Comune di Padova

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)
Moduli di domanda per l'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica richiesta dieta speciale e tariffa agevolata

---

Ai sensi dell'art. 13 del "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*" Reg.(UE)2016/679 ("*General Data Protection Regulation*", in seguito: GDPR), si forniscono di seguito le informazioni su come sono trattati i dati personali da Lei conferiti per l'utilzzo del servizio di ristorazione scolastica da parte del proprio figlio, frequentante la scuola comunale/statale con servizio mensa gestito dal Comune di Padova.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI
Il Titolare del trattamento è il Comune di Padova, con sede in Via del Municipio 1, 35122 Padova,
E-mail: serviziscolastici@comune.padova.it - PEC: serviziscolastici@pec.comune.padova.it
Dati di contatto del Responsabile protezione dati: dpo@comune.padova.it

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
Il Titolare tratta i Suoi dati personali acquisiti in occasione dell'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica comunale ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, di cui esso è investito ex art. 2 D. Lgs. 63/2017.

Tutti i dati da Lei comunicati saranno utilizzati esclusivamente per garantire la preparazione, consegna e somministrazione dei pasti all'interno delle strutture scolastiche con servizio mensa comunale; la preparazione e gestione di eventuali diete speciali (per motivi di salute e/o religiosi); la concessione della tariffa agevolata agli aventi diritto; il rilascio di attestazioni. I dati verranno utilizzati per il recupero del credito nelle ipotesi di morosità accertate.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI
In qualità di interessato/a, lei può presentare al Comune di Padova, relativamente ai suoi dati personali, istanza:
- di accesso, per sapere se sia in corso un trattamento degli stessi ed ottenere informazioni in merito;
- di rettifica, per garantirne la correttezza;
- di cancellazione, la quale è possibile solo se compatibile con il "Piano di conservazione" del "Manuale di gestione dei documenti e dei flussi documentali", poiché il Comune di Padova è soggetto a precisi obblighi normativi di conservazione dei dati personali;
- di limitazione del loro trattamento, anche opponendosi alla loro cancellazione qualora gli stessi siano necessari per tutelare un suo diritto in sede giudiziaria;
- di opposizione al trattamento, che ha effetto solo qualora il Titolare del trattamento non debba obbligatoriamente proseguire lo stesso.

L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.
Qualora ritenga che il trattamento si svolga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali od all'Autorità di Controllo dello Stato Membro ove risiede o lavora.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
I Suoi dati sono trattati in forma cartacea e digitale nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR, ossia secondo correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, riservatezza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Ad essi sono riservate tutte le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ovvero al fine di prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.
Il conferimento dei dati personali è necessario ed il loro mancato rilascio preclude la possibilità preclude la possibilità di erogare il servizio di ristorazione scolastica e preclude la possibilità di dare seguito agli adempimenti di legge. Non è prevista: la diffusione dei dati ottenuti; l'uso di trattamenti o processi decisionali automatizzati volti a profilare gli interessati; il trasferimento verso paesi terzi od organizzazioni internazionali. I dati, opportunamente anonimizzati, potranno essere utilizzati per fini statistici.

DESTINATARI DEI DATI TRATTATI
I Suoi dati saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed impegnato alla riservatezza del Settore Servizi Scolastici, Settore Innovazione Transazione Digitale nonché alle ditte esterne coinvolte nell'erogazione del servizio, per quanto di competenza, ovvero: la ditta di ristorazione aggiudicataria del servizio, gli Istituti Comprensivi presenti nel territorio comunale, e la ditta di informatica fornitrice del gestionale in uso. Potranno essere comunicati ad ulteriori soggetti esclusivamente in virtù di obblighi di legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI
I Suoi dati saranno conservati per il conseguimento delle finalità sopra indicate per le quali sono stati raccolti, ossia per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo correlato. Il termine di conservazione è individuato in 10 anni, fatti salvi gli obblighi di legge che dispongono diversamente.