

Applicare qui la/le marca/che da bollo da € 16 (una ogni quattro facciate - D.P.R. n. 642/1972, art. 5) Qualora non si siano applicate marche da bollo, barrare una delle caselle seguenti ☐ Titolo di esenzione (specificare): _____ ☐ Imposta di bollo assolta in maniera virtuale*** (vedasi istruzioni a piè di pagina) allegando ricevuta di pagamento	Spazio riservato al protocollo
---	--

AL COMUNE DI PADOVA
SETTORE SS.DD.CC. E QUARTIERI

OGGETTO: BILANCIO PARTECIPATO 2026 – ATTIVITÀ, EVENTI E MANIFESTAZIONI – EROGAZIONE DI CONTRIBUTI IN DENARO AD ENTI ED ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO. DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E/O DI ALTRI VANTAGGI ECONOMICI IN VIA ORDINARIA E STRAORDINARIA.

*N.B.: i campi contrassegnati con * sono obbligatori, quelli con ** all'interno dello stesso riquadro sono tra loro alternativi.*

Nome e Cognome (Legale Rappresentante o chi ne ha ricevuto delega) * (3)		
Luogo di nascita *		Data di nascita *
Residente a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale *		

in qualità di Legale Rappresentante (o di chi ne ha ricevuto delega) della persona giuridica:

Soggetto richiedente * (4)		
Con sede a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale **	P. IVA **	
Telefono *	P.E.C.	
Email *	Sito internet	
Referente (nome e cognome della persona incaricata alla gestione della pratica) *		
Tel. Referente *	Mail referente *	

D I C H I A R A

☐ ** di avere letto l'Avviso pubblico per la concessione di contributi o altri vantaggi economici pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Padova, avente ad oggetto "BILANCIO PARTECIPATO 2026 – ATTIVITÀ, EVENTI E MANIFESTAZIONI – EROGAZIONE DI CONTRIBUTI IN DENARO A ENTI E ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO" per la categoria _____;
--

che la persona giuridica rappresentata:

☐ è regolarmente costituita da almeno tre mesi; * ☐ è iscritta al Registro Comunale delle Associazioni con iscrizione n.....;

☐ è iscritta a (altro registro, specificare)

CHIEDE

☐ la concessione di un contributo in denaro di €

quale concorso nella spesa che la richiedente sosterrà per lo svolgimento della seguente attività / iniziativa, non compresa in altra attività complessiva per cui sono stati già richiesti i benefici:

☐ Iniziativa specifica, denominata **

Descrizione dell'attività / iniziativa e degli obiettivi da raggiungere: **Il Dichiarante rinvia all'ALL. 1 (PROGETTO):**

QUADRO DELLE PREVISIONI ECONOMICHE

SPESE previste * (funzionali alla realizzazione dell'attività / iniziativa)[illegible]**ENTRATE previste *** (vanno riportati anche i contributi in qualunque forma concessi da parte di soggetti pubblici o privati)

	€
	€
TOTALE	€

DISAVANZO PRESUNTO * (differenza tra spese ed entrate totali)

€

Per consentire l'avvio dell'iniziativa, ai sensi dell'art. 18, comma 2 (1), si chiede la concessione di un acconto (5) per le seguenti motivazioni:.....

Qualora venga concesso l'acconto del contributo, si prega provvedere al pagamento a favore del richiedente tramite:

versamento presso l'Istituto Bancario / Postale

intestato a

IBAN

SI IMPEGNA

1. a presentare la documentazione richiesta nell'Avviso (1), nei termini ivi previsti, ai fini della liquidazione del contributo economico;
2. a presentare l'autocertificazione richiesta all'art. 21 comma 1 (ALL. 3 dell'Avviso) (1);
3. a presentare un'autocertificazione, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, dichiarante l'assenza di condanne con sentenza definitiva, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati di cui al Codice dei Contratti Pubblici, nei confronti del/della legale rappresentante del soggetto beneficiario o di altri soggetti muniti di potere di rappresentanza, in base allo Statuto (ALL. 2 dell'Avviso);
4. a rispettare tutti gli altri obblighi previsti dagli artt. 21, commi 2 e 3, e 24, comma 1 (1) e dall'Avviso pubblico

PRENDE ATTO

1. che, ai sensi dell'art. 18, comma 4 (1) e della deliberazione di G.C. n. 2023/0173 del 18/04/2023, è autorizzato il superamento del limite di cui all'art. 18 co. 3 (1), fino ad un massimo del 100% del disavanzo tra le entrate e le uscite
2. che il contributo o altro vantaggio economico concesso potrà essere revocato o ridotto nei casi previsti dall'Avviso;
3. che nei casi di revoca il beneficiario ha l'obbligo di restituzione della somma eventualmente erogata a titolo di acconto e il Comune provvederà agli adempimenti necessari al recupero della stessa.

DICHIARA ALTRESÌ

☐ ** che il soggetto beneficiario non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di soggetti senza finalità di lucro;

☐ ** che il soggetto beneficiario svolge in maniera prevalente attività d'impresa e l'iniziativa persegue le finalità di cui all'art.6 lett. d), f), g) e k) del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;

☐ ** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, non ha, sebbene occasionale, alcun carattere commerciale, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c.;

☐ ** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, ha carattere assimilabile ad impresa, a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c., e che pertanto, è soggetta alla ritenuta I.R.E.S.

☐ di non aver percepito altri contributi dall'Amministrazione comunale per la medesima attività/iniziativa;

1. di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;
2. che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del/della richiedente, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n. 679/2016 (GDPR), in calce al presente modulo.

Padova, lì

Firma del/della dichiarante

.....

NOTE:

1. Tutti gli articoli menzionati nel presente modulo, ove non diversamente indicato, si riferiscono al *Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio* del Comune di Padova, approvato con deliberazione di C.C. n.70 del 9.11.2020, modificato con deliberazione di C.C. n. 16 del 7.03.2022, reperibile sul sito istituzionale del Comune di Padova.
2. Non possono essere richiesti contributi a più settori comunali per la medesima iniziativa.
3. Allegare la copia del documento di identità della persona richiedente. Qualora la compilazione avvenga da parte di un soggetto delegato, è necessario allegare al presente modulo la delega e la copia del documento di identità della persona delegante.
4. La persona giuridica deve rientrare tra i soggetti beneficiari di cui all'art. 4 (1).
5. Nei casi in cui sia necessario per consentire l'avvio dell'iniziativa o dell'attività, la persona con funzione di Dirigente del Settore competente può concedere un acconto fino a un massimo del 50% del contributo, qualora la richiesta sia congruamente motivata.

*****Assolvimento dell'imposta di bollo in maniera virtuale**

E' possibile assolvere all'imposta di bollo anche mediante bonifico bancario con le seguenti coordinate:

- c/c bancario 1 0000 0046 009 - codice IBAN: IT37 A 03069 12117 100000046009

- causale "*Settore SS.DD.CC. E Quartieri - Imposta di bollo assolta in modo virtuale per domanda di contributo Bilancio Partecipato 2026 attività, eventi e manifestazioni [nome ente/associazione]* _____ - cap. 92174000".

La copia della ricevuta del bonifico dovrà essere poi trasmessa via e-mail al Settore di riferimento.