzazione delle opere che beneficiano di finanziamenti esterni, in particolare PNRR, rispettando i tempi e gli obiettivi prescritti dai bandi e dalle convenzioni con le Amministrazioni Centrali titolari ed attivando tutti i controlli previsti sia nella fase della realizzazione sia in quella di rendicontazione;
- completare le opere in corso di realizzo, il cui elenco è specificato in appendice al presente documento, nello Stato di Attuazione dei Programmi;
- privilegiare una pianificazione di medio periodo rivolta al finanziamento di interventi ricorrenti di salvaguardia della sicurezza e della messa a norma dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente, in modo da garantirne la loro funzionalità.

Nelle pagine successive sono riportati i lavori programmati nel triennio raggruppati per ambito di intervento.

PROGRAMMA TRIENNALE LL.PP. 2025-2027 – AMBITI D'INTERVENTO			
AMBITI DI INTERVENTO	*2025*	*2026*	*2027*
VIABILITÀ E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	4.999.935,24	3.900.000,00	4.550.000,00
Interventi per la sicurezza della viabilità	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
Piste ciclabili e passerelle	449.935,24		400.000,00
Ponti e viadotti	750.000,00	100.000,00	100.000,00
Riorganizzazione viabilità con rotatoria			250.000,00
Illuminazione pubblica	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Manutenzione tangenziali e strade ad elevato flusso veicolare	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
BENI CULTURALI	20.210.500,00	1.215.000,00	1.115.000,00
Cinta muraria	2.350.000,00	150.000,00	150.000,00
Musei ed edifici storici	1.020.000,00		
Altri beni monumentali e culturali	16.840.500,00	1.065.000,00	965.000,00
EDILIZIA COMUNALE	3.534.200,00	2.059.200,00	1.209.200,00
Edifici comunali	3.360.000,00	1.885.000,00	1.035.000,00
Cimiteri	174.200,00	174.200,00	174.200,00
EDILIZIA RESIDENZIALE	2.341.040,00	2.293.650,17	1.000.000,00
Riqualificazione e miglioramento alloggi erp	2.341.040,00	2.293.650,17	1.000.000,00
EDIFICI SCOLASTICI	2.525.000,00	1.460.000,00	1.507.050,00
Manutenzione degli edifici scolastici	2.525.000,00	995.000,00	995.000,00
Nuove scuole e loro completamento		465.000,00	512.050,00
IMPIANTI SPORTIVI	10.580.000,00	1.680.000,00	2.430.000,00
Interventi di ammodernamento di impianti sportivi	1.430.000,00	1.680.000,00	830.000,00
Completamento e nuovi impianti sportivi	9.150.000,00		1.600.000,00
VERDE E PARCHI	1.900.000,00	2.760.547,75	1.050.000,00
Interventi di ristrutturazione verde e parchi	1.450.000,00	1.500.000,00	1.050.000,00
Nuovi parchi e/o completamento	450.000,00	1.260.547,75	
MANUTENZIONI ORDINARIE	6.303.600,00	4.170.000,00	4.170.000,00
Edifici civici	625.000,00	625.000,00	625.000,00
Manutenzione strade	5.678.600,00	3.545.000,00	3.545.000,00
TOTALE	**52.394.275,24**	**19.538.397,92**	**17.031.250,00**

GLI IMPEGNI PLURIENNALI GIA' ASSUNTI

E' stata effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali già assunti a carico del triennio 2025-2027 al fine di assicurare idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Gli impegni pluriennali riguardano sia le spese correnti, che quelle in conto capitale.

In merito alle prime, si tratta essenzialmente di servizi affidati con contratti pluriennali, le cui voci più rilevanti sotto l'aspetto dell'ammontare delle somme finora impegnate sono: servizi collegati ad interventi di manutenzione dei beni patrimoniali, dei cimiteri e del verde pubblico, pulizia degli edifici pubblici, servizi di protezione dell'ambiente, gestione delle procedure tributarie e di quelle sanzionatorie, servizi nelle scuole (gestione dei servizi educativi, pulizia, mensa, ecc.), servizi relativi al Progetto Giovani, servizi culturali, sportivi e turistici, progetti di carattere sociale, manutenzione sistemi informatici, locazioni, noleggio fotocopiatori, premi di assicurazione, ecc.

Nelle spese in conto capitale gli impegni pluriennali riguardano opere pubbliche, il cui finanziamento è già avvenuto nel 2024 o negli anni precedenti, ma la cui esigibilità, sulla base dei relativi cronoprogrammi, è prevista nelle annualità del triennio 2025-2027.

Non essendo ancora concluso l'esercizio 2024, l'ammontare degli impegni sulle annualità successive è in continua evoluzione, in ragione delle obbligazioni che l'Amministrazione contrae aventi competenza negli anni successivi. Il Bilancio di Previsione riporta, per ogni annualità, accanto allo stanziamento previsto per ogni voce (missione, programma, titolo), anche la parte di esso che risulta già impegnata al momento della stampa del Bilancio stesso. Dalla lettura del predetto documento si può riscontrare che gli impegni assunti trovano copertura all'interno degli stanziamenti delle voci di bilancio.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata.
In base al principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata, introdotto dal nuovo sistema contabile di cui al D. Lgs. 118/2011, le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione stessa viene a scadenza, ossia quando diventa esigibile.
Il Fondo Pluriennale Vincolato, quindi, garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso ed è uno strumento di rappresentazione della programmazione delle spese pubbliche territoriali che ha il compito di evidenziare il procedimento di impiego delle risorse acquisite dall'ente che richiedono un periodo di tempo ultrannuale per il loro effettivo utilizzo.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

In entrata il fondo è iscritto per il suo ammontare complessivo, distinto in parte corrente ed in conto capitale e corrisponde ai seguenti valori relativamente al triennio 2025-2027:

FPV	**2025**	**2026**	**2027**
Parte corrente	*3.102.256,46*	377.646,65	
Parte capitale	*8.136.320,00*	*14.914.000,00*	*4.930.000,00*
TOTALE	***11.238.576,46***	***15.291.646,65***	***4.930.000,00***

Relativamente alle spese, il fondo pluriennale vincolato è stanziato all'interno delle singole voci di missione e programma ed è costituito da due componenti distinte:
1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

Sugli stanziamenti di spesa intestati ai singoli fondi pluriennali vincolati non è possibile assumere impegni ed effettuare pagamenti.

Allo schema di Bilancio di Previsione è allegato il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, di detto fondo.

EQUILIBRI DI BILANCIO

L'art. 162, comma 6, del TUEL dispone che *"Il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contribuiti destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità".*

Alle entrate correnti va sommato anche il fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata.
Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente e un eventuale saldo positivo è destinato al finanziamento delle spese di investimento.
All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

Nel triennio 2025-2027, l'equilibrio di bilancio viene raggiunto:

Per la parte corrente attraverso:
- l'utilizzo di parte dei proventi dei permessi di costruire per il finanziamento delle spese di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, così come previsto dal comma 460 della legge di bilancio 2017;
- l'applicazione della quota del 10% dei proventi derivanti da alienazioni patrimoniali previste in conto capitale da utilizzarsi per l'estinzione anticipata dei mutui, secondo la disposizione di cui al comma 11 dell'art. 56bis del D.L. 69/2013, convertito in L. 98/2013;
- l'avanzo di amministrazione presunto costituito da fondi vincolati per spese correnti;
- l'utilizzo delle risorse resesi disponibili a seguito di operazioni di rinegoziazione di mutui, limitatamente all'anno 2025;
- la razionalizzazione delle spese correnti, da attuarsi con interventi orientati all'incremento dell'efficienza;
- la prosecuzione dell'intensa attività di controllo dell'evasione tributaria e tariffaria e del recupero dei crediti arretrati.

Per la parte in conto capitale attraverso:
- l'utilizzo di entrate provenienti da alienazioni immobiliari e vendita di crediti edilizi, contributi pubblici e privati, di una quota dei proventi dei permessi di costruire, di una quota di entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'avanzo di amministrazione presunto costituito da fondi vincolati per spese d'investimento. Per le annualità 2026 e 2027 è stata utilizzata una quota delle risorse provenienti dalla rinegoziazione mutui.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2025/2027, sia per la parte corrente, sia per la parte in conto capitale.

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Con la Legge di Stabilità 2016, commi da 707 a 729, è stato sostituito il patto di stabilità interno con il vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale, che applica la L. 24/12/2012, n. 243, modificata dalla L. 12/8/2016, n. 164, sul pareggio di bilancio di regioni ed enti locali.

Il Patto di stabilità era stato un accordo, stipulato e sottoscritto nel 1997 dai paesi membri dell'Unione Europea, inerente al controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche al fine di rafforzare il percorso d'integrazione monetaria intrapreso nel 1992 con la sottoscrizione del trattato di Maastricht (indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).
Dal 1999 al 2015 l'Italia ha formulato il proprio Patto di stabilità interno esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modo differente, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa.

Ora, la norma che ha sostituito il Patto di Stabilità con la regola sul pareggio di bilancio ha riscritto i vincoli di finanza pubblica, disponendo che gli enti debbano conseguire un saldo relativo a entrate finali e spese finali in termini di sola competenza (accertamenti ed impegni), senza limitazioni sull'uso della cassa. Le entrate finali corrispondono ai primi cinque titoli di bilancio e le spese finali ai primi tre titoli.
Da rilevare le sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 che hanno stabilito che vengano sempre compresi tra le entrate finali l'avanzo di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato e, successivamente a queste, la circolare n. 25/2018 della Ragioneria Generale che ha sbloccato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la parte investimenti.

In caso si registri a consuntivo un saldo negativo, dovranno essere adottate misure di correzione per assicurarne il recupero, in quote costanti, entro il triennio successivo. Sarà una legge dello Stato a definire le sanzioni a carico degli enti che violeranno la regola del pareggio, i cui proventi saranno destinati all'incremento dei premi in favore degli enti del medesimo comparto che avranno rispettato i propri obiettivi. Sempre con legge statale ed al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione Europea, potranno essere previsti ulteriori obblighi a carico degli enti locali in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Si rimanda all'apposita tabella allegata al Bilancio di Previsione la dimostrazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica per il triennio 2025/2027.

SEZIONE OPERATIVA

Obiettivi Operativi

Obiettivo Strategico associato:

1.1 Promuovere l'innovazione per far diventare Padova un luogo dove far crescere nuove competenze e tecnologie

Obiettivo Operativo	1.1.1 Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria "piazza dell'innovazione" in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e startup	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Innovazione, Patrimonio e Partecipazioni, Cultura, Turismo, Marketing territoriale, Soft City		Gabinetto del Sindaco, Patrimonio e Partecipazioni, SUAP e attività economiche, Cultura e Turismo, Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Università, Padova Hall, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/03.Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	
Note		

Obiettivo Operativo	1.1.2 Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Innovazione		Innovazione e Transizione Digitale, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 14. Sviluppo economico e competitività/03.Ricerca e innovazione	
Note		

Obiettivo Operativo	1.1.3 Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Edilizia Privata, Innovazione e Transizione Digitale		Edilizia Privata, Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, operatori economici, professioniste/i	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/06.Ufficio tecnico	
Note		

Obiettivo Operativo	1.1.4 Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo - Via Venezia) e l'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Innovazione, Soft City		Gabinetto del Sindaco, Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Università, cittadinanza, imprese, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/08. Statistica e sistemi informativi	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

1.2 Garantire servizi sempre più inclusivi, moderni e di qualità, puntando su un'organizzazione responsabile, efficiente, efficace e sicura

Obiettivo Operativo	**1.2.1 Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Semplificazione Amministrativa	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.2 Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati e riducendo gradualmente i costi sopprimibili**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Bilancio e Affari Generali, Coordinamento Strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Programmazione e Controllo	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti coi controllori esterni
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.3 Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Programma Agenda Digitale, Innovazione e Transizione Digitale	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sicurezza informatica e protezione dei dati personali
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.4 Facilitare la comunicazione e l'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente, anche in un'ottica della "città dei 15 minuti", indipendentemente dall'età e dalle diverse abilità delle persone, prevedendo la digitalizzazione delle sale di quartiere**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Valorizzazione e Accessibilità Complesso Municipale, Programma Agenda Digitale, Semplificazione Amministrativa, Accessibilità e Vita Indipendente	Tutti

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.5 Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la trasparenza e la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti da ogni singolo bando e utilizzando ove possibile gli strumenti della co-programmazione e della co-progettazione e della progettazione partecipata con la cittadinanza**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Coordinamento Strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Bilancio e Affari Generali, Programmazione e Controllo, Programmi e progetti comunitari	Tutti

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sana gestione finanziaria
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	Tutti
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.6 Definizione di linee guida sull'implementazione di sistemi tecnologici e aggiornamento delle banche dati comunali, al fine di garantire la razionalizzazione delle iniziative in ambito digitale e la corretta gestione del ciclo-vita dei dati**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Semplificazione Amministrativa, Programma Agenda Digitale	Innovazione e Transizione Digitale

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi e sicurezza informatica e protezione dei dati personali
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/08. Statistica e sistemi informativi
Note	

Obiettivo Operativo	**1.2.7 Introdurre la valutazione di impatto delle politiche messe in campo dall'Amministrazione tramite l'individuazione, in fase di progettazione, di indicatori che ne misurino l'efficacia**	
Responsabili politici (assessorati):		**Settori coinvolti:**
Bilancio e Affari Generali, Coordinamento Strategico PNRR, Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Programmazione e Controllo		Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: valutazione quantitativa dell'efficacia delle politiche pubbliche Capacità relazionale: valutazione degli utenti sui servizi Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni - rapporti con i controllori esterni	
Stakeholder	Cittadinanza, struttura organizzativa interna	
Missione/Programma di bilancio	Tutte	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

2.1 Favorire il dialogo e la partecipazione attiva e diretta della cittadinanza alla progettazione della città e potenziare il ruolo delle Consulte di Quartiere, quali luoghi della rappresentanza del territorio

Obiettivo Operativo	**2.1.1 Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Comunicazione e Relazioni esterne, Decentramento e Quartieri, Partecipazione, Lavori Pubblici, Turismo	Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte, Urban Center
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali - 06. Ufficio tecnico
Note	

Obiettivo Operativo	**2.1.2 Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicine ai territori, anche attivando momenti di formazione e di confronto volti al miglioramento del dialogo fra struttura amministrativa decentrata, cittadinanza ed associazioni, affinché gli strumenti e le risorse dedicate vengano utilizzate al meglio**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Tutti	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	**2.1.3 Istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi/e prevedendo un necessario raccordo e collaborazione con il territorio attraverso il confronto sistematico con le consulte di quartiere**

Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, giovani
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

2.2 Sostenere lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini/e, finalizzati al miglioramento dell'utilizzo di beni e spazi di quartiere, a vantaggio della vivibilità degli stessi

Obiettivo Operativo	2.2.1 Accompagnare il funzionamento della prima casa di quartiere e progettare altre case di quartiere sulla base del documento redatto per una Rete di Case di Quartiere a Padova, attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	2.2.2 Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sussidiarietà, Partecipazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	2.2.3 Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in un'ottica di partecipazione ed inclusione intergenerazionale che coinvolga persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale anche in collegamento con i progetti che si occupano di sviluppo di comunità dei Servizi Sociali
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Sociale, Volontariato e servizio civile, Coesione sociale	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, persone anziane, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

2.3 Garantire in tutti i quartieri interventi di manutenzione, cura e riqualificazione, per migliorare la qualità urbana, la sicurezza, l'accessibilità e la fruizione dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	2.3.1 Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Arredo Urbano, Verde, Sport		Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	2.3.2 Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare Padovanet e la comunicazione attraverso i social	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rete Civica, Decentramento e Quartieri, Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni, Qualità Urbana, Servizi Informatici e Telematici, Politiche Educative e Scolastiche, Impianti Sportivi, Verde		Gabinetto del Sindaco, Innovazione e Transizione Digitale
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: organizzazione e processi	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali edi gestione/01. Organi istituzionali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

3.1 Perseguire la sicurezza agendo da un lato sulle relazioni sociali attraverso la condivisione, la solidarietà, la gestione dei problemi comuni, la collaborazione tra istituzioni e società civile, dall'altro attraverso interventi di miglioramento dei luoghi pubblici

Obiettivo Operativo	**3.1.1 Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana	Polizia Locale, Servizi Sociali, Decentramento e Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, Polizia Locale, Forze dell'ordine
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.2 Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Sociale, Politiche Educative e Scolastiche	Polizia Locale, Servizi Sociali, Servizi Scolastici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni sociali, Polizia Locale, Forze dell'ordine
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.3 Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Polizia Locale, Sicurezza Urbana	Polizia Locale
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.4 Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR - piano nazionale di ripresa e resilienza**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Decentramento e Quartieri, Parchi e Agricoltura, Sociale	Polizia Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.5 Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Lavori Pubblici, Verde, Arredo urbano, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Polizia Locale, Innovazione e Transizione Digitale, Verde Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.6 Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Risorse Umane	Polizia Locale, Risorse Umane e Organizzazione

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano
Stakeholder	Cittadinanza, Corpo di Polizia Locale
Missione/Programma di bilancio	3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale e amministrativa - 02. Sistema integrato di sicurezza urbana
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.7 Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Comunicazione e relazioni esterne	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi Istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.8 Fornire supporto amministrativo al fine di favorire la stipula di una polizza assicurativa collettiva in caso di furti, rapine ed atti vandalici, con condizioni di costo e di copertura particolarmente vantaggiose per i cittadini del Comune di Padova in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale del 9 luglio 2018**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sicurezza Urbana, Bilancio e Affari Generali	Servizi Istituzionali e Avvocatura

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadini
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/11. Altri servizi generali
Note	

Obiettivo Operativo	**3.1.9 Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l'apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l'obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l'inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli di legge**	
Responsabili politici (assessorati):		**Settori coinvolti:**
Sociale, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Risorse Umane, Pace e Diritti Umani, Comunicazione e relazioni esterne		Servizi Sociali, Polizia Locale, Risorse Umane e Organizzazione, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale; Capacità operativa: sviluppo del capitale umano	
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni, associazioni, istituzioni sociali, operatori economici, corpo di Polizia Locale, Forze dell'Ordine, Prefettura	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia locale amministrativa 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

3.2 Rafforzare la cultura della legalità e della trasparenza, sia all'interno dell'Ente, sia nella società civile

Obiettivo Operativo	3.2.1 Garantire il rispetto dei protocolli già in essere, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione		Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale	
Note		

Obiettivo Operativo	3.2.2 Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Legalità, Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Istituzionali e Avvocatura, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, Anac, istituzioni pubbliche e private, associazioni ed esperti nazionali e locali, Forze dell'Ordine, Polizia Locale	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/02. Segreteria generale 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	3.2.3 Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Legalità, Trasparenza, Anticorruzione, Programmazione e Controllo		Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: trasparenza e anticorruzione Legittimazione: rafforzamento dei controlli interni e rapporti coi controllori esterni	
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed amministrazione dell'Ente, operatori economici, Anac, Istituzioni pubbliche e private, Associazioni ed esperti Nazionali e locali, Forze dell'Ordine	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali edi gestione/02. Segreteria generale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

4.1 Migliorare gli edifici e gli spazi connessi all'attività scolastica mediante interventi rivolti alla sicurezza, l'accessibilità, alla funzionalità ed ai servizi rivolti alla popolazione studentesca

Obiettivo Operativo	**4.1.1 Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Edilizia Scolastica	Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01.Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Note	

Obiettivo Operativo	**4.1.2 Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono.**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche	Lavori Pubblici, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, Ministero dell'Istruzione e del Merito, famiglie
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01.Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Note	

Obiettivo Operativo	**4.1.3 Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti di co-gestione e/o co-progettazione con e per la cittadinanza e la popolazione giovane**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Istituti scolastici, studenti, dipendenti della scuola, famiglie
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/01. Istruzione prescolastica - 02. Altri ordini di istruzione non universitaria
Note	

Obiettivo Operativo	**4.1.5 Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Decentramento e Quartieri, Servizi demografici e cimiteriali, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, istituti scolastici
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07.Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Note	

Obiettivo Strategico associato:

4.2 Contrastare l'abbandono scolastico attivando servizi di sostegno educativo ed investendo sulla cultura dell'orientamento scolastico

Obiettivo Operativo	4.2.1 Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST (Ufficio Scolastico Territoriale), ULSS 6, Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio		Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione - 07. Diritto allo studio 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	4.2.2 Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche, Diritto allo studio, Sociale		Servizi Scolastici, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Operativo	4.2.3 Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione	
Note		

Obiettivo Operativo	4.2.4 Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche, Sociale		Servizi Scolastici, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Studenti, famiglie, ufficio scolastico territoriale, ULSS 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

4.3 Potenziare il dialogo ed i rapporti sinergici con studenti, istituzioni, cittadinanza ed associazioni

Obiettivo Operativo	4.3.1 Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Diritto allo studio, Sociale, Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Lavori Pubblici, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Studenti, istituti scolastici, associazioni di categoria, sindacati, Ulss 6 Euganea
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione
Note	

Obiettivo Operativo	4.3.2 Rafforzare il rapporto tra Università e città per il sostegno ai siti universitari (Cittadella Universitaria), servizi agli studenti (alloggi, mense, aule studio, spazi ricreativi) integrati con i quartieri e con gli spazi urbani

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rapporti con l'Università, Politiche Giovanili	Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Studenti, Università di Padova
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani
Note	

Obiettivo Operativo	4.3.3 Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Partecipazione	Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Studenti
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali
Note	

Obiettivo Operativo	4.3.4 Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Educative e Scolastiche, Sociale, Sport	Servizi Scolastici, Servizi Sociali, Servizi Sportivi, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Studenti, famiglie, istituti scolastici
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Note	

Obiettivo Operativo	4.3.5 Effettuare un'analisi di valutazione sulla possibilità di apertura di micro nidi di prossimità, secondo le regole vigenti, al fine di allargare l'offerta alle famiglie che non trovano spazi nelle strutture comunali o in altre strutture private-paritarie

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Scolastici

Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Famiglie
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Note	

Obiettivo Strategico associato:

5.1 Accrescere con la cultura il benessere di persone residenti e turisti, assicurando nel contempo a Padova il suo ruolo di centro culturale di respiro internazionale, innovativo e inclusivo

Obiettivo Operativo	**5.1.1 Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti**	
Responsabili politici (assessorati):		**Settori coinvolti:**
Comunicazione e relazioni esterne, Politiche Giovanili, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Grandi eventi		Cultura e Turismo, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, enti culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.1.2 Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze professionali valutando, altresì, la possibilità di indire un bando per la figura del Direttore dei Musei Civici**	
Responsabili politici (assessorati):		**Settori coinvolti:**
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità operativa: organizzazione e processi - sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.1.3 Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali "Girovagarte"; promuovere e valorizzare i teatri di comunità**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.1.4 Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il "Castello Festival", la stagione dell'OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali "Prospettiva Danza" ed il "Festival Internazionale La Sfera Danza"**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Cultura	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.1.5 Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile e alla costituita Fondazione**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Cultura	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.1.7 Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino ed avviare un percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante all'ex Coni**	
Responsabili politici (assessorati):		**Settori coinvolti:**
Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Studenti, giovani	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

5.2 Ampliare i luoghi della cultura, anche con interventi di recupero di spazi abbandonati

Obiettivo Operativo	**5.2.1 Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate**	
Responsabili politici (assessorati):		**Settori coinvolti:**
Cultura, Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura musicale e teatrale	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.2.2 Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia**	
Responsabili politici (assessorati):		**Settori coinvolti:**
Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere), Edilizia Monumentale		Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Operativo	**5.2.3 Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"…), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Comunicazione e relazioni esterne, Cultura, Musei e Biblioteche (comprese le biblioteche di quartiere)	Cultura e Turismo, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.2.4 Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Edilizia Monumentale	Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.2.5 Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Edilizia Monumentale	Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.2.6 Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Cultura, Musei e Biblioteche, Edilizia Monumentale	Cultura e Turismo, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico - 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Operativo	**5.2.7 Castello Carrarese. Progettazione dei percorsi espositivi con individuazione dei materiali archeologici, pittorici, librari e monetari da collocare nel costituendo museo del Trecento e del design**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Cultura, Musei e Biblioteche, Edilizia Monumentale	Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/ 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Note	

Obiettivo Strategico associato:

5.3 Incrementare la fruibilità e l'accessibilità del Parco delle Mura da parte della cittadinanza, valorizzando la cinta muraria, le aree verdi storiche e la Padova fluviale

Obiettivo Operativo	5.3.1 Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Valorizzazione della Cinta Muraria e del Parco delle Mura, Acque Fluviali, Cultura, Edilizia Monumentale		Lavori Pubblici, Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni culturali, operatrici/operatori della cultura	
Missione/Programma di bilancio	5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/01. Valorizzazione dei beni di interesse storico- 02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

6.1 Incrementare le attrezzature e gli spazi accessibili e inclusivi dedicati alle attività sportive per migliorare il benessere della cittadinanza

Obiettivo Operativo	6.1.1 Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sport, Impianti Sportivi, Parchi e Agricoltura, Verde	Servizi Sportivi, Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport etempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	6.1.2 Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Impianti Sportivi, Verde	Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	6.1.3 Assicurare l'accessibilità, l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali. In particolare, rimuovere le barriere architettoniche e sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Impianti Sportivi	Lavori Pubblici, Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero
Note	

Obiettivo Operativo	6.1.4 Realizzare interventi, anche attraverso il PNRR, per la realizzazione della curva nord dello stadio Euganeo con adiacente nuovo palasport per la pallamano, per il completamento del Centro Sportivo Valsugana, per la riqualificazione energetica e strutturale del Pala Kioene e per rendere il Franceschini un impianto di atletica leggera d'eccellenza nazionale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Impianti Sportivi, Coordinamento strategico PNRR- Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni sportive	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

6.2 Favorire l'inclusione e l'integrazione sociale attraverso l'educazione motoria e gli eventi sportivi

Obiettivo Operativo	6.2.1 Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive e, al contempo, contrastando il fenomeno della dispersione sportiva causato dai rincari delle tariffe attraverso l'erogazione di contributi dedicati (esempio bando Padova Gioca)	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Consulte	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	6.2.2 Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Operativo	6.2.3 Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sport, Sociale	Servizi Sportivi, Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani
Note	

Obiettivo Operativo	6.2.4 Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sport, Manifestazioni Sportive	Servizi Sportivi

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Casa Circondariale
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero
Note	

Obiettivo Operativo	6.2.5 Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sport	Servizi Sportivi

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero
Note	

Obiettivo Strategico associato:

6.3 Organizzare manifestazioni ed eventi che promuovano l'immagine della città di Padova, anche con il coinvolgimento del mondo dell'impresa e dell'associazionismo

Obiettivo Operativo	6.3.2 Organizzare la "Maratona di Padova", la "Corri per Padova" ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sport, Manifestazioni Sportive		Servizi Sportivi
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, imprese	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/01. Sport e tempo libero	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

7.1 Garantire l'identità, la vivibilità e al contempo l'attrattività e la valorizzazione di Padova realizzando interventi per l'accoglienza inclusiva e sostenibile

Obiettivo Operativo	7.1.1 Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Turismo, Cultura	Cultura e Turismo

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, associazioni
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo
Note	

Obiettivo Operativo	7.1.2 Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Turismo	Cultura e Turismo

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Turiste/i, gestore TPL(trasporto pubblico locale), enti del turismo
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo 10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale
Note	

Obiettivo Operativo	7.1.3 Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile e inclusivo, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile e puntando al turismo accessibile

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Turismo, Marketing Territoriale	Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, operatori turistici, associazioni
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo
Note	

Obiettivo Strategico associato:

7.2 Incentivare lo sviluppo di sinergie tra le vocazioni turistiche di Padova

Obiettivo Operativo	7.2.1 Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc.) e con le parti sociali (organizzazioni sindacali dei lavoratori ecc.) per la promozione della città	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Attività produttive e commercio		Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Operatori economici e strutture ricettive, turiste/i	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.2 Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Attività produttive e commercio		Cultura e Turismo, SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Turiste/i, Università, enti del turismo, comuni limitrofi	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.3 Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo		Cultura e Turismo
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Turiste/i, cittadinanza, strutture ricettive, enti del turismo, Camera di Commercio, altri enti locali	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Operativo	7.2.4 Collaborare con le piattaforme di ricezione turistica per il contrasto alle strutture di accoglienza abusive o improprie, mettere in campo tutte le misure idonee alla riduzione degli effetti negativi sul diritto all'abitare che lo sviluppo del fenomeno delle locazioni turistiche brevi determina e rimodulare e aggiornare gli importi relativi all'imposta di soggiorno	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Turismo, Tributi e Polo Catastale		Cultura e Turismo, Tributi e Riscossione
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Piattaforme di ricezione turistica, enti del turismo, forze dell'ordine	
Missione/Programma di bilancio	7. Turismo/01. Sviluppo e valorizzazione del turismo	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

8.1 Perseguire la strategia del consumo di suolo zero, puntando su interventi di rigenerazione urbana, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse

Obiettivo Operativo	8.1.1 Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per revisionare la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica, Grande Padova e Città Metropolitana		Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Regione, Provincia, comuni contermini	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.2 Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi, recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica, Coordinamento strategico PNRR - Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali, Lavori Pubblici, Qualità Urbana		Urbanistica e Servizi Catastali, Lavori Pubblici, Verde, parchi e agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.3 Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Urbanistica		Urbanistica e Servizi Catastali, Verde, parchi e agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Operativo	8.1.4 Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Verde		Lavori Pubblici, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

8.2 Attuare la riqualificazione, per uno sviluppo armonioso complessivo e inclusivo, delle aree della stazione e dell'ex Prandina

Obiettivo Operativo	8.2.1 Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PP1, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Progetto Arcella	Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti, studenti
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica eassettodel territorio
Note	

Obiettivo Operativo	8.2.2 Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Comunicazione e relazioni esterne, Urbanistica, Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici, Edilizia Comunale, Verde	Urbanistica e Servizi Catastali, Mobilità, Lavori Pubblici, Verde, Parchi e Agricoltura urbana, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, urbanisti
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Strategico associato:

9.1 Ridurre l'inquinamento per arrivare entro il 2030 ad impatto climatico zero, secondo l'obiettivo assegnato alla città da parte dell'Unione Europea

Obiettivo Operativo	**9.1.1 Implementare le azioni del PAESC, potenziarle ed integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Lavori Pubblici, Qualità Urbana, Ambiente, Edilizia Comunale, 100 climate neutral cities	Tutti
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale Capacità Operativa: organizzazione e processi Capacità Relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese, associazioni
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali edi gestione/06. Ufficio tecnico 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
Note	

Obiettivo Operativo	**9.1.2 Potenziare lo Sportello per il Risparmio Energetico per l'accompagnamento delle imprese e dei cittadini verso l'efficientamento energetico e per incentivare l'uso di fonti rinnovabili da parte dei cittadini anche attraverso il ricorso a contributi comunali per l'acquisto di kit fotovoltaici da balcone e la sostituzione di caldaie e stufe inquinanti da parte dei privati**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Ambiente	Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, imprese
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/08. Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
Note	

Obiettivo Strategico associato:

9.2 Ridurre la quantità di rifiuti prodotta, aumentando la quantità e la qualità della raccolta differenziata

Obiettivo Operativo	9.2.1 Potenziare le forme di raccolta differenziata, il porta a porta, i centri del riuso o di rigenerazione e riparazione dei prodotti e promuovere l'abolizione della plastica monouso nelle mense scolastiche e nei luoghi di pertinenza comunale	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Ambiente		Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, imprese, istituti scolastici, dipendenti dell'ente	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti	
Note		

Obiettivo Operativo	9.2.2 Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Ambiente, Tributi e Polo Catastale		Ambiente e Territorio, Tributi e Riscossione
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Famiglie, imprese, attività commerciali, gestore servizio rifiuti	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti	
Note		

Obiettivo Operativo	9.2.3 Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Ambiente, Sanità		Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Famiglie, Ulss	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/03. Rifiuti	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

9.3 Potenziare in un'ottica inclusiva i parchi cittadini, gli spazi verdi, i parchi agricoli urbani, l'agricoltura in città, l'arredo urbano e valorizzare l'acqua quale bene più prezioso

Obiettivo Operativo	**9.3.1 Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.2 Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti ed imprenditrici/imprenditori agricoli, operatori economici
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - 05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.3 Aumentare le "casette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Ambiente	Ambiente e Territorio
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio idrico
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.4 Migliorare l'arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi "di disturbo" e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Arredo Urbano	Tributi e Riscossione, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, concessionario servizio di gestione impianti pubblicitari
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.5 Realizzare l'ampliamento del Parco Iris e avviarne la gestione e la cura attraverso un bando pubblico che valorizzi la qualità dell'offerta tecnica**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.6 Realizzare il nuovo Parco della Guizza in collegamento con l'attuale area verde di via Gozzano e il parco Modì di Albignasego e individuare un nome tenendo conto delle indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio comunale**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.7 Riqualificare e valorizzare la fruizione dei giardini storici della città, quali testimonianze del patrimonio culturale e polmoni verdi all'interno dell'area urbana**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Operativo	**9.3.8 Aumentare la superficie di verde pubblico per abitante valorizzando le aree in acquisizione al patrimonio comunale quali nuove aree verdi fruibili per la mobilità dei cittadini e la creazione di connessioni ecologiche**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Verde, Parchi e Agricoltura	Verde Parchi e Agricoltura urbana

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Note	

Obiettivo Strategico associato:

9.4 Tutelare il benessere degli animali domestici ed implementare forme di tutela della fauna selvatica

Obiettivo Operativo	9.4.1 Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Ambiente, Verde, Parchi e Agricoltura		Ambiente e Territorio, Verde Parchi e Agricoltura urbana
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, Enpa	
Missione/Programma di bilancio	9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio dell'ambiente/02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.1 Sostenere la realizzazione delle infrastrutture che favoriscono la connessione di Padova con i centri strategici del Paese e con quelli europei e rendano più agevoli, accessibili e inclusivi gli spostamenti interni alla città

Obiettivo Operativo	10.1.1 Completare l'Arco di Giano	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Infrastrutture e Manutenzioni		Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.1.2 Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Coordinamento strategico PNRR-Opere Speciali e Pianificazioni Territoriali		Mobilità, Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	FFSS, Regione Veneto, Comuni asse Padova-Castelfranco	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio 10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.1.3 Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, imprese	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.2 Incentivare una mobilità sostenibile, non inquinante e accessibile alle persone con disabilità

Obiettivo Operativo	**10.2.1 Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell'abbandono selvaggio dei mezzi dall'altro**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Mobilità e Viabilità, Ciclabilità, Polizia Locale, Lavori Pubblici	Mobilità, Polizia Locale, Lavori pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, operatori economici, Polizia Locale
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.2.2 Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Lavori Pubblici	Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.2.3 Realizzazione di iniziative per tutelare gli utenti deboli della strada; implementare le zone 30km all'ora, da realizzare soprattutto attorno alle zone più sensibili della città (quali ospedali e presidi sanitari, Cst e distretti dell'Ulss, biblioteche, servizi del decentramento, poli museali e culturali, ecc.) e in generale progettare zone a 30 km all'ora attorno ad ogni nuova opera da realizzare**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Mobilità e Viabilità	Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, ciclisti e pedoni
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.2.4 Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Mobilità e Viabilità, Lavori Pubblici	Mobilità, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale
Stakeholder	Cittadinanza, gestore servizio elettrico
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.2.5 Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell'accesso agli istituti scolastici anche attraverso le c.d. strade scolastiche coinvolgendo le Consulte di quartiere impegnate da tempo su questo tema**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Mobilità e Viabilità, Politiche educative e scolastiche	Mobilità, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, studenti e personale scolastico
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.2.6 Effettuare un'analisi sulle condizioni della viabilità arginale con lo scopo di evidenziare le criticità ed i futuri interventi di miglioramento, che comprendano anche un'illuminazione adeguata, a tutela di pedoni e ciclisti**
Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadine/i
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.2.7 Garantire la sicurezza nella convivenza tra cicli e pedoni nei percorsi arginali prevedendo l'installazione di segnaletica adeguata**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Lavori Pubblici, Mobilità e Viabilità	Lavori Pubblici, Mobilità

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Pedoni, ciclisti
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali
Note	

Obiettivo Operativo	**10.2.8 Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Polizia Locale, Sicurezza Urbana, Lavori Pubblici	Mobilità, Lavori Pubblici, Polizia Locale, Risorse Umane e Organizzazione

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Ciclisti, cittadinanza, Corpo di Polizia Locale
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali 3. Ordine pubblico e sicurezza/01. Polizia Locale e amministrativa/02. Sistema integrato di sicurezza urbana
Note	

Obiettivo Strategico associato:

10.3 Revisionare il trasporto pubblico locale migliorandone la connessione, la sostenibilità, l'accessibilità, e potenziandone i servizi

Obiettivo Operativo	10.3.1 Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità, Grande Padova e Città Metropolitana		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale, gestori sottoservizi, studenti e dipendenti di Agripolis	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Operativo	10.3.2 Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus con autobus elettrici	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale	
Stakeholder	Cittadinanza, operatori economici, società trasporto pubblico locale	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/02. Trasporto pubblico locale	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

10.4 Sviluppare un piano di sosta, anche attraverso il confronto con i portatori di interesse, per contemperare le esigenze di tutta la popolazione

Obiettivo Operativo	10.4.1 Organizzare momenti di confronto con le persone residenti, le categorie economiche e gli altri stakeholder per l'esecuzione del PUMS	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, categorie economiche, studenti	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Operativo	10.4.2 Organizzare il sistema degli spazi di sosta per gli autoveicoli privati prevedendo l'introduzione del "parcheggio rosa" dedicato alle donne in stato di gravidanza	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Mobilità e Viabilità		Mobilità
Dimensione di Valore Pubblico	Mission istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	10. Trasporti e diritto alla mobilità/05. Viabilità e infrastrutture stradali	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

11.1 Potenziare i servizi ed i progetti contro qualsiasi tipo di discriminazione, per una convivenza fondata sulla parità, sul rispetto e sulla partecipazione, con particolare attenzione alla violenza di genere e all'inclusione di tutte le persone

Obiettivo Operativo	11.1.1 Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura, Commissione Stranieri) e promuovere gruppi di supporto per "nuovi arrivati"

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Prefettura, Questura, associazioni
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.2 Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale, Partecipazione	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, mediatori culturali
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.3 Sostenere il lavoro del Tavolo "Prevenire e Promuovere" in attuazione del protocollo di "Rete per il contrasto alla violenza contro le donne" per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.4 Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell'alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.5 Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole ed implementando il manifesto dell'inclusione

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani	Tutti

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Centro Antiviolenza, associazioni, studenti, istituti scolastici, Commissione per le Pari Opportunità
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.6 Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dell'inclusione, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di Genere e Pari Opportunità, Diritti Umani, Cooperazione Internazionale e Pace, Contrasto alla violenza di genere, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Sociali, Servizi Scolastici, Gabinetto del Sindaco

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, studenti, istituti scolastici, associazioni, Centro Antiviolenza, Commissione per le Pari Opportunità
Missione/Programma di bilancio	4. Istruzione e diritto allo studio/06. Servizi ausiliari all'istruzione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Note	

Obiettivo Operativo	11.1.8 Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Politiche Giovanili		Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Giovani	
Missione/Programma di bilancio	6. Politiche giovanili, sport e tempo libero/02. Giovani	
Note		

Obiettivo Operativo	11.1.9 Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Diritti Umani, Comunicazione e Relazioni Esterne, Servizi Demografici e Cimiteriali, Politiche Educative e Scolastiche		Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri, Gabinetto del Sindaco, Servizi Scolastici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile 19. Relazioni internazionali/01. Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

11.2 Rafforzare la cooperazione con le istituzioni per attivare sinergie in favore della serena convivenza e contro le discriminazioni

Obiettivo Operativo	11.2.1 Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI e diffondere la pratica dell'accoglienza in famiglia
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, utenti SAI, comuni della provincia, Prefettura, Questura
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	11.2.2 Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche di genere e pari opportunità, Contrasto alla violenza di genere	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Strategico associato:

12.1 Supportare l'autonomia delle persone, potenziando i servizi di prevenzione, inclusione e di aiuto verso i più fragili

Obiettivo Operativo	**12.1.1 Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Accessibilità e Vita Indipendente	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, enti preposti, associazioni
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - 02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.2 Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Accessibilità e Vita Indipendente, Lavori Pubblici	Servizi Sociali, Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: accessibilità fisica e digitale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.3 Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.4 Promuovere l'interlocuzione con l'istituzione carceraria e con il terzo settore padovano che si occupa del benessere delle persone ristrette, al fine di valorizzare il legame tra il carcere e la città di Padova**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.5 Rispondere ai bisogni della popolazione senza dimora promuovendo il lavoro di concerto tra settore servizi sociali e il terzo settore, al fine di individuare soluzioni condivise e sostenibili**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.6 Attivare ulteriori politiche di prevenzione alle dipendenze in dialogo con l'ULSS 6 e il terzo settore competente (vedi progetto Route4) con particolare riguardo alla popolazione giovanile e fragile**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.7 Implementare l'accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l'inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale, Programma Agenda Digitale	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Note	

Obiettivo Operativo	**12.1.8 Favorire percorsi innovativi che sperimentino l'inclusione degli e delle adolescenti con disabilità nei contesti giovanili durante i mesi estivi di chiusura delle scuole superiori, offrendo occasioni di sollievo alle famiglie**

Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Integrazione e Inclusione Sociale, Politiche Educative e Scolastiche	Servizi Sociali

Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità
Note	

Obiettivo Strategico associato:

12.2 Sperimentare modelli e strumenti per lo sviluppo di comunità ed innovazione sociale

Obiettivo Operativo	12.2.1 Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, Comuni interessati
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	12.2.2 Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Coesione Sociale	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, istituzioni preposte
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/02. Interventi per la disabilità - 03. Interventi per gli anziani - 04. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - 05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	12.2.3 Proseguire l'attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Sociale, Coesione Sociale, Volontariato e Servizio Civile	Servizi Sociali, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie
Note	

Obiettivo Operativo	12.2.5 Proseguire il lavoro iniziato nell'ambito delle Alleanze per la Famiglia con il portale “Padova Per”, aumentando il sostegno alle famiglie dal punto di vista economico, psicologico e aumentando i servizi, come i micronidi di prossimità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sociale		Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni, enti preposti	
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/05. Interventi per le famiglie	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

12.3 Attuare interventi riguardanti le politiche abitative, anche in vista al contrasto alla denatalità ed alla migrazione delle persone giovani

Obiettivo Operativo	**12.3.1 Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Edilizia Residenziale	Lavori Pubblici
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, Ater
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/02. Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Note	

Obiettivo Operativo	**12.3.2 Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Abitative	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Cittadinanza, istituzioni preposte
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa
Note	

Obiettivo Operativo	**12.3.3 Istituire una specifica Agenzia per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative anche attraverso la partecipazione dei diversi stakeholders della città**
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche Abitative	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, locatori e locatari
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa
Note	

Obiettivo Operativo	**12.3.4 Favorire i progetti di cohousing per garantire il diritto alla casa per i nuclei che si trovano in situazione di fragilità socio-economica**

Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Politiche Abitative	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza, associazioni
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa
Note	

Obiettivo Operativo	**12.3.5 Promuovere un regolamento sull'emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all'immobile, ma alla capacità di pagamento**

Responsabili politici (assessorati):	**Settori coinvolti:**
Politiche Abitative	Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere sociale
Stakeholder	Cittadinanza
Missione/Programma di bilancio	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/06. Interventi per il diritto alla casa
Note	

Obiettivo Strategico associato:

12.4 Promuovere un'idea di sanità vicina alle persone, collaborando con tutti gli enti che operano sul territorio

Obiettivo Operativo	12.4.1 Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sanità, Città Sane, Sociale		Gabinetto del Sindaco, Servizi Sociali
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia/07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
Note		

Obiettivo Operativo	12.4.2 Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero, anche attraverso l'istituzione di una Commissione consiliare speciale ex art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Sanità		Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere ambientale – benessere sociale	
Stakeholder	Cittadinanza, Ulss 6 Euganea, Regione del Veneto	
Missione/Programma di bilancio	8. Assetto del territorio ed Edilizia abitativa/01. Urbanistica e assetto del territorio	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.1 Sostenere il commercio, in particolare quello di prossimità per il duplice suo ruolo di primario servizio alla persona e di presidio territoriale

Obiettivo Operativo	13.1.1 Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche, Urbanistica e Servizi Catastali
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Operatori economici, dipendenti, Regione del Veneto, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato - 02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	13.1.2 Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Artigiane/i, commercianti, cittadinanza, dipendenti delle attività artigianali e commerciali	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività /01. Industria, PMI e Artigianato - 02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.2 Tutelare le forme di commercio in area pubblica per favorire l'incontro tra domanda e offerta

Obiettivo Operativo	13.2.1 Riqualificare i mercati storici. Promuovere eventi, manifestazioni, piazze e percorso dello shopping per il sostegno delle attività commerciali nei Quartieri periferici, soprattutto nelle aree attualmente poco frequentate, coinvolgendo anche gli operatori per un'ottimale gestione dei mercati	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio		SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	13.2.2 Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l'attivazione di coworking e spazi di comunità	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Innovazione		SUAP e attività economiche, Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente	
Stakeholder	Cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

13.3 Rafforzare le attività a filiera corta e quelle tradizionali del nostro tessuto urbano

Obiettivo Operativo	13.3.1 Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Politiche per la Tutela del Consumatore, Parchi e Agricoltura		SUAP e Attività Economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Produttori e dipendenti agricoli, cittadinanza, commercianti	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Operativo	13.3.2 Sostenere le iniziative di innovazione di "Sotto il Salone" che portino all'integrazione dell'offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Attività Produttive e Commercio, Marketing Territoriale		SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico	
Stakeholder	Commercianti e dipendenti delle Botteghe di Sotto il Salone, Consorzio Sotto il Salone, cittadinanza	
Missione/Programma di bilancio	14. Sviluppo economico e competitività/02. Commercio-reti distributive-tutela dei consumatori	
Note		

Obiettivo Strategico associato:

14.1 Promuovere strumenti e occasione di confronto per favorire opportunità di lavoro, stabilità economica ed occupazione

Obiettivo Operativo	14.1.1 Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Rapporti con le Organizzazioni Sindacali, Attività Produttive e Commercio, Urbanistica	Gabinetto del Sindaco, SUAP e attività economiche
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità relazionale: coinvolgimento degli stakeholder nelle politiche dell'Ente
Stakeholder	Categorie economiche, organizzazioni datoriali, sindacati, enti preposti
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	14.1.2 Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Riders, attività commerciali
Missione/Programma di bilancio	15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Operativo	14.1.3 Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
Responsabili politici (assessorati):	Settori coinvolti:
Politiche del Lavoro e dell'Occupazione	Gabinetto del Sindaco
Dimensione di Valore Pubblico	Mission Istituzionale: benessere economico
Stakeholder	Cittadinanza, dipendenti, Consulte
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/01. Organi istituzionali 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale/03. Sostegno all'occupazione
Note	

Obiettivo Strategico associato:

14.2 Sviluppare il capitale umano e rafforzare le competenze all'interno dell'Ente

Obiettivo Operativo	14.2.1 Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Risorse Umane		Risorse Umane e Organizzazione
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		

Obiettivo Operativo	14.2.2 Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere	
Responsabili politici (assessorati):		Settori coinvolti:
Risorse Umane, Salute Prevenzione e Sicurezza, Patrimonio e Partecipazioni, Politiche di Genere e Pari Opportunità		Risorse Umane e Organizzazione, Patrimonio e Partecipazioni
Dimensione di Valore Pubblico	Capacità operativa: sviluppo capitale umano - sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	
Stakeholder	Dipendenti dell'Ente, sindacati, Commissione per le Pari Opportunità	
Missione/Programma di bilancio	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione/10. Risorse umane	
Note		

QUADRO DI RACCORDO MISSIONI/PROGRAMMA – OBIETTIVI OPERATIVI

cod	Missione	cod	Programma	cod	Obiettivo Operativo
1	Servizi Istituzionali, generali e di gestione	01.01	Organi Istituzionali	1.1.2	Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana
				2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio
				2.1.2	Potenziare gli strumenti e le risorse in cui si valorizzi la partecipazione dei cittadini attraverso le Consulte, quali ad esempio il bilancio partecipato, per favorire scelte condivise vicine ai territori, anche attivando momenti di formazione e di confronto volti al miglioramento del dialogo fra struttura amministrativa decentrata, cittadinanza ed associazioni, affinchè gli strumenti e le risorse dedicate vengano utilizzate al meglio
				2.1.3	Istituire il Consiglio Comunale dei Ragazzi/e prevedendo un necessario raccordo e collaborazione con il territorio attraverso il confronto sistematico con le consulte di quartiere
				2.2.1	Accompagnare il funzionamento della prima casa di quartiere e progettare altre case di quartiere sulla base del documento redatto per una Rete di Case di Quartiere a Padova, attraverso percorsi partecipativi, sostenendo le attività e la co-progettazione della popolazione e delle associazioni, che le potranno vivere come "spazi di tutti e sedi di nessuno"
				2.2.2	Promuovere il Regolamento Beni Comuni, sostenendo e favorendo lo sviluppo di reti e gruppi di cittadini attivi ed individuando ulteriori beni su cui realizzare patti di collaborazione o dichiarazioni di uso civico e collettivo
				2.2.3	Ripensare alle sale di quartiere, in vista dei nuovi bisogni nati nel periodo post pandemico, in un'ottica di partecipazione ed inclusione intergenerazionale che coinvolga persone anziane, giovani e straniere, a servizio della coesione sociale anche in collegamento con i progetti che si occupano di sviluppo di comunità dei Servizi Sociali
				2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini
				2.3.2	Migliorare le modalità d'intervento, potenziando le strutture preposte, in risposta delle segnalazioni di criticità e proposte da parte della cittadinanza. Potenziare Padovanet e la comunicazione attraverso i social
				3.1.3	Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				3.1.7	Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti
				3.1.9	Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l'apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l'obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l'inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli di legge

		4.3.1	Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro
		4.3.3	Favorire la partecipazione della componente studentesca alla vita cittadina con incontri periodici di concertazione con la Consulta degli Studenti ed il Consiglio degli Studenti
		4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
		5.1.1	Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti
		5.2.3	Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, "Padova riparte con la cultura"…), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
		12.4.1	Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell'ottica del modello di "Città dei 15 minuti" (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l'assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l'incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)
		14.1.3	Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
01.02	Segreteria Generale	3.2.1	Garantire il rispetto dei protocolli già in essere, incrementare la definizione di protocolli per il controllo su appalti, servizi e opere pubbliche e potenziare i controlli sulle attività commerciali per la tutela del consumatore
		3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
		3.2.3	Effettuare tutte le misure previste nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nei termini e contenuti in esso stabiliti al fine di garantire la regolarità delle procedure e prevenire fenomeni corruttivi
01.03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1.1.1	Sostenere l'attività del nuovo centro congressi e delle future sedi della Scuola di Ingegneria e della Live Demo di Smact – Competence Center, della piattaforma di eventi City Vision, quali tasselli di una nuova visione che vede la Fiera come una vera e propria "piazza dell'innovazione" in cui ci sia spazio per eventi espositivi, ricerca, congressi e start up
01.06	Ufficio Tecnico	1.1.3	Implementare la funzione dello Sportello Unico Edilizia e ridurre i tempi di risposta alle richieste di dati edilizi attraverso il completamento del progetto di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune di Padova
		2.1.1	Creare una struttura permanente (Urban Center) che rappresenti l'immagine della città dal punto di vista dell'assetto urbano e sociale, dei servizi e delle opportunità, che riunisca tutti gli enti ed i soggetti che concorrono allo sviluppo della città in modo coordinato, che mostri i piani futuri della città e che favorisca e organizzi e realizzi percorsi partecipativi con la cittadinanza e il territorio
		9.1.1	Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità

		01.07	Elezioni e consultazioni popolari-Anagrafe e Stato Civile	4.1.5 Proseguire gli spostamenti, ove e quando possibile, dei seggi elettorali dalle sedi scolastiche
				11.1.9 Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi
		01.08	Statistica e sistemi informativi	1.1.4 Promuovere "l'ecosistema dell'innovazione" nella città di Padova, così da renderla attrattiva per start-up innovative e investitori, in particolare valorizzando il c.d. Boulevard dell'Innovazione (Via Tommaseo - Via Venezia) e l'area circostante, favorendo il dialogo con i vari attori coinvolti e la partecipazione dei cittadini
				1.2.6 Definizione di linee guida sull'implementazione di sistemi tecnologici e aggiornamento delle banche dati comunali, al fine di garantire la razionalizzazione delle iniziative in ambito digitale e la corretta gestione del ciclo-vita dei dati
		01.10	Risorse Umane	14.2.1 Valorizzare il personale comunale, attraverso i piani formativi, la riduzione del lavoro precario e continuando le politiche di concertazione e confronto con le parti sindacali, allo scopo di migliorare anche l'aggregazione del personale e l'attrattività dell'Ente
				14.2.2 Assicurare, all'interno dell'ente e promuovere nelle società partecipate, la sicurezza e la salute dei lavoratori, il benessere organizzativo, le pari opportunità e l'equilibrio di genere
		01.11	Altri servizi generali	3.1.8 Fornire supporto amministrativo al fine di favorire la stipula di una polizza assicurativa collettiva in caso di furti, rapine ed atti vandalici, con condizioni di costo e di copertura particolarmente vantaggiose per i cittadini del Comune di Padova in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale del 9 luglio 2018
3	Ordine pubblico e sicurezza	03.01	Polizia Locale e amministrativa	3.1.1 Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
				3.1.2 Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi
				3.1.3 Avviare uno studio interno al Comune per prevedere una polizza di assistenza per i residenti vittime di furti, scippi o rapine nel territorio di Padova, attivata in automatico per tutti i cittadini
				3.1.4 Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				3.1.6 Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada
				3.1.9 Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l'apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l'obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l'inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli di legge
				10.2.8 Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati

		03.02	Sistema integrato di sicurezza urbana	3.1.1	Promuovere, anche valutando le prime esperienze di controllo di vicinato già attuate, il Patto di Vicinanza, quale processo di comunicazione e di aggregazione tra soggetti e nuclei che condividono una stessa struttura abitativa o un'area limitata di territorio per la gestione e soluzione dei problemi e dei disagi esistenti e che contribuisca alla sicurezza sociale, in collaborazione con istituzioni e associazioni
				3.1.6	Potenziare il corpo di Polizia Locale, anche tramite l'incremento di unità operative, delle unità cinofile e dei mezzi a disposizione, oltre la presenza nel territorio con interventi di prossimità, anche riguardo alla sicurezza stradale e al rispetto del Codice della Strada
				10.2.8	Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati
4	Istruzione e diritto allo studio	04.01	Istruzione prescolastica	4.1.1	Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici
				4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono
				4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti per la cittadinanza e la popolazione più giovane
		04.02	Altri ordini di istruzione	4.1.1	Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici
				4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono
				4.1.3	Sostenere i progetti extrascolastici attraverso l'ampliamento pomeridiano degli orari di apertura delle scuole ed individuando una scuola in ogni quartiere aperta fino a sera, con iniziative ricorrenti di co-gestione e/o co-progettazione con e per la cittadinanza e la popolazione giovane
		04.06	Servizi ausiliari all'istruzione	3.1.2	Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi
				3.2.2	Promuovere, anche in collaborazione con il mondo della scuola, iniziative per accrescere la cultura della legalità, tra cui la prosecuzione dell'impegno con l'Associazione "Avviso Pubblico"
				4.2.1	Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
				4.2.2	Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità
				4.2.3	Sostenere le famiglie con servizi per l'infanzia con maggiore flessibilità oraria

			4.2.4	Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)
			4.3.1	Promuovere momenti di incontro con scuola, famiglie, associazioni di categoria, sindacati, azienda/ulss, al fine di garantire la massima informazione e la massima sicurezza per gli/le studenti/esse impegnati/e nei progetti e stage scuola-lavoro
			4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
			11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
		04.07 Diritto allo studio	4.2.1	Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	5.2.1	Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l'uso di strutture attualmente sottoutilizzate
			5.2.2	Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell'Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l'accessibilità, con l'obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia
			5.2.4	Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l'arte contemporanea
			5.2.5	Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l'accessibilità a residenti e turisti
			5.2.6	Dare continuità alle attività di restauro dell'Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all'allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l'intera area alla comunità locale
			5.2.7	Castello Carrarese. Progettazione dei percorsi espositivi con individuazione dei materiali archeologici, pittorici, librari e monetari da collocare nel costituendo museo del Trecento e del design
			5.3.1	Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche
		05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.1.1	Organizzare mostre ed eventi culturali mediante una strategia fondata sulla programmazione intersettoriale, la semplificazione, la trasparenza, l'ottimizzazione delle risorse ed il coordinamento con gli attori del territorio che operano in quest'ambito, valorizzando la professionalità dei lavoratori e delle lavoratrici del settore culturale e dello spettacolo, favorendo una proposta di qualità e ponendo l'attenzione alla promozione dei giovani artisti
			5.1.2	Assicurare gli elevati livelli di quantità e qualità dell'offerta culturale, intervenendo nel contempo anche sulle procedure e sull'organizzazione dei servizi, che prevedano la valorizzazione delle competenze professionali valutando, altresì, la possibilità di indire un bando per la figura del Direttore dei Musei Civici
			5.1.3	Dare continuità ai format culturali di valorizzazione delle periferie, quali "Girovagarte"; promuovere e valorizzare i teatri di comunità

			5.1.4	Sostenere la realizzazione dei grandi eventi culturali come il “Castello Festival”, la stagione dell’OPV (Orchestra di Padova e del Veneto), le attività de I Solisti Veneti e degli Amici della Musica; consolidare i festival coreutici, quali “Prospettiva Danza” ed il “Festival Internazionale La Sfera Danza”
			5.1.5	Dare continuità e sostegno a Teatro Stabile e alla costituita Fondazione
			5.1.7	Valorizzare il patrimonio bibliotecario cittadino ed avviare un percorso di progettazione partecipata per la realizzazione della biblioteca per Bambine/i e Ragazze/i, come realtà a sé stante all’ex Coni
			5.2.1	Sostenere la cultura musicale e teatrale con modalità di gestione innovative, anche attraverso la realizzazione di interventi di valorizzazione e restauro di vecchi spazi, la realizzazione di nuovi e l’uso di strutture attualmente sottoutilizzate
			5.2.2	Valorizzare il patrimonio storico ed artistico della città a partire dalla Urbs Picta Patrimonio Unesco dell’Umanità, anche ricorrendo a forme concertative con le diverse realtà associative e migliorandone l’accessibilità, con l’obiettivo di restituire ad un uso pubblico spazi abbandonati o sottoutilizzati anche nei quartieri periferici (in particolare Palazzo ex Coni e Palazzo ex Configliachi) e di restituire alla città la memoria di donne che hanno segnato in profondità la nostra storia
			5.2.3	Favorire la democratizzazione dell'accesso alla cultura, attraverso lo strumento dei bandi (es. Città delle idee, “Padova riparte con la cultura”…), la co-programmazione e la co-progettazione e dei contributi per favorire la collaborazione di associazioni, cooperative e agenti per la cultura ed il tempo libero, valorizzandone la professionalità e il lavoro secondo la normativa e i protocolli comunali vigenti, a garanzia di un'accessibile ed inclusiva offerta di iniziative, workshop ed appuntamenti di promozione culturale per i diversi target di cittadinanza
			5.2.4	Proseguire con il restauro del Castello Carrarese, propedeutico alla sua trasformazione in grande spazio accessibile per il design e l’arte contemporanea
			5.2.5	Procedere con il restauro della Torre degli Anziani, restituendone l’accessibilità a residenti e turisti
			5.2.6	Dare continuità alle attività di restauro dell’Ex-Macello di Via Cornaro ampliandone la funzione alle scolaresche e alle famiglie realizzando la cittadella della scienza e all’allestimento di uno spazio espositivo per la collezione Piva dei computer e al riconoscimento di uno spazio come bene comune secondo il Regolamento dei beni comuni, così restituendo l’intera area alla comunità locale
			5.2.7	Castello Carrarese. Progettazione dei percorsi espositivi con individuazione dei materiali archeologici, pittorici, librari e monetari da collocare nel costituendo museo del Trecento e del design
			5.3.1	Continuare nel recupero del Parco delle Mura, valorizzando sia la cinta muraria sia il sistema delle aree verdi storiche connesse e quelle limitrofe non connesse, anche mediante nuove modalità di riscoperta e valorizzazione della Padova fluviale e delle Acque e la rimozione o il superamento delle barriere architettoniche
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01 Sport e tempo libero	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini
			4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all’infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
			6.1.1	Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città

			6.1.2	Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti
			6.1.3	Assicurare l'accessibilità, l'efficienza e il buon funzionamento degli impianti sportivi comunali. In particolare, rimuovere le barriere architettoniche e sostituire l'attuale illuminazione degli impianti con la nuova tecnologia a LED, per garantire più efficienza e maggior risparmio economico e ambientale
			6.1.4	Realizzare interventi, anche attraverso il PNRR, per la realizzazione della curva nord dello stadio Euganeo con adiacente nuovo palasport per la pallamano, per il completamento del Centro Sportivo Valsugana, per la riqualificazione energetica e strutturale del Pala Kioene e per rendere il Franceschini un impianto di atletica leggera d'eccellenza nazionale
			6.2.1	Promuovere l'attività motoria comunale di base in ogni quartiere cittadino, a bassi costi economici per le famiglie e le associazioni, incrementando con la Consulta cittadina gli spazi dove le attività per i ragazzi sono più carenti e consentendo alle famiglie più bisognose di praticare le discipline sportive e, al contempo, contrastando il fenomeno della dispersione sportiva causato dai rincari delle tariffe attraverso l'erogazione di contributi dedicati (esempio bando Padova Gioca)
			6.2.2	Favorire l'attività motoria, anche attraverso corsi strutturati e progetti per l'attività sportiva libera, gratuita e autogestita, tramite una comunicazione efficace e soddisfacendo le attese dell'utenza
			6.2.3	Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
			6.2.4	Organizzare corsi di educazione motoria a sostegno di eventi e/o manifestazioni sportive proposte dalle comunità etniche presenti sul territorio e presso le case circondariali
			6.2.5	Sostenere l'attività di inclusione dello sport per la disabilità e istituire un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle pratiche sportive inclusive promosse dalle ASD (Associazioni Sportive Dilettantistiche)
			6.3.2	Organizzare la "Maratona di Padova", la "Corri per Padova" ed altri eventi sportivi tesi alla salute, al benessere ed all'aggregazione
	06.02	Giovani	4.3.2	Rafforzare il rapporto tra Università e città per il sostegno ai siti universitari (Cittadella Universitaria), servizi agli studenti (alloggi, mense, aule studio, spazi ricreativi) integrati con i quartieri e con gli spazi urbani
			11.1.8	Istituire uno strumento di consultazione giovanile, che includa le associazioni giovanili e i membri degli organismi elettivi di rappresentanza dei giovani già presenti in città, favorendo la coprogettazione e la sperimentazione di innovativi sistemi di partecipazione, consultazione e condivisione delle scelte
7	Turismo	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	7.1.1	Proseguendo il percorso Padova Urbs Picta, valorizzare luoghi della città ancora esclusi dai circuiti turistici e creare una rete di punti di interesse a partire da Padova Città della Scienza
				7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale
				7.1.3	Promuovere annualmente su scala locale, nazionale ed internazionale, campagne di marketing territoriale, orientate verso un turismo sempre più sostenibile e inclusivo, sia da un punto di vista ambientale, sia sociale, potenziando il comparto del turismo ciclabile e puntando al turismo accessibile
				7.2.1	Istituire un tavolo permanente con gli operatori economici (albergatori, ristoratori ecc.) e con le parti sociali (organizzazioni sindacali dei lavoratori ecc.) per la promozione della città
				7.2.2	Collaborare con l'Università, la Camera di Commercio, gli Enti religiosi, Padova Hall e gli altri enti e soggetti interessati, creando una rete su vasta scala per valorizzare il turismo culturale, religioso, ecc. e attivare le necessarie iniziative per la gestione dell'indotto turistico generato dall'attività del nuovo Centro Congressi

				7.2.3	Sostenere l'organismo dell'OGD Padova (Organizzazione di Gestione della Destinazione Turistica) per dare importante impulso a tutto il settore turistico, operando con meno vincoli burocratici e su base sovracomunale
				7.2.4	Collaborare con le piattaforme di ricezione turistica per il contrasto alle strutture di accoglienza abusive o improprie, mettere in campo tutte le misure idonee alla riduzione degli effetti negativi sul diritto all'abitare che lo sviluppo del fenomeno delle locazioni turistiche brevi determina e rimodulare e aggiornare gli importi relativi all'imposta di soggiorno
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08.01	Urbanistica e assetto del territorio	8.1.1	Avviare tavoli di lavoro con i Comuni contermini, la Provincia e la Regione per revisionare la pianificazione sovraordinata fondata su visioni condivise sulle grandi funzioni territoriali, sull'assetto infrastrutturale e sulla rete ecologica
				8.1.2	Attuare gli interventi di rigenerazione nelle aree previste dal nuovo Piano degli Interventi, recuperando i vuoti urbani delle aree degradate e delle aree dismesse con particolare attenzione alle caratteristiche urbanistiche del contesto e al consumo di suolo zero
				8.1.3	Aggiornare il Piano di Assetto del Territorio
				8.1.4	Realizzare interventi di depavimentazione e recupero di suolo permeabile per ridurre le isole di calore e l'inquinamento atmosferico
				8.2.1	Pianificare tutta l'area della stazione, compresa IFIP e area PP1, portando a termine la connessione effettiva tra l'Arcella e il Centro, immaginando aree verdi e spazi a uso collettivo, compreso un nuovo collegamento ciclopedonale che congiunga la stazione con le aree universitarie e del Parco Tito Livio
				8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21
				10.1.2	Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l'Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della "SS47 Valsugana" e della "SR308 del Santo", nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria
				12.4.2	Monitorare la realizzazione del nuovo Polo Ospedaliero, anche attraverso l'istituzione di una Commissione consiliare speciale ex art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, e favorire il recupero e la riqualificazione dell'Ospedale ai Colli
		08.02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	12.3.1	Promuovere nuove forme per la gestione e manutenzione delle case di proprietà comunale, anche attraverso un piano strutturato di manutenzione e riqualificazione in ottica di sostenibilità ambientale e di accessibilità
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini
				3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
				6.1.1	Realizzare interventi per ampliare l'offerta di sport libero e diffuso, creando nuovi spazi pubblici comunali per lo sport libero ed incrementando le dotazioni di strumenti sportivi inclusivi e liberamente accessibili nelle aree verdi e negli spazi pubblici della città
				6.1.2	Creare nuovi spazi accessibili e inclusivi di aggregazione realizzando piastre sportive nei quartieri e riqualificare quelle già esistenti

		8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21
		9.3.1	Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente
		9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"
		9.3.3	Aumentare le "casette dell'acqua" in città e migliorare il ciclo integrato delle acque
		9.3.5	Realizzare l'ampliamento del Parco Iris e avviarne la gestione e la cura attraverso un bando pubblico che valorizzi la qualità dell'offerta tecnica
		9.3.6	Realizzare il nuovo Parco della Guizza in collegamento con l'attuale area verde di via Gozzano e il parco Modì di Albignasego e individuare un nome tenendo conto delle indicazioni contenute nelle deliberazioni del Consiglio comunale
		9.3.7	Riqualificare e valorizzare la fruizione dei giardini storici della città, quali testimonianze del patrimonio culturale e polmoni verdi all'interno dell'area urbana
		9.3.8	Aumentare la superficie di verde pubblico per abitante valorizzando le aree in acquisizione al patrimonio comunale quali nuove aree verdi fruibili per la mobilità dei cittadini e la creazione di connessioni ecologiche
		9.4.1	Potenziare le aree attrezzate per i cani ed il censimento delle colonie feline
09.03	Rifiuti	9.2.1	Potenziare le forme di raccolta differenziata, il porta a porta, i centri del riuso o di rigenerazione e riparazione dei prodotti e promuovere l'abolizione della plastica monouso nelle mense scolastiche e nei luoghi di pertinenza comunale
		9.2.2	Studiare strumenti per la "tariffazione puntuale" dei rifiuti e, di conseguenza, permettere effettivamente a ciascuno di pagare per quanto rifiuto produce
		9.2.3	Promuovere uno studio epidemiologico dei bambini residenti intorno all'impianto di incenerimento
09.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	9.3.1	Migliorare e potenziare la fruizione del verde pubblico attraverso interventi di forestazione ed iniziative volte alla diffusione della cultura del verde e della protezione dell'ambiente
		9.3.2	Realizzare il parco agricolo del Basso Isonzo e altri parchi agricoli urbani, per valorizzare l'agricoltura in città e la "filiera corta"
09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	9.1.1	Implementare le azioni del PAESC, potenziarle e integrarle nella redazione e stipulazione del Climate City Contract anche mediante una cabina di regia intersettoriale per raggiungere l'obiettivo della neutralità climatica entro il 2030 e potenziare le misure di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso lo sviluppo di Comunità Energetiche Rinnovabili, l'installazione di impianti fotovoltaici a copertura di grandi parcheggi, sugli edifici pubblici e attraverso la cura della risorsa idrica per arginare il fenomeno della siccità

			9.1.2	Potenziare lo Sportello per il Risparmio Energetico per l’accompagnamento delle imprese e dei cittadini verso l’efficientamento energetico e per incentivare l’uso di fonti rinnovabili da parte dei cittadini anche attraverso il ricorso a contributi comunali per l’acquisto di kit fotovoltaici da balcone e la sostituzione di caldaie e stufe inquinanti da parte dei privati
10	Trasporti e diritto alla mobilità	10.02 Trasporto pubblico locale	7.1.2	Introdurre un sistema rinnovato di bigliettazione unica con la Padova Card, che connetta l'offerta culturale della città con il trasporto pubblico locale
			10.3.1	Completare il progetto SMART, prevedendo il prolungamento del Sir 3 da Voltabarozzo al polo universitario Agripolis di Legnaro
			10.3.2	Revisionare il servizio di TPL (trasporto pubblico locale) attraverso le seguenti misure: garantire collegamenti frequenti e sostituire la flotta degli autobus del TPL con autobus elettrici
		10.05 Viabilità e infrastrutture stradali	2.3.1	Garantire nei Quartieri interventi di continua cura, manutenzione, riqualificazione urbanistica, creazione di nuove aree verdi attrezzate, di luoghi per praticare sport all'aperto, illuminazione, accorgimenti viabilistici per aumentare la sicurezza stradale ed il superamento delle barriere architettoniche, anche in dialogo con le Consulte di Quartiere e in considerazione delle indicazioni che provengono da queste e dai cittadini
			3.1.5	Rivitalizzare le aree abbandonate o degradate con interventi di rigenerazione, di illuminazione pubblica e di videosorveglianza
			8.2.2	Riqualificare l'area dell'ex Prandina, coniugando le necessità della definizione dell'intero quadrante urbanistico dal punto di vista della viabilità e del sistema dei parcheggi, prevedendo il recupero e la destinazione degli edifici e delle aree verdi, favorendo la nascita di un polo educativo/culturale a supporto delle politiche giovanili tenendo in considerazione l'esito del percorso di Agenda 21
			9.3.4	Migliorare l’arredo urbano, attraverso la rimozione di elementi “di disturbo” e la razionalizzazione/digitalizzazione degli impianti pubblicitari
			10.1.1	Completare l’Arco di Giano
			10.1.2	Promuovere, nelle sedi appropriate, le iniziative per migliorare i collegamenti ferroviari sulla tratta Padova-Bologna-Roma e con l’Aeroporto Marco Polo di Venezia, il potenziamento degli assi viari della “SS47 Valsugana” e della “SR308 del Santo”, nonché quelle per monitorare gli effetti determinati dalla Pedemontana e dalla futura Alta Velocità Ferroviaria
			10.1.3	Potenziare il sistema di informazioni in tempo reale per agevolare l'accesso dell'utente ai servizi di mobilità (es. Trasporto pubblico locale o parcheggio)
			10.2.1	Incentivare la mobilità dolce, attraverso il completamento e ampliamento della bicipolitana e la promozione della mobilità in sharing e di nuove modalità di mobilità sostenibile, con una particolare attenzione ai sistemi di sicurezza da un lato e di sanzionamento dell’abbandono selvaggio dei mezzi, dall’altro
			10.2.2	Garantire gli interventi previsti dal Piano di abbattimento e superamento delle barriere architettoniche
			10.2.3	Realizzazione di iniziative per tutelare gli utenti deboli della strada; implementare le zone 30km all’ora, da realizzare soprattutto attorno alle zone più sensibili della città (quali ospedali e presidi sanitari, Cst e distretti dell’Ulss, biblioteche, servizi del decentramento, poli museali e culturali, ecc.) e in generale progettare zone a 30 km all’ora attorno ad ogni nuova opera da realizzare
			10.2.4	Aumentare ed adeguare i punti per la ricarica di auto elettriche

			10.2.5	Mettere in atto strumenti rivolti alla tutela degli studenti nell'accesso agli istituti scolastici anche attraverso le c.d. strade scolastiche coinvolgendo le Consulte di quartiere impegnate da tempo su questo tema
			10.2.6	Effettuare un'analisi sulle condizioni della viabilità arginale con lo scopo di evidenziare le criticità ed i futuri interventi di miglioramento, che comprendano anche un'illuminazione adeguata, a tutela di pedoni e ciclisti
			10.2.7	Garantire la sicurezza nella convivenza tra cicli e pedoni nei percorsi arginali prevedendo l'installazione di segnaletica adeguata
			10.2.8	Garantire la sicurezza dei ciclisti lungo le strade e lungo le piste ciclabili prevedendo l'installazione di adeguata segnaletica volta ad indicare la necessaria attenzione e distanza delle auto dai ciclisti e potenziando il controllo da parte del corpo di Polizia Locale, con specifica e programmata attenzione al rispetto delle norme che regolano e rendono efficaci le zone 30 e le strade scolastiche e al rispetto della piena fruibilità degli spazi ciclabili e pedonali riservati a soggetti non motorizzati
			10.4.1	Organizzare momenti di confronto con le persone residenti, le categorie economiche e gli altri stakeholder per l'esecuzione del PUMS
			10.4.2	Organizzare il sistema degli spazi di sosta per gli autoveicoli privati prevedendo l'introduzione del "parcheggio rosa" dedicato alle donne in stato di gravidanza
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	4.1.1	Tenere aggiornata la mappatura che descrive la condizione degli edifici scolastici comunali, disegnare un programma di interventi suddivisi in manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire la sistemazione di tutte le scuole di proprietà del comune e completare la messa a norma di tutti gli edifici scolastici comunali ed in particolare effettuare gli interventi affinché siano dotati di wi.fi. e, per i servizi 0-6 anni, la climatizzazione. Prevedere, all'interno della manutenzione degli edifici scolastici, l'adeguata pulizia di grondaie e pluviali per garantire il corretto deflusso delle acque piovane e, nel contempo, la razionalizzazione della manutenzione e miglioramento delle alberature dei cortili scolastici
			4.1.2	Migliorare il livello di soddisfazione della domanda dei servizi per l'infanzia 0-6 anni, tenendo conto delle dinamiche demografiche, delle necessità e delle caratteristiche del territorio su cui insistono
			4.3.4	Potenziare le azioni rivolte all'infanzia ed alla tutela dei diritti dei/delle bambini/e per una crescita individuale armoniosa
			4.3.5	Effettuare un'analisi di valutazione sulla possibilità di apertura di micro nidi di prossimità, secondo le regole vigenti, al fine di allargare l'offerta alle famiglie che non trovano spazi nelle strutture comunali o in altre strutture private-paritarie
			12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
		12.02 Interventi per la disabilità	6.2.3	Promuovere l'attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
			12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
			12.1.2	Promuovere un ufficio Accessibilità che supporti tutti i settori negli aspetti di accessibilità dei servizi, contenuti e progetti promossi dal Comune
			12.1.3	Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base

		12.1.7	Implementare l’accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l’inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card
		12.1.8	Favorire percorsi innovativi che sperimentino l'inclusione degli e delle adolescenti con disabilità nei contesti giovanili durante i mesi estivi di chiusura delle scuole superiori, offrendo occasioni di sollievo alle famiglie
		12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
		12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale “Padova Per”, anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.03	Interventi per gli anziani	6.2.3	Promuovere l’attività sportiva 0-99 anni con supporto alle società sportive e al volontariato, ridefinendo i criteri di finanziamento e di gestione degli impianti comunali, in cui siano favorite le iniziative per lo sport di base, le persone anziane, lo sport femminile e le persone con disabilità
		12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
		12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
		12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale “Padova Per”, anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.1.2	Potenziare i servizi di strada, in stretto collegamento con le comunità educanti/associazioni/enti del terzo settore già operanti sul territorio, per il sostegno a persone in situazioni di disagio, povertà educativa, rifiuto scolastico, marginalità, problemi di convivenza sociale e per il contrasto a fenomeni di devianza giovanile e dipendenze varie, al fine di accompagnarle verso servizi o realtà già esistenti o nuove iniziative organizzate e pensate con i beneficiari stessi
		3.1.4	Coordinare, insieme alle consulte di quartiere, una costante attività di riuso della strada e dei luoghi pubblici secondo i criteri di coesione sociale previsti dal PNRR – piano nazionale di ripresa e resilienza
		3.1.9	Favorire la risoluzione dei problemi legati al pacifico svolgersi dei controlli su strada, amministrativi e di sicurezza, delle persone, con l’apertura di un tavolo tra istituzioni comunali, compresa la rappresentanza delle persone con cittadinanza straniera e la commissione Pari Opportunità, in dialogo anche con le altre istituzioni e rappresentanze del territorio, per favorire un percorso permanente di conoscenza delle caratteristiche specifiche dei territori e delle persone, con l’obiettivo di garantire il rispetto dei diritti e della dignità delle persone e la conoscenza e il rispetto delle norme sociali e culturali che favoriscono l’inclusione di tutte e tutti nel tessuto sociale e il buon andamento dei controlli di legge
		11.1.1	Promuovere sportelli unici integrati per tutte le pratiche legate alle migrazioni, coordinati con le altre istituzioni (es. Prefettura, Commissione Stranieri) e promuovere gruppi di supporto per “nuovi arrivati”.
		11.1.2	Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera
		11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere

	11.2.1	Coinvolgere i comuni della provincia per aumentare il numero di posti nel SAI e diffondere la pratica dell'accoglienza in famiglia
	12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
	12.1.3	Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base
	12.1.4	Promuovere l'interlocuzione con l'istituzione carceraria e con il terzo settore padovano che si occupa del benessere delle persone ristrette, al fine di valorizzare il legame tra il carcere e la città di Padova
	12.1.5	Rispondere ai bisogni della popolazione senza dimora promuovendo il lavoro di concerto tra settore servizi sociali e il terzo settore, al fine di individuare soluzioni condivise e sostenibili
	12.1.6	Attivare ulteriori politiche di prevenzione alle dipendenze in dialogo con l'ULSS 6 e il terzo settore competente (vedi progetto Route4) con particolare riguardo alla popolazione giovanile e fragile
	12.1.7	Implementare l'accessibilità della città non solo da un punto di vista infrastrutturale ma anche dei servizi, mettendo in pratica i principi del Manifesto per l'inclusione, coinvolgendo gli esercizi pubblici in un percorso di formazione e informazione sulle barriere architettoniche per eliminarle ove possibile e perché chi li gestisce e vi lavora adotti comportamenti che rendano gli stessi esercizi pubblici più accessibili e inclusivi e valorizzando lo strumento della Disability Card
	12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
	12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale "Padova Per", anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
12.05 Interventi per le famiglie	3.1.7	Favorire la risoluzione dei problemi di convivenza, utilizzando il servizio di mediazione sociale con il coinvolgimento dei soggetti interessati, attraverso gli sportelli del Centro per la Mediazione dei Conflitti
	4.2.1	Proseguire il lavoro della rete interistituzionale di concerto con UST, USSL 6, e Veneto Lavoro, Università e in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale, per contrastare la povertà educativa, il disorientamento e la dispersione scolastica, promuovendo l'utilizzo dei Patti educativi di comunità
	4.2.2	Sperimentare il "Fattore famiglia", ai fini della revisione dell'Isee per l'accesso ai servizi della prima infanzia e scolastici, considerando maggiormente alcuni elementi della struttura familiare, quali l'età, il numero di figli e la presenza di persone non autosufficienti o con disabilità
	4.2.4	Promuovere progetti di educazione alla genitorialità, con particolare attenzione alle giovani coppie ed ai rischi connessi alla frequentazione della rete internet e dei social media, in collaborazione con ULSS e UST (Ufficio Scolastico Territoriale)
	12.1.1	Proseguire i progetti avviati in questi anni in favore della popolazione anziana, delle persone con disabilità e delle famiglie, incentivando la territorializzazione dei servizi e promuovendo indagini specifiche sullo stato di benessere targetizzando le fasce della popolazione
	12.1.3	Sviluppare ulteriormente le forme di sostegno assistenziale, sanitario, psicologico ed economico per le persone più fragili e per quelle a rischio di dipendenze e disagio sociale, anche vagliando la possibilità di sperimentare la figura dello psicologo di base

			12.2.1	Proseguire il progetto WILL di rete con altri comuni per sperimentare modelli di innovazione sociale rivolti a persone anziane, minori, giovani senza lavoro
			12.2.2	Potenziare la piattaforma di welfare territoriale, di sviluppo di comunità e ricomposizione sociale “Padova Per”, anche attraverso la condivisione dei dati tra settori e istituzioni, utilizzando lo strumento del Social Welfare Distict, per facilitare e promuovere l'accesso ai servizi del territorio per l'assistenza, la cura e il benessere
			12.2.3	Proseguire l’attività dei vari Tavoli di confronto con il terzo settore e le parti sociali relativi alla presa in carico e cura del benessere della popolazione padovana
			12.2.5	Proseguire il lavoro iniziato nell'ambito delle Alleanze per la Famiglia con il portale Padova per, aumentando il sostegno alle famiglie dal punto di vista economico, psicologico e aumentando i servizi, come i micronidi di prossimità
		12.06 Interventi per il diritto alla casa	12.3.2	Applicare il protocollo sfratti sottoscritto dal Comune di Padova con le istituzioni del territorio per evitare e prevenire gli sfratti
			12.3.3	Istituire una specifica Agenzia per dare concreta attuazione alle proposte che riguardano le politiche abitative anche attraverso la partecipazione dei diversi stakeholders della città
			12.3.4	Favorire i progetti di cohousing per garantire il diritto alla casa per i nuclei che si trovano in situazione di fragilità socio-economica
			12.3.5	Promuovere un regolamento sull’emergenza abitativa che preveda, per le case di proprietà comunale, un canone commisurato non all’immobile, ma alla capacità di pagamento
		12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	12.4.1	Promuovere presso le sedi deputate il potenziamento dei servizi sanitari di prossimità nell’ottica del modello di “Città dei 15 minuti” (es. consultori, presidi territoriali, servizi per la popolazione anziana, per l’assistenza domiciliare e per il disagio psicologico), il ripristino del servizio cure palliative domiciliari, l’incremento della prevenzione dei tumori (in particolare, per il tumore al seno)
14	Sviluppo economico e competitività	14.01 Industria PMI e Artigianato	13.1.1	Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.
			13.1.2	Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio.
		14.02 Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori	13.1.1	Confermare i limiti all'insediamento di nuove strutture di vendita incompatibili con la valorizzazione del commercio di vicinato e agire presso la Regione per aumentare le competenze del Comune sull'apertura di nuove strutture di vendita anche sotto i 1500 mq.
			13.1.2	Sostenere, attraverso eventi, iniziative, contributi, incentivi o sgravi fiscali, le piccole realtà artigianali e commerciali in difficoltà economica nei quartieri, al fine di promuovere il commercio e riqualificare il territorio.
			13.2.1	Riqualificare i mercati storici. Promuovere eventi, manifestazioni, piazze e percorso dello shopping per il sostegno delle attività commerciali nei Quartieri periferici, soprattutto nelle aree attualmente poco frequentate, coinvolgendo anche gli operatori per un’ottimale gestione dei mercati
			13.2.2	Promuovere attività di rete per favorire progetti di rigenerazione di spazi ad uso commerciale, incentivando l’attivazione di coworking e spazi di comunità

				13.3.1	Rafforzare la diffusione di mercati agricoli a Km0 per avvicinare e ampliare il mercato di consumatori consapevoli e attenti ai prodotti del territorio
				13.3.2	Sostenere le iniziative di innovazione di “Sotto il Salone” che portino all’integrazione dell’offerta commerciale e ad una comunicazione coordinata
		14.03	Ricerca e Innovazione	1.1.2	Attivare protocolli di collaborazione con tutte le competenze dell'Università di Padova e la Consulta dell'innovazione per promuovere il confronto con le realtà più avanzate presenti sul territorio al fine di individuare insieme applicazioni e tecnologie che migliorino la qualità della vita di tutta la popolazione padovana
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	15.03	Sostegno all’occupazione	11.1.3	Sostenere il lavoro del Tavolo “Prevenire e Promuovere” in attuazione del protocollo di “Rete per il contrasto alla violenza contro le donne” per coordinare le iniziative di formazione ed informazione sulla differenza di genere ed in contrasto alla violenza di genere del territorio
				11.1.4	Sostenere percorsi di uscita dalla violenza di genere con azioni per agevolare i percorsi di autonomia nel lavoro, nell’alloggio, nella genitorialità e nella salute, con finanziamento strutturale e contributi economici alle strutture dedicate
				11.1.5	Promuovere l'utilizzo di un linguaggio rispettoso delle differenze di genere, inclusivo e non sessista, anche attraverso attività di sensibilizzazione verso la cittadinanza, nelle scuole ed implementando il manifesto dell’inclusione
				11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
				11.2.2	Avviare un protocollo intersettoriale di azioni antidiscriminatorie per orientamento sessuale e identità di genere in accordo con il Centro Spolato
				14.1.1	Costituire un tavolo con le Categorie Economiche, le Organizzazioni Datoriali, i Sindacati e tutti gli stakeholder istituzionali della città, per promuovere una strategia operativa allo scopo di cogliere tutte le possibilità per delineare il futuro, sostenibile, della grande zona industriale di Padova
				14.1.2	Creare una rete di sostegno cittadina per i riders finalizzata alla creazione di punti di appoggio, con il coinvolgimento degli esercizi che si avvalgono del loro servizio
				14.1.3	Accompagnare la trasformazione del mercato del lavoro con adeguati strumenti che facilitino le transizioni occupazionali della popolazione
19	Relazioni internazionali	19.01	Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	11.1.2	Potenziare i servizi di mediazione interculturale e sostenere la Commissione per la rappresentanza delle persone padovane con cittadinanza straniera
				11.1.6	Promuovere con le scuole e la cittadinanza, eventi e progetti formativi sul tema delle discriminazioni, dei diritti umani, della pace e della violenza di genere
				11.1.9	Conferimento della cittadinanza onoraria ai minori stranieri nati in Italia o che in Italia hanno compiuto un ciclo di studi
tutte	Trasversale a tutte le Missioni	tutti	Trasversale a tutti i Programmi	1.2.1	Accrescere l’efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi
				1.2.2	Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione, sviluppando processi di controllo finalizzati alla ricerca di strumenti che incrementino la soddisfazione degli utenti dei servizi erogati e riducendo gradualmente i costi sopprimibili

1.2.3 Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente

1.2.4 Facilitare la comunicazione e l'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente, anche in un'ottica della "città dei 15 minuti", indipendentemente dall'età e dalle diverse abilità delle persone, prevedendo la digitalizzazione delle sale di quartiere

1.2.5 Gestire i fondi provenienti dagli Enti esterni, in particolare quelli derivanti dal P.N.R.R. garantendo la trasparenza e la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti da ogni singolo bando e utilizzando ove possibile gli strumenti della co-programmazione e della co-progettazione e della progettazione partecipata con la cittadinanza

1.2.7 Introdurre la valutazione di impatto delle politiche messe in campo dall'Amministrazione tramite l'individuazione, in fase di progettazione, di indicatori che ne misurino l'efficacia

OBIETTIVI OPERATIVI PER LE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PADOVA

Relativamente alle aziende partecipate si completerà quanto previsto nella Ricognizione straordinaria delle società partecipate, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25.9.2017 e nelle successive Ricognizioni ordinarie, approvate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 175/2016, continuando nel monitoraggio delle società nel rispetto della normativa vigente.

OBIETTIVI GENERALI PER TUTTE LE SOCIETA'/ENTI

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Rispetto del sistema dei controlli previsto dal Regolamento, anche tramite l'utilizzo condiviso di check – list e altri strumenti di verifica condivisa.	Prosecuzione della collaborazione tra Comune di Padova e le società e altri organismi oggetto dei controlli previsti dal Regolamento per il Controllo Strategico e operativo delle società partecipate dal Comune di Padova con reciproco scambio di dati, finalizzato ad un incremento delle forme di verifica e controllo da parte del Comune di Padova.	Valutazione di conformità con indicazioni dal Regolamento: SI/NO 100%=SI
2	Rispetto della normativa sulla trasparenza da parte delle società partecipate	Pubblicazione tempestiva, corretta e completa dei dati previsti dalla normativa sulla Trasparenza sui siti internet delle società partecipate.	Report con esito positivo di avvenuta pubblicazione SI/NO 100%=SI
3	Rispetto della normativa sulla prevenzione della corruzione da parte delle società partecipate	Conformità alla normativa anticorruzione per le società partecipate, nonché controllo dell'incompatibilità e dell'inconferibilità degli incarichi attribuiti.	Report con esito positivo di avvenuta conformità alle disposizioni di prevenzione della corruzione e della trasparenza SI/NO 100%=SI
4	Iniziative finalizzate al conseguimento di obiettivi di efficienza ed economicità della gestione	Contenimento dell'impatto dei costi sull'erogazione dei servizi e sull'equilibrio economico – finanziario, con particolare attenzione anche alla verifica infrannuale dei bilanci semestrali	Redazione bilancio semestrale da inviare entro il 30/09 e relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI

OBIETTIVI SPECIFICI

APS HOLDING SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Gestione e/o modifica dei contratti di servizio in essere e collaborazione per l'eventuale attivazione di nuovi contratti di servizio,	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nei contratti di servizio in collaborazione con i Settori comunali coinvolti, con particolare riferimento al servizio di supporto per la gestione del patrimonio abitativo comunale. Collaborazione per redazione e valutazione nuovi contratti di servizio in base alle esigenze dell'amministrazione e alla scadenza dei contratti in essere, in particolare il contratto di servizio della sosta	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro da Settore interessato entro il 31/12- Formulazione delle proposte sulla base delle richieste del Comune entro i termini previsti dall'amministrazione SI /NO 100%=SI
2	Budget annuale e budget settoriali trimestrali	Verifica del rispetto dell'esecuzione del budget annuale della Società con verifica del budget con periodicità trimestrale (anche diviso a livello settoriale).	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
3	Spese di funzionamento	Rispetto delle indicazioni relative alle spese di funzionamento, con particolare riferimento alle spese sul personale e sulle consulenze esterne	Monitoraggio infrannuale e a consuntivo sul rispetto delle prescrizioni fissate SI/NO 100%=SI
4	Realizzazione SIR 2 e SIR 3	Rispetto della tempistica prevista nei cronoprogrammi per la realizzazione delle linee SIR 2 – 3.	Rispetto dei crono programmi previsti SI/NO 100%=SI
5	Rischio di crisi aziendale	Redazione di specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale e informazione all'Assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario, predisposta annualmente dall'organo amministrativo delle società a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicata nel registro delle imprese, contestualmente al bilancio di esercizio, così come previsto ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.lgs. 175/2016.	Redazione programma di valutazione del rischio di crisi aziendale all'interno della Relazione sul Governo Societario SI/NO 100%=SI

6	Sistema di monitoraggio e rapporti negoziali con Busitalia	Rendicontazione su quanto approvato in sede di Cda in particolare su previsioni del piano industriale ed eventuali situazioni di emergenza che possono comportare danno diretto o indiretto al patrimonio societario. Rinegoziazione dell'accordo relativo al SIR 1, SIR 2 e SIR 3	Redazione a consuntivo sullo stato di attuazione Nuovo accordo per le reti del tram SI/NO 100%=SI

PADOVA HALL SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Gestione Centro Congressi	Massimizzazione utilizzo della struttura Centro Congressi.	Relazione sulle modalità di utilizzo e gestione eventi svolti nel Centro Congressi al 31/12 SI/NO 100%=SI
2	Realizzazione e adeguamento del Piano Industriale con particolare focus sulla cessione Capannoni 7, 8, e 11, quest'ultimo finalizzato alla realizzazione dell'hotel	Verifica del rispetto dell'esecuzione del Piano Industriale così come aggiornato dalla Società: Verifica dell'attuazione in merito alla cessione dei capannoni 7 e 8 Verifica della cessione del Capannone 11 finalizzata alla realizzazione successiva di un hotel	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
3	Bilancio e flussi di cassa	Controllo dell'attività e di contenimento dei costi. Ricerca di nuove fonti di ricavo, anche alternative.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
4	Rischio di crisi aziendale	Redazione di specifico programma di valutazione del rischio di crisi aziendale e informazione all'Assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario, predisposta annualmente dall'organo amministrativo delle società a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicata nel registro delle imprese, contestualmente al bilancio di esercizio, così come previsto ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.lgs. 175/2016.	Redazione programma di valutazione del rischio di crisi aziendale all'interno della Relazione sul Governo Societario SI/NO 100%=SI

PARCO SCIENTIFICO GALILEO

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Bilancio e flussi di cassa	Verifica della strategia di controllo dell'attività e di contenimento dei costi.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
2	Realizzazione delle previsioni contenute nel Piano	Completamento delle iniziative previste nel Piano di Sviluppo.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI
3	Inaugurazione nuova sede	Completamento lavori di ristrutturazione e inaugurazione della nuova sede di Galileo/Scuola Italiana di Design presso il Palazzo dell'Economia.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti: SI/NO 100%=SI

MAAP

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura	Monitoraggio del Piano degli investimenti e delle azioni di sostegno e sviluppo della struttura come previsto nella Relazione sulla Gestione.	Redazione, approvazione, monitoraggio e relazioni intermedie e a consuntivo su stato di attuazione SI/NO 100%=SI
2	Utilizzo PNRR per efficientamento energetico	Rispetto della tempistica prevista dal PNRR per la realizzazione degli interventi volti all'efficienza energetica delle strutture del MAAP.	Rendicontazione utilizzo fondi PNRR al 31/12 SI/NO 100%=SI

3	Supporto e collaborazione per revisione regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari	Collaborazione per le modifiche del regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari.	Approvazione modifiche regolamento al 31/12 SI/NO 100%=SI
4	Monitoraggio del rispetto della Carta dei Servizi	Rispetto della Carta dei Servizi in base al Contratto di servizio in essere	Rispetto delle prescrizioni contenute nella Carta dei Servizi in base al contratto di servizio – Relazione entro il 31/12 SI/NO 100%=SI
5	Predisposizione schemi – tipo dei bandi per la concessione dei posteggi	Redazione schemi-tipo dei bandi in scadenza nel 2026 per la concessione dei posteggi da condividere con i Settori interessati	Condivisione schemi-tipo dei bandi relativi alla concessione dei posteggi SI/NO 100%=SI

INTERPORTO DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Efficientamento energetico immobili di Interporto	Messa in atto di tutte le misure necessarie per procedere all'efficientamento energetico degli edifici ubicati presso l'Interporto e messa in funzione del sistema di accumulo con batterie intelligenti con potenza di 1,2 megawatt.	Rispetto di quanto stabilito nel cronoprogramma e realizzazione degli interventi previsti SI/NO 100%=SI
2	Valorizzazione del patrimonio immobiliare	Valorizzazione del patrimonio immobiliare anche attraverso la realizzazione di ulteriori edifici da mettere a reddito.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento: SI/NO 100%=SI
3	Attuazione della fusione con il Consorzio ZIP	Verificare, a seguito della recente fusione per incorporazione del Consorzio Zip, l'integrazione funzionale delle attività e l'effettiva economicità della gestione degli assets oggetto d'incorporazione.	In concomitanza con l'approvazione del bilancio d'esercizio, report su attuazione fusione Zip SI/NO 100%=SI

4	Sviluppo partnership con player nazionali e internazionali	Sviluppo partnership e alleanze con player nazionali ed internazionali.	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento SI/NO 100%=SI
5	Studio progettuale per sviluppo di un sistema di intelligenza artificiale terminalistica (machine learning) e implementazione sicurezza attraverso la messa in esercizio di droni	Attivazione di uno studio progettuale per lo sviluppo di un sistema di intelligenza artificiale terminalistica (machine learning) e implementazione della sicurezza attraverso la messa in esercizio di droni	Redazione relazione di sintesi sull'attività svolta entro il 31/12 dell'anno di riferimento SI/NO 100%=SI

FARMACIE COMUNALI DI PADOVA SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Verifica della corretta esecuzione del Contratto di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro da Settore interessato entro il 31/12 SI/NO 100%=SI
2	Verifica sistema soddisfazione utenza	Verifica rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sulla base di quanto previsto nel contratto di servizio.	Report soddisfazione Utenza SI/NO 100%=SI

BUSITALIA ITALIA VENETO SPA

N.	Descrizione obiettivo	Risultato atteso	Indicatori
1	Contratto di servizio	Verifica della corretta esecuzione di quanto previsto nel contratto di servizio – Settori Mobilità e Servizi Scolastici.	Rispetto delle prescrizioni contenute nel Contratto di Servizio – Carta dei Servizi – Soddisfazione Utenza – Riscontro dal Settore interessato entro il 31/12 SI/NO 100%=SI
2	Rapporti negoziali in merito al SIR 1, SIR 2 e SIR 3	Rinegoziazione dell'accordo relativo al SIR 1, SIR 2 e SIR 3	Redazione a consuntivo sullo stato di attuazione SI/NO 100%=SI

SEZIONE OPERATIVA

SECONDA PARTE

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale per il triennio 2025 2027

Normativa in materia di programmazione della spesa per il personale

La programmazione del fabbisogno del personale e della relativa spesa tiene conto dei seguenti principi generali:
- l'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che la programmazione del fabbisogno del personale su base triennale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 688/1999, sia finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'articolo 6 del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dal D.Lgs n. 75/2017, dispone che le amministrazioni pubbliche:
- comma 1 – definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'art. 1, c. 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al c. 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- comma 2 – adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6ter; … Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- comma 3 – indicano la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6ter, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- comma 4 – il Piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti ed è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove previsto nei contratti collettivi nazionali;
- comma 6 – le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.

Il D.Lgs. n.75/2017 ha quindi apportato modifiche al citato art. 6 del D.Lgs. n.165/2001 prevedendo in luogo della revisione triennale della dotazione organica, che le Pubbliche Amministrazioni adottino il Piano triennale dei fabbisogni del personale in base alla pianificazione pluriennale dell'attività rilevata negli strumenti della programmazione.

Per quanto riguarda i contenuti del DUP, l'originaria formulazione dell'allegato 4/1 del D.Lgs n. 118/2011 prevedeva che in tale documento dovessero confluire gli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione. Fra questi anche la "programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale".

Tale quadro normativo è stato successivamente messo in discussione dal legislatore con il D.L. n. 80/2021 (come modificato dalla Legge di conversione n. 113/2021), che all' art. 6, ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni con più di 50 dipendenti adottino il P.I.A.O. "Piano integrato di attività e organizzazione". Il P.I.A.O. è uno strumento di programmazione approvato dalla Giunta Comunale ed ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.

In tale documento sono confluiti alcuni strumenti della programmazione tra i quali il Piano della performance, il Piano della formazione, il Piano anticorruzione e trasparenza ed anche il Piano triennale del fabbisogno del personale.

Con l'introduzione del P.I.A.O. e l'inserimento in esso del Piano triennale del fabbisogno del personale, si è creata una duplicazione dei contenuti relativi alla programmazione delle risorse umane dell'Ente. DUP e P.I.A.O. sono due documenti che hanno una natura e un iter molto diversi. Il DUP rappresenta il presupposto programmatico del bilancio di previsione e la sua approvazione compete al Consiglio, il PIAO è un documento di natura gestionale e pertanto approvato dalla Giunta Comunale.

Su proposta della commissione Arconet è stato approvato il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25/07/2023 di aggiornamento dell'allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011. Questo aggiornamento ha introdotto una notevole semplificazione della programmazione del fabbisogno del personale. Come chiarito nella Faq 51 della Commissione Arconet "Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del DL n. 80/2021, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel P.I.A.O., la Commissione ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al D.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisca, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, *le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.*

Con questa novazione ora il Piano triennale del fabbisogno del personale rientra solo nel P.I.A.O., mentre nel DUP si rilevano le risorse finanziarie e i vincoli relativi alla spesa del personale per il triennio di riferimento.

Risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale per il triennio 2025 – 2027

Le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale per il triennio 2025-2027 sono di seguito individuate:

	Previsione 2025	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**
Spesa macroaggregato 101	€ 83.258.035,00	€ 81.245.845,00	€ 80.645.855,00
Spesa macroaggregato 103	€ 1.786.391,00	€ 1.513.435,00	€ 1.513.435,00
Irap macroaggregato 102	€ 5.153.540,20	€ 5.002.920,20	€ 5.002.920,20
Spesa macroaggregato 109	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00
Totale spesa	**€ 90.447.966,20**	**€ 88.012.200,20**	**€ 87.412.210,20**

Programmazione della spesa e della capacità assunzionale

La spesa del personale e la capacità assunzionale dell'Ente sono soggette a una serie di vincoli di previsti dalla normativa vigente.
Il primo limite alla spesa del personale è quello di cui all'art. 1 comma 557 quater della Legge n. 296/2006, introdotto dal D.L.n. 90/2014, che impone il vincolo di contenimento della spesa del personale in termini assoluti rispetto al corrispondente valore medio del triennio 2011-2013.
Si rileva che suddetto valore è individuato secondo criteri prestabiliti dalla normativa e dalla giurisprudenza contabile che hanno espressamente previsto di escludere da esso alcuni costi quali ad esempio la spesa delle categorie protette, dei rinnovi del CCNL, delle assunzioni totalmente a carico di finanziamenti comunitari e privati ecc.

Il vincolo del valore medio di spesa del triennio 2011-2013 ammonta per questo Ente ad € 63.313.721,62.
Nell'ambito di tale limite, la previsione di spesa complessiva per il triennio 2025-2027, al netto delle citate componenti "escluse", è la seguente:

ANNO 2025 € 63.190.198,28
ANNO 2026 € 63.000.188,28
ANNO 2027 € 62.400.198,28

Un secondo vincolo è quello introdotto dall'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni nella legge n. 58 del 28/06/2019. Tale norma collega la spesa del personale alle entrate correnti dell'Ente Locale.
In particolare, i Comuni possono procedere con le assunzioni di personale a tempo indeterminato, fermo restando l'equilibrio del bilancio asseverato dall'organo di revisione, tenuto conto di un valore soglia definito per fasce demografiche quale rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale e la media dei primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, eventualmente assestato.
Con Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17/03/2020 e successiva circolare interministeriale esplicativa del 13/05/2020 sono state definite le fasce demografiche e i relativi valori soglia oltre alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. Tale decreto ha individuato tre fattispecie:
- Comuni con bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per le assunzioni e tempo indeterminato.
- Comuni con moderata incidenza della spesa di personale sulla entrate correnti: a questi Comuni è concesso l'incremento della spesa del personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto.
- Comuni con elevata incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti: a questi Comuni è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa del personale/entrate.

Il valore soglia di una bassa incidenza della spesa del personale sulle entrate correnti di cui al DL 34/2019, per la fascia demografica del Comune di Padova, è pari al 27,60%; dalle previsioni degli stanziamenti di bilancio del triennio 2025/2027 si evince che l'Ente è al di sotto di tale percentuale.

Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2025: 27,51%
Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2026: 26,06%
Previsione rapporto spesa personale/entrate anno 2027: 25,74%

Si ritiene opportuno rilevare anche le vigenti disposizioni in tema di spesa per il personale con rapporto di lavoro flessibile; il comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii. prevede che le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 2011, se hanno rispettato il patto di stabilità e risultano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, o con altre forme di lavoro flessibili nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, che per questo ente ammonta ad € 6.746.876,15.
La previsione di spesa relativa al lavoro flessibile, finanziata dal bilancio comunale, ammonta per gli anni 2025, 2026 e 2027:

ANNO 2025 € 5.590.634,27
ANNO 2026 € 5.400.634,27
ANNO 2027 € 5.400.634,27

COMUNE DI PADOVA

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

ANNO 2025



PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2025

Il presente piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. n° 112/2008, convertito nella Legge n° 133/2008 e s.m.i., redatto per l'anno 2025, si compone di 34 schede (dal n° 1 al n° 34) comprensive anche dei beni già presenti nei piani degli anni precedenti con l'esclusione di quelle di cui si sta perfezionando la cessione a terzi.

N°	Immobili	Valore
1	Fabbricati di Via delle Ceramiche	350.000,00
2	Unità Immobiliare di Riviera Ruzante	50.000,00
3	Fabbricato fatiscente di Via Collegio San Marco	200.000,00
4	Fabbricato di Via Collegio San Marco	80.000,00
5	Fabbricato di Via Isidoro Wiel	80.000,00
6	Fabbricato di Via Due Palazzi	231.000,00
7	Fabbricato di Via Comino	70.000,00
8	Ex cabina elettrica di Via Valmarana	120.000,00
9	Ex cabina elettrica di Via delle Cave	90.000,00
10	Area con fabbricati via 58^ Fanteria	800.000,00
11	Ex chiesa Complesso "Antonianum"	650.000,00
12	Ex Colonia di Calalzo	2.500.000,00
13	Area di Via Chiesanuova	3.500,00
14	Area di Via da Noli	16.000,00
15	Area di Via Schiavone	2.000,00
16	Area edificabile di Via Turazza	85.000,00
17	Area di Via Castelmorrone	4.120,00
18	Area di Via San Fidenzio	1.300,00
19	Area di Via Peschiera 2	30.000,00
20	Area di Via Boccioni	5.000,00
21	Area di Via Giovanni Verga	20.000,00
22	Area di Via Galante	9.000,00
23	Terreno Oasi di Villafranca Padovana	200.000,00

24	Area di Via Vecchia	50.000,00
25	Area di Via Grassi	6.000,00
26	Area di Via Monte Alto	2.200,00
27	Area di Via Monte Rua	5.000,00
28	Area di Via Luciano Manara	7.000,00
29	Area di Corso Primo Maggio	5.000,00
30	Area di Via Leogra	50.000,00
31	Area di Via Zanardelli	15.715,00
32	Area di Via Boite	13.650,00
33	Crediti Edilizi “Boschetti”-”Iris”	2.780.285,00
34	Crediti Edilizi Corso Milano - (A)	4.174.139,00
	Totale	**12.705.909,00**

Nell’appendice allegata al presente documento sono riportate le singole schede degli immobili sopra citati.

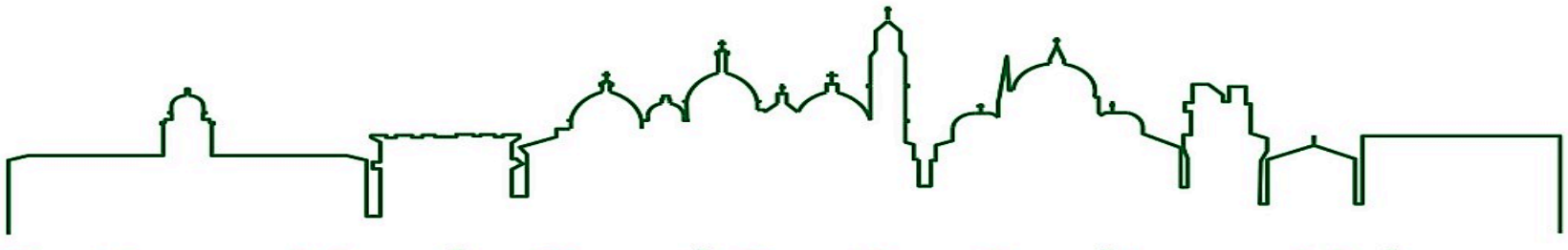
Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

2025 / 2027

ED ELENCO ANNUALE 2025



INDICE

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PAG. 228

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE PAG. 230

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI PAG . 232

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA PAG. 236

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE PAG. 244

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI PAG. 251

LEGENDA PAG. 253

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA A

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validita' del programma			
	Disponibilita' finanziaria Primo Anno	Disponibilita' finanziaria Secondo Anno	Disponibilita' finanziaria Terzo Anno	Importo Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolate per legge	10.936.018,12	10.732.227,96	9.249.584,81	**30.917.830,89**
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	27.921.500,00			**27.921.500,00**
Stanziamenti di bilancio				
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403	10.903.157,12	8.806.169,96	7.781.665,19	**27.490.992,27**
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016				
Altra tipologia	2.633.600,00			**2.633.600,00**
TOTALI	**52.394.275,24**	**19.538.397,92**	**17.031.250,00**	**88.963.923,16**

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA B

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per le quali l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 202 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizione in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore.

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1 c2 lettera a) DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1 c 2 lettera b) DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1 c2 lettera c) DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA C

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025 2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice														
Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art 202 comma 1 lett. a) del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 del decreto-legge n. 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2025	2026	2027	Totale
00644060287 2019 i 00003			Fabbricati di Via delle Ceramiche	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 350.000,00			€ 350.000,00
00644060287 2023 i 00002			Unità immobiliare di Riviera Ruzante	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 i 00003			Fabbricato fatiscente di Via Collegio San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 i 00004			Fabbricato di Via Collegio San Marco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 i 00005			Fabbricato di Via Isidoro Wiel	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 80.000,00			€ 80.000,00
00644060287 2023 i 00006			Fabbricato di Via Due Palazzi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 231.000,00			€ 231.000,00
00644060287 2023 i 00007			Fabbricato di Via Comino	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 70.000,00			€ 70.000,00
00644060287 2023 i 00008			Ex cabina elettrica di Via Valmarana	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 120.000,00			€ 120.000,00
00644060287 2023 i 00009			Ex cabina elettrica di Via delle Cave	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 90.000,00			€ 90.000,00
00644060287 2024 i 00003			Area con fabbricati via 58^ Fanteria	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 800.000,00			€ 800.000,00
00644060287 2023 i 00046			Ex Chiesa complesso “Antonianum”	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 650.000,00			€ 650.000,00
00644060287 2023 i 00048			Ex Colonia di Calalzo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.500.000,00			€ 2.500.000,00
00644060287 2023 i 00016			Area di Via Chiesanuova	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 3.500,00			€ 3.500,00
00644060287 2024 i 00001			Area di Via da Noli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 16.000,00			€ 16.000,00
00644060287 2023 i 00023			Area di Via Schiavone	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.000,00			€ 2.000,00
00644060287 2023 i 00025			Area edificabile di Via Turazza	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 85.000,00			€ 85.000,00
00644060287 2023 i 00026			Area di Via Castelmorrone	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 4.120,00			€ 4.120,00
00644060287 2023 i 00027			Area di Via San Fidenzio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 1.300,00			€ 1.300,00
00644060287 2023 i 00029			Area di Via Peschiera 2	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 30.000,00			€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00031			Area di Via Boccioni	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00032			Area di Via Giovanni Verga	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 20.000,00			€ 20.000,00
00644060287 2023 i 00033			Area di Via Galante	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 9.000,00			€ 9.000,00
00644060287 2019 i 00013			Terreno Oasi di Villafranca Padovana	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 200.000,00			€ 200.000,00
00644060287 2023 i 00038			Area di Via Vecchia	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2023 i 00039			Area di Via Grassi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 6.000,00			€ 6.000,00
00644060287 2023 i 00040			Area di Via Monte Alto	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.200,00			€ 2.200,00

Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art 202 comma 1 lett. a) del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 del decreto-legge n. 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2025	2026	2027	Totale
00644060287 2023 i 00041			Area di Via Monte Rua	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2023 i 00044			Area di Via Luciano Manara	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 7.000,00			€ 7.000,00
00644060287 2023 i 00045			Area di Corso Primo Maggio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 5.000,00			€ 5.000,00
00644060287 2024 i 00004			Area di via Leogra	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 50.000,00			€ 50.000,00
00644060287 2025 i 00001			Area di via Zanardelli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 15.715,00			€ 15.715,00
00644060287 2025 i 00002			Aree di via Boite	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 13.650,00			€ 13.650,00
00644060287 2023 i 00050			Crediti Edilizi “Boschetti” – “Iris”	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 2.780.285,00			€ 2.780.285,00
00644060287 2025 i 00004			Crediti Edilizi Corso Milano A	05	028	060	ITH36	1	2	3	3	€ 4.174.139,00		€ 0,00	€ 4.174.139,00
00644060287 2025 i 00005			Crediti Edilizi Corso Milano B	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 771.000,00	€ 0,00	€ 771.000,00
00644060287 2020 i 00002			Area “Ex Canova”	05	028	060	ITH36	1	2	3	3		€ 10.400.000,00		€ 10.400.000,00
00644060287 2025 i 00006			Fabbricato di Prato della Valle, retrostante la “Loggia Amulea”	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 5.200.000,00	€ 5.200.000,00
00644060287 2023 i 00047			Palazzetto consortile di Arquà Petrarca	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 545.000,00	€ 545.000,00
00644060287 2020 i 00018			Fabbricato di via Chiesanuova	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 232.100,00	€ 232.100,00
00644060287 2020 i 00019			Fabbricato di Via Tripoli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 597.600,00	€ 597.600,00
00644060287 2020 i 00020			Fabbricato di Via Vivarini	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 306.000,00	€ 306.000,00
00644060287 2020 i 00021			Fabbricato di Via Cividale	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 261.800,00	€ 261.800,00
00644060287 2023 i 00019			Area di Via San Marco, via d’Azeglio	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 6.000,00	€ 6.000,00
00644060287 2023 i 00021			Area di Via Baffin	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 183.400,00	€ 183.400,00
00644060287 2023 i 00022			Area di Via Antoniazzi	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 10.500,00	€ 10.500,00
00644060287 2023 i 00030			Area di Via Franco	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 168.000,00	€ 168.000,00
00644060287 2023 i 00034			Area di Cavalcavia Montà	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 12.000,00	€ 12.000,00
00644060287 2023 i 00042			Area di Via Leogra	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 1.000,00	€ 1.000,00
00644060287 2023 i 00043			Area di Via Rampazzo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 30.000,00	€ 30.000,00
00644060287 2023 i 00011			Credito Edilizio di via del Plebiscito 1866	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 76.906,25	€ 76.906,25
00644060287 2023 i 00012			Credito Edilizio di Via Leonati	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 159.375,00	€ 159.375,00
00644060287 2023 i 00013			Credito Edilizio di Via Svevo	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 1.039.640,00	€ 1.039.640,00
00644060287 2023 i 00014			Credito Edilizio di via Vecchia 2	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 204.400,00	€ 204.400,00
00644060287 2024 i 00002			Credito Edilizio di Via da Noli	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 112.500,00	€ 112.500,00
00644060287 2023 i 00020			Credito Edilizio di via Diano	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 354.200,00	€ 354.200,00

Codice Univoco Immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art 202 comma 1 lett. a) del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 del decreto-legge n. 201/2011 convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Comune						2025	2026	2027	Totale
00644060287 2025 i 00003			Credito Edilizio di via Arno	05	028	060	ITH36	1	2	3	3			€ 83.028,00	€ 83.028,00
											TOTALE	**€ 12.705.909,00**	**€ 11.171.000,00**	**€ 9.583.449,25**	**€ 33.460.358,25**

Note

(1) Codice obbligatorio numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. No
2. Parziale
3. Totale

Tabella C.2

1. No
2. Si, cessione
3. Si, in diritto di godimento a titolo di contributo la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. No
2- Si, come valorizzazione
3. Si, come alienazione

Tabella C.4

1. Cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. Cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. Vendita al mercato privato

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA D

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento							Apporto di capitale privato		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2025	2026	2027	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	
INTERVENTI PER L'IMPIANTISTICA E LA SICUREZZA																								
00644060287-2025-00001*	LLPP EDP 2025/001	H98C24000280004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) degli edifici monumentali ed altri (Accordo quadro)	1	215.000,00	215.000,00	215.000,00	0,00	645.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00002*	LLPP EDP 2025/002	H98C24000290004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) degli edifici civici e altri (Accordo quadro)	1	215.000,00	215.000,00	215.000,00	0,00	645.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00003*	LLPP EDP 2025/003	H98H24000820004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.)degli edifici scolastici e altri (Accordo quadro)	1	215.000,00	215.000,00	215.000,00	0,00	645.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00004*	LLPP EDP 2025/004	H98H24000830004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) degli impianti sportivi e altri (Accordo quadro)	1	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00005*	LLPP EDP 2025/005	H92F24000280004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00006*	LLPP EDP 2025/006	H98E24000240004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Adeguamento norme prevenzione incendi palestre scolastiche per uso extrascolastico (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00007*	LLPP EDP 2025/007	H98H24000840004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie (Accordo quadro)	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00009*	LLPP EDP 2025/009	H97B24000110004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Sostituzione servoscala edifici comunali vari (Accordo quadro)	1	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00010*	LLPP EDP 2025/010	H92F24000290004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici di proprietà comunale (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00011*	LLPP EDP 2025/011	H92H24000730004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti stadio Euganeo (Accordo quadro)	1	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	240.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400012	LLPP EDP 2024/010	H91J24001650004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Realizzazione infrastrutture e sostituzione combinatori telefonici per migrazione a telefonia VoIP scuole statali	2	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400013	LLPP EDP 2024/019		2026	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Uffici della sede del Settore dei Servizi Scolastici in via Raggio di Sole	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00012*	LLPP EDP 2025/012	H92B24005270004	2025	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali (Accordo quadro)	1	75.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	375.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00013*	LLPP EDP 2025/013		2026	Giorgio Pizzeghello	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Adeguamento norme di prevenzione incendi Palazzo Gozzi	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
EDIFICI CIVICI																								
00644060287-2025-00014*	LLPP EDP 2025/014	H97B24000120004	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere - Padova accessibile (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00015*	LLPP EDP 2025/015	H92F24000300004	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00016*	LLPP EDP 2025/016	H94D24002120004	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Efficientamento energetico sedi comunali (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400018	LLPP EDP 2024/015	H99F24000060004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Riqualificazione funzionale Uffici del Settore Risorse Umane e Organizzazione – Palazzo Moroni	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2025	2026	2027	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo	Tipologia	
00644060287-2025-00017*	LLPP EDP 2025/017	H99I24000920004	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Riqualificazione ed efficientamento di Villa Berta	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00018*	LLPP EDP 2025/018	H97D24000080004	2025	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Riqualificazione edifici E ed F di via Corrado (escluso adeguamento sismico)	1	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00019*	LLPP EDP 2025/019	H99I24000940006	2025	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-001	Ristrutturazione edifici di via Altichiero 1. Opere di completamento Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		200.000,00	Altro	
00644060287-2025-00020*	LLPP EDP 2025/020	H99I24000930004	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-33-999	Fornace Carotta. Ripristino controsoffittatura	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI																								
00644060287-2025-00021*	LLPP EDP 2025/021	H97I24000030004	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-103	Riatto alloggi ERP (in lotti) (Accordo quadro)	1	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060288-2025-00056*	LLPP EDP 2025/056	H97I24000040004	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-999	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazioni coperture e terrazze in vari alloggi ERP (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00022*	LLPP EDP 2025/022		2027	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-999	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazioni coperture e terrazze in vari alloggi ERP (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00023*	LLPP EDP 2025/023	H94F24000190004	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	011	05-10-999	Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegname in vari alloggi ERP (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00024*	LLPP EDP 2025/024	H98J24000280004	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Messa a norma impianti alloggi ERP (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060288-2025-00057*	LLPP EDP 2025/057	H92D24000150004	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00025*	LLPP EDP 2025/025		2027	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2300009	LLPP EDP 2023/040	H97I22000020006	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-999	Risanamento conservativo di n. 5 alloggi in via Armistizio civ. 243 Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi regionali)	2	530.000,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00026*	LLPP EDP 2025/026	H99B24000080004	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-10-999	Ristrutturazione di 2 alloggi in via Vigonovese. Opere di completamento Finanziamento I Anno: 76.000,00 (Contributi privati)	1	95.000,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	0,00		76.000,00	Altro	
00644060287-2025-00027*	LLPP EDP 2025/027	H97I24000050006	2025	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 6 alloggi ERP in via Pizzamano civ. 36 Finanziamento I Anno: 624.000,00 (Contributi regionali)	1	716.040,00	0,00	0,00	0,00	716.040,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00028*	LLPP EDP 2025/028		2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie civv. 7 e 9 Finanziamento II Anno: 208.000,00 (Contributi regionali)	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00029*	LLPP EDP 2025/029		2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 2 alloggi ERP in via Curie civv. 10 e 12 Finanziamento II Anno: 173.650,17 (Contributi regionali)	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00030*	LLPP EDP 2025/030		2026	Fabiana Gavasso	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-10-103	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 3 alloggi in via Acquette Finanziamento II Anno: 312.000,00 (Contributi regionali)	2	0,00	693.650,17	0,00	0,00	693.650,17	0,00		0,00		
EDILIZIA CIMITERIALE																								
00644060287-2025-00031*	LLPP EDP 2025/031	H95I24000130004	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-99-096	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini	1	96.200,00	96.200,00	96.200,00	0,00	288.600,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00032*	LLPP EDP 2025/032	H97B24000130004	2025	Luca Mosole	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-99-096	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini	1	78.000,00	78.000,00	78.000,00	0,00	234.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2025	2026	2027	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo	Tipologia	
IMPIANTI SPORTIVI																								
L0064406028720 2400032	LLPP EDP 2024/032	H95B23000530005	2025	Diego Giacon	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-12-098	Nuovo centro sportivo arrampicata Plebiscito Finanziamento I Anno: 9.000.000,00 (Esigenza pubblica idonea a essere soddisfatta attraverso forme di partenariato pubblico privato)	1	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,00		9.000.000,00	Finanza di progetto	
00644060287-2025-00033*	LLPP EDP 2025/033	H98E24000250004	2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-12-098	Adeguamento CPI impianti sportivi cittadini (Accordo quadro)	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00034*	LLPP EDP 2025/034	H92H24000740004	2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini (Accordo quadro)	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00054*	LLPP EDP 2025/054		2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-12-098	Rifacimento del campo in erba artificiale presso il campo sportivo Vermigli	1	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00035*	LLPP EDP 2025/035		2026	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-12-098	Adeguamento servizi igienici dello Stadio Euganeo	1	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00036*	LLPP EDP 2025/036	H94J24000410004	2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Completamento campi da Rugby presso lo Stadio Valsugana	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00055*	LLPP EDP 2025/055		2027	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	05-12-098	Area sportiva Toni Franceschini (via Attendolo) nuova palestra	2	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 23091	LLPP EDP 2023/072	H92H24000880002	2025	Claudio Rossi	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-12-098	Rifacimento del campo da calcio in erba artificiale presso l'impianto da calcio in via Cavalieri Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi pubblici)	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
EDIFICI MONUMENTALI																								
00644060287-2025-00037*	LLPP EDP 2025/037	H92F24000310004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti meccanici (Accordo quadro)	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060288-2025-00058*	LLPP EDP 2025/058	H92F24000350004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Accordo quadro)	1	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00038*	LLPP EDP 2025/038		2027	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	200.000,00	700.000,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00039*	LLPP EDP 2025/039	H98C24000300004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Messa a norma antincendio edifici monumentali (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00040*	LLPP EDP 2025/040	H92F24000320004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	Manutenzione straordinaria impianti elettrici edifici monumentali (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00041*	LLPP EDP 2025/041	H98C24000310004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400039	LLPP EDP 2024/039	H99D24000120004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Ex Macello: Completamento del Restauro del fabbricato ufficio dazi e direzione e tripperie Finanziamento I Anno: 1.500.000,00 (Contributi privati)	2	1.900.000,00	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,00		1.500.000,00	Altro	
L0064406028720 2100013	LLPP EDP 2021/061	H96I20001540002	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco – tratto di mura tra il bastione Alicorno e il Bastione Saracinesca. – Restauro dell'ex scuola Madonna di Lourdes Finanziamento I Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati)	2	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		2.000.000,00	Altro	
00644060287-2025-00042*	LLPP EDP 2025/042	H92F24000330004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Sistema Bastionato cinquecentesco - Manutenzione straordinaria (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400041	LLPP EDP 2024/040	H99D23000200007	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-11-093	Restauro del caffè Pedrocchi-Restauro sale Finanziamento I Anno: 820.000,00 (Contributi privati)	1	820.000,00	0,00	0,00	0,00	820.000,00	0,00		820.000,00	Altro	

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2025	2026	2027	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo	Tipologia	
L0064406028720 2400043	LLPP EDP 2024/044	H99D23000190007	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-11-093	Auditorium Pollini e spazi annessi Finanziamento I Anno: 12.000.000,00 (Contributi privati)	1	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,00		12.000.000,00	Altro	
00644060287-2025-00043*	LLPP EDP 2025/043	H92F24000340007	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	017	05-11-093	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		200.000,00	Altro	
00644060287-2025-00044*	LLPP EDP 2025/044	H97B24000140007	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-11-093	Ristrutturazione MPX Finanziamento I Anno: 1.875.500,00 (Contributi privati)	1	1.875.500,00	0,00	0,00	0,00	1.875.500,00	0,00		1.875.500,00	Altro	
EDIFICI SCOLASTICI																								
00644060287-2025-00045*	LLPP EDP 2025/045	H92B24005300004	2025	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido (Accordo quadro)	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060288-2025-00059*	LLPP EDP 2025/059	H92B24005330004	2025	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici di ogni ordine e grado ed asili nido (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00046*	LLPP EDP 2025/046		2027	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici di ogni ordine e grado ed asili nido (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060288-2025-00060*	LLPP EDP 2025/060	H99I24000950004	2025	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido (Accordo quadro)	1	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00048*	LLPP EDP 2025/048		2027	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	80.000,00	160.000,00	240.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400044	LLPP EDP 2024/045	H92B24005290004	2025	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-08-086	Restauro delle facciate, completamento servizi igienici e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Valeri, Arcobaleno e Lombardo Radice e secondaria di 1° grado Boito	2	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00049*	LLPP EDP 2025/049	H92B24005310004	2025	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-08-086	Ristrutturazione servizi igienici scuole di ogni ordine e grado	2	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00050*	LLPP EDP 2025/050	H92B24005320004	2025	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-08-086	Interventi di manutenzione straordinaria per accorpamento di sedi scolastiche	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00051*	LLPP EDP 2025/051		2027	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	03	05-08-086	Realizzazione nuova mensa presso la scuola Muratori	2	0,00	0,00	512.050,00	0,00	512.050,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00047*	LLPP EDP 2025/047	H94D24002140004	2025	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	05-08-086	Sostituzione manti di copertura scuole di ogni ordine e grado	2	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00052*	LLPP EDP 2025/052		2026	Antonietta Rodano	NO	NO	05	028	060	ITH36	05	05-08-086	Lavori di adattamento di alcuni locali della scuola media Ruzante per ospitare una scuola materna	2	0,00	465.000,00	0,00	0,00	465.000,00	0,00		0,00		
ILLUMINAZIONE PUBBLICA																								
00644060287-2025-00053*	LLPP EDP 2025/053	H97H24001970004	2025	Domenico Salvatore Lo Bosco	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica (Accordo quadro)	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI																								
L0064406028720 2200022	LLPP OPI 2022/008	H91B21007650007	2027	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-012	Nuove rotatorie al confine con Ponte San Nicolo : Via Piovese/via Pizzamano e Via A. Da Rio/ via Cavour – Ponte San Nicolò Finanziamento III Anno: 250.000,00 (Contributi comunali)	1	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400050	LLPP OPI 2024/001	H91B24000560006	2025	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-014	PR-FESR: Pista ciclabile Mandria Finanziamento I Anno: 337.451,43 (Contributi regionali)	2	449.935,24	0,00	0,00	0,00	449.935,24	0,00		0,00		
00644060287-2025-00001*	LLPP OPI 2025/001		2027	Massimo Benvenuti	NO	NO	05	028	060	ITH36	010	01-01-014	Nuova pista ciclabile lungo via delle Granze Sud - Secondo Stralcio	1	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2025	2026	2027	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo	Tipologia	
00644060288-2025-00011*	LLPP OPI 2025/011	H97H24002000004	2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti) (Accordo quadro)	1	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00002*	LLPP OPI 2025/002		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti) (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	1.200.000,00	2.600.000,00	3.800.000,00	0,00		0,00		
00644060288-2025-00012*	LLPP OPI 2025/012	H97H24002010004	2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo (in lotti) (Accordo quadro)	1	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00003*	LLPP OPI 2025/003		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo (in lotti) (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	250.000,00	530.000,00	780.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00004*	LLPP OPI 2025/004	H97H24001980004	2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria della pavimentazione di Ponte Darwin - Secondo Stralcio	1	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00013*	LLPP OPI 2025/013	H97H24002020004	2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità (Accordo quadro)	1	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00005*	LLPP OPI 2025/005		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	600.000,00	1.200.000,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00006*	LLPP OPI 2025/006	H97H24001990004	2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00014*	LLPP OPI 2025/014	H97H24002030004	2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti) (Accordo quadro)	1	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00007*	LLPP OPI 2025/007		2027	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti) (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00015*	LLPP OPI 2025/015	H97H24002040004	2025	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti) (Accordo quadro)	1	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00008*	LLPP OPI 2025/008		2027	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti) (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	700.000,00	1.400.000,00	2.100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00009*	LLPP OPI 2025/009		2027	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria e rimozione delle barriere architettoniche nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti) (Accordo quadro)	1	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00010*	LLPP OPI 2025/010	H97H24002070004	2025	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00016*	LLPP OPI 2025/016	H93D24000130004	2025	Maurizio Sinigaglia	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	01-01-999	Manutenzione straordinaria e rimozione delle barriere architettoniche nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti) (Accordo quadro)	1	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
VERDE PUBBLICO																								
L0064406028720 2400064	LLPP VER 2024/001	H92H24000750004	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Parco Basso Isonzo	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
L0064406028720 2400065	LLPP VER 2024/002	H91G24000260004	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00007*	LLPP VER 2025/007	H91G24000270004	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti) (Accordo quadro)	1	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00001*	LLPP VER 2025/001	H97H24002050004	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo a verde	1	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore e intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2025	2026	2027	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo	Tipologia	
00644060287-2025-00008*	LLPP VER 2025/008	H98E24000270004	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti) (Accordo quadro)	1	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00004*	LLPP VER 2025/004		2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Cura e incremento del patrimonio arboreo urbano (in lotti)	1	0,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L00644060287202400069	LLPP VER 2024/006		2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	PR-FESR: Parco Iris - II stralcio Finanziamento II Anno: 1.134.492,98 (Contributi regionali)	1	0,00	1.260.547,75	0,00	0,00	1.260.547,75	0,00		0,00		
00644060287-2025-00005*	LLPP VER 2025/005	H94J24000440004	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Manutenzioni urgenti e sostituzioni attrezzature aree gioco (Accordo quadro)	2	100.000,00	300.000,00	300.000,00	700.000,00	1.400.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00006*	LLPP VER 2025/006	H96C24000070007	2025	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Completamento del restauro dei giardini della Rotonda Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi privati)	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		250.000,00	Altro	
00644060287-2025-00002*	LLPP VER 2025/002		2026	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo a verde	1	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00003*	LLPP VER 2025/003		2027	Ciro Degl'Innocenti	NO	NO	05	028	060	ITH36	07	02-11-999	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo a verde	1	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
TOTALE															**46.090.675,24**	**15.368.397,92**	**12.861.250,00**	**9.290.000,00**	**83.610.323,16**	**0,00**		**27.921.500,00**		

*CUI provvisorio

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI

Numero intervento CUI	Cod. int. Amm.ne	Codice CUP	Annualita' nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione	Livello di Priorita'	Stima dei costi dell'intervento							Apporto di capitale privato		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
							Reg.	Prov.	Com.						2025	2026	2027	Costi annualita' successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda c collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	
MANUTENZIONI ORDINARIE																								
EDIFICI CIVICI																								
00644060287-2025-00001*	LLPP MTE 2025/001		2025	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-999	Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista (in lotti) (Accordo quadro)	1	625.000,00	625.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00002*	LLPP MTE 2025/002		2027	Federica Bonato	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	05-33-999	Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista. (in lotti) (Accordo quadro)	3	0,00	0,00	625.000,00	1.250.000,00	1.875.000,00	0,00		0,00		
MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE																								
00644060287-2025-00001*	LLPP MTM 2025/001		2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria strade bianche (Accordo quadro)	1	300.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00002*	LLPP MTM 2025/002		2025	Roberto Piccolo	SI	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria barriere metalliche (Accordo quadro)	1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00003*	LLPP MTM 2025/003		2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico (Accordo quadro)	1	1.060.000,00	530.000,00	530.000,00	0,00	2.120.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00004*	LLPP MTM 2025/004		2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Segnaletica verticale e orizzontale (Accordo quadro)	1	3.068.600,00	1.665.000,00	1.665.000,00	0,00	6.398.600,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00005*	LLPP MTM 2025/005		2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali (Accordo quadro)	1	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00006*	LLPP MTM 2025/006		2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto (Accordo quadro)	1	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00007*	LLPP MTM 2025/007		2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee (Accordo quadro)	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
00644060287-2025-00008*	LLPP MTM 2025/008		2025	Roberto Piccolo	NO	NO	05	028	060	ITH36	06	01-01-999	Manutenzione dei sottopassi (Accordo quadro)	1	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
													TOTALE		**6.303.600,00**	**4.170.000,00**	**4.170.000,00**	**1.250.000,00**	**14.643.600,00**	**0,00**		**0,00**		

*CUI provvisorio

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA E

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
INTERVENTI PER L'IMPIANTISTICA E LA SICUREZZA														
00644060287-2025-00001*	H98C24000280004	LLPP EDP 2025/001	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) degli edifici monumentali ed altri (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	215.000,00	645.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00002*	H98C24000290004	LLPP EDP 2025/002	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) degli edifici civici e altri (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	215.000,00	645.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00003*	H98H24000820004	LLPP EDP 2025/003	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.)degli edifici scolastici e altri (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	215.000,00	645.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00004*	H98H24000830004	LLPP EDP 2025/004	Manutenzione straordinaria impianti elettrici, speciali e presidi antincendio (idranti, porte tagliafuoco, estintori, ecc.) degli impianti sportivi e altri (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	250.000,00	750.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00005*	H92F24000280004	LLPP EDP 2025/005	Manutenzione straordinaria impianti illuminazione d'emergenza (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00006*	H98E24000240004	LLPP EDP 2025/006	Adeguamento norme prevenzione incendi palestre scolastiche per uso extrascolastico (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00007*	H98H24000840004	LLPP EDP 2025/007	Manutenzione straordinaria completamento prev.inc. scuole varie (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00009*	H97B24000110004	LLPP EDP 2025/009	Sostituzione servoscala edifici comunali vari (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	70.000,00	210.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00010*	H92F24000290004	LLPP EDP 2025/010	Manutenzione straordinaria impianti meccanici su edifici di proprietà comunale (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	100.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00011*	H92H24000730004	LLPP EDP 2025/011	Manutenzione straordinaria impianti stadio Euganeo (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	80.000,00	240.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L00644060287202400012	H91J24001650004	LLPP EDP 2024/010	Realizzazione infrastrutture e sostituzione combinatori telefonici per migrazione a telefonia VoIP scuole statali	Giorgio Pizzeghello	60.000,00	60.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00012*	H92B24005270004	LLPP EDP 2025/012	Manutenzione straordinaria impianti di ascensore comunali (Accordo quadro)	Giorgio Pizzeghello	75.000,00	375.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
EDIFICI CIVICI														
00644060287-2025-00014*	H97B24000120004	LLPP EDP 2025/014	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche edifici comunali in genere - Padova accessibile (Accordo quadro)	Luca Mosole	150.000,00	450.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00015*	H92F24000300004	LLPP EDP 2025/015	Manutenzione straordinaria coperture e facciate edifici comunali (Accordo quadro)	Luca Mosole	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00016*	H94D24002120004	LLPP EDP 2025/016	Efficientamento energetico sedi comunali (Accordo quadro)	Luca Mosole	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	--			

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
L00644060287202400018	H99F24000060004	LLPP EDP 2024/015	Riqualificazione funzionale Uffici del Settore Risorse Umane e Organizzazione – Palazzo Moroni	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	200.000,00	MIS	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00017*	H99I24000920004	LLPP EDP 2025/017	Riqualificazione ed efficientamento di Villa Berta	Luca Mosole	250.000,00	250.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00018*	H97D24000080004	LLPP EDP 2025/018	Riqualificazione edifici E ed F di via Corrado (escluso adeguamento sismico)	Federica Bonato	1.500.000,00	1.500.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00019*	H99I24000940006	LLPP EDP 2025/019	Ristrutturazione edifici di via Altichiero 1. Opere di completamento Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	Federica Bonato	300.000,00	300.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00020*	H99I24000930004	LLPP EDP 2025/020	Fornace Carotta. Ripristino controsoffittatura	Luca Mosole	150.000,00	150.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI														
00644060287-2025-00021*	H97I24000030004	LLPP EDP 2025/021	Riatto alloggi ERP (in lotti) (Accordo quadro)	Fabiana Gavasso	500.000,00	1.500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00056*	H97I24000040004	LLPP EDP 2025/056	Recupero manti di copertura e impermeabilizzazioni coperture e terrazze in vari alloggi ERP (Accordo quadro)	Fabiana Gavasso	100.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00023*	H94F24000190004	LLPP EDP 2025/023	Efficientamento energetico sostituzione serramenti e opere di falegname in vari alloggi ERP (Accordo quadro)	Fabiana Gavasso	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00024*	H98J24000280004	LLPP EDP 2025/024	Messa a norma impianti alloggi ERP (Accordo quadro)	Fabiana Gavasso	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00025*	H92D24000150004	LLPP EDP 2025/057	Rifacimento asfaltature e marciapiedi in vari edifici ERP (Accordo quadro)	Fabiana Gavasso	100.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L00644060287202300009	H97I22000020006	LLPP EDP 2023/040	Risanamento conservativo di n. 5 alloggi in via Armistizio civ. 243 Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	530.000,00	530.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00026*	H99B24000080004	LLPP EDP 2025/026	Ristrutturazione di 2 alloggi in via Vigonovese. Opere di completamento Finanziamento I Anno: 76.000,00 (Contributi privati)	Fabiana Gavasso	95.000,00	95.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00027*	H97I24000050006	LLPP EDP 2025/027	PR-FESR: Ristrutturazione interna di 6 alloggi ERP in via Pizzamano civ. 36 Finanziamento I Anno: 624.000,00 (Contributi regionali)	Fabiana Gavasso	716.040,00	716.040,00	CPA	1	SI	SI	--			
EDILIZIA CIMITERIALE														
00644060287-2025-00031*	H95I24000130004	LLPP EDP 2025/031	Realizzazione nuovi ossari nei cimiteri cittadini	Luca Mosole	96.200,00	288.600,00	MIS	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00032*	H97B24000130004	LLPP EDP 2025/032	Manutenzione straordinaria e rimozione barriere architettoniche cimiteri cittadini	Luca Mosole	78.000,00	234.000,00	CPA	1	SI	SI	--			

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
IMPIANTI SPORTIVI														
L00644060287202400032	H95B23000530005	LLPP EDP 2024/032	Nuovo centro sportivo arrampicata Plebiscito Finanziamento I Anno: 9.000.000,00 (Esigenza pubblica idonea a essere soddisfatta attraverso forme di partenariato pubblico privato)	Diego Giacon	9.000.000,00	9.000.000,00	MIS	1	SI	SI	VPCF			
00644060287-2025-00033	H98E24000250004	LLPP EDP 2025/033	Adeguamento CPI impianti sportivi cittadini (Accordo quadro)	Claudio Rossi	200.000,00	600.000,00	ADN	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00034*	H92H24000740004	LLPP EDP 2025/034	Manutenzione straordinaria impianti sportivi cittadini (Accordo quadro)	Claudio Rossi	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00036*	H94J24000410004	LLPP EDP 2025/036	Completamento campi da Rugby presso lo Stadio Valsugana	Claudio Rossi	150.000,00	150.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
L00644060287202309l	H92H24000880002	LLPP EDP 2023/072	Rifacimento del campo da calcio in erba artificiale presso l'impianto da calcio in via Cavalieri Finanziamento I Anno: 600.000,00 (Contributi pubblici)	Claudio Rossi	600.000,00	600.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
EDIFICI MONUMENTALI														
00644060287-2025-00037*	H92F24000310004	LLPP EDP 2025/037	Manutenzione straordinaria impianti meccanici (Accordo quadro)	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00058*	H92F24000350004	LLPP EDP 2025/058	Manutenzione straordinaria edifici monumentali opere edili (Accordo quadro)	Domenico Salvatore Lo Bosco	300.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00039*	H98C24000300004	LLPP EDP 2025/039	Messa a norma antincendio edifici monumentali (Accordo quadro)	Domenico Salvatore Lo Bosco	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00040*	H92F24000320004	LLPP EDP 2025/040	Manutenzione straordinaria impianti elettrici edifici monumentali (Accordo quadro)	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00041*	H98C24000310004	LLPP EDP 2025/041	Manutenzioni straordinarie ed adeguamento impianti San Gaetano e Teatro Verdi (Accordo quadro)	Domenico Salvatore Lo Bosco	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L00644060287202400039	H99D24000120004	LLPP EDP 2024/039	Ex Macello: Completamento del Restauro del fabbricato ufficio dazi e direzione e tripperie Finanziamento I Anno: 1.500.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	1.900.000,00	1.900.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
L00644060287202100013	H96I20001540002	LLPP EDP 2021/061	Restauro del sistema Bastionato cinquecentesco – tratto di mura tra il bastione Alicorno e il Bastione Saracinesca. – Restauro dell'ex scuola Madonna di Lourdes Finanziamento I Anno: 2.000.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	2.200.000,00	2.200.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00042*	H92F24000330004	LLPP EDP 2025/042	Sistema Bastionato cinquecentesco - Manutenzione straordinaria (Accordo quadro)	Domenico Salvatore Lo Bosco	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L00644060287202400041	H99D23000200007	LLPP EDP 2024/040	Restauro del caffè Pedrocchi-Restauro sale Finanziamento I Anno: 820.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	820.000,00	820.000,00	CPA	1	SI	SI	--			

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
L00644060287202400043	H99D23000190007	LLPP EDP 2024/044	Auditorium Pollini e spazi annessi Finanziamento I Anno: 12.000.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	12.000.000,00	12.000.000,00	CPA	1	SI	SI	DIP - DFAP			
00644060287-2025-00043*	H92F24000340007	LLPP EDP 2025/043	Cappella degli Scrovegni: manutenzione straordinaria impianti di monitoraggio ed impianti elettrici Finanziamento I Anno: 200.000,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00044*	H97B24000140007	LLPP EDP 2025/044	Ristrutturazione MPX Finanziamento I Anno: 1.875.500,00 (Contributi privati)	Domenico Salvatore Lo Bosco	1.875.500,00	1.875.500,00	CPA	1	SI	SI	--			
EDIFICI SCOLASTICI														
00644060287-2025-00045*	H92B24005300004	LLPP EDP 2025/045	Lavori di manutenzione straordinaria per l'eliminazione barriere architettoniche, adeguamento, conservazione e sistemazioni interne ed esterne su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido (Accordo quadro)	Antonietta Rodano	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00059*	H92B24005330004	LLPP EDP 2025/059	Lavori di pitturazione interna ed esterna su edifici di ogni ordine e grado ed asili nido (Accordo quadro)	Antonietta Rodano	100.000,00	200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00060*	H99I24000950004	LLPP EDP 2025/060	Lavori di messa in sicurezza intradosso dei solai su edifici scolastici di ogni ordine e grado e asili nido (Accordo quadro)	Antonietta Rodano	80.000,00	160.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
L00644060287202400044	H92B24005290004	LLPP EDP 2024/045	Restauro delle facciate, completamento servizi igienici e sostituzione pavimenti presso scuole primarie Valeri, Arcobaleno e Lombardo Radice e secondaria di 1° grado Boito	Antonietta Rodano	420.000,00	420.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00049*	H92B24005310004	LLPP EDP 2025/049	Ristrutturazione servizi igienici scuole di ogni ordine e grado	Antonietta Rodano	400.000,00	400.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00050*	H92B24005320004	LLPP EDP 2025/050	Interventi di manutenzione straordinaria per accorpamento di sedi scolastiche	Antonietta Rodano	300.000,00	300.000,00	MIS	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00047*	H94D24002140004	LLPP EDP 2025/047	Sostituzione manti di copertura scuole di ogni ordine e grado	Antonietta Rodano	350.000,00	350.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
ILLUMINAZIONE PUBBLICA														
00644060287-2025-00053*	H97H24001970004	LLPP EDP 2025/053	Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica (Accordo quadro)	Domenico Salvatore Lo Bosco	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
OPERE E MANUTENZIONI INFRASTRUTTURALI														
L00644060287202200022	H91B24000560006	LLPP OPI 2024/001	PR-FESR: Pista ciclabile Mandria Finanziamento I Anno: 337.451,43 (Contributi regionali)	Massimo Benvenuti	449.935,24	449.935,24	URB	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-000011*	H97H24002000004	LLPP OPI 2025/011	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità principale (in lotti) (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	1.200.000,00	2.400.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00012*	H97H24002010004	LLPP OPI 2025/012	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in materiale lapideo (in lotti) (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	250.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00004*	H97H24001980004	LLPP OPI 2025/004	Manutenzione straordinaria della pavimentazione di Ponte Darwin - Secondo Stralcio	Roberto Piccolo	650.000,00	650.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00013*	H97H24002020004	LLPP OPI 2025/013	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo barriere metalliche nelle strade di grande viabilità (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	600.000,00	1.200.000,00	CPA	1	SI	SI	--			

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita'	Livello di priorita'	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
00644060287-2025-00006*	H97H24001990004	LLPP OPI 2025/006	Manutenzione straordinaria per eliminazione infiltrazioni sottopassi cittadini (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00014*	H97H24002030004	LLPP OPI 2025/014	Manutenzione straordinaria sistemi di drenaggio urbano (in lotti) (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	200.000,00	400.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00015*	H97H24002040004	LLPP OPI 2025/015	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali in asfalto nella viabilità interquartiere e secondaria (in lotti) (Accordo quadro)	Maurizio Sinigaglia	700.000,00	1.400.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00010*	H97H24002070004	LLPP OPI 2025/010	Messa a norma punti singolari ed elementi terminali delle barriere metalliche (Accordo quadro)	Maurizio Sinigaglia	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00016*	H93D24000130004	LLPP OPI 2025/016	Manutenzione straordinaria e rimozione delle barriere architettoniche nelle pavimentazioni pedonali in asfalto (in lotti) (Accordo quadro)	Maurizio Sinigaglia	500.000,00	1.000.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
VERDE PUBBLICO														
L006440602872024000064	H92H24000750004	LLPP VER 2024/001	Parco Basso Isonzo	Ciro Degl'Innocenti	200.000,00	200.000,00	AMB	2	SI	SI	--			
L006440602872024000065	H91G24000260004	LLPP VER 2024/002	Infrastrutturazione parchi comunali e orti urbani	Ciro Degl'Innocenti	150.000,00	150.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00007*	H91G24000270004	LLPP VER 2025/007	Interventi urgenti per la sicurezza e la conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti) (Accordo quadro)	Ciro Degl'Innocenti	800.000,00	1.600.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00001*	H97H24002050004	LLPP VER 2025/001	Rotatorie stradali: realizzazione e manutenzione straordinaria dell'arredo a verde	Ciro Degl'Innocenti	100.000,00	100.000,00	AMB	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00008*	H98E24000270004	LLPP VER 2025/008	Cura e conservazione del patrimonio arboreo urbano (in lotti) (Accordo quadro)	Ciro Degl'Innocenti	300.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00005*	H94J24000440004	LLPP VER 2025/005	Manutenzioni urgenti e sostituzioni attrezzature aree gioco (Accordo quadro)	Ciro Degl'Innocenti	100.000,00	1.400.000,00	CPA	2	SI	SI	--			
00644060287-2025-00006*	H96C24000070007	LLPP VER 2025/006	Completamento del restauro dei giardini della Rotonda Finanziamento I Anno: 250.000,00 (Contributi privati)	Ciro Degl'Innocenti	250.000,00	250.000,00	AMB	1	SI	SI	--			
TOTALE					**46.090.675,24**	**62.659.075,24**								

*CUI provvisorio

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Cod. Int. Amm.ne	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualita'	Importo intervento	Finalita' (vedi nota Tab E.1)	Livello di priorita' (vedi nota Tab D.3)	Conformita' urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (vedi nota Tab E.2)	Centrale di committenza o soggetto		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
												Codice AUSA	Denominazione	
MANUTENZIONI ORDINARIE														
EDIFICI CIVICI														
00644060287-2025-00001*		LLPP MTE 2025/001	Interventi di manutenzione ordinaria relativa ad opere di natura edile, fabbro e falegname ed impiantista (in lotti) (Accordo quadro)	Federica Bonato	625.000,00	1.250.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE														
00644060287-2025-00001*		LLPP MTM 2025/001	Manutenzione ordinaria strade bianche (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	300.000,00	500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00002*		LLPP MTM 2025/002	Manutenzione ordinaria barriere metalliche (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	150.000,00	450.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00003*		LLPP MTM 2025/003	Interventi manutentivi per la riqualificazione e conservazione delle infrastrutture del centro storico (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	1.060.000,00	2.120.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00004*		LLPP MTM 2025/004	Segnaletica verticale e orizzontale (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	3.068.600,00	6.398.600,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00005*		LLPP MTM 2025/005	Manutenzione elementi accessori pavimentazioni stradali (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	200.000,00	600.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00006*		LLPP MTM 2025/006	Manutenzione localizzata pavimentazioni in asfalto (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	500.000,00	1.500.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00007		LLPP MTM 2025/007	Manutenzione ordinaria pavimentazioni lapidee (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	300.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
00644060287-2025-00008*		LLPP MTM 2025/008	Manutenzione dei sottopassi (Accordo quadro)	Roberto Piccolo	100.000,00	300.000,00	CPA	1	SI	SI	--			
					6.303.600,00	**14.018.600,00**								

*CUI provvisorio

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
ED ELENCO ANNUALE

SCHEDA F

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

LEGENDA

LEGENDA Scheda D

Tabella D1	Tipologia	
03	REC	Recupero
05	RES	Restauro
06	MAN	Manutenzione ordinaria
07	MS	Manutenzione straordinaria
10	NR	Nuova Realizzazione
11	REE	Ristrutturazione con efficientamento energetico
12	MSEE	Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico
17	MSAIA	Manutenzione straordinaria di adeguamento impiantistica e/o antincendio
20	MSAABA	Manutenzione straordinaria per accessibilità e abbattimento delle barriere architet.
04	RIS	Ristrutturazione (per cambio di destinazione d'uso)
18	MSAS	Manutenzione straordinaria di adeguamento sismico
19	MSMS	Manutenzione straordinaria di miglioramento sismico
21	MSDI	Manutenzione straordinaria per dissesto idrogeologico

Tabella D2 Classificazione sistema CUP: Settore / Sottosettore /Categoria Intervento
Sono riportati solo i codici utilizzati nella scheda D

01 INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO
- 01 STRADALI
  - 013 STRADE REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI
  - 014 PISTE CICLABILI
  - 999 ALTRE OPERE STRADALI

02 INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE
- 05 DIFESA DEL SUOLO
  - 999 ALTRE INFRASTRUTTURE DI DIFESA DEL SUOLO
- 10 OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI
  - 113 RETI FOGNARIE
  - 999 ALTRE OPERE DI SMALTIMENTO REFLUI E RIFIUTI
- 11 OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE
  - 117 INTERVENTI PER LA QUALITA' DELL'ARIA
  - 122 PARCHI E RISERVE PROTETTE
  - 999 ALTRE OPERE DI PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE AMBIENTALE
- 15 RISORSE IDRICHE
  - 999 ALTRE OPERE PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE IDRICHE

05 OPERE E INFRASTRUTTURE SOCIALI
- 08 SOCIALI E SCOLASTICHE
  - 081 EDILIZIA SOCIALE, CULTURALE E ASSISTENZIALE
  - 082 ASILI NIDO
  - 086 EDILIZIA SCOLASTICA
  - 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA SOCIALE
- 10 ABITATIVE
  - 103 FABBRICATI RESIDENZIALI URBANI
  - 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA ABITATIVA
- 11 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI BENI CULTURALI
  - 093 EDILIZIA MONUMENTALE
  - 096 RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE DI BENI CULTURALI
  - 097 MUSEI ARCHIVI E BIBLIOTECHE
  - 098 OPERE PER IL RECUPERO, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL PATRIMONIO RURALE
  - 999 ALTRE OPERE PER LA FRUIZIONE DI BENI CULTURALI
- 12 SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO
  - 098 IMPIANTI SPORTIVI
  - 101 STRUTTURE FIERISTICHE E CONGRESSUALI
- 33 DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE
  - 001 OPERE E INFRASTRUTTURE PER SEDI DI ORGANI ISTITUZIONALI
  - 004 EDIFICI ED INFRASTRUTTURE PER UFFICI
  - 999 ALTRE INFRASTRUTTURE DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE
- 99 ALTRE OPERE ED INFRASTRUTTURE SOCIALI
  - 096 CIMITERI
  - 191 ARREDO URBANO
  - 999 ALTRE OPERE DI EDILIZIA PUBBLICA

Tabella D.3:
1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

Tabella D.4: apporto di capitale privato
1. Finanza di progetto
2. Concessione di costruzione e gestione
3. Sponsorizzazione
4. Società partecipate e di scopo
5. Locazione finanziaria
6. Altro

Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
1. Modifica ex art. 5 comma 8 lettera a) (cancellazione di uno o piu' lavori gia' previsti nell'elenco annuale)
2. Modifica ex art.5 comma 8 lettera b) (Inserimento in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale)
3. Modifica ex art.5 comma 8 lettera c) (Inserimento per la sopravvenuta disponibilita' di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie)
4. Modifica ex art.5 comma 8 lettera d) (l'anticipazione della realizzazione, nell'ambito dell'elenco annuale di lavori precedentemente previsti in annualita' successive)
5. Modifica ex art. 5 comma 8 lettera e (modifica del quadro economico dei lavori gia' contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse)

LEGENDA Scheda E

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo

AMB - Qualità ambientale

COP - Completamento opera incompiuta

CPA - Conservazione del patrimonio

MIS Miglioramento e incremento di servizio

URB - Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati

DEM - Demolizione opera incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
PF - Progetto di fattibilità tecnico - economica "documento finale"

PE - Progetto esecutivo

DFAP – Documento di fattibilità alternative progettuali

DIP – Documento di indirizzo alla progettazione (art 37 D.Lgs 36/2023)

VPCF – Verifica preliminare di convenienza e fattibilità (art. 175 del D.L.gs 36/2023)

Comune di Padova

Codice Fiscale 00644060287

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

ANNI 2025/2027

(ART. 37 COMMA 6 D.LGS. 36/2023)



INDICE

SCHEDA G: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA H: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA I: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA G

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.918.000,00	4.718.000,00	4.733.000,00	**13.369.000,00**
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
Stanziamenti di bilancio	8.669.235,66	15.460.996,15	14.293.489,15	**38.423.720,96**
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016				
Altro	150.000,00	150.000,00	150.000,00	**450.000,00**
TOTALI	**12.737.235,66**	**20.328.996,15**	**19.176.489,15**	**52.242.720,96**

N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA H

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					Apporto di capitale privato (9)		CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	importo	tipologia	codice AUSA	denominazione	
00644060287 2025 0001*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	92521000-9	Gara prenotazione ingressi sedi museali (Musei Civici, Cappella degli Scrovegni, Palazzo della Ragione)	2	Federica Franzoso	36	si	555.000,00	555.000,00	555.000,00		1.665.000,00					
00644060287 2025 0002*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	FORNITURE	32323500-8	Servizio di telesorveglianza edifici comunali vari	1	Federica Bonato	24	si		100.000,00	100.000,00		200.000,00					
00644060287 2025 0003*	00644060287	2025	2027		no		no	VENETO	SERVIZI	66162000-3	Apertura, chiusura, custodia e pulizia dei servizi igienici pubblici comunali	2	Diego Giacon	24	si			250.000,00	250.000,00	500.000,00					
00644060287 2025 0004*	00644060287	2025	2025	H93B19000050004 H93B19000060004 H99H19000200004	si	L0060406028720191024 6 L0060406028720191024 7 L0060406028720191024 8	no	VENETO	SERVIZI	71122000-6	Servizio di progettazione opere di completamento delle palestre dello Stadio Euganeo	1	Massimo Benvenuti	12	no	250.000,00				250.000,00					
00644060287 2025 0005*	00644060287	2025	2025	H99D23000190007	si	L0064406028720240043	no	VENETO	SERVIZI	71122000-6	Auditorium Pollini e spazi annessi. Incarico di progettazione esecutiva e direzione lavori.	1	Domenico Salvatore Lo Bosco	48	no	850.000,00	100.000,00	250.000,00	300.000,00	1.500.000,00					
00644060287 2025 0006*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	60171000	Organizzazione del servizio di car sharing nella città di Padova	2	Matteo Banfi	72	no	150.000,00	150.000,00	150.000,00	450.000,00	900.000,00					
00644060287 2025 0007*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	FORNITURE	09310000-5	Energia elettrica per immobili comunali	1	Matteo Banfi	12	no	965.175,00	2.895.525,00			3.860.700,00			226120	CONSIP	
00644060287 2025 0008*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	FORNITURE	09123000-7	Gas naturale e servizi connessi	1	Giorgio Zanaga	12	no	150.975,00	50.325,00			201.300,00			226120	CONSIP	
00644060287 2025 0009*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	90910000	Servizio di pulizia degli edifici comunali	1	Matteo Banfi	60	no	1.030.500,00	1.374.000,00	1.374.000,00	3.091.500,00	6.870.000,00			163980	PROVINCIA DI VICENZA	
00644060287 2025 0010*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	79000000 –4	Servizio di somministrazione e correzione test mediante procedure automatizzate delle preselezioni e selezioni dei concorsi pubblici	1	Sonia Furlan	36	no	45.000,00	45.000,00	45.000,00		135.000,00					
00644060287 2025 0011*	00644060287	2025	2026		no		no	VENETO	SERVIZI	66515200-5	Polizze assicurative All risks opere d'arte e Mostre d'arte	1	Laura Paglia	72	si		30.880,00	30.000,00	120.000,00	180.880,00					
00644060287 2025 0012*	00644060287	2025	2026		no		no	VENETO	SERVIZI	66515100-4	Polizza assicurativa All risks patrimonio	1	Laura Paglia	72	si		700.000,00	700.000,00	2.800.000,00	4.200.000,00					
00644060287 2025 0013*	00644060287	2025	2026		no		no	VENETO	SERVIZI	66516100-1	Polizze assicurative RC Auto libro matricola e Auto rischi diversi	1	Laura Paglia	72	si		120.000,00	120.000,00	480.000,00	720.000,00					
00644060287 2025 0014*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	64112000-4	Servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comune di Padova	1	Laura Paglia	36	si	43.000,00	170.000,00	170.000,00	127.000,00	510.000,00					
00644060287 2025 0015*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	55524000-9	Appalto servizio ristorazione scolastica preparazione e consegna pasti a domicilio a soggetti in condizione di disagio	1	Silvano Golin	70	si	3.969.222,60	6.636.277,00	7.599.500,00	29.378.222,22	47.583.221,82					
00644060287 2025 0016*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	85320000-2	Servizio di centro estivo asili nido	1	Marta Turato	72	no	268.000,00	268.000,00	268.000,00	804.000,00	1.608.000,00					
00644060287 2025 0017*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	92621000	Affidamento servizio "CPM – ampliamento della possibilità di pratica sportiva-motoria per bambini, adulti e persone disabili con collaborazione del mondo sportivo, associativo e scolastico" per le stagioni sportive 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029 – 2029/2030	2	Enzo Agostini	70	si	42.663,06	127.989,15	127.989,15	447.962,04	746.603,40					
00644060287 2025 0018*	00644060287	2025	2026		no		no	VENETO	SERVIZI	75131100	Supporto alla gestione IMU	2	Marco Andreucci	48	si		150.000,00	300.000,00	600.000,00	1.050.000,00					
00644060287 2025 0019*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2022 Sfalci erba e cura del verde quartieri	1	Ciro Degl'innocenti	36	si	1.850.000,00	1.850.000,00	1.850.000,00		5.550.000,00					
00644060287 2025 0020*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2022 Sfalci erba plessi scolastici	1	Ciro Degl'innocenti	36	si	390.000,00	390.000,00	390.000,00		1.170.000,00					
00644060287 2025 0021*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2022 Sfalci erba cigli stradali, scarpate stradali	1	Ciro Degl'innocenti	36	si	400.000,00	400.000,00	400.000,00		1.200.000,00					
00644060287 2025 0022*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2022 Sfalci erba e vegetazione canali interni esterni	1	Ciro Degl'innocenti	36	si	290.000,00	290.000,00	290.000,00		870.000,00					
00644060287 2025 0023*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2022 Verde indesiderato	1	Ciro Degl'innocenti	36	si	300.000,00	245.000,00	245.000,00		790.000,00					
00644060287 2025 0024*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	98350000-1	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2024 Custodia giardini	1	Ciro Degl'innocenti	36	si	470.000,00	470.000,00	470.000,00		1.410.000,00					
00644060287 2025 0025*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000-6	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2020 rinnovo 2024 Manutenzione impianti irrigazione	1	Ciro Degl'innocenti	72	si	40.000,00	40.000,00	40.000,00	180.000,00	300.000,00					
00644060287 2025 0026*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	90711500-9	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2020 rinnovo 2024 Monitoraggio aree ludiche	1	Ciro Degl'innocenti	36	si	55.000,00	55.000,00	55.000,00		165.000,00					

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice Cup (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro e di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					Apporto di capitale privato (9)		CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	importo	tipologia	codice AUSA	denominazione	
00644060287 2025 0027*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	50870000-4	Accordo Quadro Manutenzione aree ludiche	1	Ciro Degl'innocenti	48	si	50.000,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	170.000,00					
00644060287 2025 0028*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	50000000-5	Accordo Quadro Manutenzione manufatti edili e fabbro	1	Ciro Degl'innocenti	48	si	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	400.000,00					
00644060287 2025 0029*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77211500-7	Contratti applicativi di Accordo Quadro 2020 rinnovo 2024 di monitoraggio alberature	1	Ciro Degl'innocenti	48	si	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	480.000,00					
00644060287 2025 0030*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77314100-6	Accordo quadro Cura alberature e interventi urgenti	1	Ciro Degl'innocenti	48	si	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00					
00644060287 2025 0031*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	85312320-8	Rafforzamento dei Servizi di segretariato sociale con attivazione del PUA (Punto Unico di Accesso)	2	Sara Bertoldo	72	si	375.000,00	1.105.000,00	1.105.000,00	4.050.000,00	6.635.000,00					
00644060287 2025 0032*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Servizio di gestione di laboratori occupazioni protetti	2	Sonia Mazzon	72	si	265.000,00	390.000,00	405.000,00	1.400.000,00	2.460.000,00					
00644060287 2025 0033*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	98334000-3	Servizio di gestione del benessere fisico delle persone anziane	2	Sonia Mazzon	72	si	84.000,00	235.000,00	235.000,00	865.000,00	1.419.000,00					
00644060287 2025 0034*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	85310000-5	Accoglienza per persone senza dimora presso asilo notturno	2	Sonia Mazzon	72	si	218.700,00	568.000,00	568.000,00	2.088.000,00	3.442.700,00					
00644060287 2024 0008	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	66519310-7	Servizio di assistenza e brokeraggio assicurativo	1	Laura Paglia	60	si	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00	250.000,00					
00644060287 2025 0035*	00644060287	2025	2025		no		no	VENETO	SERVIZI	77310000	Servizio integrato di cura del verde e custodia del cimitero maggiore e dei cimiteri suburbani	1	Roberto Bardelle	36	si	260.000,00	314.000,00	314.000,00	52.000,00	940.000,00					
00644060287 2025 0036*	00644060287	2025	2026		no		no	VENETO	SERVIZI	98371110-8	Servizio di esecuzione delle operazioni cimiteriali e delle attività accessorie e connesse alla gestione cimiteriale, attività di pulizia e mantenimento del decoro nei 16 cimiteri cittadini	1	Eva Contino	36	si		84.000,00	500.000,00	920.000,00	1.504.000,00					
																12.737.235,66	**20.328.996,15**	**19.176.489,15**	**48.643.684,26**	**100.886.405,22**					

* CUI provvisorio

N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma.

Note
(1) Numero intervento + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2)Indica il CUP (cfr articolo 6 comma 4)
(3) completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Si" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la descrizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq del D.Lgs 50/2016
(5) Relativa a CPV principale deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
(6) Indica livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5 ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7 commi 8 e 9 Tale campo come la relativa nota e tabella compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella B.1
1. Priorità massima
2. Priorità media
3. Priorità minima

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

SCHEDA I

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PADOVA
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H del precedente programma	Testo

(1) breve descrizione dei motivi

COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione negoziata cui il Comune di Padova ha aderito.

MANUELA
MATTIAZZO
Comune di
Padova
20.12.2024
10:26:46
GMT+01:00