PADOVA URBS PICTA I CICLI AFFRESCATI DEL XIV SECOLO DI PADOVA

Comune di Padova

Settore Patrimonio e Partecipazioni

AVVISO PUBBLICO DI GARA

PER LA CONCESSIONE DI N. 1 BOX AUTO
PRESSO L'AUTORIMESSA SANTI FERMO E RUSTICO SITA IN PADOVA IN RIVIERA MUGNAI

PREMESSO

- che il Comune di Padova è proprietario dell'autorimessa Santi Fermo e Rustico sita in Padova – Riviera Mugnai catastalmente censita all'Agenzia del Territorio:
  -N.C.T. fg. 89 mapp. 1158
  -N.C.E.U. fg. 89 mapp. 1158 sub 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22;
- che con determinazioni dirigenziali ed in seguito ad asta pubblica e/o avviso pubblico sono stati assegnati i box auto della predetta autorimessa a vari concessionari ed il box 3 può essere utilizzato dai concessionari come deposito biciclette;
- che a seguito dell'espletamento delle gare pubbliche e alle successive rinunce/aggiudicazioni, rimane disponibile un box auto presso l'Autorimessa Santi Fermo e Rustico e precisamente il box auto n. 9 (allegato 1 planimetria)
- che con nota prot. n. 500031 del 27/09/2024 è stata presentata manifestazione d'interesse per avere in concessione il box auto identificato al n. 9;

CONSIDERATO

- che è interesse del Comune di Padova, in attuazione delle linee programmatiche per la valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, concedere in uso a terzi il box auto contrassegnato al numero 9, verificando se vi siano altri soggetti interessati alla concessione in uso oltre a quello che ha presentato manifestazione di interesse;
- che, a seguito di istruttoria da parte dell'Ufficio Tecnico del Settore Patrimonio e Partecipazioni per il box auto indicato è stato ritenuto congruo il canone annuo di € 1.750,00 proposto per il box auto n. 9, come da manifestazione d'interesse sopra citata;
- che è quindi intenzione dell'Amministrazione Comunale, con la presente procedura, dare in concessione, alle condizioni di seguito illustrate, il box auto n. 9 dell'autorimessa Santi Fermo e Rustico sita in Padova – Riviera Mugnai, a mezzo esperimento d'asta pubblica da tenersi mediante offerte segrete da confrontarsi poi con il prezzo base indicato nell'avviso d'asta, ai sensi dell'art. 73 lettera c) del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924, e successivo eventuale rilancio in aumento sulla miglior offerta economica presentata;

RICHIAMATA

- la determinazione dirigenziale n. 2025/15/0098 del 10/04/2025 che ha approvato il testo del presente avviso pubblico e le modalità di svolgimento della procedura ad evidenza pubblica, in base a quanto previsto dal "Regolamento sulle alienazioni, acquisizioni, locazioni, concessioni e valorizzazioni immobiliari ad uso non abitativo", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2022;

Comune di Padova

Settore Patrimonio e Partecipazioni

SI RENDE NOTO E SI STABILISCE QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Oggetto della concessione

1. Il box auto contrassegnato con il numero 9, oggetto di concessione, è localizzato al piano interrato dell'autorimessa Santi Fermo e Rustico sita in Padova in Riviera Mugnai. L'autorimessa è catastalmente censita all'Agenzia del Territorio al N.C.T. fg. 89 mapp. 1158 e al N.C.E.U. fg. 89 mapp. 1158 sub 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

Articolo 2 - Valore a base d'asta del box auto oggetto di procedura

1. Il **canone annuo** a base d'asta per il box auto n. 9 oggetto della presente procedura è fissato in **€ 1.750,00 (diconsi euro millesettecentocinquanta/00).**

Articolo 3 - Requisiti di partecipazione

1. Coloro che presentano l'offerta, incluso colui che ha già presentato la citata manifestazione di interesse, dovranno dichiarare, pena l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura:
a) di aver preso visione di tutte le condizioni previste nel presente avviso pubblico nonché nella normativa e nella documentazione in esso richiamata, e di accettarle in modo incondizionato e senza riserve;
b) di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
c) l'insussistenza a loro carico di una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati espressamente indicati nell'art. 94 comma 1 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36.
L'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura è altresì disposta se la sentenza definitiva o il decreto penale di condanna divenuto irrevocabile siano stati emessi nei confronti dei soggetti espressamente indicati nell'art. 94 comma 3 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36.
Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto penale siano stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima;
d) che non è pendente nei loro confronti e nei confronti degli altri soggetti meglio indicati nel citato art. 94 comma 3 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione e che non sussiste alcuna delle cause ostative previste dal Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia" e ss.mm.ii..
Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la misura interdittiva sia stata emessa nei confronti degli amministratori di quest'ultima;
e) che il concorrente per il quale si presenta l'istanza non è destinatario della sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300", o di altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
f) che il concorrente per il quale si presenta l'istanza è in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
g) che il concorrente per il quale si presenta l'istanza non è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o non è in corso nei suoi confronti un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, salve le ipotesi

espressamente richiamate nell'art. 94 comma 5 lettera d) del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36;
h) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36. La presente fattispecie non si applica quando il concorrente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente all'aggiudicazione definitiva.
Per le fattispecie sopra illustrate l'esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, comma 7, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;
i) di non avere debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Padova. Tuttavia un soggetto eventualmente interessato a partecipare all'aggiudicazione che ricada nella presente situazione potrà saldare il/i debito/i in un'unica soluzione e far pervenire al Settore Patrimonio e Partecipazioni copia della/e quietanza/e di avvenuto pagamento prima dell'aggiudicazione definitiva. Potranno essere prese in considerazione anche eventuali rateizzazioni autorizzate dal concessionario per la riscossione coattiva e dal concessionario del servizio asporto rifiuti;
l) di non avere contenziosi giudiziari pendenti con l'Amministrazione Comunale definiti almeno in primo grado a favore dell'Amministrazione Comunale;
m) di non essere occupanti abusivi di beni immobili del Comune di Padova;
n) di conoscere lo stato di fatto e di diritto in cui si trova il box auto oggetto di concessione esonerando il Comune di Padova da qualsivoglia responsabilità al riguardo. E' in tal senso onere degli interessati acquisire autonomamente tutte le necessarie informazioni, anche urbanistiche, sul box auto oggetto della concessione;
o) di aver preso visione e avere piena contezza di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del soggetto aggiudicatario previsti nel citato avviso e comunque correlati alla presente procedura;
p) di assumere, con la presentazione della domanda, per sé, successori anche parziali e aventi causa a qualsiasi titolo, tutte le obbligazioni e gli impegni di cui al presente avviso pubblico, e di riconoscere la propria offerta impegnativa e vincolante, in caso di aggiudicazione provvisoria, consapevoli che nei confronti del Comune di Padova ogni effetto giuridico conseguirà alla stipula dell'atto di concessione a seguito dell'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione diventerà definitiva con l'adozione della determinazione dirigenziale di approvazione del verbale d'asta pubblica, previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati dall'aggiudicatario;
q) di impegnarsi ad offrire per la concessione del box auto n. 9 un canone unitario non inferiore al canone posto a base d'asta indicato all'art. 2 del presente avviso;
r) di aver preso visione dell'informativa privacy allegata all'avviso pubblico (allegato n. 2) e di autorizzare l'utilizzo ed il trattamento - anche con strumenti informatici – nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione, di tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati, nel pieno rispetto delle disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Ue n. 679/2016 e ss.mm.ii., e di prestare in tal senso, se del caso, il consenso al loro trattamento;
s) di autorizzare l'Amministrazione Comunale ad inviare mediante posta elettronica e/o PEC agli indirizzi indicati nell'istanza di ammissione alla gara, le comunicazioni inerenti alla procedura di

cui all'oggetto, salvo quelle che l'avviso pubblico preveda vengano effettuate tramite il sito del Comune di Padova nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Articolo 4 - Condizioni della concessione

1. L'Amministrazione Comunale stipulerà con l'aggiudicatario definitivo una concessione - la cui bozza è allegata al presente avviso (allegato n. 3) – nella quale saranno specificate tutte le condizioni che regoleranno i rapporti tra i contraenti.

2. La concessione avrà durata di anni 6 (diconsi sei) a far data dalla stipula dell'atto. La scadenza del termine di concessione comporterà automaticamente la cessazione del rapporto.

3. La concessione avrà carattere assolutamente precario in quanto potrà in ogni momento essere revocata dal Comune concedente con preavviso di giorni 60 (diconsi sessanta) per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza diritto ad indennizzo alcuno in capo al concessionario.

4. Il concessionario potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla data in cui il recesso dovrà avere esecuzione, a mezzo pec o raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso, il concessionario non potrà pretendere la restituzione di quanto versato anticipatamente a titolo di canone, fatte in ogni caso salve le spettanze dell'Amministrazione maturate fino alla riconsegna.

5. E' previsto l'obbligo del concessionario di utilizzare il box auto esclusivamente quale ricovero di automezzi e non per altri usi. In particolare il box auto concesso in uso dovrà essere utilizzato nel rispetto della normativa in materia di prevenzione incendi (D.M. Interno 21 febbraio 2017 e ss.mm.ii.).

6. E' fatto divieto di subconcedere o cedere a terzi i diritti o parte di essi derivanti dal contratto di concessione.

7. E' ammesso il subentro nella concessione, previa autorizzazione da parte del Comune, sempre che sussistano in capo al subentrante i requisiti indicati all'art. 3 per l'ammissione alla presente gara.

8. Il canone annuo di concessione pari al canone di aggiudicazione dovrà pagarsi anticipatamente in unica soluzione; il canone relativo alla prima annualità ed alle annualità successive dovrà essere versato entro quindici giorni dalla richiesta. Detto canone sarà aumentato dall'inizio del secondo anno di concessione in misura pari al 100% della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, riferito al mese precedente a quello di decorrenza il pagamento del canone di concessione e di ogni altra somma eventualmente dovuta relativamente al rapporto, oltre il termine di otto giorni dalla scadenza del pagamento o, se successiva, dalla richiesta dell'Amministrazione Comunale, comporterà per il concessionario l'obbligo di corrispondere gli interessi legali.

9. Saranno a carico del concessionario, per la propria quota, tutte le spese inerenti la gestione delle parti comuni, della copertura assicurativa dei rischi, della manutenzione ordinaria (comprensiva della pulizia) della rampa di accesso al garage interrato e della relativa grata per la raccolta dell'acqua piovana, della verifica degli estintori posti nelle parti comuni ogni 6 mesi;

10. Il concessionario dovrà provvedere secondo necessità all'ordinaria manutenzione del box auto.

11. Il concessionario dichiara di aver preso visione del luogo oggetto della presente concessione e, in particolare, della dislocazione del box auto assegnato, di averne constatato lo stato di fatto e di diritto, non sollevando riserva alcuna. Al concessionario è affidata la custodia del bene concesso e la conseguente responsabilità della buona conservazione ed efficienza del box auto assegnato. Il concessionario risponderà di ogni danno che avesse a verificarsi a persone e/o cose, anche di terzi, che potesse derivare in qualsiasi momento e modo dall'uso del box auto, lasciando sollevata ed indenne l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità o molestia anche giudiziale.

12. Alla scadenza della concessione ed in ogni altro caso di cessazione anticipata del rapporto, a qualsiasi causa ascrivibile, il concessionario sarà tenuto a restituire il box all'Amministrazione Comunale in buono stato di conservazione, salvo il normale deperimento d'uso, libero e sgombro da persone e/o cose. La rimessa in pristino sarà a cura e a spese del concessionario. Il box auto dovrà essere restituito al Comune di Padova con redazione di apposito verbale di consegna e presa in possesso; eventuali danni arrecati, valutati dagli uffici tecnici comunali, saranno a carico del concessionario.

13. Il Comune di Padova avrà libero accesso agli spazi concessi in uso, attraverso propri tecnici o dipendenti, sia per esigenze tecniche, sia per esercitare ogni più ampia facoltà di controllo sull'uso del bene e sul rispetto della presente concessione in generale.

14. Il Comune di Padova si riserva di dichiarare la decadenza dalla concessione in caso di mancato rispetto da parte del concessionario degli obblighi derivanti dalla concessione. A titolo meramente esemplificativo costituiscono causa di decadenza:

- il mancato o parziale pagamento del canone di concessione;
- la mancata esecuzione della manutenzione ordinaria ed il mancato pagamento delle spese afferenti alla gestione, alle utenze, ad eventuali tasse ed imposte dovute per legge relative all'uso dell'autorimessa (compresa la rampa di accesso al garage interrato e relativa grata per la raccolta dell'acqua piovana);
- la subconcessione o la cessione a terzi di diritti o parte di essi derivanti dalla concessione;
- il mancato rispetto di quanto contenuto nel contratto di concessione;
- l'uso non conforme a quanto previsto dalla concessione

15. Le spese e tasse tutte inerenti e conseguenti alla concessione, compresa la registrazione, saranno a totale carico del concessionario.

16. Il Comune di Padova dichiara sin d'ora che non acconsentirà ad alcuna forma di mediazione ed intermediazione con i concorrenti interessati a partecipare alla gara e che, pertanto, alcun compenso a tale titolo sarà corrisposto in sede di stipulazione dell'atto di concessione.

Articolo 5 - Modalità di presentazione dell'offerta

1. Per partecipare alla gara gli interessati dovranno, pena l'esclusione, presentare un plico chiuso, debitamente sigillato (vedasi successivo comma 11) e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste di seguito indicate, plico che, indirizzato al Comune di Padova – Settore Patrimonio e Partecipazioni - dovrà pervenire, a mano o per posta, **ENTRO E NON OLTRE LE**

ORE 12.00 DEL GIORNO 16 MAGGIO 2025, riportando la dicitura **"GARA PER LA CONCESSIONE BOX AUTO N. 9 PRESSO L'AUTORIMESSA SANTI FERMO E RUSTICO SITA IN PADOVA IN RIVIERA MUGNAI ",** con l'indicazione di nominativo, indirizzo, numero di telefono, mail e/o PEC del mittente.

2. Il plico dovrà pervenire in uno dei sottoindicati modi:

- **consegna a mano**, anche tramite agenzie di recapito autorizzate, da recapitare all'Ufficio Protocollo del Comune di Padova, Via Del Municipio 1, 35122 Padova.
L'Ufficio Protocollo effettua il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,30;

- **con raccomandata,** da inviare al Comune di Padova – Settore Patrimonio e Partecipazioni - Ufficio Postale Padova Centro – Casella Postale Aperta A0010, 35122 Padova.

3. **Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta,** a prescindere dalle ragioni che abbiano, se del caso, determinato il ritardo della consegna del plico, la cui tempestività resta a rischio del mittente. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto sul plico. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente avviso pubblico.

4. La documentazione dovrà essere redatta o comunque tradotta in lingua italiana. Per la partecipazione alla presente gara dovranno essere utilizzati gli appositi moduli predisposti, allegati al presente avviso pubblico e disponibili sul sito internet del Comune di Padova unitamente a tutta la documentazione inerente alla presente procedura.

5. **Saranno ammesse offerte per procura speciale**, conferita con atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio, procura che dovrà essere inserita nella Busta n. 1 di seguito meglio indicata. Nel caso di offerta per procura speciale, l'offerta e l'aggiudicazione si intenderanno fatte a nome e per conto del rappresentato.

6. **Saranno altresì ammesse offerte per persona da nominare** secondo le modalità di cui all'art. 81 del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924. L'offerente per persona da nominare dovrà avere i requisiti necessari per essere ammesso alla gara.
Nel caso in cui l'aggiudicazione intervenga a favore di chi abbia presentato un'offerta per persona da nominare, la nomina potrà essere fatta dall'offerente e la dichiarazione potrà essere accettata dalla persona nominata, se presente, all'atto dell'aggiudicazione provvisoria.
In alternativa, la dichiarazione di nomina dovrà essere fatta dall'offerente ed accettata dalla persona nominata entro tre giorni dall'aggiudicazione stessa mediante atto pubblico o con scrittura privata con firma autenticata da notaio, rimanendo l'offerente sempre garante e obbligato in solido della persona nominata.
Qualora l'offerente per persona da nominare non renda la dichiarazione nei termini e/o nei modi prescritti ovvero nomini persona incapace di obbligarsi o di contrarre, priva dei requisiti necessari per essere ammessa alla gara, o non legittimamente autorizzata, ovvero la persona dichiarata non accetti l'aggiudicazione, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti come vero ed unico aggiudicatario.
In ogni caso, l'offerente per persona da nominare sarà sempre garante solidale della medesima anche dopo che questa abbia accettato la nomina.
La persona nominata dovrà produrre idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione secondo lo schema costituente il MODULO A, allegato al presente avviso (allegato n. 4), unitamente a

copia fotostatica del documento di identità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

7. Nel caso di **partecipazione congiunta**, in cui più soggetti intendano cioè partecipare congiuntamente alla gara, gli stessi resteranno solidalmente obbligati.
In tal caso:
- tutti i soggetti dovranno singolarmente possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura a pena di esclusione e, pertanto, ciascuno di essi dovrà produrre la dichiarazione sostitutiva indicata alla lettera A) dell'art 6;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che partecipano congiuntamente, a pena di esclusione;

- i soggetti offerenti dovranno inoltre indicare nella dichiarazione sostitutiva il nominativo del rappresentante e mandatario, che sarà unico referente nei confronti dell'Amministrazione.

8. Non saranno ammesse offerte per telegramma, telefax, condizionate o indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

9. Non saranno ammesse offerte aggiuntive. L'offerta potrà tuttavia essere sostituita da una successiva entro il termine di presentazione sopra indicato, con l'espressa dicitura sul plico "IN SOSTITUZIONE".

10. Il plico, a pena di esclusione dell'offerente, dovrà contenere due buste, anch'esse debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura: 1) BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA; 2) BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA.

11. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica effettuata, ad esempio, con nastro adesivo, ceralacca o piombo, tale da garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Articolo 6 – Contenuto della Busta n. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. La prima busta, contrassegnata dalla scritta "BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" apposta all'esterno della stessa, **dovrà contenere**, pena l'esclusione dalla gara dell'offerente:

A) la **domanda di partecipazione** (con prova dell'assolvimento dell'imposta di bollo mediante applicazione sul modulo A di marca da € 16,00 o pagamento con la modalità indicata nel modulo B – allegato n. 5), comprensiva di **dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dall'offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.,** attestante i dati identificativi dell'offerente e la sussistenza dei requisiti di partecipazione alla gara, accompagnata da **copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità del sottoscrittore,** il tutto debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto secondo lo schema predisposto nel modulo A (allegato n. 4).

La domanda e la relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere sottoscritte con firma leggibile
- dalla persona fisica che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agisce per persona da nominare;

- dal titolare di un'impresa individuale che intende diventare essa stessa proprietaria del bene o che agisce in nome e per conto di terzi con procura speciale o che agisce per persona da nominare;
- da tutti i componenti della società, se trattasi di società in nome collettivo;

- da tutti i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;
- dal legale rappresentante, per gli altri tipi di società o per gli altri enti interessati.

B) nel caso di offerta per procura, la relativa **procura speciale** in originale, conferita con atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio;

C) idonea documentazione che attesti che la persona fisica che presenzierà alla gara è legittimata a formulare le eventuali offerte in rialzo, di cui al successivo art. 9 in nome e per conto del concorrente e, quindi, ad impegnare il medesimo in caso di aggiudicazione (procura notarile, visura camerale).
La suddetta documentazione è obbligatoria nel caso di formulazione di offerte in rialzo, di cui al successivo art. 9.
La delega semplice non è invece ritenuta documento idoneo.

Articolo 7 – Contenuto della Busta n. 2 – OFFERTA ECONOMICA

1. La seconda busta, contrassegnata dalla scritta "BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA" apposta all'esterno della stessa, dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara dell'offerente, l'offerta economica medesima (con prova dell'assolvimento dell'imposta di bollo mediante applicazione sul relativo modulo di marca da € 16,00 o pagamento con la modalità indicata nel modulo B), conformemente all'allegato MODULO C (allegato n. 6), che dovrà essere sottoscritto, e accompagnato da copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità del sottoscrittore se diverso dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione.
2. L'offerta economica consiste nell'indicazione in cifre e in lettere del canone annuo offerto per la concessione del box auto censito al N.C.T. fg. 89 mappale 1158, N.C.E.U. foglio 89 mappale 1158 subalterno 9
3. Il canone annuo proposto dovrà essere superiore o almeno pari all'importo fissato a base d'asta.
4. In caso di discordanza tra il canone annuo indicato in cifre e quello indicato in lettere si intenderà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.
5. La Busta n. 2 non dovrà contenere altri documenti oltre all'offerta e agli eventuali ulteriori allegati indicati espressamente nel MODULO C.
6. Non sono consentite offerte economiche in variante, condizionate, parziali o indeterminate.
7. L'offerta definitiva presentata ha natura di proposta irrevocabile.

Articolo 8 - Criteri di aggiudicazione

1. La procedura di aggiudicazione è quella dell'asta pubblica, ai sensi dell'art. 73 comma 1 lettera c) del Regio Decreto 23/05/1924 n. 827 e successive modifiche ed integrazioni, mediante offerte segrete da confrontarsi poi con il canone annuo base indicato nell'avviso d'asta, e successivo eventuale rilancio in aumento sulla miglior offerta economica presentata, secondo le modalità illustrate nell'articolo seguente, ed aggiudicazione alla maggiore offerta economica valida.

2. **L'aggiudicazione avverrà il giorno 22 maggio 2025 alle ore 10:00 presso gli uffici del Settore Patrimonio e Partecipazioni del Comune di Padova – via Tommaseo 60, 9° piano – scala A**, salva la necessità di reperire uno spazio più ampio, per motivi di sicurezza.
3. Eventuali variazioni riguardanti la data, la sede o l'orario delle operazioni di apertura delle buste verranno fornite, almeno due giorni prima della data indicata al precedente comma 2., tramite il sito internet del Comune di Padova; pertanto risulta in capo agli interessati l'onere di visionare con regolarità il sito.
4. Le operazioni si svolgeranno in seduta pubblica.
5. Si procederà all'eventuale aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida.

Articolo 9 – Modalità di aggiudicazione

Si svolgerà l'asta per il box auto n. 9 con le modalità sotto indicate:

A) Prima fase – Verifica e apertura dei plichi, verifica e apertura della BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ed esame della documentazione in essa contenuta

1. Nel giorno e nell'ora sopra indicati, l'asta verrà dichiarata aperta:
   - qualora non siano state presentate offerte, l'asta sarà dichiarata deserta;
   - qualora siano pervenute offerte, constatata l'integrità dei sigilli, l'Autorità che presiede l'asta, davanti a due testimoni, aprirà i plichi pervenuti entro il termine stabilito. Estratte le buste contrassegnate dalla scritta "BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", ne verrà verificata l'integrità e, una volta aperte, si esaminerà la correttezza e la completezza della documentazione ivi contenuta. Verranno ammesse alla successiva fase, eventualmente con riserva, solamente le offerte ritenute integre, complete e corrette. Qualora non risultino presentate offerte valide, l'asta verrà dichiarata deserta.

B) Seconda fase - Verifica e apertura della BUSTA N. 2 OFFERTA ECONOMICA ed esame della documentazione in essa contenuta

1. Saranno quindi aperte le buste, delle sole offerte valide, contrassegnate dalla scritta "BUSTA N. 2 – OFFERTA ECONOMICA" e l'Autorità che presiede l'asta, esaminata la correttezza e la completezza della documentazione in esse contenuta, darà lettura delle offerte presentate, individuando l'offerta economica più alta.

C) Terza fase - Eventuale rilancio in aumento sulla miglior offerta economica presentata ed eventuale aggiudicazione

1. Nella medesima seduta **l'offerta economica più alta potrà essere migliorata al rialzo da parte di tutti e solo i soggetti, dotati degli idonei poteri, che abbiano presentato un'offerta valida e che risultino presenti alla seduta**, i quali verranno invitati a formulare, seduta stante, un rilancio in aumento della predetta migliore offerta, entro un periodo di tempo massimo di 1 (uno) minuto, calcolato con un cronometro.
2. Nel caso in cui durante il suddetto lasso temporale venga presentata un'offerta in rialzo, si farà decorrere un'ulteriore frazione di tempo massimo di 1 (uno) minuto per consentire eventuali ulteriori rilanci rispetto alla nuova migliore offerta e così di seguito sino a che verranno presentate offerte migliorative da parte dei presenti.
3. Quando una delle suddette frazioni di tempo sarà trascorsa senza che nel corso di tale periodo sia stata presentata alcuna ulteriore offerta migliorativa (e senza che circostanze accidentali abbiano interrotto il corso dell'asta), la gara – effettuate le dovute verifiche – **sarà**

aggiudicata provvisoriamente a favore del migliore offerente risultante a seguito dell'ultimo rilancio effettuato.
4. Gli eventuali rilanci dovranno sempre essere in aumento di **almeno euro 100,00 (diconsi euro cento/00)**.
5. In caso di assenza di rilanci d'asta, anche dovuta alla mancata comparizione degli offerenti nel giorno sopra indicato, la gara sarà aggiudicata alla migliore offerta economica contenuta nella BUSTA 2 - OFFERTA ECONOMICA. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida.
6. In caso di assenza di rilanci, anche dovuta alla mancata comparizione degli offerenti nel giorno sopra indicato, qualora siano state presentate due o più offerte uguali ed accettabili, l'aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte tra le offerte alla pari.
7. L'aggiudicatario dovrà rispettare le condizioni previste agli articoli precedenti. Dalla data di stipula dell'atto di concessione decorreranno gli effetti attivi e passivi del rapporto concessorio ed il concessionario verrà immesso nel godimento dello stallo assegnato.

AVVERTENZE

Le dichiarazioni false saranno segnalate d'ufficio alla Procura della Repubblica.

Se dovesse emergere che il sottoscrittore dell'offerta vincitrice, qualora agisca quale procuratore speciale o rappresentante legale, non è investito di un valido potere di rappresentanza, troverà applicazione l'art. 1398 del codice civile, a meno che il terzo o l'ente rappresentato non intenda comunque ratificare l'offerta oppure il *falsus procurator* chieda di stipulare personalmente o fornisca un altro soggetto interessato nel termine tassativo stabilito dall'Amministrazione, nel rispetto dei requisiti di partecipazione alla presente procedura.

Qualora l'aggiudicatario dichiari di voler recedere, anche per fondati motivi, dall'aggiudicazione, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso pubblico, o l'aggiudicatario definitivo non accetti di stipulare l'atto, salvo che per gravi e giustificati motivi, l'Amministrazione Comunale potrà agire per il risarcimento dei danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza.

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale, per esigenze di interesse pubblico ritenute prevalenti, si riserva la facoltà insindacabile di recedere dalle operazioni della presente procedura (revocando il presente avviso, non procedendo all'aggiudicazione provvisoria o definitiva, o non addivenendo alla stipula dell'atto di concessione), con comunicazione ai partecipanti o all'aggiudicatario a mezzo raccomandata o PEC, senza che i predetti partecipanti o l'aggiudicatario possano rivendicare qualsivoglia risarcimento o indennizzo, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione.

L'atto di concessione, a seguito dell'esito positivo dei controlli, dovrà essere stipulato entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Tale termine potrà essere prorogato di ulteriori 30 giorni per gravi e giustificati motivi.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si richiamano il Regolamento sulle alienazioni, acquisizioni, locazioni, concessioni e valorizzazioni immobiliari ad uso non abitativo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2022, nonché i principi generali dell'ordinamento giuridico-contabile.

Il concorrente, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla presente gara, consente, per tutte le esigenze procedurali, il trattamento dei propri dati, anche

personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016: i partecipanti alla gara, indicando i dati richiesti, autorizzano l'utilizzazione dei medesimi limitatamente agli adempimenti della procedura in oggetto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti determina l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

Le informazioni e la documentazione attinenti alla procedura di aggiudicazione potranno essere acquisite presso il Settore Patrimonio e Partecipazioni del Comune di Padova, in Padova, via Tommaseo, 60 – Piano 9 Scala A.

Per eventuali chiarimenti si prega di contattare la Segreteria del Settore Patrimonio e Partecipazioni ai numeri 049.8205010 e 049.8205011 (da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 13, giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17) o all'indirizzo mail segreteria.patrimonio@comune.padova.it facendo riferimento per informazioni di carattere tecnico all'Arch. Sonia Favaro e per informazioni di carattere amministrativo alla dott.ssa Stefania Bettella.

Per eventuali sopralluoghi si richiede di contattare la segreteria per fissare un appuntamento.

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on line del Comune di Padova e sul sito internet del Comune di Padova.
Il Responsabile del procedimento è il Dott. Luca Contato, capo Settore Patrimonio e Partecipazioni.

Si raccomanda un'attenta lettura del presente avviso pubblico e dei relativi allegati.

Allegati:
1) Planimetria.
2) Informativa privacy.
3) Bozza di concessione.
4) Modulo A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni per l'ammissione alla gara.
5) Modulo B – Modulo di versamento imposta di bollo.
6) Modulo C – Offerta economica.

IL CAPO SETTORE PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI
Dott. Luca Contato
(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

LUCA CONTATO
COMUNE DI PADOVA
10.04.2025 16:41:13
GMT+02:00