# Comune di Padova

*Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura*

## *IX COMMISSIONE CONSILIARE*

**POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA**

*Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza, Avvocatura civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro*

**Seduta del 19 settembre 2024**
Verbale n. 12 IX Commissione

L'anno 2024, il giorno 19 del mese di settembre alle ore 15.30, regolarmente convocata con lettera d'invito del Presidente della IX Commissione Consiliare Enrico Turrin, si è riunita a Palazzo Moroni presso la Sala Vittoria Marzolo Scimemi (ex Sala Gruppi).
Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, la seduta è dichiarata **pubblica.**

| Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (AG) i seguenti Consiglieri Comunali: | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| TURRIN Enrico | Presidente | P | CAVATTON Matteo | Capogruppo | P |
| TARZIA Luigi | V.Presidente | P | CAPPELLINI Elena | Componente | P |
| MENEGHINI Davide | V.Presidente | P | PEGHIN Francesco Mario | Componente | A |
| BERNO Gianni | Capogruppo | P | MOSCO Eleonora | Capogruppo | P |
| BARZON Anna | Componente | P | BIANZALE Manuel | Capogruppo | A |
| GABELLI Giovanni * | Componente | AG | MONETA Roberto Carlo | Capogruppo | P |
| NALIN Marta | Capogruppo | P | BATTISTELLA Valentina | Componente | P |
| SACERDOTI Paolo Roberto | Capogruppo | A | PASQUALETTO Carlo | Componente | A |
| FORESTA Antonio | Capogruppo | A | CACCIAVILLANI Bruno | Capogruppo | P |
| | | | TISO Nereo | Consigliere | P |
| *Il Consigliere GABELLI delega il Consigliere TISO | | | | | |

Sono presenti, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale:
- Il Capo Settore Risorse Finanziarie dott. Pietro Lo Bosco,
- Il Responsabile del Servizio "Bilancio e Gestione spesa" presso il settore Risorse Finanziarie dott. Antonio Mario Montanini,
- Il Capo Settore Programmazione, Controllo e Statistica dott.ssa Manuela Mattiazzo.

Sono inoltre presenti gli uditori sigg.ri Michele Russi e Alessandro Dianin.
Segretario presente: Grazia Capodivento.
Segretario verbalizzante: Grazia Capodivento.

Alle ore 15.45 il Presidente della IX Commissione Enrico Turrin, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: trattazione dei seguenti argomenti:

1. Esame della proposta di delibera n. 84/2024 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027" ;
2. Esame della proposta di deliberazione consiliare n. 603/2024 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2023";
3. Varie ed eventuali.

| | |
|---|---|
| **Presidente Turrin** | Saluta e ringrazia i presenti. Apre la seduta procedendo con l'appello nominale dei componenti della Commissione al fine di verificare la loro presenza, illustra brevemente i punti dell'ordine del giorno e invita la dott.ssa Mattiazzo a conferire sul primo punto. |
| **Dott.ssa Mattiazzo** | Premette che si è ritenuto, di concerto con il dott. Lo Bosco, di far approvare, ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, la Sezione Strategica 2025-2027 del Documento Unico di Programmazione, riportante lo Stato di Attuazione dei Programmi |

| | |
|---|---|
| | alla data del 09/6/2024 redatto contestualmente alla verifica degli equilibri di bilancio. I contenuti di dettaglio più strettamente correlati con la formazione del Bilancio di Previsione e compresi nella Sezione Operativa, sono rinviati alla Nota di Aggiornamento per gli adeguamenti necessari in conseguenza della legge di bilancio 2025, ad oggi non emanata, e ad eventuali ulteriori novità normative nel frattempo sopravvenute. Precisa che il principio contabile applicato alla programmazione 4/1 dispone che nella SeS siano anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato. Questa ricognizione deve avvenire in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa. In appendice a questo Documento Unico di Programmazione è riportato lo stato di attuazione dei programmi alla data del 09/06/2024, in termini di stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa attraverso il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), grado di utilizzo delle risorse finanziarie stanziate con il Bilancio di Previsione 2024-2026 e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche finanziate ed in corso di realizzazione. Con il DUP – Sezione Operativa 2024-2026 sono stati individuati complessivamente 148 obiettivi operativi, dai quali discendono 219 obiettivi esecutivi assegnati alle strutture organizzative con il PIAO – Sottosezione Performance 2024-2026, misurati da 427 indicatori di risultato e da 202 indicatori statistici. Al report del 09 giugno 2024, i programmi risultano realizzati complessivamente per il 50,87%, calcolato sul raggiungimento degli obiettivi esecutivi. Questo risultato è misurato da n. 135 indicatori che hanno un valore atteso fissato per la seconda parte dell'anno e che quindi nel report di giugno registrano un valore di raggiungimento pari a zero, n. 57 indicatori che hanno già completamente raggiunto il valore atteso. I restanti 235 indicatori corrispondono a obiettivi che sono in corso di realizzazione. Si sofferma sul monitoraggio dei lavori pubblici avente per oggetto l'analisi dello stato di realizzo delle opere finanziate nell'anno e negli anni precedenti ed in corso di esecuzione. E' stata creata una apposita sezione per le opere rientranti nel PNRR, che impegnano particolarmente gli uffici per i numerosi adempimenti richiesti dalla relativa normativa e per la necessità di rispettare gli obiettivi temporali (milestones) stabiliti negli atti di assegnazione. A tal riguardo occorre rilevare che nei primi mesi del 2024 è intervenuto il D.L. n. 19/2024, convertito in legge n. 56/2024, che ha modificato la fonte di finanziamento per alcune opere inizialmente ricomprese nel PNRR, sostituendola con contributo dello Stato. In ogni caso si è ritenuto opportuno continuare a mantenere le "opere fuoriuscite dal PNRR" in questo gruppo, dato che il loro monitoraggio avviene ancora attraverso la piattaforma "Regis", ossia il sistema informatico nazionale attraverso il quale i Ministeri competenti verificano lo stato di realizzo delle opere e le relative rendicontazioni. In questa analisi le opere "fuoriuscite dal PNRR" sono identificate come "ex PNRR". Gli importi delle opere sono comprensivi del Fondo opere indifferibili aggiornato alla data del report, previsto per fronteggiare l'aumento dei costi dei materiali e consentire l'avvio delle procedure di affidamento dei lavori. Al di fuori delle opere programmate, inoltre, sono stati finanziati nuovi interventi che si sono resi necessari in corso d'anno, per i quali non vi è l'obbligo dell'inserimento nell'elenco annuale, giacché di importo inferiore a € 150.000,00. |
| **Presidente Turrin** | Ringrazia e cede la parola alla Consigliera Mosco. |
| **Consigliera Mosco** | Chiede delucidazioni su dove è possibile, all'interno del documento, individuare l'elenco delle opere finanziate alla fine menzionate e l'importo totale. |
| **Dott.ssa Mattiazzo** | Individua tale elenco, affermando che in totale il finanziamento ammonta a € 1.110.908,92. |
| **Consigliera Mosco** | Chiede informazioni sullo stato di avanzamento del SIR2. |
| **Dott.ssa Mattiazzo** | Per quanto riguarda il SIR 2, è stato aggiudicato l'appalto integrato per la progettazione e la realizzazione dei lavori, divisa in due lotti funzionali. Il progetto esecutivo è stato approvato per parti e sono in corso le operazioni preliminari: spostamento sottoservizi, bonifica bellica e saggi. Aggiunge che relativamente al SIR 3, è in corso la |

| | |
|---|---|
| | cantierizzazione dell'opera in più punti della città. Attualmente è stato terminato circa il 30% delle opere. |
| **Presidente Turrin** | Cede la parola al Vice Presidente Tarzia. |
| **V. Presidente Tarzia** | Chiede chiarimenti sull'importo effettivo del finanziamento PNRR. |
| **Dott. Lo Bosco** | Chiarisce che, prendendo ad esempio il finanziamento del SIR2, essendo contributo a rendicontazione, l'importo va distribuito in base all'avanzamento dei lavori e questo vale sia per le entrate sia per le spese. |
| **Dott.ssa Mattiazzo** | Precisa che nell'elenco dello stato di attuazione dei lavori pubblici è riportato l'importo del valore dei progetti, finanziati anche con contributi statali e fondi propri e non il solo finanziamento PNRR. |
| **Presidente Turrin** | Ringrazia ed invita il dott. Lo Bosco alla trattazione del secondo punto. |
| **Dott. Lo Bosco** | Introduce la disciplina sulla predisposizione del bilancio consolidato dell'Ente locale con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato 4/4 dettato dal D.lgs 118/2011 e s.m.i.. Ad aprile viene approvato il rendiconto del Comune. Il Settore Patrimonio e Partecipazioni predispone una relazione semestrale in cui si determina l'area di consolidamento. Invita i presenti alla lettura dell'allegato c) Relazione sulla Gestione e Nota Integrativa al Bilancio Consolidato esercizio 2023 in cui è evidenziata la rivalutazione delle soglie di rilevanza calcolate con gli indicatori del bilancio delle società/enti partecipati relativo all'esercizio 2023, andando ad utilizzare i valori iscritti nel bilancio approvato dell'esercizio 2023 o i relativi valori di preconsuntivo, comunicati dalle società/enti entro la data 20 luglio 2023, prevista dalla normativa. A pag. 5 è evidenziata l'area di consolidamento con i correlativi metodi applicati (integrale o proporzionale) e nelle pagine precedenti sono espicati i sopracitati criteri di valutazione. Il totale dello Stato Patrimoniale di cui all'allegato b) è cresciuto rispetto all'anno precedente, mentre l'utile consolidato è diminuito, presentando comunque una situazione positiva, in quanto nessuna partecipata è in perdita. Precisa che Padova Hall ha esposto un piano di sviluppo. |
| **Presidente Turrin** | Alle ore 16.15, considerato che non vi sono altre richieste di intervento, dichiara concluso l'ordine del giorno, ringrazia i partecipanti e chiude la seduta. |

Il Presidente della IX Commissione
*Enrico Turrin*

Il segretario verbalizzante
*Grazia Capodivento*