Comune di Padova

Settore Servizi Istituzionali e Avvocatura

IX COMMISSIONE CONSILIARE
POLITICHE DI CONTROLLO E GARANZIA
Bilancio, Programmazione e Controllo, Risorse Umane, Anticorruzione, Legalità e Trasparenza, Avvocatura Civica, Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro

VII COMMISSIONE CONSILIARE
POLITICHE SPORTIVE E GIOVANILI
Sport, Manifestazioni Sportive, Impianti Sportivi, Politiche Giovanili, Progetto Giovani

Seduta del 27 novembre 2024
Verbale n. 25 della IX Commissione
Verbale n. 6 della VII Commissione

L'anno 2024, il giorno 27 del mese di aprile alle ore 17,30, regolarmente convocata con lettera d'invito prot. n. 0616313 del 22.11.2024 a firma del Presidente della IX Commissione Consiliare Enrico Turrin e del Presidente della VII Commissione Consiliare Paolo Roberto Sacerdoti, si è riunita presso la sede di Palazzo Moroni nella Sala Anziani la Commissione Congiunta.
Ai sensi del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, la seduta è dichiarata **pubblica.**

Sono presenti (P), assenti (A) ed assenti giustificati (AG) i seguenti Consiglieri Comunali:					
TURRIN Enrico	Presidente IX Commissione	P	CACCIAVILLANI Bruno	Componente VII	P
SACERDOTI Paolo Roberto	Presidente VII Commissione	P	DE LAZZARI Franca	Componente VII	P
TARZIA Luigi	Vice Pres. IX	P	NALIN Marta	Capogruppo	P
COPPO Caterina	Vice Pres.. VII Comm	P	FORESTA Antonio	Capogruppo	A
MENEGHINI Davide	Vice Pres. IX + VII Comm	P	CAVATTON MATTEO	Capogruppo	P
BERNO Gianni	Capogruppo	P	CAPPELLINI Elena	Componente IX	P
BARZON Anna	Componente IX	P	PEGHIN Francesco Mario	Componente IX + VII	A
GABELLI Giovanni	Componente IX	P	MOSCO Eleonora	Capogruppo	P
ANDREELLA Elvira*	Componente VII	P	MONETA Roberto Carlo	Capogruppo	P
BEAN Pietro	Componente VII	P	BIANZALE Manuel	Capogruppo	A
BATTISTELLA Valentina	Componente IX	A			
PASQUALETTO Carlo	Componente IX	AG	ALBERTI Elena*	Consigliere delegato	P
*Il Componente IX Commissione Pasqualetto delega la Consigliera Alberti Elena.					

E' presente, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale, l'Assessore allo Sport Dr. Diego Bonavina; partecipano per il Settore Lavori Pubblici il Capo Settore Ing. Danilo Guarti, per il Settore Risorse Finanziarie il Capo Settore Dott. Pietro Lo Bosco ed il Funzionario Dott. Montanini Antonio Mario, per il Settore Servizi Sportivi la Capo Settore Dott.ssa Miledi Dalla Pozza ed il Funzionario Dott.ssa Monica Cavinato, per il Settore Programmazione, Controllo e Statistica la Capo Settore Dott.ssa Manuela Mattiazzo, per il Settore Gabinetto del Sindaco – Progetto Giovani la Funzionaria Dott.ssa Laura Gnan.
E' presente l'uditore della IX Commissione Russi Michele.

Segretari presenti: Grazia Capodivento e Paolo Sattin; Segretario verbalizzante: Paolo Sattin.

Alle ore 17.34 il Presidente della IX Commissione Enrico Turrin e il Presidente della VII Commissione Paolo Roberto Sacerdoti, constatata la presenza del numero legale, dichiarano aperta la seduta.

OGGETTO: Trattazione del seguente ordine del giorno:

1. esame del Bilancio di Previsione 2025- 2027 relativamente a: *Sport, Manifestazioni Sportive, Impianti Sportivi* (Assessore Diego Bonavina);
2. Esame del Bilancio di Previsione 2025- 2027 relativamente a: *Progetto Giovani* (Sindaco), *Politiche Giovanili (*Consigliere Comunale incaricato Pietro Bean);
3. Varie ed eventuali.

Presidente Turrin	Saluta e ringrazia i presenti. Procede con l'appello nominale dei componenti di entrambe le Commissioni. Elenca i punti all'Ordine del Giorno.

	Lascia la parola all'Assessore Bonavina.
Assessore Bonavina	Ringrazia. Inizia esponendo il bilancio dei Servizi Sportivi, concentrandosi sulle voci sostanzialmente modificate rispetto all'anno precedente. Cita, tra le uscite, il pagamento dei corrispettivi di gestione degli impianti sportivi (da 395mila Euro del bilancio precedente ai 410mila previsti per il 2025); menziona poi la riduzione dei costi di gestione diretta (dai 310mila del 2024 ai 40mila della previsione attuale), conseguente alla messa a bando della gestione impianti Petron (Vicolo San Massimo) e Vermigli (zona Plebiscito) ora affidati ad associazioni sportive, residuando così al Comune la sola gestione diretta degli Impianti Brentella.
Consigliere Bean	Entra alle ore 17.36.
Assessore Bonavina	Ricorda quindi l'importo di 142mila Euro dedicato al progetto "Primo Sport", accordo con il Coni per la messa a disposizione in favore delle scuole dell'infanzia e prime tre classi elementari di insegnanti di educazione motoria retribuiti dal Comune.
Consiglieri Cappellini e Cavatton	Entrano alle ore 17.39.
Assessore Bonavina	Prosegue menzionando la somma di 100mila Euro a disposizione del progetto "Padova Gioca", gli 80mila Euro a titolo di contributi figurativi erogati nella forma di servizi in favore delle associazioni sportive, nonché ulteriori 50mila Euro- non presenti nel bilancio precedente- da erogare quali contributi economici alle associazioni. Spiega come le somme a disposizione per l'acquisto di materiale vario passino dai 10mila Euro del 2024 ai 20mila messi a bilancio per l'anno venturo.
Consigliera Nalin	Entra alle ore 17.42.
Assessore Bonavina	Passa ad esporre le voci di entrata, cominciando dai 40mila Euro attesi dalle sponsorizzazioni per la manifestazione "Corri X Padova", l'introito di 45mila Euro previsto a titolo di rette per il Centro comunale di Formazione Fisica, ulteriori 25mila preventivati grazie ai ticket della citata "Corri X Padova". Spiega quindi come sia previsto l'introito di 506mila Euro grazie alle tariffe degli impianti sportivi.
Consigliera Alberti	Chiede quali siano i criteri in base ai quali si è decisa la messa a bando della gestione impianti comunali.
Assessore Bonavina	Risponde spiegando come si sia mantenuta la gestione del solo impianto Brentella in quanto presso lo stesso è presente personale comunale, essendosi constatato come l'affidamento delle strutture alle Associazioni consenta un risparmio di spesa; chiarisce come 71 impianti sportivi comunali su 72 totali siano ormai affidati in gestione.
Presidente Turrin	Constata l'assenza di particolari criticità in quanto esposto.
Assessore Bonavina	Ricorda la particolarità dell'Impianto Brentella, dotato di strutture per molteplici attività e quindi di difficile affidamento ad una sola Associazione. Passa quindi ad esporre il bilancio relativo agli impianti sportivi. Ricorda come siano tuttora a bilancio i nove milioni di Euro provenienti da finanziamenti di privati per il Centro Sportivo di arrampicata da realizzare al Plebiscito, auspicando che il progetto possa finalmente avviarsi nel 2025. Cita quindi le previsioni di spesa per l'adeguamento dei Certificati di Prevenzione Incendi, 200mila Euro per l'anno e 600mila per la previsione triennale: richiamandosi agli importi previsti per le manutenzioni (300mila per l'anno, 900mila per il triennio) spiega come quest'anno si sia deciso di procedere con un unico appalto raggruppando tanto il rinnovo quanto le manutenzioni in un unico accordo- quadro. Conclude ricordando i 150mila Euro a disposizione per la Cittadella dello Sport agli impianti Valsugana, destinati alla realizzazione delle recinzioni campi sportivi.
Presidente Turrin	Passa la parola al Dottor Guarti.
Ing. Guarti (Capo Settore Lavori Pubblici)	Ricorda come alle voci esposte vadano poi aggiunte le spese previste per le manutenzioni ordinarie.
Consigliere Berno	Chiede al Dott. Bonavina di spiegare come mai in alcuni casi si sia utilizzato il PNNR ed in altri no, ritenendo utile delucidare i vincoli posti dal Piano Nazionale stesso.
Assessore Bonavina	Risponde spiegando come il PNNR fosse strutturato in cluster da 3milioni (destinati al PalaKioene) e 3.5 milioni, recepiti per il Valsugana; tali stanziamenti potevano essere utilizzati solo per la riqualificazione di impianti sportivi ed in maniera tale che il loro impiego esaurisse l'intera somma, senza possibilità di distoglierne frazioni per altri progetti. Ricorda come sia urgenza dell'amministrazione comunale la destinazione di un investimento di 500/600mila Euro al rifacimento del campo sintetico degli impianti

	Vermigli, consentendo così il rinnovo della relativa omologazione. Spiega quindi come sia altresì urgente la realizzazione di campi in erba sintetica in strutture quali Brusegana o Ponterotto in cui si riscontra una consistente attività giovanile ma la presenza di un solo campo ciascuna.
Consigliere Cacciavillani	Esce alle ore 17.51.
Presidente Turrin	Chiede se si debba rilevare una mancanza di risorse o se si stiano attendendo disponibilità esterne.
Assessore Bonavina	Spiega come i progetti in corso di definizione stiano venendo strutturati in modo da poter essere adattati ad eventuali bandi; in assenza degli stessi sarà necessario reperire risorse interne.
Consigliere Tarzia	Rileva come a suo parere non si riscontrino tagli nell'importo complessivo a disposizione dei Servizi Sportivi.
Assessore Bonavina	Risponde facendo presente come fosse fondamentale mantenere sostegni e contributi alle famiglie in difficoltà, con progetti come il "Padova Gioca" o "Primo Sport"; ricorda però come nel corso del 2024 si siano messi a disposizione delle associazioni sportive un importo di 350mila Euro per la realizzazione delle varie manifestazioni, mentre per il 2025 siano previsti solo 50mila Euro per tale scopo. Auspica che, in caso di entrate sufficienti, sia possibile una redistribuzione delle risorse.
Presidente Turrin	Prende atto che non vi sono ulteriori domande sul primo punto all'ordine del giorno. Ringrazia l'Assessore Bonavina, l'Ing. Guarti ed i funzionari intervenuti. Introduce il secondo punto, passando la parola al Consigliere Bean.
Consigliere Meneghini	Esce alle ore 18.01.
Consigliere Bean	Introduce l'esposizione del bilancio relativo al Progetto Giovani delineando le attività svolte dallo stesso e sottolineando come il bilancio stesso sia in attuale espansione. Ricorda come si siano attratti finanziamenti importanti grazie al progetto di sostegno all'imprenditoria giovanile del Dipartimento Politiche Giovanili. Riassume l'attività del Progetto Giovani e delle sei aree in cui lo stesso è organizzato. Per quanto relativo all'area Informazione, l'Ufficio InformaGiovani (spazio dedicato alla consulenza in ambito lavorativo e di formazione professionale) risulta aver intercettato circa 1.500 ragazzi (tra cui 700 consulenze individuali). Il Consigliere ricorda quindi anche il progetto "Bottega 20/30", istituto in collaborazione con ASCOM e Camera Commercio per sostenere l'imprenditoria giovanile mediante: creazione di una App per giovani imprenditori; mappatura degli spazi sfitti in città adatti ad ospitare una nuova attività; impostazione di workshop volti ad affinare interessi imprenditoriali. Rammenta come sia altresì attivo e confermato lo sportello di consulenza legale gratuita in materia di locazione, grazie ad una convenzione con l'Ordine degli Avvocati di Padova (32 accessi allo sportello nel corso del 2024).
Consigliere Lonardi	Esce alle ore 18.03.
Consigliera Mosco	Entra alle ore 18.03.
Consigliere Bean	Prosegue esponendo la situazione dell'area Cultura: confermati i progetti "Step by Step", che nel 2024 ha coinvolto 45 giovani artisti, ed il "MAC- Studi d'Artista", con la messa a disposizione degli spazi di Piazzetta De Gasperi in favore di sei artisti selezionati mediante bandi; ricorda come sia prevista un'installazione artistica in Piazzetta Gasparotto, area maggiormente necessitante di riqualificazione urbana. Per l'area Socialità, spiega come siano confermate tutte le attività del "PG/ Lab", laboratorio multimediale di Piazza Caduti della Resistenza; confermata altresì per il 2025 l'iniziativa "Anime Verdi", con la visita dei giardini ed aree verdi privati nel centro cittadino grazie all'assistenza di giovani volontari (nel 2024: quattromila visitatori e 223 volontari). Rimane in vigore anche il progetto "Orto Sociale", presso il Monastero di San Bonaventura (otto partecipanti nel 2025). E' anche allo studio un progetto per sostenere l'accesso alle sale musicali cittadine. Infine, ricorda l'importanza del progetto di co-housing intergenerazionale: concluso positivamente il progetto – pilota del 2023 con quattro coabitazioni tra studenti universitari ed anziani autosufficienti, che verranno mantenute nel 2024, oltre ad ulteriori diciotto previste nel corso del 2025. In tema di area Internazionalizzazione: Spazio Europa (area di riferimento) risulta aver offerto 51 consulenze in tema di progetti all'estero, con dodici soggetti inviati all'estero e l'ospitalità di sei giovani di altre nazioni. Per il 2025, è previsto l'aumento degli scambi con il Corpo Europeo della Solidarietà (15 nel corso del 2024). Verrà inoltre confermato il progetto che ha visto nel 2024 dieci volontarie straniere del Corpo Europeo prestare la propria attività presso l'Opera Provvidenza Sant'Antonio. Per l'Area Servizio Civile e Scuola: stanno terminando il Servizio Civile universale 33 volontari mentre ne sono previsti 39 per il 2025 oltre a dodici volontari per il Servizio

	Civile regionale. Ricorda come il Progetto Giovani abbia tuttora in corso convenzioni con l'Università degli Studi di Padova (particolarmente con il DISL- Dipartimento di Lingue, il DISSGEA- Dipartimento di Scienza Storiche, lo SPGI- Scienze Politiche e Giuridiche, ed il FISPA- Dipartimento Scienze Sociali e psicopedagogiche) per l'attivazione di progetti all'interno degli istituti scolastici superiori; spiega come per il 2025 sia in programma l'attivazione di una convenzione con il DISCOG- Dipartimento di Scienze Oncologiche e Gastroenterologiche per definire percorsi di prevenzione sanitaria all'interno delle scuole. Ricorda l'aumento dell'attività delle "Summer Schools", sempre in collaborazione con l'Università di Padova, che nel corso del 2024 hanno coinvolto 68 studenti per l'iniziativa a tema Europa tenutasi presso il plesso Beato Pellegrino, struttura in cui si è tenuta anche l'iniziativa "Pensare Insieme per Pensare Meglio", sul pensiero collettivo; nel 2025 ne sarà aperta una terza dedicata ai temi ambientali. Risultano infine confermati il Viaggio della Memoria (previsti duecento partecipanti, dalle scuole superiori di Padova), il Viaggio del Ricordo ed il viaggio a Barbiana, sulle orme di Don Milani. Fornisce infine i dati relativi all'attività di comunicazione del Progetto Giovani: 450mila visualizzazioni del sito web, 125mila utenze, 10.500 utenti attivi per la newsletter, 19mila follower su facebook, 6mila su Instagram. 12.500 iscritti al canale Youtube.
Presidente Turrin	Ringrazia il Consigliere Bean per la sua esposizione.
Consigliera Mosco	Chiede quali azioni si intendano intraprendere a livello di politiche giovanili per l'anno 2025 al fine di contenere i problemi rappresentati dalla "movida" patavina; se siano previsti incontri e confronti con i movimenti studenteschi su tale tematica; quali siano infine i termini di scadenza dei bandi relativi alle attività prima illustrate.
Consigliere Bean	Relativamente al primo quesito, risponde di voler promuovere una mappatura del territorio per individuare i punti di maggior criticità; ricorda come le problematiche emerse al Portello siano emerse dopo l'apertura dello stesso alle attività serali, in epoca post- Covid. Fa presente la particolarità di Padova, rispetto ad altre realtà, con una popolazione studentesca di 70mila soggetti per una città di 210mila abitanti.
Dottoressa Gnan (Progetto Giovani)	In tema di bandi in scadenza, chiarisce l'essere in via di conclusione l'iter di affidamento del servizio legato alla creatività giovanile; spiega come nel 2025 non vi siano gare altre gare in scadenza.
Consigliera Alberti	Domanda quale sia l'App dedicata all'imprenditorialità giovanile.
Consigliere Bean	Risponde spiegando vi sia l'intenzione di unire il progetto Residenze d'Artista di Piazza De Gasperi all'attività dell'imprenditoria giovanile; l'applicazione verrà strutturata in questo senso.
Dottoressa Gnan (Progetto Giovani)	Rivela come si sia ottenuto un finanziamento di 78mila Euro per sostenere l'attivazione delle Start-Up.
Consigliere Bean	Promette di fare inviare ai consiglieri una relazione sull'attività delle Politiche Giovanile maggiormente esaustiva rispetto al semplice bilancio.
Presidente Turrin	Prende atto che non ci sono ulteriori richieste di intervento. Ringrazia tutti i presenti per la partecipazione. Alle ore 18.27 dichiara conclusa la seduta di Commissione.

Il Presidente della VII Commissione
Paolo Roberto Sacerdoti

Il Presidente della IX Commissione
Enrico Turrin

Il segretario verbalizzante
Paolo Sattin