Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura

IX COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA

Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza , Avvocatura Civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro

I COMMISSIONE CONSILIARE

POLITICHE DELLA QUALITÀ DELLA VITA, DIGITALIZZAZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, SICUREZZA, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO.

Sicurezza Urbana, Polizia Locale, Protezione Civile, Partecipazione, Decentramento - Quartieri, Servizi Demografici e Cimiteriali, Servizi Informatici e Telematici, URP, Rete Civica Comunicazione e Relazioni Esterne, Semplificazione amministrativa, Programma Agenda digitale, Politiche di genere e Pari Opportunità.

Seduta del 2 dicembre 2024

Verbale n. 28 della IX Commissione

Verbale n. 11 della I Commissione

L'anno 2024, il giorno 2 Dicembre alle ore 14.00, regolarmente convocata con lettera d'invito dei Presidenti, si è riunita in Sala Anziani, Palazzo Moroni, la Commissione consiliare congiunta IX - I.
Ai sensi del vigente Regolamento la seduta è dichiarata **pubblica.**

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (Ag) i seguenti Consiglieri Comunali:					
ANDREELLA Elvira	Presidente I	P	BATTISTELLA Valentina	Componente IX	P
TURRIN Enrico	Presidente IX	P	NALIN Marta	Capogruppo	A
GALLANI Chiara	V.Presidente I	P	SACERDOTI Paolo Roberto	Capogruppo	P
BIANZALE Manuel	V.Presidente I	A	FORESTA Antonio	Capogruppo	A
TARZIA Luigi	V.Presidente IX	P	CAVATTON Matteo	Capogruppo	P
MENEGHINI Davide	V.Presidente IX	P	CAPPELLINI Elena	Componente IX	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	MAZZAROLLI Ludovico	Componente I	AG
COPPO Caterina	Componente I	P	MOSCO Eleonora	Capogruppo	P
TOGNON Alessandro	Componente I	P	MONETA Roberto Carlo	Capogruppo	P
BARZON Anna	Componente IX	P	PEGHIN Francesco Mario	Componente IX	A
GABELLI Giovanni	Componente IX	A	CACCIAVILLANI Bruno	Capogruppo	P
PASQUALETTO Carlo	Componente I-IX	A			
DE LAZZARI Franca	Componente I	A			

Sono presenti in rappresentanza dell'Amministrazione comunale:

- l'Assessora Margherita Colonnello;
- l'Assessora Margherita Cera;
- per il Settore Gabinetto del Sindaco il il funzionario E.Q.O. Corrado Zampieri e la dott.ssa Fiorita Luciano;
- per il Settore Innovazione e Transizione Digitale il dirigente Capo Settore ing. Alberto Corò;
- per il Settore Servizi Demografici, Cimiteriali e Quartieri la dirigente Capo Settore dott.ssa Eva Contino;
- per il Settore Programmazione Controllo e Statistica la dirigente Capo Settore dott.ssa Manuela Mattiazzo e la a dirigente Capo Servizio Coordinamento tecnico-gestionale ing. Paola Lovo;
- per il Settore Risorse Finanziarie il dirigente Capo Settore dott. Pietro Lo Bosco e il funzionario A.S. dott. Antonio Mario Montanini;

Segretari presenti: Giovanni Longato e Francesca Donolato. Segretario verbalizzante: Giovanni Longato.

Alle ore 14.15 il Presidente della IX Commissione Enrico Turrin, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta con il seguente ordine del giorno:

1.Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: *Politiche di Genere e Pari Opportunità (Assessora Margherita Colonnello);*

2.Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: *Servizi Informatici e Telematici e Programma Agenda Digitale (Assessora Margherita Cera)*;

3.Esame del Bilancio di Previsione 2025-2027 relativamente a: Decentramento-Quartieri, Servizi Demografici e Cimiteriali *(Assessora Francesca Benciolini)*;

4.Varie ed eventuali.

Presidente Turrin	Saluta i presenti e apre la seduta ringraziando i relatori. Effettuato l'appello nominale, dà la parola all'Assessora Margherita Colonnello.
Assessora Colonnello	Ringrazia e saluta i presenti. Illustra quali sono gli interventi che si stanno attuando in materia di pari opportunità in cui sono comprese anche tutte le attività legate al contrasto della violenza di genere. Spiega come fino ad oggi, l'adozione di misure concrete nei confronti del fenomeno ed il finanziamento delle stesse, siano state una scelta politica dei singoli enti con il contributo del Ministero delle Pari Opportunità. Attualmente, la competenza sul tema dovrebbe passare al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con una conseguente maggiore attenzione da parte delle regioni e gli altri enti locali sul tema. In tal senso è già stata predisposta una bozza di intesa tra Stato e Regioni che sta trovando applicazione nel territorio. Tra i capitoli di bilancio del Settore Gabinetto del Sindaco, previsti per il 2025, è stato previsto uno stanziamento di 120.000 € di fondi propri destinati al Centro Antiviolenza, in particolare alle case di fuga del territorio cittadino, e si auspica che in futuro possa essere incrementato anche perché nell'ultimo periodo è aumentato esponenzialmente il numero di donne che sporgono denunce. Sottolinea come sia presente un capitolo di trasferimenti dallo Stato, con uno stanziamento pari a 180.000 €, per il funzionamento del Centro Spolato. Il centro, nato due anni fa, accoglie cittadini appartenenti alla comunità LGBTQIA+ offrendo servizi di orientamento e prevenzione della discriminazione. L'anno scorso si sono registrati circa un centinaio di accessi, principalmente persone omosessuali in stato di marginalità, ma l'obiettivo è quello di raggiungere più persone possibili non necessariamente emarginate. Conclude menzionando l'attività della Commissione Pari Opportunità, a cui sono state affidate funzioni consultive per le politiche del Comune sul tema, ricordando anche che tale ruolo implica la possibilità di presentare degli emendamenti, soprattutto di carattere descrittivo, al bilancio e al DUP. La Commissione è impegnata anche nelle attività istituzionali e sociali finalizzate ad aumentare la conciliazione vita-lavoro, tra cui anche quella regionale denominata "Alleanza delle Famiglie". L'iniziativa, ripresa a settembre dopo un nuovo finanziamento da parte della Regione Veneto, vede anche la Commissione dell'Ente impegnata con altri attori istituzionali per supportare la genitorialità attraverso iniziative e corsi per agevolare i genitori a trovare nel territorio strutture di riferimento, ma anche per valutare la possibilità, nel territorio, di estendere gli orari di apertura di asili nido e scuole dell'infanzia. Conclude infine ricordando che il Comune patrocina diverse attività, tra le altre: il *Pride Month*, la giornata internazionale a memoria delle vittime *transgender* e la giornata internazionale contro la violenza sulle donne. Quest'anno è stato patrocinato anche il primo *Disability Pride* e una campagna publicitaria a favore della *Body Positivity.*
	Alle ore 14.21 entra la Consigliera Mosco. Alle 14.26 entra il Consigliere Cacciavillani.
Presidente Turrin	Apre la discussione dando la parola alla Consigliera Mosco, al Consigliere Cavatton, Berno e Tarzia.
Consigliera Mosco	Chiede a quanto ammontano in totale i finanziamenti statali e se il Comune di Padova partecipa al finanziamento delle attività del Centro Spolato. In merito ad Alleanza per la Famiglia, chiede qual è lo stanziamento specifico per tale attività. L'anno scorso il Comune aveva rivisto tutta la modulistica adeguandola nel rispetto della parità di genere, chiede se il lavoro è terminato. Conclude chiedendo se la Commissione Pari Opportunità è stata coinvolta anche nell'individuazione della donna a cui dedicare una statua in Prato della Valle.
Assessora Colonnello	Alla prima domanda, risponde che il finanziamento statale ammonta a 180.000 € e che il comune non finanzia le attività del centro Spolato. Relativamente ad Alleanza per le Famiglie, il finanziamento regionale è pari a 120.000€ per due anni e per il territorio comunale e di ventotto comuni limitrofi. Attualmente è in corso una consultazione con gli altri enti coinvolti per gestire i fondi. Si sta valutando la possibilità di incrementare il numero di *baby pit stop* e *baby playground* anche presso attività di privati, avviando corsi per i genitori o, eventualmente tramite strumenti di contrattazione sociale, aumentando gli orari di apertura di nidi e scuole materne. Le riunioni della Commissioni Pari Opportunità si sono finora concentrate sull'approfondimento della struttura organizzativa del Comune. Uno dei temi su cui la commissione svolgerà delle iniziative è quello dell'educazione finanziaria, che può portare a violenza di genere, e delle *STEM,* con la finalità di scardinare il pregiudizio di genere sulla scelta del percorso di studi in queste discipline.
	Alle ore 14.34 entra la Consigliera Gallani.
Dott.ssa Luciano	Risponde alla domanda sulla riscrittura della modulistica. Spiega che il lavoro coinvolge migliaia di schede e pertanto non è ancora terminato. Precisa che il lavoro è stato svolto dagli stessi dipendenti del Comune.

Presidente Turrin	Chiede di specificare il collegamento tra l'educazione finanziaria e la violenza di genere.
Assessora Colonnello	Risponde che per molte donne vittima di violenza è difficile uscire da una relazione, non solo per la dipendenza affettiva dall'altra persona, ma perché non sono in possesso di un proprio conto corrente e di competenze adeguate in materia. La tendenza, ancora attuale, è quella di associare la gestione delle finanze ad una persona di sesso maschile della famiglia, prima il padre e poi il marito o compagno.
Presidente Andreella	Interviene per sottolineare, come in Europa, molte aziende sia pubbliche che private che all'atto dell'assunzione chiedono che la donna abbia un conto corrente intestato in via esclusiva quale modalità per aumentarne l'autonomia finanziaria delle donne.
Consigliere Cavatton	Ribadisce quanto detto dalla Presidente Andreella e sottolinea come molte donne, pur essendo lavoratrici dipendenti e quindi con un proprio reddito non ne hanno la reale disponibilità.
Consigliere Berno	Chiede, in merito al punto, se si è mai pensato di attivare o sono già attive iniziative di collaborazione con Istituti Bancari presenti in città per organizzare dei corsi sull'educazione finanziaria. Ritiene che si dovrebbe valutare l'attivazione di questo tipo di corsi anche per i giovani data la critica situazione che si prospetta in futuro relativamente all'accesso alle pensioni.
Consigliere Tarzia	Chiede se la differenza di 80.000€ tra la previsione per il prossimo anno e l'anno scorso, è dovuta ad una riduzione dei trasferimenti o è prevista una minore spesa.
Assessora Colonnello	Apprezza l'interesse che suscita il tema dell'autonomia finanziaria. Precisa come l'organizzazione di questi corsi sia ancora allo stato embrionale a seguito di una proposta in Commissione Pari Opportunità e sostenuta della Camera di Commercio e altri attori sociali della città. Si può valutare l'indizione di una commissione specifica per attivare concretamente una collaborazione per lo svolgimento di attività di educazione finanziaria. Rispondendo al consigliere Tarzia, specifica che i fondi previsti a Bilancio nel 2025 sono finanziamenti statali destinati al centro Spolato.
	Alle ore 14.42 entra il Consigliere Sacerdoti. Alle ore 14.44 entra il Consigliere Moneta.
Presidente Turrin	Non essendoci altre domande, passa al secondo punto all'ordine del giorno.
Assessora Cera	Ringrazia i presidenti e saluta i presenti. Apre la discussione spiegando come nel corso dell'ultimo anno sia stata effettuata una riorganizzazione del settore Servizi Informatici e Telematici. Il gruppo di lavoro sulla P.A. Digitale e archivio è confluito dal Settore Servizi Istituzionali al Settore Servizi Informatici e Telematici dando vita al nuovo settore Innovazione e Transizione Digitale nell'ottica di armonizzare e rendere più efficace il lavoro relativo alla digitalizzazione e informatizzazione dell'Ente. Attualmente il Settore è diviso in tre macro aree che si occupano rispettivamente di infrastrutture *hardware*, infrastrutture *software* e una che si occupa di transizione digitale e gestione documentale. Sottolinea anche la sempre maggiore centralità del Settore nel processo di innovazione della città avendo un ruolo di coordinamento, con gli atri attori istituzionali, delle attività di *Smart City.* Per ottimizzare la transizione digitale e accrescere le competenze del Settore, sono stati attivati quattro tirocini e una borsa di dottorato, in collaborazione con l'Università di Padova, con il fine di sperimentare soluzioni innovative con l'uso dell'intelligenza artificiale. Ogni tirocinio è relativo a diversi ambiti tecnologici: tra cui uno finalizzato all'analisi di banche dati relative agli immobili nel territorio cittadino per individuare quelli sfitti; uno finalizzato all'analisi e raccolta dati relative alle isole di calore in città; un altro con cui è stato creato, in via sperimentale, un programma basato sull'intelligenza artificiale per la ricerca di documenti amministrativi. Prosegue spiegando come nel corso dell'anno, grazie anche al finanziamento della Regione Veneto, sono stati attivati sei centri di facilitazione digitale, cinque fissi e uno "itinerante", dove i cittadini possono apprendere competenze digitali per accedere ai servizi della pubblica amministrazione. Il Settore è impegnato in diverse progettualità finanziate dal PNRR per un ammontare complessivo di circa quattro milioni di euro. Il finanziamento più consistente, circa un milione di euro, per la migrazione in *cloud.* Altri finanziamenti sono stati destinati a progetti relativi all'accessibilità digitale, che hanno riguardato il rifacimento di diverse *app* gestite dall'Ente per renderle fruibili anche a persone affette da disabilità, e progetti inerenti la *cyber security.* Infine, il Settore è impegnato anche in progetti finanziati dal PR-FESR tra cui l'implementazione dei sistemi *My-data* e progetti relativi alla mobilità intelligente. Lascia la parola all'ing. Corò per la presentazione più dettagliata delle varie voci di bilancio.
Ing. Corò	Saluta i presenti. Spiega come l'importo delle voci di spesa del Settore negli ultimi anni, è raddoppiato. L'aumento riguarda soprattutto la spesa corrente, destinata a spese di manutenzione ordinaria e licenze di software, ascesa quest'anno a circa tre milioni e se ne prevede un continuo aumento dato che in futuro, anche come risultato della progressiva migrazione in *cloud*, ci si appoggerà maggiormente a servizi di terzi con una contestuale riduzione degli investimenti in conto capitale.

Consigliere Cavatton	Chiede, relativamente al tirocinio finalizzato all'individuazione degli immobili sfitti, se sia compatibile con la normativa sul trattamento dei dati personali e quale sia il fine pratico del progetto.
Ing. Corò	Risponde che è stato garantito il rispetto della privacy. Spiega inoltre che il progetto non ha attualmente una finalità pratica, ma si tratta di una forma di valutazione delle potenzialità del programma nell'analisi e comparazione dei dati.
	Alle ore 15.03 entra la Consigliera Cappellini.
Presidente Turrin	In merito alla tutela dei dati personali, chiede se l'Ente abbia una adeguata copertura assicurativa contro eventuali furti di dati sensibili di cui il Comune gestisca il trattamento. Chiede inoltre se lo Stato ha ridotto i finanziamenti agli enti locali in quanto, con la digitalizzazione, dovrebbero aver aumentato l'efficienza e un ottenuto un conseguente maggior risparmio.
Ing. Corò	Risponde che i tipi di minaccia sono in continua evoluzione. Si sta ancora lavorando sulle tecnologie adottate e anche sulle procedure. Quando si otterrà un livello di sicurezza elevato si provvederà alla copertura assicurativa.
Dott. Lo Bosco	Risponde alla seconda domanda spiegando come la riduzione della contribuzione statale dovrebbe ammontare a circa mezzo milione all'anno.
	Alle ore 15.12 escono la Consigliera Mosco e la Consigliera Battistella. Alle ore 15.17 esce il Consigliere Cavatton.
Presidente Turrin	Non essendoci altre domande, passa all'ultimo punto all'ordine del giorno dando la parola alla dott.ssa Contino.
Dott.ssa Contino	Ringrazia i presidenti. Spiega che quest'anno si è provveduto ad apportate delle modifiche contenute alle tariffe dei servizi cimiteriali e cremazioni e sull'affitto delle Sale per quanto riguarda i Quartieri. Questo aumento ha portato ad un lieve aumento delle entrate compreso tra i duecento e trecentomila euro. Per quanto riguarda le spese, segnala un aumento del costo di diversi servizi appaltati dal settore come, ad esempio, il recupero delle salme o i funerali gratuiti il cui costo è raddopiato rispetto al contratto precedente.
Presidente Turrin	Chiede nello specifico di quanto sono aumentati i costi per l'affitto delle sale e degli altri servizi.
Dott.ssa Contino	L'aumento medio del costo della sala è aumentato di circa il 12-13%. Sono comunque tariffe più basse di quelle del mercato. Per quanto riguarda i servizi cimiteriali, l'aumento è stato di circa il 5%.
Presidente Andreella	Chiede se oltre alle cremazioni dei residenti, il Comune effettua anche le cremazioni di persone non residenti.
Dott.ssa Contino	Conferma che si effettua la cremazione di salme di persone non residenti, ma la tariffa applicata è diversa.
Consigliere Tarzia	Chiede come avviene tecnicamente l'affitto delle sale e nello specifico relativamente alle Case di Quartiere chi stabilisce la tariffa e che parte della quota viene eventualmente versata al Comune.
Dott.ssa Contino	Specifica che il comune non incassa nulla dalle Case di Quartiere, in quanto l'associazione che la gestisce decide autonomamente le tariffe. Le tariffe variano in relazione alla finalità dell'utente della Sala. Sottolinea come le tariffe oggetto di aumento riguardano solo le sale di quartiere gestiste direttamente dal Comune.
Consigliera Gallani	Chiede se in questo momento ci sono delle sale oggetto di lavori e quindi meno fruibili. Per queste sale, chiede quali sono i tempi per il completo ripristino della fruibilità. Chiede inoltre se si sta valutando una modifica alla modalità di prenotazione delle sale per renderla più digitale e veloce.
Dott.ssa Contino	Risponde che attualmente è previsto un intervento di manutenzione degli infissi della Sala Pertini mentre sono inagibili i sottoportici della Fornace Carotta per la cui manutenzione ci si sta appoggiando ai competenti uffici tecnici. Aggiunge inoltre che Casa Leonardo, essendo oggetto di un progetto finanziato dal PR-FESR cesserà di essere fruibile da dicembre. Per quanto riguarda la seconda domanda, spiega che con l'ing. Corò si sta valutando la possibilità di automatizzare la procedura di prenotazione delle sale.
Presidente Turrin	Non essendoci altre richieste di interventi, dichiara conclusa la seduta alle ore 15.39.

LA PRESIDENTE DELLA I COMMISSIONE
Elvira Andreella

IL PRESIDENTE DELLA IX COMMISSIONE
EnricoTurrin

Il Segretario verbalizzante
Giovanni Longato